



## Förfrågningsunderlag - Upphandlarversion

2011-02-15

### Upphandlingsansvarig

Stockholms Stad, Serviceförvaltningen

Christina Larsson

### Upphandling

Centralupphandling vård- och  
omsorgsboenden 2011  
125-366/2011

### Symbolförklaring:

- |  |                                                   |  |                                                     |
|--|---------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------|
|  | Texten ingår i annonsen                           |  | Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen      |
|  | Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  | Texten innehåller sekretessbelagd information       |
|  | Texten kommer att ingå i avtalet                  |  | Frågan är viktad och ingår i delen av upphandlingen |
|  | Texten ingår i kvalificeringen                    |  | Frågan besvaras av köparen                          |

## 9. Fristad vård- och omsorgsboende

### Förutsättningar

#### Beskrivning av boendet

Fristad vård- och omsorgsboende är beläget på Cervins väg 9-11 i stadsdelen Bromsten i Spånga. Boendet är uppdelat i två boendeenheter, Takåsen och Vindskupan med vardera 11 lägenheter.

22 platser med demensinriktning.

Spånga-Tensta stadsdelsförvaltning driver idag verksamheten i egen regi.

Resurskravet för Fristad vård- och omsorgsboende är 1 114 081 kr.

#### Rangordning

Vid anbud på mer än ett boende skall anbudsgivaren ange prioritetsordning för boendet som anbudet avser enligt de förutsättningar som beskrivs i förfrågningsunderlagets punkt 1.9.4.  
Ekonomisk och finansiell ställning.

Observera att detta inte är nödvändigt i de fall anbudsgivarens rating enligt UC är minst 3.

*Ange rangordning för Fristad vård- och omsorgsboende.  
(Fritextsvar)*

### Kriterier för utvärdering

Verksamheten ska bedrivas på ett sådant sätt att den vid varje tidpunkt uppfyller de krav som ställs i socialtjänstlagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, hälso- och sjukvårdslagen, övrig aktuell lagstiftning, förordningar och föreskrifter samt Stockholms stads mål, riktlinjer och policy inom området. De grundkrav som ställs i detta förfrågningsunderlag ska vara uppfyllda.

Anbudsgivaren ska göra beskrivningar enligt nedanstående kriterier. Samtliga kriterier ska beskrivas kort och koncist utan att göra avkall på innehållet. Ovidkommande resonemang, hänvisningar etc. bör undvikas, liksom ingående beskrivningar av etablerade metoder.

Beskrivningar och åtaganden ska utformas utifrån förhållandena vid det specifika boende som anbudet avser och ta sin utgångspunkt i den enskilda individen.

Samtliga beskrivningar och åtaganden i anbudet kommer att utgöra avtalsinnehåll. Åtagandena kommer att ligga till grund för information till de boende. Om åtagandena inte uppfylls ska utföraren garantera att rättelse sker. Beskrivningen bör även formuleras så att den kan bilda underlag för beställarens uppföljningar av verksamheten

Utvärderingen är indelad i fyra kriterier. Poäng, vikt samt viktad maxpoäng för respektive kriterium framgår nedan.

Kriterierna kommer att utvärderas utifrån de mervärden anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden bedöms medföra i tjänsternas utförande för den enskilde på det aktuella boendet.

Kriterium 1: Engagerat ledarskap och individinriktade förhållningssätt.  
300 Poäng - Vikt 24 %

Kriterium 2: Omsorg och vård med värdighet, kontinuitet, trygghet och självbestämmande.  
400 Poäng - Vikt 40 %

Kriterium 3: Stöd, stimulans och rätt till ett aktivt och meningsfullt liv.  
300 poäng - Vikt 26 %

Kriterium 4: Övriga åtaganden.  
200 Poäng - Vikt 10 %

Varje kriterium är indelat i bedömningsgrunder. Hur dessa är viktade framgår av respektive bedömningsgrund.

Får flera anbud samma sammanlagda poängantal så vinner det anbud som har högst poäng för kriterier med högst vikt. Jämförelse sker för kriterierna i ordning från högsta till lägsta vikt och avbryts när en anbudsgivare har högre poäng för ett kriterium, och därmed vunnit. Om anbud ändå inte går att skilja åt kommer lottning att avgöra tilldelningen.

