



2005-08-31

FÖRSLAG

TAXA

för

STADSBYGGNADS-
NÄMNDENS

VERKSAMHET

Beslut om taxan:

Fastställd av kommunfullmäktige 1995-09-04 § 4

Fullmäktige godkände 1999-09-06 en justering av taxan.

Avgift för registrering av funktionskontroll uttages ej enligt SBN:s beslut 2000-02-03 § 8.

Fullmäktige beslöt 2005-02-21 att taxans grundbelopp skall vara 46 kronor från 2005-03-01.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING SIDA

BESTÄMMELSER.....	3
Formler för beräkning av avgift.....	5

TABELLER FÖR LOV OCH BYGGANMÄLAN M M

Tabell 1	Objektsfaktor efter yta m m.....	6
Tabell 2	Avgift för prövning av bygglov, handlägningsfaktor.....	8
Tabell 3	Avgift för bygganmälan och byggsamråd, handl.faktor....	9
Tabell 4A	Fasta avgifter för mindre ärenden, fasta objekts- och handlägningsfaktorer för vissa byggnadsåtgärder m m	11
Tabell 4B	Avgift för övriga ärenden, objekts- och handlägningsfaktorer för övriga ärenden.....	14
Tabell 5	Planavgift, planfaktor vid bygglov / bygganmälan.....	16
Tabell 6	Avgift för nybyggnadskarta, kartfaktor vid upprättande av nybyggnadskarta m m.....	18
Tabell 7	Fast avgift för utstakning / lägeskontroll.....	19

TABELLER FÖR FÖRSÄLJNING AV PRODUKTER mm

Tabell 8	Nyttjandefaktor vid försäljning av kartor och ortofoto i digital eller analog form samt av adressuppgifter	20
Tabell 9	Åtgärdsfaktor vid försäljning av mäklarpaket, koordinatförteckning, punktskiss, stornätskarta, kvartersbok, fastighetsdata, bygglovsärendedata, gatunamn, adressnummer, fotosättning och pärm till registerkarta	22

TABELLER FÖR ÖVRIGA ÅTGÄRDER

Tabell 10	Åtgärdsfaktor vid kopiering.....	24
Tabell 11	Handlägningsfaktor för tillstånd till hantering av brandfarliga varor m m	25
Tabell 12	Handlägningsfaktor i samband med funktionskontroll av ventilationsanläggning	26
Tabell 13	Tidersättning, faktor.....	27

GRUNDBELOPP m.m.....	28
----------------------	----

TAXEBESTÄMMELSER

§ 1 Inledande bestämmelser

Enligt denna taxa för stadsbyggnadsnämndens verksamhet erläggs avgift för

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> * ärenden angående lov och förhandsbesked * ärenden föranledda av bygganmälan * upprättande av nybyggnadskarta, detaljplan, utstakning, besiktning, framställande av arkivbeständiga handlingar * ärenden enligt förordning om brandfarliga varor * ärenden enligt förordning om funktionskontroll av ventilationssystem (lokal behörighet) | <ul style="list-style-type: none"> * ärenden enligt förordning om hissar och vissa andra motordrivna anordningar * registerutdrag, försäljning av kart-, fastighets- och ärendedata samt kopieringsservice m m * skriftliga upplysningar * andra tids- och kostnadskrävande åtgärder och uppdrag |
|---|--|

Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller.

§ 2 Allmänna bestämmelser

2.1 Beräkning av avgift

Avgiften för en viss åtgärd beräknas genom att ett grundbelopp, som årligen kan ändras, multipliceras med för ärendet tillämpliga objektsfaktorer och i förekommande fall med en för åtgärden tillämplig åtgärdsfaktor eller motsvarande enligt till denna taxa hörande tabeller.

Avgiften beräknas efter den taxa som gäller vid tidpunkten för beslutet eller, om särskilt beslut inte fattas i ärendet, då den åtgärd som avgiften avser är utförd.

Finner stadsbyggnadsnämnden att det finns skäl, som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, äger nämnden för visst slag av ärenden eller för särskilt fall eller uppdrag besluta om en sådan.

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar stadsbyggnadsnämnden om skälig avgift grundad på tidersättning. Vissa uppdrag skall debiteras med tidersättning som grund.

2.2 Ändring av taxan

Ändring, av taxans konstruktion, omfattning och grundbelopp (G) samt verksamheternas respektive justeringsfaktor (n) och övriga faktorer beslutas av kommunfullmäktige.

2.3 Avgiftens erläggande

Avgift enligt denna taxa erläggs av sökanden eller beställaren mot räkning eller postförskott när denne tillställs stadsbyggnadsnämndens beslut, beställd handling eller resultatet av vidtagen åtgärd. Avgiften kan även tas ut som förskottbetalning av preliminär avgift.

2.4 Överklagande

Kommunfullmäktiges beslut om taxa i ärenden hos stadsbyggnadsnämnden får överklagas i den ordning som föreskrivs för laglighetsprövning enligt 10 kap kommunallagen (PBL 13:1).

2.5 Dröjsmålsränta

Stadsbyggnadsnämndens beslut om debitering kan överklagas genom förvaltningsbesvär. Den som vill överklaga skall enligt PBL 13:3 ge in handlingarna till stadsbyggnadsnämnden inom tre veckor från den dag klaganden fått del av beslutet.

Betalas inte avgift inom tid som föreskrivs på räkning, utgår ersättning för de kostnader som är förenade med dröjsmålet samt ränta enligt gällande räntelag.

3§ Särskilda bestämmelser för bygglovsavgift m m

3.1 Beräkning av avgift

Avgiften utgör summan av avgifterna för de åtgärder som stadsbyggnadsnämnden vidtar i samband med ett lovående eller bygganmälan. Avgiften innehåller också kostnader för att upprätta eller ändra detaljplan, områdesbestämmelser och fastighetsplan samt utstakningsavgift.

3.2 Avräkning

Om stadsbyggnadsnämndens åtgärder, jämfört med vad som angivits i meddelat beslut, utan sökandens förskyllan inte fullföljts i avsedd utsträckning skall slutavräkning ske efter slutbevisets utfärdande, om inte annat följer av vad som föreskrivs i tredje eller fjärde stycket. Ett belopp som sökanden har tillgodo skall återbetalas till den sökande.

