



## NAVIGATORCENTRUM SYD PROJEKTPLAN

Stockholm 060919

Ort och datum

Berntts Wig

Beställare/

Styrgruppens ordförande

Stockholm 060919

Ort och datum

Åsa Helsing

Projektledare



## Innehållsförteckning

1.	Inledning	2
1.1	Regler för projektplanen	2
2.	Projektets bakgrund och syfte	3
3.	Mål	4
3.1	Effektmål	4
3.2	Projektmål	4
3.3	Målgrupp	4
4.	Projektbeskrivning	5
4.1	Avgränsningar	8
5.	Aktivitets- och tidsplan	8
5.1	Aktivitetsplan och milstolpar	8
5.2	Tidsram	9
6.	Projektorganisation	10
6.1	Bemanning	11
7.	Projektbudget	12
8.	Ändringar	12
9.	Risker och beroenden	13
10.	Löpande uppföljning, styrning och planering	14
10.1	Möten och rapportering	14
11.	Överlämning av projektresultatet	14



# 1. Inledning

## 1.1 Regler för projektplanen

Projektplanen ska undertecknas av beställaren och projektledaren. Detta dokument ska normalt inte förändras under projektets gång, utan ändringar tas efter beslut i styrgruppen upp i styrgruppsprotokoll. Om projektplanen av något skäl ändå måste revideras ska beställaren och projektledaren signera den nya versionen och versionsbeteckningen ska uppdateras och tydligt framgå av dokumentet.

## 2. Projektets bakgrund och syfte

Stockholm stad deltar sedan juli 2005 i en statlig försöksverksamhet med så kallade Navigatorcentra (NC) som initierades av ungdomsstyrelsen. NC ska arbeta för att bryta ungdomars utanförskap på arbetsmarknaden.

Under våren 2005 genomförde statsledningskontoret en utredning med uppdrag att undersöka situationen för ”unga utanför” i staden samt på vilket sätt NC kunde hjälpa dessa ungdomar att få fäste på arbetsmarknaden. I utredningen konstateras att åldersregler för olika arbetsmarknadsinsatser minskar tillgången till insatser och alternativ vid sidan om gymnasieskolan. Detta drabbar särskilt unga som lämnar gymnasieskolan i förtid och leder till att de riskerar att fastna i arbetslöshet.

Skollagen förtydligar sedan den 1 juli 2005 kommunens uppföljningsansvar för icke skolpliktiga ungdomar mellan 16-19 år. Syftet med ändringen är att kommunerna ska erbjuda ungdomar som saknar sysselsättning lämpliga individuella åtgärder. Enligt statsledningskontorets utredning omfattas cirka 3000 ungdomar i staden av det kommunala uppföljningsansvaret. Runt 300-400 av dessa antas vara i behov av konkreta insatser.

Kommunfullmäktige beslutade den 6 februari 2006 att inrätta två NC i Stockholm stad. NC är för Stockholm en av åtgärderna för att klara det kommunala uppföljningsansvaret. I beslutet anges att NC ska vara uppsökande och erbjuda vägledning samt individuellt utformade insatser. Man beslutade även att utse Maria Gamla Stan och Kungsholmen som världstadsdelar och att de ges ansvar för uppbyggnad och drift av båda NC. NC Nord omfattar de åtta norra stadsdelarna och NC Syd omfattar de tio södra.

Syftet med verksamheten är att öka andelen ungdomar som fullföljer gymnasiestudier och på sikt minska ungdomsarbetslösheten. Navigatorcentrum ska liksom namnet antyder vara ett centrum, en plattform, som hjälper deltagarna att navigera mot sina drömmar och mål.

### 3. Mål

#### 3.1 Effektmål

Det övergripande målet är att öka andelen ungdomar som fullföljer sina gymnasiestudier och på sikt minska ungdomsarbetslösheten.

#### 3.2 Projektmål

- att 75% av målgruppen, ungdomar 16-19 år som inte avslutat gymnasiet, skriver in sig hos NC Syd och deltar i någon form av verksamhet där
- att 50% av NC Syds deltagande ungdomar går vidare till någon form av studier eller arbete
- att utveckla en plattform för samarbete mellan stadsdelsförvaltningen, utbildningsförvaltning och externa aktörer

Unga utanför är en heterogen grupp som vi idag inte vet mycket om. Det är därför svårt att förutsäga mätbara mål för projektet och eventuella framtida lösningar.

