



ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING
SOCIALTJÄNSTAVDELNINGEN

ÖVERENSKOMMELSE
DNR 2009-430-104
SID 1 (7)
2009-05-25

Handläggare: Anna-Lena Christensson
Österberg, telefon: 508 10 317

Till Östermalms stadsdelsnämnd
Sammanträde 2009 06 11

Överenskommelse;
Mellan Stockholms stad genom Östermalms stadsdelsnämnd,
och Riksförbundet för Social och Mental Hälsa, RSMH, org.
nr., 802005-6985 har följande överenskommelse träffats
gällande "Öppna vägar" vid träfflokalen Lotsen.

Innehåll i överenskommelsen

Parternas åtaganden regleras av denna överenskommelse inklusive bilaga 1.

Kontaktpersoner:

Östermalms stadsdelsnämnds ombud för denna överenskommelse är: Anna-Lena
Christensson Österberg, avdelningschef Socialtjänsten
Box 24156
104 51 Stockholm
tfn 508 10 000 vx
anna-lena.christensson.osterberg@ostermalm.stockholm.se

RSMH:s ombud för detta avtal är:

Håkan Jarmar, kanslichef
Instrumentvägen 10
126 53 Hägersten
tfn 772 33 60
hakan.jarmar@rsmh.se

1. Bakgrund

Projektet Fyren- med målgruppen yngre personer med psykisk ohälsa- avslutades våren 2008, men återuppstod med ny personal i form av DAX-projektet våren 2008. I april i år fick de två deltidsanställda i DAX, genom tjänsteköp, möjlighet att inlemma och vidareutveckla sitt arbetssätt med yngre personer med psykisk ohälsa i RSMH:s projekt Öppna vägar till arbetsmarknaden. DAX- projektet avslutades därmed, men arbetssätt, erfarenheter och deltagare överfördes till RSMH:s projekt. Arbetet medför vissa omkostnader.

2. Målgrupp

Målgrupp för verksamheten ska vara personer med psykisk ohälsa i arbetsför ålder som står utanför arbetsmarknad och studier. Tyngdpunkten ligger på personer 18-35 år.

3. Uppdraget

Att fler personer med psykisk ohälsa ska erbjudas stöd till återhämtning, studier, praktik, arbete eller annan självvald aktivitet. Forskning har visat att tidiga och samordnade rehabiliteringsinsatser har god effekt för gruppen psykiskt funktionsnedsatta. Samtidigt är en avgörande faktor individens egen bedömning, motivation och hopp i arbetsprocessen.

Som tidigare är uppdraget att på individuell nivå stödja individens rehabiliteringsprocess och samtidigt informera och visa på befintliga resurser och möjligheter i samhället. Att göra en ”karta” över de möjligheter som står till individens förfogande kan förhoppningsvis ge kraft att skapa och få möjligheter som leder personen vidare. Här kan formen att dela erfarenheter i grupp ge ett mervärde.

Vissa omkostnader kan förekomma i samband med det praktiska arbetet kring praktikplatser, förberedelse för att påbörja studier, gruppverksamheter osv.

Omkostnader för 2009 beräknas 150 000 kronor.

4. Huvudmannaskap

Stockholms stad genom Östermalms stadsdelsnämnd är huvudman för verksamheten. RSMH ansvarar för att utföra och utveckla verksamheten.

Fel! Ingen text med angivet format i dokumentet.

Box 24156. Karlavägen 104, 6 tr
Telefon 508 10 000. Fax 508 10 099

anna-lena.christensson.osterberg@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm

5. Lokaler

Verksamheten ska bedrivas i de för verksamheten anvisade lokalerna på Banérgatan 54.

5. Uppföljning, kontroll och utvärdering

Östermalms stadsdelsnämnd har rätt att kontrollera och följa upp verksamheten.

Östermalms stadsdelsnämnd skall för detta ändamål äga tillträde till de lokaler där verksamheten bedrivs samt få tillgång till sådana uppgifter om verksamheten som Östermalms stadsdelsnämnd anser vara nödvändiga.

RSMH skall lämna en skriftlig redogörelse om verksamheten inklusive kostnads- och intäktsredovisning av föreningsbidragets användande i december 2009.

Stockholms stads revisorer har rätt att på samma sätt som i verksamhet i kommunal regi kontrollera och utvärdera verksamheten. RSMH förbinder sig att aktivt medverka vid och underlätta deras arbete.

