



# KOLARMORA

## Uppföljning av ramavtal – enstaka platser för funktionshindrade

### Innan besöket bör följande material finnas tillgängligt

- Kopia på aktuellt tillstånd från länsstyrelsen (samt eventuella anmälningar)
- Kopia på aktuellt försäkringsbevis
- Kopia på Socialstyrelsens senaste verksamhetstillsyn (avser verksamhet där hälso- och sjukvård ingår)

Uppföljning gjord av:	Stadsdelsförvaltning:	Uppföljning gjord den:	Förra uppföljningen genomfördes den:	Nästa uppföljning:
Agneta Orward, samordnare socialpsykiatri Christina Österling, generell beställning och uppföljning	Norrmalms stadsdelsförvaltning	2002-06-06	2001-05-11	våren 2003 vid förlängning av avtal

### Verksamheten upplåter plats till följande stadsdelsförvaltningar

Hässelby/Vällingby.

### Verksamhetens namn

Kolarmora behandlingshem

### Ramavtalsnummer

Anbudsnummer 22

### Verksamhetens platsantal

11 st

### Verksamheten drivs av (ägare)

Kolarmora behandlingshem AB

### Verksamhetens inriktning

Män i åldern 20-40 år med psykos/schizofreni/missbruk

### Tillstånd från länsstyrelsen (SoL 69 §, LSS 23 §)

Tillstånd från länsstyrelsen finns enligt SoL 69§

### Verksamhetschef enl HSL (om hälso- och sjukvård ingår i ramavtalet)

Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.

### Vilken sjuksköterska svarar för uppgifter enl. \*HSL 24§ samt \*\*FYHS 5§

-

### \* Hälso- och sjukvårdslag (1982:763)

-

### \*\* Förordning (1998: 1513) om yrkesverksamhet på hälso- och sjukvårdens område

### Försäkringar

Länsförsäkringar

## Sammanfattning

**Samlad bedömning av den genomförda uppföljningen utifrån begreppen valfrihet, kontinuitet, självbestämmande, integritet, trygghet, tillgänglighet, värdighet, normalisering och rätt till ett så aktivt liv som möjligt. (S)**

Kolarmora ligger trevligt beläget ca 10 mil norr om Stockholm. Verksamheten startades 1993 av de fem nuvarande ägarna. De arbetade tidigare tillsammans på Kydingeholms behandlingshem i Alunda. När Kydingeholm lades ner 1992 tog de steget och startade Kolarmora. Inriktningen är män i åldern 20-40 år med psykos/schizofreni/missbruk.

Besöket på Kolarmora gav intrycket av att personalen är väldigt mån om de boende. Den boende erbjuds en trygg och familjär miljö där omsorgen bygger på en helhetssyn av den boendes situation, möjligheter och behov.

Begreppen som enligt ramavtalet skall styra insatsernas inriktning och utgöra grunden för kvalitet löper som en röd tråd genom verksamheten:

- Första kontakten är ett besök då information ges om boendet och de regler som gäller. Möjlighet ges till att bilda sig en uppfattning om boendet.
- Nya boende skall passa in med de som redan bor där.
- Utsedd kontaktperson vid inflyttning. Utifrån tidigare besök och inhämtad information finns en första och inledande uppfattning om den boende som utgör grunden för vem i personalgruppen som passar som kontaktperson. Visar det sig sedan att den boende inte är nöjd med utsedd kontaktperson finns möjlighet att byta.
- Den boende är själv med och påverkar och bestämmer över sin vistelse på Kolarmora genom de individuella planer som upprättas vid inflyttning. Dessa planer revideras regelbundet. Genom spontana samtal får personalen mycket information om vad den boende tycker, tänker och vill. Varje morgon har man också morgonsamling då bl a dagens händelser tas upp.
- Olika aktiviteter finns varje dag. Det kan vara vardagsnära aktiviteter och mer arrangerade aktiviteter, studiecirklar och kurser.
- Måltider serveras där den boende själv kan vara med och påverka menyn och laga maten.
- Om den boende själv vill är personalen behjälplig att försöka återuppta/ förbättra kontakten med närstående.
- Alla boende har egna rum och kan låsa om sig. Personalen knackar alltid när de har något ärende.
- Den boende har möjlighet att själva möblera sitt rum om han önskar.
- Den boende har tillgång till personal dygnet runt. Flertalet av personalen har lång erfarenhet inom yrket och har varit på Kolarmora sedan starten 1993. För att vara lämpade att utföra sina arbetsuppgifter erhåller personalen kontinuerlig handledning och fortbildning.
- Tillgång finns till psykiatriker, läkare, sjuksköterska, hårvård, fotvård.
- Intern brandlarm finns där varje rum är utrustad med brandvarnare. Brandlarmet är kopplat till huvudbyggnaden.
- Kassaskåp finns för förvaring av värdesaker.

