



NORRMALMS STADSDELSNÄMND

FÖREDRAGNINGSLISTA FÖR SAMMANTRÄDET 2008-02-14

Sammanträdet börjar kl. 18.30 och äger rum i aulan på **Lilla Adolf Fredriks skola**, Dalagatan 18

Tema: Inget tema tas upp på detta sammanträde. Allmänheten har dock som vanligt möjlighet att ställa frågor eller framföra synpunkter till nämnden.

1. Val av justerare samt anmälan av protokollsjustering

2. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

3. Inkomna medborgarförslag

- Lys upp vattentornet i Vanadislunden kvälls- och nattetid
 - Bygg om huset vid lekparken i Vasaparken till café eller restaurang
-

Beslutsärenden

4. Verksamhetsberättelse och bokslut för år 2007

DNR: 100-45/2008

Verksamhetsberättelsen är en redovisning av hur stadsdelsnämnden har bidragit till uppfyllelse av kommunfullmäktiges inriktningsmål samt en analys av utfallet.

Stadsdelsnämnden uppvisar inte en budget i balans för verksamhetsåret 2007 och har därmed inte nått uppfyllelse av kommunfullmäktiges mål som rör ekonomisk hushållning och sänkt skatt. Nämndens mål för verksamhetsområdena i övrigt är i huvudsak uppfyllda.

OMEDELBAR JUSTERING

Handläggare: ekonomichef Ulrika Engström, tfn: 508 09 077 och vik. utredningssekreterare Lena Skott, tfn: 508 09 032

5. Kvalitetsgarantier för år 2008

DNR: 012-699/2007

Samtliga enheter ska i sina verksamhetsplaner ange så kallade åtaganden. De enheter vars verksamhet riktar sig direkt till brukarna, ska sammanställa dessa åtaganden i en kvalitetsgaranti. Genom kvalitetsgarantierna får brukarna bland annat veta vilken service och omsorg de kan förvänta sig av enheten och hur brister rättas till om enheten inte lever upp till sina åtaganden.

I ärendet föreslås kvalitetsgarantier för enheterna inom barn och ungdom, vård och omsorg samt för specialistgruppen (konsumentvägledning, bouppteckning, folköls- och tobakstillsyn samt budget- och skuldrådgivning).

Handläggare: vik. utredningssekreterare Lena Skott, tfn: 508 09 032

6. Inrättande av gruppboende för äldre vid Riddargårdens vård- och omsorgsboende – inriktningsärende

DNR: 302-46/2008

Inom Riddargårdens vård- och omsorgsboende finns tio kvarvarande servicehuslägenheter. Förvaltningen anser inte att det finns möjlighet att med endast ett fåtal servicehuslägenheter få till stånd ett fullvärdigt servicehusboende i likhet med vad som finns vid Väderkvarnens vård- och omsorgsboende. För att bättre kunna samordna de personella och ekonomiska resurserna i huset föreslås därför att stadsdelsförvaltningen får i uppdrag att genomföra en förprojektering avseende ombyggnation av resterande servicehuslägenheter till ett gruppboende för äldre med demens. Kostnaden för ombyggnationen beräknas uppgå till ca 6,0 mnkr.

Handläggare: vik. utredningssekreterare Lena Skott, tfn: 508 09 032

Svar på remisser

7. Revidering av riktlinjer för adoptionsärenden - svar på remiss från kommunstyrelsen

DNR: 006-22/2008

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från samtliga stadsdelsnämnder med anledning av ett förslag till revidering av stadens riktlinjer för handläggning av adoptionsärenden. De ändringar som nu föreslås handlar bl.a. om att i ett tidigt skede ha ett personligt informationssamtal med de sökande, om vilken betydelse de sökandes ålder ska tillmätas och om nätverkets betydelse i de fall den sökande är ensamstående.

Förvaltningen är i allt väsentligt positiv till de föreslagna riktlinjerna men efterlyser ett närmare resonemang om betydelsen av de sökandes ålder, särskilt när det är frågan om s.k. förnyade medgivanden. Förvaltningen tycker också att man i riktlinjerna ska ta upp frågan om hur man ska hantera ansökningar som avser medgivande för adoption av flera barn samtidigt.

