

A

B

C

Johannes skola

NORRMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

Kvalitetsgarantier 2007



för

Johannes skola

Johannes skola

En skola med ett tvåspråkigt program och en mångkulturell karaktär där vi ser olikheter som en tillgång!

I vår svenska grundskola bedrivs undervisningen på två språk – svenska och engelska. Vår tvåspråkiga inriktning syftar till att utveckla språket, så att eleverna har goda kunskaper i både svenska och engelska, när de lämnar Johannes skola efter år 5. Tvåspråkigheten ger våra elever en unik språklig grund som ökar deras möjligheter i framtiden. Undervisningen i engelska genomförs till största del av lärare med engelska som modersmål. Även flera av pedagogerna inom skolbarnsomsorgen har engelska som modersmål.

Vår tvåspråkiga inriktning har en mångårig tradition på skolan och ska även framöver vara något som utmärker oss. Den mångkulturella karaktären på skolan, där många språk och nationaliteter möts, skapar en positiv samhörighet och många elever och föräldrar väljer vår skola just av det skälet.

Hos oss är likabehandling och tolerans mot olikheter djupt förankrad hos både elever och vuxna. Eleverna lär sig tidigt att olikheter berikar och att alla människor har lika värde. Det är en viktig lärdom för livet, och underlättar för dem när de i framtiden ska vidare ut i samhället till högre studier och arbete.

VÄRDEGRUND

Vår värdegrund utgår från Norrmalms övergripande dito. Utifrån denna har vi utformat våra olika arbetssätt och vårt förhållningssätt. Vår värdegrund har också koppling till Lpo 94 "Normer och värden".

Alla människors lika värde

Vårt arbete ska utgå ifrån att alla människor har lika värde och att olikheter är berikande. Respekt, omtanke och solidaritet är grunden för vår verksamhet. Det gäller såväl oss medarbetare emellan som i relation till våra brukare, övriga medborgare, uppdragsgivare och andra samarbetspartners.

Brukaren i centrum

Våra brukare är barn och föräldrar i vår enhet. Serviceanda och professionalism ska präglade förhållningssättet i mötet med våra brukare. Genom lyhördhet, samverkan och tydlighet ska vår service anpassas till deras behov och förutsättningar.

Delaktighet och ansvar

Uppdraget ska utföras så att medarbetarna har möjlighet att ta eget ansvar i det dagliga arbetet och känna delaktighet i de övergripande målen och prioriteringarna. Verksamheten ska präglas av samverkan mellan medarbetare, brukare och chef.

Utveckling, lärande och långsiktighet

Vårt arbete ska inriktas mot ständiga förbättringar. Verksamheten ska präglas av ett öppet och tillåtande klimat och mångfalden ska tas tillvara inom organisationen. Vi ska lära av varandra och ha kunskap om vad som sker i omvärlden för att kunna möta och föregå de förändringar som ständigt sker. Vi ska arbeta strategiskt med kompetensutveckling och bedriva en långsiktig verksamhet.

ÅTAGANDE OCH ARBETSSÄTT

Vi åtar oss att utveckla våra inlärningsmetoder så att fler elever uppnår målen i samtliga ämnen.

Har koppling till Lpo 94, 2.2, "Kunskaper" och Norrmalms SDN mål "Andelen elever som lämnar grundskolan och som har uppnått godkänt i samtliga ämnen ska öka".

