

## Ansökan om utvecklingsmedel för att kvalitetsutveckla socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer

### ***Läs anvisningarna innan ni börjar fylla i blanketten***

I anvisningarna finns information om

- hur Socialstyrelsen bedömer ansökningarna för 2012
- vad som gäller för beviljade medel för 2012
- vilka förutsättningar som gäller för medel från 2013.

Ni kan ansöka om medel för ert utvecklingsarbete mot våld i nära relationer. Att utveckla innehåll och kapacitet inom nya och befintliga insatser kan ingå i utvecklingsarbetet.

Varje kommun/stadsdelsförvaltning får lämna in endast en ansökan. Ansökan ska vara undertecknad av behörig företrädare i kommunens förvaltning. Flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar kan dock ansöka gemensamt.

Ansökan ska ha kommit in till Socialstyrelsen senast den **25 maj 2012**.

### ***Så här använder ni den elektroniska blanketten***

1. Fyll i uppgifterna under alla rubriker som är märkta med en stjärna (\*).
2. Fyll i alla uppgifter om de åtgärder som ni ansöker om medel för. Fyll inte i uppgifter om åtgärder som ni inte söker om medel för.
3. Kryssa för de åtgärder som ni ansöker om medel för under sammanfattningen på nästa sida.
4. Om ni ansöker tillsammans med andra kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska en kommun eller stadsdelsförvaltning stå som sökande och de övriga som samverkande.
5. Döp filen till "[Kommunens/stadsdelsförvaltningens namn] och [utvecklingsmedel ansökan 2012] (till exempel "Kiruna utvecklingsmedel ansökan 2012") och spara den.
6. Mejla er ansökan till [socialstyrelsen@socialstyrelsen.se](mailto:socialstyrelsen@socialstyrelsen.se). Skriv [Kommunens/stadsdelsförvaltningens namn] och [ansökan utvecklingsmedel 2012] (till exempel "Kiruna utvecklingsmedel ansökan 2012") i ämnesraden. Bifoga blanketten som ett Worddokument.
7. Skicka samtidigt er underskrivna ansökan i pappersversion till Socialstyrelsen, Regler och tillstånd, Statsbidrag, 106 30 Stockholm.

## Sammanfattning

|                                                                                                                                                 | Sidan | Sökande<br>kommun fyller i<br>denna kolumn<br>Denna ansökan<br>omfattar (sätt<br>kryss nedan): | Socialstyrelsen<br>fyller i denna<br>kolumn<br>Ansökan beviljas<br>0 kronor<br>för följande<br>(sätt kryss nedan): |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Grunduppgifter*</b>                                                                                                                       | 3     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| <b>II. Utvecklingsområden</b>                                                                                                                   | 4     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| <b>Utvecklingsområde 1. Förutsättningar för en fungerande verksamhet</b>                                                                        | 4     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 1. Nuläge*                                                                                                                                      | 4     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2. Ansökan för utvecklingsområdet Förutsättningar för en fungerande verksamhet                                                                  | 5     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2.1. Problem och mål                                                                                                                            | 5     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2.2. Åtgärder                                                                                                                                   | 5     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2.2.1. Kartläggning av omfattningen av våld i nära relationer i kommunen eller stadsdelsförvaltningen                                           | 5     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2.2.2. Handlungsplan för kommunens arbete mot våld i nära relationer                                                                            | 6     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2.2.3. Samverkan med andra samhällsorgan och organisationer                                                                                     | 6     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2.2.4. Inrättande av en samordningsfunktion för kommunens arbete mot våld i nära relationer (till exempel kvinnofridssamordnare eller liknande) | 7     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2.2.5. Kompetensutveckling inom området våld i nära relationer                                                                                  | 7     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 2.2.6. Andra åtgärder – ange benämning                                                                                                          | 8     | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| <b>Utvecklingsområde 2. Upptäckt, bedömning och uppföljning</b>                                                                                 | 9     | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 3 Nuläge*                                                                                                                                       | 9     | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 4. Ansökan för utvecklingsområdet Upptäckt, bedömning och uppföljning                                                                           | 10    | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 4.1. Problem och mål                                                                                                                            | 10    | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 4.2. Åtgärder                                                                                                                                   | 10    | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 4.2.1. Rutiner för socialtjänstens arbete med enskilda och grupper                                                                              | 10    | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 4.2.2. Metoder för upptäckt, bedömning och uppföljning                                                                                          | 11    | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 4.2.3. Information om var man kan få stöd och hjälp                                                                                             | 11    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 4.2.4. Andra åtgärder – ange benämning                                                                                                          | 12    | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| <b>Utvecklingsområde 3. Stöd, skydd och behandling</b>                                                                                          | 13    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 5. Nuläge*                                                                                                                                      | 13    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 6. Ansökan för utvecklingsområdet Stöd, skydd och behandling                                                                                    | 13    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 6.1. Problem och mål                                                                                                                            | 13    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 6.2. Åtgärder                                                                                                                                   | 14    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 6.2.1. Nya tillfälliga boendeplatser                                                                                                            | 14    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 6.2.2. Stödinsatser för våldsutsatta kvinnor                                                                                                    | 15    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 6.2.3. Stödinsatser för barn inom området våld i nära relationer                                                                                | 16    | <input checked="" type="checkbox"/>                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 6.2.4. Behandlingsinsatser för våldsutövare                                                                                                     | 17    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| 6.2.5. Andra åtgärder – ange benämning                                                                                                          | 18    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| <b>III. Ekonomi*</b>                                                                                                                            | 19    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| C. Budget                                                                                                                                       | 19    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| C.1. Finansieringsplan                                                                                                                          | 19    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| C.2. Kostnadsplan                                                                                                                               | 19    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| C.3. Totala kostnader fördelade på kostnadstyper                                                                                                | 20    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| D. Kommunens övriga medel inom området våld i nära relationer                                                                                   | 20    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |
| <b>IV. Underskrifter och bilagor*</b>                                                                                                           | 21    | <input type="checkbox"/>                                                                       | <input type="checkbox"/>                                                                                           |

\* Observera: Fyll i alla uppgifter under alla rubriker märkta med stjärna (\*).

## I. Grunduppgifter\*

### A. Sökande kommun eller stadsdelsförvaltning och samverkande kommuner

Endast en kommun eller stadsdelsförvaltning kan vara sökande. Om flera kommuner ansöker gemensamt ska en kommun stå som sökande och de övriga kommunerna som samverkande.

#### A1. Sökande kommun eller stadsdelsförvaltning

Skriv endast länets och kommunens eller stadsdelsförvaltningens namn, t.ex. Mjölby (inte *Mjölby Kommun*).

Kommunen/stadsdelsförvaltningen ligger i Stockholms län (länets namn).

Kommunens namn Stockholm Ev. sökande stadsdelsförvaltning Spånga-Tensta Ansvarig avdelning e.d.: Individ och Familj

Organisationsnummer: 212000-0142 (nnnnnn-nnnn)

Kontaktperson för denna ansökan:

Namn Pernilla Söderberg Befattning Projektledare E-post pernilla..soderberg@stockholm.se Telefon -850803135

Postadress Box 4066 Postnummer 16304 Postort Spånga

#### A2. Är ansökan gemensam för två eller flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar?

a. ☒ Ja, ansökan är gemensam för två eller flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar.