### *Åtgärder av synpunkter och brister sedan uppföljningen 2001*

**Synpunkt/brist:** Kolarmora har flera bra rutiner som utgör byggstenar i arbetet med kvalitetsutveckling. Däremot saknas ett system för fastställande av kvalitetsmål samt för planering, utförande, uppföljning och utveckling av kvaliteten i verksamheten (SOSFS 1998:8). Detta är något Kolarmora bör påbörja arbetet med.

**Åtgärd:** Har inte arbetat med detta speciellt mycket under det gångna året. Arbetet kommer att påbörjas till hösten. Data med Internetuppkoppling kommer installeras vilket kommer underlätta arbetet med kvalitetsarbetet bl a genom möjlighet att på ett enkelt sätt ta del av olika dokument rörande kvalitetsarbete.

**Synpunkt/brist:** En fundering finns när det gäller kontaktmannaskapet. Det är endast två personal som delar kontaktmannaskap för samtliga boende. Det blir fem till sex boende per personal vilket kan tyckas vara lite väl många.

**Åtgärd:** I dag är fyra ( ev en femte) kontaktpersoner vilket gör 2-3 boende per personal. Detta har underlättat arbetet för personalen.

**Synpunkt/brist:** Ingen utbildningsplan finns upprättad vilket är att rekommendera.

**Åtgärd:** Utbildning har tagits upp på en planeringsdag.

Uppföljningsgruppen rekommenderation om att en utbildningsplan upprättas kvarstår.

**Synpunkt/brist:** Inga regelbundna brandövningar genomförs vilket är att rekommendera

**Åtgärd:** Brandövning kommer genomföras i höst.

<b>Brister som behöver åtgärdas snarast.</b> (S)	Inga
<b>Brister som skall följas upp vid nästa uppföljning.</b> (S)	Se under rubriken samlad bedömning.
<b>Är bristerna åtgärdade eller ej vid uppföljningstillfället?</b> (S)	Se under rubriken samlad bedömning.
<b>Metod för uppföljning – t ex intervju med vilken personal, granskning av dokument etc.</b>	Besök på Kolarmora torsdagen den 6/6-2002. Intervju med föreståndare Anita Sundgren.
<b>Samlad bedömning av den genomförda uppföljningen utifrån hälso- och sjukvården.</b> (M)	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.
<b>Brister som behöver åtgärdas snarast.</b> (M)	-
<b>Brister som skall följas upp vid nästa uppföljning.</b> (M)	-
<b>Är bristerna åtgärdade eller ej vid uppföljningstillfället?</b> (M)	-
<b>Metod för uppföljning – t ex intervju med vilken personal, granskning av dokument etc.</b>	-

<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>
X	

### Verksamhetens utförande

<b>Finns dokumenterad kunskap, kompetens för och erfarenhet för de åtagna tjänsterna?</b> (S)	Ja. Personalens utbildning, fortbildning och erfarenhet.
<b>Hur tillgodoses behovet av omvårdnad, omsorg, social gemenskap och aktiviteter för brukarna?</b> (S)	Se under rubriken sammanfattning.
<b>Hur tillgodoses brukarens personliga behov och önskemål? (självbestämmande och integritet)</b> (S)	Se under rubriken sammanfattning.

<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>
X	

## Kvalitet

<b>Vilket kvalitetssystem har verksamheten avseende kvalitetssäkring, utvärdering och uppföljning.</b> <b>SOSFS 1996:24 (M)</b> <b>SOSFS 1998:8 (S)</b>	Finns inget.		
<b>Hur arbetar verksamheten med kvalitetsutveckling?</b> <b>SOSFS 1996:24 (M)</b> <b>SOSFS 1998:8 (S)</b>	Personalmöten utifrån fastställd dagordning, handledning varvat med utbildning, konsultläkare krav vid anställning av personal, individuella planer, dokumentation, spontana samtal med de boende, verksamhetsberättelse.		
		<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i> X

## Medicinskt färdigbehandlade

<b>Vilka rutiner finns för informationsöverföring och samordnad vårdplanering?</b> <b>SOSFS 1996 :32 (M+S)</b>	Samtal, utskrivningsmeddelande och epikris därifrån den boende/blivande boende är färdigbehandlad. Därefter en samordnad vårdplanering. Denna kan ske antingen via telefon eller möte. Detta beror på situationen men också om personen redan är boende på Kolarmora eller skall flytta in. Vid den samordnade vårdplaneringen deltar för den boende/blivande boende relevanta personer. Som grund för vistelsen på Kolarmora ligger sedan de individuella planer som upprättas i samråd med den boende och för honom övriga relevanta personer. Dessa upprättas första gången när den boende flyttar in och revideras sedan regelbundet.		
		<i>Uppfyller avtalet</i> X	<i>Uppfyller ej avtalet</i>

## Inflyttning

<b>Vilka rutiner har verksamheten när brukaren påbörjar sin placering på enheten?</b> <b>(S)</b>	Besök av den tilltänkta boende och hans socialsekreterare/kontaktperson. Den tilltänkta boende informeras om boendet och de regler som gäller samt får titta runt. Kolarmoras intagningsgrupp inhämtar information och bildar sig en uppfattning om den tilltänkta boende passar in med övriga boende. Vid inflyttning utses en kontaktperson när den boende flyttar in. Den boende presenteras för övriga boende. Individuella planer upprättas.		
<b>Vilka rutiner finns för informationsöverföring?</b> <b>Inom vilken tid får brukaren träffa;</b> – ansvarig sjuksköterska? – ansvarig läkare? – rehab. Personal? <b>Inom vilken tid görs en individuell vårdplan?</b> <b>Medverkar brukaren och/eller närstående?</b> <b>(M)</b>	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.		
<b>Vilka rutiner finns avseende personlig kontaktperson?</b> <b>(M+S)</b>	Den boende träffar sin kontaktperson direkt när han flyttar in. Kontaktperson utses innan den boende flyttar in. Det är två personal som delar på kontaktmannaskapet för de 11 boende. Utifrån tidigare besök och inhämtad information finns en första och inledande uppfattning om den boende som utgör grunden för vem som utses som kontaktperson. Är den boende inte nöjd med utsedd kontaktperson har han möjlighet att byta. Kontaktmannaskapets innebörd varierar beroende på den boende.		
		<i>Uppfyller avtalet</i> X	<i>Uppfyller ej avtalet</i>

## Läkar- och sjuksköterskeinsatser

<b>Vilken, vilka läkare ansvarar för vårdtagarna ?</b> <b>Organisation av läkarinsatser tid / vecka, jourer, rondsystäm etc.</b> <b>Kan läkaren komma på akuta hembesök ( samma dag ) ?</b> <b>Kvällar, nätter, helger ?</b> <b>(M)</b>	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.		
<b>Finns sjuksköterskan tillgänglig alla dagar, dygnets alla timmar ?</b> <b>Vilka tider finns sjuksköterskan på</b>	-		

<p>plats ? Respektive i beredskap ? Hur lång är inställelsetiden vid beredskap ? (M)</p> <p>Finns det skriftliga rutiner för hur sjuksköterska / läkare kontaktas ? Är dessa kända för all personal ? (M)</p>	-		
		Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet

### Skyddsåtgärder

<p>Används t.ex. sänggrindar, bälte ? Vem ordinerar dessa ? Hur följs det upp ? Hur dokumenteras det ? (M)</p>	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.		
		Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet

### Avvikelsehantering, Lex Maria

<p>Vilka rutiner finns för lokal avvikelsehantering och Lex Maria-anmälan ? Hur många avvikelser har inträffat det senaste året ? Vilken typ av avvikelser ?</p> <p>SOSFS 1996 :23 (M)</p> <p>Har någon Lex Maria- anmälan gjorts det senaste året ?</p> <p>Om ja, vad avsåg den ? (M)</p> <p>Hur sker anmälan av ovanstående till beställarens nämnd ? (M)</p>	<p>Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.</p> <p>-</p> <p>-</p>		
			Uppfyller ej avtalet

### Anmälan om missförhållanden enligt 71 a § SoL, Lex Sarah

<p>Finns skriftlig instruktion för handläggning av anmälningar enligt 71 a § SoL? SOSFS 2000:5 (S)</p>	Ja		
<p>Har kopia på instruktionen lämnats till den socialnämnd i den kommun/stadsdelsnämnd som slutit avtalet? SOSFS 2000:5 (S)</p>	Ja		
<p>Finns en sammanställd rapport av årets anmälningar enligt SOSFS 2000:5 ? (S)</p>	Inga anmälningar har gjorts.		
<p>Har denna rapport lämnats till den socialnämnd i den kommun/stadsdelsnämnd som slutit avtalet? SOSFS 2000:5 (S)</p>	Inga anmälningar har gjorts.		
		Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet

