



Överenskommelse

Mellan Stockholms stad genom Östermalms stadsdelsnämnd, och Riksförbundet för Social och Mental Hälsa, RSMH, organisationsnummer 802005-6985 har följande överenskommelse träffats gällande föreningsbidrag för verksamheten Lotsen Annexet vid träfflokalen Lotsen.

Innehåll i överenskommelsen:

Parternas åtaganden regleras av denna överenskommelse inklusive bilagor. Ändringar eller tillägg till överenskommelsen kan endast göras genom en skriftlig handling undertecknad av behöriga företrädare för Östermalms stadsdelsnämnd och RSMH.

Kontaktpersoner:

Östermalms stadsdelsnämnds ombud för denna överenskommelse är:

Anna-Lena Christensson Österberg, avdelningschef socialtjänsten
Box 24156
104 51 Stockholm
tfn 08-508 10 000 vx
anna-lena.christensson.osterberg [@ostermalm.stockholm.se](mailto:anna-lena.christensson.osterberg@ostermalm.stockholm.se)

RSMH:s ombud för detta avtal är:

Håkan Jarmar, kanslichef
Instrumentvägen 10
126 53 Hägersten
tfn 08-772 33 60
hakan.jarmar@rsmh.se

1. Uppdraget

Äldreomsorgen och socialtjänsten har uppmärksammat att det saknas öppna verksamheter för de personer över 60 år med psykisk ohälsa. De har uppnått en ålder då motivationen minskar för satsningar på kompetensutveckling och arbetsmarknadsåtgärder samtidigt som de kanske inte finner sig tillrätta i äldreomsorgen öppna verksamheter.

Förvaltningen planerar därför att starta ett projekt med målsättningen att få kontakt med fler personer i målgruppen och tillsammans med dem bygga upp en passande verksamhet.



De planerade aktiviteterna är att bedriva verksamhet i Lotsens nuvarande träfflokal för de ur målgruppen som förvaltningen redan har kontakt med. Vidare ett uppsökande arbete för att få en bild av hur stor målgruppen kan tänkas vara. De hittills okända personerna får information om och ska bjudas in till träfflokalen där de kan vara med och utforma vilka olika typer av aktiviteter som ska finnas i verksamheten.

2. Målgrupp

Målgruppen är personer över 60 år i stadsdelen som lider av psykisk ohälsa.

3. Huvudmannaskap

Stockholms stad genom Östermalms stadsdelsnämnd är huvudman för verksamheten. RSMH ansvarar för att utföra och utveckla verksamheten.

4. Lokaler

Verksamheten ska bedrivas i de för verksamheten anvisade lokalerna på Banérgatan 54 enligt tidigare överenskommelse för träfflokalen Lotsen.

När det uppsökande arbetet kommit igång kontakt har etablerats med fler personer ur målgruppen kan det bli aktuellt att förhyra annan extern lokal för Lotsen Annexets verksamhet. I projektet finns under den aktuella projekttiden en summa på 60 000 för detta ändamål.

5. Inventarier

Inventarier finns redan i lokalen genom överenskommelsen ang träfflokalen Lotsen. Eventuellt förkomna eller förbrukade inventarier, som inte enligt underhandsöverenskommelse med stadsdelsförvaltningen ska avvecklas, ersätts av RSMH.

6. Telefoni

En telefonanknytning finns redan genom överenskommelsen ang träfflokalen Lotsen och den är t v anslutna till Östermalms stadsdelsnämnds telefonväxel. Östermalms stadsdelsnämnd kommer att debitera RSMH enligt självkostnadstaxa för telefoni och fax.

AVTAL

Box 24156, 104 51 Stockholm. Besöksadress Karlavägen 104
Telefon 08-508 10 000. Fax 08-508 10 099
registrator@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm

7. IT

Östermalms stadsdelsnämnd har genom den tidigare överenskommelsen om träfflokalen Lotsen tillhandahållit IT-utrustning i lokalerna, med tre datorer med skrivare samt bekostat inköp och installation av kopiator.