☐ Nej, ansökan gäller endast en kommun eller stadsdelsförvaltning.

b. Om ni har svarat Ja på a, på vilket sätt har ni reglerat er samverkan? Sätt ett kryss.

☒ Genom en överenskommelse beslutad på politisk nivå i varje kommun/stadsdelsförvaltning

☐ Genom överenskommelse beslutad på annat sätt – ange vilket:

Ev. kommentar:

#### A3. Samverkande kommuner eller stadsdelsförvaltningar

Skriv endast namn på kommunen eller stadsdelsförvaltningen, t.ex. Borås (inte *Borås Stad*). Fyll på om det finns fler kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar.

##### Samverkande kommuner/stadsdelsförvaltningar (om någon)

Kommunens eller stadsdelsförvaltningens namn Hägersten-Liljeholmen och Socialförvaltningen

Kontaktperson (namn) (e-post)

Ev. kommentar:

## B. Sökt belopp

Fyll endast siffror, t.ex. 10 000 (inga andra tecken).

1124000 kronor

#### B1. Utbetalningsuppgifter för beviljade utvecklingsmedel för år 2012

Utbetalning till sökande kommuns plusgiro 55459-2 (nnnnnn-n) eller bankgiro (nnnn-nnnn)

Ev. märkning på utbetalningen: IKB 113 141 1200

## II. Utvecklingsområden

I blanketten finns tre utvecklingsområden:

- Förutsättningar för en fungerande verksamhet
- Upptäckt, bedömning och uppföljning
- Stöd, skydd och behandling

För mer information om utvecklingsområden, se anvisningar.

### Utvecklingsområde 1. Förutsättningar för en fungerande verksamhet

Utvecklingsområdet handlar om vilka förutsättningar som finns för ett systematiskt arbete kring våldsutsatthet inom hela organisationen.

#### 1. Nuläge\*

Ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker. Om ni ansöker tillsammans med flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska *samtliga* ange uppgifter var för sig.

1a. Vilka uppgifter har socialtjänsten om omfattningen av våld i nära relationer inom hela kommunen? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

- ☐ Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt: (siffror)
- ☐ Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt: (siffror)
- ☐ Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt: (siffror)
- ☐ Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt: (siffror)
- ☐ Inget av ovanstående

Ev. kommentar:

1b. Vilka uppgifter har ni om omfattningen av våld bland enskilda som varit i kontakt med socialtjänsten? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

- ☐ Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt: (siffror)
- ☐ Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt: (siffror)
- ☐ Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt: (siffror)
- ☐ Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt: (siffror)
- ☐ Inget av ovanstående

Ev. kommentar:

1c. Har ni en gällande handlingsplan, beslutad på politisk nivå, som gäller för socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer? Sätt ett kryss.

- ☐ Ja – ange på vilken politisk nivå handlingsplanen har beslutats:
- ☐ Nej

Ev. kommentar:

1d. Om ni har svarat ja i 1c, är planen utformad i enlighet med SOSFS 2009:22, Socialstyrelsens allmänna råd om socialnämndens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld?

- ☐ Ja
- ☐ Nej

1e. Vilka externa aktörer samverkar socialtjänsten regelbundet med när det gäller våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

- ☐ Polis
- ☐ Hälso- och sjukvård
- ☐ Skola

☐ Ideella föreningar – ange vilka:

☐ Andra – ange vilka:

Ev. kommentarer:

1f. Om ni har satt kryss för ideella föreningar i 1e, har ni ingått skriftligt avtal med den ideella föreningen när den på uppdrag av socialnämnden genomför insatser enligt socialtjänstlagen? Sätt ett kryss.

☐ Ja

☐ Nej

Ev. kommentarer:

1.g. Finns samverkan inom socialtjänsten inom området våld i nära relationer?

☐ Ja

☐ Nej

Ev. kommentarer

Om ja, ange vilka:

1h. Har ni inrättat en särskild samordningsfunktion för kommunens arbete inom området (t.ex. kvinnofridssamordnare)? Sätt ett kryss.

☐ Ja

☐ Nej

Ev. kommentarer:

## **2. Ansökan för utvecklingsområdet Förutsättningar för en fungerande verksamhet**

Om ni har svarat "Inget av ovanstående" i 1a och 1b ska ni visa att ni har, eller håller på att utveckla, kunskap om omfattningen av våld inom nära relationer inom kommunen om ni tänkt ansöka om medel för 2013. Socialstyrelsen kommer att prioritera ansökningar från kommuner som har skaffat sig sådan kunskap i samband med fördelningen av medel 2013.

### **2.1. Problem och mål**

Om ni söker om medel under detta utvecklingsområde, beskriv problem och mål här.

2.1a. Vilket problem har ni tänkt lösa med åtgärder inom utvecklingsområdet (t.ex. "Kommunen saknar i dag kunskap om omfattningen av våld i nära relationer inom kommunen")?

Beskriv kort:

2.1b. Vilket mål (positiv förändring på problemet) vill ni uppfylla inom 3–5 år med åtgärderna nedan (t.ex. "Kommunen ska kontinuerligt kartlägga omfattningen av våld med uppgifter från polis, hälso- och sjukvård, ideella föreningar och alla berörda avdelningar inom kommunen")?

Beskriv kort:

### **2.2. Åtgärder**

En förutsättning för att Socialstyrelsen ska kunna bevilja vidare finansiering efter 2012, är att ni genomför de åtgärder som ni får utvecklingsmedel för enligt plan, eller enligt en reviderad plan. Planen ska ni redovisa senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen bestämmer.

- Om ni söker om medel under detta utvecklingsområde, kryssa för varje åtgärd ni söker medel för och beskriv åtgärderna.
- Ange vilket resultat ni förväntar er av planerade åtgärder och aktiviteter under 2012.

#### **2.2.1. Kartläggning av omfattningen av våld i nära relationer i kommunen eller stadsdelsförvaltningen**

2.2.1a. Ange vad kartläggningen omfattar, vilka grupper kartläggningen kommer att omfatta och om ni planerar några särskilda åtgärder för att få kunskap om omfattningen (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

2.2.1b. Från vilka externa aktörer kommer ni att hämta uppgifter när ni gör kartläggningen? Sätt ett eller flera kryss.

- ☐ Hälso- och sjukvård  
☐ Polis  
☐ Skola  
☐ Ideella föreningar – ange vilka:  
☐ Andra – vilka:

2.2.1c. När ska kartläggningen vara klar? (åååå-mm)

2.2.1d. Hur ofta planerar ni att kartlägga omfattningen av våld i nära relationer i fortsättningen? Sätt ett kryss:

- ☐ Minst en gång per år – ange hur ofta:  
☐ Mer sällan – ange hur ofta:

Ev. kommentar:

2.2.1e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Enkät har utförts inom socialtjänsten"):

2.2.1f. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

### 2.2.2. Handlingsplan för kommunens arbete med våldsutsatta kvinnor sam barn som bevittnat våld

En förutsättning för att Socialstyrelsen ska kunna bevilja utvecklingsmedel från och med 2013, är att det finns en handlingsplan enligt Socialstyrelsens allmänna råd (SOSFS 2009:22) för kommunens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld. Handlingsplanen ska vara beslutad på politisk nivå.

