



Bilaga till tjänsteutlåtande om förslag till ny taxa, dnr 2010-02269-15.

TAXA FÖR STADSBYGGNADSNÄMNDENS VERKSAMHET

Gäller fr.o.m. 2010-xx-xx

Innehållsförteckning

1 INLEDNING	3
1.1 GEMENSAMMA BESTÄMMELSER	3
2 BYGGLOV	4
2.1 SÄRSKILDA BESTÄMMELSER FÖR BYGGLOVAVGIFTER	4
2.2 OLOVLIGT BYGGANDE M.M.	5
2.3 NYBYGGNAD OCH TILLBYGGNAD AV EN- OCH TVÅBOSTADSHUS SAMT TILLHÖRANDE KOMPLEMENTBYGGNADER	6
2.4 NYBYGGNAD OCH TILLBYGGNAD AV ÖVRIGA BYGGNADER	7
2.5 ANDRA OBJEKT	8
2.6 ANDRA ÅTGÄRDER	8
2.7 ANDRA ANLÄGGNINGAR	9
2.8 MARKLOV / RIVNINGSLOV	9
2.9 ÖVRIGA ÄNDRINGAR AV BYGGNADER ELLER BYGGNADERS ANVÄNDANDE	10
2.10 SKYLTAR OCH LJUSANORDNINGAR	10
2.11 BYGGANMÄLAN / RIVNINGSANMÄLAN FÖR EJ LOVPLIKTIGA ÅTGÄRDER	11
2.12 ÖVRIGT	12
3 TIDERSÄTTNING	13
4 DETALJPLAN OCH OMRÅDESBESTÄMMELSER	14
4.1 TAXA FÖR NYA PLANER	14
4.2 TAXA FÖR GÄLLANDE PLANER	15
4.3 ÖVERGÅNGSREGLER	17
5 FASTIGHETSPLAN	18
6 NYBYGGNADSKARTA	19
7 UTSTAKNING, LÄGESKONTROLL OCH GRÄNSUTVISNING MM.....	20
7.1 UTSTAKNING	20
7.2 LÄGESKONTROLL	20
7.3 GODKÄNNANDE AV SAKKUNNIG	21
7.4 GRÄNSUTVISNING	21
8 KARTOR OCH FLYGBILDER.....	22
8.1 AVTAL/ÖVERENSKOMMELSER	22
8.2 NYTTJANDEAVGIFTER	22
8.3 KOSTNAD FÖR ARBETE OCH MATERIAL MM	24
8.4 ÖVRIG INFORMATION	24
9 FÖLJDPRODUKTER AV FASTIGHETSINFORMATION	25
10 ARKIVSERVICE	27
10.1 KOPIERING AV BYGGNADSHANDLINGAR FRÅN MIKROFILM	27
10.2 ANALOG KOPIERING	27
10.3 ÖVRIGT	27
11 TILLSTÅND FÖR HANTERING AV BRANDFARLIGA VAROR.....	28

Bilaga: Formler för bestämning av vissa avgifter

1 INLEDNING

Denna taxa gäller för stadsbyggnadsnämndens verksamhet¹. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (PBL) eller kommunallagen, om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka stadens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges.

1.1 Gemensamma bestämmelser

Avgiftsbestämning

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för beslutet eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då handläggningen som avgiften avser är utförd.

Finner stadsbyggnadsnämnden att det finns särskilda skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, får nämnden besluta detta för visst slag av ärenden eller för särskilt ärende.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar stadsbyggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning. Vissa uppdrag ska faktureras med tidersättning som grund.

Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett grundbelopp och olika ärendeberoende faktorer. Upplysningar om taxans konstruktion mm finns i bilagan "Formler för bestämning av vissa avgifter".

Ändring av taxan

Ändring av taxans konstruktion, omfattning och grundbelopp (G) samt justeringsfaktor (n) och övriga faktorer beslutas av kommunfullmäktige.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden och ska fullgöras inom tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Vad gäller krav och inkasso tillämpar nämnden de rutiner som framgår av stadens regler för ekonomisk förvaltning som publiceras i Kommunal författningssamling för Stockholm (KfS). Avgifter kan tas ut som förskott.

Upplysning om överklagande

Kommunfullmäktiges *beslut om taxan* kan överklagas i den ordning som föreskrivs för laglighetsprövning enligt kommunallagen 10 kap.

Stadsbyggnadsnämndens *beslut om debitering* kan överklagas genom förvaltningsbesvär, enligt PBL 13 kap. 2-3 §§ samt förvaltningslagen 23-26 §§. Den som vill överklaga ska lämna handlingarna till stadsbyggnadsnämnden inom tre veckor från den dag klaganden fått del av beslutet.

Stadsbyggnadsnämnden prövar om överklagandet gjorts i rätt tid. Härefter överlämnas handlingarna till länsstyrelsen, som har att pröva överklagandet, som första instans.

¹ Stadsbyggnadsnämnden ansvarar även för att organisera stadens lantmåteriverksamhet. Avgifterna för t.ex. fastighetsbildning och andra förrättningar, följer Lantmäteriets taxa, och ingår därför inte i denna taxa.

2 BYGGLOV

2.1 Särskilda bestämmelser för bygglovavgifter

Beräkning av avgift

Avgiften utgör ersättning för de åtgärder som stadsbyggnadsnämnden vidtar i samband med lov, förhandsbesked och i ärenden som föranleds av en bygganmälan eller rivningsanmälan eller andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder. Avgift tas ut efter stadsbyggnadsnämndens beslut i ärendet. Avgift för bygganmälandelen av ett bygglovärende tas därmed ut i förskott. Avgift för tidsbegränsat bygglov beräknas enligt tillämpliga tabeller för permanenta åtgärder.

Tillkommande avgifter

Vid nybyggnad tillkommer avgift för nybyggnadskarta, utstakning, lägeskontroll samt i vissa fall avgift för detaljplan, områdesbestämmelser eller fastighetsplan.

Vid tillbyggnad tillkommer oftast avgift för nybyggnadskarta eller kartutdrag. Dessutom tillkommer avgift för utstakning eller lägeskontroll, samt i vissa fall avgift för detaljplan eller områdesbestämmelser.