Utöver uppföljning har Östermalms stadsdelsnämnd för avsikt att löpande utföra kvalitetskontroller. Kontinuerliga möten för uppföljning kommer att hållas genom en samverkansgrupp, med företrädare för RSMH och Östermalms stadsdelsnämnd. Vid mötena skall minnesanteckningar föras.

6. Lagstiftning m.m.

RSMH ska följa alla lagar, avtal och föreskrifter som gäller för den verksamhet som ska bedrivas enligt denna överenskommelse. Verksamheten ska utföras utifrån beprövad erfarenhet.

Personalen kan också kvarstå i anställning hos Östermalms och Norrmalms stadsdelsnämnd och enligt överenskommelse arbeta för RSMH i verksamheten på Lotsen. De två stadsdelsförvaltningarna ska i så fall ha arbetsgivaransvar för personalen och RSMH står för arbetsledning.

7. Skatter m.m.

RSMH förbinder sig att under hela avtalstiden fullgöra sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatter.

RSMH garanterar att dess underleverantörer uppfyller motsvarande krav. Östermalms stadsdelsnämnd kommer löpande kontrollera att RSMH fullgör sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatter.

Fel! Ingen text med angivet format i dokumentet.

Box 24156, Karlavägen 104, 6 tr
Telefon 508 10 000. Fax 508 10 099

anna-lena.christensson.osterberg@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm

8. Tystnadsplikt

RSMH svarar för att personalen efterlever den lagstiftning om sekretess och tystnadsplikt som gäller inom verksamhetsområdet. RSMH ansvarar för att personalen informeras om bestämmelserna och undertecknar förbindelse om tystnadsplikt.

9 . Försäkringar

RSMH skall teckna och under avtalstiden vidmakthålla erforderliga försäkringar som håller Östermalms stadsdelsnämnd skadeslös vid skada.

10. Tids period för överenskommelse

Överenskommelsen gäller from 2009-05-26 tom 2009-12-31.

Denna överenskommelse är upprättad i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

2009-

2009-

För Östermalms stadsdelsnämnd

För RSMH

.....
Göran Månsson
Stadsdelsdirektör

.....
Håkan Jarmar
Kanslichef

Fel! Ingen text med angivet format i dokumentet.

Box 24156, Karlavägen 104, 6 tr
Telefon 508 10 000. Fax 508 10 099

anna-lena.christensson.osterberg@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm

Bilaga 1.

Projektinformation: DAX-projektet som numer heter Öppna vägar

Bakgrund

Projekt Fyren är nu avslutat i sin ursprungliga form, men en möjlighet till en fortsättning finns under 2008. Denna beskrivning utgår från att målgruppen och huvudmännen är densamma men där fokus och arbetsmetoder förändras utifrån nya förutsättningar.

Forskning har visat att tidiga och samordnade rehabiliteringsinsatser har god effekt för gruppen psykiskt funktionsnedsatta. Samtidigt är en avgörande faktor individens egen bedömning, motivation och hopp i arbetsprocessen. Det är utifrån dessa utgångspunkter som DAX-projektet kan verka. Att på individuell nivå efterfråga och stödja individens rehabiliteringsprocess och samtidigt informera/ visa på befintliga resurser och möjligheter i samhället. Att göra en "karta" över möjligheter som står till individens förfogande kan förhoppningsvis ge kraft att skapa/få erfarenheter som leder personen vidare. Här kan formen att dela erfarenheter i grupp ge ett mervärde.

Målgrupp

Personer med psykisk funktionsnedsättning i åldrarna 20-35 år som står utanför arbetsmarknaden och bor i stadsdelarna Normalm, Kungsholmen och Östermalm.

Mål

Att via erfarenheter individuellt och i grupp *skapa en aktuell rehabilitering/handlingsplan* utifrån individens situation och önskemål.

Att ge målgruppen möjlighet att undersöka och påbörja en aktiv rehabiliteringsprocess med *målsättning praktik, arbete, studier eller annan självvald aktivitet*.

Arbetssätt

Att vara en katalysator som sätter igång en process med individen i fokus. Arbetet innebär att inspirera, informera och guida vidare, detta kan ske både individuellt och i grupp.

Att efterfråga och stödja individens utvecklande av en individuell plan med kort- och långsiktiga mål.

Att stödja till att välja, skaffa och behålla en praktikplats, ett arbete, en plats i en studiegrupp, eller annan självvald aktivitet.

Fell Ingen text med angivet format i dokumentet.

Box 24156. Karlavägen 104, 6 tr
Telefon 508 10 000. Fax 508 10 099

anna-lena.christensson.osterberg@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm

Att samarbeta med resurser i individens nätverk, vilket är av största vikt för att projektets mål skall uppnås.