## Anmälan om personskada i verksamhet enligt LSS

<b>Finns det skriftliga rutiner SOSFS 1996:17 ang att till länsstyrelsen att göra anmälan om person som omfattas av LSS skadas i samband med verksamhet enligt denna lag?</b>	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.
<b>Framgår det av instruktionen ;</b>	-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vem som är skyldig att anmäla</li> <li>• I vilka fall en anmälan ska göras</li> <li>• Vem man ska anmäla till</li> <li>• vem som har ansvar för utredning och dokumentation</li> </ul>	
<b>Hur många anmälningar enligt LSS har inkommit det senaste året ?</b>	-
<b>Vad avser anmälningarna ? (S)</b>	-
<div> <div>Uppfyller avtalet</div> <div>Uppfyller ej avtalet</div> </div>	

## Utrustning, hjälpmedel och förbrukningsartiklar

<b>Förskrivs inkontinens –hjälpmedel individuellt ?</b>	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.
<b>Vem ansvarar för utredning, ordination, och utprovning ?</b>	
<b>Har förskrivaren/ förskrivarna behörighet?</b>	
<b>Hur dokumenteras ovan-stående? (M)</b>	
<b>Vem ansvarar för information och utbildning till övrig personal ?</b>	-
<b>SOSFS 1994 :22 (M)</b>	
<b>Finns det rutiner för ansvar och hantering av medicin- tekniska produkter (MTP) ?</b>	-
<b>SOSFS 1994 :21</b>	
<b>MTP grupp 1</b>	
<b>Vilken medicin- teknisk utrustning finns ?</b>	
<b>MTP grupp 2</b>	
<b>Vilka arbetstekniska hjälpmedel finns ?</b>	
<b>MTP grupp 3</b>	
<b>Vem ansvarar för ordination och utprovning ?</b>	
<b>SOSFS 1994 :20, SOSFS 1994 :21 (M)</b>	
<b>Hur arbetar verksamheten med att så långt det är möjligt upprätthålla brukarens funktioner? (S)</b>	Genom en psykodynamisk grundsyn. Kolarmora bedriver individuell psykoterapi inom ramen för miljöterapi. Den boende erbjuds olika aktiviteter (se under rubrikerna aktivering och habilitering), massage, avspänning. Sedan förra uppföljningstillfället har Kolarmora slutat med frigörande andning då det blev för jobbigt för de boende. De boende har även tillgång till psykiatriker. Kolarmora tar ej emot personer med fysiska handikapp.
<b>Vilken tillgång har brukaren till tekniska och arbetstekniska hjälpmedel?</b>	Vid behov erhåller den boende nödvändiga hjälpmedel.

(S)		
Vem ansvarar för att personalen får kunskap och instruktioner om de hjälpmedel som är knutna kring brukaren? (S)	Föreståndaren.	
		Uppfyller avtalet X Uppfyller ej avtalet

### Läkemedel

Finns det skriftlig arbetsordning för läkemedelshantering ? (M)	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.	
Finns det skriftliga generella läkemedelsanvisningar ?	-	
Om ja, vilka läkemedel ? (M)		
Hur förvaras läkemedel ? (M)	-	
Hur hanteras läkemedel som är ordinerade vid behov ? (M)	-	
Vilket/ vilka läkemedels- system används ( Apodos, dosett etc) (M)	-	
Hur dokumenteras iordningställd dos respektive utlämnande av dos ? (M)	-	
Genomförs regelbundna läkemedelsgenomgångar ?	-	
Om ja, vilka medverkar ? (M)		
Hur ofta görs extern kvalitetsgranskning av läkemedelshanteringen ? (M)	-	
Datum för senaste kvalitetsgranskning avseende läkemedelshantering? (M)	-	
Fanns det anmärkningar vid den senaste kvalitetsgranskningen avseende läkemedelshanteringen ? SOSFS 2000 :1 (M)	-	
		Uppfyller avtalet Uppfyller ej avtalet

### Delegering av hälso- och sjukvårdsuppgifter

Förekommer delegering av hälso- och sjukvårds-uppgifter ?	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.	
Om ja, finns det skriftliga rutiner ? (M)		
Vilka hälso- och sjukvårdsuppgifter delegeras? (M)	-	
Hur många delegeringsbeslut har varje sjuksköterska fattat? (M)	-	
Vilka rutiner finns för	-	

dokumentation vid överlämnandet av läkemedelsdos ( kontroll/ - signeringslista )? SOSFS : 1997 :14 (M)		
		Uppfyller avtalet Uppfyller ej avtalet

### Tandhälsovård

Finns avtal tecknat angående tandhälsovård? (M)	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.	
		Uppfyller avtalet Uppfyller ej avtalet

### Hygien

Redogörelse av hygienrutiner. (M) (för att förebygga smittspridning)	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.	
		Uppfyller avtalet Uppfyller ej avtalet

