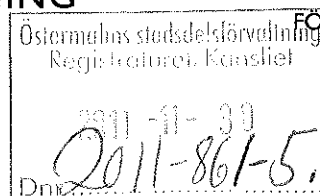




ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING

Bilagor



ANSÖKAN OM
FÖRENINGSBIDRAG
DNR 2011-730-7
SID 1 (5)

Till
Östermalms stadsdelsnämnd
Registrator
Box 24156
104 51 Stockholm

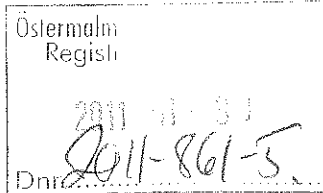
ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG 2012

Undertecknad organisation ansöker härmed
om bidrag

274 000 kronor

Uppgift om förening/organisation som söker

Föreningens/organisationens namn ÖSTERMALMS FÖRENINGSRÅD		Organisationsnummer 802005-9922
Adress Valhallavägen 148		
Postnummer 115 24	Postadress Stockholm	Telefon 08-663 19 95
Fax 08-663 43 95	E-post omalm.konferens@telia.com	Postgironummer/Bankgironummer 358736-7 666-1375
Verksamhetsadress (om annan än ovan)		
Postnummer	Postadress	Ev. hemsida
Huvudorganisation (om annan än ovan)		Organisationsnummer 802005-9922



Medlemmar

Antal medlemmar innevarande år 76 ideella föreningar, alla med viss verksamhet i Östermalm	Antal medlemmar som bor i stadsdelsområdet Östermalm
--	---

Personuppgifter

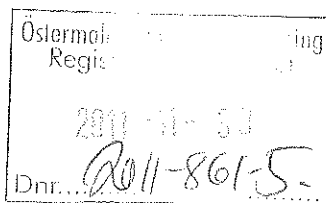
Ordförande Magnus Lingen	Telefon 08-664 311 27	Fax/E-postadress permagnus.lingen@telia.com
Kassör Carl Ehnбом	Telefon 08-667 46 49	Fax/E-postadress 08-7887868@comhem.se
Uppgiftslämnare Carl Ehnбом	Telefon Se ovan	Fax/E-postadress Se ovan

Lokaler (belopp anges i kronor)

Hyr ut föreningen lokaler till medlemmar och andra verksamheter.	Ja Nej Ja	Om ja, ange hur många lokaler 1
Lokalens/lokalernas storlek, kvm 652	Antal rum inkl ev. kök 10	Hyreskostnad/år Budgeterad till kr 1.725.000 för 2012
Hyresvärd(ar) Centeni AB via Stockholms Stads Kulturförvaltning		
Används de egna lokalerna till annan verksamhet än för den som ansökan gäller verksamheten? Nej		
Om ja, till vad?		
Finns möjlighet att hyra ut lokalen eller del av lokalen? Ja Nej Ja, ett rum i källarplanet. Jfr verksamhetsplanen		

Personal (kostnader anges i kronor)

Personer avlönade av organisationen	Antal personer 1 + 5 timavlönade	Kostnad/år 493.000
Personer med arbetsmarknadsstöd	Antal personer	Kostnad/år



ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG
DNR 2011-730-7
SID 3 (5)

Intäkter i form av lönebidrag	Summa/år 0
Organisationens totala personalkostnader inkl sociala avgifter/år	Summa/år 667.000
Frivilliga/volontärer i organisationen (oavlönat arbete) Hela styrelsen inkl valberedning	Antal personer 10

Målgrupp

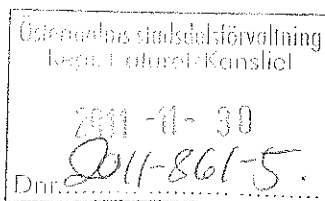
I första hand föreningar men även till företag och myndigheter

Verksamheten innevarande år

Vi vänder oss till i första hand till ideella föreningar som är våra medlemmar.
Bidraget kommer att användas till att bli attraktivare på marknaden och därmed kunna överleva och även fortsättningsvis kunna tillhandahålla lokaler för i första hand våra medlemmars behov.
Bland vår medlemmar finns även av föreningar som hänvisat till oss av kulturförvaltningen till vilka vi skall tillhandahålla lokaler utan kostnad.

Mål

Möjliggöra fortsatt verksamhet



ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG
DNR 2011-730-7
SID 4 (5)

Uppföljning

Beskriv hur ni följer upp verksamheten

Uppföljning sker på företagsmässiga grunder

Uppföljning av ev bidrag föregående år

Samarbete

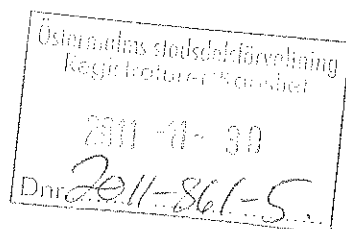
Samarbetar er organisation med några myndigheter?	Ja
Kulturförvaltningen	
Samarbetar er organisation med några andra frivilligorganisationer?	Ja
Medlemmar som hyr av oss	
Ange övriga samarbetspartners utöver de som redovisats ovan.	