#### 3.3 Målgrupp

Målgruppen är ungdomar 16-19 år som inte har påbörjat eller som avbrutit sina gymnasiestudier och som omfattas av det kommunala uppföljningsansvaret.

## 4. Projektbeskrivning

NC Syd ska arbeta uppsökande och erbjuda individuellt utformade insatser som ger en god grund för fortsatta studier eller bidrar till en framtida etablering på arbetsmarknaden. Centren ska fungera som en plattform som underlättar ett aktivt samarbete över stadsdelsgränser och med externa aktörer. NC Syd ska inte konkurrera med stadsdelsförvaltningarnas egna verksamheter eller med gymnasieskolan utan är ett komplement och en förstärkning.

Verksamheten ska utformas i enlighet med den av ungdomsstyrelsen godkända ansökan och genomsyras av helhetstänkande. Den ska även betona ungdomarnas delaktighet och ta fram och prova nya former för samarbete mellan arbetsförmedlingar, socialtjänst, skola, lokala näringslivet, föreningslivet m fl. Nedan beskrivs mer utförligt hur NC Syd planerar att arbeta med detta samt hur verksamheten på NC Syd kommer att se ut.

### Uppsökande verksamhet

Utbildningsförvaltningen ansvarar för uppbyggnaden av ett dataregister som kommer att bli arbetsverktyget för att hitta de ungdomar som hör till målgruppen. Registret är NC Syds arbetsverktyg, men för att underlätta samverkan med stadsdelsförvaltningarna kommer någon/några personer på varje stadsdel ha tittbehörighet till registret för att kunna se sina ungdomar. Om det av någon orsak är olämpligt att NC Syd kontaktar ungdomar som redan är aktuella inom socialtjänsten eller om man bör arbeta på ett speciellt sätt kan stadsdelen kontakta NC Syd. En gång i månaden kommer registret att gås igenom i respektive stadsdel.

Den första kontakten med ungdomarna kommer att ske genom brevutskick medan den andra kontakten sker via telefon. Ungdomarna har möjlighet att tacka nej till NC Syds erbjudande, men kommer då att kontaktas igen vid ett senare tillfälle, då en påminnelse läggs in i dataregistret.

NC Syd kommer att aktivt verka uppsökande ute i stadsdelarna eller genom stadsdelarnas egna kanaler. Att aktivt jobba uppsökande i ungdomarnas närmiljö och i deras egna lokala nätverk är ett ytterligare steg i den uppsökande verksamheten och kan vara avgörande för NC Syds marknadsföring. NC Syd kommer att bygga nätverk med olika lokala aktörer, såsom fältare, studie- och yrkesvägledare, kuratorer vid ungdomsmottagningar, lokala föreningar m.m. Viktiga samverkanspartners blir också gymnasieskolor och IV-slussen, där diskussioner redan förs om att arbeta tillsammans för att förhindra avhopp från skolan.

### **Basverksamhet**

NC Syd kommer att ha en daglig verksamhet kl. 9-16, måndag till fredag, i lokalerna på Långholmsgatan 27. Beroende på de projekt och verksamheter som utvecklas kan öppettiderna senare ändras och även innefatta kvällsaktiviteter.

### *Inledande kontakt*

I den inledande kontakten med ungdomarna på NC Syd genomförs individuella vägledningssamtal mellan ungdom och SYV/socionom. Under dessa samtal sker en kartläggning av ungdomens hela livssituation, men med fokus på framtida möjligheter. Vid den inledande kontakten är det viktigt att föräldrarna blir involverade och delaktiga då majoriteten av ungdomarna är omyndiga.

### *Stödfunktion*

För många av ungdomarna är avhoppet från gymnasieskolan och sysslolösheten inte något enskilt problem utan kan bero på andra faktorer såsom hemförhållanden, ekonomi och familjesituation. Här kommer NC att fungera som ett ombud för ungdomarna och ge stöd i kontakten med myndigheter och andra instanser. Genom att arbeta med helhetsbilden ökar ungdomarnas förutsättningar att gå vidare mot utbildning och arbete.