### Vård i livets slutskede

Finns det möjligheter för kvarboende vid akut sjukdom? (M)	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.	
Finns det möjligheter för kvarboende i livets slutskede? (M)	-	
Finns det rutiner för hur närstående kontaktas när brukarens hälsotillstånd förändras ? (M)	-	
Finns det rutiner för palliativ vård ? (M)	-	
Upprättas individuell vårdplan vid vård i livets slutskede ? (M)	-	
Hur tillgodoses kravet att döende personer ej ska lämnas ensamma ? (M)	-	
Finns det möjlighet för närstående att sova över ? (M)	-	
		Uppfyller avtalet Uppfyller ej avtalet

### Omhändertagande av avliden

Finns det rutiner för omhändertagande av avliden? (M)	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.	
Framgår det av rutinen att det skall vara värdigt och att respekt skall visas gentemot den avlidne och närstående ? (M)	-	
Framgår det av rutinen att hänsyn skall tas till speciella önskemål etniska, religiösa etc. ? (M)	-	
Hur ombesörjs transport och förvaring av avlidna ? (M)	-	

Hur håller sig verksamheten informerad om ny lagstiftning på hälso- och sjukvårdens område ? (M)	-	Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet
--	---	-------------------	----------------------

### Insyn i utförarens verksamhet

Har en skriftlig verksamhetsberättelse med bokslut och balansräkning lämnat senast 31 mars för 1999? (S)	Ja, till de stadsdelsnämnder som köper platser.	Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet
--	---	-------------------	----------------------

### Uppföljning

Har verksamheten utarbetat ett kvalitetssystem <u>som inkluderar rutiner</u> för kvalitetssäkring, utvärdering och uppföljning av verksamheten? (S)	Nej, inget utarbetat kvalitetssystem finns.	Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet
Finns en <u>beskrivning av hur</u> utföraren arbetar med kvalitetsutveckling? (S)	Nej, ingen skriftlig beskrivning finns. Ex är personalmöten utifrån fastställd dagordning, utbildning, handledning, psykiatriker, krav vid anställning av personal, individuella planer, dokumentation, spontana samtal med de boende, verksamhetsberättelse.	Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet

### Information till nämnden

Informerar verksamheten fortlöpande om sådant som kan ha betydelse för nämnden? (S)	Ja	Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet
---	----	-------------------	----------------------

### Dokumentation

Vilket dokumentationssystem används ? (M)	Kolarmora är ett HVB-boende. Hälso- och sjukvård ingår ej i ramavtalet.	Uppfyller avtalet	Uppfyller ej avtalet
Följer dokumentationen omvårdnadsprocessen ? (M)	-	X	
Hur snart efter inflyttningen upprättas : Omvårdnadsanamnes ? Omvårdnadsstatus ? Omvårdnadsplan ? Hur sker uppföljningen ? (M)	-		
Får brukaren ta del av omvårdnadsdokumentationen? (M)	-		
Medverkar brukaren i planeringen av omvårdnaden? (M)	-		
Hur förvaras och vem har tillgång till dokumentationen ? (M)	-		
Hur arkiveras omvårdnadsjournalen efter avslutat vårdtid ? Patientjournallagen ( 1985 :562 )	-		

(M)		
Har övrig personal tillgång till den dokumentation som bedöms nödvändig, för att ge en god och säker vård ?	-	
SOSFS 1993 :17		
(M)		
Tillser verksamheten att förekommande dokumentation för sociala insatser utförs i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd ?	Varje boende har en pärm där dokumentation om sociala insatser. Pärmarna förvaras inlåsta.	
(S)		
		Uppfyller avtalet    Uppfyller ej avtalet
		X

### Individuella arbets/vård/handlingsplaner

Har individuella planer upprättas i samråd med brukaren och/eller dennes företrädare upprättats som svarar mot biståndsbeslutet?	Ja. Individuella planer upprättas senast en månad efter inflyttning. Förutom den boende själv och kontaktpersonen är det väldigt individuellt avseende övriga deltagare. De individuella planerna revideras regelbundet.	
(S)		
Framgår det av de individuella planerna konkreta och mätbara mål ? Framgår det vem som ansvarar för vad?	Ja	
(S)		
Har en handlingsplan med bakgrundsfakta, habilitering, beskrivning av såväl sociala som medicinska förhållanden och sociala kontaktnät och intressen upprättats vid inflyttningstillfället?	Ja	
(S)		
Följs handlingsplanen upp kontinuerligt och revideras?	Ja	
(S)		
		Uppfyller avtalet    Uppfyller ej avtalet
		X

### Förändring i omvårdnadsbehovet

Har utföraren kontaktat biståndshandläggaren om brukarens omvårdnadsbehov förändrats så att biståndsbeslut och vårdplan behöver omprövas?	Ja	
(S)		
		Uppfyller avtalet    Uppfyller ej avtalet
		X