2.2.2a. På vilken politisk nivå kommer handlingsplanen att beslutas? Sätt ett kryss.

- ☐ Kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller motsvarande  
☐ Socialnämnd eller motsvarande  
☐ Annan nivå – ange vilken:

Ev. kommentar:

2.2.2b. När ska handlingsplanen vara klar? (åååå-mm)

2.2.2c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Styrgrupp och arbetsgrupp har utpekats med representanter från avdelningarna a, b, c och d"):

2.2.2d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi

### 2.2.3. Samverkan med andra samhällsorgan och organisationer

2.2.3a. Vilka samhällsorgan och organisationer planerar ni att samverka med? Sätt ett eller flera kryss.

- ☐ Polis  
☐ Hälso- och sjukvård  
☐ Skola  
☐ Ideella föreningar – ange vilka:  
☐ Andra – ange vilka:

2.2.3b Hur kommer ni att reglera samverkan?

- ☐ Genom en överenskommelse beslutad på politisk nivå i varje kommun

☐ Genom överenskommelse beslutat på annat sätt – ange vilken:

Ev. kommentar:

2.2.3c. Beskriv kort vad ni planerar att samverka om och hur samverkan ska gå till (t.ex. "Vi kommer att samverka med polisen om riskbedömningar i enskilda ärenden."):

2.2.3d. När ska ni ha börjat samverka enligt 2.2.3b? (åååå-mm)

2.2.3e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Vi har ingått avtal med de ideella föreningarna X och Y om att genomföra insatser enligt socialtjänstlagen"):

2.2.3f. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

**2.2.4. Inrättande av en samordningsfunktion för kommunens arbete mot våld i nära relationer (t.ex. kvinnofridssamordnare eller liknande)**

2.2.4a. Beskriv kort funktionens uppdrag och vilka delar av socialtjänsten som ska samordnas (t.ex. "Stöd för evidensbaserad praktik"):

2.2.4b. När ska samordningsfunktionen vara i gång? (åååå-mm)

2.2.4c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Samordningsfunktionen har arbetat fram en gemensam rutin för samverkan i enskilda ärenden för hela socialnämndens förvaltning"):

2.2.4d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

**2.2.5. Kompetensutveckling inom området våld i nära relationer**

Eftersom länsstyrelserna kommer att erbjuda kunskaps- och metodstöd, kommer Socialstyrelsen att vara återhållsam med utvecklingsmedel för utbildningsinsatser.

2.2.5a. Planerar ni några utbildningsinsatser? Beskriv dem, vilka grupper utbildningen ska ge kunskap om samt vilka som ska gå utbildningen (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

2.2.5b. Kommer ni att genomföra utbildningen tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

☐ Ja – ange vilken:

☐ Nej

Ev. kommentar:

2.2.5c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 t.ex. "Personalenheten har utpekat en handläggare som ska ansvara för kompetensutveckling mot våld i nära relationer inom hela socialnämndens verksamhet"):

2.2.5d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

**2.2.6. Andra åtgärder – ange benämning:** (t.ex. "Inrättande av en funktion för regelbunden kartläggning")

2.2.6a. Planerar ni andra åtgärder? Beskriv dem, vilka grupper de är riktade till, och ange eventuella samarbetsparter (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

2.2.6d. När ska åtgärden eller åtgärderna vara i gång?

(åååå-mm)

(åååå-mm)

2.2.6e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Vi har genomfört en enkät om fråga X med N antal respondenter inom socialtjänsten"):

2.2.6g. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

## Utvecklingsområde 2. Upptäckt, bedömning och uppföljning

Detta utvecklingsområde handlar om personalens arbetssätt och verktyg för att upptäcka, bedöma och följa upp våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat våld, barn som själva är utsatta för våld samt våldsutövare. För definitioner av standardiserade bedömningsmetoder och metoder, läs anvisningarna.

### 3. Nuläge\*

Ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker. Om ni ansöker tillsammans med flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska **samtliga** ange uppgifter var för sig.

3a. Har ni skriftliga rutiner eller liknande för socialtjänstens arbete med att upptäcka, bedöma eller följa upp inom området våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

- ☐ Uppsökande arbete
- ☒ Identifiering av våldsutsatta kvinnor
- ☒ Identifiering av barn som har bevittnat våld
- ☒ Identifiering av barn som själva utsätts för våld
- ☒ Identifiering av våldsutövare
- ☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp
- ☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning, utredning m.m.
- ☒ Utredning av enskilda ärenden
- ☒ Förhandsbedömning och utredning av barn som har bevittnat våld
- ☐ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld
- ☐ Uppföljning av enskilda som har fått stödsatser
- ☐ Annat – ange vad:

Ev. kommentar:

3c. Använder ni några standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att upptäcka, bedöma eller följa upp inom området våld i nära relationer?

- ☐ Ja
- ☒ Nej

Ev. kommentar: Det metodstöd för "Våldsutsatta barn och ungdomar - metodstöd för socialsekreterare i myndighetsutövning (VBU)" som utarbetats under projektiden 20110901 - 20120831 utgår från metoden Signs of safety (1999). Signs of safety har tre element: Förhållningssätt med principer för bemötande och ett lösningsfokuserat frågande, struktur för risk och skyddsbedömning och samtalsmetodik för samtal med barn och vuxna kring barnet. I syfte att nå fram till en renodlad av metoden, vilket är en förutsättning för att metoden skall kunna utvärderas på ett säkert sätt, har ett samarbete med Jönköping och Skärholmen inletts där socialsekreterare, chefer och metodutvecklare utvärderas i användandet av metodens olika verktyg samt hur implementeringen genomförs.

Metodstödet innehåller också framforskade risk och skyddsfaktorer när det gäller barn utsatta för våld, vilket också främjar för en standarisering och evidensbaserad praktik.

3d. Om ni svarade ja i 3.c., vilka standardiserade bedömningsmetoder använder ni?

- ☐ Standardiserade bedömningsmetoder för identifiering av våld – ange vilka:
- ☐ Standardiserade bedömningsmetoder för bedömning av behov – ange vilka:
- ☐ Standardiserade bedömningsmetoder för riskbedömning – ange vilka:
- ☐ Standardiserade bedömningsmetoder för uppföljning av insatser – ange vilka:
- ☐ Övriga standardiserade bedömningsmetoder – ange vilka:

Ev. kommentar:

3e. Har kommunen gällande information om var och hur en enskild person i nuläget kan få stöd och hjälp vid våld i nära relationer? Sätt ett kryss.

- ☒ Ja – ange i vilka former (t.ex. "Webbplatsen"):
- ☐ Nej

Ev. kommentar:



#### **4. Ansökan för utvecklingsområdet Upptäckt, bedömning och uppföljning**

##### **4.1. Problem och mål**

Om ni ansöker om medel under detta utvecklingsområde ska ni beskriva problem och mål här.