Att använda befintliga resurser inom stadsdelarna.

Att använda externa resurser och samarbetspartners såsom Landstinget, frivilligorganisationer, Arbetsförmedling, Försäkringskassan, folkhögskolor och utbildningsförvaltningen.

Att erbjuda individen former som gynnar den individuella rehabiliteringen och som samverkanspartnerna enskilt förfogar över eller gemensamt kan tillskapa.

Arbetsmetoder

Tänkbara deltagare får information via ett informationsblad som finns tillgängligt hos socialtjänst, landsting och frivilligorganisationer.

Ett första steg i deltagande är att få individuell information om projektets mål och arbetssätt via ett informationsmöte hos projektledarna.

Nästa steg är en individuell inventering/kartläggning över aktuell situation och önskemål. För att inventera resurser i nätverket och sätta upp mål på kort och lång sikt används t ex nätverkskarta och planeringslinje.

Som ett arbetsredskap, men även utifrån utvärderingsbehov, kommer GHQ-12 –formuläret att användas, det handlar om individers bedömning av sitt välbefinnande.

Arbetsmetoderna kommer att anpassas och förnyas utifrån projekterfarenheter och deltagarnas behov.

Organisation

Samarbetspartners i projektet är de socialpsykiatriska enheterna på Kungsholmen, Norrmalm och Östermalm samt Midgård (Psykiatrin basområde City).

Personalresurser i projektet är Ulrika Gustafson, uppsökare/socialsekreterare Östermalms SDF samt Per Axelsson, Mentorprojektet, Norrmalms SDF. Arbetet kommer att förläggas till två dagar/vecka (tisdagar och torsdagar).

Projektledarna skall kunna nås via telefon eller mail under övrig tid. Basen för projektet är lokalen på Gävlegatan 1, men kan även kompletteras med andra möjligheter utifrån behov. Projektet rapporterar till och leds av styrgruppen (enhetscheferna från ovan nämnda enheter). Operativ chef är Håkan Wiegandt, Östermalms SDF

Uppföljning/Utvärdering.

Projektets arbete rapporteras kontinuerligt till styrgrupp.

För att undersöka kvalitativa effekter av projektet används GHQ-12-formuläret under deltagarens kartläggningsfas, arbetsfas samt vid avslutning.

Fel! Ingen text med angivet format i dokumentet.

Box 24156. Karlavägen 104, 6 tr
Telefon 508 10 000. Fax 508 10 099

anna-lena.christensson.osterberg@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm

Kvantitativ redovisning av projektet sker via ett oidentifierat statistiskt material.

Ambitionen är att införliva eventuella positiva metoder och erfarenheter i befintliga verksamheter vid projektet avslutning.

Arbetsfaser

1. Planera projektet och inventera målgrupp. Sker under februari-mars.
2. Informera och rekrytera individer i målgruppen via besök och information till berörd personal inom de socialpsykiatriska enheterna och Midgård. Sker under mars-april.
3. Starta det praktiska arbetet, dvs möta och erbjuda projektet till intresserade deltagare samt undersöka gemensamma behov hos målgruppen. Sker kontinuerligt.
4. Individuell arbetsfas som utifrån gemensamma behov kompletteras med gruppaktiviteter.
5. Att fortsätta utveckla arbetsformer som gynnar projektets mål både individuellt och i grupp.

Kort riskanalys.

1. Projektets innehåll och resurser ej intressant för individer i målgruppen.
2. För kort projekttid kombinerat med för lite personalresurser.
3. Det konkreta arbetet med individer/grupper upphör när projektet avslutas.
4. Risk för backlash effekt då man blåser upp förväntningar bland individer och övriga nätverk som ej kan införlivas.
5. Att nödvändiga samarbetspartners i form av boendestöd, behandlingspersonal osv. ej vill samarbeta utifrån projektets mål och arbetsmetod.

Projektets ramar.

Att deltagande i projektet ej kräver biståndsbedömning utan bygger på individens egen bedömning och motivation. Därav följer att deltagande faller under begreppet rådgivning i Socialtjänstlagen (3 kap § 1, samt 5 kap § 7) .

Budget för 2009

Omkostnader för deltagare som går ut i praktik/studier/anställning 150 tkr.

Fel! Ingen text med angivet format i dokumentet.

Box 24156. Karlavägen 104, 6 tr
Telefon 508 10 000. Fax 508 10 099

anna-lena.christensson.osterberg@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm