

Verksamhetsplan parkmiljögruppen norra innerstaden

Inledning

Parkmiljögruppen norra innerstaden är en gemensam stadsmiljöorganisation för stadsdelsnämnderna Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm. Parkmiljögruppen ansvarar för park- och samhällsplaneringsfrågor för de tre nämnderna. Organisatoriskt tillhör parkmiljögruppen Norrmalms stadsdelsförvaltning.

Tillgången till parker och naturområden är en förutsättning för att skapa en hållbar samhällsutveckling. Stadsdelsnämnden har ansvar för skötsel av och investeringar i parker, parkvägar och naturområden. Förvaltning och utveckling av dessa sker i enlighet med respektive nämnds parkplan. I enlighet med vision 2030, en stad i världsklass, ska parkerna utvecklas till en gemensam resurs för allt fler besökare. Det ska finnas plats för lek, spontant spel eller bara ro och vila i en vacker, grönskande och välskött park.

Inom ramen för sitt ansvarsområde utreder och planerar parkmiljögruppen så att behov och önskemål om ny- och reinvesteringar inom norra innerstadens parker och grönområden identifieras. En årlig investeringsplan upprättas. Idéer till parkinvesteringar eller underhåll kommer t ex från medborgarförslag, motioner eller genom nämndernas parkplaner. En utmaning är att förbereda parkerna i enlighet med översiktsplanens intentioner med en tätare stadsbebyggelse.

En betydande del av stadsmiljöarbetet består i att aktivt följa stadsbyggnadskontorets, exploateringskontorets och trafikkontorets arbete med förändringar i stadsmiljön. Parkmiljögruppen deltar i ett tidigt skede av planeringen för att bevaka att behovet av förskolor, äldreboenden och specialbostäder tillgodoses. Stadsutvecklingsområdena, Norra Djurgårdsstaden, Norra Station och Nordvästra Kungsholmen följs särskilt. Parkmiljögruppen ska i samverkan med berörda förvaltningar utveckla dialogen med medborgare och företrädare för olika organisationer och grupper när det gäller utveckling av parker, naturområden och övrig stadsmiljöverksamhet. Ett annat utvecklingsområde är att utvärdera variabler och omklassa data till databasen PARK för att säkerställa att den stämmer med verkligheten och ger rätt resurstilldelning.

Personal

Parkmiljögruppen har sju helårsanställda, två samhällsplanerare varav en chef för avdelningen, två parkingenjörer, en samhällsplanerare/parkingenjör och två landskapsarkitekter.

Budget

Stadsdelsnämnderna har tilldelats medel för stadsmiljöarbete och ansvar för drift- och underhåll av stadsdelarnas parker enligt den resursfördelningsmodell som kommunfullmäktige bestämt. Driftbudgeten för 2010 uppgår till 11,1 mnkr för Kungsholmen, 15,3 mnkr för Norrmalm och 12,2 mnkr för Östermalm. Till detta kommer en investeringsbudget som uppgår till 10,7 mnkr för Kungsholmen, 4,1 för Norrmalm och 4,8 mnkr för Östermalm.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**1.2 Jobb istället för bidrag**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha (alla nämnder/bolag)	30 st	1 400 st	Tertial

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**1.3 En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel av stadens verksamheter som sorterar ut förpackningar och papper (alla nämnder/bolag)	100 %	100 %	År
Andel av verksamheter som har ett systematiskt arbete för effektiva resor och transporter (alla nämnder)	100 %	100 %	År
Andel medarbetare som under arbetstid använder miljövänliga transportmedel när de reser i tjänsten	100	tas fram 2010	År
Elförbrukning (alla nämnder/bolag)	3 500 000 kWh	minska	År
Elförbrukning per kvadratmeter	55,5 kwh/kvm	tas fram 2010	År

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
------------------	--------	-------------	--------------

NÄMNDMÅL:**En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas på Östermalm****ÅTAGANDE:****Minska verksamhetens negativa miljöpåverkan****Arbetssätt**

Den största negativa miljöpåverkan sker genom de utsläpp av växthusgaser som verksamheten ger upphov till. Utsläppen uppkommer vid användning av enhetens tjänstefordon samt det som upphandlade entreprenörer genererar genom sin verksamhet.

