

SAMARBETSAVTAL STOCKHOLM JÄRVA

Kulturnämnden, org. nr. xx, nedan kallat STADSMUSEET, och Miljö och Hälsoskyddsnämnden i Stockholm, org nr 212000-0142, nedan kallat MILJÖFÖRVALTNINGEN har enats om följande samarbetsavtal angående projekt Stockholm Järva.

1. BAKGRUND

MILJÖFÖRVALTNINGEN har i samarbete med Svenska Bostäder, Trafikkontoret, Idrottsförvaltningen, Stadsledningskontoret, Stadsdelsförvaltningen, Fortum, Stockholm Vatten, SISAB, STADSMUSEET och KTH lämnat in en ansökan till Delegationen för Hållbara Städer. Ansökan beviljades 55,290 Mkr och den totala merkostnaden för beviljade åtgärder samt projektledning beräknas till 188,05 Mkr. De arbetsområden som beviljades medel är:

1. Energieffektivisering i Svenska Bostäders hus
2. Förnybar energi
3. Transporter
4. Ökad delaktighet och information
5. Utvärdering

SISAB utgår ur projektet p.g.a. av att energieffektivisering av skolan ej beviljades bidrag.

2. DEFINITIONER

Med Parterna avses i detta Avtal STADSMUSEET och MILJÖFÖRVALTNINGEN.

Med tredje Part avses annan än STADSMUSEET och MILJÖFÖRVALTNINGEN.

Med Projektet avses de insatser och åtgärder som beviljats medel av Delegationen för Hållbara Städer och som krävs för att uppnå projektets målsättningar.

Med ansökan menas den ansökan "Fördjupad Prövning Stockholm Stad – Projekt Stockholm Järva" som lämnades till Delegationen för Hållbara städer daterad 2009-10-09.

Med Delegationen menas den statliga Delegationen för Hållbara Städer.

3. KONTAKTPERSONER

MILJÖFÖRVALTNINGEN:	Lisa Enarsson
STADSMUSEET:	Anna-Karin Ericsson

4. AVTALETS SYFTE

Detta samarbetsavtal syftar till att närmare reglera ansvaret och rollfördelningen samt ekonomiska villkor mellan Parterna. Samarbetsavtalet avser även att klargöra informationsfrågorna för Projektet.

Respektive part skall avsätta erforderliga personella resurser för de gemensamma aktiviteter som är en följd av detta samarbetsavtal.

Avtal upprättas mellan samtliga i projektet ingående parter och MILJÖFÖRVALTNINGEN.

5. ORGANISATION OCH ARBETSFORMER

5.1 MILJÖFÖRVALTNINGEN har ett sammanhållande ansvar för Projektets genomförande men är också ansvarig för arbetsområdet Ökad delaktighet och information.

5.2 En gemensam Projektgrupp har tillsatts bestående av Projektledaren från MILJÖFÖRVALTNINGEN samt Delprojektledarna för respektive arbetsområde.

Trafikkontoret är Delprojektledare för arbetsområdet Transporter. Svenska Bostäder är Delprojektledare för arbetsområdena Energieffektivisering samt Förnyelsebar energi.

STADSMUSEET deltar i arbetsområdena Ökad delaktighet och information samt Energieffektivisering och bidrar till att de åtgärder och mål som beskrivs i ansökan uppfylls.

En styrgrupp har tillsatts där MILJÖFÖRVALTNINGEN, Svenska Bostäder, Trafikkontoret, Stadsledningskontoret, Stadsdelsförvaltningen och KTH finns representerade.

5.3 KTH kommer att arbeta med utvärdering och uppföljning av projektet. STADSMUSEET skall bidra med den information och

delge KTH de uppgifter som krävs för att följa upp projektet i enlighet med den utvärderingsplan som fastställs av styrgruppen.

- 5.4 Parterna ska ta sitt ansvar för de grupper de leder samt delta aktivt i de grupper de ingår.
- 5.5 Parterna skall delge varandra sådan teknisk, system- och ekonomisk information som erfordras för att alla Parter i projektet skall kunna fullfölja sin del av Projektet.
- 5.6 MILJÖFÖRVALTNINGEN ansvarar för de kontakter som behövs med Delegationen för Hållbara Städer och därefter Boverket.