8. Uppföljning, kontroll, utvärdering

När projektet inleds har socialtjänst och äldreomsorg kännedom om ett visst antal personer i den aktuella målgruppen. Genom det uppsökande arbetet förväntas fler personer nås, vilka ska informeras om och erbjudas möjligheten att komma till och att vara med att utforma verksamheten i träfflokalen. Uppföljning genom avstämning av antalet personer som är aktuella vid projektets start och vid projektets slut.

Östermalms stadsdelsnämnd har rätt att kontrollera och följa upp verksamheten.

Inför utbetalning av föreningsbidrag gällande tilläggsuppdraget för verksamhetsperioderna fr o m 2009-04-16 t o m 2009-12-31 ska en ansökan om utbetalning av föreningsbidrag göras, till vilken ovan beskrivna redogörelse om verksamheten och föreningsbidragets användande bifogas.

Ansökan om utbetalning ska inkomma till förvaltningen senast 30 juni och 33 oktober 2009.

Då avtalstiden går ut, dvs 2009-12-31, ska motsvarande redogörelse lämnas in till Östermalms stadsdelsförvaltning senast 31 december tillsammans med en skriftlig slutrapport omfattande utveckling och resultat uppnådda under hela avtalstiden och en ekonomisk redovisning.

Stockholms stads revisorer har rätt att på samma sätt som i verksamhet i kommunal regi kontrollera och utvärdera verksamheten. RSMH förbinder sig att aktivt medverka vid och underlätta deras arbete.

Utöver uppföljning har stadsdelsnämnden för avsikt att löpande utföra kvalitetskontroller. Kontinuerliga möten för uppföljning kommer att hållas genom en samverkansgrupp, med företrädare för RSMH och stadsdelsnämnden.

9. Miljöarbete

RSMH ska i sitt miljöarbete inom verksamheterna arbeta enligt de miljömål som framgår av Stockholms stads miljöprogram antaget 2007-11-05. RSMH har ansvar för att hålla sig uppdaterad vid eventuella förändringar av riktlinjerna i stadens miljöplan.

AVTAL

Box 24156, 104 51 Stockholm. Besöksadress Karlavägen 104
Telefon 08-508 10 000. Fax 08-508 10 099
registrator@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm



10. Lagstiftning m.m.

RSMH ska följa lagar, avtal och föreskrifter som gäller för den verksamhet som ska bedrivas enligt denna överenskommelse. Verksamheten ska utföras utifrån beprövad erfarenhet.

11. Personal

RSMH ska anställa och ansvara för personal på sätt som framgår av i samhället gällande normala arbetsrättsliga regler. Anlitar RSMH underleverantörer förbinder sig RSMH att av denne avkräva motsvarande utfästelse.

12. Skatter m.m.

RSMH förbinder sig att under hela avtalstiden fullgöra sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatter.

RSMH garanterar att dess underleverantörer uppfyller motsvarande krav. Stadsdelsnämnden kommer att löpande kontrollera att RSMH fullgör sina skyldigheter avseende socialförsäkringsavgifter och skatter.

13. Tystnadsplikt

RSMH svarar för att personalen efterlever den lagstiftning om sekretess och tystnadsplikt som gäller inom verksamhetsområdet. RSMH ansvarar för att anställd personal informeras om bestämmelserna och undertecknar förbindelse om tystnadsplikt.

14. Ersättning

För att utföra uppdraget får RSMH ersättning från Östermalms stadsdelsnämnd i form av föreningsbidrag under avtalstiden. Bidraget beviljas för perioden 2009-04-16 – 2009-12-31 med totalt 550 000 SEK, fördelat enligt följande 350 000 1 st projektledare på 100 %, 60 000 för hyra av lokal, 100 000 övriga driftskostnader inkl aktiviteter och 40 000 övriga kostnader.