### *Orienteringskurser*

Grundläggande orienteringskurser kommer att tas fram med inslag av självstärkande moment, levnadslära, studieteknik, kommunikationsövningar, mental träning och arbetsmarknadskunskap m.m. Ungdomarna kommer att ges möjlighet att påverka innehållet.

### *Coachning*

Enskild coachning och handledning kommer att ske parallellt med kursen. Där kan större fokus läggas på personliga förutsättningar, fritidsintressen, talanger och drömmar.

### *Delaktighet*

För att öka ungdomarnas självkänsla och skapa en positiv utveckling är det viktigt att ungdomarna upplever att de själva är en resurs som tillför ett positivt värde i verksamheten. Ungdomarna kommer därför att göras delaktiga i NC Syds dagliga verksamhet genom att t ex ansvara för informationsmaterial och hemsida. De kommer även att uppmuntras att själva anordna temakvällar/dagar där t ex representanter från arbetslivet kommer och berättar vad olika jobb innebär. Även seminarier, studiebesök och kurser ska arrangeras och genomföras utifrån ungdomarnas egna initiativ och med ungdomarnas deltagande i planering och förberedelser. Deltagandet i verksamheten blir på så sätt en läroperiod både praktiskt och socialt

Då helhetstänkandet ska genomsyra verksamheten kommer NC Syd även att arbeta för en aktiv fritid som stimulerar ungdomarna i hela deras livssituation. Kontakter kommer därför att upprättas med olika aktörer inom idrotts- och föreningsvärlden.

## Övriga insatser

### *Praktik och mentorskap*

Positiva förebilder, både från arbetsliv, föreningsliv och från lokal närmiljö är viktigt för ungdomarnas utveckling. Under organiserade former behöver ungdomarna ges möjlighet att prova på olika yrken, samt få förståelse för och kunskap om vad det innebär att tillhöra en arbetsgrupp och vilka krav yrkeslivet ställer. Därför kommer NC Syd jobba med praktik i både kortare och längre perioder beroende på syftet med placeringen. Mentorsprogram skall arbetas fram tillsammans med externa aktörer, även här i olika former beroende på syftet med kontakten. Förutsättningen för ett lyckat samarbete är att samtliga berörda aktörer deltar i processen så tidigt som möjligt och är delaktiga i att utforma upplägg och innehåll både gällande praktikplacering och mentorskap.

### *Projekt, kurser och spår*

Vid sidan om orienteringskursen och den individuella handledningen kommer olika spår och projekt att utvecklas baserade på intressen och behov. Att arbeta utifrån ungdomarnas intressen och talanger skapar en positiv trend att bygga vidare på. Genom ett lösningsfokuserat arbetssätt skall ungdomarna uppmuntras att själva komma fram till olika lösningar, där deras drömmar, intressen, kvalitéer, språk och kultur lyfts fram.

Med stöd av personalen kommer ungdomar uppmuntras till att starta egna projekt och vid behov ansöka om finansiering kring dessa. Dessa projekt kommer att utvecklas till olika spår tillsammans med NC Syds personal, men med utgångspunkt från ungdomarnas egna önskemål och behov. Projekten kan handla om allt från att inreda ett rum på NC Syd, spela in en demo eller att skaffa sig kunskap om ett visst yrkesområde. Syftet är att utveckla ungdomarnas egen företagsamhet.

Även korta, enklare kurser som ger yrkeskompetens skall arrangeras, t ex baristakurser, kurser inom kassakunskap osv. Dessa skall leda till att ungdomarna snabbt känner att de utvecklas och erövrar nya kunskaper, vilket i sin tur leder till att de växer och får mer självförtroende. I detta arbete kan samverkan ske med andra aktörer. Navigator på Fryshuset arbetar t ex redan med liknande kurser.

### *Studieinriktade insatser*

Då målsättningen är att målgruppen ska fullfölja sina gymnasiestudier ska NC Syd arbeta nära både representanter från gymnasieskolan och från IV-slussen för att utveckla individuella speciallösningar. Ungdomarna kan t ex ges möjlighet till prova på veckor inom olika gymnasieprogram och få göra studiebesök vid olika skolor. Man kan även arbeta med kombinationer av praktik och studier, att bara läsa ett fåtal ämnen, men ändå vara inskriven i en gymnasieskola eller att studera på halvtid och fortfarande vara inskriven på NC Syd.

