



Handläggare: Nils Johansson
Telefon: 076-12 10 686

Verksamhetsplan Centrala Östermalms förskolor

Inledning

Vision och värdegrund

Förskolan ska fostra morgondagens samhällsmedborgare. Vi fostrar alltså unga människor för deras framtida liv i det offentliga samhället. Det innebär möten med andra människor med olika värderingar, synsätt, erfarenheter och bakgrund. Det i sin tur ställer krav på förmåga till kommunikation, respekt, samarbete, lyssnande och tolerans. Förskolan ska vara en mötesplats för olikhet där barnen lär sig umgås med och respektera andra - grunden för det demokratiska samhället.

Organisation

Enheten består av sex förskolor och en öppen förskola. Inför 2012 har enheten:

Riddargatan 1 75 barn i 5 grupper

Nybrogatan 58 56 barn i 3 grupper

Östermalmsgatan 84 38 barn i 2 grupper

Wittstocksgatan 18 67 barn i 4 grupper

Forskarbacken 14-18 34 barn i 4 grupper, varav 27 barn på 2 engelskspråkiga grupper

Professorsslingan 47 64 barn i 4 grupper

Ammanuensvägen 5B öppen förskola, öppen halvtid.

Enheten leds av en förskolechef och två biträdande förskolechefer med inbördes olika uppdrag. På varje förskola finns en arbetsplatsansvarig som ingår i ledningsgruppen. Varje avdelning har en utsedd kontaktperson som ledningen främst vänder sig till vid frågor angående verksamheten. Dessutom finns på varje förskola en hälsocoach, en kulturansvarig samt en miljöansvarig pedagog, en kock och städare.

Styrdokument

Förskolan är en politikerstyrd verksamhet som styrs av ett antal dokument; skollagen, den nationella läroplanen, Stockholm stads förskoleplan, verksamhetsplanen, plan mot kränkande behandling samt de synpunkter som framförts av stadens förskoleinspektörer och Skolverkets inspektörer. Under 2012 ska enhetens förskolor göra lokala arbetsplaner.

Pedagogisk inriktning

Enhetens förskolor arbetar utifrån en helhetssyn på omsorg och lärande med ett projektinriktat arbetssätt. Det innebär att man arbetar utifrån ett givet tema, under 2012 "mönster", vilket ska genomsyra hela verksamheten och dess aktiviteter. I arbetet ingår att pedagogerna ska göra observationer av barnens utveckling i lärande i grupp om vad barnen gör och hur de gör det, att pedagogiskt dokumentera arbetet och reflektera mellan kollegor och barn över vad man ser för att planera arbetets fortsatta utveckling. I arbetet ingår att barnen ska kunna leka, skapa, prova sina teorier och tankar, observera och reflektera, arbeta inne och ute och i olika små eller större konstellationer. Utifrån den ram pedagogerna har satt för verksamheten ska barnen kunna välja aktiviteter och kunna påverka innehållets utveckling. Barnens tankar och idéer fångas upp vid projektgruppernas reflektionstillfällen och tas sedan med till pedagogernas egna reflektioner för vidare bearbetning.

I arbetet ingår att ha en miljö som är anpassad till barnen så att de kan se och välja vilket material de vill arbeta med, att arbeta mycket med skapande och mindre med färdiga leksaker. Därför har de flesta avdelningar idag en egen ateljé. Genom att själva kunna välja vad man vill göra och också veta vad som finns att välja genom översiktlighet stärks barnens eget inflytande och möjlighet till att ta ansvar. Vi arbetar också på att få in matematiska, tekniska och naturvetenskapliga attiraljer i miljön för att stimulera barnen inom dessa områden. Språket tas om hand genom läshörnor, böcker på olika språk, skivor med musik från olika länder, genom att införa nya begrepp i projektarbetet och befästa kända begrepp såsom bakom-framför, ovan-under mm. Vi arbetar också för att stödja barn med annat modersmål så att de ska förstå att deras språk och kultur är lika viktigt som svenska språket och kulturen för deras identitetsutveckling.

Systematisk verksamhetsplanering

Den skrivna verksamhetsplanen kommer att tas upp på kommande arbetsplatsträffar. En sammanställning i kortform, där åtaganden och utvecklingsområden kommer att presenteras för arbetslagen, ska ligga till grund för den lokala arbetsplanen. I den presentationen kommer också de arbetsområden som finns i planen mot kränkande behandling att ingå. Den lokala arbetsplanen ska ta upp avdelningarnas arbetssätt, hur man ska redovisa målen samt hur man ska kommunicera arbetet till föräldragruppen.

Utvecklingsområden 2012

Enheten i stort har tre utvecklingsområden under 2012 enligt föräldraenkäten. Det är informationen angående barnens utveckling och lärande, information om verksamhetens mål och arbetssätt samt om barnen ges tillfällen till kulturella aktiviteter och eget skapande. Längre ner i verksamhetsplanen beskrivs hur vi ska försöka förbättra informationen inom dessa områden. Dessutom har förskolorna egna områden de behöver arbeta extra med och det är:

Miljön är trygg och säker - det behöver Gustav Adolf, Greven, Nyponet och Filosofen arbeta med.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

Barnets tankar och idéer tas tillvara - Orrens förskola behöver arbeta mer med den frågan.

