



Handläggare: Toni Mellblom
Telefon: 08-508 10360

Till
Östermalms stadsdelsnämnd

Verksamhetsplan Familjeenheten

Inledning

Inledning

Familjeenhetens målgrupp är barn och ungdomar 0-20 år och deras familjer. Enhetens uppdrag är att ge information, råd och stöd i barn- och ungdomsfrågor samt förebyggande och uppsökande verksamhet bland barn och ungdomar. Därutöver ska unga skyddas mot vanvård och övergrepp om de utsätts för påtaglig risk att skadas.

Barn och ungdomar har rätt till trygghet, god fostran, omvårdnad, utbildning, vård och omsorg. Huvudansvaret för de unga ligger hos deras familj, släkt och nätverk samt hos samhällets generella organ: barnhälsovård, barnomsorg och skola. De unga utvecklas och växer i samspel med detta grundläggande nätverk.

Socialtjänstens uppgift är att stödja sampelet så att det främjar de ungas tillhörighet och växande och ger dem kärleksfull omsorg, mognad och intellektuell stimulans. Detta sker så långt möjligt i samverkan med de ungas nätverk i deras naturliga miljö. Svårigheter och sorger är en naturlig del av livet. Det är därmed inte alltid säkert att det behövs en insats när barn eller deras föräldrar inte mår bra. Familjeenhetens arbete måste därför ske med omdöme, ödmjukhet och respekt för familjer som uppfattar att de har det svårt.

Utredning och insatser

Familjeenhetens förmåga att genomföra tillförlitliga utredningar är helt avgörande för möjligheten att vara till hjälp för barn och unga. Utredningsprocessen innefattar inte bara en insamling av uppgifter och korrekta analyser, minst lika viktig är utredarnas förmåga att få med familjerna och nätverket runt de unga i ett konstruktivt samarbete för deras utveckling, skydd och stöd. Utredningen omfattar även en utforskning av familjens förmåga till förändring. Det är endast i ett fåtal undantagsfall socialtjänsten måste "rädda" barn och ungdomar undan en destruktiv miljö i strid mot deras föräldrar. För merparten av de barn vi möter är vi lika beroende av samsyn och samarbete med barnens föräldrar och nätverk som andra samhälleliga hjälpinstanser. Utgångspunkten är dock komplicerad, dels för att merparten av de familjer enheten kommer i kontakt med aktualiserats genom anmälan och inte själva sökt hjälp, dels för att andra samhällsinstanser ofta

Verksamhetsplan Enhet
Besöksadress: Vallhallav. 148B
104 51 Stockholm
Postadress: Box 25156
104 51 Stockholm

misslyckats med sina försök att hjälpa. Familjerna har ofta upplevt otaliga misslyckanden; då är deras hopp svagt och tilliten rubbad.

I de fall där våra utredningar utmynnar i bedömning och beslut om behandlingsinsatser ska dessa så långt det är möjligt vara grundade på kunskap och evidens. Socialtjänstens yttersta ansvar medför dock att vi ibland får ta hand om barn och ungdomar utan att vi eller någon annan alltid vet vilken behandling som är verksam, eller ens om det finns en verksam behandling. I flera fall upptäcker socialtjänsten att barnen har neuropsykiatriska och/eller begåvningsmässiga funktionsnedsättningar som inte kunnat diagnostiseras.

Den stora nedskärningen av slutenvård inom barn- och ungdomspsykiatri som genomfördes efter psykiatrireformen, har medfört ett hårt tryck på socialtjänsten. En helt ny grupp av familjer utan egentliga sociala problem har blivit klienter hos socialtjänsten, som enligt psykiatrireformen har ansvar för boende och sysselsättning/skola för dessa ungdomar. Under 2010 kom ett antal prejudicerande domar som innebär att LVU inte kan användas för att bereda vård för ungdomar med huvudsakligen psykiatrisk problematik. Detta innebär en stor risk att ungdomar som lider av psykisk sjukdom riskerar att bli utan vård när de själva inte vill ta emot hjälp.

I undantagsfall måste vi ingripa med tvång då en familj fungerar så destruktivt att barnens hälsa och utveckling riskerar att skadas allvarligt. Familjeenhetens uppgift är då att ge de unga så goda möjligheter som möjligt till en positiv utveckling av identitet, personlighet och livskraft trots ett oftast sämre utgångsläge.

Insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ges till barn och ungdomar som omfattas av personkretsen enligt LSS. Personkrets 1 och 2 är diagnosstyrda; personkrets 3 utgår från behovet hos barnet/ungdomen oavsett vilken skada, sjukdom eller funktionsnedsättning som orsakar behovet. Barn och ungdomar som har utretts och bedöms tillhöra personkretsen har inte automatiskt rätt till insatserna i LSS. Först måste det utredas och prövas att barnet/ungdomen är i behov av insatsen samt att behovet inte redan är tillgodosett. Att utreda och att göra korrekta bedömningar av personkretstillhörighet, om huruvida barnets/ungdomens ansökan berättigar till bistånd enligt LSS samt att beställa och följa upp beslutade insatser ställer stora kompetenskrav på biståndshandläggaren. Om ett barn eller en ungdom önskar bistånd utöver de insatser som finns inom ramen för LSS eller inte tillhör personkretsen enligt LSS kan ansökan göras om bistånd enligt SoL. Det stöd som ges till barn och ungdomar med funktionsnedsättning ska syfta till att barnet/ungdomen -utifrån ålder och mognad- blir så självständig som möjligt i sin dagliga livsföring; stödet anpassas efter barnet/ungdomens individuella behov.