Om sökande begär det, skall slutavräkning ske senast sex månader efter slutbevisets utfärdande eller efter det att beslutet förfallit och inte utnyttjats.

Har meddelat beslut inte utnyttjats, skall slutavräkning göras om sökanden begär det. Eventuella förskotterade avgifter för åtgärder, som inte utförts, återbetalas.

Framställs inte sådan begäran om slutavräkning inom angiven tid är rätten till återbetalning förfallen.

Avgiften för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs.

Ränta utgår ej på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalning skall fullgöras.

Formler för beräkning av bygglovsavgift m m.

OF = Objektsfaktor
 G = Grundbelopp
 n = Justeringsfaktor av grundbeloppet för resp. delavgift

HF B = Handläggningsfaktor bygglov
 HF A = Handläggningsfaktor bygganmälan
 PF = Planfaktor
 MF = Mättningsfaktor
 KF = Kartfaktor

Bygglovsavgift: $G \times n \times OF \times HF B^1$ =
 (Granskning)
 Tabell 2 ger Handläggningsfaktor bygglov (HF B)

Avgift Bygganmälan: $G \times n \times OF \times HF A^1$ =

Tabell 3 ger Handläggningsfaktor bygganmälan (HF A) =

Planavgift: $G \times n_p \times OF \times 25 \times PF$ =

Tabell 5 ger Planfaktorn (PF)

Alternativt görs en lämplighetsbedömning enligt formeln: $G \times n_p \times OF \times 20$

Utstakningsavgift: $5 \times G \times n_m \times (OF + MF)$ =

Tabell 7 ger Mättningsfaktor (MF) och Objektsfaktor (OF) för vissa utstakningar. Övr. timdeb.

Avgift för lägeskontroll: $5 \times G \times n_m \times (OF + MF)$ =

Avgiften är momspliktig

Tabell 7 ger Mättningsfaktor (MF) och Objektsfaktor (OF) för vissa lägeskontroller. Övr. timdeb.

Summa avgifter =

¹ Vissa mindre standardärenden har fasta handläggarfaktorer, HF, enligt tabellerna 4A och 4B

Tabell 1 Objektsfaktor (OF)

Area (kvm)	OF	Area (kvm)	OF	Area (kvm)	OF
0 - 10	2	1000 - 1200	28	18000 - 21000	150
10 - 20	3	1200 - 1500	31	21000 - 25000	159
20 - 40	4	1500 - 1800	35	25000 - 30000	168
40 - 70	5	1800 - 2200	39	30000 - 35000	177
70 - 100	6	2200 - 2600	44	35000 - 40000	184
100 - 130	7	2600 - 3000	48	40000 - 45000	190
130 - 160	8	3000 - 3500	53	45000 - 50000	195
160 - 200	9	3500 - 4000	58	50000 - 55000	200
200 - 240	11	4000 - 5000	65	55000 - 60000	205
240 - 280	12	5000 - 6000	74	60000 - 65000	210
280 - 350	14	6000 - 8000	87	65000 - 70000	215
350 - 450	16	8000 - 10000	103	70000 - 75000	220
450 - 600	19	10000 - 12000	117	75000 - 80000	225
600 - 800	22	12000 - 15000	130	80000 - 100000	230
800 - 1000	25	15000 - 18000	140	Därutöver + 1/10000 kvm	

Om ett ärendes area ligger på gränsen mellan två intervall skall den lägre objektsfaktorn gälla.

BYGGLOVSAVGIFT beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA)
 AVGIFT för BYGGANMÄLAN " " " " " "
 PLANAVGIFT " " " " " "
 MÄTNINGSAVGIFT " " byggnadsarean (BYA) + "
 KARTAVGIFT " " markarean.

Vid areaberäkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt svenskstandard SS 02 10 53 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som ingivna ritningar i bygglovsskedet medger.

Objektsfaktorer för vissa separata ärenden

Park- och fritidsanläggningar m m

Objektsfaktor (OF)

Nöjespark, djurpark, idrottsplats, skidbacke med lift, campingplats, skjutbana, småbåtshamn, friluftsbad, motorbana och golfbana

0,01 x markarea ger
OF enligt tabell 1

Begravningsplats

- "

Parkering (ej parkeringshus)

0,1 x markarea ger
OF enligt tabell 1

Objektsfaktorn för park- och fritidsanläggning m m gäller endast för själva anläggningen. Eventuella byggnader eller andra bygglovskyldiga åtgärder skall debiteras som separat ärende.

Objektsfaktorer för vissa anläggningar och anordningar

	Objektsfaktor (OF)
Kulvert, tunnel, berggrum, radio- och tele- mast, torn, vindkraftverk, cistern	6
Ändring av VVS-installation	4
Anordning utöver den första i samma ansökan	2

Kommentarer:

Ovanstående ärenden har ej fasta handläggningsfaktorer utan följer tabell 2 respektiv 3 beroende på vad varje ärendes handläggning individuellt erfordrar.

Objektsfaktorer för övriga ärenden, mindre standardärenden, redovisas i tabellerna 4A och 4B

Tabell 2**Avgift för prövning av bygglov**Avgift = $G \times n \times OF \times HFB$

	Handläggningsfaktor bygglov (HFB)
Administration (inkl. arkivering)	7
Förbesiktning	2
Yttre utformning färgsättning, placering	4
Planenlighet	2
" därutöver vid 3D-fastighet	1
Tomts ordnande/ tillfart/parkering/utrymningsvägar/måttgranskning	3
Miljö- och omgivningspåverkan	2
Varsamhet	2

Objektsfaktorn (OF) beräknas efter ärendets totala bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA) enligt tabell 1.

Tillägg för kungörelse/grannehörande: HF=3 och OF=9

Då ett ärende finns redovisat i någon av tabellerna 4, A eller B, som standardärende med fast handläggningsfaktor/objektsfaktor, skall respektive fast faktor i dessa tabeller tillämpas.

Tabell 3

Avgift för bygganmälan och byggsamråd

$$\text{Avgift} = G \times n \times OF \times HFA$$

	Handläggningsfaktor bygganmälan HFA
Administration, inkl. arkivering	4
Handläggning av bygganmälan	3
Godkännande av kvalitetsansvariga (ej riksbehörig) och/eller sakkunniga	2 ¹⁾
Samrådsmöte	4
Samråd före byggstart alt. 1	
Beslut om kontrollplan alt. 1	4
Samråd per telefon och beslut eller beslut i efterhand om kontrollplan	6
Byggsamråd med samtidigt beslut om kontrollplan alt. 2	6
Byggsamråd och kontrollplan vid eget kvalitetssäkringssystem alt. 3	4
Kontroll av byggfelsförsäkring och färdigställandeskydd	2
Kontroll i samband med 3D-fastighet	1
Kompletterande samråd	3
Faktor persamrådstillfälle	3
Slutbevis	3

Objektsfaktorn (OF) beräknas efter ärendets totala bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA) enligt tabell 1. Vid ändring av t.ex. planlösning, bärande konstruktioner samt va- och ventilationsinstallationer räknas 25 % av total BTA som berörd yta.

¹⁾ För godkännande av kvalitetsansvariga och/eller sakkunniga ska OF vara högst 40.

Då ett ärende finns redovisat i någon av tabellerna 4A eller 4B, som standardärende med fast handläggningsfaktor/objektsfaktor, skall respektive fast faktor i dessa tabeller tillämpas.

SANKTIONER I ANMÄLNINGS- ÄRENDET

Om byggnadsarbeten påbörjas utan föreskriven anmälan, eller arbete utförs i strid mot något beslut som stadsbyggnadsnämnden har meddelat enligt PBL, skall en särskild avgift betalas på mellan 200 och 1000 kronor.

Om byggherren till stadsbyggnadsnämnden lämnat in de bestyrkanden som krävs enligt kontrollplanen, men nämnden finner att det brister i förutsättningarna för att utfärda ett slutbevis, skall nämnden utan oskäligen dröjsmål ta ställning till i vilken omfattning byggnaden eller anläggningen skall få användas till dess bristerna rättats till. Ett beslutat användningsförbud kan förenas med vite.

Om byggnadsarbeten sker utan kvalitetsansvarig, då sådan krävs (se nedan), kan nämnden besluta om en särskild avgift mellan 200 och 1000 kronor.

BYGGSAMRÅD

Stadsbyggnadsnämnden är skyldig att kalla till byggsamråd utom i det fall ärendet är enkelt.

KONTROLLPLAN

Kontrollplanen skall beskriva i vilken omfattning och på vilket sätt byggherren skall bestyrka att byggnaden eller anläggningen uppfyller de egenskapskrav som ställs i lag om tekniska egenskapskrav på byggnadsverk m m och de bygg- och konstruktionsregler (BBR och BKR), som boverket utfärdat.

Kontrollplanen kan i enkla fall enbart redovisa vilka intyg byggherren skall inlämna till stadsbyggnadsnämnden.

KVALITETSANSVARIG

För att anmälningspliktiga byggtåtgärder skall få påbörjas skall det finnas en kvalitetsansvarig, eller flera, som utses av byggherren. Den kvalitetsansvarige skall antingen ha riksbehörighet eller ha godkänts för den aktuella uppgiften av stadsbyggnadsnämnden.

För enklare ärenden kan byggherren bedömas vara lämplig som kvalitetsansvarig. I de fall byggherren är en juridisk person, kan byggherren inte vara kvalitetsansvarig.

FAKTURERING

Vid utfärdande av slutbevis kan avräkning behöva ske mot tidigare utförd fakturering. Det kan t.ex. vara svårt att i samband med bygganmälan avgöra antalet byggsamråd och därmed lämna det korrekta faktureringsunderlaget.

Vid bygganmälan utan krav på föregående bygglov kan faktura lämpligen skickas när kontrollplanen upprättats eller befinns obehövlig.

Tabell 4 A

Fasta objekts - och handläggningsfaktorer för vissa byggnadsåtgärder m m

Åtgärd/Objekt	Precisering	Bygglov Kr	Bygganmälan Kr
Uppföra byggnad	Ett en- eller tvåbostadshus	7 373	9 677
	Komplementbyggnad, garage, carport, förråd > 10 kvm 1)	2 419	1 037
	Sophus, miljöstuga	2 765	2 419
	Fritidshus	3 168	1 728
	Kolonistuga, växthus, förråd < 10 kvm	1 267	576
	Tillfällig serveringsveranda	2 592	1 037
Uppföra tillbyggnad av	En- eller tvåbostadshus 1)	3 629	3 456
	Komplementbyggnad, garage, carport, förråd > 10 kvm 1)	1 613	691
	Fritidshus	1 901	1 037
	Kolonistuga, växthus, förråd < 10 kvm	518	288
	Tillfällig serveringsveranda	1 728	691
Övriga ärenden			
Avslag (SBN)	Små ärenden (med fast OF)	1 152	1 152
	Större ärenden (med ytberoende OF)	4 608	4 608
Balkong	Nya eller renover. balkonger på flerbostadshus	3 686	3 226
	Ny balkong, 1 - 2 st, på flerbostadshus	1 901	2 419
	Ny balkong på småhus	1 555	2 419
Balkonginglasning	Inglasning på flerbostadshus	2 995	1 382
	Inglasning på småhus och 1 - 2 st på flerbostadshus	1 555	1 037
Bankomat		1 613	
Bullerplank	Se mur > 1 m		1 613
Duschrum, nytt badrum och WC			1 037
Eldstad			
Fasader			
	Fasadbelysning	1 901	
	Omfärgning flerbostadshus	1 498	
Fasadändring	En- och tvåbostadshus mindre ändring	1 152	691
	En- och tvåbostadshus större ändring, (altan, glasat uterum)	1 728	1 037
	Övriga byggnader mindre ändring	1 728	1 037
	Övriga byggnader större ändring	2 995	1 382
Fettavskiljare	Ej kanal på fasad		1 382
Fönsterbyte	En- och tvåbostadshus	1 037	
	Övriga byggnader	2 534	
Förhandsbesked	Negativt besked i mindre ärende om bygglov, bygganmälan resp fastighetsbildning	1 152	1 152
	Negativt besked i större ärende om bygglov resp fastighetsbildning	4 608	4 608
	(positivt förhandsbesked se tabell 4B)		
Förlängning av tillfälligt lov		1 728	
Förnyelse av lov		1 728	
Grundförstärkning	Ett en- eller tvåbostadshus, parhus		3 283
	Flerbostadshus, radhuslänga		8 755

1) Kartutdrag från GIS-fönstret ingår.