- Vi ska prioritera våra systematiska lärarkonferenser och använda dem till pedagogiska diskussioner för att utveckla våra olika inlärningsätt och skapa en samsyn för lärandet.
- Vi ska skapa en lärande organisation inom skolan och ta tillvara olika inlärningsstilar så att det gynnar varje elev individuellt.
- Vi ska intensifiera och fördjupa arbetet med läroplanens strävans- och uppnåendemål. De s.k. mätbara ämnesmålen ska revideras. Eleverna skall vara delaktiga i framtagandet av dessa mål och förstå att ta ansvar för sin egen utbildning. Målen ska vara kända av föräldrar.
- Föräldrarna ska erbjudas skriftlig information om sina barns kunskapsutveckling fr.o.m. skolår 1.
- Vi ska skapa gemensamma rutiner för och fortsätta utveckla våra metoder för IUP (individuell utvecklingsplan).
- Samtliga lärare ska se över och revidera sina metoder för IUP så att de stämmer överens med den styrning som finns.
- Vi erbjuder alla föräldrar utvecklingssamtal och IUP för varje enskild elev.
- Vi upprättar åtgärdsprogram för barn i behov av särskilt stöd i samråd med berörda föräldrar.
- På EVK följer vi upp att varje elev med behov av särskilt stöd får sitt behov uppfyllt. Rektor fattar beslut om insatser för respektive barn.
- Några utvalda lärare arbetar med att stödja elever som är i behov av särskilt stöd för sin utveckling/inlärnning. Detta sker individuellt eller i mindre grupp eller som ett extrastöd i klassen.
- Vi erbjuder modersmålstöd till elever som har rätt till det och svenska som andraspråk till elever som är i behov av det.
- Vi ska se över och arbeta fram tydliga rutiner och arbetssätt för förberedelseklassen.
- Vi ska fullfölja arbetet med vår matematikverkstad och fortsätta att utveckla metoder för natur- och teknikundervisning.
- Vi ska utveckla vårt arbete med LUS (läsutvecklingsschema).
- Vi ska förankra och arbeta utifrån resultatet av stadens projekt "likvärdig bedömning" inom matematik, svenska och engelska.
- IT ska vara ett naturligt inslag i undervisningen och datorn ska användas som ett hjälpmedel i det dagliga skolarbetet. Vi ska inreda minst ett "Framtidens klassrum".
- Vi ska fortsätta utvecklingen av vår skolbiblioteksverksamhet.

Uppföljning

- Individuell uppföljning av varje elevs utveckling och lärande, utifrån de uppsatta målen, genomförs i samband med att IUP upprättas.
- På utvecklingssamtalen, en gång/termin, där elev, lärare och föräldrar deltar, följs IUP upp. Utifrån de uppsatta målen för respektive ämne, följs elevens kunskapsutveckling och resultat upp och utvärderas/analyseras. På detta sätt görs elever och föräldrar medvetna om och delaktiga i elevernas lärande.

- På Elevvårdskonferenser, där föräldrar, skolledning och berörda lärare deltar följer vi upp och går igenom åtgärdsprogram och insatser för de barn som har särskilda behov.
- Under studiedagarna i juni ska vi följa upp våra metoder för IUP och kontrollera att de överensstämmer med lagstiftningen.
- De nationella proven i svenska, engelska och matematik i skolår 5 är också en uppföljning.

Vi åtar oss att arbeta med lärande och utveckling i en hälsosam, trygg och stimulerande miljö under *hela* skoldagen.

Har koppling till Lpo 94 "Kunskaper" och Norrmalms SDN mål "Alla elever i skolår F-6 ska erbjudas en stimulerande och trygg skolbarnsomsorg".

Arbetsenheter

- Vår organisation med tre arbetsenheter med skolbarnsomsorg respektive fritidsklubb integrerad ska stödja en helhetssyn på elevernas lärande och hela skoldag. En AE-ledare i respektive enhet F-1, 2-3 och 4-5 har ett övergripande ansvar.
- AE-ledarens ansvar och befogenheter ska förankras och respekteras av samtliga medarbetare. AE-ledarens roll och ansvar ska förtydligas för elever och föräldrar.
- Varje enhet ska arbeta med att förankra vår värdegrund hos elever och medarbetare.
- Vi ska ha kontinuerliga AE-möten för att öka teamkänslan inom arbetslaget.
- Vi anordnar gemensamma aktiviteter i AE där samtliga elever och vuxna deltar.
- Pedagogerna inom skolbarnsomsorgen på F-1 och 2-3 har klasstillhörighet och fungerar som ett extrastöd i sin klass.

Skolbarnsomsorg

- Skolbarnsomsorgen ska vara anpassad och inriktad efter elevernas mognad inom varje AE och vi ska arbeta medvetet med att utveckla den pedagogiska verksamheten.
- Vi ska använda pedagogisk dokumentation som ett verktyg för att synliggöra barnens läroprocesser och göra föräldrarna delaktiga.
- Vi ska använda digitalkameran som ett pedagogiskt verktyg.
- Vi ska arbeta aktivt med att utveckla varje barns förmåga till lek och socialt samspel.
- Vi ska utveckla den pedagogiska miljön i AE och erbjuda stimulerande material som gynnar leken.