### *Internationellt ungdomsutbyte*

NC Syd planerar att arbeta med olika former av ungdomsutbyten inom ramen för Youth in action. Både kortare ungdomsutbyten i grupp och volontärtjänst bör kunna användas.



#### *Existerande resurser*

NC Syd skall även hålla sig informerad om, använda och samverka med de verksamheter som redan finns i staden. Exempel kan vara arbetssökarverksamheter, sociala stödfunktioner på stadsdelarna och verksamheter som bedrivs av kulturförvaltningen. Genom sina nätverk kan NC Syd fungera som en länk mellan ungdomar och olika typer av verksamheter och verka för ett utökat utbyte av resurser mellan olika aktörer.

## **4.1 Avgränsningar**

NC Syds målgrupp är enbart ungdomar mellan 16-19 år som inte är inskrivna i gymnasiet eller har fullföljt sina gymnasiestudier.

Ungdomar som deltar i KUP kan tillhöra NC Syds målgrupp förutsatt att de inte har avslutat gymnasiet.

Ungdomar inom NC Syds målgrupp som inte är aktuella för verksamheten:

- Ungdomar som är inskrivna hos IV-sluss, om inte NC Syd och IV-sluss samarbetar kring eleven
- Ungdomar som är inskrivna på ESS – Elever i behov av Särskilt Stöd, om inte NC Syd och ESS samarbetar kring eleven

NC Syd arbetar inte med någon form av psykologisk/psykiatrisk behandling eller med aktivt missbrukande ungdomar.

## **5. Aktivitets- och tidsplan**

### **5.1 Aktivitetsplan och milstolpar**

#### **5.1.1 Fas 1: juni - augusti 2006**

- Iordningställande av lokal
- Rekrytering av personal
- Projektplanen färdigställs och godkänns av den lokala styrgruppen
- Marknadsföring och information till ungdomar, stadsdelar, skolor, AF och olika samverkanspartners
- Registret klart för användning

Milstolpe 1: NC Syd öppnar

### 5.1.2 Fas 2: september - december 2006

- Uppsökande verksamhet: med hjälp av dataregistret
- Gemensam uppstartskonferens med olika intressenter
- Nätverk upprättas tillsammans med lokala grupper och projekt som pågår ute i de olika stadsdelarna, samt mellan olika yrkesgrupper
- Utveckling av program och insatser i samarbete med unga och andra aktörer
- Den dagliga verksamheten på NC Syd tar form, med individuella vägledningssamtal, korta självbildsstärkande och motiverande kurser, olika projekt och spår baserade på ungdomarnas egna intressen
- Utbildning av personal: entreprenöriellt lärande, studiebesök och föreläsningar om preventionsvetenskap
- Första delen av utvärderingen genomförs
- Ansökan om externa medel förbereds

Milstolpe 2: Alla ungdomar ur registret är kontaktade en första gång och NC Syds dagliga verksamhet är igång. Projekt, spår och samarbeten håller fortfarande på att utvecklas.

### 5.1.3 Fas 3: januari - juni 2007

- Fortsatt utveckling av program och insatser
- Ansökan om externa medel färdigställs
- Andra delen av utvärderingen genomförs

Milstolpe 3: Verksamheten implementeras i ordinarie drift. NC Syd flyttar till nya lokaler men verksamheten består och utvecklas mot nya mål.

Parallellt med aktiviteterna på NC Syd jobbar Statsledningskontoret med aktiviteter som samordning, utvärdering och stöd i etableringen av NC Syd.

## 5.2 Tidsram

Projektet pågår 2006-06-01–2007-06-30.

## 6. Projektorganisation

Navigatorcentrum är en statlig försöksverksamhet som drivs av ungdomsstyrelsen. I Stockholm stad består organisationen av följande funktioner:

- Centrala samordnare (2 x 0,5)
- Central samordningsgrupp
- Lokala styrgrupper (NC Nord och NC syd)
- Arbetsgrupp (NC Nord och NC Syd)
- Samverkansforum

Frågor som rör uppbyggnad och drift av NC Syd samt samverkan mellan stadsdelarna och med externa aktörer i de olika stadsdelarna tas upp för beslut i den lokala styrgruppen. Den lokala styrgruppen består av avdelningschefer från stadsdelsförvaltningarna, de två samordnarna och projektansvarige samt representanter från IV, Gymnasieskolan och AF. Ordförande är chefen för Barn och ungdom i Maria-Gamla Stan, vilken även är sammankallande.