Sökta och beviljade bidrag från bidragsgivare

2011-730-7 ANSÖKNINGSBLANKETT IFYLLD 111130.DOC

Box 24156, Besöksadress 104 51 Stockholm
Telefon 08-50810000
ostermalm@stockholm.se
Org. nr 212000-0142

www.stockholm.se/ostermalm



ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG
DNR 2011-730-7
SID 5 (6)

Sökta och beviljade bidrag från bidragsgivare

Övriga sökta och beviljade bidrag Ange myndighet, fond eller dylikt	Till ändamål, kostnadsdel	Sökt föregående år	Beviljat föregående år	Sökt* innevarande år
Stockholms Stads Kulturförvaltning	Hela verksamheten	1.350.000	1.236.000	1.500.000
Östermalms Stadsdelsnämnd	Reparationer marknadsföring	0	0	

*Alternativt kommer att söka under året.

Till denna ansökan ska bifogas:

- Följande
- Stadgar för föreningen/organisationen
- Årsredovisning för föregående år (verksamhetsberättelse och bokslut/ekonomisk redovisning)
- Verksamhetsplan och budget för innevarande år

Ansökan lämnas av organisationens styrelse till Östermalms stadsdelsnämnd/registrator.
Ansökan ska vara undertecknad av organisationens ordförande och kassör/firmatecknare.

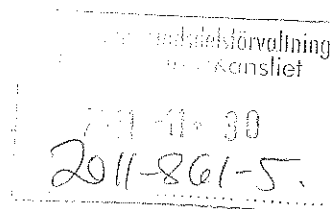
Vi behöver er ansökan senast den 30 november 2011.

Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga

Datum	Datum
Ordförandens underskrift <i>Magnus Lingen</i>	Kassör/firmatecknarens underskrift <i>Carl Ehnsson</i>
Namnförtydligande <i>Magnus Lingen</i>	Namnförtydligande <i>CARL EHNSOON</i>



ÖSTERMALMS
FÖRENINGSRÅD



Östermalms stadsdelsnämnd

Ansökan om stöd från Östermalms stadsdelsförvaltning 2012

Östermalms föreningsråd – ideell förening. Medlemmar är ideella föreningar på Östermalm - Vi verkar i Fältöversten och hyr ut lokaler till medlemmar och andra.

2008 ansökte vi om bidrag - dnr 2008-826-004 – och fick efter en dialog 100 kkr för marknadsföringsåtgärder under 2008 och 2009. De förhållanden som vi beskrev 2008 är i dag i princip de samma.

Då anslag beviljades uttalade såväl stadsdelsförvaltningen som nämnden några principiella synpunkter på ÖFR verksamhet.

Dessa var i sammanfattning:

Nämnden är positiv till ÖFR och dess verksamhet och ser ett värde i att den kan fortsätta. Följande frågor och påpekanden angavs särskilt:

1. Hur står sig ÖFR uthyrning prismässigt i jämförelse med övriga aktörer på Östermalm?
2. Har ÖFR anpassat sina priser efterhand i tillräcklig utsträckning?
3. Är bemanningen optimerad och kan mer ideell arbetskraft användas?
4. Behövs alla lokaler eller kan lokalytan minskas? Och därmed kostandena
5. En långsiktig verksamhets och ekonomis plan vill vi gärna se.

Som svar på frågorna vill vi anföra följande:

1. Uthyrningspriset är en funktion av i först hand våra kostnader. Vi har ingen verksamhet som på något sätt kan subventionera uthyrningen utan vi har uthyrningen som den huvudsakliga (eller enda) inkomstkällan. Andra aktörer kan sätta sina priser utifrån att de inte behöver full kostnadstäckning eftersom deras verksamhet är mixad. Så t.ex kan kyrkan hyra ut sina lokaler eftersom dessa primärt är avsedda för den egna verksamheten. Samma förhållande gäller de bostadsrättsföreningar som kan – mot låg eller ingen kostnad – låna ut sina gemensamma lokaler. Vad gäller Garnisonens konferens har vi ingen insyn men är överraskade över de priser man kan hålla. Lokaler i Fältöversten hyrs av kommunen (kulturförvaltningen) av Centeni AB (f.d. Boulton) som i sin tur hyr ut lokalerna till oss. Vi är helt beroende vilken "hyra" kommunen vill ta ut för lokalerna.

Valhallavägen 148
11559 Stockholm
Tel 08-663 19 96
e-mail omalm.konferens@telia.com

2011-11-30
2011-861-5

Mellanskillnaden mellan hyran från Centeni AB och kulturförvaltningen redovisar man som ett "bidrag" och ålägger samtidigt ÖFR att utan kostnad tillhandahålla lokaler till viss utpekad verksamhet.