Hälsa

- Omsorg om den enskildes behov, välbefinnande och utveckling präglar verksamheten.
- Vi har en väl fungerande skolhälsovård, där varje elev, som utifrån hälsoperspektivet behöver stöd får det.
- Vi arbetar aktivt med att främja god hälsa bl.a. genom att anordna en friskvårdsvecka. Då lyfts hälsoperspektivet fram inom skolans alla verksamheter.

- Etik- och moralfrågor ingår som en naturlig del i verksamheten inom såväl undervisning som skolbarnsomsorg.
- Vi avsätter extratid till idrottstimmar och friluftsdagar och vi ska fortsätta vara med projektet i "Handslaget".
- Barnen ges möjlighet till daglig utevistelse och vi ska se över möjligheterna till att utveckla skolgården till att bli mer stimulerande för lek och lämplig för utepedagogik.
- Vi ska påbörja ett mer genusmedvetet arbetssätt.

Säkerhet

- För att säkra elevernas miljö i skolan ska vi upprätta en gemensam barnsäkerhetsplan under 2007.
- Våra dokumenterade regler och förhållningssätt ska gås igenom och revideras.
- Vi går vid höstterminens start igenom regler och förhållningssätt med eleverna.
- Vi har ett faddersystem där nya faddrar utses vid höstterminens start.
- Vi ska ta fram dokumenterade tydliga regler för IT-användandet på skolan. Dessa ska noggrant gås igenom med eleverna varje år.
- Vi ska förbättra vårt rastvaktssystem och öka bemanningen ute på skolgården.
- Vi arbetar med att säkra elevernas trafikmiljö till och från skolan, bl.a. genom att bedriva skolpolisverksamhet där de äldre eleverna hjälper de yngre.
- Vi ska undersöka intresset för att delta i Stockholm stads projekt "vandrande skolbuss".

Kultur

- Vi gör barnen delaktiga i kulturarvet genom att integrera kultur och upplevelser i vår verksamhet men också genom vissa externa aktiviteter.
- Vi använder biblioteket som ett naturligt inslag i verksamheten.
- Elever och vuxna i skolan firar traditionsenligt advent, Lucia, Halloween och andra högtider tillsammans.
- Vi uppmärksammar även vissa andra kulturers högtidligheter.
- Eleverna ska erbjudas minst ett teater- eller museibesök/termin
- Vi firar FN-dagen med mångkulturella inslag
- Vi har minst ett kulturombud.

Uppföljning

- En särskild uppföljning om hur samarbetet i arbetsenheterna har fungerat ska genomföras innan vårterminens slut. Även AE-ledarens roll och ansvar ska utvärderas innan vårterminens slut start.

Vi åtar oss att arbeta för att minska mobbningen på vår skola.

Har koppling till Lpo 94 "Normer och värden" och Normmalm SDN mål "Mobbningen i skolorna ska minska".

- Vi ska utveckla regelbundna diskussionsforum under temat Likabehandling.
- Aspekten "likabehandling" ska alltid behandlas och prioriteras när olika incidenter inträffar på skolan. Detta gäller såväl mellan elev/elev, elev/vuxen samt mellan vuxna.
- Vår Likabehandlingsplan, där likabehandling och antimobbning ingår, ska förankras och implementeras hos samtliga medarbetare.
- Antimobbningsgruppen ska träffas varje vecka för att arbeta med och följa upp aktuella incidenter på skolan.

- Berörd lärare och fritidspersonal ska alltid vara delaktiga i uppföljningen av eventuella mobbningssituationer.
- Samtliga medarbetare ska känna till rutiner och arbetssätt och vara aktivt delaktiga i antimobbningsarbetet.
- Rutiner och arbetssätt i Antimobbningsgruppen ska ses över och förtydligas.
- Alla rutiner och arbetssätt ska dokumenteras i Antimobbningshäftet.