Obs! Se sid 13 om tillägg till de fasta avgifterna avseende kunnörelse m m. ytterligare åtgärd och flera åtgärder av samma slag.

TAXA 06

		Bygglov	Byggnämnden
		Kr	Kr
Övriga ärenden forts.			
Hiss, lyftanordning	Handikappanp. småhus, lyftanord. (ej yttre)		691
Hiss	Nytt eller utökning av schakt inom byggnad		6 912
	Ytterligare ett plan (ej genom yttertak)		3 226
Hisskrav	Förhandsyttrande		2 765
Kiosk	Ny, enkel utan va < 10 kvm	1 843	691
Ljusramp utan text	Ny eller byte av front, första rampen	3 168	
	Ny eller byte av front, följande ramper i samma ansökan	950	
Manskapsbod	Bodar i högst två våningar i anslutning till fastighet som erhållit bygglov/byggnämnden		
	En bod	1 728	1 037
	Två eller flera bodar	2 534	1 382
Marklov	Träd där marklov krävs för ändring/fällning	5 760	
	Övriga objekt	2 880	
Mast	Mast för mobiltelefon med ev. teknikbod	3 456	1 382
Mur	eller stödmur med nivåskillnad < 1,0 m	1 382	691
	Stödmur med nivåskillnad > 1,0 m	2 074	2 419
Nätstation	Typ 084 ca 6 kvm	1 382	1 613
	Typ 093 ca 11 kvm	2 074	2 419
	Typ 096 ca 16 kvm	2 765	3 226
Parabolantenn	Diameter > 1,1 m	922	691
Plank	Höjd > 1,1 m (Bullerplank, se mur > 1m)	922	691
Pontonbrygga	Brygga för flera fastigheters behov	2 246	1 037
Pool	Utomhus på småhustomt	1 152	691
Regnskydd	Regnskydd utan reklam	1 498	691
Reklamflaggstång	Se skylt < 1 kvm		
Rivningslov	Normal handläggning	1 152	
	med remiss ang. bevarande	2 304	
Rivningsplan			864
Rivningsanmälan	Utan rivningsplan		691
	Med normal rivningsplan		1 901
	Med komplicerad rivn. plan (remiss, miljö)		4 147
Skyddsrum	Anordnande av skyddsrum genom ändring		3 226
Skylt/Vepor	> 20 kvm första skylt/vepa *) samt skylttavla	6 336	
	följande skyltar/vepor, > 20 kvm, i samma ansökan	1 901	
Skylt	5-20 kvm första skylt *) samt skylttavla	4 435	
	följande skyltar, 5-20 kvm, i samma ansökan	1 267	
	2-5 kvm, första skylt *) samt skylttavla	3 168	
	följande skyltar, 2-5 kvm, i samma ansökan	950	
	1-2 kvm, första skylt *) samt skylttavla	1 901	
	följande skyltar, 1-2 kvm, i samma ansökan	634	
	< 1 kvm, första skylt *) samt skylttavla	1 267	
	följande skyltar, < 1 kvm, i samma ansökan	317	
Skyltflyttning	Debiteras som ny skylt		
Skylt vid bygge	< 15 kvm På eller invid byggnad i samband med bygglov	0	
Skärmtak	> 12 kvm över utepl. vid en- och tvåbostadshus	1 728	1 037
Solfångare,	En- och tvåbostadshus	864	
	På övriga byggnader	1 555	
Sopsug			3 226
Stambyte	Ett eller flera, flerbostadshus		3 226

*) Den största skylten räknas som första.

Övriga ärenden forts.

		Bygglov Kr	Bygganmälan Kr
	" , en- och tvåbostadshus		1 613
Strandskydds- dispens	Tillägg till bygglovsavgift. Utgår även om bygglov inte fordras eller är avgiftsfritt.	1 152	
Tak (platt)	Ändrad lutning , mindre objekt (garage o.dyl)	1 498	691
	" " , större objekt	2 995	2 995
Takkupa	Mindre på småhus	922	691
	Större på småhus	1 498	1 613
	Flerbostadshus	2 592	2 419
Takmaterial	Byte på småhus	1 037	
	Per radhus där alla ansökningar lämnats in samtidigt	922	
	Övriga byggnade, inkl. takskydd	2 074	
Tilläggsisolering	Småhus	1 037	
	Per radhus där alla ansökningar lämnats in samtidigt	922	
	Övriga byggnader	2 765	
Toalett	Offentlig typ mindre	1 498	1 613
Upplag	Mindre, källsorteringsbehållare	1 152	691
Utrymningsstrappa	Utvändig	1 267	1 613
Ventilationsanläggning			3 226
Vindfång	Utvändigt	2 246	1 037
Mindre ändring av lov	Delegationsbeslut efter skriftlig ansökan	1 152	
	Nämndbeslut efter skriftlig ansökan	3 456	
Öppning i bärande vägg / Håltagning i bärande konstruktion			2 419

Tillägg för kungörelse / grannhörande vid mindre planavvikelse, OF=6 och HF=3. (1037:- när G = 48:-)

Tillägg för varje ytterligare åtgärd (enligt tabellen) utöver den första, mest åtgärdskrävande, i samma ansökan, 10 Gxn. (691:- när G = 48)

Tillägg, vad gäller ärendegrupp Övriga åtgärder (enligt tabellen), för varje tillkommande objekt med åtgärd av samma slag som den första i samma ansökan, 10% av fast avgift.

För kombinationsärende, (bygglov/ bygganmälan) i ärenden som omfattas av tabell 4A, gäller avgifter i enlighet med tabell 4A.

Tabell 4B**Objekts- och handläggningsfaktorer för övriga ärenden**

$$\text{Avgift} = G \times n \times OF \times HF$$

	Objektsfaktor	Handläggningsfaktor
Direktavslut av bygganmälan/ /rivningsanmälan/kombinationsärende inkl. mindre åtgärd, tel. samråd o. dyl	2 2	6 9
Positivt förhandsbesked om bygglov resp fastighetsbild- ning i samband med bygglov	OF enl. tabell 1 med i beslutet angiven maxarea	Inom dp = 4 Utom dp = 20
Do " vid ärenden enl Tab 4A	Småhus = 8 Tillbyggnad = 5	
Negativt förhandsbesked se tabell 4A		
Anståndsbeslut	Ingen avgift	
Skriftlig upplysning (mäklaruppgift, friförklaring för svarbyggen mm)	1	10
Förhandsyttrande rivning	6	4
Skyddsrumsbesked	6	5

(För kännedom redovisas här också den lagstadgade byggnadsavgiften enl. PBL 10 kap 4§.)

När någon utan lov utför en åtgärd som kräver bygglov, rivningslov eller marklov skall byggnadsavgift tas ut. Byggnadsavgiften skall bestämmas till ett belopp som motsvarar fyra gånger den avgift som enligt taxa skulle ha betalats om lov till samma åtgärd hade meddelats. Byggnadsavgiften skall dock bestämmas till minst 500 kronor.

Avgifterna beräknas efter den taxa som gällde då "svarbygget" genomfördes. Kan detta inte klarläggas tillämpas den taxa som gäller när "svarbygget" kommer till stadsbyggnadsnämndens kännedom.

	Objektsfaktor	Handläggningsfaktor
Upphävande av fastighetsplan	10	20
Avslag fastighetsplan	10	20
Intyg (förvärv, värde, area)	5	10
Återkallad/avvisad ansökan		
- efter diarieföring och uppläggning av akt	6	1
- efter handläggbedömning av mindre omfattning (<0.5 tim) (dock ej information)	10	1
- efter handläggarsats omfattande 0.5 - 1 timme		Tidersättningen enl. tabell dock minst 10 x G x n
- efter handläggarsats omfattande > 1 timme	Ärendets OF enl. ansökan, tabell 1	HFB beräknas efter utfört arbete, minst 10
Ändrad användning 1)	OF enl. tabell 1 dock högst 25	HFB = 10 + ev. HFA

1) Ett ärende som här benämnts lov för "ändrad användning" innebär att den sökande önskar ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller till viss del för ett väsentligen annat ändamål än det för vilket byggnaden senast har använts eller för vilket bygglov har lämnats. Arean på det utrymme som avses för nytt ändamål utgör grund för objektsfaktorn. Tillkommande avgift för bygganmälan förutsätter att ändringen kräver bygganmälan.

Tabell 5 PLANAVGIFT för detaljplan, områdesbestämmelser och fastighetsplan

Planfaktor (PF) vid bygglov/anmälan

$$\text{Planavgift} = G \times n_p \times OF \times 25 \times PF$$

	Planfaktor (PF)		
	Nybyggnad	Tillbyggnad	Ändring 2)
Områdesbestämmelser	0,8	0,5	0,2
Detaljplan	1,8	1,2	0,6
Fastighetsplan			
- fastighetsindeln. med eller utan servitut	1,0	0,7	
- enbart servitut	0,2	0,2	
- fastighetsindeln. med villkorsprövn. enl. anläggn.lagen	1,3	1,0	
- enbart villkorsprövning enl. anläggningslagen	0,4	0,4	

OF enligt tabell 1 men med begränsningar enligt nedan:

Fastighetsplan
 Bruttoarea (BTA) > 2 200 m² ges OF = 44
 Bruttoarea (BTA) < 240 m² ges OF = 11 1)

- 1) För tillbyggnad / komplementbyggnad i separat ärende ska OF användas enligt tabell 1.
- 2) Ändring innefattar ändrad användning.

Kommentar:

Planavgiften uttagas i samband med bygganmälan.

Planavgifter kan endast tas ut för ärenden berörande fastigheter som (helt eller delvis) ligger inom PBL-planeområden och där ärendenas objektsfaktorer är areaberoende.

Om tillbyggnadsärende medfört planåtgärd enl. PBL tillämpas planfaktor som för uppförande.
 För tillbyggnad med BTA överstigande 50 % av huvudbyggnadens BTA tillämpas planfaktor som för uppförande.

För ändring av användningssätt i byggnad som dessutom innefattar inredningsåtgärd eller sådan ändring som avses i 8 kap 2 § punkterna 3-5 o 9 (tunnlar, bergrum, och master m m), som erfordrar bygganmälan kan planavgift uttas.

Om fastighetsplanen är upprättad enligt PBL, men underliggande detaljplan är en stads- eller byggnadsplan, kan planavgift tas ut endast för fastighetsplanen.

Planavgift kan inte debiteras om bygglov har lämnats enligt PBL 8:11 stycke 3 (ändring i strid mot plan) eller vid tillfälligt lov enligt PBL 8:14 i strid mot plan.

Planavgift kan endast tas ut i den mån staden haft kostnader för planen. I fråga om planer som annan än staden helt eller delvis har utfört och bekostat, t ex på grund av ett exploateringsavtal, reduceras planavgiften i motsvarande grad.
 (forts. nästa sida)

Planläggningsavtal

I kostnadsunderlaget för planavgiften ingår enbart arbetsmoment för att upprätta själva planförslaget. Kostnader i ett programskede, då planarbetet består av att ta fram idéer, skissförslag eller program, kan ej ingå i planavgiften.

Avgift för lämplighetsbedömning

$$\text{Avgift} = G \times n_p \times \text{OF} \times 20$$

Om en fullständig bygglovsansökan skall prövas utanför detaljplanelagt område och utan att ett förhandsbesked tidigare lämnats, måste lämplighetsbedömningen ske samtidigt med den övriga granskningen. Avgiften för lämplighetsbedömning debiteras som en planavgift och uttages i samband med bygganmälan.

Avgiften är tillämplig även inom områden med områdesbestämmelser.

Lämplighetsbedömningen kan inte debiteras för kompletteringsåtgärder enligt PBL 8:12-13.

Objektsfaktorn (OF) erhålls efter ärendets totala bruttoarea (BTA) och öppenarea (OPA) enligt tabell 1.