Övergångsbestämmelser för bygglov som beviljats före 1 juli 2010

I bygganmälandsärenden för vilka bygglov beviljats samt debiterats före den 1 juli 2010 gäller följande:

Bygganmälandsärendet kommer att debiteras vid beslut om kontrollplan. Avgiften för ett sådant bygganmälandsärende utgör då 50 % av avgiften enligt berörd tabell (tabellerna 1-6), då avgiften i taxan avser den sammantagna kostnaden för handläggning av bygglov respektive bygganmälan.

Avräkning

Har meddelat bygglov inte utnyttjats ska slutavräkning göras om sökanden begär det. Detta ska ske senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Eventuella förskotterade avgifter för bygganmälan skall härvid återbetalas. Bygganmälan utgör 50% av avgiften. Framställs inte sådan begäran inom angiven tid är rätten till återbetalning förfallen. Ränta utgår ej på belopp som återbetalas. Belopp mindre än 300 kronor återbetalas ej.

Återbetalning

Uttagen avgift återbetalas om ett beslut om lov eller förhandsbesked ändras eller upphävs av överprövande myndighet. Ränta utgår ej. Om nytt beslut därefter fattas i ärendet, tas utgift ut för det nya beskedet enligt tillämpliga tabeller.

2.2 Olovligt byggande m.m.

Avgifter för olovligt byggande regleras inte i denna taxa.
För kännedom redovisas här delar ur PBL 10 kap.

Utför någon utan lov en åtgärd som kräver bygglov, rivningslov eller marklov, skall byggnadsavgift tas ut. Byggnadsavgiften skall bestämmas till ett belopp som motsvarar 4 gånger den avgift som enligt taxan skulle ha betalats om lov till samma åtgärd hade meddelats. Byggnadsavgiften skall dock bestämmas till minst en tjugondels prisbasbelopp. Om överträdelsen är ringa, får byggnadsavgiften bestämmas till ett lägre belopp eller helt efterges. Byggnadsavgift skall inte tas ut om rättelse sker innan frågan prövas av stadsbyggnadsnämnden.

Utöver byggnadsavgift kan även tilläggsavgift tas ut, om åtgärden innebär att en byggnad uppförs, en tillbyggnad görs, en byggnad helt eller delvis tas i anspråk eller inreds för ett väsentligen annat ändamål än det för vilket byggnaden eller byggnadsdelen senast har använts eller för vilket bygglov har lämnats. Beträffande tilläggsavgiftens storlek, se PBL 10 kap 7§.

Särskild avgift tas ut om överträdelse sker genom att arbete utförs utan att det finns någon kvalitetsansvarig, någon underlåter att göra bygg- eller rivningsanmälan när sådan anmälan krävs eller när arbete utförs i strid mot något beslut som byggnadsnämnden har meddelat. Den särskilda avgiften skall bestämmas till minst en tjugondels prisbasbelopp och högst ett halvt prisbasbelopp.

2.3 Nybyggnad och tillbyggnad av en- och tvåbostadshus samt tillhörande komplementbyggnader

Avgift avser bygglov och bygganmälan.

Vid areaberäkning ska mätreglerna enligt svensk standard SS 02 10 54 gälla i tillämplig omfattning.

Tabell 1

Åtgärd	Byggnadsarea (BYA)	Avgift
Nybyggnad av en- och tvåbostadshus ¹	upp till 100 kvm	13 520
	över 100 kvm	21 010
Tillbyggnad av en- eller tvåbostadshus ²	med sammanlagt upp till 15 kvm	3 950
	med sammanlagt över 15 kvm	9 880
Nybyggnad av komplementbyggnad eller annan enkel konstruktion, vidbyggd eller fristående, t ex garage, carport, altan, skärmtak samt kolonistuga ³	upp till 15 kvm	3 020
	över 15 kvm	4 160
Tillbyggnad av komplementbyggnad, annan enkel konstruktion samt kolonistuga	med sammanlagt upp till 15 kvm	1 560
	med sammanlagt över 15 kvm	3 480
¹ Garage / komplementbyggnad ingår, om beviljat i samma lov som nybyggnad av en- och tvåbostadshus ² Tillbyggnad i form av påbyggnad (tillkommande BTA) bedöms vid debitering som tillkommande BYA ³ Nybyggnad av bod vid kolonistuga, debiteras som tillbyggnad av kolonistuga		
Anmärkningar: Inbyggnad av altan debiteras som tillbyggnad. Ingen avgift utgår enligt tabell 4, 5a eller 9a om åtgärden ingår som del i ett bygglov enligt denna tabell.		

2.4 Nybyggnad och tillbyggnad av övriga byggnader

Avgift avser bygglov och bygganmälan.

Mått nedan, bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA), avser den sammanlagda ytan av alla nybyggnader och tillbyggnader vid samma tillfälle. Vid areaberäkning ska mätreglerna enligt svensk standard SS 02 10 54 gälla i tillämplig omfattning.

Normal byggnad

Flerbostadshus, kontor, hotell, butiker, skola, vårdinrättning, industri och liknande.

Enkel byggnad

Garage, carport, förrådsbyggnad, sophus, busskur inklusive eventuell reklamskylt, manskapsbod ¹, kiosk, transformatorstation och liknande enkla konstruktioner.

Mycket enkel byggnad

Hallbyggnad, tälthall, skärmtak, altan och liknande till största delen oinredda, mycket enkla konstruktioner.