Förebyggande arbete

Ungdomsmottagningens övergripande mål är att förebygga psykisk och fysisk ohälsa hos stadsdelens ungdomar och unga vuxna, i åldrarna 12 till och med 22 år. Mottagningen arbetar utifrån en helhetssyn där kroppslig, psykisk och social

utveckling ingår. Mottagningen ska stödja ungdomarna till en positiv identitets- och sexuelltutveckling samt förebygga oönskade graviditeter och sexuellt överförbara sjukdomar. För att kunna tillgodose detta har mottagningen en bred somatisk och psykosocial kompetens. Mottagningen präglas av en helhetssyn, där olika yrkesgrupper samverkar för att skapa bästa möjliga förutsättningar för att kunna ge ungdomar/unga vuxna den information och hjälp de är i störst behov av. Kärnverksamheten omfattar preventivmedelsrådgivning, provtagning, undersökning, behandling och smittspårning av sexuellt överförbara sjukdomar samt psykosocial rådgivning och samtalsstöd. Ett samverkansavtal är upprättat mellan stadsdelarna Östermalm, Kungsholmen och Norrmalm samt Landstinget. Detta innebär att mottagningen i första hand riktar sig till ungdomar som bor i dessa tre stadsdelar; ungdomar som bor i andra delar av länet men som t.ex. studerar eller arbetar i området, tas också emot. Detta har inneburit att antalet ungdomar som besöker mottagningen är stort; liksom antalet skolor och andra samarbetspartners.

Projekt "Tjejsam" Som en del av det förebyggande arbetet genomförs projektet "Tjejsam" på uppdrag av Östermalms, Kungsholmens samt Norrmalms Stadsdelsförvaltningar under perioden oktober 2010-juni 2012. Projektet delfinansieras av statliga medel och sker i samverkan med alla högstadieskolor i norra innerstaden. Syftet med Tjejsam är att minska den psykiska ohälsan bland tonårsflickor i området samt att öka självkänslan och förmågan att hantera stress hos samma målgrupp. Projektet ska verka för att alla högstadieskolor i norra innerstaden väljer att implementera Disa-programmet som en del i det ordinarie elevhälsoarbetet, samt organisera utbildningar för gruppleddare och utbildare av metoden. DISA-metoden är en kognitiv beteendeterapeutisk intervention för att hjälpa tonårstjejer att hantera stress och påfrestningar och förebygga depressiva symtom. Metoden är inte avsedd att vara en behandling utan är en förebyggande metod. Elevvårdspersonal, lärare på högstadieskolor, fältassistenter m fl erbjuds att utbildas till DISA-gruppleddare via Tjejsam.

Styrdokument

Övergripande styrdokument för Familjeenhetens arbete är socialtjänstlagen (SoL), lagen om vård av unga (LVU), föräldrabalken (FB), lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), lagen om valfrihetssystem (LOV), ersättning enligt lagen om assistansersättning (LASS), lag om riksfärdtjänst, förvaltningslagen, sekretesslagen, hälso- och sjukvårdslagen (HSL), abortlagen, smittskyddslagen, och patientjournalagen, samt FN:s barnkonvention.

Vid stadsdelsförvaltningen finns ett antal planer som gäller för hela förvaltningen: arbetsmiljöplan, jämställdhets- och mångfaldsplan, miljöplan, plan för uppföljning av generella åtaganden, plan för dialog med enheterna, brandskyddspolicy och säkerhetspolicy. Styrdokument inom förvaltningen är: handlingsprogrammet Kvinnofrid- våld i nära relationer, det lokala STAN-programmet (Östermalms tobaks-, alkohol och narkotikapolitiska program), BUS-överenskommelsen, (En samverkansöverenskommelse med landstinget, för barn och ungdomar som

behöver särskilt stöd. Avtalet gick ut 2008-12-31. I avvaktan att det nya avtalet träder i kraft fortsätter parterna att samverka i BUS-överenskommelsens anda.) och samverkansöverenskommelsen med BUP, Norra Stockholms allmänpsykiatriska klinik område City samt Kungsholmens och Norrmalms stadsdelsförvaltning kring barn till föräldrar med psykisk störning (Barnkonferensen).

Därutöver omfattas enheten av ett antal styrdokument angivna i KF:s budget. Handikappolitiskt program för Stockholms stad, BUS-policyn (Barn och ungdomar som behöver särskilt stöd från såväl kommunen som landstinget), Handlingsprogram för Stockholms stads arbete inom Operation Kvinnofrid, Stockholms Tobaks-, Alkohol- och Narkotikapolitiska program (STAN), Stockholms stads brottsförebyggande program, Arbetsmiljöpolicy för Stockholm stad, Jämställdhetspolicy för Stockholm stad, Personalpolicy i Stockholm stad, Stockholms stads sociala program för att förebygga prostitution, överenskommelse mellan Stockholms läns landsting (Sll) och staden om hälso- och sjukvårdsansvar för funktionshindrade med utvecklingsstörning och vissa funktionshindrade med hjärnskada, gemensamma rekommendationer för Stockholms stad och Stockholms läns landsting avseende ungdomsmottagningar (KS 2002-04-10).