Parkmiljögruppen minskar utsläppen av växthusgaser genom att:

- i första hand gå, cykla och åka kollektivt
- i första hand åka tåg vid längre tjänsteresor
- i övrigt följa förvaltningens resepolicy
- endast ha miljöbilar som tjänstefordon
- till 85% tanka tjänstebilarna med förnyelsebart drivmedel
- vid upphandling ställa miljökrav på entreprenörer vad gäller fordon och arbetsmaskiner
- i samverkan med entreprenörerna minska entreprenörernas transportbehov

Endast odubbade vinterdäck används på enhetens tjänstebilar. Förpackningar och papper sorteras enligt det system som finns på förvaltningskontoret. Vid beställningar av varor väljs det ur miljösynpunkt bästa alternativet.

Parkmiljögruppen genomför miljöutbildningar för miljöombud i förvaltningarnas verksamheter.

Resursanvändning

Medarbetarnas engagemang och kunskap i miljöfrågor i allmänhet, stadens styrdokument på området samt enhetens två miljöbilar och förvaltningens tre cyklar utgör resurser för att uppnå åtagandet.

Uppföljning

Parkmiljögruppen följer upp resultaten genom att:

- rapportera antalet miljöbilar, odubbade vinterdäck och andelen förnyelsebart drivmedel avseende egna transporter
- vid upphandling dokumentera ställda miljökrav
- genomföra kontroller på entreprenörernas fordon och arbetsmaskiner

ÅTAGANDE:**Tydliggöra planeringsprocessen i alla delar för att möjliggöra medborgarinflytande över angelägna stadsmiljöfrågor****Arbetssätt**

Nämnden är remissinstans och arbetar för att öka medborgardialogen och samverkan med ansvariga förvaltningar i angelägna stadsmiljöfrågor.

Parkmiljögruppen följer stadsbyggnadskontorets, exploateringskontorets och trafikkontorets arbete med förändringar i stadsmiljön, särskilt i de planerade stadsutvecklingsområdena. I samverkan med berörda förvaltningar utvecklas dialogen med medborgare och företrädare för olika organisationer och grupper när det gäller utveckling av parker, naturområden och övrig stadsmiljöverksamhet.

Detaljplanesamråd vid varje ny plan genomförs av stadsbyggnadskontoret. Dit inbjuds sakägare och allmänhet. På plansamrådet fångar parkmiljögruppen upp synpunkter på detaljplaneförslaget och tar med dessa i tjänsteutlåtandet till stadsdelsnämnden. I arbetsgrupper tillsammans med andra förvaltningar förs stadsdelens synpunkter fram samt tillser att relevanta grönkomponentsåtgärder föreslås vid exploatering av gröna ytor. Parkmiljögruppen bevakar i ett tidigt skede att behovet tillgodoses av förskolor, äldreboenden och specialbostäder anpassade för personer med olika typer av funktionshinder. Samtidigt följs tillgänglighetsanpassningen av den yttre miljön i både nya och gamla bostadsområden.

Som underlag för stadsdelsförvaltningens planering för investeringar och underhållsåtgärder finns parkplaner vars syfte bl a är att klarlägga hur stadsdelens parker och friytor ska utvecklas.

Inför förnyelse och upprustning av parker görs webbenkäter och parkvandringar för att öka medborgarinflytandet och för att få in kunskap om hur parkerna används och vilka önskemål om förändringar som finns. Resultatet sammanställs och utgör planeringsunderlag till upprustningsförslag. Förslaget redovisas på ett öppet möte, på förvaltningens hemsida och i förvaltningens månadsannons i lokaltidningen. Möjlighet ges att lämna synpunkter.

Resursanvändning

Parkmiljögruppens olika kompetenser och erfarenhet av medborgardialoger tillsammans med väl upparbetade kanaler och ett gott samarbete med bland annat stadsbyggnadskontoret och exploateringskontoret utgör resurser för att uppfylla åtagandet.

Uppföljning

Samråd kring planärenden redovisas i förvaltningens tjänsteutlåtanden.
Synpunkter från parksamråd och webbenkäter redovisas för stadsdelsnämnden.
Stockholms stads medborgarundersökning stadsmiljö.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.7 Stockholm ska upplevas som en ren, vacker och trygg stad

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Stockholmarnas nöjdhet med skötsel park och grönområden	65 %	60 %	År
Andel anställda som känner till det förebyggande säkerhetsarbetet.	100 %	öka	År
KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	
Rutiner för hur incidentrapporteringen ska utföras i verksamheten ska utarbetas.	2010-01-01	2010-12-31	

NÄMNDMÅL:

2. Parker och grönområden ska vara välskötta och attraktiva för invånare och besökare

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Utvärdering av variabler och omklassning av data i databasen PARK.	2010-01-01	2010-12-31

ÅTAGANDE:

Delta i trygghetsvandringar

Arbetssätt

Trygghetsvandringar arrangeras av respektive stadsdelsförvaltnings brottsförebyggande råd, i vilka parkmiljögruppen deltar.

Resursanvändning

Parkingenjörernas kunskap tillsammans med brottsförebyggande rådets samlade kompetens utgör resurser för att uppfylla åtagandet.

Uppföljning

Genomförda trygghetsvandringar dokumenteras. Åtgärder följs upp och genomförs.

ÅTAGANDE:

Förnya, upprusta och sköta parkerna så att de upplevs som attraktiva för invånare och besökare

Arbetsätt

I norra innerstaden finns många parker med kulturhistoriska och estetiska värden som är viktiga vardagsmiljöer för boende i stadsdelen. Parkernas attraktivitet och stadens täthet innebär stort slitage, vilket kräver intensiv skötsel och varsam upprustning och förnyelse. De många gamla och värdefulla träden ställer också krav på hantering för att garantera säkerhet och succession.

Den lokala parkplanen är vägledande vid förnyelse, upprustning och skötsel av stadsdelsområdets parker och övriga grönytor. Parkplanen redovisar mål, råd och riktlinjer som tagits fram utifrån Stockholms Parkprogram. Planen beskriver parkernas karaktär och värden och klarlägger behov av investerings-, underhålls- och skötselåtgärder. Det finns även en analys, som visar var det finns brister i parktillgången. Varje park beskrivs med mål, historik, storlek, innehåll, karaktär, värden, analys och åtgärdsförslag. För förnyelse och upprustning upprättas stadsdelsområdesvisa investeringsplaner och upprustningsplaner.

Parkmiljögruppen kommer under 2010 att utvärdera variabler och omklassa data till databasen PARK i syfte att säkerställa att den stämmer med verkligheten och därmed ger rätt resurstilldelning.

Investeringar

Kungsholmen

Stadsdelsnämnden har i budget för 2010 tilldelats 10,7 mnkr för investeringar i parker och grönområden. Dessa medel fördelas på följande objekt:

Rålambshovsparken 6,5 mnkr

Utveckling av ytor för spontanidrott med skate, beachvolley och street-basket.

Pontonjärparken 2,5mnkr

Upprustning av lekplats och belysning. Plantering av träd.

Fredhällsparken 0,7 mnkr

Upprustning av fördamm och anläggande av nya planteringsytor för ökad blomsterprakt vid damm.

Lilla Essingens småparker 1,0 mnkr
Genomförande av första etappen av parkernas upprustning.

Normalm

Stadsdelsnämnden har i budget för 2010 tilldelats 4,1 mnkr för investeringar i parker och grönområden. Dessa medel fördelas på följande objekt:

Hälsingehöjden 1,5 mnkr

Färdigställande av parkens upprustning med entrépartier och planteringar.

Enkehusparken 0,8 mnkr

Upprustning av lekplats och planteringar.

Observatorielunden 0,8 mnkr

Upprustning bäckfåran i parken och förnyelse av planteringar.

Spökparken 0,5 mnkr

Fortsatt upprustning av parkens gräsytor och planteringar.

Tegnerlunden 0,5 mnkr

Upprustning av plaskdamm.

Östermalm

Stadsdelsnämnden har i budget 2010 tilldelats 4,8 mnkr för investeringar i parker och grönområden. Dessa medel fördelas på följande objekt:

Humlegården 3,0 mnkr

Upprustning av entrén till Humlegården från Sturegatan/Humlegårdsgatan.

Tessinparken 1,0 mnkr

Plantering av rosor och upprustning av ytan i kastanjeallén.

Stureparken 0,8 mnkr

Upprustning enligt program.

Drift och underhåll

Drift och underhåll omfattar bland annat blomsterprogram, upprustning av lekplatser, drift- och kontrollprogram för plaskdammar och badplatser, underhåll av parkvägar, bänkar samt parkunderhåll och renoveringar av planteringar, röjningsåtgärder samt återkommande revidering av stadsdelsnämndens parkplan. Nya och större papperskorgar med askkopp anskaffas.