Uppföljning

- På ett APT under året ska arbetet med Likabehandlingsplanen och antimobbningsarbetet följas upp och utvärderas. Vi ska då gå igenom och se om våra rutiner fungerar och göra rättelser i fall vi ser brister.

Vi åtar oss att varje elev ges möjlighet till inflytande över sitt lärande både individuellt och i grupp.

Har koppling till Lpo 94 "Elevernas ansvar och inflytande" och FN:s barnkonvention.

Inflytande

- Varje elev ska känna att de kan påverka, ha inflytande och vara med i de beslutsprocesser som rör deras vardag enligt de demokratiska principer som råder i vårt samhälle.
- Varje elev ska få möjlighet att utöva inflytande över det egna lärandet och undervisningen.
- I klassrådet som genomförs regelbundet tas elevernas åsikter tillvara.
- Vårt elevråd träffas minst en gång/månad. Där ingår elever från alla skolår och protokoll skrivs.
- Matrådet träffas regelbundet. Där ingår elever, personalrepresentanter, skolmåltidspersonal, skolledning och föräldrar och där ges möjlighet att lämna synpunkter på matsedel och annat som har med matsituationen att göra.
- Inför utvecklingssamtalet, som erbjuds föräldrar en gång/termin, ska ett underlag för IUP tas fram i samarbete mellan elever, lärare och föräldrar. Utifrån detta underlag och utvecklingssamtalet upprättas en IUP för respektive elev.

Ansvar

- Vi arbetar aktivt och medvetet för att varje barn ska utveckla och förbättra sin förmåga till ansvarstagande.
- Varje AE ska minst en gång/termin, vid ett möte/samling, ta upp och diskutera med eleverna under temat ansvar och vilka konsekvenserna blir om man inte tar ansvar.
- Eleverna ska ta ett personligt ansvar för sina studier, sin arbetsmiljö, sin del i IUP samt för sina läxor.
- Möjlighet till läxhjälp erbjuds för de elever som har behov av detta.

Uppföljning

- På sista klassrådet görs en uppföljning där eleverna ges möjlighet att diskutera hur de har upplevt sitt inflytande under terminen. Ev. åtgärder för att förbättra inflytandet beslutas.
- Motsvarande uppföljning genomförs i elevrådet respektive matrådet. Även här beslutas om ev. förbättringsåtgärder.

Vi åtar oss att skapa förutsättningar för en god kommunikation inom skolan samt med våra brukare och övriga intressenter.

Har koppling till Norrmalms kommunikationspolicy.

Värdegrund och kommunikation

- Vi företräder Stockholms stad och varje medarbetare har ett personligt ansvar för att i det dagliga arbetet tillämpa vår gemensamma värdegrund. Detta såväl internt mellan de anställda som gentemot våra elever, föräldrar och övriga intressenter.
- På utvecklingssamtalet mellan medarbetare och skolledning ska värdegrunden diskuteras och följas upp.
- I samband med anställning och introduktionen av nya medarbetare ska vår gemensamma värdegrund gås igenom och förklaras.

Information och mötesformer

- Varje AE ska lämna en enklare Verksamhetsbeskrivning till föräldrarna i början på varje termin med start höstterminen 2007.
- Varje förälder ska få systematisk skriftlig information i form av veckobrev.
- Vår hemsida ska hållas aktuell.
- Skolledningen ska lämna övergripande skriftlig information till vårdnadshavarna minst två ggr/termin.
- Vi ska starta ett skoloråd under våren 2007. Skolorådet ska ge möjlighet till insyn i verksamheten liksom samverkan mellan hem och skola. Skolorådet ska bestå av en fast grupp föräldrarepresentanter och skolledningen. Olika medarbetare deltar och ibland bjuds elevrådet in. Skolorådet ska träffas ca tre 3 ggr/termin. Skolledningen ansvarar för minnesanteckningar som lämnas ut till föräldrarna och läggs in på hemsidan.
- Vi anordnar i samråd med föräldrarepresentanter olika föräldraaktiviteter för att stärka kontakten mellan skola och hem.
- Vi har öppet hus för intresserade föräldrar vid speciella tillfällen.

