



ÄLVSJÖ STADSDELSNÄMND
STADSDELSNÄMNDENS PENSIONÄRSRÅD

PROTOKOLL

Sammanträde 5 februari 2010

Älvsjörummet
Älvsjö stationsplan 11

Justerat 2010-02-08

Eva Sahlin
Ordförande

Sven Öberg
Vice ordförande

Närvarande

Eva Sahlin	SPF	ordförande
Sven Öberg	PRO	vice ordförande
Mona Jernström	PRO	ledamot
Maj Jensen	PRO	ledamot
Tor Hansson	SPF	ledamot
Leila Harrat	PRO	ersättare
Kerstin Wiklund	PRO	ersättare
Solveig Sandberg	SPF	ersättare
Evy Johansson	SPF	ersättare
Birgit Forssberg	SPRF	ersättare

I tjänsten närvarande

Eva Folke	verksamhetsområdeschef
Clara Schmidt	enhetschef
Krisztina Buki	utvecklingssekreterare
Eeva Eriksson	MAS
Britt-Marie Ericsson	sekreterare

§ 1

Anmälan av val till pensionärsrådet

Anmälades att stadsdelsnämnden 2009-12-17 efter nomineringar från PRO Älvsjö-Herrängen, PRO Brännkyrka, PRO Solberga, SPF Brännkyrka samt SPRF, valt ledamöter och ersättare till stadsdelsnämndens pensionärsråd för 2010 enligt följande.

Mona Jernström	ledamot	PRO Älvsjö-Herrängen
Sven Öberg	ledamot	PRO Älvsjö-Herrängen
Maj Jensen	ledamot	PRO Solberga
Eva Sahlin	ledamot	SPF Brännkyrka
Tor Hanson	ledamot	SPF Brännkyrka
Leila Harrat	ersättare	PRO Älvsjö-Herrängen
Kerstin Wiklund	ersättare	PRO Brännkyrka
Solveig Sandberg	ersättare	SPF Brännkyrka
Evy Johansson	ersättare	SPF Brännkyrka
Birgit Forssberg	ersättare	SPRF Avdelning 13 Stockholm

§ 2

Val av ordförande och vice ordförande

Pensionärsrådet **utser** Eva Sahlin (SPF) till ordförande och Sven Öberg till vice ordförande i pensionärsrådet.

§ 3

Val av justerare och tid för justering

Vice ordföranden Sven Öberg (PRO) **utses** att tillsammans med ordföranden Eva Sahlin justera dagens protokoll vilket ska ske måndagen den 8 februari.

§ 4

Fastställande av ordningen för ersättarnas inträde

Vid förfall för ledamot skall ersättarna tjänstgöra i följande ordning.

Ledamot	Ersättarna
Jernström	Wiklund, Harrat, Sandberg, Forssberg, Johansson
Öberg	Harrat, Wiklund, Forssberg, Sandberg, Johansson
Jensen	Wiklund, Harrat, Johansson, Forssberg, Sandberg
Sahlin	Sandberg, Johansson, Forssberg, Wiklund, Harrat
Hansson	Johansson, Forssberg, Sand berg, Harrat, Wiklund

§ 5

Instruktion för pensionärsrådet

Av stadsfullmäktige fastställd instruktion för stadsdelsnämndens pensionärsråd redovisades

§ 6

Val av representanter till förtroenderåd och boende/anhörigråd inom äldreomsorgen.

Förtroenderådet vid Älvsjö servicehus

Solveig Sandberg (SPF) och Leila Harrat (PRO)

Anhörigrådet vid Älvsjö sjukhem

Kerstin Wiklund (PRO) och Evy Johansson (SPF)

Anhörigrådet vid Solberga vård- och omsorgsboende

Tor Hansson (SPF) och Birgit Forssberg (SPRF)

§ 7

Sammanträdestider 2010

Pensionärsrådet **beslutar** att rådets sammanträdestider skall anpassas till stadsdelsnämndens sammanträdestider enligt följande.

Pensionärsrådet

Fredag	5 februari kl 14.00
Torsdag	18 mars
Onsdag	14 april
Onsdag	12 maj
Torsdag	10 juni
Torsdag	19 augusti
Torsdag	23 september
Torsdag	21 oktober
Torsdag	25 november
Torsdag	9 december

Stadsdelsnämnden

torsdag 11 februari
torsdag 25 mars
torsdag 22 april
torsdag 20 maj
torsdag 17 juni
torsdag 26 augusti
torsdag 30 september
torsdag 28 oktober
torsdag 2 december
torsdag 16 december

§ 8

Anmälan av föregående protokoll

Anmäldes att protokoll från pensionärsrådets sammanträde 2009-12-10 justerats den 12 december.

§ 9

Anmälan av inkomna handlingar

Följande till pensionärsrådet inkomna handlingar anmäldes.