### Ledsagare och tolk

Finns möjligheter för brukaren att lämplig person följer med till skola, läkare, tandläkare, frisör vid behov?	Ja. Kontaktpersonen eller någon annan i personalgruppen.	
(S)		
Har tolk rekvirerats från vistelsekommunen?	Nej	
(S)		
		Uppfyller avtalet    Uppfyller ej avtalet
		X

## Personal

<b>Antal årsanställda som är knutna till enheten?</b>	9 st							
<b>Antal timanställda ?</b>	ca 4 st							
<b>I vilken omfattning anlitas timvikarier? (S)</b>	Vid semestrar, sjukdom och om ordinarie personal är ute på uppdrag.							
<b>Vad har personal för verksamheten adekvat utbildning? Vård- och omsorgsutbildning? (S)</b>	Steg 1 terapeuter, psykolog, mentalskötare, behandlingsassistent. På konsultbasis 1 st psykiatriker.							
<b>Hur många saknar adekvat utbildning?</b>	1 st med lång erfarenhet.							
<b>Finns i så fall en utbildningsplan för denna persona? (S)</b>	Nej.							
<b>Antal personal i förhållandet till antalet brukare (S)</b>	Vardag morgon	Vardag lunch	Vardag Kväll	Vardag Natt	lördag/söndag morgon	lördag/söndag lunch	lördag/söndag kväll	lördag/söndag natt
	4-5/11	4-5/11	2/11	1/11 och bakjour	2/11	2/11	1/11 och bakjour	1/11 och bakjour
<b>Hur många sjukskötersketjänster finns ?</b>	Ingen							
<b>Har sjuksköterskorna vidareutbildning ?</b>								
<b>Om ja, vilken/ vilka vidareutbildning/ - ar ? (M)</b>								
<b>Antal brukare som en sjuksköterska har ansvar för. (M)</b>	Vardag morgon	Vardag lunch	Vardag kväll	Vardag natt	Lördag/söndag morgon	Lördag/söndag Lunch	Lördag/söndag Kväll	Lördag/söndag natt
<b>Kan all personal förstå/skriva och tala svenska?</b>	Ja							
<b>Om inte, finns åtgärdsplan för att åtgärda detta? (S)</b>								
<b>Hur hålls personal kontinuerligt fortbildade för att vara lämpade att utföra sina arbetsuppgifter?</b>	Ja, rond en gång i veckan med psykiatriker, handledning fyra timmar två gånger i månaden, två utbildningsdagar per år och kurser.							
<b>Finns en plan upprättad? (S)</b>	Nej							
<b>Hur stor är personalomsättningen under den senaste 12 månadersperioden? (S)</b>	Ingen. En ordinarie personal kommer dock sluta i augusti 2002.							
<b>Finns särskilda arbetskläder för personal? När används dessa? (S)</b>	Nej							
<b>Anlitas och i så fall i vilken omfattning anlitas underentreprenör? Vilka personalkategorier? (S)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En psykiatriker – 4-6 timmar vecka</li> <li>En psykolog/psykoanalytiker för handledning 4 timmar var 14:e dag</li> <li>Distriktssköterska anlitas vid behov av injektioner</li> </ul>							

<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>
X	

## Ledning

<b>Vilken utbildning och erfarenhet har chefen för verksamheten? Hur länge har chefen varit arbetsledare för verksamheten (S)</b>	Fritidspedagog och psykoterapeut steg 1. Anita Sundgren har varit föreståndare sedan starten 1993.				
<b>Hur många enheter ansvarar chefen för? Hur många anställda har chefen arbetsledaransvar för? (S)</b>	Ca 12 anställda.				
<table> <tr> <td><i>Uppfyller avtalet</i></td><td><i>Uppfyller ej avtalet</i></td></tr> <tr> <td>X</td><td></td></tr> </table>		<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>	X	
<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>				
X					

## Habitering

<b>På vilket sätt deltar brukaren i vardagsnära aktiviteter? (S)</b>	De boende uppmuntras att delta i olika aktiviteter. Det kan vara vardagsnära aktiviteter som matlagning, handling, tvätt och städning. Men också arrangerade aktiviteter, studiecirkel och kurser. Se under rubriken aktiviteter.				
<b>Hur många av brukarna har insatsen råd och stöd enligt LSS? (S)</b>	Ingen				
<b>Hur samverkar verksamheten med landstinget/kommunen så att brukaren ges tillgång till insatsen råd och stöd? (S)</b>	Inte aktuellt				
<table> <tr> <td><i>Uppfyller avtalet</i></td><td><i>Uppfyller ej avtalet</i></td></tr> <tr> <td>X</td><td></td></tr> </table>		<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>	X	
<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>				
X					

