



SAMMANSTÄLLNING AV BRISTER OCH FÖRBÄTTRINGSOMRÅDEN SOM SKA ÅTGÄRDAS PÅ VASENS VÅRD- OCH OMSORGSBOENDE

Brister inom social omsorg följs upp av äldreomsorgsavdelningens verksamhetscontroller.

Brist	Åtgärd	Tidsplan
<i>Ekonomi och administration</i> Det finns brister i rutinerna för reglering av ersättning gentemot beställaren och för avrapportering av förändrat omsorgsbehov. Rapportering av avvikelser som görs, dels genom faktureringen och dels i Paraplysystemet, fungerar inte fullt ut.	Tillämpa befintliga rutiner för reglering av ersättning samt rapportering av avvikelser.	Omgående
<i>Social dokumentation</i> Samtliga av de granskade genomförandeplanerna saknar information om ansvarig	Samtliga genomförandeplaner ska innehålla namn på ansvarig arbetsledare och undertecknas av ansvarig kontaktman.	Omgående



arbetsledare och endast i hälften av <i>Social dokumentation forts.</i> planerna har kontaktmannen undertecknat.		
I 20 procent av genomförandeplanerna framgår inte att den äldre inte fått information om omsorgsdagboken.	Det ska framgå i genomförandeplanen att den äldre informerats om omsorgsdagboken.	Omgående
Målformuleringarna i genomförandeplanerna är för generella.	Individanpassa målformuleringarna ytterligare så att de beskriver vad som ska uppnås med insatserna för just denna person.	2012-12-31
Den löpande dokumentationen förs inte tillräckligt kontinuerligt.	Den löpande dokumentationen ska föras med sådan kontinuitet att den enskildes situation kan följas.	2012-12-31
Förekomst av värderande omdömen i den löpande dokumentationen.	Starta utbildning och handledning för personalen i hur den löpande sociala dokumentationen ska föras.	2012-12-31
Det förekommer att innehållet i den löpande dokumentationen är svårt att förstå på grund av bristande språkkunskaper hos personalen som dokumenterar.	Den löpande dokumentationen ska skrivas så att den enskilde lätt kan ta del av den. Utbildning av personalen ska påbörjas så att de kan utföra sina arbetsuppgifter inom dokumentation på ett ändamålsenligt sätt.	2012-12-31

SAMMANSTÄLLNING AV BRISTER OCH FÖRBÄTTRINGSOMRÅDEN SOM SKA ÅTGÄRDAS PÅ VASENS VÅRD-
OCH OMSORGSBOENDE

Box 31 28, 103 62 Stockholm. Tulegatan 13
Telefon 08 508 09 000. Fax 08 508 09 099
katarina.sofie.jonsson@stockholm.se

www.stockholm.se/normalm



Brister inom hälso- och sjukvård följs upp av medicinskt ansvarig sjuksköterska och medicinskt ansvarig för rehabilitering:

Brist	Åtgärd	Tidsplan
Lokal instruktion för läkemedelshantering saknas.	Lokal instruktion för läkemedelshantering ska upprättas.	Omgående
Lokal rutin för behandling av trycksår saknas.	Lokal rutin för behandling av trycksår ska upprättas.	2012-12-31
Lokal rutin för avvikelshantering saknas.	Lokal rutin för avvikelshantering ska upprättas.	Omgående
Dokumentation över beslutade skyddsåtgärder saknas i journaldelen.	Ska kompletteras med beslutande skyddsåtgärder.	2012-12-31
Prover och läkemedel förvaras i samma kylskåp.	Separat kylskåp för prover ska anskaffas.	2012-12-31

SAMMANSTÄLLNING AV BRISTER OCH FÖRBÄTTRINGSOMRÅDEN SOM SKA ÅTGÄRDAS PÅ VASENS VÅRD-
OCH OMSORGSBOENDE

Box 31 28, 103 62 Stockholm. Tulegatan 13
Telefon 08 508 09 000. Fax 08 508 09 099
katarina.sofie.jonsson@stockholm.se

www.stockholm.se/normalm