4.1a. Vilket problem vill ni lösa med åtgärder inom utvecklingsområdet (t.ex. "Socialtjänsten saknar rutiner för att identifiera våld våldsutsatthet i vissa verksamheter")

Beskriv kort:

Under 2011/2012 har vi, med stöd av projektmedel från Länsstyrelsen, arbetat med det övergripande målet "Att barn och ungdomar inte skall utsättas för våld i sin hemmiljö" och utvecklat ett arbetssätt (och nedskrivet metodstöd) för socialsekreterare som möter våldsutsatta barn och ungdomar och deras föräldrar ur ett myndighetsperspektiv: "Våldsutsatta barn och ungdomar - metodstöd för socialsekreterare i myndighetsutövning (VBU)" Metodstödet beräknas vara klart för användning hösten 2012. Vi har använt metoden Signs of Safety (1999 Turnell, Edwards) och säkerhetsplanering så barnet i sin vardag inte skall utsättas för hot och våld. Metodstödet har utvecklats i ett nära samarbete med Länsstyrelsens referensgrupp där representanter från flera kommuner och stadsdelar medverkat. Socialstyrelsens material om våld samt relevant litteratur har gått igenom och projektledaren har fördjupat kompetensen i projektet genom föreläsningar, förberett och dokumenterat seminarier projektets arbetsgrupp, där socialsekreterare tillägnat sig kunskaperna, samt följt processer i enskilda ärenden. Ett samarbete kring utvärdering och uppföljning har påbörjats med Jönköpings kommun. (Se vidare bilaga 1 Delrapport till Länsstyrelsen mars 2012.)

En risk med metodstöd är att implementering och uppföljning, i syfte att pröva och utvärdera metoden, blir bundna vid projektledaren eller ett fåtal på enheten. Andra metoder och utbildningssatsningar konkurrerar med det nya metodstödet och arbetet som lagts ner går förlorat.

Under projektåret har vi uppmärksammat behovet av kompetenshöjning av personalen för att ytterligare stärka implementeringen av metodstödet som utvecklats. Kompetenshöjning inom socialtjänsten behövs för att identifiera på vilket sätt barnen och ungdomarna är utsatta fysiskt och psykiskt, vilket är beroende av hur föräldraförmågan och samspelet med barnet fungerar, samt hur omgivande faktorer kring barnet ter sig. Ökade kunskaper ger möjlighet till säkrare risk- och skyddsbedömningar och högre kvalitet i uppföljningar av de utsatta barnen och ungdomarnas situation. Kompetenshöjningen behöver innefatta två områden;

Ökad kompetens om observation och analys av samspel mellan föräldrar och barn där det förekommit våld, det vill säga fördjupad kunskap om föräldrarnas känslomässiga tillgänglighet för barnet. Detta i enlighet med verksamhetssystemet Barns behov i centrum (BBIC) som baseras på forskning kring barns behov. Förutsatt observation behövs kunskap om hur socialsekreteraren kommunicerar med föräldern om det som observerats och kunskap i att formulera tydliga och säkra mål för behandlingsinsatser och i säkerhetsplaneringar.

Det andra handlar om svårigheten att som myndighetsperson samtala med barn i svåra situationer där våld förekommit. Barnen är i känslomässig beroendeställning till sina föräldrar och lojaliteten med föräldern försvårar dem att beskriva den omsorgsbrist eller det våld som de utsatts för.

Vi vill undersöka möjligheterna att använda ett standardiserat bedömningsformulär som SDQ (Strengths and difficulties questionnaire) under utredning i samarbete med öppenvårdssidan för att kunna göra för och eftermätningar av barnets mående och situation för att se om vårt arbete ger effekt.

4.1b. Vilket mål (positiv förändring på problemet) avser ni att uppfylla inom 3–5 år med åtgärderna (t.ex. "Socialtjänsten ska ha skriftliga rutiner för hur våld skall identifieras inom olika målgrupper")? Beskriv kort:

Det metodstöd som utarbetats "Våldsutsatta barn och ungdomar - metodstöd för socialsekreterare i myndighetsutövning" har impelmenterats i Hägersten Liljeholmen och Spånga-Tensta. Det finns en struktur för långsiktig implementering och uppföljning och utvärdering av metodsstödet, både vad gäller användarnas metodtrogenhet och metodstödet effekter med stöd av uppföljningsverktyg som SDQ eller liknande.

Metodstödet har utvärderats och reviderats utifrån användarvänlighet i samarbete med socialsekreterare och chefer i respektive stadsdel och BBIC utbildare i Stockholms stad.

Socialsekreterare har kompetens att i tal och skrift och bild kommunicera med föräldrar och barn om föräldraförmåga och därmed skapa bättre förutsättningar för föräldrar att bemöta sina barn på ett stödjande sätt.

Den utvecklade metoden att samtala med barn vars föräldrar förnekar att våld förekommit har inkorporerats i metodstödet.

Föräldrar och barn känner sig väl bemötta och har förtroende för socialtjänsten .

Föräldrar och barn informeras på ett pedagogiskt och respektfullt sätt när det gäller utredningen, beslut och åtgärder.

Barnen känner sig lyssnade på och är delaktiga i utredningsprocessen utifrån ålder och mognad.

Föräldrar och barn erbjuds och tar emot hjälp av sitt privata och professionella nätverk i högre utsträckning.

Det professionella nätverket runt barnet har förtroende för socialtjänsten och är involverad på ett sätt som skapar mer trygghet för barnet.

## 4.2. Åtgärder

En förutsättning för att Socialstyrelsen ska kunna bevilja vidare finansiering efter 2012, är att ni genomför de åtgärder som ni får utvecklingsmedel för enligt plan, eller enligt en reviderad plan. Ni ska redovisa arbetet senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen bestämmer.

- Om ni söker medel under detta utvecklingsområde ska ni kryssa för varje åtgärd som ni ansöker om medel för. Fyll också i övriga uppgifter om varje åtgärd.
- Ange vilka resultat ni förväntar er av de planerade åtgärderna eller aktiviteterna för den period medlen avser.

### 4.2.1. Rutiner för socialtjänstens arbete med enskilda och grupper

Åtgärden kan omfatta att ta fram nya rutiner eller revidera befintliga

4.2.1a. Inom vilka områden söker ni utvecklingsmedel för att utveckla rutiner? Sätt ett eller flera kryss och ange när ni planerar att införa rutinen.

- ☐ Uppsökande arbete (åååå-mm)
- ☐ Identifiering av våldsutsatta kvinnor (åååå-mm)
- ☒ Identifiering av barn som har bevitnat våld 201301 (åååå-mm)
- ☒ Identifiering av barn som själva har utsatts för våld 201301 (åååå-mm)
- ☐ Identifiering av våldsutövare (åååå-mm)
- ☒ Bedömning av behov av stöd och hjälp 201301 (åååå-mm)
- ☒ Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning, utredning m.m. 201301 (åååå-mm)
- ☐ Utredning av enskilda ärenden där stödinsatser getts (åååå-mm)
- ☒ Förhandsbedömning och utredning av barn som har bevitnat våld 201301 (åååå-mm)
- ☒ Förhandsbedömning och utredning av barn som själva utsatts för våld
- ☐ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld (åååå-mm)

☒ Uppföljning av enskilda som har fått stödsatser 20130901 (åååå-mm)

☐ Annat – ange vad:

Ev. kommentar: Metodstödet Våldsutsatta barn och ungdomar-metodstöd för socialsekreterare i myndighetsutövning (VBU), som omfattar alla delar av utredningen, beräknas vara klart för användning under hösten 2012 och implementering och revidering ska pågå under 2013. (Se bif tidsplan)

4.2.1b. Ange för vilka grupper ni utvecklar dessa rutiner (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

Barn som bevittnat våld av närstående vuxna

Barn som är utsatt för våld av närstående

4.2.1c. Kommer ni att använda era rutiner tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

☒ Ja – ange vilken eller vilka: Hägersten - Liljeholmen

☐ Nej

Ev. kommentar: Projektledaren förbereder och deltar i en referensgrupp som sammankallas av Länsstyrelsen i samarbete med Sundbyberg, Enskede-Årsta- Vantör Sdf, Farsta Sdf, Södertälje och Solna.