Enligt PBL 11 kap 5§ skall planavgift uttagas i samband med bygganmälan. Planavgift kan endast uttagas om fastighetsägaren har nytta av planen eller bestämmelserna. Avgiften uttages då enligt tabell 5.

Inget hindrar att staden istället för att uttaga planavgift tecknar ett avtal, som reglerar kostnaden för att upprätta planen. Stadsbyggnadsnämnden kan besluta att avgift skall tas ut i förskott enligt avtal för att täcka stadens självkostnad för planen. Planersättning uttages normalt när planen har vunnit laga kraft. Ersättningen skall grundas på tidredovisning. Den ersättning som får tas ut begränsas dock av de gränsvärden för antal debiterbara timmar som anges i nedanstående tabell.

Timpriser skall därvid följa nämndens timpristaxa.

Planförfarande	Antal timmar
Enkelt	200
Normalt	500
Komplicerat	1000

**Tabell 6 Kartfaktor (KF) vid upprättande av
NYBYGGNADSKARTA mm**

$$\text{Kartavgift} = 0,2 \times G \times n_k \times OF \times KF$$

		Kartfaktor (KF)
Nybyggnadskarta	alternativ A	20
" "	alternativ B	17
Tillägg för särskild höjredovisning		8
Tillägg för måttuppgifter		4
Tillägg för arbetsfix		4
Bestyrkan av befintlig nybyggnadskarta med fältbesök		6
Inventering/komplettering och/eller revidering av nybyggnadskarta med fältbesök		9

Objektsfaktorn (OF) erhålls efter tomtarean enligt tabell 1
men med begränsningar enligt följande:

Tomtarea < 800 kvm ges objektsfaktor	OF= 22
Tomtarea > 8 000 kvm ges " "	OF=104

Då flera tomter ingår i samma ärende och samma bygglovs-
beslut skall tomtarealernas summa läggas till grund för
beräkning av OF.

För digital nybyggnadskarta tillkommer nyttjandeavgift
enl. tabell 8.

Kommentar

Nybyggnadskarta krävs enligt de riktlinjer som stads-
byggnadsnämnden har antagit.

Nybyggnadskartor upprättas av stadsbyggnadsnämnden
(prop 85/86:1 sid 728).

Innehållet i nybyggnadskartan anpassas till behovet.
Stadsbyggnadsnämnden tillhandahåller två olika kart-
typer, alt. A och B.

Alt. A: Nybyggnadskarta med anläggningstekniska upp-
lysningar från Stockholm Vatten AB och gat- och fas-
tighetskontoret.

Alt. B: Nybyggnadskarta utan anläggningstekniska upp-
lysningar.

Tabell 7 AVGIFT för UTSTAKNING/LÄGESKONTROLL

Fasta objekts - och handläggningsfaktorer för vissa utstakningar och lägeskontroller

Utsakningsavgift = $5 \times G \times n_m \times (OF + MF)$		Objektsfaktor(OF)	Mättningsfaktor(MF)
Vid byggnmälan			
Utsakning;	Enstaka en- och tvåbostadshus	2	15
	Nätstation	2	11
	Friliggande garage, carport, förråd e d.	2	9
	Sophus, miljöstuga	2	9
Lägeskontroll;	Enstaka en- och tvåbostadshus	2	8
	Nätstation	2	4
	Friliggande garage, carport, förråd e d.	2	4
	Sophus, miljöstuga	2	4
	Mindre tillbyggnad	2	1

Agift vid flera (2-3) byggnader i samma ärende om utstakning respektive lägeskontroll.
För varje tillkommande byggnad utöver den första/största i samma ärende reduceras avgiften, enligt denna tabell, med 50 %

Moms 25% vid lägeskontroll

Lägeskontroll är inte en myndighetsavgift.
Nämnden kan dock föreskriva i kontrollplan att lägeskontroll ska ske. Byggherren avgör då själv vem som ska utföra mätningen.

Nämnden åtar sig att utföra lägeskontroll om byggherren så önskar. Lägeskontroll är en momsbelagd tjänst som staden/konsulten, måste fakturera externa kunder.

Tidersättning enligt taxans tabell 13 tillämpas för

**Utsakningar och lägeskontroller för
STÖRRE BYGGNADER
samt beräkningar för byggherreutstakning**

Tabell 8 Nyttjandeavgifter vid försäljning av kartor och ortofoto i digital eller analog form samt av adressuppgifter

Vid försäljning av kartor och ortofoto utgår dels en nyttjandeavgift, dels ersättning för material och arbetstid. Nyttjandeavgiften utgör ett bidrag till stadens kostnader för uppläggning och löpande ajourhållning av kartdatabaserna och beräknas enligt följande formel.

$\text{Nyttjandeavgift} = G \times n_f \times A \times NF$ där
 A = landarea i hektar eller kartarea i dm²,
 NF = nyttjandefaktor och
 G liksom n_f anges på sidan 30.

Nyttjandeavgift för digitala kartor i vektorformat (landarea i hektar)
(Ursprungsskala anges) Lägsta avgift 500 kr.
 Digitala kartor i mindre skalor mot offert.

	NF
Baskartan (1:400)	24
<i>Filtyper</i>	
REG (registerkarta)	8
TER (byggnader, gator m m)	12
HJD (höjddkurvor m m)	4
<i>Övriga storskaliga data</i>	
Höjddata 1 meters gitter	4
3D-byggnadsverk	6
3D-byggnadskuber	4
3D-träd	2
Digital vägmittlinje	4
Stadskartan (1:4000)	16
Tätortskartan (1:15000)	0,1

Nyttjandeavgift för användning av vektorkartor/ortofoto i tittprogram

Kr per användare och år vid olika antal användare. Gäller avtalskunder med årlig uppdatering. Vid engångsuttag utgår två årsavgifter. Baskartan, stadskartan och ortofotot täcker Stockholms stad medan tätortskartan täcker Stockholms län.