Uppföljning

- Värdegrundsfrågorna prioriteras och följs upp under utvecklings/lönesamtalet mellan skolledning och medarbetare.
- Värdegrundsfrågorna ska också följas upp i varje AE.
- På sista skolorådet för terminen följer vi upp hur samverkan har fungerat mellan hem och skola och kommer överens om ev. åtgärder för att förbättra.

Vi åtar oss att verka för en arbetsplats där god trivsel, trygghet, hög arbetsmotivation och kompetens råder för medarbetarna.

Arbetsmiljö

- Vi strävar efter att en god arbetsmiljö, såväl fysisk som psykisk, ska råda.

- Samtliga medarbetare ska känna sig delaktiga och ges möjlighet att påverka övergripande beslut, i enlighet med gällande samverkansavtal som finns mellan arbetsgivaren och berörda fackliga förbund.
- En gång/år genomför vi arbetsmiljöromd, en individuell psykosocial arbetsmiljöenkät och utvecklingssamtal.
- Vi har miljöombud, fackliga ombud och skyddsombud inom enheten.
- Vi ska utveckla och tydliggöra det systematiska arbetsmiljö- resp. brandskyddsarbetet.
- Vi ska upprätta en s.k. Johannespärm där dokumenterade rutiner, policydokument och handlingsplaner m.m. finns samlade.
- Vi ska upprätta en tydlig introduktionsplan.

Arbetsklimat och trivsel

- Alla medarbetare ska ta eget ansvar för skolans utveckling framåt. De ska känna att de kan påverka sitt arbete och därigenom uppleva ett personligt engagemang.
- Alla ska ta ansvar för att trivsel och ett bra arbetsklimat råder.
- Vi ska sträva efter ett öppet och tillåtande klimat utan konkurrens där vi lär av varandra.
- Medarbetarna ska betrakta skolan som en gemensam arbetsplats, känna sig delaktiga i de frågor och beslut som tas, utifrån vårt uppdrag och givna ramar samt se till helheten i allt som rör verksamheten.
- Alla medarbetare ska ses som en viktig resurs och ges möjlighet att delge sina kollegor utav sin kompetens och erfarenhet.
- Vi anordnar olika personalsammankomster minst en gång/termin för att skapa trivsel och samhörighet. En särskild festkommitté samordnar och planerar våra personalfester.

Kompetensutveckling

- Vi ska samordna vår kompetensutveckling och ta fram en strategisk kompetensutvecklingsplan inför höstterminen 2007.
- Vår kompetensutveckling ska ha koppling till våra åtaganden och utvecklingsområden.
- Vid utvecklingssamtalet mellan skolläda och medarbetare minst en gång/år ska en individuell kompetensutvecklingsplan tas fram utifrån verksamhetens bästa.
- Vi ska följa upp den kompetensutveckling som sker så att vi lär av varandra.

Personalförmåner

- Varje medarbetare som så önskar ska mot kvitto få friskvårdsbidrag om minst 250 kr/termin.
- Vi erbjuder fritt kaffe/te.
- Pedagoger inom skolbarnsomsorgen har till viss del tillgång till arbetskläder.

Uppföljning

- Vi använder utvecklingssamtalet mellan skolläda och medarbetare till att följa upp om medarbetaren känner trivsel och trygghet på arbetsplatsen. Här diskuteras även arbetsmotivation och kompetens. En individuell kompetensutvecklingsplan upprättas som ett resultat av samtalet.

- På APT:s dagordning finns en fast punkt – Arbetsmiljö. Här ges medarbetarna möjlighet att systematiskt diskutera och följa upp sin arbetsmiljö tillsammans med sin chef, sin AE-ledare och sina kollegor.

RÄTTELSE / KOMPENSATION

Vi är angelägna att snabbt rätta till fel och vill veta om vi har brustit i våra åtaganden. Vi vill också reda ut eventuella missförstånd som uppstått i verksamheten så fort som möjligt. Att rätta till innebär för oss att se över och förbättra våra rutiner och arbetssätt.