Pojkar och flickor ges lika möjligheter - en fråga för Filosofen. Men vi anser att frågan bör formuleras om, vi pratar inte om pojkar och flickor som grupp utan om enskilda individer.

Om utveckling och lärande dokumenteras och följs upp - det ska Orren, Gustav Adolf, Nyponet och Forskaren arbeta med.

Förskolan arbetar medvetet med att utveckla barnens sociala förmåga - en fråga för Forskaren.

Mitt barn stöds i att ta egna initiativ och ansvar - Orren och Filosofen tar tag i det området.

Miljön stöder utveckling och lärande - Orren och Forskaren.

Jag känner mig välkommen att ställa frågor och framföra synpunkter - Nyponet och Filosofen behöver arbeta med den frågan.

Mitt barn ges stöd för att utvecklas språkmässigt - Greven, Forskaren och Filosofen behöver arbeta mer med den frågan.

Ovanstående frågor samt frågeställningarna i planen mot kränkande behandling tillika med verksamhetsplanens åtaganden ska tas upp i respektive lokal arbetsplan där förskolorna ska redogöra för sina arbetssätt och hur man ska kommunicera frågan till föräldrarna. I enhetens mitterminsuppföljningar kommer avdelningarnas arbetsområden att följas upp genom skriftlig redovisning och avdelningssamtal.

Samverkan med föräldrar

Vi finner det svårt att öka transparens och samverkan med föräldrarna ytterligare utöver vad vi erbjuder idag. Vi arbetar med tredagarsinskolning då nya föräldrar är hela den tid det sedan är tänkt att barnet ska gå varje dag. Inskolningen följs upp efter ett par veckor med ett samtal om hur det går för barnet och om hur inskolningen fungerat. Sedan erbjuder vi årliga utvecklingssamtal eller samtal efter behov. Vi bjuder in till föräldramöten, föräldrafika eller -frukost, vernissager, föräldrarepresentantsmöten (som i vår kommer att göras om till öppna möten för alla intresserade föräldrar) och avslutssamtal förutom den dagliga kontakten. Vi bjuder in föräldrar att se i barnens pärmar, projektpärmar, bildspel i digitala fotoramar, projektväggar med dokumentationer, att delta enstaka hela dagar, att vara med på möten och fortbildningar av olika slag, skickar månadsbrev och annan information vid behov, visar upp våra planeringar. Vi tar emot idéer och synpunkter och behandlar dem så fort vi kan. De flesta önskemål som inkommer handlar om föräldrarnas eget barn men ibland inkommer större synpunkter på verksamheten, vilka kan tas upp på förskolans månadsmöte.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:**1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök****KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****1.3 Stockholms livsmiljö ska vara hållbar**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Elanvändning per kvadratmeter		76 kWh	År

NÄMNDMÅL:**En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas på Östermalm****ÅTAGANDE:****Förskolan ska i sitt miljöarbete vidta åtgärder som värnar livsmiljön. (Ansvar och inflytande)****Förväntat resultat**

Barnen ska delta i källsorteringen.

Barnen ska få ökad förståelse för det naturliga kretsloppet.

Alla barn inom enheten ska få en viss mängd ekologisk mat.

Arbetssätt

Minska antalet transporter genom att använda så få leverantörer som möjligt.

Köpa ekologisk mat. Målet för 2012 är 25%.

Spara på vatten, el och energi genom bättre lampor, att kranar inte droppar, att ljus släcks i rum som är tomma, att fönster och dörrar är stängda och täta.

Fraktionshämtning av sopor och matavfall där soprum och andra utrymmen så tillåter.

Använda så få och miljövänliga kemikalier som möjligt.

Få barnen delaktiga i källsorteringen genom att det finns sådan på varje avdelning, ge barnen kännedom om kollektiva transportmedel genom att åka sådana och naturens betydelse genom vistelse i densamma.

Använda skräpmaterial i skapande verksamhet.

Skyddsronder och systematiskt arbetsmiljöarbete.

Resursanvändning

Använda så få leverantörer som möjligt samt så få inköpare inom enheten som möjligt för bättre översikt.

Ha miljöansvariga pedagoger på varje förskola.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

www.stockholm.se

Uppföljning

Ekonomirapporterna för att se hur inköp av ekologisk mat fungerar och att få leverantörer används.

Genom pedagogisk dokumentation för att visa vad barnen gör och är med om.

Utveckling

Minst en fjärdedel av maten ska vara ekologiskt inköpt.

Införa miljöombudsmöten inom enheten för att stärka miljöarbetet.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.6 Stockholmarna ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

NÄMNDMÅL:

Invånare på Östermalm ska uppleva en rik, varierad och tillgänglig kultur och fritid

ÅTAGANDE:

Förskolan ska utveckla barns kreativa förmågor och ge barn rika möjligheter att ta del av ett varierande kulturutbud. (Utveckling och Lärande)

Förväntat resultat

Alla barn ska ha upplevt någon/några professionella föreställningar inom kulturområdet.

Alla barn ska delta i eget skapande på sin förskola.