#### Referenser

Referenter ska anges som stöder att tjänsten kan utföras med i bedömningskriteriet aktuellt mervärde. Poäng erhålls utifrån de mervärden som görs troligt genom beskrivningar och åtaganden och som stöds genom referenser och den bemanningsplan som ingivits.

Den referens som anbudsgivaren anger, kan avse antingen anbudsgivande organisation eller minst två personer i anbudsgivande organisationen. Dessa personer ska ha en sådan ställning att de kan utöva avgörande inverkan på tjänsternas utförande, avseende uppdraget i sin helhet. Den referent eller referenter som anbudsgivaren lämnar ska avse uppdrag som

varat minst ett år, där uppdragets sista dag inte får vara mer än fem år från sista anbudsdatum. Referensuppdrag ska avse drift av vård- och omsorgsboende för äldre.

Lämnas referenser för personer i organisationen ska dessa haft motsvarande betydelse beträffande referensuppdraget.

För referenser gäller att:

För erhållande av högsta poäng för respektive bedömningsgrund krävs att anbudsgivarens beskrivning av mervärde bedöms uppgå till högsta poäng av utvärderingsgruppen och att bedömningen stöds av referent (av anbudsgivaren angiven referent och/eller av stadens referent) samt att denne inte motsäges av annan referent, innebärande att referenten gör bedömning att uppdraget inte kan utföras ens med normal/god kvalitet. Vid sådan motsägelse sänks poängen till 50 poäng.

Innebär motsägelsen att referenten gör bedömningen att kvaliteten inte alls kan förväntas uppnås utifrån väsentligt bristande utförande i efterfrågat hänseende kommer poängen för den refererade bedömningsgrunden att strykas i sin helhet. Bedömningen ska stödas av dokumentation som är högst ett år gammal räknat från sista anbudsdag,

Av anbudsgivaren angiven referent avseende mervärde får inte tillhöra anbudsgivande organisation alternativt myndighet. Referent får inte vara i beroendeförhållande eller uppdragsförhållande till den referensen avser.

## Utvärdering

### Kriterium 1 - 24 %

#### Engagerat ledarskap och individinriktade förhållningssätt

Kriterium 1 utgörs av 3 bedömningsgrunder.

Vikt och poäng framgår av respektive bedömningsgrund.

#### Bedömningsgrund 1:1 - vikt 10 %

Anbudsgivaren ska kortfattat beskriva den värdegrund som ska finnas i verksamheten vid det aktuella boendet och tydliggöra hur värdegrunden systematiskt och metodiskt sprids och förankras för att få genomslag i vården och omsorgen om den enskilde.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden avseende värdegrund och värdegrundsarbete vid det aktuella boendet. Av beskrivningar och åtaganden ska framgå och göras troligt att värdegrunden kommer att genomsyra hela verksamheten och personalens förhållningssätt i planeringen, utförandet och uppföljningen av vården och omsorgen för den enskilde brukaren.

*Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan*

*(Fritextsvar)*

*Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta svarsalternativ)*

6,00 % 

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

*Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)*

#### Bedömningsgrund 1:2 - vikt 8 %

Anbudsgivaren ska beskriva antalet chefer i förhållande till övrig personal samt dessas ansvar, kompetens och befogenheter. Anbudsgivaren ska också beskriva hur arbetsledningen, dygnet runt, ska organiseras inom boendet.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden avseende hur arbetsorganisationen kommer att möjliggöra närvarande, handledande och kompetenta chefer och arbetsledare som stöd för utvecklingen av ett engagerat medarbetarskap vid det aktuella boendet. Rimligheten i antalet chefer och arbetsledare i förhållande till övrig personal kommer även ligga till grund för bedömningen, liksom förhållandet mellan ansvar och befogenheter för chefer och arbetsledare.

*Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)*

*Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta  
svarsalternativ)*

7,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

*Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra  
tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)*

### **Bedömningsgrund 1:3 - vikt 6 %**

Anbudsgivaren ska beskriva hur utbildningsinsatser, handledning, tid för reflektion och stöd till personal, arbetsledare och chefer ska genomföras vid det aktuella boendet.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden av hur insatserna stimulerar personalen till ett ökat engagemang och individualisering av vården och omsorgen. Särskilda utbildningsinsatser, t.ex. för arbetsledare och för personal som arbetar med demenssjuka samt för personal med svenska som andraspråk, kommer även att ligga till grund för bedömningen, liksom organisation för vardaglig handledning och närvarande mentorer.

*Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)*

*Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta  
svarsalternativ)*

11,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

*Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra  
tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)*

### **Kriterium 2 - 40 %**

#### **Omsorg och vård med värdighet, kontinuitet, trygghet och självbestämmande**

Kriterium 2 utgörs av 4 bedömningsgrunder

Vikt och poäng framgår av respektive bedömningsgrund

#### **Bedömningsgrund 2:1 - vikt 18 %**

Anbudsgivaren ska utifrån det boende som anbudet avser beskriva metoder och rutiner för att uppnå en vård och omsorg med värdighet, kontinuitet, trygghet och självbestämmande för den enskilde. Beskriv insatser under dygnet och hur dokumentationen arbetas fram och används för att säkerställa och följa upp kvaliteten på omsorgen för den enskilde. Beskriv

metoder och hur arbetet kommer att genomföras.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden avseende rutiner och metoder och arbetssätt för att åstadkomma en individuellt utformad vård och omsorg samt metoder för att säkerställa hög kontinuitet i vården och omsorgen för den enskilde boende. Till grund för bedömningen kommer också att ligga hur anbudsgivaren visar att man aktivt kommer att använda dokumentationen och genomförandeplanen i det dagliga arbetet samt hur dokumentationen kvalitetssäkras.

*Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)*

*Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta  
svarsalternativ)*

20,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

*Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra  
tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)*

### **Bedömningsgrund 2:2 - vikt 6 %**

Anbudsgivaren ska utifrån det boende som anbudet avser beskriva hur man kommer att arbeta för att säkerställa en trygg, säker och individuellt utformad vård, omsorg och service under nattetid.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden avseende rutiner och metoder för att säkerställa att natten blir trygg och säker för den enskilde. Till grund för bedömningen kommer också att ligga hur anbudsgivaren avser att bemanna under nattetid och hur natten förbereds inom boendet och för den enskilde.

*Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)*

*Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta  
svarsalternativ)*

10,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

*Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra  
tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)*

### **Bedömningsgrund 2:3 - vikt 10 %**

Anbudsgivaren ska utifrån det boende som anbudet avser beskriva hur man arbetar med ett helhetsperspektiv på den enskilde för att lyfta fram och uppmuntra friskfaktorer vad avser förebyggande insatser, åtgärder och uppföljningar inom hälso- och sjukvården.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden avseende metoder och hur arbetet kommer att genomföras, som bedöms medföra att de boende kan behålla eller förbättra sina funktioner. Bedömning görs också av anbudsgivarens metoder och rutiner för att lyfta fram och utveckla friskfaktorer hos den enskilde.

*Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)*

*Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta  
svarsalternativ)*

6,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)

#### Bedömningsgrund 2:4 - vikt 6 %

Anbudsgivaren ska utifrån det boende som anbudet avser beskriva hur samverkan med anhöriga/ närstående kommer att ske på olika nivåer och utifrån anhöriga/närståendes olika behov, såväl för den enskilde som grupp.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden om arbetssätt och om regelbunden och planerad samverkan mellan personal och anhöriga/närstående som säkerställer ett personligt bemötande och trygghet också för de närstående.

Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)

Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta svarsalternativ)

4,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)

#### Kriterium 3 - 26 %

##### Stöd, stimulans och rätt till ett aktivt och meningsfullt liv

Kriterium 3 utgörs av 3 bedömningsgrunder.

Vikt och poäng framgår av respektive bedömningsgrund.

#### Bedömningsgrund 3:1 - vikt 11 %

Anbudsgivaren ska utifrån det boende som anbudet avser beskriva hur man kommer att arbeta med stöd och stimulans för en aktiv och meningsfull tillvaro för den enskilde. Beskriv hur den enskildes behov av fysisk aktivitet och utevistelse, kulturell och social stimulans, religiösa behov m.m. ska tillgodoses och säkerställs. Redogör för hur den enskildes individuella önskemål, behov och förmåga kommer att beaktas vad gäller aktiviteter i grupp och enskilt.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden om arbetssätt, metoder och utformning som medför att många boende och närstående kan förväntas delta kontinuerligt i olika aktiviteter och hur aktiviteterna görs tillgängliga också för dem som har stora fysiska eller psykiska funktionsnedsättningar.

