

## Kommunfullmäktige m.m.

1. Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, stadsledningskontoret, Äldreomsorg samt Ersättningar till utomstående organisationer och föreningar
2. Kommunfullmäktiges/kommunstyrelsens kansli

### Kommunstyrelsens förslag till budget 2004 och inriktning för 2005 och 2006

Mnkr	Budget 2003	Budget 2004	Plan 2005	Plan 2006
<b>Driftverksamhet</b>				
Kostnader (-)	-854,2	-878,3	-874,4	-875,4
Intäkter	25,8	26,9	26,9	26,9
<b>Netto</b>	<b>-828,4</b>	<b>-851,4</b>	<b>-847,5</b>	<b>-848,5</b>
Varav kostnader (-)				
personal- och lokalförsörjning	-114,0	-98,0	-98,0	-98,0

## Uppgifter

Kommunfullmäktige är stadens högsta beslutande organ. Fullmäktiges 101 ledamöter väljs av medborgarna vart fjärde år samtidigt med riksdags- och landstingsvalen. Fullmäktigeförsamlingen sammanträder två gånger i månaden.

Kommunstyrelsen består av tretton ledamöter. Antalet ledamöter från varje parti är proportionellt till representationen i kommunfullmäktige. Kommunstyrelsen yttrar sig i alla ärenden innan kommunfullmäktige fattar beslut och är även ansvarig för att besluten verkställs. Under kommunstyrelsen sorterar ekonomiutskottet samt personal- och kvalitetsutskottet. Under 2003 har en demokratiberedning samt en integrations- och arbetsmarknadsberedning inrättats.

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen styr stadens verksamhet på övergripande nivå. Stadsledningskontoret och kommunfullmäktiges/kommunstyrelsens kansli tillhandahåller den service i form av kansliresurser, utredningsresurser och lokaler som är en förutsättning för att den centrala beslutsprocessen skall fungera effektivt.

## Budget 2004

### 1. Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, stadsledningskontoret, Äldreomsorg samt Ersättningar till utomstående organisationer och föreningar

#### Kommunstyrelsens förslag till budget 2004 och inriktning för 2005 och 2006

Mnkr	Budget 2003	Budget 2004	Plan 2005	Plan 2006
<b>Driftverksamhet</b>				
Kostnader (-)	-844,3	-868,4	-864,5	-865,5
Intäkter	24,9	26,0	26,0	26,0
<b>Netto</b>	<b>-819,4</b>	<b>-842,4</b>	<b>-838,5</b>	<b>-839,5</b>
Varav kostnader (-)				
personal- och lokalförsörjning	-114,0	-98,0	-98,0	-98,0

### Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen

#### Mnkr

#### Kalkyl

Kostnader

-73,4

Kostnaderna avser arvoden till förtroendevalda, viss representation samt stadens hedersbelöningar. Vidare ingår kostnaderna för tidskrifter och vissa andra publikationer.

Partiernas budgetmedel förfogas fritt inom kommunallagens ram. I den mån anslaget inte används för politiska sekreterare, arvoderade förtroendevalda och liknande, får ett belopp motsvarande lönen samt hos partierna budgeterade lönerelaterade kostnader i stället utbetalas som partistöd till respektive partis kommunfullmäktigegrupp. De resurser som inte förbrukas under året får föras över till nästkommande år.

För år 2004 budgeteras följande för rotlar och partikanslier (Tkr):

Socialdemokraterna (finansroteln, stadsbyggnads- och idrottsroteln, gatu- och fastighetsroteln, skol- och kulturroteln, personal- och demokratiroteln samt arbetsmarknads- och integrationsroteln)	22 983
Moderaterna	9 937
Folkpartiet liberalerna	6 209
Vänsterpartiet (socialroteln)	7 881
Miljöpartiet de gröna (miljö- och konsumentroteln)	5 505
Kristdemokraterna	2 057

Justering av ovanstående kanslianslag kan göras om partierna omvandlar sekreterarresurser till arvoderade förtroendevalda.

Partistödet beräknas från år 1999 enligt följande per år (kr):

Grundstöd per parti	300 000
Partistöd per mandat	171 652
Utbildning per mandat	18 000

### **Stadsledningskontoret**

<b>Mnkr</b>	<b>Kalkyl</b>
Kostnader	-651,8
Intäkter	26,0
<b>Netto</b>	<b>-625,8</b>

Stadsledningskontoret leds av stadsdirektören, som är direkt underställd kommunstyrelsen. I stadsledningskontorets budget inryms Rådet till skydd för Stockholms skönhet.

Kontorets främsta uppgift är att stödja kommunfullmäktige och kommunstyrelsen i de centrala ledningsuppgifterna dvs. samordning, utveckling, uppföljning/utvärdering samt långsiktig planering inom ansvarsområdet.

Kontoret skall medverka i målformulering, budget och ekonomistyrning för staden och har ansvaret för att bevaka genomförandet av beslut som fattas av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Kontoret skall också följa upp politiska beslut och utvärdera verksamheterna mot uppställda mål avseende inriktning, omfattning, kvalitet och budget.

Stadsledningskontoret ansvarar för strategiska kvalitets- och utvecklingsfrågor och skall ge underlag för kommunfullmäktige i styrningen av kvalitetsarbetet i stadens nämnder och bolagstyrelser. Kontoret skall även direkt stödja kvalitets- och utvecklingsarbetet i staden.

### **Ny policy för upphandling, kvalitet, utveckling och medborgarinflytande**

Genomförda konkurrensutsättningar, avknoppningar och upphandlingar under förra mandatperioden skall utvärderas av två oberoende institut. Utvärderingen följs av en politiskt tillsatt referensgrupp. Med utvärderingen som utgångspunkt skall en policy för upphandling, kvalitet, utveckling och medborgarinflytande tas fram. Referensgruppen skall därvid bedöma effekterna av att vissa entreprenörer erbjöd låga priser för att öka sina möjligheter till en ingång på marknaden. De problem som uppstår vid indexregleringen av ingångna avtal måste också ses över.

Verksamheter i kommunal regi skall hela tiden utvecklas för att i största möjliga utsträckning tillgodose brukarnas önskemål. En inriktning skall vara att varje nämnd självständigt skall avgöra i vilken utsträckning upphandling är lämplig inom det egna ansvarsområdet i enlighet med den nya policyn. Vid denna bedömning skall de ekonomiska aspekterna vägas mot miljö och kvalitetskriterier, brukarnas inställning samt konsekvenser för medarbetarna.