2. Vi försöker efterhand anpassa våra priser men märer att varje prisökning ger ett allt lägre intäktsökning – en ökning av priserna med 10 % ger genom mindre uthyrning bara ca 5% effekt. Detta kan endast möta genom en ökad marknadsföring och service som gör oss attraktivare på marknaden.
3. Vi har en heltidsanställd receptionist/städare/allt i allo heltid. Därutöver har vi ca fem timanställda lokalvärdar – huvudsakligen studerade. Styrelsen erhåller i nuläget inget arvode eller annan ersättning. Vi bedömer att detta på sikt inte är hållbart med hänsyn till det ekonomiska ansvaret arbetet innebär.
4. Vi har i olika omgångar fört en dialog med kulturförvaltningen/stadsdelsnämnden om eventuell minskad förhyrning men lokalernas disposition omöjliggör detta. Det enda tänkbar skulle vara att ett våningsplan lämnades. Detta bedöms leda till att verksamheten inte kan bedrivas i meningsfull grad.
5. Vi behöver öka uthyrning. I dag hyr vi ut alla lokaler under attraktiv tid. Lediga tider är främst vardagar mellan kl 1500 och 1800 samt lördag och söndag.

Vi har möjlighet att hyra ut dagligen mellan kl 0800 och 2200 – även lö, sö och helgdagar.

Bemanningen av receptionen tillgodoses under dagtid vardag av Mika och under övrig tid av timanställd personal - främst studenter från SU som på detta sätt delfinansierar sina studier. Några svårigheter att hitta lokalvärdar upplever vi inte.

Konkurrensen i närområdet är:

Kommersiella uthyrare som Garnisonens konferens
Kyrkans församlingslokaler
Bostäders – främst bostadsrättsföreningars lokaler
Skolor – huvudsakligen kvällstid.
Restauranger och näringsställen

Vårt unika läge vid Karlaplan/Fältöversten med busshållplats utanför dörren och T-bana i huset samt ändamålsenliga lokaler gör att vi tror oss kunna stå väl i konkurrensen.

Vårt problem är att vi inte har någon verksamhet som stöttar uthyrningen (förutom verksamhetsbidraget från kulturförvaltningen). Övriga uthyrare har inte uthyrning av samlingslokaler som huvudsaklig inkomstkälla utan kan se uthyrning som ett tillskott medan vi är helt beroende av vår uthyrningsverksamhet. Turbulensen kring ägandet – tidigare Bult-bee numera Centeni AB och osäkerhet om vad fastighetsägaren vill underlättar inte för oss.

Centeni AB har i allmänna termer sagt sig vilja värna om ett långsiktigt engagemang men har samtidigt bjudit ut lokalerna till den bostadsrättsförening som bildats för ändamålet av företagarna i Fältöversten.

2011-11-30

2011-861-5

ÖFR är medlem i bostadsrättsföreningen men saknar helt ekonomiska muskler att gå in som aktiv delägare i föreningen.

Åtgärder för att öka våra intäkter

- Vi har 2011-07-11 höjt våra priser med 10 %. Vi bevakar prisnivåerna under 2012 och vid behov ytterligare anpassa priserna.
- För att öka uthyrningen intensifiera vi marknadsföringen och främst vända oss till icke medlemmar i föreningen. Vi poängterar att vi hyr ut dagligen från 08-22 veckans alla dagar.
- Vi har tryckt upp en broschyr /rekalmblad vilket vi vill utveckla ytterligare. Detta blad vill vi kunna skicka ute till förmodade intressenter genom s.k. direktreklam
- Vi kommer att utveckla vår hemsida – lokomalm.se.
- Vi kommer efterhand att rusta upp våra lokaler – lokalerna är hårt nedslitna och underhållet har av ekonomiska skäl blivit eftersatt.
- Vi kommer att i samverkan med evantleverantör erbjuda ett förfinat utbud av tjänster som paket för fester och t.ex bankalas.
- Vi kommer att förnya vår kopieringsutrustning för att kunna tillgodose det behovet av kopiering till våra kunder.

Åtgärder/inveseringsbehov	Bedömd kostnad	Anm
Ljudanläggning i sal 1	10 000 kr	
TV, DVD och TV vagn	25 000	
Ny projektor	5 000	
Underhåll/ersättning av datorer	15 000	
Uppgradering Bredband		Ökande krav på tillgänglighet från våra kunder
Ersättning av telefonvx	12 000	
Bord och stolar till Sal 1 och 6	60 000	40 bord 80 stolar
Inredning av f.d tryckeri för uthyrning	35 000	Kyl, spis, möbler
Kopiator/skrivare	10 000	Färg
Marknadsföring	100 000	Annonsering, direktreklam, Informationsbroschyr samt hemsida
Underhållsätgärder		Oklart mht kontraktet exakt var ansvarsgränsen går
Reparation av Hiss		

2011-11-30

Beklädnadsavdelning
Kansliet

2011-11-30

2011-86/-5....