Till grund för bedömningen ligger också om anbudsgivaren kan påvisa att aktiviteterna utformas utifrån särskild lyhördhet för den enskildes individuella önskemål och behov.

Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)

Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta svarsalternativ)

13,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)

### Bedömningsgrund 3:2 - vikt 8 %

Anbudsgivaren ska utifrån det boende som anbudet avser beskriva hur man kommer att arbeta funktionsbevarande genom vardagsrehabilitering i omsorgen om den enskilde.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden vad gäller metoder och hur arbetet kommer att genomföras, som medför att den boende behåller eller förbättrar sin förmåga och ges förutsättningar för ett så självständigt liv som möjligt.

Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)

Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta svarsalternativ)

8,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)

### Bedömningsgrund 3:3 - vikt 7 %

Anbudsgivaren ska utifrån det boende som anbudet avser beskriva hur man kommer att arbeta identitetsbevarande för den enskilde och tillgodose dennes behov av gemenskap, sammanhang och meningsfullhet.

50 eller 100 poäng kan utdelas för det mervärde som bedöms finnas i anbudsgivarens beskrivningar och åtaganden vad gäller metoder för hur det identitetsbevarande arbetet kommer att genomföras så att den enskildes behov av gemenskap, sammanhang och meningsfullhet tillgodoses.

Gör beskrivning i enlighet med vad som anges ovan  
(Fritextsvar)

Bedömt mervärde utifrån gjord beskrivning (Fasta svarsalternativ)

5,00 %  

100 Utmärkt mervärde

50 Visst mervärde

0 Inget mervärde

Ange referent som stöder anbudsgivarens förmåga att utföra tjänsten på det sätt som anbudsgivaren anger. (Fritextsvar)

### Kriterium 4 - 10 %

#### Övriga åtaganden

Kriterium 4 utgörs av 2 bedömningsgrunder i form av fasta åtaganden. Poäng och vikt framgår av respektive delkriterium.

#### Bedömningsgrund 4:1 - vikt 6 %

50 eller 100 poäng ges för åtagande om genomförande av utbildningsinsatser för omsorgspersonal, som arbetar i boendet, avseende grundutbildning. För åtagande motsvarande 2 % av alla arbetstimmar per år avseende omvårdnadspersonal utdelas 50 poäng. För åtagande om genomförande motsvarande 4 % utdelas 100 poäng. Med

grundutbildning avses här utbildning till undersköterska, gymnasieskolans omvårdnadsprogram eller annan jämförbar gymnasieutbildning. Åtagandet ska genomföras fr.o.m. år 2013. Om all omvårdnadspersonal vid det aktuella boendet har genomgått grundutbildning övergår åtagandet till att avse vidareutbildning i samma omfattning. Anbudsgivaren åtar sig att genomföra utbildningsinsatser avseende grundutbildning enligt följande:

Anbudsgivaren åtar sig att genomföra utbildningsinsatser avseende grundutbildning enligt följande: (Fasta svarsalternativ)

6,00 % 60

100 4 %

50 2 %

0 Inget åtagande

#### Bedömningsgrund 4:2 - vikt 4 %

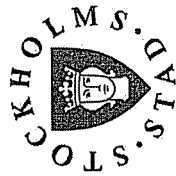
100 poäng erhålls för åtagande om utbildningsnivå och erfarenhetskrav gällande vid all nyrekrytering av hälso- och sjukvårdspersonal. För sjuksköterskor krävs vidareutbildning inom vård av äldre, öppen hälso- och sjukvård, motsvarande distriktssköterska eller minst tre års erfarenhet av arbete inom äldreomsorgen. Därutöver krävs för sjukgymnaster och arbetsterapeuter, specialistkompetens eller minst tre års erfarenhet inom äldreomsorg.