Även frågan om vilka krav som ska ställas på de sökande för att eventuellt ta emot ett barn med funktionsnedsättningar bör belysas.

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

8. Uppföljning av ändring i allmänna lokala ordningsföreskrifter för Stockholms stad – svar på remiss från kommunstyrelsen

DNR: 006-23/2008

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från samtliga stadsdelsnämnder och några facknämnder med anledning av stadsledningskontorets uppföljning av ändringar i allmänna ordningsföreskrifter för Stockholms stad vad gäller frågan om alkoholförtäringförbud på offentlig plats.

Av stadsledningskontorets tjänsteutlåtande framgår inte att kommunfullmäktiges senaste beslut om ändring i de lokala ordningsföreskrifterna innebar att antalet områden och platser där alkoholförtäring inte längre är tillåten utökades väsentligt.

Vad gäller Norrmalm kan förvaltningen konstatera att alkoholförtäringförbudet sannolikt haft effekt i Monica Zetterlunds park. I övrigt har förvaltningen inte sett några direkta effekter av att alkoholförtäring inte längre är tillåten på ett stort antal platser inom stadsdelen. Förvaltningen anser inte att det finns anledning att ytterligare utöka antalet "förbudsområden".

Handläggare: nämndsekreterare Gunilla Schedin, tfn: 508 09 015

9. Riktlinjer för köhanteringssystem av äldreomsorgens vård- och omsorgsboenden - svar på remiss från kommunstyrelsen

DNR: 500-739/2007

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från samtliga stadsdelsnämnder med anledning av ett förslag till riktlinjer för ett köhanteringssystem inom vård- och omsorgsboenden.

För att hantera köerna anser förvaltningen att det krävs ett anpassat IT-system samt en tydlig och strukturerad information om valfrihet och kösystemet. Förvaltningen anser vidare att den föreslagna funktionen som köhandläggare ska vara centralt placerad och att en kombination av kötid och närhetsprincipen ska vara avgörande för vilket boende den enskilde kommer att erbjudas. Det är också viktigt att det av riktlinjerna tydligt framgår vad som gäller när en kö är stängd och att begreppet "likvärdigt boende" förtydligas.

Enligt förslaget har den enskilde tre dagar på sig att tacka ja eller nej till erbjuden plats. Ur ett utförar/beställarperspektiv är det en lång tid och förvaltningen anser därför att staden bör se över tidsgränserna så att dessa kommunicerar med de ekonomiska villkoren för utförare.

Handläggare: utvecklingssekreterare Ann-Catrin Rönnqvist, tfn: 508 09 527

10. Gemensam service ekonomi – samarbete mellan förvaltningar – svar på remiss från kommunstyrelsen

DNR: 100-685/2007

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från samtliga stadsdelsnämnder med anledning av ett förslag om att, inom servicenämnden, inrätta en för staden gemensam service för ekonomiadministration. Förslaget innebär att det blir obligatoriskt för stadens nämnder att avropa ekonomiadministrativa tjänster från inköp till utbetalning, från beställning till inbetalning, kassa och dag-rapporter samt delar av systemförvaltningen av ekonomisystemet Agresso. Vissa ekonomiadministrativa tjänster föreslås kunna avropas efter överenskommelse. Enligt förslaget ska utföraransvaret för arbetsuppgifterna successivt överföras till servicenämnden under år 2009.

Förvaltningen är positiv till förslaget i sin helhet. Det är bra att den s.k. transaktionshanteringen samlas i en organisation som kan arbeta över hela staden och därigenom upprätthålla och vidareutveckla specialistkompetens inom området. Många förvaltningar, däribland Norrmalm, känner av den sårbarhet som finns vid sjukdom och semester när verksamheten ska utföras med ett fåtal personer. Förvaltningen anser dock att vissa delar av systemförvaltningen Agresso bör ske lokalt och ingå i de tjänster som frivilligt kan avropas från servicenämnden.