Sid 4 (4)

Översyn av ventilationsanläggning		
Översyn av Elanläggning		Säkerhetsfråga

Vi behöver 162 kkr för att därmed kunna lyfta standarden på lokalerna samt

12 kkr för inköp av kopieringsapparat

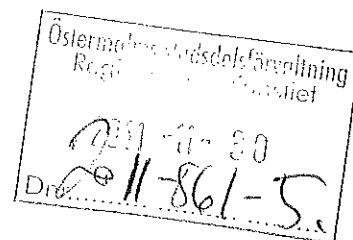
100 kkr för marknadsföringsåtgärder inkl hemsida.

Med detta vill vi bli attraktivare på marknaden.

Våra lokaler ligger mycket centralt genom sin lokalisering i Fältöversten i omedelbar anslutning till tunnelbanan och 4-5 busslinjer. Vilket gör att det går lätt att nå oss från hela staden

I vår omedelbara närhet finns dessutom ett stort antal myndigheter och företag.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2010



Styrelsen för Östermalms Föreningsråd får härmed avge följande berättelse över verksamheten och den ekonomiska förvaltningen för år 2010.

RÅDSMÖTEN

Rådsmötet, föreningsrådets högsta beslutande organ, har sammanträtt en gång.

Årsmöte

Hölls den 12 april 2010 i Fältöversten. Totalt 15 medlemsföreningar representerades genom 18 ombud.

Extra rådsmöte

Något höstrådsmöte hölls inte. Skriftlig information utsändes till medlemmarna i oktober 2010.

STYRELSEN

Styrelsen har efter årsmötet 2010 haft följande sammansättning:

Ordförande	Magnus Lingen
Vice ordförande	Ulf Hermelin
Kassör	Carl Ehnborn
Sekreterare	Barbro Löfgren och Dimitrios Karkamanis
Övriga ledamöter	Åke W. Edfeldt
	Gunnar Melander
	Gurli Pettersson
	Stig Trossö

Styrelsen har under året haft nio protokollförda sammanträden.

Arbetsutskottet

Har svarat för samordningen av föreningsrådets olika verksamheter, övergripande frågor, personalfrågor mm.

Valberedning

Har bestått av: Claes Fleming sammankallande
Mikaela Bjernudd
Andreas Tjerneld

Revisorer

Föreningsrådet har för verksamhetsåret haft följande revisorer:

Ordinarie	Ulla Bowallius
	Christina Harjulin
Suppleanter	Gunnar Bergstedt
	Lars Björck

REPRESENTATION / MEDLEMSKAP

Representation

Handels arbetsplatsrepresentant Mikaela Bjernudd

Medlemskap

Föreningsrådet är medlem i Fältöverstens Företagareförening

PERSONAL

Föreningsrådet har haft följande personal anställd under året:

Mikaela Bjernudd Hela året Lokalföreståndare

Timanställda lokalvärdar har varit:

Alexander Angré	Hela året
Stefan Torestan	1/1 – 6/5
Filip Widnersson	8/3 – 31/12
Linus Björk	Hela året
Ann-Charlotte Rehn	Hela året
Alexia Wennberg	1/1 – 14/1
Mattis Gustafsson	9/2 – 14/10
Linnea Lantz	17/11 – 31/12
Jonatan Loo	Hela året
Maria Nääv	Hela året

Erik Torestan utförde under juli månad vissa reparationsarbeten.

Medeltalet anställda har under verksamhetsåren 2009 och 2010 underskridit 10 personer.

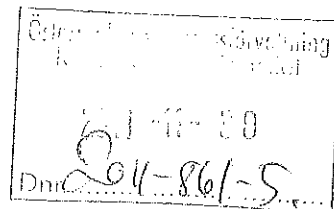
MEDLEMMAR

Följande föreningar har invalts under året:

Valhallgruppen av AA
Stockholm-Djurgården Rotary Club

5 föreningar har utträtt under året.

Antalet medlemsföreningar var vid årets slut 75, en nettominskning med 3.



FÖRENINGSVERKSAMHET

Vårstädning

Totalt deltog 21 föreningar i vårstädningen som omfattade 22 städområden och genomfördes i samarbete med Östermalms stadsdelsnämnd.

Kontorsservice

Den service som erbjudits har varit kopiering, duplicering, plockning, falsning, häftning, kuvertering, etikettering, frankering, laminering, inbindning samt uppläggning och aktualisering av medlemsregister på dator. Även hjälp med bokföring har erbjudits. Merparten av arbetet utförs av konsult och framförhållning är därför nödvändig. Efterfrågan på dessa tjänster minskar kontinuerligt.

Den lokal som använts för kontorsservicen har utrymts och uthyrs för närvarande som rastlokal till Keolis AB (f d Busslink). Vid årsskiftet löper avtalet t o m 2011-02-28.

SAMLINGSLOKALERNA

Samlingslokalerna har varit öppna för förhyrning under tiden 7/1 - 21/12 med sommaruppehåll den 21/6 - 22/8.

Beläggningen var fortsatt god under våren men avtog under andra halvan av året. Mest uthyrt har det varit dag- och kvällstid måndag-torsdag.

Förhyrare har varit såväl subventionerade och nolltaxeföreningar som kommersiella företag och privatpersoner.