Åtagande (Fasta svarsalternativ)

4,00 % 40

100 Åtagande görs

0 Åtagande görs inte

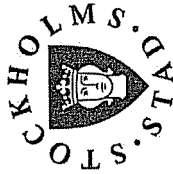


STOCKHOLMS STAD

SID 1 (13)  
2011-02-14

# Fristad vård- och omsorgsboende

## Spånga - Tensta stadsdelsnämnd



STOCKHOLMS STAD

SID 2 (13)  
2011-02-14

**Boendets namn**

**Adress och belägenhet**

Besöksadress:

Postadress:

**Övergripande beskrivning**

Beskrivning av den verksamhet som omfattas av upphandlingen (om avvikande från beskrivningen ovan)

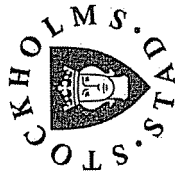
**Ange kommunikationer**

Exempel:

Verksamheten omfattar (kryssa för den/de boendeformer som omfattas)

☐ boende för äldre med somatiska sjukdomar

☒ boende för äldre med demenssjukdomar



## STOCKHOLMS STAD

SID 3 (13)  
2011-02-14

- ☐ boende för äldre med psykiatriska sjukdomar  
☐ korttidsboende för äldre med somatiska sjukdomar  
☐ korttidsboende för äldre med demenssjukdomar  
☐ Dagverksamhet för äldre med demenssjukdomar  
☐ Dagverksamhet för äldre med somatiska sjukdomar  
☐ annat, vad?.....

Verksamhet i lokalerna (huset), som ej omfattas av upphandlingen, t. ex cafeteria, bibliotek, förskola el.dyl.

Vem driver verksamheten idag?

Ev. avtalstids utgång (år-mån-dag)

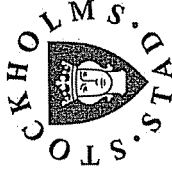
Ersättning för ev. korttidsplatser:

Korttidsplats:      kr/dag

### Dagens förutsättningar

Befintliga avtal inkl. löptid och kostnad (t.ex. kostleverantör) som entreprenör måste ta över.

|                     |                   |               |                      |
|---------------------|-------------------|---------------|----------------------|
| <u>Avtalsområde</u> | <u>Leverantör</u> | <u>löptid</u> | <u>Årlig kostnad</u> |
|                     |                   |               | kr/år (ex. moms)     |
|                     |                   |               | kr/år (ex. moms)     |
|                     |                   |               | kr/år (ex. moms)     |
|                     |                   |               | kr/år (ex. moms)     |



## STOCKHOLMS STAD

SID 4 (13)  
2011-02-14

### Beskrivning av boendet

Fastighetsägare:

Byggår:

Ombyggt/renoverat år:

Ombyggnation/renovering planerad år:

Lägenheternas standard och skick

Exempel:

Tillgång till gård och/eller balkonger för utevistelse.

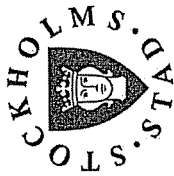
Utrustning, såsom exempelvis taktraverser o.dyl.

Får de boende andrahandkontrakt med staden, för vilket beställaren ansvarar? Ja/nej:

Har stadsdelsnämnden kontrakt som avser övriga lokaler och gemensamhetsytor? Ja/nej:

Ja

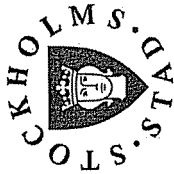
Ange eventuellt undantag från vad som anges om kontrakt ovan:



STOCKHOLMS STAD

SID 5 (13)  
2011-02-14

|                          |    |
|--------------------------|----|
| Totalt antal lägenheter: | st |
| Totalt antal boende:     | st |



# STOCKHOLMS STAD

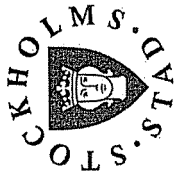
SID 6 (13)  
2011-02-14

| PLAN | Användning | Verksamhet som ej ingår i upphandlingen |
|------|------------|-----------------------------------------|
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |
|      |            |                                         |

D = demens; S = soma; G = geropsykiatri

Besök inför anbudsgivning mm

I förfrågningsunderlaget anges att ritningar kan tillhandahållas på förvaltningen – ange om ritning saknas el.dyl:



STOCKHOLMS STAD

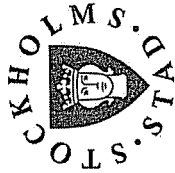
SID 7 (13)  
2011-02-14

Kontaktperson för besök:

Namn:

Tfn:

E-post: @stockholm.se



**Befintlig personal**

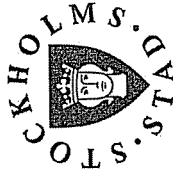
| Yrkeskategori       | Antal<br>årsarbetare<br>(två decimaler) | Antal<br>tillsvidare-<br>anställda<br>(personer) | Varav heltids-<br>sjukskrivna<br>(personer) | Varav<br>tjänstlediga<br>(personer) | Antal<br>tidsbegränsade<br>vikarier<br>(personer) | Övriga<br>(personer) |
|---------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|
| Sjuksköterskor      |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Omvårdnadspersonal  |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Sjukgymnast         |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Arbetssterapeut     |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Enhetschefer        |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Verksamhetschef     |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Utbildningsansvarig |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Administratörer     |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Vaktmästare         |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Städare             |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| Övriga kategorier*  |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |
| <b>Totalt</b>       |                                         |                                                  |                                             |                                     |                                                   |                      |

\*Specificera eventuella övriga kategorier i tabellen, var för sig.  
Ovanstående bemanning gäller för samtliga verksamheter.

Om det finns "timanställd" personal, ange om denna utöver korttidsfrånvaro även täcker upp för ordinarie schemaläggning på t.ex. helger samt omfattningen av detta (ingår ej i tabellen ovan):

Timanställd personal, motsvarande ca                      helårsarbetare, täcker ordinarie schemaläggning. Antalet timanställda uppgår till                      personer.

Ange om det råder särskilda förhållanden vad gäller t.ex. personalomsättning, sjukfrånvaro eller liknande av intresse för anbudsgivare



### Omvårdnadspersonalen utbildningsnivå

% av omvårdnadspersonalen har vårdbiträdes- eller undersköterskeutbildning.

#### Medellöner enligt 2010 års nivå:

Medellön sjuksköterskor: kr/mån

Medellön paramedicinare: kr/mån

Medellön omvårdnadspersonal: kr/mån

### Omvårdnadsbehov

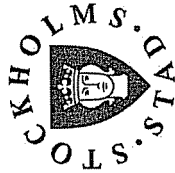
Ange antal boende i respektive vårdnivå, vid månadsskiftet jan 2011:

| Vårdnivå            | Antal boende |
|---------------------|--------------|
| 1                   |              |
| 2                   |              |
| 3                   |              |
| Totalt antal boende |              |

### Aktuell kösituation

#### Beläggningsgrad

Beläggningsgrad: %



## STOCKHOLMS STAD

SID 10 (13)  
2011-02-14

### Inventarier

Inventariernas skick och om möjligt genomsnittlig ålder på sängar:

Ange om och i vilken omfattning takskenor finns:

Ange vad som gäller för möbler, sängar:

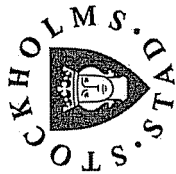
Lokaler, rutiner och kostnader mm.

Ange om det finns kylrum, om inte hur detta löses idag:

Kommer lokalen att samutnyttjas med annan verksamhet eller utförare (kommunal eller annan)? T. ex reception, förråd, korridorer, foaje el.dyl. Beskriv:

Beskriv eventuell cafeteria

Exempel:



## STOCKHOLMS STAD

SID 11 (13)  
2011-02-14

Hur hanteras tvätten?

Total kostnad för ev. cirkulationstvätt:      kr/år (ex moms)

El-kostnad för allmänna utrymmen, som ska bekostas av entreprenören:  
kr/år. (ex moms)

Kostnad för sophantering:  
kr/år (ex moms)

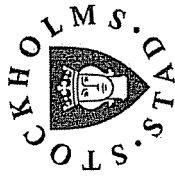
Kostnaden för hantering av grovsopor:  
kr/år (ex moms)

Kostnad för städning av allmänna utrymmen:  
kr/år (ex moms)

Ange vad som gäller för brandlarm

Ange vad som gäller för trygghetslarm:

Kostnad för trygghetslarm:      kr/år (ex moms)



## STOCKHOLMS STAD

SID 12 (13)  
2011-02-14

Ange vad som gäller för lokal beredskapsplan:

Läkemedelshantering. Används Apodos el.likn.? Har omvårdnadspersonal delegering för att överlämna läkemedel?