Organisation

Familjeenheten leds av två enhetschefer och är uppdelad i en barngrupp med huvudansvar för ärenden där barnen vid aktualisering har åldern 0-9 år och en ungdomsgrupp för åldrarna 10-20 år. Barngruppen består av 3,5 utredande socialsekreterare och 2 familjebehandlare. En av medarbetarna i barngruppen ansvarar på halvtid för kontaktärenden. Ungdomsgruppen består av 4 utredande socialsekreterare och två familjebehandlare. De utredande socialsekreterarna i barn- respektive ungdomsgruppen utreder de ungas behov enligt socialtjänstlagen (SoL) eller lagen om vård av unga (LVU) i så nära samarbete som möjligt med deras familjer. Enheten ska så långt möjligt i samverkan med familjen samordna hjälpinsatser från andra samhällsorgan för de unga och besluta om bistånd eller tvångsvård. Vidare har Familjeenheten uppdraget att verkställa beslut om vård för barn, ungdomar och deras familjer samt att följa upp vården. Familjebehandlarna ger efter biståndsbeslut familjebehandling eller individuellt stöd. De kan även ha kortare råd- och stödkontakter. Kontaktsekreteraren ansvarar för utredning och rekrytering av kontaktfamiljer och kontaktpersoner samt följer tillsammans med ansvarig socialsekreterare upp att de enskilda kontaktinsatserna fungerar som planerat.

Familjevården drivs i samverkan med Norrmalms SDF och är bemannad med 3 familjehemssekreterare. Familjevårdssekreterarna rekryterar och utreder familjehemmen som enheten nyttjar. De ansvarar också för uppföljningen av placeringar och för att familjehemmen får adekvat handledning. Alla familjehems- och behandlingshemsplaceringar ska följas upp kontinuerligt och rapporteras till sociala delegationen var sjätte månad. Familjerätten har 3,5 familjerättssekreterare som handlägger alla familjerättsliga ärenden t ex vårdnads- och

umgängessutredningar, adoptionansärenden och samarbetssamtal. Enhetens administrativ assistent ansvarar bl a för fastställanden av faderskap. Enhetens 2 biståndsbedömare ansvarar för utreda och fatta beslut om bistånd enligt LSS och SoL för barn och ungdomar 0-20 år med funktionsnedsättning.

Ungdomsmottagningen bemannas av 4 barnmorskor, 4 kuratorer och 1 receptionist/administrativ assistent samt 5 läkarkonsulter och 1 sjuksköterskekonsult. Ungdomsmottagningens kuratorer arbetar förebyggande med psykosocial rådgivning och samtalsstöd, barnmorskorna och konsultläkarna erbjuder preventivmedelsrådgivning och provtagning samt undersökning och behandling av sexuellt överförbara sjukdomar.

Lokaler

Enhetens socialsekreterare, familjebehandlare, familjerättssekreterare och familjevårdssekreterare sitter samlokaliserade i våra lokaler på Fältöverstens terrassplan, Valhallavägen 148 B. På Nybrogatan 60 ligger enhetens utredningslägenhet. Enhetens biståndsbedömare sitter tillsammans på Garnisonen, Karlavägen 104 och Ungdomsmottagningen finns på Norrtullsgatan 10, vid Odenplan.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.2 Invånare i Stockholm ska vara eller bli självförsörjande

NÄMNDMÅL:

Individen klarar sin egen försörjning

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Åtgärda arbetsplatsens generella otillgänglighet såväl fysiskt som psykiskt så att arbetsplatsen fungerar för arbetstagare med olika typer av funktionsnedsättning.	2012-01-01	2012-12-31
Erbjuda praktikplatser för personer med funktionsnedsättning från Jobbtorg Resurs, Arbetsförmedlingen, olika arbetsmarknadsprojekt/åtgärder) samt utse ansvarig för praktikanter med funktionsnedsättning.	2012-01-01	2012-12-31

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
1.3 Stockholms livsmiljö ska vara hållbar

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel dubbdäck		tas fram av nämnden/styrelsen	År
Andel miljöbilar i stadens bilflotta	100 %	100 %	Månad
Andel miljöbränslen i stadens miljöbilar		tas fram av nämnden/styrelsen	Halvår
Elanvändning per kvadratmeter	65 kwh/kvm	76 kWh	År

NÄMNDMÅL:

En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas på Östermalm

ÅTAGANDE:

Familjeenheten ska verka för en miljöeffektiv arbetsmiljö

Förväntat resultat

Mindre miljöpåverkan.

Arbetssätt

Enhetens verksamheter präglas av ett icke miljöbelastande arbetssätt. Arbetssättet och energibesparande åtgärder planeras, vidtas och följs upp inom alla delar inom verksamheten.

Resursanvändning

På kontoret ska energiförbrukningen hållas låg, lågenergilampor användas och dessa släcks när belysning inte behövs. Datorer och annan elektronisk utrustning stängs av efter arbetsdagens slut. Tjänsteresor görs med hänsynstagande till energiåtgång. Pappersförbrukning ska hållas nere genom att prioritera webbaserade handlingar. Utskick av protokoll och kallelser hålls nere så långt det är möjligt. Papper och alla återvinningsbara produkter sorteras. Miljöfarliga produkter sorteras.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.7 Stockholmarna ska vara trygga och nöjda med städning samt renhållning

NÄMNDMÅL:

1. Våld, alkohol- och drogbruk ska motverkas och invånare på Östermalm ska uppleva sin närmiljö som trygg

ÅTAGANDE:

Bedömningsinstrumentet ADAD används i Familjeenhetens utredningar när det föreligger missbruk.