Den centrala samordningsgruppen behandlar övergripande frågor som rör verksamheten med Navigatorcentrum såsom uppföljning, utvärdering och samfinansiering av verksamheten med andra aktörer samt samarbete med ex. länsarbetsnämnden.

I projektet ingår på halvtid två samordnare som också ingår i den centrala samordningsgruppen. Dessa har som uppdrag att samordna och följa upp uppbyggnad och etablering av NC syd så att den utformas enligt Ungdomsstyrelsen och kommunfullmäktiges intentioner.

Utbildningsnämnden har i uppdrag att utveckla och förvalta ett centralt register för att stödja hanteringen av uppföljningen.

Arbetsgruppen består av de centrala samordnarna och verksamhetsansvariga chefer för NC Nord och NC Syd. Gruppen arbetar med operativa frågor som rör utformning och drift av verksamheten.

Samverkansforum skall bestå av representanter för olika externa aktörer både från frivilligsektorn och från näringslivet. Syftet är att skapa en plattform för samverkan i både uppsökandet av ungdomar och i utvecklandet av gemensamma insatser. Konkreta förslag på insatser och program som kan drivas gemensamt inom ramen för NC skall tas fram.

## 6.1 Bemanning

Följande personer kommer att bemanna rollerna i projektorganisationen.

Roll	Namn	Förvaltning/Avdelning
Beställare	Birgitta Wigren	Maria-Gamla Stan
Styrgruppens ordförande	Birgitta Wigren	Maria-Gamla Stan
Styrgruppsmedlemmar	Annica Blomsten	Farsta
	Denise Melin	Katarina-Sofia
	Inger Outzen	Liljeholmen
	Katharina Norström	Enskede-Årsta
	Ingrid Widebäck	Hägersten
	Lars-Gunnar Winsa	Älvsjö
	Lena Thorson	Skärholmen
	Lisbeth Rieser	Skarpnäck
	Åsa Berntson	Vantör
	Elizabeth Castaneda	Kompetensfonden
	Anki Garcés	Kompetensfonden
	Anders Lundqvist	Rektor IV-sluss
	Anita Dehlbom	Rektor St: Görans Gymnasium
	Kristina Ekberg	Arbetsförmedlingen Farsta
Projektledare	Åsa Helsing	Projektledare NC Syd
Projektmedlemmar NC Syd	Tobias Mattsson	Projektanställd
	Sophia Johansson Rydberg	Ungdomskonsulent
	Hans Urdén	Ungdomskonsulent
	Heléne Persson	SYV
	Åsa Petersson	Projektanställd
Referensgruppsmedlemmar		

## 7. Projektbudget

Projektet Navigatorcentrum Syd har av Kommunstyrelsen beviljats en budget på 4.6 miljoner för år 1 (Kalenderåret 2006) och 5 miljoner kronor för år 2 (Kalenderåret 2007). Detta innebär att projektbudgeten skrivs och räknas för de båda kalenderåren trots att projekttiden i projektplanen sträcker sig till 2007-06-30.

### Budget år 1 (4.6 miljoner)

Projektledare (1) och övriga personalkostnader (4)	965 000
Hyra	395 820
Uppstartskostnader	1 000 000
Verksamhet	2 239 180

### Budget år 2 (5 miljoner)

Projektledare (1) och övriga personalkostnader (4)	2 250 000
Hyra	633 312
Verksamhet	2 116 688

Budget för samordning, uppföljning och utvärdering under den tid staden deltar i försöksverksamheten är inte budgeterad här då detta budgeteras i "Planen för samordning och uppbyggnad", vilken Statsledningskontoret ansvarar för.

## 8. Ändringar

Avvikelser och förändringar inom projektets ramar tas upp i mötesanteckningar i både projektgruppsmöten och styrgruppsmöten, och beslut tas i första hand direkt och dokumenteras direkt.

Om ändringarna inverkar på projektets budget, tidplan, resursåtgång eller omfattning skall ändringarna godkännas av styrgruppen/beställaren innan projektet får fortsätta.