## Aktivering/sysselsättning

<b>Hur tillgodoser verksamheten brukarens behov av aktivering/sysselsättning/sinnesträning individuellt respektive i grupp? (S)</b>	De boende har möjlighet att delta i olika typer av aktiviteter. Vardagsnära aktiviteter som matlagning, handling, städning, tvätt, trädgårdsskötsel och fortlöpande underhåll av Kolarmora. Arrangerade aktiviteter som simning, bowling, jogging, ridning, tennis, bio, måleri, studiecirkel och kortare kurser. De boende uppmuntras att komma med egna förslag.				
<b>Hur ofta sker aktiviteterna/sysselsättningen/sinnesträningen? (S)</b>	Dagligen då det utgör en grundsten för vistelsen på Kolarmora.				
<b>Hur bedrivs samarbete med frivilliga organisationer i syfte att tillgodose brukarnas sociala, kulturella, andliga och mentala behov? (S)</b>	Inget organiserat samarbete bedrivs med frivilliga organisationer. Däremot respekteras och tillgodoses de boendes sociala, kulturella, andliga och mentala behov i den mån det är möjligt. T ex är det någon som vill gå i kyrkan så följer personal med. De andra boende är då givetvis också välkomna att följa med.				
<table> <tr> <td><i>Uppfyller avtalet</i></td><td><i>Uppfyller ej avtalet</i></td></tr> <tr> <td>X</td><td></td></tr> </table>		<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>	X	
<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>				
X					

## Sekretess

<b>Vilka rutiner finns för att informera personalen om tystnadsplikten enl. SoL 71b § LSS 29 § och SekrL ? (S)</b>	Personalen informeras vid nyanställning.				
<b>Undertecknar personal förbindelse om tystnadsplikt? (S)</b>	Ja				
<table> <tr> <td><i>Uppfyller avtalet</i></td><td><i>Uppfyller ej avtalet</i></td></tr> <tr> <td>X</td><td></td></tr> </table>		<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>	X	
<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>				
X					

## Bemötande

<b>Erhåller personal handledning för</b>	Ja. fyra timmar två gånger i månaden har personalen psykodynamisk handledning.
--	--

<b>sitt arbete?</b>		
<b>Hur erhåller verksamheten brukarnas och/eller anhörigas/gode mäns syn på personalens bemötande?</b>	Genom naturliga samtal och regelbundna kontakter.	
<b>Hur upprätthåller man ett gott bemötande inom verksamheten? (S + M)</b>	Genom att lyssna och samråda med boende, anhöriga, godman och beställare. Allt utifrån vad situationen kräver.	
		Uppfyller avtalet X Uppfyller ej avtalet

### Brukarinflytande/samverkan

<b>Hur informeras brukaren respektive vårdnadshavaren/gode mannen om det stöd, service och boende som verksamheten tillhandahåller? (S)</b>	Den boende informeras vid inflyttning, under morgonsamling, vid revidering av de individuella planerna och spontana samtal. Godman informeras genom regelbundna kontakter.	
<b>På vilket sätt deltar den brukaren/vårdnadshavaren/gode mannen i de beslut som rör den brukaren? (S)</b>	Den boende är alltid med vid upprättande och revidering av de individuella planerna.	
<b>Hur ofta arrangeras anhörigrträffar? (S)</b>	Närståendeträffar arrangeras ej. De boende kommer från olika ställen i Sverige och har sällan närstående i närheten. Många av de boende har också mycket dålig kontakt med sina närstående p g a olika själ. Däremot är personalen behjälplig, om den boende själv vill, att försöka återuppta/förbättra kontakterna med närstående.	
		Uppfyller avtalet X Uppfyller ej avtalet

### Hantering av privata medel

<b>Hanteras brukarens privata medel av personal inom verksamheten? (S)</b>	Ja. För närvarande är det endast en boende som har godman. För övriga boende handhar personalen deras ekonomi.	
<b>Vilka dokumenterade rutiner finns för hantering av privata medel (intern kontroll och vid misstanke om oegentligheter)? (S)</b>	Pengarna förvaras i kassetter inlåsta i kassaskåp. Kassabok förs där signering görs vid insättning och uttag. Vid oegentligheter görs polisanmälan.	
<b>Finns överenskommelse (skriftlig) mellan brukaren (och eller behörig företrädare ) och företrädare för verksamheten om hur de privata medlen ska hanteras? (S)</b>	Ja, för en del av de boende finns angivet vad fickpengarna skall användas till. Överenskommelsen kan vara muntlig.	
<b>Finns låsbart utrymme för brukarens privata medel och värdesaker? (S)</b>	Ja, kassaskåp finns.	
		Uppfyller avtalet X Uppfyller ej avtalet