Upphandlingsenheten skall ge stöd och service till nämnderna i själva upphandlingsarbetet i syfte att stärka stadens egen upphandlingskompetens. På flera områden kan det bli aktuellt att samordna nämndernas upphandlingar för att uppfylla stadens mål. Miljöstyrningsrådets EKU-verktyg för ekologiskt hållbar upphandling skall alltid vara vägledande vid nämndernas upphandlingar genom att den miljökompetens, som staden besitter tas tillvara vid upphandlingar.

Samtliga verksamheter skall tillämpa en antidiskrimineringsklausul vid upphandlingar av varor och tjänster. Genom en sådan klausul skickas en styrsignal till de leverantörer och entreprenörer som vill göra affärer med staden att diskriminering inte accepteras.

Varje nämnd måste snarast påbörja ett analysarbete för att belysa ekonomiska och verksamhetsmässiga konsekvenser och effekter av att återta verksamhet i egen regi. Speciellt om detta medför att ny kompetens behöver byggas upp inom respektive förvaltning. Under den tid utredning och utvärdering pågår skall inte löpande kontrakt brytas så länge utföraren uppfyller sina åtaganden. Kontrakt som löper ut under pågående utvärdering bör värderas i varje särskilt fall utifrån dels nämndens möjligheter att anordna verksamheter, dels vilka andra alternativ som finns.

Medarbetare, som vill starta eget, skall som alternativ erbjudas olika former av självförvaltning för att de på detta sätt skall kunna genomföra sina idéer.

### **Miljömiljarden**

För miljöinriktade insatser, som t.ex. sanering av miljöföroreningar och för att undvika miljö- och hälsoskyddsproblem i framtiden, har 1,0 mdkr avsatts i samband med bokslut för år 2002. Stadens nämnder skall ges tillfälle att söka medel ur Miljömiljarden för angelägna miljöprojekt.

### **Personalpolitik**

#### ***Mål för personalpolitiken***

- Initiera utvecklingsprojekt inom arbetsorganisation, arbetsmiljö och ledning
- Rekrytera nya medarbetare och klara kompetensförsörjningen
- Erbjud kompetensutveckling till stadens alla anställda.

Personalpolitiken är avgörande för kvaliteten på de tjänster stadens medarbetare utför och därmed för att uppfylla målen för stadens verksamheter. Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för personalpolitiken inom staden och stadsledningskontoret utarbetar förslag till kommunstyrelsens/kommunfullmäktiges beslut om inriktning och ramar för stadens personalpolitik. Vidare skall kommunstyrelsen ges ett samlat ansvar för hela stadens personalförsörjningsstrategi.

Att arbeta inom stadens verksamhet är viktigt och ansvarsfullt och ställer stora krav på den anställda. Uppdraget och innehållet i arbetet har förändrats och det innebär att staden måste ge de anställda rätt kompetens och förutsättningar utifrån verksamhetens uppdrag och innehåll. Staden måste rekrytera välutbildad personal, men också erbjuda de anställda möjlighet till inflytande över arbetsorganisation, arbetstid och verksamhetsinnehåll, dvs. skapa förutsättningar för inflytande och delaktighet.

En bra personalpolitik innebär en översyn av hela personalens arbetssituation ur en jämställdhets- och mångfaldsaspekt samt ur en låglöne- och trygghetsaspekt. Särskilda satsningar skall göras för att förbättra lönerna i de kvinnodominerade låglöneyrkena i stadens verksamheter. Kommunstyrelsen har ansvaret för detta arbete. För dessa ändamål reserveras medel i Central medelsreserv.

Kommunstyrelsens insatser för att minska sjukfrånvaron måste intensifieras ytterligare. Ett gott ledarskap och medarbetarnas delaktighet och ansvar kan bidra till att främja en god arbetsmiljö. Kommunstyrelsens ansvar är att ta initiativ till att verksamheterna utformas så, att ohälsa och sjukfrånvaro inte uppstår. Kommunstyrelsen har genom samverkansavtal med Försäkringskassan som uppgift att förebygga ohälsa och utveckla samordnad rehabilitering hos anställda i staden.

Kommunstyrelsen skall utveckla en strategi för stadens ledare och chefer på alla nivåer och inom alla verksamheter. Det ambitiösa chefs- och ledarutbildningsprogram som påbörjades förra mandatperioden behöver utvecklas ytterligare och bli en helhet för att klara verksamheternas krav. Medarbetarna skall ges möjlighet till delaktighet och arbetsorganisationen skall präglas av öppenhet för medarbetarnas idéer och åsikter. Sammantaget ställer detta mycket stora krav på lyhördhet och utvecklade arbetsorganisationer. Chefer och ledare skall erbjudas utbildning för att bli bättre förtrogna i olika frågor, som rör relationen arbetstagare och arbetsgivare.

Stadens anställda har möjlighet att avsätta en del av lönen på ett kompetenskonto, där även arbetsgivaren bidrar, för framtida studier. Formen för kompetenskottot kan utvecklas ytterligare med förmånligare villkor för t.ex. äldre och låginkomsttagare, som i dag har svårt att utnyttja erbjudandet om kompetenskonto.

För att klara de personalpolitiska utmaningarna måste staden ge medarbetarna ökade möjligheter till inflytande över sin arbetstid. De skall uppmuntras att mer flexibelt kunna förlägga arbetstiden efter verksamheten och sina egna behov. Medarbetarna skall erbjudas olika former av arbetstidsförkortning. Inom vissa yrken med stor sjukfrånvaro och där det är svårt att rekrytera medarbetare kommer en kortare arbetstid med bibehållen lön att användas som en metod för att förbättra villkoren och underlätta rekrytering. I ett första steg gäller detta medarbetare inom äldreomsorg, förskoleverksamhet och omsorg om funktionshindrade. Förutsättningar skall också skapas för bättre möjligheter till planering, reflektion och utvärdering med förläggning under arbetsdagen. För närva-

rande finns inom staden olika former av arbetstidsförkortningar. Dessa bör utvärderas och de goda erfarenheterna skall spridas.

Medarbetare som arbetar deltid eller som saknar fast anställning skall erbjudas fast heltidsanställning.

Staden skall vidare ge studerande möjlighet till praktik i staden under studietiden. För vissa bristyrken skall invånare i Stockholm, som väljer att t.ex. studera till förskollärare, lärare eller sjuksköterska, erbjudas fast heltidsarbete i de fall utbildningens krav uppnås.

Det är viktigt att stadens ungdomar får möjlighet till sommarjobb. Det är också angeläget att intressera fler ungdomar att så småningom arbeta i den kommunala verksamheten. Därför finns 10,0 mnkr avsatta även under år 2004 för sommarjobb för ungdomar i stadens verksamheter.

En utgångspunkt vid rekryteringsarbetet är att stadens medarbetare skall spegla sammansättningen av Stockholms invånare. Nämnder och bolagsstyrelser måste i sitt rekryteringsarbete lägga särskild vikt vid att utveckla mångfalden och nå ut till grupper av medborgare, som i dag är underrepresenterade i staden.

En förutsättning för en framgångsrik personalpolitik är att den utvecklas i nära och förtroendefull samverkan mellan staden och de fackliga organisationerna, såväl i staden centralt som lokalt inom respektive nämnds ansvarsområde. Formerna för personalens delaktighet, medinflytande och karriärmöjlighet skall utvecklas. En viktig princip i detta sammanhang är yttrandefriheten, där det är av största vikt att staden i alla sina verksamheter respekterar medarbetarnas meddelarfrihet.

Ett arbete pågår för att ta fram ett utvecklingsavtal i Stockholms stad, som skall ersätta det nuvarande trygghetsavtalet. Arbetet sker i nära samarbete med de fackliga organisationerna.

### **Kompetensfond**

Efterfrågan på arbetskraft kommer att öka inom alla sektorer i Stockholm framöver. Det är viktigt att staden ses som en attraktiv arbetsgivare samtidigt som höga krav ställs på utbildning och kompetens inom alla verksamheter som staden ansvarar för. Därför behövs en omfattande investering i stadens medarbetare för att kunna erbjuda medborgarna god kvalitet och service, men också för att erbjuda medarbetarna arbetsplatser, som är utvecklande och ger förutsättningar för delaktighet och inflytande.

För kompetenshöjande åtgärder har 2,0 mdkr reserverats av stadens eget kapital i samband med bokslut för år 2002 och en kompetensfond har inrättats.

Genom fonden skall möjlighet ges att, vid sidan av det fortlöpande strategiska personalpolitiska arbetet, under ett begränsat antal år genomföra en koncentrerad och omfattande satsning i utveckling av arbetsorganisation, arbetstider, ledarskapsfrågor, utbildning/kompetensutveckling och arbetsmiljö.

***Mål för fonden***

- Tillgodose stadens behov att rekrytera och utbilda medarbetare, så att staden kan anställa och behålla rätt utbildad personal till alla typer av arbeten
- Finansiera långsiktiga utvecklingsprojekt i den kommunala verksamheten avseende framför allt arbetsorganisation och ledning
- Bidra till ökad sysselsättningsgrad bland dem som står långt från arbetsmarknaden
- Allmänt främja näringslivet genom utbildning av arbetskraft inom vissa bristyrken.

Fonden skall vidare möjliggöra insatser som bidrar till en ökning av sysselsättningsgraden bland människor som står utanför eller har svårt att komma in på arbetsmarknaden. Förutom näringslivet kan myndigheter, organisationer och föreningsliv bli viktiga samverkans- och samarbetsparter. Med en målmedveten satsning kan segregation, diskriminering, arbetslöshet och utanförskap brytas.

Ett särskilt projektkansli under stadsledningskontoret ansvarar för genomförandet av de satsningar som möjliggörs genom kompetensfondens tillkomst. Alla insatser skall vara av engångskaraktär och inte avse den normala driftverksamheten. Prioriterade insatser skall särredovisas och handlingsplaner skall årligen utvärderas i samband med ordinarie uppföljningsrapporter.

**Demokrati- och styrfrågor****Demokratiberedningen*****Mål***

- Skapa reella förutsättningar för brukar- och medborgardelaktighet i de kommunala beslutprocesserna
- Stärka det lokala demokratiarbetet och få fler delaktiga i lokalsamhället.

I arbetet med demokratifrågor är det demokratiberedningens uppgift att stimulera och möjliggöra en utveckling av medborgarnas demokratiska inflytande på olika nivåer i den kommunala organisationen. Den skall bereda frågor om bl.a.

- nya arbetsformer för brukar- och medborgardelaktighet i kommunala beslutsprocesser
- öppenhet och insyn
- nya mötesformer
- medborgarförslag
- egna lokala metoder för resursstyrning
- inriktning på mindre aktiva medborgargrupper
- utveckling av kontakter med lokalsamhället.

Genom beredningen skall kommunstyrelsen ge förutsättningar för att ett konstruktivt demokratiarbete kommer till stånd, som berör alla nivåer och delar av staden. Dagens och morgondagens medborgare skall få inflytande, meningsfullt deltagande och reella påverkansmöjligheter. Detta ersätter dock inte nämnders och bolagsstyrelsers ansvar att utveckla och förbättra demokratiarbetet inom sitt område.

Ett administrativt stöd för beredningen skapas genom att vissa resurser föreslås överföras från integrationsnämnden och socialtjänstnämnden till kommunstyrelsen. Det administrativa stödet samordnas med stödet till arbetsmarknads- och integrationsberedningen. Dessa organisatoriska frågor klargörs under 2003 av utredningen om stadens politiska organisation (SPO).

### **Styrfrågor**

Utredningen om stadens politiska organisation (SPO) skall ange hur metoder kan väljas lokalt för att styra resurser, som kan leda till att stadsdelsnämnderna får större ansvarsområde och större handlingsfrihet för att uppnå kommunfullmäktiges mål. Likaså skall utredningen föreslå åtgärder för att förbättra den centrala uppföljningen och utvärderingen, där verksamhetens kvalitet och likvärdighet över staden står i fokus. Utredningen skall också ta fram förslag för en ökad tydlighet i de centrala styrsignalerna och på vilket sätt dessa kommuniceras. Former skall utarbetas för hur stadsdelsnämnderna kan få en starkare ställning inom stadens organisation och ett tydligare ansvar för den lokala demokratin.

### **Ungdomsparlament**

Ungdomsparlamentet skall genomföras varje år. Gymnasieklasser arbetar fram ett antal motioner, som sedan behandlas av parlamentet. Detta sätt att arbeta med demokratifrågor skall även fortsättningsvis uppmuntras av staden. Kommunstyrelsen skall också föreslå former för ett kommunfullmäktigesammanträde, där Ungdomsparlamentet får bestämma dagordningen.

### **Barnkonventionen**

Staden antog 1997 ett handlingsprogram för arbetet med barnkonventionen. I handlingsprogrammet beskrivs ett flertal åtgärder, som ännu inte genomförts. Bl.a. skall måldokument, handlingsplaner, riktlinjer och andra dokument som styr den kommunala verksamheten ses över och revideras. Dessutom skall en plan och åtgärdslista tas fram med utgångspunkt från en kartläggning av barns och ungdomars situation.

Barnkonventionen skall genomsyra stadens alla verksamheter. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret och skall följa upp nämnders och bolagsstyrelsers tillämpning av barnkonventionen och stadens handlingsprogram. En uppdatering och revidering av handlingsprogrammet för barnkonventionen pågår.



### **Jämställdhetsrådet**

Jämställdhetsrådet är en viktig pådrivare och initiativtagare i stadens jämställdhetsarbete. Syftet med jämställdhetsrådet är att utveckla strategier för att uppnå jämställdhetsmålen och driva på det jämställdhetsarbete som utförs inom stadens olika förvaltningar, bolag och stiftelser. Enligt stadens jämställdhetspolicy skall jämställdhetsarbetet bedrivas på tre nivåer: i personalpolitiken, i stadens verksamheter och i ett omvärldsperspektiv. Jämställdhetsplanen skall utgöra en del av nämndernas och styrelsernas verksamhetsplaner och skall utvärderas årligen i samband med bokslut och årsredovisning.

### **Arbetsmarknads- och integrationsberedningen**

En arbetsmarknads- och integrationsberedning inrättas år 2003 under kommunstyrelsen. Beredningens uppgifter är att utveckla stadens arbetsmarknads- och integrationspolitik. Beredningen övertar integrationsnämndens uppgift att samordna och följa upp stadens insatser på integrationsområdet. Medel om 16,5 mnkr har överförts från integrationsnämnden till Kommunfullmäktige m.m. Beredningen föreslås även överta de delar av socialtjänstnämndens uppgifter som avser renodlade arbetsmarknadsfrågor. Dessa frågor utreds under 2003 inom ramen för utredningen om stadens politiska organisation (SPO).

Den nya beredningen skall stödja, samordna och utvärdera stadens insatser på integrationsområdet. Det tidigare integrationsprogrammet ersätts av ett fåtal målsättningar, som alla nämnder och bolagsstyrelser skall sträva efter att nå inom sina verksamheter. Stadens verksamheter skall aktivt medverka till att

- skapa förutsättningar för ökad hållbar tillväxt och ekonomisk utveckling i hela staden genom insatser i ytterstaden som rör boende och bostadsförsörjning, nya arbetsplatser och goda näringslivsvillkor samt fysisk och elektronisk infrastruktur
- minska skillnaderna mellan olika delar av staden avseende sysselsättnings- och utbildningsnivåer, hälsa, trygghet och trivsel samt tillgång till service, kultur och fritidsaktiviteter
- utveckla metoder i syfte att synliggöra, motverka och bryta fördomar, rasism och diskriminerande strukturer.

Beredningen skall med utgångspunkt från dessa övergripande mål lämna förslag till riktlinjer och nyckeltal inom integrationsområdet. Riktlinjerna fastställs i en kommungemensam policy. Nyckeltalen fastställs i särskilt ärende om nyckeltal för uppföljning och utvärdering av stadens verksamheter. Nämnders och bolagsstyrelserns insatser för att komma närmare målen för stadens integrationspolitik redovisas i verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser. Till stöd för detta arbete finns de riktlinjer som fastställs i policyn.

Arbetsmarknads- och integrationsberedningen har det övergripande ansvaret för satsningen på stadsdelsförnyelse. En viktig uppgift i detta sammanhang är att samordna Stadsdelsförnyelsen med de lokala utvecklingsavtalen (den s.k.

Storstadssatsningen) och andra insatser som syftar till att stärka och utveckla ytterstaden.

Beredningen skall därutöver särskilt överväga specifika insatser för att motverka diskriminering och främja mångfald. En antidiskrimineringsklausul skall införas i stadens upphandlingar. Liknande initiativ avseende utskänkningstillstånd tas inom socialtjänstnämnden. Även andra åtgärder mot krogdiskriminering skall föreslås i samverkan med övriga berörda aktörer. Stadens riktlinjer för mångfaldsplaner skall moderniseras och göras tydligare. Diskrimineringsfunktionärens roll och uppgifter skall ses över. En utvidgning av detta arbete till fler områden än diskriminering i arbetslivet skall övervägas, t.ex. frågor som handlar om mänskliga fri- och rättigheter. Även det ansvar staden har avseende de nationella minoriteterna skall beaktas inom ramen för beredningen.

Beredningen skall på motsvarande sätt stödja, samordna och utvärdera stadens insatser på arbetsmarknadsområdet. En väl fungerande arbetsmarknad är avgörande för ett starkt näringsliv och därmed en grundläggande förutsättning för en hållbar tillväxt och förbättrad välfärd i hela staden. Stadens arbetsmarknadspolitik skall framför allt inriktas på att

- förbättra levnadsvillkor och motverka utanförskap genom att bidra till ökad sysselsättningsgrad bland dem som står långt från arbetsmarknaden
- främja tillväxten genom utbildning av arbetskraft inom vissa bristyrken.

Stadens kompetensfond utgör därvid en viktig resurs. Beredningen skall ta ställning till förslag om användning av medel ur kompetensfonden. Rutiner för handläggning av ärenden som gäller sådana medel ur fonden skall utvecklas i samverkan med näringslivsnämnden och kompetensfondens projektkansli.

Beredningen skall med utgångspunkt från ovanstående övergripande mål lämna förslag till riktlinjer och nyckeltal på arbetsmarknadsområdet. Riktlinjerna samordnas med de insatser som görs inom länsarbetsnämndens arbetsmarknadsnämnd för Stockholm samt med stadens näringslivspolitiska program. Nyckeltalen fastställs av kommunfullmäktige i särskilt ärende om nyckeltal för uppföljning och utvärdering av stadens verksamheter. Berörda nämnders och bolagsstyrelserns insatser för att komma närmare målen för stadens arbetsmarknadspolitik redovisas i verksamhetsplaner och verksamhetsberättelser.

En särskilt angelägen uppgift för beredningen är att samordna och sprida information om de insatser som görs inom olika områden för att öka sysselsättningsgraden. Matchningsprogram, insatser för validering av såväl utbildningar som yrkeserfarenheter, kompetenshöjande åtgärder av olika slag skall vidareutvecklas och samverkan skall uppmuntras.

Beredningen svarar även för den särskilda satsningen om 10,0 mnkr på feriearbete för ungdomar samt för samordningen inom staden av de särskilda arbetsmarknadsåtgärder som regleras i Kommunala ungdomsprogrammet (KUP) och den s.k. ungdomsgarantin. I dessa åtgärder samverkar staden med länsarbetsnämnden. Motsvarande medel avsattes även 2003.

### Verksamheter vid stadsledningskontoret

I det internationella arbetet är IT/informationssamhället, miljö- och storstadsfrågor samt Östersjösamarbetet prioriterade områden. Därutöver skall det internationella arbetet även prioritera EU-samarbetet och därmed sammanhängande organisationer som t.ex. Eurocities och Telecities. I omvärldsbevakningen ingår också stadens engagemang i Stockholmsregionens Europakommitté (SEU).

Stadens EU-arbete samordnas i arbetsgruppen Europaforum Stockholm, som utgörs av stadens EU-samordnare och stadsledningskontorets ledning. Europaforum Stockholm har bl.a. till uppgift att ansvara för stadens kontakter med Stockholmsregionens Europakommitté och att sprida information om EU-program och finansieringsmöjligheter.

Stadens centrala IT-råd har fått en ny utformning, som innebär att verksamheten kommer att vara inriktad på nämnders och bolagsstyrelser behov av funktionella IT-lösningar inom verksamheterna.

Kontoret har kommunstyrelsens uppdrag att svara för den samlade uppföljningen av stadens stora investeringar i mark, byggnader och tekniska anläggningar. Som stora investeringar har definierats sådana investeringar, som är särskilt komplexa eller som innebär en stor utgift för staden, i regel mer än 50,0 mnkr. Uppföljningen omfattar även andra stora projekt som i huvudsak inte utgör en investering, t.ex. evenemangsprojekt eller stora IT-projekt. En översyn av investeringsreglerna pågår.

För ökade kostnader för köp av tjänster från utrednings- och statistikkontoret (USK) avsätts 2,4 mnkr. Medlen har överförts från stadsbyggnadsnämnden: utrednings- och statistikkontoret till Kommunfullmäktige m.m.

Stadsledningskontorets juridiska avdelning svarar för kvalificerad juridisk service inom juridik- och skatteområdet till kommunstyrelsen och stadens verksamheter. Verksamheten baseras i huvudsak på de uppdrag, som erhålls från uppdragsgivarna.

Den centrala organisationen åläggs delvis nya och förändrade arbetsuppgifter. Det är för närvarande inte möjligt att slutligt precisera nödvändigt resursbehov till följd av detta. Stadsledningskontoret uppmanas därför att återkomma till kommunstyrelsen med en precisering av behovet vid utformningen av den centrala organisationen. Medel för detta har reserverats i Central medelsreserv.

Stadens organisation vid olyckor, kriser och vid höjd beredskap förändras. Under 2003 inrättades en krisledningsnämnd, som utgörs av kommunstyrelsen. Under 2004 förväntas ny lagstiftning träda i kraft som inverkar på stadens organisation vid kriser och höjd beredskap. Stockholms brandförsvaret skall i samarbete med stadsledningskontoret förbereda en organisation inom staden som kan erbjuda säkerhet och skydd mot olyckor i fred och under höjd beredskap.

samt förebygga skador på människor, egendom och miljö vid bränder och andra olyckor.

### ***Lokaler***

I stadsledningskontorets uppgifter ingår att svara för övergripande och strategiska fastighets- och lokalfrågor samt bedömningar av förslag till större investeringar, inhyrningar och avvecklingar av lokaler.

Staden har årliga kostnader för lokaler om ca 3 mdkr. Det är av strategisk betydelse att kommunstyrelsen har möjlighet att påverka de beslut i nämnderna, som ger långsiktiga ekonomiska konsekvenser för staden. Detta ger också möjlighet till en förbättrad samordning av lokalplaneringen, som skall bidra till större lokaleffektivitet samt minskad suboptimering inom staden.

För att stärka stadens roll som beställare vid ny-, om- och tillbyggnader av skolor finns 7,0 mnkr avsatta. Avsikten är att höja kompetensen i projektens tidiga skeden och därigenom förbättra underlaget för beslut och beställning. Medlen, som kan sökas av stadsdelsnämnderna och utbildningsnämnden, fördelas därefter i kommunstyrelsens tertialrapporter för 2004.

Kommunstyrelsens ekonomiutskott skall godkänna alla ny-, om- och tillbyggnader av lokaler med en investeringsutgift över 5,0 mnkr. Prövningen gäller även nya inhyrningar med en hyra över 0,5 mnkr per år eller ny-, om- och tillbyggnader som innebär en årskostnad över 0,5 mnkr, där investeringsutgiften inte är känd.

I staden finns tre genomförande- och referensgrupper som arbetar med ny-, om- och tillbyggnader av boenden och lokaler. Kommunfullmäktige har också beslutat att tillsätta en genomförandegrupp för förskolelokaler. Kommunstyrelsen ges i uppdrag att se över gruppernas ansvar och organisation i syfte att ta fram en ny arbetsordning, där befintliga grupper ersätts.

Stadens alla byggnader är försäkrade mot brand. Genom stadens eget bolag S:t Erik Försäkrings AB erhåller stadens nämnder sedan 1999 en internförsäkring för inventarier, förmögenhets- och ansvarsskydd. Premien för år 2004 uppgår till 15,0 mnkr för stadens samtliga nämnder och finansieras av medel avsatta under Kommunfullmäktige m.m.

### ***Stadens arbete för funktionshindrade***

Den grundläggande principen för alla aktiviteter och verksamheter som riktas till stadens invånare är att alla, även personer med funktionshinder, har tillträde till stadens verksamheter. Staden har åtagit sig att följa målen i den nationella handlingsplanen om handikappolitiken, där det slås fast att samhället skall sträva efter att göra det möjligt för människor med funktionshinder att bli fullt delaktiga i samhällslivet. Funktionshinderombudsmannens årsrapport för 2002 samt revisionsrapporten "Stadens arbete för ökad tillgänglighet" visar att staden inte förmår leva upp till denna grundläggande princip. Staden måste därför för-

ändra synsättet på ansvar för frågan om funktionshinder och tydliggöra att alla stadens verksamheter har skyldighet att beakta handikappaspekterna.

#### *Funktionshinderombudsman*

Funktionshinderombudsmannen arbetar med övergripande policyfrågor och principer i staden för att undanröja hinder för delaktighet för människor med funktionshinder. Funktionshinderombudsmannen är verksam inom fyra huvudområden: omvärldsbevakning, uppföljning, samverkan samt som ett forum för människor med funktionshinder, för deras anhöriga och för organisationer utan att bli ombud eller företräda enskilda personer. Funktionshinderombudsmannen skall vara en kunskapsresurs för stadens förvaltningar, ge råd och följa upp efterlevnaden av lagstiftning, policy och riktlinjer samt föreslå förbättringsåtgärder. Kommunstyrelsen skall tillse att handlägningsresurser knyts till kommunstyrelsens handikappråd.

#### *Brukarinflytande*

Brukarinflytandet regleras i både socialtjänstlagen och i lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS).

Handikappråden har i uppgift att bevaka funktionshindrades intressen inom stadens verksamhetsområden. Underlag till planering och beslut, där handikappaspekter måste beaktas, skall framläggas till det berörda handikapprådet. Det är angeläget att råden kommer in tidigt i beredningsprocessen, så att rådets synpunkter kan beaktas. Synpunkterna skall redovisas i det beslutsunderlag som går till den beslutsfattande nämnden. Möten skall hållas i fysiskt tillgängliga lokaler med hörselslingor och med tillgång till teckentolk och arbetsmaterial. Funktionshinderombudsmannens rapport för 2002 visar att stora brister förekommer i handikapprådets funktion. Under 2003 ses instruktionerna för handikappråden över.

#### *Kompetens om bemötandet*

Tillgänglighetsbegreppet i vid bemärkelse avser både fysisk tillgänglighet, kommunikation, bemötande m.m.

För att förbättra bemötandet har Statens institut för särskilt utbildningsstöd (SiSUS), på regeringens uppdrag, tagit fram program och material för kompetensutveckling av offentligt anställda i bemötandefrågor. Stadens förvaltningar/arbetsplatser uppmanas att använda "Ett nationellt program för att öka kompetens om bemötande" vid fortbildning och kompetensutvecklingsinsatser.

#### ***IT i skolan***

Såväl staden som staten har under den senaste tioårsperioden gjort omfattande investeringar för att stimulera utvecklingen av informationsteknik som pedagogiskt och administrativt verktyg i skolan. Det krävs en central samordning och fortsatta centrala insatser för att informationsteknikens möjligheter i skolväsendet helt skall kunna tas till vara.

Kommunstyrelsen har inrättat en styrgrupp för utveckling och samordning av frågor rörande IT i skolan. Styrgruppen skall bl.a. hantera frågor om drift och utveckling av skoldatanätet och kompetensutveckling av såväl pedagogisk som nätverksadministrerande personal på skolorna. Gruppen skall bereda förslag till kommunstyrelsen om ianspråktagande av medel ur Stockholms stads kompetensfond för kompetensutveckling inom detta område. Gruppen skall samordna de utvecklingsinsatser som görs av utbildningsnämnden och stadsdelsnämnderna.

I budget för Kommunfullmäktige m.m. finns medel om 77,0 mnkr avsatta för drift m.m. av det centrala skoldatanätet.

### ***Sociala och medicinska förturer***

Medlen om 11,0 mnkr för kostnader för förmedling av sociala och medicinska förturer överförs till Kommunfullmäktige m.m. från socialtjänstnämnden fr.o.m. 2004 och skall utnyttjas för ersättning till bostadsförmedlingsverksamhet.

### ***Finansieringsstöd***

Stockholm Visitors Board AB handlägger och beslutar fr.o.m. den 1 januari 2002 i ärenden om ekonomiskt stöd till evenemang inom ramen för stadens evenemangspolicy (utl. 2001:155). Det ekonomiska stödet skall rymmas inom finansieringsstödet årliga ram på 5,0 mnkr. Medel för detta har tidigare reserverats i Central medelsreserv. Fr.o.m. 2004 avsätts medlen under Kommunfullmäktige m.m. som har att utbetala dessa efter beslut av Stockholm Visitors Board AB. Beslut om utbetalda medel anmäls till kommunstyrelsens ekonomiskutskott.

### **Projekt inom stadsledningskontoret**

#### ***Integrerad styrning och ledning***

Arbetet med att förbättra budgetberedningen och den ekonomiska uppföljningen fortsätter genom att kvalitetsutveckling, miljöledning och ekonomisk styrning fortsätter att integreras i en sammanhållen process.

Arbetet med lednings- och informationssystemet (LIS) syftar till att utveckla en gemensam databas för ekonomi-, personal- och verksamhetsdata och fortsätter under år 2004. Systemet kommer att öka möjligheterna till uppföljning och benchmarking samt vara ett stöd för det integrerade ledningssystemet. Flertalet nämnder är redan anslutna till LIS. Det integrerade miljöledningssystemet skall leda till att nämnder och bolagsstyrelser, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktningsmål, stadens miljöprogram, en miljöutredning och egna prioriterade miljöaspekter, fastställer verksamhetsspecifika inriktningsmål och åtaganden för sitt miljöarbete. Stadens system för uppföljning, kontroll och revision av miljömålen skall utvecklas, t.ex. i form av en miljörevision. Miljöprogrammet kräver att nämnder och bolagsstyrelser upprättar en miljöplan i vilken de redovisar hur de avser att arbeta med målen i miljöprogrammet. Det är viktigt att alla nämnder och bolagsstyrelser redovisar hur de skall göra för att

uppfylla sina åtaganden liksom vilka överväganden som ligger till grund för åtagandena, vilka resurser som avsätts, hur en uppföljning avses göras av åtagandena och när detta skall ske.

### ***Nyckeltal***

Nyckeltal är ett av flera sätt att över tid beskriva förändringar i de kommunala verksamheterna. Nyckeltalen skall ge information om väsentliga förhållanden utifrån de mål som gäller för respektive verksamhet. Det är angeläget att huvuddelen av nyckeltalen i så hög utsträckning som möjligt är oförändrade över tiden. Eftersom nyckeltalen har en styrande effekt på verksamheterna är det i en politiskt styrd organisation ofrånkomligt att vissa nyckeltal förändras i samband med politiska skiften. Därvid är det viktigt att nyckeltalen överensstämmer med de mål och de arbetssätt kommunfullmäktige beslutat om.

