

Tillhör § 18, bilaga F 1

**Fastighets- och
saluhallsnämnden**
2005-06-21

Ärende: 17

Verksamhetsplan för 2005

Karin Wanngård m fl (s)
Åke Mezàn (v)
Martin Michel (mp)

Förslag till beslut

Fastighets- och saluhallsnämnden beslutar

att godkänna kontorets förslag

samt

att därutöver anföra följande:

Fastighets- och saluhallskontorets uppgift är att förvalta och utveckla de byggnader som staden äger. Samtidigt ska kontoret också ha ett helikopterseende för att tillsammans med andra förvaltningar nå de mål som är bäst för stockholmarna.

Fastighets- och saluhallskontoret bör ta ett större ansvar för att i samarbete med socialtjänstnämnd och stadsdelsnämnder hitta bra lösningar för hemlösa. Det kan handla om lågtröskelboenden, försökslägenheter och träningsboenden i de fastigheter som Fastighets- och saluhallskontoret äger.

Fastighets- och saluhallskontoret bör i samråd med utbildningsförvaltningen, stadsdelsnämnderna och SISAB bistå med sin kompetens för att möjliggöra förmedling och konvertering av lämpliga lokaler som avses användas till förskoleverksamheter.

Fastighets- och saluhallskontoret bör i sitt arbete underlätta för stadens barn och ungdomar att få meningsfulla sommaraktiviteter. De sommargårdar vi har ska inventeras och i samarbete med stadsdelarna hitta bra lösningar för aktiviteter.

Fastighets- och saluhallskontoret ska ta initiativ till och se över om det finns några områden som kan exploateras för att öka antalet bostäder i Stockholm. Förslagen ska ske i samarbete med markkontoret och stadsdelsnämnderna.

Fastighets- och saluhallskontoret ska arbeta för att underlätta för företagare att få tag i lokaler. Kontoret bör också utarbeta policyer för olika områden exempelvis för designers, konstnärer etc.

Fastighets- och saluhallskontoret bör i större utsträckning mäta hur nöjda kontorets kunder är genom intervjuer eller enkäter för att se om målet med ”nöjda kunder” har uppnåtts.

Fastighets- och saluhallskontoret skall även utveckla åtagandet att utarbeta en jämställdhets- och mångfaldsplan.

Inför arbetet med verksamhetsplanen 2006 bör Fastighets- och saluhallskontoret länka

samman verksamhetsplanen med stadens miljöprogram. Mål och delmål skall vara lättbegripliga, tydliga och mätbara. Mål och delmål fastställs i tidplaner och följs upp.

I god tid före årets slut görs avstämningar mot planerade mål/delmål. Nämnden rapporteras regelbundet om uppföljningarnas resultat.