15. Försäkringar

RSMH ska teckna och under avtalstiden vidmakthålla erforderliga försäkringar som håller stadsdelsnämnden skadeslös vid skada.

AVTAL

Box 24156, 104 51 Stockholm. Besöksadress Karlavägen 104
Telefon 08-508 10 000. Fax 08-508 10 099
registrator@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm

RSMH ska styrka att ovan nämnda försäkringar tecknats genom att sända stadsdelsnämnden kopia på försäkringsbrev, först i samband med avtalets undertecknande och därefter när årlig verksamhetsberättelse överlämnas.

RSMH förbinder sig att förebygga skador som kan drabba personal, frivilligarbetare, besökare och utomstående.

16. Skadeståndsansvar

RSMH svarar i förhållande till Östermalms stadsdelsnämnd för skadestånd, som denne på grund av vållande av RSMH, eller personal som denne har anställd, kan komma att förpliktigas utge till tredje man.

17. Partsbyte, underleverantör

Denna överenskommelse och den i överenskommelsen reglerade verksamheten får av RSMH inte, varken helt eller delvis, utan stadsdelsnämndens beslut överlåtas på eller uppdras åt annan som inte utgör del av RSMH/RUS.

Idéburna frivilligorganisationer (motsv) kan efter godkännande av samverkansgruppen tillåtas bedriva aktiviteter riktade till målgruppen. Föreningar och nätverk som redan tidigare kunnat nyttja lokalerna ska även fortsättningsvis kunna göra detta.

18. Omförhandling

Part får begära omförhandling av bestämmelser i överenskommelsen om ändrade förhållanden gör att bestämmelserna väsentligen motverkar parternas gemensamma förutsättningar.

Begäran om omförhandling ska ske så snart det åberopade förhållandet blir känt för den part som åberopar omförhandlingsrätten och befriar inte part från skyldighet att fullgöra berörd kontraktsförpliktelse fram tills en eventuell överenskommelse om ändring träffats.

19. Avvikelse från överenskommelsen

Om RSMH inte fullgör sina åtaganden enligt överenskommelsen och inte inom skälig tid vidtar rättelse får stadsdelsnämnden antingen avhjälpa bristen på RSMH:s bekostnad eller göra avdrag på ersättningen.

Vid avvikelse från överenskommelsen av väsentlig betydelse har part rätt att häva avtalet.

Stadsdelsnämnden har rätt att häva avtalet om RSMH inte fullgör sina skyldigheter vad gäller socialförsäkringsavgifter och skatter, försätts i konkurs eller i sådant obestånd att föreningen inte kan förväntas fullgöra sina åtaganden.



20. Force Majeure

Om part på grund av myndighets åtgärd, krigshändelse, strejk, bojkott, blockad eller annan omständighet som denne inte kan råda över är förhindrad att fullgöra sina åtaganden enligt detta avtal ska denne, i nödvändig omfattning, vara befriad från desamma.

Föreligger ovan nämnda omständigheter har stadsdelsnämnden rätt att så länge de består, själv utföra RSMH:s åtaganden. Ersättningen till RSMH reduceras i förhållande till i vilken grad åtagandena inte kan fullgöras.

Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Parterna ska omgående informera varandra om det föreligger omständighet som kan föranleda att denna bestämmelse tillämpas.

21. Tidsperiod för överenskommelse

Överenskommelsen gäller åren fr o m 2009-04-16 t o m 2009-12-31.

Denna överenskommelse är upprättad i två likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

2009-

2009-

För Östermalms stadsdelsförvaltning

För RSMH

.....
Göran Månsson
Stadsdelsdirektör

.....
Håkan Jarmar
Kanslichef

AVTAL

Box 24156, 104 51 Stockholm. Besöksadress Karlavägen 104
Telefon 08-508 10 000. Fax 08-508 10 099
registrator@ostermalm.stockholm.se

www.stockholm.se/ostermalm