Bokning har gjorts genom Idrottsförvaltningens Bokning.

EKONOMI

Bokslutet visar en förlust på kr 151:80.

Styrelsen föreslår att underskottet belastas det egna kapitalet.

SLUTORD

Våra föreningar och andra hyresgäster har arrangerat många olika typer av möten och evenemang. Resurserna är inte tillräckliga för att helt uppfylla styrelsens målsättningar vad gäller trivsel och komfort, men vår personal får ändå ofta beröm av gästerna.

Vår uppdragsgivare är Stockholms stads kulturförvaltning.

Styrelsens arbete har under verksamhetsåret präglats av ekonomi- och organisationsfrågor.

TACK

Ett varmt tack till Mikaela Bjernudd och till våra lokalvärdar, som alla har gjort ett mycket fint arbete under året.

Dessutom ett tack till alla, ingen nämnd och ingen glömd, som har haft möten i våra lokaler.

Vi hoppas kunna driva verksamheten även i fortsättningen.

Stockholm i februari 2011

Styrelsen för

ÖSTERMALMS FÖRENINGSRÅD

Magnus Lingen

Åke W. Edfeldt

Carl Ehnбом

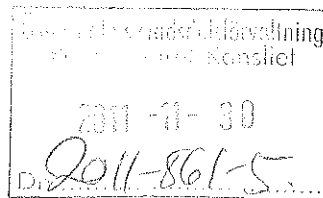
Dimitrios Karkamanis

Stig Trossö

Gurli Pettersson

Ulf Hermelin

Gunnar Melander



STADGAR FÖR ÖSTERMALMS FÖRENINGSRÅD

§ 1. FÖRENINGENS FIRMA

Östermalms Föreningsråd, i dessa stadgar kallat rådet, utgör en sammanslutning av föreningar, som arbetar inom Stockholm.

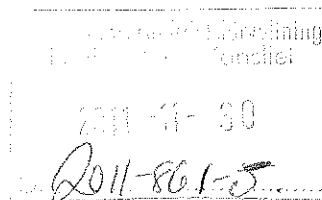
Styrelsen har sitt säte i Stockholm.

Rådet är partipolitiskt och religiöst obundet.

§ 2. ÄNDAMÅL

Rådets ändamål är:

- att förvalta lokaler och anläggningar så att dessa på bästa sätt kommer föreningslivet till godo
- att bistå medlemmarna med kontorsteknisk och annan service
- att bevaka föreningslivets intressen
- att verka för att föreningslivet erhåller stöd från samhället
- att hyra ut kontors- och samlingslokaler till föreningar, näringsliv och andra
- att stödja medlemmarnas ideella och kulturella verksamhet
- att främja upplysning och debatt kring och inom föreningslivet
- att söka samarbete med och stöd av samhället, kulturella och ideella sammanslutningar samt enskilda personer i frågor som berör föreningslivet
- att inspirera till föreningsaktivitet
- att ge medlemmarna information i ungdoms-, förenings- och fritidsfrågor
- att främja föreningsmedverkan inom skolan och i kommunal verksamhet för barn och ungdom
- att särskilt stödja medlemsföreningarnas verksamhet bland barn och ungdom
- att bland medlemmarna verka för större förståelse för och kunskap om varandras intresseinriktningar i syfte att främja samverkan i föreningslivet
- att verka för ökad kontakt med och förståelse mellan folkgrupper med olika kultur, religion och samhällssyn



§ 3. MEDLEMSKAP

Moment 1.

Rådsstyrelsen kan, efter skriftlig ansökan, som medlem anta varje förening, som godkänner dessa stadgar.

Moment 2.

Med förening avses i dessa stadgar en sammanslutning, som bedriver ideell verksamhet och som inte är av tillfällig karaktär.

Föreningen skall ha av medlemmarna antagna stadgar och en enligt demokratiska principer vald styrelse eller ansvarsgrupp om minst tre personer. Föreningens verksamhet skall regelbundet granskas av minst en vid ordinarie årsmöte vald revisor. Föreningen skall föra förteckning över sina medlemmar.

Föreningens verksamhet får ej vara organiserad eller bedriven affärsmässigt och ej heller ha till syfte att ge ekonomiskt överskott, som kan fördelas mellan medlemmarna.

§ 4. MEDLEMSAVGIFT OCH RAPPORTERING

Medlem skall före den 1 februari varje år till rådet erlagga av rådsmötet fastställd medlemsavgift.

Vid utträde eller uteslutning återbetalas inte erlagda medlemsavgifter.

Föreningsrapport enligt särskilt formulär skall inlämnas senast den 1 maj varje år.

§ 5. UTTRÄDE OCH UTESLUTNING

Moment 1.

Medlem som önskar utträda ur rådet skall skriftligen anmäla detta till rådsstyrelsen och anses därmed ha lämnat rådet.

Medlem som ej fullgjort sina skyldigheter enligt § 4 eller andra betalningsskyldigheter gentemot rådet kan av rådsstyrelsen uteslutas ur rådet.