Ange kostnad för tekniska hjälpmedel      kr/år (ex moms)

### Kost

Ange förutsättningar för kosten, t.ex. om kök finns. Ange även vad som gäller för ev. dagverksamhet.

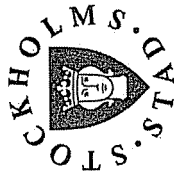
### Data, telefoni och dokumentation

Finns möjlighet för entreprenör att dokumentera i Parplyt och ParaSol? Ja/nej:

Dokumenteras hälso- och sjukvården i stadens system Vodok? Ja/nej:

Övriga uppgifter rörande IT.

Befintliga samarbeten med anhöriga och frivilligorganisationer mm



## STOCKHOLMS STAD

SID 13 (13)  
2011-02-14

### Pågående projekt el. dyl.

Ange här pågående projekt, vilka entreprenören blir bunden av att medverka i.

Redovisa om möjligt kostnader för entreprenören i form av vikarieersättningar, personaltid o.dyl. under projektiden.  
kr

### Övrigt

Ange vad som Du i övrigt anser bör vara med i beskrivning av verksamhetsförsättningar för er förvaltnings boende.

Redovisa ev. kostnader förknippade med ovanstående  
kr/år (ex moms)

**Tätthetschema  
Anbudsgivare:**

Vård- och omsorgsboende: Fristad vård- och omsorgsboende, (Takåsen och Vindskupan gemensamt)

*Bemanning, annan personal, avseende hela boendet.*

|                                                                             | Per dag<br>måndag-fredag |                | Per dag<br>helg |                | Per kväll<br>måndag-fredag |                | Per kväll<br>helg |                | Per natt<br>måndag-fredag |                | Per natt<br>helg |                |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|-----------------|----------------|----------------------------|----------------|-------------------|----------------|---------------------------|----------------|------------------|----------------|
|                                                                             | Anges<br>av SDF          | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF            | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF   | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF           | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF  | Anges<br>av AG |
| <i>Antal personer i tjänst<br/>under den angivna tiden</i>                  |                          |                |                 |                |                            |                |                   |                |                           |                |                  |                |
| Sjuksköterska                                                               | 1                        |                | 0               |                | 0                          |                | 0                 |                | 0                         |                | 0                |                |
| Sjukgymnast                                                                 | 1                        |                | 0               |                | 0                          |                | 0                 |                | 0                         |                | 0                |                |
| Arbetssterapeut                                                             | 1                        |                | 0               |                | 0                          |                | 0                 |                | 0                         |                | 0                |                |
| <i>Antal personaltimmar<br/>under den angivna tiden<br/>(exkl. raster).</i> |                          |                |                 |                |                            |                |                   |                |                           |                |                  |                |
| Sjuksköterska                                                               | 8                        |                | 0               |                | 0                          |                | 0                 |                | 0                         |                | 0                |                |
| Sjukgymnast                                                                 | 1                        |                | 0               |                | 0                          |                | 0                 |                | 0                         |                | 0                |                |
| Arbetssterapeut                                                             | 2                        |                | 0               |                | 0                          |                | 0                 |                | 0                         |                | 0                |                |
| Ev. kommentarer                                                             |                          |                |                 |                |                            |                |                   |                |                           |                |                  |                |

Observera FFU punkt 1.10.5.3 som innebär att entreprenören ska redovisa bemanning som motsvarar det som redovisas för respektive boende. Anbud kan även godtas om det finns avvikelser, innebärande mindre personal, om det i anbudet redovisas lösningar som innebär att de krav som ställs på tjänsten i detta underlag uppfylls med hänsyn taget till de boendes behov.