Förväntat resultat

ADAD-intervjun medverkar till väl underbyggt beslutsunderlag vid utredning, behandlingsplanering och utvärdering av behandling.

Arbetssätt

ADAD är en strukturerad intervjumetod för bedömning av unga missbrukare och ungdomar med social problematik.

Resursanvändning

Enhetens ungdomsutredare genomför ADAD-intervjuerna.

Uppföljning

I samband med ärendehandledning.

Utveckling

Nya medarbetare utbildas i att göra ADAD-intervjuer och bedömningar så att kompetensen finns hos alla ungdomsutredare.

ÅTAGANDE:

Bedömningsinstrumentet SAVRY används av utredarna i ungdomsgruppen vid utredning av ungdomar som tillhör målgruppen.

Förväntat resultat

Användningen av SAVRY medför att en strukturerad bedömning avseende risk och behov kan göras i varje enskilt fall där det används.

Arbetssätt

SAVRY används som beslutsstöd vid bedömning risk och skyddsfaktorer hos ungdomar som uppvisat och/eller löper risk att agera ut i våldsamt eller annat allvarligt antisocialt beteende.

Resursanvändning

Ungdomsutredarna på enheten.

Uppföljning

Vid ärendehandledning och i samband med medarbetar samtal. Målgruppen som SAVRY är avsedd för är inte vanligt förekommande i stadsdelen; arbetsledning och medarbetare behöver därför noggrant följa upp och säkerställa att kompetensen och kunskapen att använda sig av SAVRY finns kvar på enheten.

Utveckling

Alla ungdomsutredare på Östermalm ska vara utbildade i Savry.

ÅTAGANDE:

Fortsätta verka för utvecklad samverkan samt vidmakthållande av de nätverk som finns i stadsdelen kring barn och ungdomar som löper risk att utveckla ett skadligt beteende

Förväntat resultat

När behov föreligger finns det bland medarbetarna i stadsdelen god kännedom om de olika funktioner som finns i de olika nätverken; samt hur dessa aktiveras till fromma för de enskilda barn och ungdomarna som är i behov av samverkan.

Arbetsätt

Gemensamma träffar och samverkansmöten på regelbunden basis.

Resursanvändning

Egen personal

Uppföljning

Terminsvis och kontinuerligt under året.

Utveckling

Familjeenheten ska verka för att samverkan utgår från stadsdelens barn och ungdomars behov och så lång möjligt bygger på evidens.

ÅTAGANDE:

I ärenden där våld, alkohol- och drogbruk är känt eller misstänks ska kontakt tas med berörda interna och externa samverkansparter, för att stötta den enskilde och bidra till trygghet i närmiljön.

**Förväntat resultat**

Stödet till den enskilde blir adekvat och anpassat till dennes behov.

Arbetssätt

I ärenden där våld, alkohol och drogbruk är känt eller misstänks ska kontakt tas med berörda interna och externa samverkanspartners i syfte att samarbeta för att ge klienten adekvat stöd och hjälp utifrån dennes behov.

Resursanvändning

Enhetens personal har kompetens att ta nödvändiga kontakter samt att samverka enligt ovan.

Uppföljning

I samband med veckovisa team-möten.

Utveckling

Stödet ska så långt möjligt bygga på evidens. Enheten ska således följa utvecklingen inom området.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:

2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.3 Stockholmarna ska uppleva att de får god service och omsorg

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel av inkommande anmälningar inom BoU där det inleds en utredning (IoF) Kommentar: Definitionsarbete pågår. KF kommer att sätta ett årsmål utifrån 2011 års resultat. Utredning inleds efter individuell förhandsbedömning i alla ärenden där behov av utredning bedöms föreligga.		fastställs 2012	År
Andel barn och unga i biståndsbedömd öppenvård Kommentar: Vid val av adekvata insatser görs alltid först en bedömning om huruvida behovet kan tillgodoses genom enhetens egen öppenvård.	70 %	tas fram av nämnden	Tertial
Andel barn och ungdomar som varit aktuella för insatser inom individ och familjeomsorgen (Utredningstyp BoU eller Vuxen) och som inte är aktuella 12 månader efter avslutad insats (inom IoF, BoU och Vuxna, 0-19 år)	80 %	öka	Tertial
Andel ungdomar anmälda för brott som tillsammans med föräldrar eller vårdnadshavare kallats till samtal med socialtjänsten inom 48 timmar Kommentar: Avser ungdomar under 15 år som misstänks för brott -som ej är att anse som förseelser- från det att anmälan har kommit till Familjeenhetens kännedom.	100 %	tas fram av nämnden	År
Antal familjer med barn som saknar stadigvarande bostad (IoF) Kommentar: Definitionsarbete pågår och KFs årsmål kommer att sättas utifrån 2011 års resultat.		fastställs 2012	Tertial
Antal nytillkomna försöks- och träningslägenheter (IoF)		fastställs 2012	År

