

Resepolicy för Stockholms stads idrottsförvaltning

Inledning

Stockholms stad driver ett ambitiöst miljö- och trafiksäkerhetsarbete. Det är angeläget att idrottsnämnden medverkar i detta arbete. Inom idrottsförvaltningen bedrivs ett relativt omfattande transportarbete, resor som på olika sätt innebär en påverkan på miljön. Denna resepolicy har tagits fram för att tydliggöra hur idrottsnämnden och idrottsförvaltningen kan och bör agera för att minimera sin miljöpåverkan och förbättra säkerheten i samband med resor. Policyn baseras bland annat på stadens miljöprogram för 2008-2011, idrottsnämndens handlingsplan för miljöarbetet 2008-2011, Stockholms stads trafiksäkerhetspolitiska program 2005-2010 samt de råd för miljö- och trafiksäkra resor som tagits fram av trafikkontoret.

Omfattning

Denna resepolicy omfattar de anställdas resor i tjänsten, men också de förtroendevaldas resor inom ramen för deras uppdrag i idrottsnämnden. Policyn gäller inte resor till och från arbetet, om inte resan företas med tjänstebil. Policyn har antagits av idrottsnämnden den 16 mars 2010 och gäller tillsvidare.

Syfte

Resepolicyn ska

- minimera klimatpåverkan av resor som ersätts av idrottsförvaltningen
- visa att idrottsförvaltningens anställda vill vara en förebild i ansvarstagandet för miljön
- bidra till att skapa en trygg och säker arbetsmiljö för förvaltningens anställda
- skapa förutsättningar för ett kostnadseffektivt resande

Ansvar

Varje chef har ansvar för att policyn efterlevs av hans eller hennes medarbetare.

Chefen ska

- säkerställa att alla medarbetare känner till och efterföljer innehållet i denna policy och de riktlinjer i övrigt förvaltningen har för resor i tjänsten
- säkerställa att medarbetarna har kunskaper om säker och miljöanpassad trafik så att de förstår syftet med policyn och handlar som goda föredömen
- besluta om och regelbundet följa upp medarbetarnas tjänsteresor

Varje medarbetare ansvarar för att hans eller hennes resor i tjänsten sker på ett miljöanpassat, säkert och ekonomiskt sätt i enlighet med resepolicy och med förvaltningens riktlinjer och anvisningar för resor i tjänsten.

Avsteg från resepolicyen kan göras efter beslut av förvaltningschefen.

Planering av resor i tjänsten

Innan en tjänsteresa alls görs, ska det alltid först prövas om det finns alternativ som den kan ersättas med. Kan resan ersättas med videokonferens, telefonmöte eller konferens via dator? Möjligheterna att använda olika typer av tele- och datakommunikation ökar hela tiden och dessa ska tas till vara och övervägas som ett alternativ till det fysiska mötet.

Resor i tjänsten ska planeras och väljas så att miljöpåverkan, säkerhetsrisker och totalkostnad minimeras. Nyttan och effektivitet måste ställas mot tidsåtgång och kostnad.

Miljöpåverkan

Vid bedömning av miljöpåverkan ska normalt det transportslag väljas som ger minst utsläpp av fossilt koldioxid. Det betyder att resor som företas inom stadens gränser eller dess närområde ska ske enligt följande prioritering: till fots, per tjänstecykel, med kollektivt färdmedel som buss, tunnelbana och liknande eller i sista hand miljöbil. Vilka krav som ställs på egna fordon som används i tjänsten regleras i idrottsförvaltningens riktlinjer för resor i tjänsten. Vid taxiresor ska alltid miljötaxi efterfrågas.

Vid tjänsteresor med Storstockholms Lokaltrafik (SL) ska förvaltningen kunna tillhandahålla SL-remsor. Vid tjänsteresa med bil ska möjligheten att använda bilpoolen övervägas först, därefter någon av förvaltningens egna miljöbilar. Miljöbilar som drivs på förnyelsebart drivmedel som etanol eller fordonsgasfordon ska också i första hand tankas med dessa bränslen. Det enda godtagbara undantaget är när fordonsgas inte går att uppbringa.

Vid tjänsteresor med längre distans ska tåg eller buss väljas i första hand. Flyg bör enbart väljas vid längre resor när alternativ saknas.

Säkra resor i tjänsten

Tjänsteresor ska vara säkra resor. Säkerhetsaspekten omfattar såväl förvaltningens medarbetare och nämndens förtroendevalda som övriga trafikanter. Alla medarbetare ska ha kunskap om hur var och en genom sitt handlande i olika situationer kan bidra till en säkrare och mer miljöanpassad trafik. I enlighet med kommunfullmäktiges beslut år 2005 om trafiksäkerhetsprogram för Stockholms stad 2005-2010 ska förvaltningen arbeta för att förvaltningens tjänstebilar utrustas med alkolås och ISA-system (intelligent stöd för hastighetsanpassning).

För säkra resor i tjänsten ska



- cykelhjälm alltid användas vid cykelresor
- alla medarbetare som kör bil i tjänsten genomgå utbildning i säker och miljöanpassad körning
- s.k. handsfreelösning användas om mobiltelefon måste användas under körning, alternativt ska fordonet parkeras på ett säkert sätt medan samtal pågår
- alla medarbetare som kör bil i tjänsten utbildas i första hjälpen

Kostnadseffektiva resor

Huvudregeln är att resor ska ske i andra klass/ekonomiklass vid exempelvis tåg- och flygresor. Nyttan med resan ska alltid övervägas noggrant och alternativ prövas.