Antal	Baskarta	Stadskarta	Tätortskarta	Ortofoto
1	15000	10 000	10000	5000
2-5	7500	5 000	5000	2500
>5		Offert		

Adressnummer med koordinat

Engångsavgift per adresspunkt	0,55 kr
Abonnemangsavgift / följ. år	10% av engångsavgift

Avgifter som uttrycks enbart i kr justeras för framtida höjningar av G utifrån basen $G=46$.

Karta och ortofoto kan levereras antingen i digital form (vektor/raster) eller som kopia på papper eller film. Vissa kartor finns också i tryckt form.

För karta/ortofoto utritad med laserskrivare på papper i format A4 eller A3 är det totala priset oberoende av area 141:50 kr. Läst PDF-fil i samma format med karta i ursprungsskala eller ortofoto kostar totalt 240 kr.

Nyttjandeavgift för digitala kartor/ortofoto i rasterformat (landarea A i hektar)

Lägsta avgift 250 kr.

20 % av nyttjandeavgiften för motsvarande digitala karta i vektorformat.

Ortofoto i färg (ca 20 cm upplösning) $NF=0,2$

Utdrag ur karta/ortofoto för publicering på Internet $G*0,00015$ kr per pixel

Nyttjandeavgift för karta/ortofoto utritad på papper eller film (kartarea A i dm²)

A	NF
0 - 150	0,11
151 - 300	0,06
300 -	0,02

Nyttjandeavgift för kartdata som levereras för extern tryckning av kartor

För tryckta kartor erläggs avgift per exemplar grundad på antal ex (upplaga) och tryckt kartarea (A) i dm² area enligt följande

Upplaga	Kr/dm ²
1	1
2-50	0,75
51-2000	0,2
2001-10000	0,1
10001-50000	0,04
50001-	0,01

Pris per exemplar för stadsbyggnads-kontorets tryckta kartor ($=G*n_f*NF$)

	NF
Stadskartan	1,5
Officiella Stockholmskartan	1
Tätortskartan	1

Kommentar

Transferering kan ske i normalt förekommande format.

Överenskommelse skall träffas med kunden om rätten till användning av den digitala karta som levereras.

Nyttjandeavgiften ger kunden en rätt att nyttja den digitala kartan för ett bestämt ändamål/projekt.

Ersättning enligt överenskommelse

Taxan är avsedd att tillämpas vid försäljning av enstaka kartor (dataset) för eget bruk. Vid samtidig beställning av kartor som betingar en nyttjandeavgift över 400 x grundbeloppet (G) får särskild överenskommelse träffas om avgiften.

Om karta nyttjas fortlöpande i någon verksamhet förutsätts att särskilt avtal om nyttjandet träffas med användaren.

Överenskommelse skall träffas med återförsäljare av tryckta kartor.

För äldre, analoga kartor kan särskild överenskommelse träffas om nedsättning av avgiften.

Om karta skall användas för undervisning kan särskild överenskommelse träffas om avgiften.

Grundkarta till detaljplan

Stadens kostnader för grundkarta inräknas normalt i kostnadsunderlaget för planavgift när sådan avgift tas ut i samband med bygglov. Begär någon att få utnyttja baskartan som underlag till grundkarta för att upprätta detaljplan på egen bekostnad debiteras avgift för kartan enligt tabell 8. Avgiften beräknas på samma sätt som för kopia av dessa kartverk på papper/film eller i digital form.

Särskild inventering och ev komplettering av grundkarta debiteras enligt tabell 13 som tidsättning.

Digital nybyggnadskarta

För digital nybyggnadskarta utgår alltid kartavgift enligt tabell 6. Därutöver tillkommer nyttjandeavgift enligt tabell 8 för digital karta.

Stomnätskarta

För stomnätskarta utgår nyttjandeavgift som för tillämplig bakgrundskarta enligt tabell 8.

Utöver angivna nyttjandeavgifter tillkommer kostnad för arbete och material.

För utskärning av områden, komplettering av kartinformation och utritning samt för kopiering av digital karta på datamedium (transferering) tas tidsättning ut för arbetstid och utrustning enligt tabell 13 i denna taxa. Vidare tillkommer kostnad för material (papper, film, datamedium).

Mervärdesskatt

I de fall moms skall utgå tillkommer denna utöver ovan angivna priser.

Tabell 9 Åtgärdsfaktor vid försäljning

Mäklarpaket, koordinatförteckning, punktskiss, kvartersbok, fastighetsdata, registerutdrag SIFON, gatunamn, prenumerationer, pärm till registerkarta

$$\text{Avgift} = G \times n_p \times \text{ÅF}$$

	Åtgärdsfaktor (ÅF)
Mäklarpaket 1)	
- paket 1	11
- paket 2	8,8
- paket 3	6,6
Koordinatförteckning	
- första punkten	4
- tillägg per punkt utöver den första	2
Punktskiss 2)	
- första skissen	8
- tillägg per skiss utöver den första	4
Stomnätskarta, se tabell 8.	
Kvartersbok	
- utdrag, per sida	2
Datautskrift ur FDS (LMV) 3):	
- första fastigheten, en sida	1
- tillägg per fastighet utöver den första	0,2
- tillägg per textsida utöver den första	0,1
Datautskrift ur SIFON (ärenderegister)	
- första textsidan	0,5
- tillägg per textsida utöver den första	0,1
Gatunamnsförteckning	
- gator, allmänna platser, kvarter i Stockholm	1,5
- gatunamn i Stor-Stockholm	1,5
Årsprenumeration	
- veckorapport från KLM 3)	10
- adressnummerbeslut	10
- månadsrapporter från SIFON, adressuppgifter min för bygglovansökningar eller givna beslut om bygglov	85
Pärm till registerkarta, per styck	23

1) Kommentar ang. innehållet i Mäklarpaken se sid 25.

2) Stomnätskarta, se kommentar till Tabell 8.

3) Förkortningar Se sid 25.

Kommentar

Ovanstående avgifter omfattar inte eventuell kopieringskostnad.

FDS = Fastighetsdatasystemet
 LMV = Lantmäteriverket
 KLM = Kommunal lantmäterimyndighet
 SIFON = Stadsbyggandets informationssystem

Datautskrift i form av speciella fastighetsförteckningar debiteras enligt tabell 13 som tidersättning. Uppläggning av speciella datalistor ur SIFON timdebiteras enligt tabell 13.