Tabell 2

Yta i kvm (BTA + OPA)	Avgift		
	Normal byggnad	Enkel byggnad	Mycket enkel byggnad
1 - 15	5 720	4 580	3 740
16 - 30	7 280	5 820	3 740
31 - 50	9 360	7 490	3 740
51 - 100	13 520	10 820	5 410
101 - 200	18 200	14 560	7 280
201 - 300	24 960	19 970	9 980
301 - 400	31 200	24 960	12 480
401 - 500	37 960	30 370	15 180
501 - 700	44 200	35 360	17 680
701 - 900	52 000	41 600	20 800
901 - 1200	59 800	47 840	23 920
1201 - 1500	70 200	56 200	28 080
1501 - 1800	80 600	64 500	32 240
1801 - 2200	88 400	70 700	35 360
2201 - 2600	98 800	79 000	39 520
2601 - 3000	109 200	87 400	43 680
3001 - 3500	119 600	95 700	47 840
3501 - 4000	130 000	104 000	52 000
4001 - 5000	145 600	116 500	58 200
5001 - 6000	166 400	133 100	66 600
6001 - 8000	187 200	149 800	74 900
8001 - 10000	218 400	174 700	87 400
10001 - 12000	254 800	203 800	101 900
12001 - 15000	291 200	232 700	116 500
15001 - 18000	327 600	262 100	131 000
18001 -	364 000	291 200	145 600
¹ För manskapsbod i högst 2 våningar i anslutning till fastighet som erhållit bygglov/gjort bygganmälan utgår ingen kostnad.			
Anmärkningar:			
Om ett ärendes area ligger på gränsen mellan två intervall ska det lägre intervallet gälla. Ingen avgift utgår enligt tabell 4, 5a eller 9a om åtgärden ingår som del i ett bygglov enligt denna tabell.			

2.5 Andra objekt

Avgift avser bygglov samt i förekommande fall bygganmälan

Tabell 3

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Rullstolsgarage	2 080	----	----
Fartyg/pråm som används för annan verksamhet än sjöfart	----	11 960	30 000

2.6 Andra åtgärder

Avgift avser bygglov samt i förekommande fall bygganmälan.

Enkelt ärende

Kan t.ex. vara enstaka små yttre ändringar eller en mindre åtgärd som ej kräver bygganmälan eller 1-2 balkonger.

Normalt ärende

Ett ärende är alltid normalt tills det bedöms som något annat.

Komplext ärende

Kan t.ex. vara att många olika åtgärder hanteras i samma ärende.

Balkongärenden på flerbostadshus blir ofta komplexa.

Tabell 4

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Ändringar av byggnaders yttre utseende, som t.ex.: Altan (ej volymskapande), balkonginglasning, burspråk, byte av fasadmaterial/takmaterial, fönsterbyten, nya fönster/dörrar/hål i yttervägg, inbyggnad av carport till garage, omfärgning, skärmtak (som ej upptar byggnadsarea), solpaneler, skorsten, takaltan, takkupa (ej rumsskapande), tilläggsisolering, utrymnings-trappa/-plattform, ändrad taklutning m.m.			
Vid en- och tvåbostadshus och tillhörande komplementbyggnader	1 040	2 500	5 510
Vid övriga byggnader samt tillhörande komplementbyggnader	2 500	4 840	7 540
Balkonger	4 990	8 530	11 540
Anmärkning: <i>I de fall en eller flera fasadändringar, enligt denna tabell, hanteras i samma ärende som balkonger debiteras endst den dyraste åtgärden.</i> <i>Ingen avgift utgår för åtgärder enligt denna tabell om de ingår som del i lov för nybyggnad, tillbyggnad eller ändrad användning.</i>			

2.7 Andra anläggningar

Avgift avser bygglov samt i förekommande fall bygganmälan.

Enkelt ärende

Kan t.ex. vara enstaka mindre åtgärder eller mindre tillägg till befintlig anläggning eller ärende där bygganmälan/rivningsanmälan inte krävs.

Normalt ärende

Ett ärende är alltid normalt tills det bedöms som något annat.

Komplext ärende

Kan t.ex. vara att många åtgärder hanteras i samma ärende eller många fasigheter/instanser är inblandade.

Tabell 5a

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Mindre anläggningar Parkeringsplatser, upplag, materialgårdar Plank / murar (tillhörande markarbeten ingår) Cisterner, containrar, återvinningskärl	2 080	5 980	8 010
Anmärkning: Ingen avgift utgår för åtgärder enligt denna tabell om de ingår som del i lov för nybyggnad, tillbyggnad eller ändrad användning.			

Tabell 5b

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Större anläggningar Nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor, begravningsplatser Tunnlar, bergrum, vindkraftverk, radio- eller telemaster eller torn (teknikbodar ingår).	2 600 4 990	6 500 11 960	15 600 17 160
Anmärkning: Eventuellt tillkommande byggnader debiteras separat.			

2.8 Marklov / Rivningslov

Avgift avser marklov/rivningslov samt i förekommande fall rivningsanmälan.

Tabell 6

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Marklov I de fall permanenta murar eller plank ingår ingår, debiteras de separat enligt respektive tabell.	1 300	2 600	4 520
Rivningslov Avser även rivningslov som delbeslut i bygglov	1 300	4 000	7 020
Anmärkning: Exempel på marklov: schaktning, sprängning, trädfällning.			

2.9 Övriga ändringar av byggnader eller byggnaders användande

Avgift avser bygglov. I de fall åtgärden medför anmälningsskyldighet tillkommer avgift enligt berörd tabell.

Enkelt ärende

Kan t.ex. vara ändrad användning av en mindre yta.

Normalt ärende

Ett ärende är alltid normalt tills det bedöms som något annat.

Komplext ärende

Kan t.ex. vara inredande av flera nya bostäder på vind.

Tabell 7

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Väsentligt ändrad användning av hel eller del av byggnad	2 500	5 980	14 000
Inredande av ny bostad eller ny lokal, som ej innebär ändrad användning	2 080	4 000	10 400
Anmärkning Ingen avgift utgår enligt tabell 4 om åtgärden ingår som del i ett bygglov enligt denna tabell.			

2.10 Skyltar och ljusanordningar

Avgift avser skyltlov.¹

Skyltar, vepor, ljusramper, reklamflaggor, samt skyltar och ytor där flera mindre skyltar samlas, debiteras efter ytstorlek.

