



Handläggare: Nils Johansson

Till
Östermalms stadsdelsnämnd

Verksamhetsplan Centrala Östermalms förskolor

Inledning

Vision och värdegrund

Förskolan ska fostra morgondagens samhällsmedborgare. Vi fostrar alltså unga människor för deras framtida liv i det offentliga samhället. Det innebär möten med andra människor med olika värderingar, synsätt, erfarenheter och bakgrund. Det i sin tur ställer krav på förmåga till kommunikation, respekt, samarbete, lyssnande och tolerans. Förskolan ska vara en mötesplats för olikhet där barnen lär sig umgås med och respektera andra - grunden för det demokratiska samhället.

Organisation

Enheten består av sex förskolor och en öppen förskola. Inför 2011 har enheten:

Riddargatan 1 70 barn i 5 grupper

Nybrogatan 58 55 barn i 3 grupper

Östermalmsgatan 84 37 barn i 2 grupper

Wittstocksgatan 18 60 barn i 4 grupper

Forskarbacken 14-18 50 barn i 4 grupper, varav 37 barn på 3 engelskspråkiga grupper

Professorsslingan 47 68 barn i 4 grupper

Ammanuensvägen 5B öppen förskola, öppen halvtid.

Enheten leds av en förskolechef och två biträdande förskolechefer med inbördes olika uppdrag. På varje förskola finns en arbetsplatsansvarig som ingår i ledningsgruppen. Varje avdelning har en pedagog med utökat ansvar. Dessutom finns på varje förskola en hälsocoach, en kulturansvarig samt en miljöansvarig.

Styrdokument

Förskolan är en politikerstyrd verksamhet som styrs av ett antal dokument; skollagen, den nationella läroplanen, Stockholm stads förskoleplan, verksamhetsplanen, likabehandlingsplan samt de synpunkter som framförts av stadens förskoleinspektörer. En reviderad läroplan ska börja gälla sommaren 2011, och under våren 2011 ska enheten se över vilka förändringar som gjorts sedan förra läroplanen och tolka hur man ska arbeta med dessa förändringar.

Utvecklingsområden 2011

Under 2011 ska enheten arbeta med bl a att utveckla barnens förståelse för det naturliga kretsloppet, öka personalens delaktighet, ta fram kriterier för måluppfyllelse och förtydliga den gemensamma värdegrunden enligt förskoleinspektörernas rapport. Dessutom ska enheten arbeta med att förbättra pedagogernas kompetens i kulturskapande verksamhet och utveckla verksamhetens innehåll liksom verksamhetsidén.

Bygg- och konstruktionslek, matematiskt och logiskt tänkande, förståelsen för natur och naturvetenskapligt tänkande ska mer tydligt ingå i verksamhetens innehåll enligt självvärderingsresultaten, där enheten ligger lite lågt.

Utifrån resultaten i brukarundersökningen ska enheten arbeta vidare med att utveckla månadsbrevens så att informationen om vad barnen är med om förtydligas. De områden som måste förtydligas är hur barnen ges stöd för att utveckla sitt språk, hur miljön stöder barnens utveckling och lärande, att de ges rika möjligheter till kulturella aktiviteter och eget skapande, att barnens lärande dokumenteras och följs upp, att förskolan stödjer barnens utveckling samt att vi informerar om våra mål och arbetssätt.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.2 Invånare i Stockholm ska vara eller bli självförsörjande

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha i förhållande till antal anställda (alla nämnder/bolag)	10 st	öka	Tertial

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.3 Stockholms livsmiljö ska vara hållbar

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel av stadens verksamheter som sorterar ut förpackningar och papper (alla nämnder/bolag)		100 %	År
Andel av stadens verksamheter som sorterar ut förpackningar och papper (alla nämnder/bolag)	100 %	100 %	År

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel inköpta ekologiska livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta livsmedel (alla nämnder)	25 %	16 %	Tertial
Andel medarbetare som under arbetstid använder miljövänliga transportmedel när de reser i tjänsten	100 %	85 %	År
Elförbrukning (alla nämnder/bolag)	3 000 000 kWh	645 gWh	År
Elförbrukning per kvadratmeter	51,4 kwh/kvm	80 kWh	År

NÄMNDMÅL:

En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas på Östermalm

ÅTAGANDE:

Förskolan ska i sitt miljöarbete vidta åtgärder som värnar livsmiljön. (Ansvar och inflytande)

Förväntat resultat

Barnen ska delta i källsorteringen.
Barnen ska få ökad kunskap om det naturliga kretsloppet.
Alla barn inom enheten ska få en viss mängd ekologisk mat.