### Kost

<b>På vilket sätt får brukaren bestämma över sin kosthållning?</b>	Matråd	
<b>Vilket stöd erbjuds brukaren att välja en näringsrik kost av god kvalitet utan att inkräkta på brukarens självbestämmande?</b>	Personalen ger stöd och regelbundna matråd.	
<b>Hur ser måltidsordningen ut ?</b>	06.30-08.30 frukost 10.00 fika 12.00 lunch 15.00 fika	

	17.00 kvällsmål kvällsfika Den boende har möjlighet att ta en fika när som helst på dygnet.
Hur lång tid accepteras mellan första och sista målet ?	Se ovan
Vem lagar maten ?	Personal tillsammans med boende.
Vem/ vilka gör matsedeln ?	Personal tillsammans med boende.
Finns det möjlighet att välja huvudmål ?	Ja. Alternativ finns om boende av något själ inte önskar äta dagen huvudmål.
Finns det tillgång till specialkost efter behov, dietkost, sondmat, önskekost, näringsberikad kost etc. ?	Ja
Medverkar dietist ?	Nej
Finns det möjlighet att få extra mat / smörgås ? Även nattetid?	Ja
Kontrolleras vikten vid inflyttning ?	Nej
Hur sker uppföljningen ?	-
Hur dokumenteras uppföljningen ?	-

Uppfyller avtalet  
X
Uppfyller ej avtalet

## Lokaler, inventarier mm

Bedömer den av staden utsedda utvärderaren att boendet är hemlikt?	Ja
Är boendet handikappanpassat ?	Nej. Kolarmora tar ej emot personer med fysiska handikapp.
Består boendet av flera huskroppar ? Flera våningar ? Finns hiss ?	Kolarmora har 11 platser uppdelade på en huvudbyggnad och tre små stugor. Huvudbyggnaden består av tre våningar. Hiss finns inte. Kolarmora tar ej emot personer med fysiska handikapp.
Finns brandlarm? Hur fungerar den ?	Internt brandlarm där varje rum är utrustad med brandvarnare. Brandlarmet är kopplat till huvudbyggnaden.
Finns tillgång till hjälpmedel? Kan nya hjälpmedel installeras/införskaffas vid behov?	Vid behov kan boende erhålla hjälpmedel. Kolarmora tar dock ej emot personer med fysiska handikapp.
Finns utrymme för eget handikappanpassat hygienutrymme och utrymme för egna tillhörigheter?	Varje boende har ett eget rum. Fyra boende delar på ett badrum med toalett och dusch. De tre stugorna, varav två används för boende, är ej utrustade med toalett och dusch. Tillgång till detta finns i huvudbyggnaden. Rummen är ej handikappanpassade.
Finns det möjlighet för brukaren att möblera sitt rum/lägenhet?	Rummen är möblerade. Önskar den boende själv möblera rummet går det också bra.
Finns rutiner för utrymning vid brand eller annan fara ?	Ja
Känner brukaren och all personal till hur utrymning ska gå till?	Ja
Genomförs regelbundna övningar?	Nej
Vilka låssystem finns i verksamheten? (S)	Varje boende som vill har egen nyckel till sitt rum. Personalen har en centralnyckel som går överallt.

Uppfyller avtalet  
X
Uppfyller ej avtalet

<p><b>Hur tillser verksamheten att brukarens rum/lägenhet städas och vårdas så att rimliga krav på hygien och trivsel upprätthålls?</b></p> <p><b>På vilket sätt är brukaren delaktig i hur rummet/lägenheten sköts vad gäller städning?</b></p> <p><b>(S)</b></p>	<p>De boende städar sina rum själva, tillsammans med personal eller med översyn av personal. Rutinerna för städning varierar från boende till boende. Vissa behöver städa varje dag medan andra endast behöver en tillsyn någon gång i veckan att det är gjort. Att rummen blir städade är kontaktmannens ansvar.</p> <p>De boende städar sina rum själva, tillsammans med personal eller med översyn av personal.</p>
--	--

<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>
X	

## Tvätt

<p><b>Hur tillser verksamheten att brukarens personliga kläder tvättas regelbundet?</b></p> <p><b>På vilket sätt är brukaren delaktig i skötsel av sina kläder?</b></p> <p><b>(S)</b></p>	<p>De boende tvättar själva, tillsammans med personal eller med översyn av personal. Det är väldigt individuellt vad den boende klarar av. Kontaktpersonen har ansvar för att kläderna tvättas regelbundet.</p> <p>De boende tvättar sina kläder själva, tillsammans med personal eller med översyn av personal.</p>
---	--

<i>Uppfyller avtalet</i>	<i>Uppfyller ej avtalet</i>
X	