4.2.1d. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Vi har beslutat om nya rutiner för att upptäcka våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem"): Metodstödet "Våldsutsatta barn och ungdomar - metodstöd för socialsekreterare i myndighetsutövning" är i aktiv implementeringsfas i både Hägersten Liljeholmen och Spånga-Tensta och det har skapats en struktur för långsiktig implementering.

I samarbete med Skärholmen och Jönköping har metodstödet utvärderats och implementerats på ett strukturerat sätt med stöd av enkäter till socialsekreterare, chefer och metodstödjare.

I samarbete med BBIC utbildare har metodstödet gått igenom för att väl sammanlänkas med BBIC verksamhetssystem.

Metodstödet har provats, reviderats och utvärderats i seminarieform med stöd av Länsstyrelsens referensgrupp där representanter från Sundbyberg, Enskede Årsta Vantör, Södertälje, Farsta och Solna ingår.

Metodstödet har provats, reviderats och utvärderats i seminarieform genom månatliga halvdags seminarier i projektets arbetsgrupp som består av socialsekreterare och chefer från båda stadsdelar. Samtliga socialsekreterarna som arbetar med målgruppen har en fördjupad kunskap om samspel och hur man samtalar med barn där föräldern förnekar att våld förekommit och detta skall ha kommit socialsekreterarna tillgodo genom seminarier och fördjupningskurser samt extern handledning i faktiska ärenden.

Det finns en gemensam inarbetad struktur mellan myndighetssidan och öppenvården för att förhindra att familjerna "tappas" i överföringen mellan utredning och öppenvård.

Socialsekreterarna är väl förtrodda med insatsen "Tryggare barn".

Metodstödet är utvärderat genom att socialsekreterare och chefer fyller i enkäter kring arbetssättet och resultatet sammanställs.

Bemötandet av föräldrar, barn och samarbetspartners har genomförts genom enkätundersökningar och resultatet sammanställs.

Kontakt med extern utvärdera kopplad till högskola eller universitet har tagits.

4.2.1e. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012 för denna åtgärd: 898600 kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

#### **4.2.2. Standardiserade bedömningsmetoder för upptäckt, bedömning och uppföljning**

4.2.2a. Inom vilka områden söker ni utvecklingsmedel för att använda standardiserade bedömningsmetoder? Sätt ett eller flera kryss och ange när ni planerar att införa dessa.

☐ Identifiering av våldsutsatta kvinnor (åååå-mm)

☐ Identifiering av barn som har bevittnat våld (åååå-mm)

- ☐ Identifiering av barn som själva har utsatts för våld (åååå-mm)
- ☐ Identifiering av våldsutövare (åååå-mm)
- ☐ Bedömning av behov av stöd och hjälp till våldsutsatta kvinnor (åååå-mm)
- ☐ Bedömning av behov av stöd och hjälp hos barn som har bevittnat våld (åååå-mm)
- ☐ Bedömning av behov av stöd och hjälp hos barn som själva utsatts för våld (åååå-mm)
- ☐ Bedömning av stöd och hjälp till våldsutövare
- ☐ Bedömningar av risk för fortsatt utsatthet (åååå-mm)
- ☐ Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld (åååå-mm)
- ☒ Uppföljning av enskilda ärenden där stödinsatser getts 201306 (åååå-mm)
- ☐ Annat – ange vad:

Ev. kommentar: .

För- och eftermätning med hjälp av standardiserade formulär som tidigare används i forskning av den aktuella målgruppen, till exempel SDQ.

4.2.1c. Vilka grupper avser ni använda dessa standardiserade bedömningsmetoder för (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

Barn som bevittnat våld av närstående vuxna

Barn som är utsatt för våld av närstående

4.2.2d. Kommer ni att genomföra åtgärden tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

☐ Ja – ange vilken:

☐ Nej

Ev. kommentar:

4.2.2e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "socialtjänsten har börjat använda en standardiserad bedömningsmetod för riskbedömningar). Socialtjänsten har börjar använda en standardiserad bedömningsverktyg SDQ (Strengths and difficulties Questionary) eller liknade och analyserat dess kompatibilitet med "våldsutsatta barn och ungdomar - metodstöd för socialsekreterare i myndighetsutövning."

4.2.2f. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: 50000 kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

#### 4.2.3. Information om var den enskilde kan få stöd och hjälp

4.2.3a. För vilken eller vilka kategorier söker ni utvecklingsmedel för att se till att information om stöd och hjälp i samband med våld i nära relation når följande grupp/er? Sätt ett eller flera kryss.

- ☐ Allmänheten
- ☐ Våldsutsatta kvinnor inklusive flickor under 18 år
- ☐ Barn som bevittnat våld
- ☐ Barn som själva har utsatts för våld av närstående
- ☐ Våldsutövare
- ☐ Särskilda grupper i särskilt anpassad form – ange vilka grupper (t.ex. "våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund"):
- ☐ Berörda professioner, vårdgivare eller liknande – ange vilka:
- ☐ Berörda samhällsorgan och organisationer – ange vilka:
- ☐ Andra – ange vilka:

4.2.3b. Vilken information planerar ni att producera? Beskriv kort (t.ex. "broschyrer att lägga ut på vårdcentraler"):

4.2.3c. Kommer ni att genomföra åtgärden tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

☐ Ja – ange vilken:

☐ Nej

Ev. kommentar:

4.2.3d. När ska ni ha producerat informationen? (åååå-mm)

4.2.3e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "en folder på ryska i N exemplar har spritts till N övernattningsställen"):

4.2.3f. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

#### 4.2.4. Andra åtgärder – ange benämning:

4.2.4a. Söker ni utvecklingsmedel för andra åtgärder? Beskriv kort själva åtgärderna, vilka grupper ni riktar åtgärderna mot och ange också om eventuella samarbetsparter (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

4.2.4b. När ska åtgärden eller åtgärderna vara i gång?  
(åååå-mm)  
(åååå-mm)

4.2.4c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Vi har anställt en person som tidigare varit utsatt för våld, som ska fungera som konsult i ärenden om våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund från samma region"): .

4.2.4d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: 0 kronor (siffror) – för in i kostnadsplanen under Ekonomi.

## Utvecklingsområde 3. Stöd, skydd och behandling

Detta utvecklingsområde handlar om stöd och hjälpinsatser till enskilda.