### ***Miljöavgifter***

Arbetet med att genomföra beslutet om att införa miljöavgifter för biltrafiken i Stockholm leds av kommunstyrelsen. Vid stadsledningskontoret finns en genomförandegrupp med uppgift att leda och samordna stadens arbete med införandet av miljöavgifter. Informationsinsatserna skall samordnas med Information Stadshuset.

### ***E-strategi***

Informationstekniken skall göra Stockholm ännu mer attraktivt och stärka staden som ett nav för ekonomisk och politisk förnyelse av Sverige. Medborgarna skall stå i centrum och kontakterna med den kommunala verksamheten underlättas. Stadens information skall göras tillgänglig och IT skall användas för att fördjupa demokratin. IT skall också effektivisera verksamheterna.

E-strategins syfte är att skapa bättre förutsättningar för ett strategiskt tänkande och handlande. IT skall bli en ledningsfråga för stadens samtliga nämnder och bolagsstyrelser.

### ***M-city***

Ansvaret för m-city överförs från näringslivsnämnden till stadsledningskontoret. Uppgifterna inom m-city skall samordnas med den nyinrättade kompetensfonden. Staden skall i samverkan med näringslivet och andra offentliga myndigheter kraftfullt medverka till att bibehålla och utveckla Stockholmsregionen som ett centrum för IT och telekommunikation. Staden måste göra betydligt större insatser än hittills inom detta område. Inom ramen för detta arbete skall satsningen på m-city förstärkas. En snabb utveckling av mobila lösningar är en nyckelfaktor för hela branschens utveckling och en viktig del i arbetet med att utveckla den kommunala servicen och arbetsorganisationen i offentliga verksamheter. En långsiktig utvecklingsplan för detta arbete skall antas.

### ***Stadsdelsförnyelsen***

Kommunfullmäktige beslutar under 2003 om riktlinjer och struktur för det fortsatta arbetet med Stadsdelsförnyelsen. Satsningen syftar till ökad delaktighet

och minskad segregation samt hållbar tillväxt och ekonomisk utveckling i hela staden genom insatser i ytterstaden.

Utgångspunkten är de utvalda områdenas tillgångar och utvecklingsmöjligheter. Avgörande är också att Stadsdelsförnyelsen samverkar med övriga satsningar till ett sammanhållet utvecklingsarbete för ytterstaden.

De insatser som görs inom ramen för Stadsdelsförnyelsen skall utgå från initiativ som tas av medborgare och olika lokala aktörer. De skall vara av engångskaraktär och leda till långsiktigt positiva förändringar, som på sikt minskar stadens kostnader eller motverkar ökade kostnader.

Stockholms stad och de kommunala fastighetsbolagen tillsammans svarar årligen för 75 mnkr vardera av de totalt 600 mnkr, som utgör satsningen på Stadsdelsförnyelse under innevarande mandatperiod. I övrigt finansieras åtgärderna av beräknade reavinster vid försäljning av anläggningstillgångar. Kommunstyrelsens arbetsmarknads- och integrationsberedning har det övergripande ansvaret för satsningen. En viktig uppgift för beredningen är att samordna de insatser som görs inom ramen för Stadsdelsförnyelsen och även de lokala utvecklingsavtalen (den s.k. Storstadssatsningen) med andra insatser som syftar till att stärka och utveckla ytterstaden.

### ***Utveckling av Järvaområdet***

Stadens förvaltningsövergripande arbetsgrupp för utvecklingen av Kista har redovisat en framtidsbild för Kista Science City. Den påvisar de goda förutsättningar som finns för att utveckla och stärka Kista och övriga Järvaområdet inkl. Sollentuna, Järfälla och Sundbyberg. Stadsledningskontoret kommer att stödja och följa upp intressenternas arbete med att genomföra de olika uppgifter som arbetsgruppen föreslagit. Förslaget om att bygga ett Science Center på Järvafältet skall prövas inom ramen för utvecklingsarbetet av Järvaområdet. Arbetet med en naturreservatsbildning på Järvafältet skall inledas snarast och samordnas med det övriga utvecklingsarbetet av Järvafältet.

### ***Vision för Söderort***

Kommunfullmäktige beslutade den 2 september 2002 § 20 (utl. 2002:85) om en vision för Söderort och inriktning för genomförande av visionen. Visionen behandlar hur Söderorts goda kvaliteter kan utvecklas och lämnar förslag till åtgärder inom de områden där förbättringar behövs. Berörda nämnder har givits i uppdrag att arbeta med genomförandet av visionen. Kommunstyrelsen har en koordinerande roll i arbetet. Målet är att bygga 18 000 nya bostäder och skapa 20 000 nya arbetsplatser i Söderort inom en tioårsperiod.

### ***Nytt ekonomisystem***

Kommunstyrelsen beslutade den 19 mars 2003 om upphandling av ett nytt ekonomisystem. Därefter avses implementering av systemet påbörjas på försök inom fyra pilotförvaltningar: Enskede-Årsta och Skarpnäcks stadsdelsförvaltningar samt idrottsförvaltningen och socialtjänstförvaltningen.



Det nya systemet beräknas vara infört inom samtliga förvaltningar vid årsskiftet 2005/2006. Den totala kostnaden för det nya ekonomisystemet beräknas uppgå till 250 mnkr. Medelsbehovet för 2004 har reserverats i Central medelsreserv.

### ***Marknadsföring***

Stadsledningskontoret genomför för närvarande tillsammans med Stockholm Visitors Board AB och näringslivsnämnden en översyn av stadens samlade organisation för bl.a. marknadsföring av Stockholm, insatser för turist- och företagsnäringen, evenemangsinsatser samt övriga näringslivsrelaterade uppgifter.

### **Omstrukturering**

Genom särskilda kompetensutvecklingsinsatser verkar staden aktivt för att minska övertaligheten. Möjligheten till garantipension används i viss omfattning. Stadsledningskontorets personalpolitiska avdelning ansvarar för detta arbete. För centrala omstruktureringsåtgärder avseende hela staden har avsatts 58,0 mnkr.

För omstrukturering av lokaler m.m. har avsatts 40,0 mnkr avseende bidrag dels till avveckling av sådana verksamhetslokaler, som nämnderna på längre sikt inte har nytta av i sin verksamhet, dels till omstrukturering av lokaler för särskilda boendeformer och förskoleverksamhet. Vidare skall medlen användas för stöd till både kommunal och enskild förskoleverksamhet med hög hyra samt till grundskoleinventarier.

