



Handläggare: Jacky Cohen
Telefon: 08/ 508 10 016

Till
Östermalms stadsdelsnämnd

Rapport från inspektionen på förskolan Greven den 26/9 – 5/10 2006

Förslag till beslut

Rapporten från inspektionen på förskolan Greven den 26/9 – 5/10 2006 läggs till handlingarna.

Göran Månsson
stadsdelsdirektör

Solveig Bellander
programchef

Sammanfattning

Den 26/9 – 5/10 2006 genomförde Utbildningsförvaltningens inspektörer inspektion på förskolan Greven som ingår i Centrala Östermalms förskolor.

Inspektionen av förskolan Greven visar bl.a. att förskolans personal blir delaktiga i en lärande organisation genom deltagande i pedagogiska nätverk. Förskoleenhetens verksamhetsplan är tydlig och informativ. Ett flertal metoder och uttrycksformer för språkstimulerande arbetssätt finns och inskolningen av nya barn är anpassad till familjens och barnets individuella behov.

För att förskolan skall nå en bättre måluppfyllelse behöver förskolan utveckla förmågan att sträva mot de nationella målen samt efterleva de riktlinjer och krav som finns i styrdokumentet. Det handlar om målstyrningen och informationsflödet inom förskolan. Förskolan behöver arbeta vidare med sitt värdegrundsarbete. Barnens lärandeprocesser behöver dokumenteras och synliggöras. Föräldrarnas möjlighet till inflytande behöver utvecklas vidare.

Förskoleledningen och personalen har tagit till sig inspektionsrapportens resultat. Förskoleenheten kommer att arbeta vidare med uppföljningen av inspektionsrapporten under kommande arbetsplatsträffar. Mötesstrukturer har setts över, planerings- och reflektionstid har införts. Arbets-, vardagsrutiner och uppföljningsmetodik har planerats och strukturerats.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom programområde Barn och Ungdom.

Bakgrund

Som en del av stadens centrala utvärdering genomfördes den 26/9 – 5/10 2006 inspektion på förskolan Greven som ingår i Centrala Östermalms förskolor.

Inspektionens uppgift är att utvärdera den pedagogiska verksamheten och främja barns lärande genom att kontrollera måluppfyllelsen gentemot de nationella målen och förskoleplanens mål. Tanken med inspektionen är att utifrån en helhetssyn och inhämtat faktaunderlag, identifiera utvecklingsområden och föreslå åtgärder för förskolans kontinuerliga utvecklingsarbete.

Förskolans resultat

Inspektionen, som omfattade cirka en vecka, har genomförts genom inläsning av material som förskolan har ställt till förfogande. Observationer har gjorts på förskolans avdelningar och intervjuer hållits med ansvarig chef, representanter från personalgruppen och föräldrar.

Inspektionen som omfattat de prioriterade områdena i Förskoleplan för Stockholms stad, anger förskolans styrkor och svagheter och lämnar förslag på utvecklingsområden. Inspektörerna har granskat de normer och värden som råder och förmedlas, den utveckling och det lärande som präglar verksamhetens innehåll, det inflytande barnen ges samt samverkan mellan förskolan och hem, förskoleklassen, skolan och fritidshemmet.

Utbildningsförvaltningens förskoleinspektörer anser att personalen utför ett arbete där omsorg om barnens bästa är i centrum. Verksamheten kan dock nå en högre måluppfyllelse med ett tydligare pedagogiskt ledarskap.

Utvecklingsområden

- Arbetslagen behöver tydligare stöd av ledningen för att målstyrningen ska fungera samt för att mötesstrukturen ska följas på förskolan.
- Förskolan bör dokumentera sin planering på avdelningsnivå med arbetssätt och uppföljningsmetoder för att uppfylla intentionerna i styrdokumentet samt för egen systematisk kvalitetsutveckling.
- Förskolan bör konkretisera och dokumentera sitt pedagogiska arbete med normer och värden.
- Den dokumentation som finns på förskolan idag kan utvecklas vidare till att bli mer pedagogisk, där den mer tydligt synliggör barnens lärandeprocesser samt blir ett reflekterbart arbetsredskap för personalen.
- Enheten skall upprätta kvalitetsredovisning och likabehandlingsplan enligt gällande lag och förordning.

En uppföljande inspektion kommer att göras hösten 2007.

Förvaltningens synpunkter

Inspektionen av förskolan Greven belyser behov av utvecklingsinsatser för att förskolan skall nå en bättre måluppfyllelse. Förskolans förmåga att sträva mot de nationella målen samt efterleva de riktlinjer och krav som finns i styrdokumentet behöver utvecklas. Förskolan måste beskriva hur man tänker arbeta vidare med sitt kvalitets- och värdegrundsarbete, barnens lärande samt föräldrarnas möjlighet till inflytande.

Systematiskt kvalitetsarbete

Enheten och därmed förskolan Greven brister i systematiskt kvalitetsarbete. Kommunikationen mellan lednings- och förskolenivå brister på Greven trots att ledningsorganisationens struktur är tydlig på enhets-, förskole- och avdelningsnivå inom Centrala Östermalms förskolor. Arbetslagen på Greven behöver tydligare stöd av ledningen för att målstyrningen ska fungera samt för att mötesstrukturen ska följas på förskolan.