### 5. Nuläge\*

Ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker. Om ni ansöker tillsammans med flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska **samtliga** ange uppgifter var för sig.

5a. Vilka stöd- och hjälpinsatser erbjuder socialtjänsten? Sätt ett eller flera kryss på vänster sida för verksamhet. Sätt också ett eller flera kryss på höger sida för kommunal, ideell eller privat utförare.

| Verksamhet                                                                                                                               | Kommunal                            | Ideell                              | Privat                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Råd, stöd och information                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Tillfälligt boende – antal platser: (siffror)                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Samtalsstöd                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gruppsamtal                                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Arbete med den enskilde personens nätverk                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input type="checkbox"/> Hjälp att skaffa permanent boende                                                                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Hjälp vid kontakt med andra myndigheter                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Förmedling av kontakt med frivilligorganisationer                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjerådgivning                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Familjepedagogiska insatser, föräldrastöd                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Behandling för våldsutövare                                                                          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Annat stöd – ange vilket: Trappan, grupp för barn till missbrukare, team mot våld i nära relationer. | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            |

Ev. kommentar:

5b. Ange vilka grupper ni genomför de här stödinsatserna för (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

Kvinnor som utsätts för våld av närstående

Barn som bevittnat våld av närstående vuxna

Barn som är utsatta för våld av närstående

Personer som utövar våld mot närstående

5c. Använder ni idag några metoder i arbetet med stöd, skydd och behandling?

☒ Ja – ange vilken: Förstärkt Komet, Vaska, Trappansamtal.

☐ Nej

Ev. kommentar:

### 6. Ansökan för utvecklingsområdet Stöd, skydd och behandling

Ni kan ansöka om utvecklingsmedel för att utveckla innehåll och kapacitet inom nya och befintliga stödinsatser och behandlingsinsatser.

#### 6.1. Problem och mål

Om ni ansöker om medel under detta utvecklingsområde, beskriv problem och mål här.

6.1a. Vilket problem vill ni lösa med åtgärder inom utvecklingsområdet (t.ex. "Kommunen erbjuder inte stödinsatser till alla barn som behöver det")?

Beskriv kort:

Under 2011 och del av 2012 har ett nytt metodstöd "Tryggare barn" utvecklats av

Socialförvaltningen med stöd av projektpengar från Länsstyrelsen. Metoden har inte fullt ut

implementerats.

En risk med metodstöd är att implementering och uppföljning, i syfte att pröva och utvärdera metoden, blir bundna vid projektledaren eller ett fåtal på enheten.

Personalen behöver fördjupa kunskap om metoden Tryggare barn och i motiverande samtal. Idag är inte alla föräldrar som anmälts för våld mot barn motiverade till behandling.

Som ett komplement till metoden "Tryggare barn" behöver personal få ökad kompetens om betydelsen av sampelet mellan föräldrar och barn där det förekommit våld, det vill säga fördjupad kunskap om föräldrarnas känslomässiga tillgänglighet för barnet. Detta i enlighet med verksamhetssystemet Barns behov i centrum (BBIC) som baseras på forskning kring barns behov.

Kontinuerlig muntlig uppföljning och utveckling av innehållet i Tryggare barn.

För- och eftermätning med hjälp av standardiserade formulär som tidigare används i forskning av den aktuella målgruppen, till exempel SDQ.

6.1b. Vilket mål (positiv förändring på problemet) avser ni att uppfylla inom 3–5 år genom åtgärderna (t.ex. "Kommunen ska upptäcka och erbjuda lämpligt stöd till alla barn vars vårdnadshavare kommer i kontakt med polis, hälso- och sjukvård, socialtjänst eller någon annan kommunal omsorg")?

Beskriv kort:

Våldet inom familjen stoppas mer effektivt genom att kompetensen höjs inom öppenvården vad gäller:

- Behandlarfärdigheter i samtalsmetoden Motiverande samtal
- Behandlarfärdigheter i föräldraprogrammet Tryggare barn

Samtliga föräldrar som fått en anmälan mot våld erbjuds programmet Tryggare barn genom att:

- Samtliga utredare har god kännedom om metoden och hur metoden kan presenteras för klienten.
- Utredaren har även tillgång till informationsmaterial om Tryggare barn som kan delas ut till klienten vid ett första samtal.
- Samtliga behandlare inom Öppenvården som arbetar med våld inom familjen är kunnig i metoden
- Utredning och öppenvård har ett strukturerat samarbete vid överlämning och uppföljning.

Kontinuerlig för- och eftermätning av metodens effekt är.

Personalen har kompetens avseende samspel mellan barn och föräldrar där våld förekommit och kompetens att vägleda föräldrar om deras föräldraförmåga, styrkor och brister och därmed skapa bättre förutsättningar för föräldrar att bemöta sina barn på ett stödjande sätt.

## 6.2. Åtgärder

En förutsättning för att Socialstyrelsen ska kunna bevilja vidare finansiering efter 2012, är att ni genomför de åtgärder som ni får utvecklingsmedel för enligt plan, eller enligt en reviderad plan. Ni ska redovisa arbetet senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen bestämmer (se anvisningarna vid punkt 13).

- Om ni söker medel under detta utvecklingsområde ska ni kryssa för varje åtgärd som ni ansöker om medel för. Fyll också i övriga uppgifter om varje åtgärd.
- Ange vilka resultat ni förväntar er av planerade åtgärderna eller aktiviteterna under 2012.

### 6.2.1. Nya tillfälliga boendeplatser

Nya boendeplatser kan vara inom ett nytt eller ett befintligt boende.

6.2.1a. Söker ni utvecklingsmedel för att utveckla nya tillfälliga boendeplatser?

- ☐ Ja  
☐ Nej

6.2.1b. För vilken/a grupper? Ange vilken/a (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

6.2.1c. Kommer boendeplatserna vara anpassade för någon särskild grupp, se ovan?

- ☐ Ja  
☐ Nej

Om ja, ange vilken särskild grupp eller grupper här.

6.2.1d. Kommer ni att inrätta de nya boendeplatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- ☐ Ja – ange vilken:  
☐ Nej

Ev. kommentar:

6.2.1e. När ska de nya boendeplatserna vara klara? (åååå-mm)

6.2.1f. Om ni räknar med de nya boendeplatserna, hur många boendeplatser kommer ni att ha sammanlagt tolv månader efter att vi eventuellt beviljat er medel?

Ange antal boendeplatser: (skriv bara siffror)

Ev. kommentar:

6.2.1g. Ange förväntade resultat under 2012 (t.ex. "Kontrakt har ingåtts med fastighetsbolaget X")

6.2.1h. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

**6.2.2. Stödinsatser för våldsutsatta kvinnor**

6.2.2a. Söker ni utvecklingsmedel till att utveckla nya eller befintliga stödinsatser? Sätt ett kryss.

- ☐ Ja  
☐ Nej

6.2.2.b Om ja sätt kryss för vilken/a

- ☐ Vi planerar att införa en eller flera nya stödinsatser  
☐ Vi planerar att utveckla en eller flera befintliga stödinsatser

6.2.2c. Ange vilka grupper ni planerar att utveckla dessa stödinsatser för (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

6.2.2d. Omfattar ovanstående stödinsatser någon metod (strukturerad och replikerbar)?