Medlem utesluten enligt detta moment kan, efter skriftlig framställning, vinna återinträde efter beslut av rådsstyrelsen.

Moment 2.

Medlem, som på annat sätt än vad som anges i moment 1 inte följer rådets stadgar eller eljest skadar rådets anseende, kan efter förslag av rådsstyrelsen, av rådsmötet uteslutas ur rådet.

Medlem utesluten enligt detta moment kan, efter skriftlig framställning, vinna återinträde efter beslut av rådsmöte.

Moment 3.

Medlem kan inte uteslutas utan att dess styrelse/ansvarsgrupp skriftligen informerats i ärendet och givits möjlighet att yttra sig.

2011-11-30
2011-861-5

§ 6. VERKSAMHETSÅR

Rådets verksamhetsår är kalenderår.

§ 7. RÅDSMÖTE

Rådsmötet är rådets högsta beslutande organ.

Skriftlig kallelse till rådsmöte skall vara medlem tillhanda senast 30 dagar före mötet och innehålla:

- tid och plats för mötet
- förslag till dagordning

Rådsmötet består av två ombud för varje medlem, som har betalat sin medlemsavgift för innevarande år. Ombud äger inte företräda mer än en förening. Rådsmötet är beslutsfälligt med det antal ombud som är närvarande.

Rätt att med yttrande- och förslagsrätt närvara vid rådsmöte tillkommer dessutom rådsstyrelseledamöter, revisorer, revisorssuppleanter, valberedningens ledamöter samt inbjudna.

Vid årsmöte förs protokoll, som justeras av mötets ordförande samt två av mötet utsedda justerare. Justerat protokoll skall vara tillgängligt för medlemmar senast två månader efter årsmötet.

§ 8. RÅDSMÖTETS SAMMANTRÄDEN

Medlemmarna sammanträder årligen till årsmöte senast den 15:e april.

Extra årsmöte skall äga rum då styrelsen finner det lämpligt eller då revisorerna eller minst en femtedel av rådets medlemmar skriftligen gjort framställning härom. Rådsstyrelsen skall kalla till rådsmöte inom tjugu dagar efter det att sådan framställning erhållits. Vid extra rådsmöte kan endast ärenden som angivits i kallelsen behandlas.

Ärenden vid ordinarie årsmöte:

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande för mötet
3. Anmälan om ordförandes val av sekreterare för möte
4. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare
5. Fastställande av dagordningen
6. Justering av röstlängd samt redovisande av eventuella fullmakter
7. Fråga om mötet blivit behörigen utlyst
8. Styrelsens årsredovisning
9. Revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
12. Fastställande av medlemsavgifter
13. Fråga om arvoden för kommande verksamhetsår till styrelse och revisorer
14. Behandling av styrelsens förslag
15. Behandling av inkomna motioner
16. Förslag till budget för innevarande verksamhetsår
17. Beslut om styrelsens storlek
 - antal ordinarie ledamöter
 - antal suppleanter
18. Val av ordförande och styrelseledamöter samt suppleant/er i turordning.
19. Val av revisorer och revisorssuppleant/er
20. Val av valberedning
21. Mötets avslutande

Dagordning vid extra årsmöte skall bestå av punkterna 1-7 ovan samt de ärenden som angivits i

2011-10-03
2011-861-5

kallelsen. Beslut får inte fattas i andra ärenden än de som angetts i kallelsen.

Om styrelsen finner det påkallat kan den kalla medlemmarna till höstrådsmöte och där redogöra för:

- skiss till verksamhetsplan och budget för påföljande år
- meddelande om medlemsavgift för påföljande år
- meddelande om hyressättning för förvaringsskåp under påföljande år
- budgetuppföljning per den 30 september
- andra meddelanden som bedöms vara av intresse för medlemmarna

Om höstrådsmöte inte inkallas skall denna information skriftligen tillställas medlemmarna före oktober månads utgång i den mån beslut inte har fattats vid årsmötet:

Kallelse till och dagordning för rådsmöte skall av styrelsen sändas till medlemmarna senast en månad före sammanträdet. Om kallelsen avser ordinarie årsmöte skall dessutom följande handlingar bifogas:

- verksamhetsberättelse för det senast avslutade verksamhetsåret
- inom föreskriven tid lämnade motioner kompletterade med rådsstyrelsens yttranden

§ 9 RÅDSMÖTETS BESLUT

Som rådsmötets beslut gäller den mening som erhållit minst hälften av de närvarande ombudens röster. Beslut fattas genom öppen omröstning. Om något ombud begär det skall dock beslut fattas genom sluten omröstning. Vid lika röstetal avgör lotten.

§ 10 MOTIONER

Varje medlemsförening äger rätt att väcka motion till årsmöte. För att kunna upptas till behandling måste motion vara styrelsen tillhanda senast den 31 januari.