I upphandlingen har höga funktions- och kvalitetskrav ställts på entreprenörerna. I avtalen med driftentreprenörerna redogörs i funktionsbeskrivningen för vad som ska uppnås. Uppföljning är en viktig del i kvalitetssäkringen av driftentreprenaderna.

Klotter är trafikkontorets ansvar och anmäls till stadens driftcentral.

Belysning som stadsdelsförvaltningen ansvarar för funktionsbesiktigas och åtgärdas varje år innan hösten. Vid trygghetsvandringar kontrolleras och bedöms belysningen i det aktuella området.

Trädinventeringar genomförs och trädvårdsplaner upprättas för vård och

förnyelse av träd.

Alla lekplatser på parkmark säkerhetsbesiktigas en gång per år.
Vattenprovtagning avseende vattenkvalitet i plaskdammar och brygg/strandbad genomförs efter gällande myndighetskrav.

Resursanvändning

Parkingenjörernas och landskaparkitekternas kompetens, avdelningens investeringsbudget samt drift och underhållsbudget, stadsdelsområdenas parkplaner samt upphandlade entreprenörer och konsulter utgör resurser för att nå åtagandet.

Uppföljning

Stadsdelsnämnden ska efter slutbesiktning och garantiskötsel överta drift av färdig anläggning på parkmark och förvaltningen ska i program och projektering verka för att det offentliga rummet, särskilt parken, blir så drift- och underhållseffektiv som möjligt.

Parkerna sköts av upphandlade entreprenörer. I skötselavtalen beskrivs skötselmomenten med utgångspunkt från den funktion som ska uppnås. Parkmiljögruppens kompetens och medverkan i upphandling och kontroll säkrar att skötsel och underhåll av parken blir utförda enligt avtalet som slutits med entreprenören.

Investeringsplaner och underhållsplaner följs löpande upp.

Avstämningsmöten med entreprenörer för skötsel av parkerna genomförs enligt avtalet vilket innebär månatliga protokollförda byggmöten där också tilläggs- och ändringsarbeten godkännes.

Klagomål och synpunkter och vidtagna åtgärder registreras på respektive förvaltning.

Säkerhetsbesiktning av alla lekplatser utförs av certifierad besiktningsman och protokollförs. Anmärkningar åtgärdas.

Vattenkvaliteten för dammar och strandbad dokumenteras och avvikelser åtgärdas. Tillsynsmyndighet är miljöförvaltningen som tar stickprov.

ÅTAGANDE:

Utveckla parkerna så att de blir mer mångfunktionella

Arbetssätt

Utveckling av parker och grönområden sker exempelvis genom att förbättra och utveckla lekplatser, utveckla ytor för spontanidrott, skapa mer blomsterprakt och fler sittplatser och mötesplatser i parkerna. Planeringen sker i samverkan med medborgarna genom enkäter och parksamråd.

Stadsdelsförvaltningen deltar i exploateringskontorets arbete när nya parker planeras inom stadsutvecklingsområdena. Befintliga parker och lekplatser

rustas och tillgänglighetsanpassas i enlighet med förvaltningarnas parkplaner. Förskolor och parklekar får stöd i att utveckla stimulerande miljöer i samverkan med personal och brukare. Parkerna ska fortsätta att utvecklas till en gemensam resurs för fler parkbesökare.

Parkens funktion påverkar materialvalet, kravet på standard och val av växter. Parken ska kunna användas för rekreation, spel och lek samt i innerstaden ofta som förskolors och skolors utelek samt för idrott och rastverksamhet. Historiska och kulturella värden ska tas tillvara i omdaning av de gamla parkerna. Sociala och stadsmässiga hänsyn har betydelse för nya parker i stadsutvecklingen.

Resursanvändning

Parkmiljögruppens kompetens med landskapsarkitekter och parkingenjörer. Även här är stadsdelsområdets parkplan till stor hjälp. Vid planeringen använder parkmiljögruppen enkäter och parkvandringar för att få med brukarnas synpunkter. Allt detta utgör resurser för att uppfylla åtagandet.

Uppföljning

Upprustning och nyanläggning av ytor för spontanidrott redovisas i verksamhetsberättelsen.

Upprustning och nyanläggning av lekplatser redovisas i verksamhetsberättelsen.

Genomförda medborgardialoger redovisas i verksamhetsberättelsen.