Alla barn ska ha kommit i kontakt med böcker, högläsning och musik i olika former.

Arbetssätt

Genom de kulturpengar förskolan disponerar besöker barn och vuxna teater, muséer, bibliotek med mera eller så kommer professionella kulturutövare till förskolorna och verkar där.

Barnen får också på förskolorna arbeta mycket med olika typer av skapande. Varje avdelning har en egen ateljé för skapande verksamhet med för barnen tillgängligt material såsom färg, lera, tyg, trä, skräpmaterial mm.

Avdelningarna har högläsning vid t ex vila, musik på samlingen, bokhörna.

Resursanvändning

Avsatta resurser används för inträden eller att köpa in aktiviteter till förskolorna, samt till material av olika slag som ska finnas på avdelningarna.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

Pedagogerna vidareutbildas i skapande verksamheter.
Interna möten med kulturombud för gemensam information om utbud, samtal om kultur för barn mm.
Lånade eller köpta böcker, skivor mm.

Uppföljning

Ekonomisk uppföljning för att se hur medlen används.
Pedagogisk dokumentation som visar på barnens egna aktiviteter.
Pedagogernas reflektionstillfällen.

Utveckling

Pedagogernas kompetens inom kulturområdet ska ökas genom fortbildning.
Ateljéerna ska utvecklas med mer material för skapande.
Lärande och kulturaktiviteter ska kopplas ihop tydligare.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.7 Stockholmarna ska vara trygga och nöjda med städning samt renhållning

NÄMNDMÅL:

1. Våld, alkohol- och drogbruk ska motverkas och invånare på Östermalm ska uppleva sin närmiljö som trygg

ÅTAGANDE:

Barnens närmiljö ska vara trygg och säker

Förväntat resultat

Inga barn ska skada sig på grund av risker i miljön.
Upptäckta brister i miljön ska åtgärdas snabbt.

Arbetssätt

Barnsskyddsronder.
Goda rutiner för skyddsåtgärder vid uppkomna behov.
Goda rutiner vid utevistelse.
Uppmärksamma och åtgärda brister, bl a genom kontakter med förvaltare, hyresvärdar och förvaltningens lokalintendent.

Resursanvändning

Lokalintendenten.
Hyresvärdarnas fastighetsförvaltare.
Pedagogernas kunskap och uppmärksamhet.
Enhetens plan mot kränkande behandling.
Nedskrivna handlingsplaner och fastställda rutiner.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX



Uppföljning

Genom barnskyddsronder en gång per år samt kontinuerlig övervakning av den fysiska miljön.

Statistik i stadens program RISK.

Utveckling

Nedskrivna rutiner.

Förbättrad uppföljning.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:

2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.1 Stockholmarna ska erbjudas valfrihet och ökad mångfald

NÄMNDMÅL:

Invånare på Östermalm ska erbjudas valfrihet och mångfald

ÅTAGANDE:

Information ges föräldrar som ansöker om förskola (Förskola och hem)

Förväntat resultat

Föräldrar som ringer, mejlar eller besöker förskolorna ska få svar på de frågor de ställer.

Att föräldrar aktivt väljer enhetens förskolor.

Arbetssätt

Enheten ska genom tydlig information på hemsida och i informationsblad vara ett attraktivt val för stadsdelens föräldrar och intresserade arbetssökande.

Hemsidan uppdateras en gång per kvartal.

Förskolorna har tid avsatt för visningar en gång i månaden eller vid behov.

Resursanvändning

Hemsida

Informationsblad

Visningar av verksamheten

Uppföljning

Brukarenkät

Föräldrasamtal

Kölistor

Inskrivningsresultat barn

Utveckling

Verksamhetens innehåll ska förtydligas och utvecklas liksom verksamhetens idé.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

www.stockholm.se

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
2.2 Förskolor och skolor i Stockholm ska ge barn vad de behöver för att lära och utvecklas

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
Kommentrar: Vi ser kontinuerligt över barnens och pedagogernas miljö; dels utifrån checklistor och egenkontrollprogram och dels spontant när man vistas i barnens miljö (trasiga grindar, trasiga staket, trasiga elkontakter mm) och detta rapporteras genast in för åtgärd.			
Andel förskollärare av antal anställda	55 %	öka	År
Kommentrar: Vi arbetar för att minska antalet förskollärare då vi inte har råd med den förskollärartäthet enheten har idag (över 60%). Vi kommer också att försöka få en annan fördelning på förskollärarna när vi nyanställer, då förskolorna på Lappkärrsberget har en betydligt lägre andel förskollärare än förskolorna i Östermalm. Problemet är att överhuvudtaget få sökande till Lappkärrsberget. I övrigt anser vi att de anställda har de kvalifikationer som behövs för att ge barnen god omsorg och ha en bra och innehållsrik pedagogisk verksamhet och vi anser att våra förskolor har en god verksamhet där omsorg, fostran och lärande bildar en helhet.			
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende trygg och säker miljö	86 %	öka	År
Kommentrar: Svaren i enkäten skiftar väldigt mellan våra förskolor: på Forskaren är 93% nöjda med miljön och på Filosofen 100 meter därifrån är 65% nöjda. Vari består skillnaden? Är det p g a att Filosofen har en naturtomt medan Forskarens gård är slät och med betydligt bättre översiktlighet? Eller handlar det om hur innemiljön är utformad? Eller handlar det om trafikmiljön - förskolan Nyponet har en eländig (men trygg) gård men vistas ofta ute i trafiken på väg till parker eller skog. Vi har inte fått tydliga svar när vi tagit upp frågan på föräldrarepresentantsmötena. Vi måste arbeta för att fler föräldrar känner sig trygga med hur barnen har det, då enheten ligger på ett snitt av 76%. Det handlar dels om bättre gårdsskötsel - en förskola hade en hal gård i vintras och flera barn slog sig, så vi kommer att sanda, salta och hacka om snö och is visar sig, men vi måste också gå ut och fråga föräldrar vad vi kan göra för att de ska uppleva miljön som trygg.			
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende utveckling och lärande	84 %	öka	År