Ytterligare resurser kan frigöras inom nämnderna genom ett effektivt lokalutnyttjande, insatser för minskad sjukfrånvaro och genom ett kontinuerligt arbete inom alla verksamheter med att utveckla organisations- och arbetsformer.

### **Rådet till skydd för Stockholms skönhet**

Rådet till skydd för Stockholms skönhet har en unik status i staden. Rådet arbetar med frågor som berör stadens konstnärligt eller kulturhistoriskt värdefulla stadsbilder, gestaltungsfrågor för ny arkitektur, nya detaljplaner och konstnärlig utsmyckning.

**Äldreomsorg**

<b>Mnkr</b>	<b>Kalkyl</b>
Kostnader	-18,2
Intäkter	0,0
<b>Netto</b>	<b>-18,2</b>

Medel för äldreomsorg har i första hand budgeterats under stadsdelsnämnderna.

Under Kommunfullmäktige m.m. har medel avsatts för följande verksamheter:

<b>Verksamhet</b>	<b>Mnkr</b>
Äldrecentrum för döva	-4,0
Informationsinsatser inom äldreomsorgen	-2,0
Kommunövergripande verksamheter inkl. sociala dagverksamheter för äldre invandrare	-2,5
Anhörigstöd	-3,3
Ersättning till Stiftelsen Äldrecentrum	-5,0
SNAC-projektet (Swedish National Study about Ageing and Care)	-1,0
Projekt social ekonomi	-0,4
<b>Summa</b>	<b>-18,2</b>

Budgeterade medel avses att under året fördelas till berörda verksamheter.

I samband med tidigare bokslut för staden har 563,9 mnkr avsatts för kostnader inom äldreomsorg vid om- och tillbyggnad av boenden.

## Ersättningar till utomstående organisationer och föreningar

Mnkr	Budget
Kostnader	-125,0

Under Kommunfullmäktige m.m. har upptagits anslag för ersättningar till utomstående organisationer och föreningar. Ersättningarna fördelar sig enligt följande:

Tkr	Budget 2003	Kalkyl 2004
1. Partistöd m.m.	21 256	21 256
2. Stadens hederspriser	700	700
3. Medlemsavgifter:		
Svenska kommunförbundet	18 922	20 040
Kommunförbundet		
Stockholms län (KSL)	9 259	10 109
Mälardalsrådet	1 500	1 500
4. STIM	1 500	1 500
5. SAMI	35	35
6. Handelshögskolan i Stockholm	1 100	1 100
7. Institutet för kommunal ekonomi (IKE)	1 000	1 000
8. Professur i stadshistoria	250	250
9. Kooperativt Idécentrum	500	500
10. Stockholm Visitors Board AB	43 600	41 600
11. Stadens idrottsföreningar SKIF och SKIMF m.fl.	1 120	1 120
12. Vänortsprojekt	200	200
13. Stiftelsen Hobby och Leksaksmuseum	500	500
14. European Cities Against Drugs (ECAD)	500	500
15. Stockholmsregionens Europakommitté ek.för. samt andra kostnader inom det internationella området	5 000	5 000
16. Övrigt (livräntor, prenumerationer, konstförening m.m.)	300	300
17. Nobelstiftelsens Museiförening	10 000	10 000
18. Almgrens Sidenväveri & Museum	300	300
19. Business Arena Stockholm AB (BAS)	-	7 500
<b>Summa</b>	<b>117 542</b>	<b>125 010</b>

Stadens avgift till Svenska Kommunförbundet uppgår till 20,0 mnkr. Medlemsavgiften till Kommunförbundet Stockholms län (KSL) beräknas till 10,1 mnkr.

Stockholmsregionens Europakommitté har övertagit ansvaret för stadens representationskontor i S:t Petersburg fr.o.m. år 2003. Bidraget uppgår till högst 5,0 mnkr och innefattar även kostnader inom det internationella området.

Staden har under längre tid utbetalat bidrag till Handelshögskolan och Institutet för kommunal ekonomi vid Stockholms universitet (IKE). Kommunstyrelsen skall utreda nyttan av dessa bidrag i samband med att avtalen löper ut.

Bidraget till Stockholm Business Arena AB (BAS) har fr.o.m. 2004 överförts från näringslivsnämnden till Kommunfullmäktige m.m.

Bidraget till Stockholms Visitors Board AB har minskats med 2,0 mnkr till 41,6 mnkr.

En översyn avseende European Cities Against Drugs (ECAD) skall genomföras.

## **2. Kommunfullmäktiges/kommunstyrelsens kansli**

<b>Mnkr</b>	<b>Budget</b>
Kostnader	-9,9
Intäkter	0,9
<b>Netto</b>	<b>-9,0</b>

Kommunfullmäktiges/kommunstyrelsens kansli utgör en självständig enhet direkt underställd kommunstyrelsen och har som huvuduppgift att vara ett serviceorgan till kommunfullmäktige och kommunstyrelsen.

Kansliet ansvarar för sekretariatsuppgifter åt kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, beredningar inkl. valberedningen, utskott m.m. Uppdraget innefattar slutredigering och formell granskning av ärenden, förslag till dagordningar, protokollshantering, beslutsexpediering samt utarbetande av kommunal författningssamling. Dessutom ingår kostnaderna för kommunfullmäktigetrycket.

Vidare skall kansliet vara behjälpligt med sekretariatsuppgifter till fullmäktiges presidium och stadshusdelegerade, administrera borgerliga vigslar/registrering av partnerskap i stadshuset, vara administrativt stöd till fullmäktiges presidium samt utföra sekretariatsuppgifter till andra centrala av kommunstyrelsen utsedda råd såsom exempelvis handikapprådet och pensionärsrådet.

Kansliet, som också inrymmer fullmäktiges särskilda utredningsresurs, ansvarar för att rotlar, partikanslier, stadsledningskontor m.m. erhåller information, utbildning, stöd och service.

## **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Förslaget till budget 2004 och inriktning för 2005 och 2006 för **Kommunfullmäktige m.m.** godkänns.

Förändring mellan kommunfullmäktiges budget 2003 och kommunstyrelsens förslag till budget 2004 redovisas i bilaga 1:2-3.

Reservationer och yrkanden redovisas i del 2 till denna budget.

---

## **Utdrag ur kommunfullmäktiges protokoll den 16 juni 2003**

### **Beslut**

Kommunfullmäktige hade alltså beslutat att

- \* bifalla kommunstyrelsens förslag.