## 9. Risker och beroenden

De risker som bedömts som allvarligast och våra förslag till åtgärder beskrivs i nedanstående tabell

Risker	Åtgärder
Ungdomarna vill inte delta i verksamheten då den inte berättigar till någon ersättning och kommer att vara en frivillig verksamhet.	Kontinuerligt arbete för att lösa ersättningsfrågan för ungdomarna förs. En lösning är att ungdomarna står inskrivna i någon gymnasieskola el. på ett IV-program och då får behålla studiebidrag, SL-kort och matersättning vid ev. praktik. Klivet i Södertälje jobbar förtjänstfullt enligt detta system.
Ungdomarna vill inte komma då det innebär att de måste lämna sin närmiljö och sina lokala nätverk.	Med ett nära samarbete med ungdomarnas lokala nätverk och projekt som pågår i de olika stadsdelarna blir NC Syd marknadsfört och introducerat i ungdomarnas naturliga miljö. Det som erbjuds vid NC Syd bör dock kännas meningsfullt och lockande redan vid en första kontakt.
Svårigheter att fatta beslut i projektet då tio stadsdelars viljor, erfarenheter och behov ska sammanlänkas till en verksamhet.	Med ett nära samarbete med varje enskild stadsdel bör de olika erfarenheterna kunna tas tillvara och behoven kunna uppfyllas. Mötena i styrgruppen bör få en tydlig form och ambitionen ska vara att besluten tas i konsensus.
Svårigheter att få tag i lämpliga praktikplatser och mentorer som har förståelse för och kunskap om målgruppen.	En tydlig arbetsform både för anskaffandet av praktikplatser, handledning och omhändertagande på praktikplatsen samt för mentorskapets utformning krävs. Denna arbetsform bör utvecklas i samarbete med nätverket kring praktikplatserna och mentorerna.
Svårigheter med att bedöma omfattningen av verksamheten.	Eftersom det är svårt att förutspå omfattningen av verksamheten måste vi förbereda oss för olika scenarier. Det kan bli så att man måste begränsa deltagandet och arbeta med kortare köer. Men det kan också bli så att man i de olika stadsdelsförvaltningarna måste agera både klokt och kraftfullt för att berörda ungdomar ska vilja gå till NC Syd.

## 10. Löpande uppföljning, styrning och planering

Möten i styrgruppen hålls en gång per månad. Om det är något styrgruppen ska ta ställning till och besluta om under mötet ska detta material skickas ut för översyn en vecka innan mötet. Styrgruppens möten hålls alltid i NC Syds lokaler. Beslut i styrgruppen ska fattas i konsensus. Kan konsensus i någon fråga inte uppnås lyfts frågan till direktörsgruppen. Vid eventuell oenighet måste Maria-Gamla stans stadsdelsnämnd och förvaltning som ska driva verksamheten få ha ett avgörande inflytande.

Uppföljning görs kontinuerligt av projektledaren som rapporterar till styrgruppen. Därutöver kommer en lägesrapport från NC Syd att skickas ut två gånger per termin till centrala samordnare och styrgrupp. Inga ytterligare rapporteringar kommer att ske förutom projektets utvärdering.

Registret uppdateras och går igenom en gång per månad med respektive stadsdel.

Projektet har diarienummer 499-416/2006. Projektplan och projektdirektiv kommer att diarieföras. Övriga dokument som skapas i projektet överförs till arkivet när projektet är avslutat och formellt stängt.

Verksamheten kommer att utvärderas utifrån Ungdomsstyrelsens instruktioner för försöksverksamheten med Navigatorcentrum. Detta kommer att genomföras vid två tillfällen genom intervjuer och enkäter med ungdomar, personal och samarbetspartners.

### 10.1 Möten och rapportering

Möte eller Dokument	Frekvens	När	Ansvar
Projektgruppsmöten	En gång i veckan	Mån	Åsa Helsing
Styrgruppsmöten	En gång i månaden	Första fredagen i månaden	Birgitta Wigren/Åsa Helsing
Lägesrapport till styrgrupp	Två gånger per termin	Okt, dec, feb, apr	Åsa Helsing

## 11. Överlämning av projektresultatet

Slutrapport avseende uppbyggnad och etablering överlämnas till styrgrupp och kommunstyrelsen.

Stadsdelsnämnderna ansvarar för implementering av verksamheten i ordinarie drift.