Värdegrundsarbete

Hösten 2006 drev Barn och ungdom ett genusprojekt för att på olika sätt stärka det genuspedagogiska arbetet med barn och elever. I projektrapporten presenteras en modell som förskolan Greven kan använda sig av för att konkretisera och utveckla sitt jämställdhetsarbete. Pedagogerna kan i alla moment i verksamheten se till att göra allt för att allt ska vara tillgängligt för alla och lika för alla. Ett material med exempel på värderingsövningar har arbetats fram och kan användas för att föra upp diskussionen på förskolans dagordning i syfte att ta ställning i frågor om jämställdhet och genus.

Personalen kan därigenom öka sitt medvetande om sin roll som goda förebilder i arbetet med barnen. Genom att diskutera och formulera sig kring gemensamma förhållningssätt, arbetssätt och grundvärderingar kan personalen medvetandegöra vad det innebär att ge pojkar och flickor samma förutsättningar. Personalen kan på ett tydligt sätt göra barnen medvetna om vad deras inflytande lett fram till och integrera jämställdhetsarbetet i övrigt värdegrundsarbete.

Till detta skall läggas att förskolan bättre bör ta vara på de olika etniska kulturer som finns på förskolan. Ett interkulturellt arbetssätt innebär att vara medveten om sin roll utifrån sin egen etniska bakgrund och att förstå hur ett mångkulturellt samhälle kan återspeglas i förskolan.

Barnens lärande

Barn och Ungdom har under våren 2006 prioriterat barns språkutveckling som ett utvecklingsområde. Arbetsmetodiken som presenterades har byggt på förskolepersonalen egen föreställning av de pedagogiska ”redskap” den förfogar över för att nå målen med exempelvis barnens språkutveckling.

Arbetsmetodikerna som förskolepersonalen beskrivit gällande barns språkutveckling kan användas i det praktiska förskolearbetet för att stödja barnen inom varje område av barns utveckling och lärande.

Då analys av verksamhetens resultat på förskolan Greven diskuteras och dokumenteras, kan förskolans pedagogiska struktur utvecklas vidare med ett mer utforskande arbetssätt och en mer tillgänglig, flexibel miljö som ger tillfällen till lek och lärande. Verksamheten bör inbjuda barnen till att uttrycka sig på olika sätt med varierande material, för att bättre uppfylla intentionerna i Läroplanen när det gäller att vara stimulerande och utmanande.

Förskola och hem

Föräldrarnas möjlighet till inflytande över och utvärdering av den pedagogiska verksamheten är ett utvecklingsområde för förskolan.

Under 2006 har förskolepersonal deltagit i utbildningar i pedagogisk dokumentation och pedagogisk handledning. Personalen har de redskap som behövs till att dokumentera alla moment i verksamheten.

Den pedagogiska dokumentationen kan användas i kontakten med föräldrarna. Genom att låta dokumentationen vara en levande process där pedagogerna hela tiden strävar efter att utveckla verksamheten och ger föräldrarna en tydlig insyn i verksamheten, kan en naturlig revidering av verksamhetsplanerna och en bas för kommunikation, skapas. Informationen mellan ledning och föräldrar kan tydliggöras och utvecklas för att bättre uppfylla stadsdelens och enhetens åtaganden.

Förskoleenhetens fortsatta arbete

Förskoleledningen och personalen har tagit till sig inspektionsrapportens resultat och kommer att arbeta vidare med uppföljningen av inspektionsrapporten under kommande arbetsplatsträffar.

- En genomgång av kompetensutvecklingsbehovet har genomförts och behovet av planeringstid har setts över. Läroplanen och enhetens verksamhetsplan skall användas vid planering och utvärdering.
- Mötesstrukturer, informationsmöten, informationsvägar och ansvarsfördelning har diskuterats och förbättringar har planerats. Det är en uppgift för den avdelningsansvarige på förskolan att vidarebefordra informationen som förskoleledningen ger. Mötesprotokollen förvaras i förskolans personalrum och personalen har eget ansvar att ta del av informationen.
- Morgonmöte och fredagsmöte har införts med stående dagordning. Planering av aktiviteter på avdelningsnivå och dokumentation inför uppföljning av arbetssätt och metoder i verksamhetens olika moment kommer att tas upp. Det pedagogiska

innehållet och aktiviteterna skall diskuteras och planeras så att ord och handling stämmer överens.

- Schemalagd reflektionstid har införts. På reflektionstiden skall varje avdelnings pedagogiska basstruktur diskuteras och gås igenom. Ett arbetsredskap har tagits fram till personalens planering av vardagen. Mottagnings- och hämtnings-, hygien-, mat-, och lekrutiner är i fokus.
- På arbetsplatsträffarna kommer avdelningarnas pedagogiska dokumentation och innehållet i barnens pärmar att fortsatt finnas på dagordningen.
- Förskoleenhetens pedagogiska ledare kommer fortsättningsvis att handleda förskolan Grevens personal.

Förvaltningens förslag

Rapporten från inspektionen på förskolan Greven läggs till handlingarna.

Bilaga 1.

Rapport från inspektionen på förskolan Greven den 26/9 – 5/10 2006.