- ☐ Ja – ange vilken:  
☐ Nej

Ev. kommentar:

6.2.2e. Kommer ni att genomföra stödinsatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- ☐ Ja – ange vilken:  
☐ Nej

Ev. kommentar:

6.2.2f. När ska stödinsatserna vara i gång? (åååå-mm)

6.2.2g. Ange vilka resultat ni förväntar er av insatserna under 2012 (t.ex. "en grupp på 10 kvinnor har genomgått N samtal enligt metod Y"):

6.2.2h. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

**6.2.3. Stödinsatser för barn inom området våld i nära relationer**

6.2.3a. Söker ni utvecklingsmedel till att förbättra nya eller befintliga stödinsatser? Sätt ett kryss.

- ☒ Ja  
☐ Nej

6.2.3.b Om ja sätt kryss för vilken/a

- ☐ Vi planerar att utveckla en eller flera nya stödinsatser  
☒ Vi planerar att utveckla en eller flera befintliga stödinsatser

6.2.2c. Ange vilka grupper av barn ni planerar att utveckla dessa stödinsatser för (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

Barn som bevittnad våld av närstående vuxna

Barn som är utsatt för våld av närstående

6.2.3d. Omfattar insatserna råd och stöd till föräldrar och andra närstående utifrån barnets behov?

- ☒ Ja – ange vilken Barnets omsorgsperson får stöd och hjälp till förändring genom programmet Tryggare Barn  
☐ Nej

Ev. kommentar: Metoder för implementering av Tryggare barn och motiverande samtal är bland annat videofilm, rollspel av fiktiva fall. Övning i att bemöta svåra klienter genom direktcoachning, samt arbete med en strukturerad skattningsskala. Skattningsskalan används för att identifiera behandlarens konkreta styrkor och förbättringsområden i mötet med klienter.

Flera exempel på hur innehållet i programmet Tryggare barn kan presenteras demonstreras främst i form av rollspel och inspelade videovinjetter.

Etablering av struktur kring överlämnandet av ärenden mellan utredning och öppenvård. Kontinuerlig återkoppling av hinder för genomförandet av metoden i utbildning och handledning.

För- och eftermätning med hjälp av standardiserade formulär som tidigare används i forskning av den aktuella målgruppen, till exempel SDQ.

Kontinuerlig muntlig uppföljning och utveckling av innehållet i Tryggare barn.

6.2.3e. Omfattar ovanstående stödinsatser någon metod (strukturerad och replikerbar)?

- ☒ Ja – ange vilken Tryggare Barn  
☐ Nej

Ev. kommentar:

6.2.3f. Kommer ni att genomföra stödinsatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- ☒ Ja – ange vilken: Socialförvaltningen och Hägersten -Liljeholmen sdf  
☐ Nej

Ev. kommentar:

6.2.3g. När ska stödinsatserna vara i gång? Pågående (åååå-mm)

6.2.3h. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "10 barn har fått gruppsamtal enligt metod Z"): Alla föräldrar där man får in anmälan om våld ska ha genomgått metoden tryggare barn.

Föräldrar ska ha fått alternativa verktyg för att hindra våld mot barnen.

Fler barn ska ha fått tilltro och bättre relation till föräldrarna.

Personalen har motiverat alla föräldrar att delta i behandling.

6.2.3i. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: 373400 kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.



**6.2.4. Behandlingsinsatser för våldsutövare**

6.2.4a. Söker ni utvecklingsmedel till att införa nya eller utveckla befintliga behandlingsinsatser för våldsutövare? Sätt ett kryss.

- ☐ Ja  
☐ Nej

6.2.4b. Om ja sätt kryss för vilken/a

- ☐ Vi planerar att införa en eller flera nya stödinsatser  
☐ Vi planerar att utveckla en eller flera befintliga stödinsatser

6.2.4c. Ange vilka behandlingsinsatser ni planerar att införa eller utveckla och när dessa beräknas vara igång

(åååå-mm)  
(åååå-mm)  
(åååå-mm)  
(åååå-mm)

6.2.4d. Ange vilka grupper av våldsutövare ni planerar dessa behandlingsinsatser för (t.ex. våldsutövare med barn)

6.2.4e. Omfattar ovanståendebehandlingsinsatser någon metod (strukturerad och replikerbar)?

- ☐ Ja – ange vilken (t.ex. "Alternativ till våld, ATV"):  
☐ Nej

Ev. kommentar:

6.2.4f. Omfattar insatserna behandling av våldsutövare utifrån barnets behov?

- ☐ Ja – ange vilka:  
☐ Nej

Ev. kommentar:

6.2.4g. Kommer ni att genomföra insatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- ☐ Ja – ange vilken:  
☐ Nej

Ev. kommentar:

6.2.4h. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "10 män har fått behandling enligt metod Y"):

6.2.4i. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

**6.2.5. Andra åtgärder – ange benämning:**

6.2.5a. Söker ni utvecklingsmedel för andra åtgärder? Beskriv åtgärderna kort, vilka grupper ni riktar åtgärderna mot och ange också eventuella samarbetsparter.

6.2.5b. När ska åtgärden eller åtgärderna vara i gång?  
(åååå-mm)

6.2.5c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Socialtjänsten har anställt en socionom med romsk bakgrund"):

6.2.5d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012 under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

### III. Ekonomi\*

- Om ni ansöker tillsammans med andra kommuner eller stadsdelsförvaltningar ska ni ange sammantagna uppgifter för alla.
- Fyll endast i siffror, t.ex. 10000 (inga bokstäver eller andra tecken).

#### C. Budget

- Den totala summan för planerad finansiering i C.1, planerade kostnader i C.2 samt kostnadstyper i C.3 måste överensstämma. Ange samma summa på varje ställe.
- Kontrollera att varje summa stämmer.

##### C.1. Finansieringsplan

- Ange er planerade finansiering för hela ansökan.
- Fyll i det sökta beloppet utvecklingsmedel för år 2012, samma belopp som ni angav i B.
- Ange också egna medel och övriga medel som ingår i finansieringsplanen.
- Fyll i siffran 0 om sådana medel inte finns med i finansieringsplanen.

| Planerad finansiering av de åtgärder ansökan avser                                             | Budget 2012           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Sökta utvecklingsmedel år 2012, samma belopp som i B                                           | 1124000 kronor        |
| Disponibla utvecklingsmedel från tidigare år (om det finns) – ange vilket eller vilka år: 2011 | 140000 kronor         |
| Medel från sökande kommun samt eventuella medsökande kommuner eller stadsdelar                 | 58000 kronor          |
| Sökta eller beviljade medel från övriga parter – ange vilka parter:                            | 0 kronor              |
| Övriga medel – ange benämning:                                                                 | 0 kronor              |
| <b>Total summa planerad finansiering</b>                                                       | <b>1322000 kronor</b> |

##### C.2. Kostnadsplan

- Fyll i nummer och förväntade kostnader för varje åtgärd som er ansökan avser, de samma belopp som ni angav för respektive åtgärd i utvecklingsområdena 1 – 5.