Arbetssätt

Minska antalet transporter i den mån det går.
Köpa ekologisk mat. Målet för 2011 är 25%.
Spara på vatten, el och energi genom bättre lampor, att kranar inte droppar, att ljus släcks i rum som är tomma, att fönster och dörrar är stängda och täta.
Källsortera.
Använda så få och miljövänliga kemikalier som möjligt.
Få barnen delaktiga i källsorteringen genom att det finns sådan på varje avdelning, ge dem kännedom om kollektiva transportmedel genom att åka sådana och naturens betydelse genom vistelse i densamma.
Använda skräpmaterial i skapande verksamhet.

Resursanvändning

Använda så få leverantörer som möjligt.
Ha miljöansvariga pedagoger på varje förskola.
De månatliga ekonomirapporterna.

Uppföljning

Ekonomirapporterna för att se hur inköp av ekologisk mat fungerar och att få leverantörer används.

Skyddsrand.

Utveckling

Öka andelen ekologisk mat.

Införa miljöombudsmöten inom enheten för att stärka miljöarbetet.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.6 Stockholmarna ska vara nöjda med kultur- och idrottsmöjligheterna i Stockholm

NÄMNDMÅL:

Invånare på Östermalm ska uppleva en rik, varierad och tillgänglig kultur och fritid

ÅTAGANDE:

Förskolan ska utveckla barns kreativa förmågor och ge barn rika möjligheter att ta del av ett varierande kulturutbud. (Utveckling och Lärande)

Förväntat resultat

Alla barn ska ha upplevt någon/några professionella föreställningar inom kulturområdet.

Alla barn ska delta i eget skapande på sin förskola.

Arbetsätt

Genom de kulturpengar förskolan disponerar besöker barn och vuxna teater, muséer, bibliotek med mera eller så kommer professionella kulturutövare till förskolorna och verkar där.

Barnen får också på förskolorna arbeta mycket med olika typer av skapande. Varje avdelning har en egen ateljé för skapande verksamhet med för barnen tillgängligt material.

Resursanvändning

Avsatta resurser används för inträden eller att köpa in aktiviteter till förskolorna, samt till material av olika slag som ska finnas på avdelningarna. Pedagogerna vidareutbildas i skapande verksamheter.

Uppföljning

Ekonomisk uppföljning för att se hur medlen används.
Pedagogisk dokumentation som visar på barnens egna aktiviteter.
Pedagogernas reflektionstillfällen.

Utveckling

Pedagogernas kompetens inom kulturområdet ska ökas genom fortbildning.
Ateljéerna ska utvecklas med mer material för skapande.
Lärande och kulturaktiviteter ska kopplas ihop tydligare.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.7 Stockholmarna ska vara trygga och nöjda med städning samt renhållning

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal identifierade sårbarheter som nämnden/bolagsstyrelsen avser att arbeta förebyggande med under året		tas fram 2011	År
Antal inträffade incidenter		tas fram 2011	År
KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	
Alla verksamheter ska göra risk- och sårbarhetsanalyser	2011-01-01	2011-12-31	

NÄMNDMÅL:

1. Våld, alkohol- och drogbruk ska motverkas och invånare på Östermalm ska uppleva sin närmiljö som trygg

ÅTAGANDE:

Barnens närmiljö ska vara trygg och säker

Förväntat resultat

Inga barn ska skada sig på grund av brister i miljön.
Snabbt åtgärda upptäckta brister.

Arbetsätt

Barnsskyddsronder
Goda rutiner för skyddsåtgärder vid uppkomna behov
Goda rutiner vid utevistelse
Uppmärksamma och åtgärda brister



Resursanvändning

Lokalintendenten

Hyresvärdarnas fastighetsförvaltare.