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antalet försökslägenheter som övergått till eget kontrakt relaterat till totala antalet försökslägenheter i stadsdelsnämnden (loF)		fastställs 2012	Tertial
Andel genomförda utredningar enligt DUR inom stöd och service för personer med funktionsnedsättning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		tas fram av nämnden	År
Kommentrar: Inom funktionshinder-barn har inte ännu DUR införts, men Östermalms stf kommer att vara en av två stadsdelar i staden som under året kommer att prova/införa införa systemet.			
Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		89 %	År
Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		72 %	År
Brukarens upplevelse av trygghet - LSS-boende, vuxna och barn (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		91%	År
Nöjda brukare - korttidsboende (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		91 %	År
Nöjda brukare - LSS-boende, vuxna och barn (Stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		88 %	År
KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	
Vidta åtgärder för att förebygga och arbeta för att minska narkotikaanvändningen	2012-01-01	2013-12-31	

NÄMNDMÅL:

1. Förebyggande arbete prioriteras

ÅTAGANDE:

Familjeenheten är relativt sett mycket liten i förhållande till antalet barn och ungdomar i området. I det förebyggande

arbetet är därför samverkan och koncentration på särskilt viktiga områden nödvändiga.

Förväntat resultat

Stadsdelen kan erbjuda adekvata förebyggade insatser till hela målgruppen.

Arbetssätt

1. Ett organiserat samarbete med BVC Riddargatan och BVC Mamma Mia pågår för att tidigt ge stöd, hjälp och behandling.
2. Gruppverksamhet i samarbete med öppna förskolan Villagatan 12 för hjälp till nyblivna föräldrar och spädbarn i syfte att bryta isolering och stödja anknytning till barnen.
3. Samverkan med stadsdelens förskolor utvecklas.
4. Komet-grupper för föräldrar till barn med uppförandestörning finns som tidig reguljär behandlingsinsats.
5. Även den vidareutvecklade formen av föräldragrupper för tonårsföräldrar-UngdomsKomet ingår i det reguljära arbetet.
6. Grupper för barn i vårdnadstvister "Skilda världar" finns som reguljär verksamhet.
7. Möjlighet till individuell krisbearbetning enligt "Trappanmodellen" för barn som upplevt våld i familjen.
8. Möjlighet till deltagande i grupp för barn till missbrukare genom "Ersta vändpunkten".
9. Utvecklingen av det organiserade samarbetet med stadsdelens grundskolor fortsätter under 2012 med bland annat regelbundna träffar med skolornas elevvårdsteam. Målsättningen är att hjälpa barn som riskerar att utvecklas asocialt innan puberteten, eftersom barnets familj och nära nätverk då har stora möjligheter att styra utvecklingen.
10. ART-behandling (Agression replacement therapy) till ungdomar med agressionsproblematik

Resursanvändning

Egen personal

Uppföljning

Tertialrapporter samt verksamhetsberättelse.

Utveckling

När behov och möjlighet finns att utöka eller på annat sätt förändra utbudet av förebyggande insatser eller stödåtgärder som bygger på evidensbaserad praktikt; ska så ske.

ÅTAGANDE:**Ungdomsmottagningen förebygger psykisk och fysisk ohälsa hos stadsdelens ungdomar och unga vuxna, i åldrarna 12 till och med 22 år****Förväntat resultat**

Stadsdelens ungdomar känner till Ungdomsmottagningens verksamhet och att de är välkomna att vända sig dit.

Arbetssätt

Ungdomsmottagningen erbjuder psykosocial rådgivning och samtalsstöd samt preventivmedelsrådgivning, provtagning undersökning, behandling och smittspårning av sexuellt överförbara sjukdomar. Information om verksamheten finns att tillgå på mottagningens hemsida, på mottagningens facebookside samt per telefon. Vidare ges information om Ungdomsmottagningen och dess verksamhet i samband med klassbesöken som alla niondeklassare som går i skola i stadsdelen får möjlighet att göra.

Resursanvändning

Egen personal i form av kuratorer och barnmorskor samt konsulter i form av läkare och sjuksköterska.

Uppföljning

Kuratorsstatistik följs upp tertialvis i samband med samanställning av besöksstatistik.

Barnmorske- och läkarstatistik följs upp månatligen i samband med rapportering och fakturering till Sll.

Utveckling

Utveckling av mottagningens verksamhet sker med utgångspunkt från resultat av brukarundersökningar och besöksstatistik. Vi strävar även efter att hålla oss uppdaterade när det gäller evidens och utveckling av förebyggande insatser på individ- och gruppnivå som bedöms lämpliga för ungdomsmottagningar.

NÄMNDMÅL:**2. Stadsdelsförvaltningens omsorgsverksamheter ska ha hög kvalitet, vara tillgängliga och präglas av trygghet, värdighet och valfrihet.**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
----------------------	------------	-----------

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Öka medarbetarnas kunskap om levnadsförhållanden, och vikten av ett bra bemötande, för personer med olika typer av funktionsnedsättningar. Genomföra kompetensutveckling/insatser som klargör konsekvenser av olika typer av funktionsnedsättningar samt insiktsutbildningar för beslutsfattare och personal	2012-01-01	2012-12-31

ÅTAGANDE:**Beslut och insatser ska syfta till ökad självständighet.****Förväntat resultat**

De föräldrar som deltar i något av stadens föräldrastödsprogram får praktiska verktyg som hjälper dem i deras föräldraskap

Arbetssätt

Utredningarna genomförs i nära samarbete med de familjer vi kommer i kontakt med. Alla föräldrar vi kommer i kontakt med och som har behov av det ska informeras om de generella föräldrastödsprogram som stadsdelen, staden och andra huvudmän kan erbjuda.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare har systemisk kompetens och därmed god förmåga att skapa nära samarbeten med de familjer vi kommer i kontakt med. Medarbetarna har god kännedom om de generella föräldrastödsprogram som finns att tillgå.