Tabell 8

Åtgärd	Avgift
Skylt / Ljusanordning < 1 kvm	1 460
Skylt / Ljusanordning 1 - 5 kvm	2 860
Skylt / Ljusanordning 5-20 kvm, pylon, fasadbelysning	4 990
Skylt / Ljusanordning >20 kvm	7 020
Skylt / Ljusanordning (per styck), utöver den första ²	1 040
Byggskylt <15 kvm på eller invid byggnad i samband med bygglov	Ingen avgift
¹ Vissa stora eller högt placerade skyltar kan kräva bygganmälan pga sin konstruktion eller infästning.	
² Den största skylten räknas som den första.	
Anmärkning: Flytt av skylt debiteras som ny skylt (ny prövning).	

2.11 Byggnämnan / Rivningsanmälan för ej lovpliktiga åtgärder

Avgiften avser byggnämnan/rivningsanmälan.

Enkelt ärende

De flesta enstaka åtgärder vid en- och tvåbostadshus. Handikapphiss, eldstad, enstaka kök/wc och balkonginglasning är ofta enkla ärenden även vid övriga byggnader.

Normalt ärende

De flesta enstaka åtgärder i övriga byggnader.

Komplext ärende

Kan t.ex. vara att många olika åtgärder hanteras i samma ärende.

Tabell 9a

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Byggnämnan , som t ex: Ventilationsanläggning, vatten/avloppsinstallation i byggnader eller mark, t.ex. nytt kök/badrum, hiss eller annan lyftanordning, eldstad/rökanal, grundförstärkning av byggnad, ingrepp i bärande konstruktion eller bjälklag, underhåll av byggnad med skyddsbestämmelse mm. Balkong och/eller balkonginglasning (där bygglov redan finns)	1 300	4 000	8 010
<i>Anmärkning: Ingen avgift utgår för åtgärder enligt ovan om de ingår som del i anmälan för ändrad planlösning.</i>			

Tabell 9b

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Avsevärt ändrad planlösning Vid flerbostadshus, kontor, hotell, butiker, skola, vårdinrättning, industri och liknande	4 000	8 010	27 980
<i>Anmärkning: Vid en- och tvåbostadshus debiteras inre ändring enligt tabell 9a</i>			

Tabell 9c

Åtgärd	Avgift		
	Enkelt	Normalt	Komplext
Rivningsanmälan Även rivningsplan som delbeslut i byggnämnan	1 040	2 600	5 200

2.12 Övrigt

Tabell 10

Atgärd	Avgift
Avslag	25% ¹
Avvisat ärende	780
Återtaget ärende	Ingen avgift
Anståndsbeslut	Ingen avgift
Förhandsbesked - positivt	4 160
Förhandsbesked - negativt	2 080
Förhandsyttrande om avsteg från tekniska egenskapskrav	3 120
Ändring i beviljat lov. Nytt beslut i samma ärende	Enligt respektive tabell
Förnyelse av gällande permanent lov ²	25% ¹
Förlängning av gällande tidsbegränsat lov ²	25% ¹
Skyltprogram	Tidersättning enligt tabell 11
Strandskyddsdispens ³ , som tillägg till bygglovavgift eller som enskilt ärende där bygglov inte fordras.	3 120
¹ 25% av avgiften för ett motsvarande beviljat lov ² Ärende som upphört att gälla vid ansökan om förnyelse eller förlängning debiteras enligt ordinarie taxa. ³ Avgift erläggs enligt miljöbalken (1998:808) 27 kap 1§.	

3 TIDERSÄTTNING

Tidersättning utgår med avgift per timme. Minsta debiterbara tid är 0,5 timme. Avgiften varierar beroende på yrkeskategori.

Tabell 11

Yrkeskategori	Avgift (kr/timme)
Handläggare, bygglov/bygganmälan	910
Handläggare, plan	960
Karttekniker / modellör (plan)	770
Handläggare, stadsmätning	800
Handläggare, administration	700

Tidersättning används vid beräkning av avgift för detaljplan och fastighetsplan då avtal tecknas (se vidare i respektive avsnitt i taxan) samt i övrigt om förrättning eller åtgärd inte kan avgiftsberäknas med rimligt resultat enligt de i taxan förekommande tabellerna. I sådana fall grundas en skälig avgift på tidersättning. Detta gäller även för förrättning eller åtgärd som inte går att hänföra till någon av tabellerna, t.ex. inmätning av detaljer, framställning av projekteringskarta, utläggande av byggarbetsplatsnät, kartproduktion samt utredningsuppdrag.

4 DETALJPLAN OCH OMRÅDESBESTÄMMELSER

Taxan för planavgiften är olika utformad för följande två fall:

1. Nya detaljplaner och områdesbestämmelser, för vilka beslut om påbörjande fattas efter den 1 juli 2010
2. Gällande detaljplaner, vilka vunnit laga kraft före den 1 juli 2010, som upprättats utan att planavtal träffats och för vilka planavgift inte betalats helt.

Särskilda övergångsregler gäller för pågående detaljplaner, vilka inte vunnit laga kraft före den 1 juli 2010, och för vissa detaljplaner som har vunnit laga kraft före den 1 juli 2010.

Bestämmelserna nedan gäller i tillämpliga delar även fastighetsplaner.

4.1 Taxa för nya planer

För detaljplaner och områdesbestämmelser, för vilka beslut om påbörjande fattas efter den 1 juli 2010, gäller följande, om inte annat framgår av övergångsbestämmelserna i avsnitt 4.3.

Beställare

Det ska alltid finnas minst en beställare till en ny detaljplan eller områdesbestämmelse. En planbeställare är den som ansöker om en ny detaljplan och

- äger berörda fastigheter, eller
- är tomträttshavare/nyttjanderättshavare, eller
- har fått fastighetsägarens/tomträttshavarens tillstånd att beställa en detaljplan.

I enstaka fall kan planbeställaren vara stadsbyggnadsnämnden.

Planavgift

Den som beställer en ny eller ändring av detaljplan eller områdesbestämmelse ska betala planavgift. Avgiften ska motsvara stadsbyggnadsnämndens självkostnader för den nya detaljplanen eller områdesbestämmelsen. Stadsbyggnadsnämndens självkostnader utgörs dels av kostnader för egen personal i enlighet med tabell 11 (Tidersättning), dels av utgifter för t.ex. anlitade konsulter.