Pedagogernas kunskap och uppmärksamhet

Uppföljning

Genom barnskyddsronder en gång per år samt kontinuerlig övervakning av den fysiska miljön.

Utveckling

Nedskrivna rutiner

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:

2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.1 Stockholmarna ska erbjudas valfrihet och ökad mångfald

NÄMNDMÅL:

Invånare på Östermalm ska erbjudas valfrihet och mångfald

ÅTAGANDE:

Information ges föräldrar som ansöker om förskola (Förskola och hem)

Förväntat resultat

Föräldrar som ringer, mailar eller besöker förskolorna ska känna att de får svar på de frågor de ställer och att informationen är tillfyllest.
Att föräldrar aktivt väljer enhetens förskolor.

Arbetssätt

Enheten ska genom tydlig information på hemsida och i informationsblad vara ett attraktivt val för stadsdelens föräldrar och intresserade arbetssökande.
Förskolorna har tid avsatt för visningar en gång i månaden eller vid behov.

Resursanvändning

Hemsida
Informationsblad
Visningar av verksamheten

Uppföljning

Brukarenkät
Föräldrasamtal
Kölistor

Utveckling

Verksamhetens innehåll ska förtydligas och utvecklas liksom verksamhetens idé.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
2.2 Förskolor och skolor i Stockholm ska ge barn vad de behöver för att lära och utvecklas

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel barngrupper (1-3 år) med fler än 14 barn	0 %	minska	Tertial
Andel barngrupper (4-5 år) med fler än 18 barn	0 %	minska	Tertial
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %	tas fram av nämnden	År
Andel förskollärare av antal anställda	60 %	öka	År
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende trygg och säker miljö	81 %	80%	År
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende utveckling och lärande	81 %	80%	År
Antal förskolebarn per anställd	5,3 st	tas fram 2011	År
Resultatet av enheternas självvärdering avseende utveckling och lärande inom förskola	3,2	öka	År
KF:s aktiviteter		Startdatum	Slutdatum
Samverkan med fristående förskolor och skolor ska utvecklas		2011-01-01	2011-12-31
Stadsdelsnämnderna ska erbjuda förskolans medarbetare kompetensutveckling och erbjuda medarbetarna pedagogisk grund- eller vidareutbildning till barnskötare eller förskollärare		2011-01-01	2014-12-31

NÄMNDMÅL:

Förskolan ska ha goda former för samverkan med föräldrar och med skolans förskoleklass. (Förskola och hem)

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
----------------------	--------	--------------

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel nöjda föräldrar i brukarundersökning ska öka avseende information om barnets utveckling och lärande.	75 %	År
Andel nöjda föräldrar i brukarundersökning ska öka avseende information om verksamhetens mål och arbetssätt.	75 %	År

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha goda samarbetsformer med förskoleklasserna på våra samarbetsskolor.

Förväntat resultat

Bra övergångar för våra blivande skolbarn.
Att föräldrarna är informerade om hur skolstarten fungerar.

Arbetssätt

Tydliga strukturer (enligt FÖSK-planen) för hur övergången ser ut.
Informationsmöte med föräldrar under hösten.

Resursanvändning

Förskolornas pedagoger.
Tid och tydlig organisation.

Uppföljning

Möten med skolans personal.

Utveckling

Informera föräldrarna om möjligheten till övergångssamtal.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha olika former för föräldrasamverkan.

Förväntat resultat

Informativa och fylliga föräldrasamtal.
Intressanta och informativa månadsbrev.
Intressanta och innehållsrika föräldramöten.
Föräldrar som är nöjda och trygga med verksamheten.

Arbetssätt

Pedagogisk dokumentation av verksamheten.
Planerade föräldramöten.

Personligt bemötande av föräldrarna varje dag.
Inbjudan att delta i verksamheten, pedagogmöte och del av planeringsdag samt på egna anordnade föreläsningar.
Uppföljningssamtal efter inskolning och föräldrasamtal.