Uppföljning

I samband med ärendehandledning och att utredningar avslutas.

Utveckling

Enheten har som målsättning att det alltid finns utbildade Kometledare i stadsdelen.

ÅTAGANDE:**Biståndsbeslut ska vara tydligt formulerade.****Förväntat resultat**

Det blir tydligt och förståeligt för varför utredningen har utmynnat i förslag om insats samt vad som är målsättningen och syftet med insatsen.

Arbetssätt

Familjeenhetens medarbetare skriver på ett lättfattligt och tydligt sätt samt kommunicerar utredningar och beslut på ett sådant sätt som den enskilde har behov av.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare har god kompetens att kommunicera enligt ovan. I vissa fall behöver vi dock hjälp av t ex tolkar.

Uppföljning

I samband med brukarundersökningar samt vid igångsättande och uppföljning av insatser.

Utveckling

Nya medarbetare och även annan personal som har behov ges stöd och handledning i att skriva tydliga beslutsunderlag och biståndsbeslut.

ÅTAGANDE:**Enheten har ordinarie BBIC-licens****Förväntat resultat**

Enhetens utredningar är av god kvalitet med starkt barnperspektiv och hög delaktighet för barn, unga och deras familjer.

Arbetssätt

Enhetens utredningar sker i enlighet med kraven i BBIC.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare.

Uppföljning

I samband med ärendehandledning under utredningens genomförande.

Utveckling

Nyanställd personal som ej har bbic-kompetens ges utbildning och stöd i att snarast skaffa sig det.

ÅTAGANDE:**Invånare på Östermalm ska ges tydlig information om olika valmöjligheter.**

Arbetssätt

I syfte att erbjuda ökad valfrihet och mångfald ges tydlig information om hur den enskilde kan påverka utformandet av beviljade insatser och innehållet i vårdplaner samt vilka möjligheter som finns att välja utförare enligt kundvalmodell samt upphandlad verksamhet när det gäller stöd och service för barn och ungdomar med funktionsnedsättning.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare ger information om olika valmöjligheter till vårdnadshavare och brukare. Den information om enhetens verksamheter som finns stadsdelens webb är tydlig, adekvat och uppdaterad.

Uppföljning

Årsvis i samband med brukarundersökning

ÅTAGANDE:

Regelbundna brukarundersökningar ska genomföras och vara underlag för kvalitetsförbättringar.

Förväntat resultat

De kvalitetsförbättringar som sker i Familjeenhetens verksamheter har sin grund i bästa tillgängliga kunskap utifrån evidensbaserad praktik.

Arbetssätt

Brukarenkäter

Resursanvändning

Enhetens medarbetare delar ut och samlar in brukarenkäter.

Uppföljning

I samband med årsvis sammanställning av brukarundersökning.

Utveckling

I syfte att säkerställa validiteten i brukarundersökningarna utvärderas frågeställningarna noggrant inför varje ny brukarundersökning.

ÅTAGANDE:

Skapa delaktighet genom att ge den enskilde inflytande över innehållet i vårdplaner och över hur insatsen ska utformas.

Förväntat resultat

Delaktighet leder till bättre samsyn kring insatserna och målen med dessa, vilket leder till högre måluppfyllelse.

Arbetssätt

Utredningar och uppföljningar av insatser sker i nära samarbete med familjerna.

Resursanvändning

Enhetens personal har systemisk kompetens.

Uppföljning

I samband med att beslut fattas om att avsluta utredningar samt i samband med överväganden, omprövningar och utvärderingar av insatser.

Utveckling

Enhetens medarbetare är utbildade och utbildas i att arbeta systemiskt; extern handledning sker på systemisk grund.

NÄMNDMÅL:**3. Personalen ska ha grundläggande yrkesutbildning****ÅTAGANDE:**

All personal ska ha adekvat utbildning utifrån arbetsuppgifternas karaktär.

Förväntat resultat

God kvalitet på verksamheten.

Arbetssätt

Vid nyanställning finns klara kriterier för vilka krav som ställs för anställning. Vid medarbetarsamtal görs en kartläggning av medarbetarens samlade kompetens och behov av vidareutbildning, vilket utgör grunden för medarbetarens individuella kompetensutvecklingsplan. Ansvarig chef gör en analys av enhetens samlade behov av kompetensutveckling, vilket utgör basen för enhetens samlade kompetensförsörjningsplan.

Resursanvändning

Rätt metod/utbildning och erfarenhet för arbetsuppgiften.

Uppföljning

Genom årliga medarbetarsamtal.

Utveckling

Att vidareutbildning erbjuds inom områden som bedöms viktiga för verksamheten.

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel barn- och ungdomsutredare, familjebehandlare och familjevårdare som är utbildade i BBIC	100 %	År

ÅTAGANDE:

Enhetens medarbetare har goda kunskaper i systemteroretiskt grundade metoder för arbete med nätverk.