§ 11 STYRELSE

Rådets angelägenheter handhas av en styrelse, som väljs vid årsmötet. Styrelsen skall bestå av ordförande plus minst tre och högst sju ledamöter samt minst en suppleant. Ordförande väljs för ett år. Övriga ledamöter väljs för två år med växelvis avgång för halva antalet. Suppleanter väljs för ett år.

Om styrelseledamot utträder mellan årsmötena kan styrelsen adjungera en ersättare för tiden fram till närmaste årsmöte.

Valda ledamöter och suppleanter tillträder sina befattningar omedelbart efter årsmötets slut.

Rådsstyrelsen utser firmatecknare och övriga funktionärer, som erfordras för verksamheten.

Rådsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst två ledamöter eller minst en revisor begär detta.

Rådsstyrelsen är beslutsmässig då mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Som styrelsens beslut gäller den mening som erhållit minst hälften av de närvarande ledamöternas röster. Vid lika röstetal gäller den mening som mötets ordförande biträder.

Styrelsesuppleanter skall kallas till styrelsesammanträde men äger ej rätt att delta i beslut annat än som ersättare för ordinarie ledamot.

Suppleant har både yttrande- och förslagsrätt. Suppleant inträder som ordinarie i den ordning som suppleanterna blev valda vid årsmötet.

§ 12 UTSKOTT

Rådsstyrelsen utser årligen ett arbetsutskott bestående av minst tre ledamöter, där ordföranden är

självskriven. Arbetsutskottets uppgift är att bereda styrelsens beslut och att verkställa styrelsens beslut.

§ 13 REVISORER

För granskning av rådets räkenskaper och förvaltning skall årsmötet utse två revisorer jämte minst en suppleant. Revisorerna skall vid årsmötet avge berättelse över sin granskning.

Revisorerna lämnar förslag till årsmötet beträffande arvoden till styrelse och utskott.

Räkenskaper skall ställas till revisorernas förfogande senast 30 dagar före årsmötet.

§ 14 FÖRBEREDANDE AV VAL

Årsmötet utser en valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en sammankallande. Valberedningen skall med beaktande av vad som sägs i dessa stadgar förebereda alla vid årsmötet förekommande val. Valberedningen skall framlägga sitt förslag vid årsmötet.

Rådets medlemmar skall uppmanas att före den 31 januari till valberedningen nominera personer, som avses väljas vid årsmötet.

Valbar till rådsstyrelseledamot är person som är medlem i och nominerad av medlemsförening. Ingen förening får vara representerad med mer än en ledamot i rådsstyrelsen. Vid styrelseval skall hänsyn tas till att olika intresseinriktningar blir representerade.

§ 15 STADGEÄNDRING

Ändring av stadgar skall, för att bli gällande, antagas av två på varandra följande möten med minst 30 dagars mellanrum. Minst ett av mötena skall vara ordinarie årsmöte.

§16 UPPLÖSNING

Upplösning av rådet kan endast ske om beslut därom fattas vid rådsmöte. Rådsmötet skall därvid även fatta beslut om användning av rådets tillgångar. För beslut krävs:

Alt 1 Kvalificerad majoritet (minst 2/3 av antalet medlemsföreningar) eller

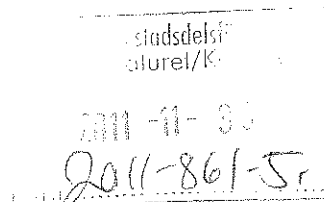
Alt 2 Enkel majoritet av antalet närvarande föreningar vid två på varandra följande rådsmöten med minst 30 dagars mellanrum.

- o -

Dessa stadgar är fastställda vid årsmöte den 7 april 2011 och vid extra rådsmöte den 14 nov 2011.

ÖSTERMALMS FÖRENINGSRÅD

ÅRSREDOVISNING FÖR VERKSAMHETSÅRET
2010-01-01 - 2010-12-31



BALANSRÄKNING

	<u>2009.12.31.</u>	<u>2010.12.31.</u>
TILLGÅNGAR		
Inventarier		8103,00
Varulager	38 787,00	29 030,50
Kundfordringar	1 246,00	6 822,00
Skattefordran	3 250,00	3 092,00
Interimsfordringar	15 199,50	24 326,75
Östermalms Stadsdelsförvaltning	40 000,00	
Likvida medel	507 745,84	129 637,53
SUMMA TILLGÅNGAR	606 228,34	201 011,78
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital ingående	37 023,73	22 254,98
Årets resultat	-14 768,75	-151,80
SUMMA EGET KAPITAL	22 254,98	22 103,18
SKULDER		
Leverantörsskulder	475 671,50	11 476,00
Övriga kortfristiga skulder	65 389,45	65 864,45
Skatteskuld		
Mervärdesskatt	6 248,00	7 994,00
Upplupna kostnader	36 664,41	93 574,15
SUMMA SKULDER	583 973,36	178 908,60
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	606 228,34	201 011,78