Om en plan eller områdesbestämmelse har flera beställare ska planavgiften delas i förhållande till respektive parts nytta av planen eller delas på annat sätt.

Ett *planavtal* ska träffas mellan planbeställaren och stadsbyggnadsnämnden, innan beslut fattas om påbörjande av planarbetet. I planavtalet specificeras betalningsvillkor och parternas åtaganden i övrigt.

Planavgift för nybyggnad och tillbyggnad av en- och tvåbostadshus

Planavgift för enskilt ägda en- och tvåbostadshus utgår med 30 000 kronor per fastighet.

Mindre åtgärder

För planändring som avser mindre åtgärder, såsom ny- och tillbyggnader upp till 25 kvm, utgår ingen planavgift.

Planavgift för erforderliga program

I den mån ett program erfordras för att upprätta eller ändra en eller flera detaljplaner ska stadsbyggnadsnämndens kostnader för detta ingå i de kostnader som planbeställaren ska betala².

Om programmet avser ett större område än planen eller erfordras för flera planer ska kostnaden anpassas efter vad som är skäligt.

4.2 Taxa för gällande planer

För detaljplaner, som vunnit laga kraft före den 1 juli 2010, som upprättats enligt PBL och för vilka planavgift inte betalats helt, gäller följande.

Avgiftsskyldighet

Planavgiften gäller ny- och tillbyggnader.

Planavgiften för detaljplan ska betalas av den som söker och beviljas bygglov. Planavgiften beräknas utifrån den byggrätt som medges av detaljplanen och för vilken bygglov beviljats, se tabell 12.

För detaljplaner med planavtal gäller vad som överenskommits i planavtalet.

För äldre planer fastställda före PBL:s införande den 1 juli 1987 utgår ingen planavgift.

För detaljplaner där byggrätt utnyttjas efter den 1 juli 2010, men där bygglov beviljats före den 1 juli 2010 gäller särskilda övergångsregler, se avsnitt 4.3.

Avgiftsbefrielse

För mindre åtgärder, såsom ny- och tillbyggnader upp till 25 kvm, utgår ingen planavgift.

Planavgift utgår ej om bygglov har lämnats enligt PBL, 8 kap 11 § stycke 3, (ändring i strid mot plan) eller vid tillfälligt lov enligt PBL, 8 kap 14 § (i strid mot plan).

Avräkning

Har meddelat bygglov inte utnyttjats, helt eller delvis, ska slutavräkning göras om sökanden begär det. Detta skall ske senast sex månader efter det att bygglovet förfallit. Planavgiften ska härvid återbetalas till den del lovet inte utnyttjats. Framställs inte sådan begäran inom angiven tid är rätten till återbetalning förfallen. Ränta utgår ej på belopp som återbetalas.

² Denna bestämmelse gäller inte om nämnden har fått ersättning för samtliga kostnader för program på annat sätt.

Planavgift för nybyggnad och tillbyggnad av en- och tvåbostadshus

Planavgift för enskilt ägda en- och tvåbostadshus utgår med 30 000 kronor per fastighet. Planavgiften inkluderar senare tillkommande tillbyggnader och normala komplementbyggnader på fastigheten, inom den i planen angivna byggrätten.

Planavgift för nybyggnad och tillbyggnad av övriga byggnader

Planavgiftens storlek är beroende av byggnationens bruttoarea (BTA)³ och öppenarea (OPA)³. I de fall ärendet avser flera byggnader beräknas arean efter dessa byggnaders sammanlagda area, d.v.s. den sammanlagda ytan av alla nybyggnader och tillbyggnader vid ett och samma bygglovstillfälle. Planavgift utgår enligt tabell nedan.

Tabell 12

Yta i kvm (BTA+OPA)	Avgift	
	Nybyggnad	Tillbyggnad
26-59	90 000	90 000
60-100	110 000	90 000
101-200	150 000	90 000
201-250 (tillbyggnad)	----	90 000
201-300 (nybyggnad)	185 000	----
251-300 (tillbyggnad)	----	98 000
301-400	205 000	110 000
401-500	225 000	130 000
501-700	240 000	145 000
701-900	260 000	165 000
901-1200	275 000	180 000
1201-2500	310 000	215 000
2501-4000	350 000	255 000
4001-6000	375 000	280 000
6001-8000	400 000	305 000
8001-10000	415 000	320 000
10001-12000	435 000	340 000
12001-14000	450 000	355 000
14001-16000	465 000	370 000
16001-18000	485 000	390 000
18001-20000	500 000	405 000
20001-25000	530 000	435 000
25001-30000	570 000	475 000
över 30 000	570 000 +40 000 / 5000 kvm	475 000 +40 000 / 5000 kvm

³ Mätregler enligt svensk standard SS 02 10 54 gäller i tillämplig omfattning.

4.3 Övergångsregler

Pågående detaljplaner, som inte vunnit laga kraft den 1 juli 2010

För detaljplaner med planavtal, där planarbetet pågår då denna nya taxa införs, gäller träffade planavtal.

För detaljplaner utan planavtal, där planarbete pågår då denna taxa införs, ska planbeställarna erbjudas att träffa ett planavtal enligt den nya taxan. Är det inte möjligt att träffa ett sådant planavtal, ska planavgiften för gällande planer enligt avsnitt 4.2 gälla även dessa detaljplaner.

Gällande och påbörjade program

För detaljplaner och områdesbestämmelser som påbörjas inom områden med redan upprättade eller påbörjade program ska bestämmelserna om avgift enligt avsnitt 4.1 tillämpas.

Bygg rätt som utnyttjas efter den 1 juli 2010, där bygglov beviljats före den 1 juli 2010

För detaljplaner som vunnit laga kraft före den 1 juli 2010, som upprättats enligt PBL, för vilka planavgift inte betalats helt och som beviljats bygglov före den 1 juli 2010 kommer planavgiften för ny- och tillbyggnader att faktureras i samband med bygganmälan.

5 FASTIGHETSPLAN

Vid upprättande, ändring eller upphävande av fastighetsplan utgår planavgift.