Förväntat resultat

Barn- och ungdomsutredningarna och öppenvårdsinsatserna sker med utgångspunkt från barnets bästa i samverkan med barnet, ungdomen och dess familj.

Arbetssätt

Såväl utredarna som vår öppenvårdspersonal är skickliga i att få kontakt med och etablera samarbete med nätverk som ofta präglas av djupa konflikter och svår problematik.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare

Uppföljning

I samband med årliga medarbetarsamtal och ärendehandledning i enskilda ärenden.

Utveckling

Enhetens medarbetare är utbildade och utbildas i att arbeta systemiskt; extern handledning sker på systemisk grund.

NÄMNDMÅL:

4. Insatser ska i första hand ske i öppenvård och i eget boende

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel flickor som besökt kurator på ungdomsmottagningen och som upplever att de fått ett bra stöd	90 %	År

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Kommentar: Tas fram via brukarundersökning. Avser även besök till barnmorska, sjuksköterska och läkare.		
Andel pojkar som besökt kurator på ungdomsmottagningen och som upplever att de fått ett bra stöd	90 %	År
Kommentar: Tas fram via brukarundersökning. Avser även besök till barnmorska, sjuksköterska och läkare.		
Andelen pojkar som besöker ungdomsmottagningens kurator	30 %	År
Kommentar: I syfte att nå fler pojkar i målgruppen och därmed öka antalet pojkar som besöker mottagningen kommer samverkan med stadsdelens fritidsverksamheter samt gymnasieskolor att utvecklas. Vidare införs drop-in mottagning på prov även till kuratorerna kommer noga följa utvecklingen under året i samband med tertialrapporter och halvårsstatistik. Avser även besök till barnmorskor, sjuksköterska och läkare.		
Andelen ungdomar 15 – 19 år som besöker ungdomsmottagningens kurator	40 %	År
Kommentar: Avser även besök till barnmorska, sjuksköterska och läkare.		
Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Samarbetet mellan barnmorskor och kuratorer utvecklas gällande öppet hus	2011-06-01	2012-12-31

ÅTAGANDE:

I första hand ska öppenvård och eget boende prövas.

Förväntat resultat

Behovet av att placera barn och ungdomar i familjehem och på institutioner för vård och behandling är fortsatt lågt.

Arbetssätt

När utredningar utmynnar i att det föreligger behov av insatser, ska vi alltid i första hand sträva efter att tillgodose behovet genom öppenvård och i eget boende.

Resursanvändning

Enhetens medarbetare utreder behovet. Insatser i form av öppenvård tillgodoses genom enhetens familjebehandlare alt. genom köpt vård t ex kontaktpersoner.

Uppföljning

I samband med veckovisa team-möten samt vid uppföljning och omprövning av öppenvårdsinsatser.

Utveckling

Familjeenhetens strävar efter att kontinuerligt utvärdera och följa upp stödbehoven hos stadsdelens barn, ungdomar och familjer; i syfte att kunna erbjuda öppenvårdsinsatser som motsvarar dessa behov; samt att kunna påverka utveckling av stödinsatser hos våra samverkanpartners.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Samverkan med stadsdelens fritidsverksamheter för högstadieläver utvecklas.	2012-01-01	2012-12-31
Kommentar: I syfte att öka andelen pojkar som besöker Ungdomsmottagningen.		
Samverkan med stadsdelens gymnasieskolor utvecklas.	2012-01-01	2012-12-31
Kommentar: I syfte att öka andelen pojkar som besöker Ungdomsmottagningen.		

NÄMNDMÅL:

5. Hemlöshet ska motverkas

ÅTAGANDE:

Socialtjänstens framtagna planer för att motverka hemlöshet ska följas.

Arbetssätt

Enheten följer planeringen enligt av socialtjänsten på Östermalm upprättad handlingsplan i syfte att motverka vräkningar och hemlöshet.

Resursanvändning

Enhetens personal i samband med aktuella ärenden samt mottagningsfunktionen och stadsdelens uppsökare, via kontakt med KFM, i samband med ej aktuella ärenden.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.4 Stockholms stad som arbetsgivare ska erbjuda spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)	2 %	4,5 %	År

NÄMNDMÅL:**Stadsdelsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare****ÅTAGANDE:****Arbeta aktivt med personal som är sjukskriven****Förväntat resultat**

Minskat antal sjukskrivningar.

Arbetssätt

Ansvarig chef tar kontakt med personal som är sjukskriven mer än 3 dagar eller som har upprepad kortvarig sjukfrånvaro. Vid upprepad sjukfrånvaro görs en plan upp för hur den anställda ska kunna minska sin sjukfrånvaro. Vid behov tas kontakt med företagshälsovården och rehabiliteringsinsatser sätts in. Uppmuntra till friskvård.

Resursanvändning

Enhetschefen samarbetar med både personalavdelningen och Previa.

Uppföljning

Ansvarig chef ansvarar för att rehabiliteringsplan görs utifrån individuella bedömningar.

Utveckling

Om möjligt ska sjukdagarna bli färre. Uppmuntra till mer friskvård.

ÅTAGANDE:**Verka för att medarbetarna upplever att de har en meningsfull arbetssituation.****Förväntat resultat**

Medarbetare som trivs och upplever att de har en meningsfull arbetssituation.