Resursanvändning

Underlag för föräldrasamtal.
Månadsbrev som skickas med e-post.
Medarbetarnas kompetens.

Uppföljning

Dagliga möten med föräldrar.
Brukarenkäten.
Föräldrasamtal av olika slag, föräldramöten, föräldrarepresentantsmöten.

Utveckling

Genomgång med varje arbetslag om månadsbrevens struktur och innehåll.

NÄMNDMÅL:

Förskolorna ska ge varje barn vad de behöver för att lära och utvecklas. (Utveckling och Lärande)

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende språkutveckling, eget skapande och barns nyfikenhet och lust att lära, ska öka.	80 %	År
Resultat av avdelningarnas självvärdering avseende språkutveckling och kommunikation, matematik, naturvetenskap och teknik, de pedagogiska miljöerna, ska öka.	3	År

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att arbeta för att barnen ska må bra fysiskt och mentalt.

Förväntat resultat

Fysiskt aktiva och friska barn.
Trygga och glada barn med många kamrater.

Arbetsätt

Ett lugnt och trevligt klimat på avdelningarna med rikt innehåll i verksamheten.
God och näringsriktig kost.

God hygien och fungerande städning.

En väl avvägd organiserad dag och vecka med pedagogiska aktiviteter, omsorg, lek och vila, inne- och utevistelse.

Resursanvändning

Pedagogernas kompetens.

Kockarnas kompetens.

Pekuniära medel.

Lokalvårdarnas kompetens.

Likabehandlingsplan.

Uppföljning

Köksmöten.

Hälsocoachmöten.

Mitterminsuppföljning.

Planeringsdagar.

Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.

Utveckling

Ökat inslag av ekologisk kost.

En flexibel inre miljö.

Interna samtal om hälsobefrämjande arbete.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att arbeta med barn i extra behov av stöd.

Förväntat resultat

Alla barn ska ges lika möjligheter till utveckling och lärande, lek och omsorg.

Alla barn ska vara trygga och ha en god självkänsla och identitet.

Arbetssätt

Genom observationer av barngrupper och enskilda barn ska varje barns behov uppmärksammas. Några barn kommer att behöva extra stöd på olika sätt - språkligt, kulturellt eller av fysiska eller psykiska orsaker. Dessa barn ska få hjälp t ex genom att miljön anpassas, genom att anställa en person som arbetar extra med barnet, genom intern eller extern expertis, genom föräldrarna och deras kulturella och språkliga kunskaper, handlingsplaner och riktade aktiviteter. Målet är att barnet ska känna att det är en del av barngruppen, att det gör framsteg och att det har roligt på förskolan.

Resursanvändning

Intern handledning.

Extern handledning.

Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.

Handlingsplaner.
Förvaltningens stödteam.
Övrig extern expertis.
Likabehandlingsplan.
Pekuniära medel för t ex stödresurs.

Uppföljning

Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.
Mitterminsutvärderingar.
Avstämning av handlingsplaner.
Ev barnintervjuer.
Föräldrasamtal.

Utveckling

Att utveckla det pedagogiska arbetet så man blir skickligare på att ta hand om barn som behöver extra stöd.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha pedagogiska miljöer som stimulerar barns lärande i matematik, naturvetenskap, språk och mångkulturalitet.

Förväntat resultat

Flexibla pedagogiska miljöer.
Material som stimulerar matematik, naturvetenskap, språk.
Material finns i barnens höjd.
Böcker, skyltar, bilder, föremål från olika kulturer.
Barnens användande av matematiska och naturvetenskapliga begrepp i vardagsspråket.

Arbetssätt

Observationer, pedagogisk dokumentation och reflektion.
Ett projektorienterat arbetssätt.
En rik inre miljö.

Resursanvändning

Förskolans inre miljö.
Pedagogernas kompetens.
Förskolans organisation och struktur.
Pekuniära medel.
Bibliotek.
Barns nyfikenhet.