ÅTAGANDE:

Webbaserade enkäter används i medborgardialogen

Arbetsätt

Kommunikation och information ska utvecklas genom användandet av modern informationsteknik.

När förslag till förnyelse och upprustning ska utarbetas eller nya funktioner tillskapas i en park sker planeringen i samverkan med medborgarna. Webbenkäten används som planeringsunderlag inför en upprustning för att ge svar på bland annat hur parken används och vilka önskemål om förändring som finns samt för erfarenhetsåterföring från genomförda projekt.

Resursanvändning

Websurvey är ett it-baserat system för enkäter som tillsammans med landskapsarkitekterna och samhällsplanerarnas erfarenhet och kompetens på området utgör resurser för att uppfylla åtagandet.

Uppföljning

Dokumentation av webbenkäter.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:**2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras****KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****2.4 Staden ska vara en attraktiv arbetsgivare****NÄMNDMÅL:****Stadsdelsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Chefer och medarbetare ska främja jämställdhet och mångfald samt motverka diskriminering i förhållande till enhetens målgrupp (brukare/invånare)	2010-01-01	2010-12-31

ÅTAGANDE:**Parkmiljögruppen ska vara en attraktiv arbetsplats****Arbetssätt**

Parkmiljögruppen är en liten arbetsgrupp och tillhör organisatoriskt Norrmalms stadsdelsförvaltning. En god arbetsmiljö såväl psykosocial som fysisk eftersträvas. Alla medarbetare har stor delaktighet i arbetet och möjlighet att påverka arbetsmiljön. Kontorsarbetsplatserna utrustas med ergonomiska hjälpmedel vid behov. Alla medarbetare uppmuntras att delta i friskvårdsinsatser. Arbetsmiljö är en stående punkt på APT. Arbetsmiljöronder genomförs kontinuerligt.

Resursanvändning

Friskvårdstimmen och friskvårdschecken samt avdelningschefen som har ett samordnande ansvar för arbetsmiljön utgör resurser för att uppfylla åtagandet.

Uppföljning

Medarbetarsamtal och personliga kontakter.
Förvaltningens medarbetarenkät.
Arbetsmiljöronder.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

3.Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.1 Budgeten ska vara i balans

NÄMNDMÅL:

Stadsdelens budget ska vara i balans

ÅTAGANDE:

Budget i balans

Arbetssätt

Budgeten är uppdelad i en drift- och en investeringsdel. Inom gruppen blir alla delaktiga i olika beslut som rör budgeten på avdelningsmöten och på APT. Avvikelser diskuteras för åtgärder.

Resursanvändning

Avdelningschefen och respektive budgetansvariga utgör resurser för att uppfylla åtagandet.

Uppföljning

Med hjälp av månadsrapporter följs budgeten upp. Budgetansvariga följer upp budgeten via agresso.

Resursanvändning

Parkmiljögruppen ansvarar för parkutveckling och samhällsplanering för tre stadsdelsnämnder i norra innerstaden. Gruppen består av sju personer med hög kompetens inom området och är placerad på Norrmalms stadsdelsförvaltning. Genom arbetet över tre stadsdelsområden får parkmiljögruppen ett stort nätverk som kan nyttjas för alla stadsdelsförvaltningarna. Arbetet över tre stadsdelsområden ger också många effektivitets- och samordningsvinster. Park- och plansamråd ger en naturlig och stor kontakt med medborgarna. Medverkan i stadsdelsförvaltningarnas ledningsgrupper och nämndsammanträden ger möjlighet till en omfattande intern samverkan, ny kunskap och tillfälle att ytterligare utveckla kompetensen.

Budget 2010

Tkr	Budget 2010
-----	-------------

Kostnader

Personalkostnader	4 462
Lokalkostnader	315
Entreprenader/övrigt	33 835
Totalt	38 612

Intäkter

Externa intäkter	-23 293
Totalt	-23 293

Resultat	15 319
-----------------	---------------

Övriga frågor

Avdelningen leds genom att medarbetarna ges och tar stort ansvar inom sina kompetensområden. Planering och uppföljning sker efter VP tagits fram gemensamt genom veckomöten, spontana möten samt planeringsdagar två gånger om året. Genom dessa förmedlar parkmiljögruppen också nya kunskaper och erfarenheter till varandra.

Medarbetarna ges möjlighet till kompetensutveckling genom att delta i seminarier och kurser.