Arbetssätt

Medarbetarna är delaktiga i enheternas arbete, med verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling. Alla viktiga verksamhets- och arbetsmiljöfrågor diskuteras på enhetsmöten/APT. Medarbetarnas eget engagemang för att skapa trevnad på arbetsplatsen tillsammans med chefens lyhördhet är en förutsättning.

För att sänka stressnivån utarbetas tydliga strukturer och rutiner.



Medarbetarna uppmuntras till friskvård genom subventionering av kostnader för friskvårdsaktiviteter.

Resursanvändning

Chefen hämtar ideer och stöd från kollegor i ledningsgruppen och genom handledning samt i sammanhang där arbetsmiljö/situation är ämnet. Chefens egen förmåga att vara lyhörd för medarbetarnas behov.

Uppföljning

Följs upp på enhetsmöten och vid medarbetarsamtal.

Utveckling

Varje medarbetare är själv ansvarig för att bidra till en meningsfull arbetssituation.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

3.Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.1 Budgeten ska vara i balans

NÄMNDMÅL:

Stadsdelens budget ska vara i balans

ÅTAGANDE:

Alla medarbetare ska vara medvetna om enhetens, avdelningens och förvaltningens budgetläge.

Förväntat resultat

Medarbetarna är medvetna om enhetens, avdelningen och förvaltningens budgetläge.

Arbetsätt

Enhetschefen ansvarar för att en månadsrapport görs. I de fall negativ avvikelse från budgetprognos uppstår ansvarar enhetschefen tillsammans med resten av personalen för att vidta åtgärder i syfte att uppnå budget i balans. Medarbetarna informeras regelbundet, tex i samband med enhetsmöten/APT, om enhetens ekonomiska läge. Enhetschef och medarbetare ansvarar tillsammans för att rutiner och arbetsätt/metoder inte är kostnadsdrivande.

Resursanvändning

Enhetens regelbudna träffar i samband med enhetsmöten/APT. Avdelningens controller gör underlag för månadsuppföljning av budget.

Uppföljning

Enhetens budgetläge följs upp regelbundet i samband med enhetsmöten/APT, likväl som avdelningens- och förvaltningens, vilka också följs upp i samband med tertialrapportering och verksamhetsberättelse. Rutiner och arbetsätt/metoder följs upp och utvärderas regelbundet, tex vid enhetsmöten och planeringsdagar, så att de inte är kostnadsdrivande.

Utveckling

Snabba och effektiva åtgärder vid upptäckt av kostnadsdrivande rutiner. Bl a; när personal slutar sin anställning och vakans uppstår ska en noggrann anställningsprövning göras.

Resursanvändning

Familjeenhetens nettobudget för 2012 är 25,7 mnkr, vilket är en minskning med 0,4 mnkr jämfört med 2011.

Den lägre nettobudgeten för 2012 motiveras av att vi bedömer att behovet av att placera barn och ungdomar i heldygnsvård på behandlingshem kommer att vara fortsatt relativt lågt. Även familjevården minskar år från år. Kostnadsminskningen för antalet placeringar uppvägs dock delvis av högre kostnader i varje ärende. Familjeenheten kommer under 2012 fortsätta att verka för utvecklad samverkan med stadsdelens kommunala skolor och förskolor samt Barn- och ungdomspsykiatri. Syftet med detta är att i, samarbete med skola/förskola och BUP, få till stånd tidiga insatser i öppenvårdsform i familjer där det finns behov av detta.

När det gäller stöd och service för barn och ungdomar med funktionsnedsättning är nettobudgeten för 2012 21,6 mnkr, vilket är en minskning med 3,3 mnkr jämfört med 2011. Budgeten för barnboende och korttidshem är preliminär eftersom den beräknas halvårsvis i efterskott baserat på verkställda insatser den 1 april resp 20 augusti varje år. En mindre del av budgeten är anslagsfinansierad.

Budget 2012

<u>Familjeenheten</u>	<u>IKB</u>	<u>Verk</u>	<u>Kostnader</u>	<u>Intäkter</u>	<u>Netto</u>
Administration	120	1200	10 236 978 0		10 236 978
Familjerätten	120	1251	2 304 470 0		2 304 470
Öppenvård egen regi	120	1233	2 220 021 0		2 220 021
Externa köp	121	12xx	5 230 594 0		5 230 594
Försökslägenheter	121	1335	398 589	343 764	54 825
Ungdomsmottagning	124	1247	7 122 779	5 919 667	1 203 112
Familjehemvård	125	1221	3 360 000	60 000	3 300 000
Rekrytering o utb av fam. Hem	125	1222	0	0	0
Avtal med v-havare	125	1234	0	0	0
Kontaktverksamhet	126	1232	1 000 000	0	1 000 000
Särskild kval. Kontakpers	126	1237	0	0	0
Umgängesstöd	126	1238	150 000	0	150 000
Summa			32 023 431 6	323 431	25 700 000

Budgetram 2012			26 300 000	600 000	25 700 000
Funk barn	IKB	Verk	Kostnader	Intäkter	Netto
Administration	670	6000	1 661 367	0	1 661 367
Externa köp	673-674	6xxx	18 322 000	62 893	18 259 107
Interna köp	673-674	6xxx	1 679 526	0	1 679 526
Summa			21 662 893	62 893	21 600 000
Budgetram			21 600 000	0	21 600 000

Organisationsschema