ÖSTERMALMS FÖRENINGSRÅD

ÅRSREDOVISNING FÖR VERKSAMHETSÅRET
2009.01.01 - 2009.12.31

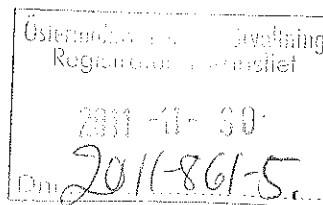
Stadsdelsförvaltningsrådet/Ko
2010-01-06
2010-861-5

RESULTATRÄKNING

	<u>2009</u>	<u>2010</u>
INTÄKTER		
Hysesbidrag från Kulturförvaltningen	1 247 000,00	1 255 000,00
Extra bidrag från Kulturförvaltningen	40 000,00	
Bidrag från Östermalms Stadsdelsnämnd	70 000,00	
Hysesinkomster		
lokaler	1 233 075,50	1 288 686,00
förvaringsskåp	19 800,00	20 392,00
Övriga lokalintäkter	11 788,00	9 630,40
Kontorsservice	40 363,52	63 958,46
Serveringsintäkter	67 839,90	59 142,00
Medlemsavgifter	39 550,00	38 500,00
Övriga intäkter	4 304,15	4 039,25
SUMMA INTÄKTER	2 773 721,07	2 739 348,11
KOSTNADER		
Inköp kontorsservice	32 612,83	43 139,46
Inköp serveringen	38 777,94	34 695,79
Personalkostnader	620 445,73	638 521,26
Lokalkostnader:		
Hyra	1 733 257,00	1 646 479,00
El	50 198,72	62 940,31
Städning	190 056,36	195 941,63
Övriga lokalkostnader	29 799,21	23 717,70
Maskiner, hyra och underhåll	14 979,75	15 120,86
Kontorsmaterial	2 869,29	1 875,49
Bokföring och datakostnader	20 338,49	19 804,57
Telefon och porto	15 908,70	14 528,61
Försäkringar	10 441,50	11 367,50
Marknadsföring	17 979,17	9 687,31
Styrelse och revision	6 643,57	6 371,46
Övriga omkostnader	5 441,50	14 110,05
SUMMA KOSTNADER	2 789 749,76	2 738 301,00
DRIFTSRESULTAT	- 16 028,69	1 047,11
Finansiella intäkter	1 259,94	828,09
Finansiella kostnader		
Avskrivningar		- 2 027,00
ÅRETS RESULTAT	- 14 768,75	- 151,80



ÖSTERMALMS
FÖRENINGSRÅD



Verksamhetsplan 2011

För Östermalms Föreningsråds olika områden planeras följande verksamheter under 2011. Planeringen är gjord med förutsättningen att kommunen beviljar äskade medel.

Samlingslokaler

Vårt mål är att kunna erbjuda våra medlemsföreningar samt andra förhyrare ändamålsenliga samlingslokaler.

Nuvarande hyresavtal löper till 2013-09-30.

Våra lokaler uppskattas av kunderna tack vare det centrala läget, närhet till buss, tunnelbana och köpcentrum. Medlemsföreningarna har alltid förtur vid terminsbokningar. Vi lämnar rabatt på 10 % om minst 10 möten per termin bokas. Lokalerna bokas genom Idrottsförvaltningens Bokning.

En hyreshöjning från 2011-07-01 syns oundviklig.

Kontorsservice

Vi erbjuder tryckeriteknisk service. Viss framförhållning rekommenderas.

Medlemsföreningarna har 20 % rabatt på lämnade tjänster. Vi saknar resurser att reparera eller modernisera maskinparken till den standard som efterfrågas av allt flera kunder.

Den lokal som har använts för tryckeriverksamheten har utrymmts och uthyrs tills vidare som rastlokal till Keolis AB (tidigare Busslink)

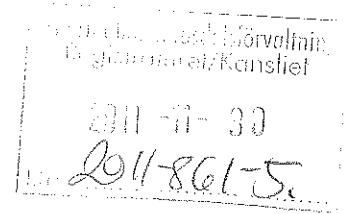
Vi erbjuder medlemsföreningarna datoriserad bokföringshjälp och skötsel av medlemsregister. Priserna är konkurrenskraftiga.

Serveringsverksamhet

Kaffe, te, smörgåsar, kakor och frukt kan beställas hos personalen. Dessutom finns kaffeautomat och automat för kalla drycker. Föreningarna kan också nyttja pentry och vårt stora kök.

Föreningsverksamhet

Vårstädning är en aktivitet som vi under 2010 kunnat genomföra tack vare ekonomiskt stöd från Östermalms Stadsdelsförvaltning. Vårstädning kommer att kunna arrangeras även under 2011.



Information

Efter omorganisation av tryckeriet har vi begränsade resurser och har därför beslutat att inte längre ge ut någon föreningsfolder.

Vi hänvisar istället till vår hemsida, www.lokomalm.se, där föreningarna presenteras.

Uppgifterna baseras på medlemmarnas egna föreningsrapporter. På hemsidan redogör vi också för våra lokaler och våra priser.

För föreningar som så önskar finns det möjlighet att mot avgift utöka informationen om sin verksamhet.