Vi vill att Ni som brukare så långt som möjligt vänder Er direkt till den det berör med Era frågor och funderingar. Små brister kan då oftast rättas till omgående. Större brister tar vi med oss till diskussion i arbetslaget och med skolledningen. Vid behov kan Du som brukare delta på ett möte för att komma fram till bästa möjliga lösning. Vi har som ambition att alltid återkoppla och ge snabba svar, senast fem arbetsdagar efter inkommen synpunkt. Vi strävar efter att våra svar och rättelser ska göra Er brukare så nöjda som det är möjligt.

KLAGOMÅL / SYNPUNKTER

Vi arbetar med grundinställningen att vår verksamhet alltid kan bli bättre, vi vill hålla en hög kvalitet. För att uppnå detta är vi ärligt nyfikna och intresserade av Era förslag, synpunkter, klagomål och beröm. Vi vill ha en öppen dialog med Er eftersom det ger oss värdefull kunskap om hur vår verksamhet kan bli bättre och vidareutvecklas. Som brukare är Du därför alltid välkommen att vända Dig till oss med Dina synpunkter. Vi har olika forum såsom föräldramöten, skolråd, matråd, elevråd och utvecklingssamtal samt föräldraenkät som ger Er möjlighet till direktinflytande. Dessa forum inbjuds Ni systematiskt till under året.

Ni föräldrar och andra kan också enskilt lämna muntliga synpunkter, klagomål och förslag. Vi vill då att Du i första hand vänder Dig till Ditt barns klasslärare eller skolbarnsomsorgspersonal och i andra hand till berörd AE-ledare. Du är även välkommen att höra av Dig till skolledningen. Det finns också möjlighet att lämna synpunkter skriftligt. Särskild blankett för detta finns på skolans expedition.

Genom att på detta sätt systematiskt arbeta med våra brukares synpunkter och förslag kan vi öka kvalitén i verksamheten. I övrigt följer vi de regler som stadsdelen beslutat gällande redovisning och statistik av inkommande klagomål.

Om du inte är nöjd eller anser att Du inte fått gehör för Dina synpunkter kan Du ta kontakt med:

Rektor Catrin Hyllander Nyqwist tel. 08-508 09 127 eller 076-120 91 27

E-post: catrin.hyllander-nyqwist@norrmaalm.stockholm.se

Biträdande rektor Ingrid Sahl tel. 08-508 44 513 eller 076-124 45 13

E-post: ingrid.sahl@norrormalm.stockholm.se

AE-ledare F-1 Jim Schlichter tel: 08 508 44 529 eller 076-124 45 34

E-post: jim.schlichter@norrormalm.stockholm.se

AE-ledare 2-3 Malin Levelius tel: 08 508 44 526

E-post: malin.levelius@norrormalm.stockholm.se

AE-ledare 4-5 Aaron Harmon tel: 08 508 44 532 eller 076 124 45 32

E-post: aaron.harmon@norrormalm.stockholm.se

Expedition i skolan:

Altea Wolf. 08-508 09 44 50 fax. 08-508 44 530

Marie Lundholm 08-508 09 44 50 fax. 08-508 44 530

Om Du som brukare känner att Du inte får gehör kan Du gå vidare till:

Barn och ungdomschef Anette Luengo tel. 08-508 09 301

VILL DU VETA MER?

Kom och besök vår verksamhet under en dag och delta i de föräldraforum vi anordnar så att Du kan bilda Dig en egen uppfattning. Ni föräldrar är alltid välkomna till vår skola som vi vill ska präglas av öppenhet och delaktighet. För mer information om verksamheten rekommenderar vi att Du läser vår Verksamhetsplan för 2007 där allt finns utförligt beskrivet. Du kan också läsa mer om oss på våra hemsidor

www.johannesskola.stockholm.se

STOCKHOLM 2007-01-17

CATRIN HYLLANDER NYQWIST

Rektor

Johannes skola

ROSLAGSGATAN 61, 113 54 STOCKHOLM
TELEFON SKOLAN: 08-508 44 500

*NORRMALMS
STADSDELSFÖRVALTNING*

BOX 3128 103 62 STOCKHOLM
TELEFON: 08-508 09 000

E-POST: catrin.hyllander-nyqwist@norrmaalm.stockholm.se

Denna garanti godkändes av norrmalms stadsdelsnämnd