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
------------------	--------	-------------	--------------

Kommentar:

Vi har inte uppnått målen för 2011 och arbetar för att nå fram under 2012. Vi anser fortfarande att mycket handlar om den information som når föräldrarna och ska försöka få fram mer information om vad vi gör på dagarna. Ett exempel på detta är att varje avdelning kommer att inrätta en anslagstavla med rubriker om matematik, naturvetenskap, teknik, jämställdhet och liknande och sätta upp pedagogiska dokumentationer under rubrikerna som handlar om ämnet. Rubrikerna kommer att ändras under läsåret så att inte för mycket texter och bilder redovisas samtidigt.

Vi kommer också att förlägga utvecklingssamtalen med föräldrarna mer i anslutning till nästa enkätomgång och inte efter enkäten som vi gjorde 2011. Då kan vi peka på vad vi gör inom olika arbetsområden och föräldrarna har då samtalet bättre i minnet när enkäten kommer. I månadsbrevens ska vi också skriva om respektive områden på ett tydligare sätt för att peka på bredden i vårt arbete.

Antal barn per avdelning	15	oförändrad	År
--------------------------	----	------------	----

Kommentar:

Vi ligger under årsmålet och kommer förmodligen att göra så då barnunderlaget sviktar på förskolan Forskaren och grupperna inte kan fyllas där så vitt vi kan se.

Antal förskolebarn per anställd	5,3 st	oförändrad	År
---------------------------------	--------	------------	----

Kommentar:

Vi har för många anställda i relation till antalet barn, så vi behöver på sikt minska antalet pedagoger. Men det är svårt att minska dem då barnantalet är osäkert (detta handlar mest om förskolan Forskaren med sitt sviktande barnunderlag). Hur många barn kan man arbeta ensam med när man har en liten grupp med barn i olika åldrar och var gör man av barnen när pedagogen har fullgjort sitt dagsschema men barnen är kvar? Då blir det helt plötsligt för många barn på de pedagoger som är kvar.

Personalens bedömning av "Förskolans förmåga att stödja barns lärande och utveckling"	3,4	öka	År
---	-----	-----	----

Kommentar:

Vi arbetar för att höja resultaten även nästa år.

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
------------------	------------	-----------

Stadsdelsnämnderna ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling och erbjuda medarbetarna pedagogisk grund- eller vidareutbildning till barnskötare eller förskollärare	2011-01-01	2014-12-31
--	------------	------------

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
------------------	------------	-----------

Kommentar:

Vi har två pedagoger som vidareutbildar sig till förskollärare för närvarande. Några har vidareutbildat sig till barnskötare. Vi har två pedagoger som vill gå vidare till att bli barnskötare, men då de inte har godkända gymnasiebetyg i svenska så kan de inte komma vidare, fast deras svenska idag är relativt god. Till hösten 2012 ska en barnskötareutbildning på tre terminer komma för anställda med sämre kunskaper i svenska. Ibland sätter också ett för lågt gymnasiebetyg eller avsaknad av betyg i rätt variant av svenska, hinder i vägen för att gå vidare till förskollärarytbildning.

Stadsdelsnämnderna ska ta fram konkreta handlingsplaner för de olika pedagogiska verksamheternas fortsatta arbete med att införa it i pedagogiken samt it i de administrativa rutinerna	2012-01-01	2012-12-31
---	------------	------------

Kommentar:

Vi kommer att använda eventuellt nya administrativa system som införs från centralt håll, precis som vi gör nu. All personal använder mejl, LISA och intranät för att svara på enkäter, registrera incidenter i RISK mm. De 14 personer som inte fullgjort PIM till nivå 3 kommer att påbörja den delen under 2012. Vi har under många år arbetat aktivt för att ha en hög it-kompetens inom enheten då vi i vårt arbetssätt kräver att pedagogerna ska kunna dokumentera arbetet med bild och text, ha föräldramöten med power-point-presentationer av verksamheten, ha bildspel på digitala fotoramar för föräldrarna och liknande. Då vi har många unga pedagoger anställda ser vi inte it-användning som ett kompetensproblem; problemet är de höga kostnaderna för befintlig it-park, användar- och supportkostnader, begränsningarna att ha program som avviker från de av Volvo installerade, att inte ha datorer på varje avdelning som vi hade innan Volvo-datorerna infördes och de därmed sammanhängande svårigheterna för pedagogerna att komma ifrån för att kunna utföra arbeten vid datorerna, sviktande ekonomi för att ha egna moderna datorer jämsides med Volvo-parken. Att komma och lägga på ytterligare kostnader för it-utveckling kommer förmodligen att medföra att vi måste reducera personalstyrkan eller ytterligare minska antalet förskollärare för att klara ekonomin. Vi håller på att registrera vilka kameror, skrivare och datorer vi har som inte är kopplade till Volvo. De få, ickeuppkopplade, datorer vi har kvar är alla fem till sex år gamla och behöver bytas ut, men vi har inte råd till det nu och kommer inte att ha råd nästa år heller. Det gör det också svårt att använda datorn som ett pedagogiskt redskap.

Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med matematik, naturvetenskap och teknik i förskolan	2012-01-01	2012-12-31
--	------------	------------

Kommentar:

För att kunna utveckla arbetet med matematik, naturvetenskap och teknik behöver enheten klargöra vad begreppen står för och var de finns i verksamheten. Det kommer vi att göra genom att diskutera begreppen på nätverk och pedagogmöten. Pedagogerna ser även över miljön inne och ute och gör observationer av barnens lek för att få syn på vilka erfarenheter barnen har av de olika ämnena. Observationer analyseras och används för att vidare kunna utmana barnens utveckling i ämnena.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnderna ska utveckla arbetet med språkutveckling i förskolan Kommentar: Pedagogerna arbetar medvetet med att stärka barnens språkutveckling i alla situationer i verksamheten. Genom vårt projektorienterade arbetssätt får barnen möjlighet att tillsammans med andra barn och vuxna reflektera, lyssna och ge uttryck för egna uppfattningar. Barnen utvecklar också sitt ordförråd, talspråk, sitt berättande samt förmågan att kommunicera och argumentera med andra. Vid olika tillfällen under dagen ges barnen möjlighet till sång, rim och ramsor och ordlekar. För att de barn som har ett annat modersmål än svenska ska utveckla sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som på sitt modersmål finns böcker, sånger, musik, alfabet på barnens modersmål. Personalen lär sig också enkla ord på barnets språk och högtider uppmärksammas från barnets kultur. Pedagogerna har också språksamtal med föräldrarna. På våra engelska avdelningar är det engelska som är det prioriterade språket, men även här uppmärksammas barnens olika kulturer.	2012-01-01	2012-12-31

Stadsdelsnämndernas ska säkerställa att förskolans nya läroplan är implementerad i alla förskolor Kommentar: Alla pedagoger har gått (eller blivit erbjudna att gå) på kurs under 2011 om den nya läroplanens utformning. Dessutom har man på enhetens nätverk under hösten 2011 gått igenom vad den nya läroplanen innebär för verksamheten. Under medarbetarsamtalen inför/under 2012 kommer frågan om läroplanen att tas upp med varje enskild anställd. Våra pedagogmöten kommer under våren 2012 att handla om läroplanen och hur man tolkar den.	2012-01-01	2012-12-31
---	------------	------------

NÄMNDMÅL:

Förskolan ska ha goda former för samverkan med föräldrar och med skolans förskoleklass. (Förskola och hem)

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökning avseende dokumentation och uppföljning av barnets utveckling och lärande.	81 %	År

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

www.stockholm.se

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
----------------------	--------	--------------

Kommentar:

Vi räknar med att kunna nå målet 81% då vi under 2011 nådde 80%. Enheten har arbetat mycket med dokumentationen under flera år och visar föräldrarna på olika sätt vad barnen får vara med om på förskolan. Vi sätter upp dokumentationer på väggarna, har projektpärmar på varje avdelning, barnen har egna pärmar som rör deras egen verksamhet och de flesta avdelningar har digitala fotoramar med bildspel på vad som hänt under dagen.

Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökning avseende information om barnets utveckling och lärande.	81 %	År
--	------	----

Kommentar:

Här ligger vi efter stadsdelens mål. Vi kommer under nästa läsår att informera föräldrarna om barnens utveckling och lärande i utvecklingssamtal som ska hållas innan föräldraenkäten släpps. Dessutom kommer månadsbrevens att förtydligas så att orden utveckling och lärande, matematik, språk och liknande kommer att användas i texterna eller som rubriker över beskrivningar av den verksamhet som bedrivits. Vi ska också inrätta anslagstavlor med dessa rubriker, tre i taget, men rubrikerna kommer att bytas varje månad mellan olika ämnesområden, så det inte blir för mycket information på samma plats.

Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökning avseende information om verksamhetens mål och arbetssätt.	81 %	År
--	------	----

Kommentar:

Här ligger våra förskolor ganska dåligt till så vi ska i år förtydliga målen i en kortare sammanställning tillsammans med våra utvecklingsområden. Dessa ska sedan ligga som underlag för de lokala arbetsplanerna. Presentation av desamma kommer att ske på olika typer av föräldraträffar.