Bestämmelserna om planavgift för detaljplan och områdesbestämmelser gäller i tillämpliga delar för fastighetsplaner.

Om avtal saknas utgår avgift för fastighetsplan i samband med nybyggnad enligt tabell nedan. Planavgiften inkluderar senare tillkommande tillbyggnader och normala komplementbyggnader på fastigheten, inom den i planen angivna byggrätten. Avgiften faktureras i samband med bygglovsprövningen.

Planavgift för en- och tvåbostadshus utgår med 30 000 kronor per fastighet. Planavgiften inkluderar senare tillkommande tillbyggnader och normala komplementbyggnader på fastigheten, inom den i planen angivna byggrätten.

Tabell 13

Åtgärd	Kvm BTA	Avgift
Fastighetsplan i samband med nybyggnad	1-300	33 700
	301-400	42 430
	401-500	51 790
	501-700	62 400
	701-900	68 600
	901-1200	81 100
	1201-1500	93 600
	1501-1800	106 100
	1801-2200	118 600
	>2200	131 000
Upphävande av fastighetsplan		14 980
Avslag		14 980

6 NYBYGGNADSKARTA

Nybyggnadskartan är ett underlag för den situationsplan som ska bifogas till ansökan om bygglov.

Nybyggnadskartan innehåller en samlad redovisning av förhållandena på marken och anslutningspunkter för vatten och avlopp samt projekterade gatuhöjder. Den redovisar exakt tomtens gränser och bygggrätten enligt den gällande detaljplanen. Fastighetsrättsliga förhållanden och anläggningstekniska uppgifter finns i bifogade beskrivningar.

Normalt ritas nybyggnadskartan ut i skala 1:400 men den kan även tillhandahållas i digital form. För digital nybyggnadskarta tillkommer nyttjanderättsavgift enligt tabell 19.

Innehållet i kartan anpassas till behovet, och erbjuds i två varianter; typ A och typ B. För karta av typ A inhämtar stadsbyggnadskontoret uppgifter från Stockholm Vatten AB och trafikkontoret.

Produkt	Innehåll	Används vid
Karttyp A	Baskarteutdrag Detaljplaneredovisning Gatuhöjder Anslutningspunkt	All nybyggnad för bostäder, kontor, industri mm, som fordrar anslutning till gata eller VA-ledning.
Karttyp B	Baskarteutdrag Detaljplaneredovisning	Nybyggnader och större tillbyggnader där uppgift om gatuhöjd eller VA-anslutning inte behövs.

Avgiften avser kostnaden för upprättande och leverans av karta. Tillägg kan förekomma, enligt tabell nedan.

Avgifterna är beroende av tomtarealen. Då flera tomter ingår i samma ärende och samma bygglovsbeslut ska tomtarealernas summa ligga till grund för beräkningen av avgiften.

Tabell 14

Tomtarea (m ²)	Avgift					
	Åtgärd/Produkt				Tillägg	
	Karttyp A	Karttyp B	Inventering/ komplettering och/eller revidering av nybyggnadskarta med fältbesök	Bestyrkan av befintlig nybyggnadskarta med fältbesök	Särskild höjd- redovisning	Måttuppgifter eller arbetsfix
<700	5 980	4 780	2 990	1 790	2 390	1 200
701-900	6 580	5 260	3 290	1 970	2 630	1 310
901-1200	7 770	6 220	3 890	2 330	3 110	1 550
1201-1500	8 970	7 180	4 480	2 690	3 590	1 790
1501-1800	10 170	8 130	5 080	3 050	4 070	2 030
1801-2200	11 360	9 090	5 680	3 410	4 540	2 270
2201-2600	12 560	10 050	6 280	3 770	5 020	2 510
2601-3000	13 750	11 000	6 880	4 130	5 500	2 750
3001-3500	14 950	11 960	7 480	4 480	5 980	2 990
3501-4000	16 740	13 400	8 370	5 020	6 700	3 350
4001-5000	19 130	15 310	9 570	5 740	7 650	3 830
5001-6000	21 530	17 220	10 760	6 460	8 610	4 310
6001-8000	25 120	20 090	12 560	7 530	10 050	5 020
> 8000	29 300	23 440	14 650	8 790	11 720	5 860

7 UTSTAKNING, LÄGESKONTROLL OCH GRÄNSUTVISNING MM

Om utstakning och/eller lägeskontroll krävs framgår av bygglovsbeslutet.

7.1 Utstakning

Utslakning innebär att läget av en byggnad eller anläggning märks ut på marken enligt det givna bygglovet. Utslakning utförs normalt innan schaktningsarbeten påbörjas. Grovutstakning kan utföras av stadsbyggnadskontoret om byggherren så önskar, för att underlätta sprängnings- och/eller schaktningsarbetet.

Tabell 15

Åtgärd	Area ¹⁾ (BYA+OPA), kvm	Avgift
Grovutstakning	1 - 200	3 900
	201 - 1 000	5 200
	1 001 - 3 000	6 500
	3 001 - 5 000	7 800
	över 5 000	8 320
Utslakning	1 - 50	3 900
	51 - 200	6 760
	201 - 1 000	7 280
	1 001 - 3 000	7 800
	3 001 - 5 000	8 320
	över 5 000	8 840
Tillägg per punkt >4		210
Arbetsfix		1 040
Utslakning av tillbyggnad	1 - 200	3 640
	201 - 1 000	5 200
	1 001 - 3 000	6 760

1) Area = byggnadsarea (BYA) + öppenarea (OPA) enligt mätregler i svensk standard SS 02 10 54.

7.2 Lägeskontroll

Lägeskontroll innebär att man i förhållande till givna bygglovet kontrollerar byggnadens läge i plan och höjd samt storlek – normalt vid formsättning.

Observera att moms tillkommer.

Tabell 16

Åtgärd	Area ¹⁾ (BYA+OPA), kvm	Avgift
Lägeskontroll	1 - 20	1 300
	21 - 50	2 600
	51 -200	3 900
	201 - 1 000	5 200
	1 001 - 3000	6 500
	3 001 - 5 000	7 800
	över 5 000	8 320

1) Area = byggnadsarea (BYA) + öppenarea (OPA) enligt mätregler i svensk standard SS 02 10 54.