6. VERKSAMHET

- 6.1 Parterna är överens om att verksamheten inom Projektet skall följa beskrivningen i Ansökan med undantag för arbetsområdena Energoptimering, Avfall och Klimatanpassning som inte beviljades medel. Därtill regleras nedan vissa förändringar i omfattningen av arbetet med dessa arbetsområden. Detta avtal hindrar inte att vissa av dessa delar genomförs ändå i samarbete med projektet, men då utan finansiering från projektet.
- 6.2 Ledningen för arbetsområdet för Ökad delaktighet och information innebär att MILJÖFÖRVALTNINGEN ska koordinera utbildningsinsatserna enligt ansökan och se till att projektet deltar aktivt i de dialoger som Svenska Bostäder arrangerar. MILJÖFÖRVALTNINGEN skall upprätta en webbsida och ett nyhetsbrev med aktuell information om projektet. STADSMUSEET ska länka sin hemsida till projektets webbsida. Parterna skall informera och kommunicera om projektet via egna kanaler och genom att ta emot studiebesök och genom presentationer på seminarier och konferenser i Sverige och internationellt.
- 6.3 I arbetsområdena Ökad delaktighet och information samt Energieffektivitet bidrar STADSMUSEET till att de åtgärder och mål som beskrivs i ansökan uppfylls.
- 6.4 Eventuella ändringar av arbetet relativt Ansökan måste kommuniceras via MILJÖFÖRVALTNINGEN och godkännas av Delegationen.

7 TIDPLAN OCH RAPPORTERING

- 7.1 Projektledaren och Delprojektledarna skall driva delprojekten enligt de tidplaner som fastställs av styrgruppen.
- 7.2 STADSMUSEET åtar sig att genomföra de åtgärder som krävs för att uppnå målen senast 2014-08-31.
- 7.3 MILJÖFÖRVALTNINGEN åtar sig att årligen avrapportera till Delegationen för Hållbara städer senast 31 december.
- 7.4 MILJÖFÖRVALTNINGEN åtar sig att sammanställa en slutrapport enligt delegationens beslut senast 2014-12-31.
- 7.5 STADSMUSEET åtar sig att årligen bidra till avrapporteringen av delprojektens fortskridande senast den 15 oktober.
- 7.6 STADSMUSEET åtar sig att särskilja sina kostnader för projektet och årligen rapportera upparbetade investeringskostnader och personalkostnader i enlighet med Delegationens anvisningar senast den 15 oktober.
- 7.7 STADSMUSEET åtar sig att bidra med den information som enligt Delegationens beslut krävs för projektets slutrapportering senast den 2014-10-01.
- 7.8 STADSMUSEET åtar sig att redovisa sin totala investeringskostnad och personalkostnad för hela projektperioden samt upprätta verifikat för dessa kostnader inför slutredovisning senast 2014-10-01. Den totala kostnaden för STADSMUSEET skall uppgå till minst 1,5 Mkr.

8 EKONOMI

- 8.1 En reviderad budget har upprättats med de arbetsområden som beviljades bidrag. STADSMUSEETs totala kostnader enligt den reviderade budgeten är 1,5 Mkr och tilldelas 0,1 Mkr av bidraget. Då detta samarbetsavtal är undertecknat och Delegationen betalat ut förskottet betalar MILJÖFÖRVALTNINGEN ut 75 % av bidraget enligt den reviderade budgeten. Resterande 25 % av bidraget betalas ut när slutrapporteringen är godkänd av Boverket.
- 8.2 Om STADSMUSEET väsentligen avviker från Delegationens villkor, inte genomför en åtgärd eller ändrar riktning på åtgärden, eller om stödet grundar sig på oriktiga eller ofullständiga uppgifter kan Delegationen (efter 2010 Boverket) besluta om att helt eller delvis kräva tillbaka stödet.

STADSMUSEET blir då återbetalningsskyldig till
MILJÖFÖRVALTNINGEN.

- 8.3 Varje Part är skyldig att inom ramen för sitt åtagande göra sitt bästa för att undvika eller nedbringa oförutsedda kostnader för Projektet.

9. AVTALSTID

Detta Avtal träder i kraft när det behörigt har undertecknats av båda Parter och gäller till dess Projektet har slutförts.

10. TIDIGARE ÖVERENSKOMMELSER

Detta Avtal träder i stället för alla tidigare muntliga och skriftliga överenskommelser om Projektet.

11. TVISTER

Twist i anledning av detta Avtal ska i första hand lösas genom förhandling mellan Parterna efter deras bästa vilja, med utomstående neutral medlare om så behövs.

Kommer inte Parterna överens om vem som ska medla, ska Stockholms Stads stadsjurist, på begäran av någon av Parterna, utse lämplig person, vilkens arvode och kostnader fördelas lika mellan Parterna. Skulle tvisten inte kunna lösas genom förhandling, skall tvisten slutligt avgöras vid allmän domstol i Sverige.

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar, varav parterna har erhållit var sitt.

Stockholm den/..... 2010

Stadsmuséet

.....

Stockholm den/..... 2010

Stockholms Miljöförvaltning

.....
Gunnar Söderholm