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
----------------------	------------	-----------

Alla förskolor ska utveckla arbetet med systematisk hantering av idéer och synpunkter som föräldrarna framför för att utan dröjsmål försöka identifiera eventuellt behov av åtgärder.	2012-01-01	2012-12-31
---	------------	------------

Kommentar:

De flesta synpunkter eller idéer behandlas redan snabbt, då de oftast rör det egna barnet. Större förändringar i verksamheten behöver tas upp på ett gemensamt möte och sådana har enhetens förskolor en gång i månaden. Är det fråga om säkerhetsaspekter går frågan genast vidare till enhetens ledning som ser över frågan och ger återkoppling till föräldrarna genom avdelningspersonalen.

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Alla förskolor ska utveckla arbetet med utvecklingssamtals innehåll, utformning och genomförande för att föra fortlöpande samtal med barnens vårdnadshavare om barnens trivsel, utveckling och lärande både i och utanför förskolan. Kommentar: Vi anser att vi har en bra form för samtalen med föräldrarna. Det vi kommer att göra under 2012 är att poängtera ämnesområdena tydligare; "nu ska vi prata om vad vi gjort inom området matematik och på vilket sätt vi arbetar med det". Vi kommer också att förlägga samtalen innan föräldraenkäten går ut så att samtalen finns tydligare i föräldrarnas minne.	2012-01-01	2012-12-31
Förskolechefen vidtar åtgärder för att öka svarsfrekvensen och nöjdheten i förskoleundersökningen. Kommentar: Enheten ska försöka öka svarsfrekvensen genom att skicka ut ett blad till alla föräldrar om vikten av att svara på enkäten. Varje avdelning ska påminna sina föräldragrupper genom e-post och vi kommer också att be föräldrarepresentanter att påminna andra föräldrar om att svara.	2012-01-01	2012-12-31

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha goda samarbetsformer med förskoleklasserna på våra samarbetsskolor.

Förväntat resultat

Bra övergångar för våra blivande skolbarn.
Att föräldrarna är informerade om hur skolstarten fungerar.

Arbetssätt

Tydliga strukturer (enligt FÖSK-planen) för hur övergången ser ut.
Besök på barnets blivande skola under våren innan skolstart (i den mån skolan tar emot oss).

Resursanvändning

Förskolornas pedagoger.
Tid och tydlig organisation.

Uppföljning

Möten med skolans personal.

Utveckling

Informera föräldrarna om möjligheten till övergångssamtal.
Sammanställning av vad barnen varit med om under förskoletiden.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha olika former för föräldrasamverkan.

Förväntat resultat

Föräldrar som är nöjda och trygga med verksamheten.
Föräldrar som visar i föräldraenkäten att de är nöjda med förskolornas verksamhet.

Arbetsätt

Pedagogisk dokumentation av verksamheten.
Planerade föräldramöten.
Personligt bemötande av föräldrarna varje dag.
Uppföljningssamtal efter inskolning och utvecklingssamtal 2 gånger per år samt avslutningssamtal när barnen slutar.
Öppna möten en gång per termin för föräldrar med möjlighet att träffa enhetens ledning.
Informativa och fylliga utvecklingssamtal, månadsbrev och föräldramöten.

Resursanvändning

Underlag för utvecklingssamtal.
Månadsbrev som skickas med e-post.
Medarbetarnas kompetens.

Uppföljning

Dagliga möten med föräldrar.
Brukarenkäten.
Föräldrasamtal av olika slag, föräldramöten, öppna möten med föräldrar och ledning.

Utveckling

Genomgång med varje arbetslag om månadsbrevens struktur och innehåll.
Införandet av öppna möten en gång per termin för intresserade föräldrar och ledning.

NÄMNDMÅL:

Förskolorna ska ge varje barn vad de behöver för att lära och utvecklas. (Utveckling och Lärande)

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
----------------------	--------	--------------

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEpostX

www.stockholm.se

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
----------------------	--------	--------------

Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökning avseende matematik och naturvetenskap. 78 % År

Kommentar:

Vi räknar med att kunna nå målet då vi under 2011 hamnade på 78% nöjda föräldrar. Genom förtydligad information räknar vi med att föräldrarna ska känna till vad vi gör under hösten 2011 och våren 2012.

Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökning avseende språkutveckling. 81 % År

Kommentar:

Vi är en bit under målet i 2011 års undersökning men tror att genom förbättrad information om vad vi faktiskt gör, kunna komma upp till målet under 2012.

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
----------------------	------------	-----------

Alla förskolor ska för att förebygga och förhindra kränkande behandling fortsätta arbetet med egna kartläggningar av verksamheten för att identifiera lokala riskområden på varje förskola. 2012-01-01 2012-12-31

Kommentar:

Enhetens sex förskolor har varsin lokal plan mot kränkande behandling med arbetsmoment inlagda för att följa verksamhetens likabehandling och motverka kränkande behandling. Avdelningarna tittar också på arbetet med att ge alla barn lika möjligheter; inte bara pojkar och flickor utan barn i olika åldrar, från olika kulturer och med olika förutsättningar i andra avseenden. Vi talar inte så ofta om pojkar och flickor utan mer om barnen som individer med olika behov och förutsättningar vilka ska ges lika möjligheter.