7.3 Godkännande av sakkunnig

Om byggherre önskar utföra utstakning och/eller lägeskontroll, ska byggherren ansöka om att få utföra dessa åtgärder genom fristående sakkunnig.

Stadsbyggnadskontoret ska pröva och godkänna fristående sakkunnig enligt gällande regler.

Tabell 17

Åtgärd	Area ¹⁾ (BYA+OPA), kvm	Avgift
Godkännande av fristående sakkunnig	1 - 50	780
	> 51	1 560

1) Area = byggnadsarea (BYA) + öppenarea (OPA) enligt mätregler i svensk standard SS 02 10 54.

7.4 Gränsutvisning

Vid en gränsutvisning söker man ta reda på gränsens sträckning och påvisar densamma. Inga nya gränsmarkeringar görs.

Observera att moms tillkommer.

Tabell 18

Åtgärd		Avgift
Gränsutvisning	1:a punkten	1 560
	Följande punkter (per/st)	520

8 KARTOR OCH FLYGBILDER

Stadsbyggnadsnämnden tillhandahåller grundläggande geografiska databaser över Stockholm. Kartdatabaserna är upphovsrättsligt skyddade. Vid försäljning av kartor, ortofoto och flygbilder utgår dels en nyttjandeavgift, dels ersättning för material och arbetstid. Nyttjandeavgifterna, som framgår av tabellerna nedan, utgör ett bidrag till stadens kostnader för uppläggning och löpande ajourhållning av kartdatabaserna.

Observera att moms tillkommer.

Karta, ortofoto och flygbilder kan levereras antingen i digital form (vektor/raster) eller som kopia på papper. Vissa kartor finns också i tryckt form.

8.1 Avtal/överenskommelser

Taxan är avsedd att tillämpas vid försäljning av enstaka kartor (dataset) för eget bruk. Vid samtidig beställning av kartor eller andra tjänster baserade på kartdatabaserna som betingar sammanlagda avgifter överstigande 20 000 kronor kan särskild överenskommelse träffas om avgiften.

Karta får ej nyttjas fortlöpande i någon verksamhet utan avtal om detta. Om karta ska användas i undervisning kan särskild överenskommelse träffas om nedsättning av avgiften. För äldre, analoga kartor kan särskild överenskommelse träffas om nedsättning av avgiften.

8.2 Nyttjandeavgifter

Digitala kartor/ortofoto/flygbilder i raster- eller vektorformat

Nyttjandeavgift utgår per hektar landarea enligt tabell nedan.

Digitala kartor i mindre skala mot offert.

Lägsta avgift i rasterformat är 250 kr och i vektorformat 500 kr.

Tabell 19

Produkt	Avgift (kr/hektar landarea)	
	Rasterformat	Vektorformat
Baskartan (1:400)	320	1 620
<i>Datatem</i>		
REG (registerkarta)	110	540
TER (byggnader, gator mm)	160	800
HJD (höjdkurvor mm)	54	270
<i>Övriga storskaliga data</i>		
Höjddata 1 meters gitter	----	270
3D-byggnadsverk	----	410
3Dbyggnadskuber	----	270
3D-träd	----	140
Digital vägmittlinje	----	270
Stadskartan (1:4 000)	220	1 080
Tätortskartan (1:15 000)	1,35	7
Ortofoto i färg (ca 10 cm upplösning)	4	----

Användning av vektorkarta/ortofoto i tittprogram

Nyttjandeavgift enligt tabell nedan avser kronor per användare och år vid olika antal användare för avtalskunder med årlig uppdatering. Fler än fem användare mot offert. Vid engångsuttag utgår två årsavgifter.

Baskartan, stadskartan och ortofotot täcker Stockholms stad, medan tätortskartan täcker Stockholms län.

Tabell 20

Antal anv	Baskarta	Stadskarta	Tätortskarta	Ortofoto
1	17 000	11 300	11 300	5 650
2 - 5	8 500	5 650	5 650	2 830
> 5	Offert			

Kartdata som levereras för extern tryckning av karta

För tryckta kartor erläggs nyttjandeavgift per exemplar. Avgiften grundas på antal ex (upplaga) och tryckt kartarea i dm² enligt följande.

Tabell 21

Upplaga	Avgift (kr/dm ² kartarea)
1	1
2 - 50	0,75
51 - 2 000	0,20
2 001 - 10 000	0,10
10 001 - 50 000	0,04
50 001 -	0,01

Karta/ortofoto/flygbild på papper

Nyttjandeavgiften baseras på kartarean i dm².

Tabell 22

Kartarea (dm ²)	Avgift
0- 150	7,50 kr/dm2
151 - 300	1 125 kr + 4 kr/dm2 i intervallet 151-300 dm2
300 -	1 725 kr + 1,35 kr/dm2 för yta över 300 dm2

Karta/ortofoto/flygbild från kartbutik/e-butik

Nyttjandeavgift utgår enligt tabell nedan.

Tabell 23

Produkt	Avgift
Utdrag för publicering på internet	520
Utskrift med laserskrivare på papper i format A4 eller A3	150
Låst pdf-fil i A4 eller A3 med karta i originalskala eller ortofoto	260
Låst pdf-fil i A4 eller A3 beställd via e-butik	150

Tryckta kartor

Pris per exemplar av stadsbyggnadskontorets tryckta kartor.

Tabell 24

Produkt	Pris/st
Stadskartan (1:400)	100
Officiella Stockholmskartan	70
Tätortskartan (1:15 000)	70

8.3 Kostnad för arbete och material mm

För utskärning av områden, komplettering av kartinformation och utritning samt för kopiering av digital karta på datamedium (transferering) tas tidsättning ut för arbetstid enligt tabell 11 i denna taxa. Vidare tillkommer kostnad för material (papper, film, datamedium).

För stadsbyggnadskontorets drift och förvaltning av kart- och fastighetsdatatjänster som utnyttjas av extern användare tillkommer ersättning enligt offert.