Handläggare: ekonomichef Ulrika Engström, tfn: 508 09 077

11. Minskade utsläpp av växthusgaser i Stockholms stad år 2015 – svar på remiss från kommunstyrelsen

DNR: 006-21/2008

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från Norrmalms stadsdelsnämnd vad gäller miljö- och hälsoskyddsnämndens utredning "Minskade utsläpp av växthusgaser i Stockholms stad år 2015". Förutsättningarna redovisas för att ytterligare reducera utsläppen av växthusgaser i Stockholm och målnivån 3,0 ton CO₂-e per person år 2015 föreslås. Rådigheten över att energieffektivisera finns enligt miljö- och hälsoskyddsförvaltningen främst hos stadens fastighetsägande verksamheter i form av tekniska lösningar i byggnadsbeståndet men även energisparåtgärder och energieffektivisering av transporter är betydelsefulla.

Stadsdelsförvaltningen instämmer i att det är viktigt med ett systematiskt och kraftfullt arbete från stadens sida för att minska växthusgasutsläppen. Stadens förvaltningar och bolag kan i detta arbete fungera som inspiratörer för anställda, invånare och företagare i staden. Staden bör arbeta med energisparåtgärder i alla verksamheter, ställa miljökrav vid upphandling och styra över energi- och mobilitetsfrågor i stadens stadsutvecklingsområden. Huvudansvaret för stadens växthusgasarbete bör ligga på stadsledningskontoret.

Handläggare: samhällsplanerare Virginia Kustvall Larsson, tfn: 508 09 021

12.Ny bytesstation för Citybanan – svar på remiss från kommunstyrelsen

DNR: 006-70/2008

Kommunstyrelsen har begärt yttrande från bl.a. Norrmalms stadsdelsnämnd med anledning av en motion från Eie Herlitz (mp) och Mats Lindqvist (mp) om en ny bytesstation för Citybanan – bygg en skyttelförbindelse mellan Slussen och Södra Station. Motionärerna önskar att en ny bytesstation skapas för Citybanan genom att en skyttelbana byggs mellan Slussen och Södra Station i en befintlig järnvägstunnel från 1800-talet. Förvaltningen ser positivt på alla förändringar som medför förbättringar för resenären vad gäller minskad trängsel, ökad bekvämlighet och tidsvinster. Därför föreslår förvaltningen att förslaget om en skyttelbana utreds vidare.

*Handläggare: samhällsplanerare/parkeringenjör Liselotte van den Tempel,
tfn: 508 09 245*

Anmälningssärenden

13.Protokoll från Norrmalms handikappråd

14.Ärendet utgår

15.Beslut fattade enligt delegation

- tillstyrkta ansökningar om alkoholserveringstillstånd

16.Inkomna / upprättade handlingar

17.Lokala verksamhetsplaner

De lokala verksamhetsplanerna för år 2008 finns i en pärm som cirkulerar under sammanträde. Den som vill ha kopia på någon av dessa handlingar noterar sitt namn och nummer på önskad handling på en lista i pärmen.

18.Övriga frågor

Slutet sammanträde

OBS. Allmänheten har inte rätt att närvara vid nämndens behandling av nedanstående ärenden.

19.Upphandling av parkskötsel

DNR: 103-57/2008

UTSÄNDES SENARE

Ärendet sekretessbelagt enligt 6 kap 2 § sekretesslagen

Handläggare: chefen för parkmiljögruppen norra innerstaden Anders Lindgren, tfn: 508 09 306

20.Yttrande till Stockholms tingsrätt i adoptionsärende

OMEDELBAR JUSTERING

Ärendet sekretessbelagt enligt 7 kap 10 § sekretesslagen

21.Yttrande till Stockholms tingsrätt i adoptionsärende

Ärendet sekretessbelagt enligt 7 kap 10 § sekretesslagen

22.Yttrande till länsstyrelsen med anledning av klagomål från enskild

DNR: 501-742/2007

UTSÄNDES SENARE

Ärendet sekretessbelagt enligt 7 kap 10 § sekretesslagen

Handläggare: bitr. enhetschef Birgitta Reneby, tfn: 508 09 341

Kopior av samtliga ärende, med undantag av de ärenden som behandlas under den slutna delen av sammanträdet, finns tillgängliga för allmänheten på sammanträdet samt i stadsdelsförvaltningens reception på Tulegatan 13. Receptionen är öppen, måndag t.o.m. torsdag, mellan kl. 8.00 och 16.50 samt fredagar mellan kl. 8.00 och 16.15.