Alla förskolor ska i förebyggande syfte i anslutning till arbetsmiljöundersökning/ skyddsround använda arbetsmiljöverkets checklista för förskolor och vid behov vidta åtgärder. 2012-01-01 2012-12-31

Kommentar:

Enheten genomför varje år i december/januari skyddsrounder, barnskyddsrounder och psykosocial skyddsround tillika med inspektioner av kök och brandskydd. Dessutom finns ett egenkontrollprogram för arbetsmiljön med olika delar och vissa delar ses regelbundet över med kortare frekvens än ett år (t ex sårvarsutrustning). Checklista för barnskyddsround finns inte i modern form.

Arbetsmiljöverkets checklista för förskola kommer vi att arbeta om då vissa frågor bara behöver besvaras vid ett tillfälle, nämligen då förskolan är nybyggd (t ex om den är byggd i ett eller flera plan). Denna checklista riktar sig enbart till de vuxna i verksamheten; för barnens säkerhet arbetar vi utifrån en egen lista.

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Alla förskolor ska inför varje större förändring av antalet platser i barngrupperna utreda och kartlägga eventuella konsekvenser av förändringen enligt av förvaltningen anvisad checklista. Kommentar: Alla avdelningar har fått eller kommer att få information muntligt och skriftligt om att man ska göra en konsekvensutredning nästa år vid förändringar i barngruppen.	2012-01-01	2012-12-31

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att arbeta för att barnen ska må bra fysiskt och mentalt.

Förväntat resultat

Fysiskt aktiva och friska barn.
Trygga och glada barn.

Arbetsätt

Ett lugnt och trevligt klimat på avdelningarna med rikt innehåll i verksamheten.
God och näringsriktig kost.
Samtal vid barnens matsituation angående mat, rörelse och hälsa.
God hygien och fungerande städning.
En väl avvägd dag och vecka med pedagogiska aktiviteter, omsorg, lek och vila, inne- och utevistelse.

Resursanvändning

Pedagogernas kompetens.
Kockarnas kompetens.
Pekuniära medel.
Lokalvårdarnas kompetens.
Plan mot kränkande behandling.
Avsatt planerings- och mötestid för pedagoger samt för övrig personal och ledning.

Uppföljning

Köksmöten.
Hälsocoachmöten.
Mitterminsuppföljning.
Planeringsdagar.
Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.

Utveckling

Ökat inslag av ekologisk kost, bättre balanserade mellanmål.
Samtal angående fysisk utveckling och hälsa.
En flexibel inre miljö.
Interna samtal om hälsobefrämjande arbete.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att arbeta med barn i extra behov av stöd.

Förväntat resultat

Alla barn ska ges lika möjligheter till utveckling och lärande, lek och omsorg.
Alla barn ska känna sig trygga och ha en god självkänsla och identitet.

Arbetssätt

Genom observationer av barngrupper och enskilda barn ska varje barns behov uppmärksammas. Några barn kommer att behöva extra stöd på olika sätt - språkligt, kulturellt eller av fysiska eller psykiska orsaker. Dessa barn ska få hjälp t ex genom att miljön anpassas, genom att anställa en person som arbetar extra med barnet, genom intern eller extern expertis, genom föräldrarna och deras kulturella och språkliga kunskaper, handlingsplaner och riktade aktiviteter. Målet är att barnet ska känna att det är en del av barngruppen, att det gör framsteg och att det har roligt på förskolan utifrån sina förutsättningar.

Resursanvändning

Intern handledning.
Extern handledning.
Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.
Handlingsplaner.
Förvaltningens stödteam och eventuellt ekonomiska bidrag.
Övrig extern expertis.
Plan mot kränkande särbehandling.

Uppföljning

Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.
Mitterminsuppföljningar.
Avstämning av handlingsplaner.
Samtal med barnen.
Föräldrasamtal.

Utveckling

Att utveckla det pedagogiska arbetet så man blir skickligare på att upptäcka och ta hand om de barn som behöver extra stöd.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha pedagogiska miljöer som stimulerar barns lärande i matematik, naturvetenskap, språk och mångkulturalitet.

Förväntat resultat

Flexibla pedagogiska miljöer.

Material som stimulerar matematik, naturvetenskap, språk.

Material finns i barnens höjd.

Böcker, välkomst skyltar, bilder och föremål från de olika kulturer barnen och personalen kommer ifrån.

Barnens användande av matematiska och naturvetenskapliga fenomen i vardagsspråket och i leken.

Arbetssätt

Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.

Ett projektinriktat arbetssätt.

En rik inre miljö.

Material.

Resursanvändning

Förskolans inre miljö.

Pedagogernas kompetens.

Förskolans organisation och struktur.

Pekuniära medel.

Bibliotek, muséer mm.

Barns nyfikenhet.

Litteratur, internet.

Uppföljning

Pedagogmöten

Nätverk

Mitterminsuppföljning

Planeringsdagar

Självvärdering

Månadsbrev

Utvecklingssamtal

Utveckling

De inre miljöerna behöver alltid utvecklas.

Den pedagogiska dokumentationen och reflektionen.

Kompetensutveckling inom områdena matematik och naturvetenskap.