Kommunstyrelsens pensionärsråd

Protokoll nr 9 fört vid sammanträde 2009-12-08

Älvsjö servicehus

Bo-möte vid Älvsjö servicehus 2010-01-18

Äldrenämnden

Äldrenämndens beslut "Äldreförvaltningens rapport
Brott mot äldre"

Tellus fritidscenter

Program våren 2010

Kerstin Wiklund (PRO) anmälde en skrivelse som pensionärsrådet ställde sig bakom med önskemål om en kontaktperson och ett direktnummer till polisen dit äldre kan vända sig när de blir utsatta för brott. Skrivelsen bifogas protokollet.

§ 10

Årsredovisning 2009 Älvsjö

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat den 22 januari 2010. Dnr 011-2010-1.2.1.

Pensionärsrådet har **tagit del** av förvaltningens förslag.

§ 11

Fastställande av kvalitetsgarantier för 2010

Enheterna inom verksamhetsområdena barn och ungdom samt vuxna, funktionsnedsatta och äldre har tagit fram kvalitetsgarantier med åtaganden för 2010. Garantierna har tagits fram med utgångspunkt från stadens budget, nämndens mål för verksamhetsområdena, brukarundersökningar samt enheternas tidigare uppföljning och resultat.

Kvalitetsarbetet inom nämndens verksamheter utförs i enlighet med stadens kvalitetsstrategi och är väl förankrat inom verksamheterna. Förvaltningsledningens bedömning är att enheternas åtaganden med tillhörande arbetssätt stämmer väl överens med fullmäktiges prioriterade inriktningar och mål för verksamhetsområdena samt med nämndens mål.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat den 26 januari 2010. Dnr 003-2010-1.2.1.

Pensionärsrådet **tillstyrker** förvaltningens förslag.

§ 12

Parkinvesteringar 2011

Stadsdelsnämnderna har uppmanats att inkomma till trafikkontoret med önskemål om investeringar i parker under 2011. Förvaltningen föreslår att framställan görs om medel för fyra projekt. Det gäller först och främst genomförandet av de två påbörjade projekten vattenpark i Sjöängen samt ny lekpark i Vivelparken. Därutöver föreslås nämnden också ansöka om medel för en kulturhistorisk restaurering av Långbrogårdsparken, samt för en upprustning av parken Bergtorpskärr. Projekten har hämtats ur Älvsjös parkplan.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat den 21 januari 2010. Dnr 019-2010-3.1.

Pensionärsrådet har **tagit del** av förvaltningens förslag.

§ 13

Verksamhetsuppföljning av hemtjänst i ordinärt boende utfört av Attendo Care och Omsorgshuset AB

Enligt kundvalsmodellen har Attendo Care 308 och Omsorgshuset AB 140 hemtjänstupdrag i ordinärt boende vid Älvsjö stadsdelsförvaltning. En samlad bedömning är att hemtjänstverksamheten arbetar engagerat där medarbetarna ges goda möjligheter till kontinuerlig kompetensutveckling och löpande förbättringsarbete. Verksamhetsuppföljningen har genomförts enligt webbaserad checklista.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat den 11 januari 2010. Dnr 030-2010-7.

Pensionärsrådet har **tagit del** av förvaltningens förslag.

§ 14

Yttrande till länsstyrelsen angående vidtagna åtgärder vid Älvsjö servicehus med anledning av påtalade brister

Länsstyrelsen har under hösten 2009 granskat tio servicehus i länet varav Älvsjö servicehus var ett. Länsstyrelsen har i sitt tillsynsbeslut enligt 13 kap 2 § socialtjänstlagen (SoL) framfört kritik angående brister i ledningssystem när det gäller rutiner för handläggning och dokumentation och rutiner som tydliggör samverkan och samarbete mellan beställare och utförare. Länsstyrelsen har i sitt beslut anmodat nämnden att vidta åtgärder för att åtgärda bristerna. Enhetschefen för servicehuset och enhetschefen för biståndshandläggare har tagit del av länsstyrelsens tillsynsbeslut och arbetar med förbättringar inom dessa områden. En

rutin/överenskommelse som tydliggör samverkan och samarbetet finns liksom en rutin för handläggning och dokumentation.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat den 20 januari 2010. Dnr 275-2009-000.

Pensionärsrådet har **tagit del** av förvaltningens förslag.

§ 15

Rapporter/frågor från rådets medlemmar

Mona Jernström (PRO) undrade på vilka grunder, den av många äldre mycket uppskattade fixartjänsten, dragits in.

Anledningen till att fixartjänsten dragits in beror på att antalet uppdrag minskat i stadsdelen. Förvaltningen kommer i fortsättningen att köpa tjänsten från Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltning.

Eva Folke informerade om hur verksamheten i Fixarfiket kommer att se ut framöver. Detaljerad information kommer i Informationsbladet.

Även i fortsättningen kommer PRO och SPF att kunna boka lokalen för möten.