Uppföljning

Pedagogmöten
Nätverk
Mitterminsuppföljning
Planeringsdagar
Självvärdering
Månadsbrev
Föräldrasamtal

Utveckling

De inre miljöerna behöver alltid utvecklas.
Den pedagogiska dokumentationen och reflektionen.
Kompetensutveckling inom områdena matematik och naturvetenskap.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**2.4 Stockholms stad som arbetsgivare ska erbjuda spännande och utmanande arbeten**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)	4,8 %	4,8 %	År

NÄMNDMÅL:**Stadsdelsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare****ÅTAGANDE:****Personalens kompetensutveckling****Förväntat resultat**

Att personal ska känna att de utvecklas i arbetet.
Personalen ska känna att de är delaktiga i utvecklingen av enhetens pedagogiska arbete.

Arbetsätt

Enheten erbjuder mentor till alla nyanställda förskollärare.
Alla nyanställda går en introduktionsutbildning som omfattar fyra träffar.
De anställda ingår i nätverk, reflektionsgrupper och/eller andra arbetsgrupper.
Genom medarbetarsamtal samlas information om vilka övriga kompetensutvecklingsbehov som finns.
Möjlighet till pedagogisk handledning eller pedagogisk konsultation.
Innehållet i projektarbetet kan visa på kompetensutvecklingsbehov, t ex när enheten arbetat med ljus har pedagoger behövt mer egen kunskap om ljus.



Resursanvändning

Mentorsprogram
Den pedagogiska ledaren
Pekuniära medel för kompetensutveckling.
Planeringsdagarna
Enhetens ledning
Extern utbildning

Uppföljning

Medarbetarsamtal
Psykosocial skyddsround
Medarbetarenkäter
Arbetslagssamtal

Utveckling

Kompetensutvecklingen ska tydligare kopplas till enhetens mål.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

3.Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.1 Budgeten ska vara i balans

NÄMNDMÅL:

Stadsdelens budget ska vara i balans

ÅTAGANDE:

I förskoleenheten ska ett kostnadseffektivt budgetarbete bedrivas och vid befarat underskott ska åtgärder vidtas.

Förväntat resultat

En budget i balans.

Arbetssätt

Månatliga uppföljningar i ekonomisystemen av kostnader för bl a löner, vikarier, mat och IT.

Strikt vikarieanvändning

Uppföljning av frånvaro. God kontroll över antalet inskrivna barn vid mättillfällena.

Tydligt fördelade arbetsuppgifter och ansvarsområden.

Resursanvändning

Ekonomiavdelningen

Ekonomisystemen

System för antalet inskrivna barn

Tid

Uppföljning

Vi följer upp främst löner, frånvaro (vikarieanvändning), matkostnader och IT-kostnader. Ekonomin går också regelbundet igenom i ledningsgruppen.

Vi följer antalet inskrivna barn i relation till antalet anställda

Utveckling

Större kunskap bland medarbetarna om budgetprocessen.

Bättre synliggjord arbetsfördelning.

Resursanvändning

Enhetens viktigaste resurs är vår personal. Vi strävar efter att ha två förskollärare per avdelning. För att kunna utveckla verksamheten maximalt har enheten en biträdande chef som nästan enbart arbetar med pedagogiska frågor. Vi arbetar också med mentorsystem, introduktionsutbildning för ny personal, hälsocoacher och kulturansvariga pedagoger.

Vi nyttjar lokalerna effektivt för att kunna ta emot så mycket barn som möjligt. Vi håller också på att ställa om synsättet på verksamheten från avdelningar till att se hela förskolan som en helhet för att kunna vara maximalt flexibla och snabbt kunna ställa om grupperna när det kommer nya barn.

Budget 2011

Budgeten är baserad på antalet barn och för 2011 beräknas den till 35 miljoner när alla tilläggsanslag är medräknade. I de 35 miljonerna ingår 1,8 miljoner för barn som behöver extra stöd. Den höjda pengarna och ett äldre överkott gör att vi kan bibehålla den personalstat och andel förskollärare vi har idag.

Av budgetens totalsumma går cirka 94% till personallöner. Matkostnaderna är den stora utgiftsposten efter lönerna, cirka 4% av totala budgeten. Resterande 2% ska räcka till allt övrigt.

Kulturpengen gör det möjligt att idka flera kulturaktiviteter.

Övriga frågor

Bilagor