| Planerade kostnader för de åtgärder ansökan avser                                                                               | Budget 2012   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Åtgärd nummer A. 4.2.1e 1 heltid 2012-09-2013-12                                                                                | 753000 kronor |
| Åtgärd nummer B. 4.2.1e Extern handledning av Barbro Lundqvist, Säkerhetsplansteamet, Köpenhamn för arbetsteamet                | 20000 kronor  |
| Åtgärd nummer C. 4.2.1e En heldagsutbildning för all personal i "Words and pictures" (Ord och Bild) metod att samtala med barn. | 15000 kronor  |
| Åtgärd nummer D. 4.2.1e ICDP/Programmet Vägledande samspel-International Child Development 4 dagar för 13 personer å 6200 kr    | 80600 kronor  |
| Åtgärd nummer E. 4.2.2f Införande av standardiserat uppföljningsinsverktyg Strengths and difficulties (SDQ)                     | 50000 kronor  |
| Åtgärd nummer F 4.2.1e övriga omkostnader                                                                                       | 30000 kronor  |
| Åtgärd nummer A. 6.2.3i Implementering och revidering av metodstödet "Tryggare barn" genom Socialförvaltningen enligt bilaga    | 330000 kronor |

| Planerade kostnader för de åtgärder ansökan avser                                                                               | Budget 2012           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Åtgärd nummer B. 6.2.3i ICDP/Programmet Vägledande samspel-<br>International Child Development 4 dagar för 7 personer å 6200 kr | 43400 kronor          |
| Åtgärd nummer                                                                                                                   | kronor                |
| Åtgärd nummer                                                                                                                   | kronor                |
| Åtgärd nummer                                                                                                                   | kronor                |
| Åtgärd nummer                                                                                                                   | kronor                |
| Åtgärd nummer                                                                                                                   | kronor                |
| Åtgärd nummer                                                                                                                   | kronor                |
| <b>Total summa för planerade kostnader</b>                                                                                      | <b>1322000 kronor</b> |

### C.3. Totala kostnader fördelade på kostnadstyper

- Uppskatta hur den totala summan planerade kostnader i C.2 kommer att fördelas mellan kostnadstyperna här nedan.
- Fyll i siffran 0 om kostnadstypen inte kommer att finnas med.

| Planerade kostnader för de åtgärder ansökan avser                                             | Budget 2012           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Lönekostnader inklusive sociala avgifter<br>Antal årsarbetskrafter: (siffror)                 | 753000 kronor         |
| Lokalhyra                                                                                     | kronor                |
| Inventarier, utrustning                                                                       | 10000 kronor          |
| Kontorsmaterial, telefon, etc.                                                                | 10000 kronor          |
| Resor                                                                                         | 10000 kronor          |
| Kost och logi                                                                                 | kronor                |
| Köpta tjänster, material, hyrd utrustning                                                     | 330000 kronor         |
| Utvärdering                                                                                   | 50000 kronor          |
| Övriga kostnader – benämning: Kompetenshöjande program enl.<br>enl B, C, D 4.2.1.e, E. 6.2.3i | 159000 kronor         |
| <b>Summa planerade kostnader</b>                                                              | <b>1322000 kronor</b> |

### D. Kommunens övriga medel inom området våld i nära relationer

Beviljade medel får inte användas för att betala verksamhets- eller föreningsbidrag till ideella föreningar.

- Uppskatta kommunens, alternativt *samtliga* kommuners, övriga resurser för arbete inom området våld i nära relationer. Fyll i både utfall 2011 och budget 2012.
- Räkna inte med sökt belopp i punkt B, eller kommunens kostnader för ekonomiskt bistånd.

| Kommunens övriga medel inom området                                                                                                                | Utfall 2011 | Budget 2012 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|
| Verksamhetsstöd, föreningsbidrag eller liknande till ideella föreningar som är verksamma inom området – ange antal bidrag:<br>(skriv bara siffror) | 0 kronor    | 0 kronor    |
| Benämning:                                                                                                                                         | 0 kronor    | 0 kronor    |

|                                                  |               |               |
|--------------------------------------------------|---------------|---------------|
| Benämning:                                       | kronor        | kronor        |
| Benämning:                                       | kronor        | kronor        |
| <b>Summa kommunens övriga medel inom området</b> | <b>kronor</b> | <b>kronor</b> |

## IV. Underskrifter och bilagor\*

### E. Bilagor

En förutsättning för att ni ska få utvecklingsmedel är att ni har förankrat utvecklingsarbetet hos kommunens eller stadsdelsförvaltningens politiska ledning. Kryssa i vad ni bifogat i tabellen här nedan.

- Bifoga kopia av protokoll från socialnämnden eller liknande för att visa att ansökan är förankrad i ett politiskt beslut.
- Om ni ansöker tillsammans med andra ska ni även bifoga ett protokoll från varje medsökande kommun.

| Dokumentation                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kryss                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Kopia av protokoll från socialnämnd eller liknande som visar att ansökan är förankrad i politiskt beslut.<br><br>Om ni inte har någon sådan dokumentation, ska ni i stället ange här när Socialstyrelsen kommer att få dokumenten. Vi måste ha fått dem senast den 21 juni 2012.<br>2012-06-21 (åååå-mm-dd). | <input type="checkbox"/> |
| Benämning: Tidsplan Tryggare barn                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> |
| Benämning: Tidsplan metodstöd för socialsekreterare i myndighetsutövning                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| Benämning: Delrapport till länsstyrelsen för projektet 2011                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |

### F. Övrig information till Socialstyrelsen

|  |
|--|
|  |
|--|

### G. Rapportering

Rapportera hur ni har använt beviljade utvecklingsmedel för år 2012 senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen bestämmer (se anvisningarna).

- Skicka in era reviderade planer till Socialstyrelsen så snart som möjligt om ni ändrar planerna ni har beskrivit i ansökan.
- En förutsättning för att få vidare finansiering efter 2012 är att ni genomför de åtgärder som ni fått utvecklingsmedel för enligt plan, eller enligt en reviderad plan. Ni ska redovisa arbetet för Socialstyrelsen i tid.

### H. Delta i utbildningsaktiviteter som länsstyrelsen erbjuder 2012–2014

Socialstyrelsen prioriterar de kommuner som vill delta i länsstyrelsernas utbildningar under 2012–2014 i vår bedömning av ansökningar. Sätt kryss här om ni vill delta i utbildningar.

☒ Ja, vi förklarar oss villiga att delta. (Om ni ansöker tillsammans med andra kommuner eller stadsdelsförvaltningar, gäller detta *samtliga*).

### I. Underskrifter

Utvecklingsarbetet måste vara förankrat hos förvaltningens ledning för att ni ska kunna få utvecklingsmedel.

- Behörig företrädare för kommunens eller stadsdelens förvaltning undertecknar ansökan.
- Den underskrivna ansökan ska ha kommit in till Socialstyrelsen senast den **25 maj 2012**.

|                                                                 |                                  |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Behörig företrädare i kommunens förvaltning</b>              | Underskrift                      |
| Ort: Spånga Datum: 2012-05-25                                   | .....                            |
| Avdelning e.d.: Individ och familj Befattning<br>Avdelningschef | Namnförtydligande: Ante Hemphälä |

|  |
|--|
|  |
|--|