I de fall moms skall uttagas tillkommer denna avgift utöver ovan angivna priser.

Mäklarpaketens omfattning	Paket		
	1	2	3
Kopia på servitutsavtal/nyttjanderättsavtal	*	*	*
Kopia på detaljplan och bestämmelser	*	*	*
Kartutdrag i skala 1:400 A4/A3	*	*	*
Enkel bedömning om fastigheten är delbar 1)	*	*	
Kopia på bygglovsritningar	*	*	
Kopia på teknisk beskrivning	*	*	
Fastighetsdatautdrag	*		

1) Ej rättslig prövning

Tabell 10 Åtgärdsfaktor (ÅF) för kopiering

$$\text{Avgift} = G \times n \times \text{ÅF}$$

		Åtgärdsfaktor (ÅF)
Mikrofilmade bygglovsärenden		
Papperskopior från jacket	A4	0,33
	A3	0,54
	A2	0,65
	A1	1,38
	A11	1,76
Polyesterfilm från jackets	A4	0,79
	A3	1,01
	A2	1,54
	A1	3,95
Elektrostatisk kopiering		
Transparent original Kopia 80 gr	A4	0,18
	A3	0,27
	A2	0,33
	A1	0,40
	B1	0,45
	A0	0,55
	>A0	0,88
Pappersoriginal Kopia 80 gr	A4	0,09
	A3	0,27
	A2	0,45
	A1	1,10

Moms utgår ej på kopior av allmänna handlingar.

Tabell 11 Handläggningsfaktor för tillstånd till hantering av BRANDFARLIGA VAROR m m.

$$\text{Avgift} = G \times n_p \times HF$$

Anläggning för förvaring i cistern 1):	Handläggningsfaktor (HF) för tillstånd vid	
	Ny anläggning eller Förändring och förlängning	Förlängning (endast ny tillståndstid)
1-2 cisterner	120	100
3- (eller flera) cisterner	160	100
Anläggning för förvaring och/eller försäljning ur cistern 1) (bensinstation / gasanläggning)		
1-2 cisterner 1) / gasflak / gascontainrar	240	120
3- cisterner 1) / gasflak / gascontainrar	300	150
Mindre anläggningar (restaurang, skola, lackeringsverksamhet m.fl)	100	100
Tillägg för större mängd lösa behållare (särskilt förråd inomhus / separat byggnad)	50	
Nytt tillstånd enligt 35 § FBE (endast innehavarskifte).	20	
Byggplatsvärme	100	
Medgivande om generellt undantag enligt 24 § FBE i anslutning till bensinstationer (svetsarbeten m m)	60	
Avslag	20	

- 1) Tillstånd erfordras ej för cistern i mark för dieselolja.
- 2) LBE = Lagen (1988:868) om brandfarliga och explosiva varor.
FBE = Förordningen (1988:1145) om brandfarliga och explosiva varor.

Kommentar:

Avgiften för tillstånd till hantering av brandfarliga varor uttas enligt 20§ andra stycket i lagen om brandfarliga och explosiva varor (LBE).2).

Avgiftsuttag sker med ledning av de principer som återfinns i specialmotiveringarna till 20§ LBE (prop 1987/88:101 sid 39 och 40).

Avgiften innefattar stadens totala insats för tillståndsgivningen. I avgiften ingår även kostnader för avsyning.

Tidersättning tillämpas för tillstånd avseende

- speciella och komplicerade ärenden enligt ovan
- tillverkning, bearbetning och användning av brandf. varor
- transporter i rörledningar som inte är koncessionspliktiga
- förhandsbesked
- brandfarlig biograffilm (> 5 kg)
- varor innehållande lågnitrerad nitrocellulosa (branddörrsgarn m m)
- extra besiktningar eller åtgärder

Tabell 12 Handläggningsfaktor (HF) för granskning om lokal behörighet avseende FUNKTIONSKONTROLL av ventilationsanläggningar

$$\text{Avgift} = G \times n_v \times \text{HF}$$

Granskning av sakkunnig för lokal behörighet 1):		Handläggningsfaktor (HF)
Godkännande för 2 år		80
Förnyelse " 2 "		30
Avslag		20

1) Avgiften debiteras den som söker lokal behörighet.

Tabell 13 TIDERSÄTTNING Tidersättn.faktor (TF)

Om förrättning eller åtgärd inte kan avgiftsberäknas med rimligt resultat enligt tabellerna skall skälig avgift grundas på tidersättning. Detta gäller även för förrättning eller åtgärd som inte är hänförlig till någon av

tabellerna t ex inmätning av detaljer, framställning av projekteringskarta, utläggande av byggarbetsplatsnät, modellproduktion, ritningsproduktion, kartproduktion samt utredningsuppdrag.

Tidersättning beräknas enligt formeln:

$$\text{Tidersättning (kr / timme)} = G \times n_p \times TF$$

Månadslön (Kr)	Tidersättningsfaktor	Kr/tim vid G = 48
8		
- 16 999	10	480
17 000 - 19 999	12	576
20 000 - 22 999	14	672
23 000 - 25 999	16	768
26 000 - 28 999	18	864
29 000 - 31 999	20	960
32 000 - 34 999	22	1 056
35 000 - 37 999	24	1 152
38 000 -	26	1 248

Tillägg för speciell utrustning

5

För uppdrag som utförs på enkel eller kvalificerad övertid får erforderligt tillägg göras.

Grundbelopp m.m. 2006-01-01 och tills vidare enl. kommunfullmäktiges beslut.

Grundbeloppet anpassas till stadsbyggnadsnämndens totala kostnadsnivå.

Justeringsfaktorer anpassar avgifterna till den kostnadstäckningsnivå som fullmäktige genom budgetbeslut förutsätter för stadsbyggnadsnämndens verksamheter.

Grundbelopp	$G = 48$ kronor
Justeringsfaktor	$n = 1,2$ (granskning bygglov, bygganmälan)
	$n_m = n_k = n_f = 1,2$ (mätning, nybyggnadskartor, kartförsäljning m.m.)
	$n_p = 1,7$ (planering)
	$n_t = n_v = n_b = 1,0$ (tiddebitering, ventilationskontroll, brandfarliga varor)