**Täthetsschema  
Anbudsgivare:**

**Vård- och omsorgsboende: Fristad VOB**

**Bemanning, omvårdnadspersonal, avdelning Takåsen, antal boende 11.**

| Vardagar                                                                    | Kl. 7-10        |                | Kl. 10-13       |                | Kl. 13-16       |                | Kl. 16-19       |                | Kl. 19-23       |                | Kl. 23-07       |                |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                                                                             | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG |
| <i>Antal personer i tjänst<br/>under den angivna tiden</i>                  | 5               |                | 4               |                | 6               |                | 2               |                | 3               |                | 2               |                |
| <b>Omvårdnadspersonal</b>                                                   |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |
| <i>Antal personaltimmar<br/>under den angivna tiden<br/>(exkl. raster):</i> | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG |
| <b>Omvårdnadspersonal</b>                                                   | 9               |                | 10              |                | 11              |                | 5               |                | 6,25            |                | 16              |                |
| Ev. kommentar                                                               |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |

**Bemanning, omvårdnadspersonal, avdelning Takåsen, antal boende 11.**

| Lör, sön och helger                                                         | Kl. 7-10        |                | Kl. 10-13       |                | Kl. 13-16       |                | Kl. 16-19       |                | Kl. 19-23       |                | Kl. 23-07       |                |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                                                                             | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG |
| <i>Antal personer i tjänst<br/>under den angivna tiden</i>                  | 3               |                | 4               |                | 4               |                | 2               |                | 3               |                | 2               |                |
| <b>Omvårdnadspersonal</b>                                                   |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |
| <i>Antal personaltimmar<br/>under den angivna tiden<br/>(exkl. raster):</i> | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG |
| <b>Omvårdnadspersonal</b>                                                   | 4,75            |                | 7               |                | 9               |                | 5               |                | 5,75            |                | 16              |                |
| Ev. kommentar                                                               |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |

Observera FFU punkt 1.10.5.3 som innebär att entreprenören ska redovisa bemanning som motsvarar det som redovisas för respektive boende. Anbud kan även godtas om det finns avvikelser, inneårande mindre personal, om det i anbudet redovisas lösningar som innebär att de krav som ställs på tjänsten i detta underlag uppfylls med hänsyn taget till de boendes behov.

**Tätthetschema  
Anbudsgivare:**

**Vård- och omsorgsboende: Fristad VOB**

**Bemanning, omvårdnadspersonal, avdelning Vindskupan, antal boende 11.**

| Vardagar                                                                    | Kl. 7-10        |                | Kl. 10-13       |                | Kl. 13-16       |                | Kl. 16-19       |                | Kl. 19-23       |                | Kl. 23-07       |                |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                                                                             | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG |
| <i>Antal personer i tjänst<br/>under den angivna tiden</i>                  | 5               |                | 4               |                | 6               |                | 2               |                | 3               |                | 2               |                |
| <b>Omvårdnadspersonal</b>                                                   |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |
| <i>Antal personaltimmar<br/>under den angivna tiden<br/>(exkl. raster):</i> | 9               |                | 10              |                | 11              |                | 5               |                | 6,25            |                | 16              |                |
| <b>Omvårdnadspersonal</b>                                                   |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |
| Ev. kommentar                                                               |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |

**Bemanning, omvårdnadspersonal, avdelning Vindskupan, antal boende 11.**

| Lör, sön och helger                                                         | Kl. 7-10        |                | Kl. 10-13       |                | Kl. 13-16       |                | Kl. 16-19       |                | Kl. 19-23       |                | Kl. 23-07       |                |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|-----------------|----------------|
|                                                                             | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG | Anges<br>av SDF | Anges<br>av AG |
| <i>Antal personer i tjänst<br/>under den angivna tiden</i>                  | 3               |                | 4               |                | 4               |                | 2               |                | 3               |                | 2               |                |
| <b>Omvårdnadspersonal</b>                                                   |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |
| <i>Antal personaltimmar<br/>under den angivna tiden<br/>(exkl. raster):</i> | 4,75            |                | 7               |                | 9               |                | 5               |                | 5,75            |                | 16              |                |
| <b>Omvårdnadspersonal</b>                                                   |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |
| Ev. kommentar                                                               |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |                 |                |

Observera FFU punkt 1.10.5.3 som innebär att entreprenören ska redovisa bemanning som motsvarar det som redovisas för respektive boende. Anbud kan även godtas om det finns avvikelser, innebärande mindre personal, om det i anbudet redovisas lösningar som innebär att de krav som ställs på tjänsten i detta underlag uppfylls med hänsyn taget till de boendes behov.