Definiera vad vi menar med pedagogiska miljöer och material som stimulerar ovanstående områden.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
2.4 Stockholms stad som arbetsgivare ska erbjuda spännande och utmanande arbeten

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Chefer och ledare ställer tydliga krav på sina medarbetare	100	fastställs 2012	År
Medarbetare vet vad som förväntas av dem i deras arbete	100	fastställs 2012	År
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)	4,5 %	4,5 %	År

NÄMNDMÅL:
Stadsdelsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare
ÅTAGANDE:
Personalens kompetensutveckling
Förväntat resultat

Att personal ska känna att de utvecklas i arbetet.
Personalen ska känna att de är delaktiga i utvecklingen av enhetens pedagogiska arbete.

Arbetssätt

Enheten erbjuder mentor till alla nyanställda förskollärare och barnskötare.
Alla nyanställda går en introduktionsutbildning som omfattar fyra träffar.
De anställda ingår i nätverk, reflektionsgrupper och/eller andra arbetsgrupper.
Genom medarbetarsamtal samlas information om vilka övriga kompetensutvecklingsbehov som finns.
Möjlighet till pedagogisk handledning eller pedagogisk konsultation.
Innehållet i projektarbetet kan visa på kompetensutvecklingsbehov, t ex när enheten arbetat med ljus har pedagoger behövt mer egen kunskap om ljus.
Alla nyanställda får utbildning i första hjälpen och brandskydd.

Resursanvändning

Mentorsprogram med egna mentorer
Den pedagogiska ledaren
Pekuniära medel för kompetensutveckling; dels för enskilda pedagoger, dels för enhetens anställda i grupp.
Planeringsdagarna
Enhetens ledning
Extern utbildning i olika former.
Tekniska resurser i form av IT.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX



Uppföljning

Medarbetarsamtal
Psykosocial skyddsron
Medarbetarenkäter
Arbetslagssamtal

Utveckling

Kompetensutvecklingen ska kopplas till enhetens mål.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX
Telefon XTelefonX
XEmailX

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

3.Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.1 Budgeten ska vara i balans

NÄMNDMÅL:

Stadsdelens budget ska vara i balans

ÅTAGANDE:

I förskoleenheten ska ett kostnadseffektivt budgetarbete bedrivas och vid befarat underskott ska åtgärder vidtas.

Förväntat resultat

En budget i balans.

Arbetssätt

Månatliga uppföljningar i ekonomisystemen av kostnader för bl a löner, vikarier, mat och IT.

Strikt vikarieanvändning

Uppföljning av frånvaro. God kontroll över antalet inskrivna barn vid måttillfällena.

Tydligt fördelade arbetsuppgifter och ansvarsområden.

Balans mellan yrkeskategorierna och antalet inskrivna barn.

Resursanvändning

Ekonomiavdelningen

Ekonomisystemen

Ledningsgruppen

System för antalet inskrivna barn

Tid

Uppföljning

Vi följer upp främst löner, frånvaro (vikarieanvändning), matkostnader och IT-kostnader. Ekonomin går också regelbundet igenom i ledningsgruppen.

Vi följer antalet inskrivna barn i relation till antalet anställda

Utveckling

Större kunskap bland medarbetarna om budgetprocessen.

Bättre synliggjord arbetsfördelning inom ledningsgruppen.

Bättre förankrat budgetförslag inför varje nytt år.

Verksamhetsplan Enhet

XAdressX

Telefon XTelefonX

XEpostX

Resursanvändning

Enhetens viktigaste resurs är vår personal. Vi strävar efter att ha två förskollärare per avdelning men kan förmodligen inte uppnå detta p g a ekonomiska skäl. För att kunna utveckla den pedagogiska verksamheten maximalt har enheten en biträdande chef som nästan enbart arbetar med pedagogiska frågor. Vi arbetar också med mentorsystem, introduktionsutbildning för ny personal, hälsocoacher och kulturansvariga pedagoger.

Vi nyttjar lokalerna effektivt för att kunna ta emot så mycket barn som möjligt. Vi håller också på att ställa om synsättet på verksamheten från avdelningar till att se hela förskolan som en helhet för att kunna vara maximalt flexibla och snabbt kunna ställa om grupperna när det kommer nya barn.

Budget 2012

Budgeten är baserad på antalet barn och för 2012 beräknas den till drygt 31, 8 miljoner innan pengar för barn som behöver extrastöd är medräknade. Det är en minskning från förra året med cirka 500 000 kronor p g a minskat barnantal på förskolan Forskaren. Vi har ännu inte dragit ner antalet anställda, men räknar med att kunna placera ut barnskötare på kommande lediga tjänster under våren 2012.

Av budgetens totalsumma går cirka 92% till personallöner och vikarier. Matkostnaderna är den stora utgiftsposten efter lönerna, cirka 3% av totala budgeten. Resterande 5% ska räcka till allt övrigt, bl a kostnader för datorer, entrémattor, sophämtning och övrigt. Den minsta utgiftsposten är pedagogiskt material till barnen. Dessutom är 133 000 kronor öronmärkta kulturpengar (400 kronor på beräknat 332 stycken barn), en mycket välkommen budgetpost.

Kulturpengen gör det möjligt att idka flera kulturaktiviteter.

Övriga frågor

Bilagor

- IT-handlingsplan 2012
- Kvalitetsgarantier 2012