



## NORRMALMS PENSIONÄRSRÅD

**Datum** Den 14 februari 2011

### Ledamöter

Kerstin Rosenqvist Hedler (SPRF)  
Lena Hertzman (SPF)  
Brigitte Straubinger (PRO)

### Ersättare

Kerstin Sund (SPF)  
Roland Christell (SPF)  
Lisbet Hvafner (PRO)  
Valeri Surell (RPG)

### Anmält förhinder

Barbro Gåije (PRO)  
Kurt Söderberg (PRO)  
Arne Johannesson (SPF)

### I tjänsten närvarande

Anneli Lagerberg, chef beställarenheten  
Raili Pettersson, MAS  
Katarina Jonsson, sekreterare

.....  
sekreterare

Protokollet justeras

Datum 2011-02-15

.....



Kerstin Rosenqvist Hedler

§ 1

**Formalia**

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§ 2

**Förslag till dagordning**

Förslaget till dagordning godkändes.

§ 3

**Föregående protokoll**

Godkändes och lades till handlingarna.

§ 4

**Svar på skrivelser**

**1. Bemanningen på Väderkvarnens vård- och omsorgsboende – skrivelse från f.d. vice ordföranden Lars Arell m.fl. (S)**

DNR: 2.3.4.-626/2011

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

Rådet som har tagit del av skrivelsen delade förvaltningens synpunkter och vikten av att förvaltningen fortsättningsvis har en noggrann uppföljning av verksamhetens kvalitet och ekonomi för att säkra att de äldre får en god vård och omsorg. Ärendet lades till handlingarna.

**2. Vasens vård- och omsorgsboende – skrivelse från vice ordföranden Anita Lindskog m.fl. (S)**

DNR 1.2.3.-50/2011

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

Rådet instämmer med förvaltningens synpunkter och var eniga om vikten av att förvaltningen kontinuerligt följer upp verksamheten för att säkra att de äldre får god vård och omsorg. Ärendet lades till handlingarna.

**Beslutsärenden****3. Verksamhetsberättelse 2010 Norrmalm**

DNR: 1.2.-631/2010

*Handläggare: ekonomichef Ulrika Klemets, tfn 508 09 077, utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032*

Rådet har med intresse tagit del av förvaltningens verksamhetsberättelse. Med anledning av att nämndens årsmål för andelen nöjda anhängigvårdare inte uppnått informerade Anneli Lagerberg om att beställarenheten startat fokusgrupper som ett komplement till brukarundersökningarna. Fokusgrupperna syftar bland annat till att få veta om vilken information anhängigvårdarna efterfrågar. I fokusgrupperna ingår anhängigvårdare och äldre som deltagit i uppsökande verksamhet på Norrmalm tillsammans med tjänstemän från beställarenheten.

Raili Pettersson informerade om att patientsäkerhetsberättelse årligen ska biläggas förvaltningens verksamhetsberättelse.

**4. Kvalitetssgarantier för år 2011**

DNR: 1.2.1.-54/2011

*Handläggare: förskolestrateg Cecilia Oscarsson, tfn: 508 09 270*

Anneli Lagerberg informerade om att beställarenheten avser att sammanställa kvalitetssgarantierna i en folder för att de ska bli tillgängliga för fler äldre och anhöriga.

**Svar på remisser****5. Långsiktig plan för stadens idrottsverksamhet - remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.1.-563/2011

*Handläggare: utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032, samhällsplanerare/parkingenjör Liselotte van den Tempel, tfn: 508 09 245*

Rådet som tagit del av handlingarna ansåg att målgruppen äldre förbisetts. Med en växande andel äldre i befolkningen ökar behovet av anläggningar för friskvård och motion anpassade till äldres behov och förutsättningar. Äldre har förbisetts i planen och förhoppningsvis kommer detta att rättas till.

**6. Hälso- och sjukvårdsinsatser i bostad med särskild service m.m. - remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.1.-37/2011

*Handläggare: utredningssekreterare Monica Fredriksson, tfn: 508 09 032*

Raili Pettersson informerade om förändringar inom hälso- och sjukvårdsinsatser i bostad med särskild service och daglig verksamhet för LSS personkrets ett och två. Rådet ställde sig bakom förvaltningens synpunkter och ärendet lades till handlingarna.

**7. Centralupphandling av vård- och omsorgsboende - remiss från kommunstyrelsen**

DNR: 1.5.1.-618/2010

*Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015*

Vasens vård- och omsorgsboende föreslås ingå i centralupphandling av vård- och omsorgsboenden. Rådet ställde sig positiva till förvaltningens synpunkt om vikten av att det i avtalen finns tydliga uppföljningsbara kvalitetskriterier som möjliggör en likvärdig uppföljning mellan olika entreprenörer. Anneli Lagerberg informerade om att Helena Andersson, biträdande chef på beställarenheten kommer att ingå i stadens referensgrupp vid upphandlingen.

**8. Detaljplan för Mimer 5, Vanadisvägen 9 - remiss från stadsbyggnadskontoret**

DNR: 1.5.3.-42/2011

*Handläggare: samhällsplanerare/parkingenjör Liselotte van den Tempel, tfn: 508 09 245*

Rådet ställde sig eniga med förvaltningens förslag och framhöll att de följer planärenden med intresse.

**Anmälningssärenden**

**9. Verksamhetsuppföljning vid Väderkvarnens vård- och omsorgsboende**

DNR: 1.2.1.-40/2011

*Handläggare: verksamhetscontroller Katarina Jonsson, tfn 508 09 527*

Raili Pettersson och Katarina Jonsson informerade om resultatet av verksamhetsuppföljningen vid Väderkvarnens vård- och omsorgsboende. Förvaltningens sammantagna bedömning är att verksamheten i allt väsentligt fungerar bra. Vidtagna åtgärder med anledning av de brister som konstaterades, såsom andelen grundutbildad personal, den sociala dokumentationen samt inom hälso- och sjukvården, kommer att följas upp.

## §5

## Övriga frågor

Lisbet Hvacner informerade om att leverantören av maten till Väderkvarnens vård- och omsorgsboende bytt namn från Svenska försvarsrestauranger AB till Märtas kök. Meny består främst av husmanskost med valmöjlighet mellan två rätter. Önskas en vegetarisk rätt utan väntetid bör man meddela de någon dag i förväg. Lisbet fann såväl måltiden som miljön tillfredsställande.

- **Information från förvaltningen:**

Anneli Lagerberg informerade kort om den förestående upphandlingen av måltider inom hemtjänsten. Några av rådet ledamöter kommer att få möjlighet att delta i provsmakning och bedömning.

Anneli Lagerberg informerade om att beställarenheten och utförarna på Norrmalm planerar att arrangera en mäsas under hösten. Syftet är att informera allmänheten om vilken valfrihet som erbjuds inom äldreomsorgen. Bland annat kommer hemtjänsten att informera om sina verksamheter.

Raili Pettersson informerade om att förvaltningen tilldelats stimulansmedel för att utbilda legitimerad personal och omsorgspersonal i läkemedelshandtering. Utbildningarna innefattar även förvaltningens entreprenörer.

Raili Pettersson informerade om innehållet i patientsäkerhetslagen som trädde i kraft den 1 januari i år.

Katarina Jonsson informerade om att Bo Andersson, ledamot för moderaterna i stadsdelsnämnden, föreslås till ordförande för sociala delegationen 2011.

## § 6

Nästa möte hålls den 14 mars 2011  
Valeri Surell tar med sig kaffebröd.

## § 7

Rådets ordförande avslutar mötet.