8.4 Övrig information

Grundkarta till detaljplan

Avgift för grundkarta till detaljplan och kartunderlag till fastighetsplan tas ut i form av arbetskostnad (tidsättning enligt tabell 11) då planavtal finns. Därutöver tillkommer nyttjandeavgift enligt tabell 19.

Om planavtal saknas ingår dessa avgifter i planavgiften som betalas i samband med bygglov.

Digital nybyggnadskarta

För digital nybyggnadskarta utgår alltid avgift enligt tabell 14. Därutöver tillkommer nyttjandeavgift enligt tabell 19.

Stomnätskarta

För stomnätskarta utgår nyttjandeavgift som för tillämplig bakgrundskarta enligt ovan.

9 FÖLJDPRODUKTER AV FASTIGHETSINFORMATION

Nedanstående avgifter inkluderar inte eventuell kopieringskostnad.

Observera att moms tillkommer.

Tabell 25

Produkt	Avgift
Mäklarpaket	
paket 1	750
paket 2	600
paket 3	450
Mäklarpaketens omfattning	Paket 1 2 3
Kopia på servitutsavtal/nyttjanderättsavtal	* * *
Kopia på detaljplan och bestämmelser	* * *
Kartutdrag i skala 1:400 A4/A3	* * *
Enkel bedömning om fastigheten är delbar ¹⁾	* *
Kopia på bygglovsritningar	* *
Kopia på teknisk beskrivning	* *
Fastighetsdatautdrag	*
1) Ej rättslig prövning	
Produkt	Avgift
Koordinatförteckning	
första punkten	270
tillägg per punkt utöver den första	140
Punktskiss	
första punkten	540
tillägg per punkt utöver den första	270
Kvartersbok	
utdrag per sida	140
Datautskrift ur Fastighetsdatasystemet	
första fastigheten, en sida	70
tillägg per fastighet utöver den första	14
tillägg per textsida utöver den första	7
Datautskrift ur ärenderegister	
första textsidan	34
tillägg per textsida utöver den första	7
Gatunamnsförteckning	
gator, allmänna platser, kvarter i Stockholm	100
gatunamn i Stor-Stockholm	100
nya namnpå gator och allmänna platser i Stockholm under senaste kalenderåret	680
Årsprenumeration	
veckorapport från kommunala lantmäterimyndigheten	680
adressnummerbeslut	680
månadsrapport, adressuppgifter mm för bygglovsansökningar eller givna beslut om bygglov	5 750

Tabell 26

Produkt	Avgift
Adressnummer med koordinat	
engångsavgift per adresspunkt	0,62 kr/punkt
abonnemangsavgift / följ. år	10% av engångsavgiften
Utskrift av speciella fastighetsförteckningar	Tidersättning enligt tabell 11
Uppläggning av speciella datalistor ur ärendehandläggningssystemet	Tidersättning enligt tabell 11

10 ARKIVSERVICE

Avgifterna nedan avser kronor per sida.

Ersättning för porto tillkommer om försändelsen väger med än 20 gram.

Eventuell avgift för postförskott eller annan kostnad för post, bud eller liknande tillkommer.

Lägsta avgift vid beställning skickad med fax eller per post är 50 kronor.

Ritningskopior skickas inte via fax.

10.1 Kopiering av byggnadshandlingar från mikrofilm

Tabell 27

Produkt/format	Avgift	
	Första kopia	Andra kopia
Från mikrofilm till papper (80 gr)		
A4	15	2
A3	25	5
A2	40	10
A1	70	20
A11	95	35

10.2 Analog kopiering

Tabell 28a

Produkt/format	Avgift
Från transparent original till papper (80 gr)	
A4	10
A3	15
A2	20
A1	30
B1	40
A0	60
>A0	70

Tabell 28b

Produkt/format	Avgift	
	Första kopia	Andra kopia
Från pappersoriginal till papper (80 gr)		
A4	5	2
A3	15	5
A2	25	10
A1	60	20
A11	90	35

10.3 Övrigt

Tabell 29

Produkt/format	Avgift
Skanning till digital fil, på mail	30
Skanning till digital fil, på CD-skiva	50
Utskrifter från databaser, arkivregister och ärenderegister	5
Utskrift/kopia i färg, A4	10
Utskrift/kopia i färg, A3	20

11 TILLSTÅND FÖR HANTERING AV BRANDFARLIGA VAROR

Avgift tas ut med stöd av 20 § lagen (1988:868) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), och förordningen (1988:1145) om brandfarliga och explosiva varor (FBE).

Avgiften innefattar kommunens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även kostnader för avsyning.

Tabell 30

Ärendeslag	Avgift	
	Ny anläggning eller Förändring+förlängning	Förlängning (endast ny tillståndstid)
Anläggning för förvaring i cistern ¹⁾		
• 1-2 cisterner	6 240	5 200
• 3- (eller flera) cisterner	8 320	5 200
Anläggning för förvaring och/eller försäljning ur cistern ¹⁾ (bensinstation/gasanläggning)		
• 1-2 cisterner/gasflak/gascontainer	12 480	6 240
• 3- cisterner/gasflak/gascontainer	15 600	7 800
Mindre anläggning (restaurang, skola, lackeringsverksatd m. fl.)	5 200	5 200
Tillägg för större mängd lösa behållare (särskilt förråd inomhus / separat byggnad)	2 600	----
Nytt tillstånd enligt 35§ FBE (endast innehavarskifte)	1 040	----
Byggplatsvärme	5 200	----
Medgivande om generellt undantag enligt 24§ FBE i anslutning till besninstationer (svetsarbeten mm)	3 120	----
Avslag	1 040	----
Förhandsbesked eller tillstånd avseende • speciella och komplicerade ärenden enligt ovan • tillverkning, bearbetning och användning av brandf. varor • transport i rörledning som inte är koncessionspliktiga • brandfarlig biograffilm (< 5 kg) • varor innehållande lågnitrerad nitrocellulosa (branddörrsgarn mm) • extra besiktningar eller åtgärder	Tidersättning för handläggare bygglov/bygganmälan enligt tabell 11	----

1) Tillstånd erfordras ej för cistern i mark för dieselolja.