

Riktlinjer avseende Stockholms stads sommarkollo

December 2022

stockholm.se

Innehåll

Inledning	4
Syfte 5	
Mål 5	
Fördelning av platser på sommarkollo.....	5
Ansvarsfördelning	6
Personalförstärkning	7

Inledning

Dessa riktlinjer reglerar syfte och mål med Stockholms stads kolloverksamhet samt hur platserna på kollogårdarna ska fördelas till boende i stadens stadsdelsnämndsområden. Riktlinjerna reglerar även övergripande ansvarsfördelning mellan stadens nämnder och kolloarrangörerna samt hur beslut om personalförstärkning fattas. En mer detaljerad beskrivning över ansvarsfördelningen finns i den kollohandbok som uppdateras varje år av samordnande nämnd för stadens sommarkollo efter dialog med stadsdelsnämnder och kolloarrangörer.

Stadens sommarkollo ska ge barn möjlighet till en stimulerande och trygg sommarvistelse. Vistelsen ska vara trygg för barnen och dess vårdnadshavare ur såväl fysisk, psykisk som social aspekt. På kollogårdarna ska deltagarna erbjudas roliga och spännande äventyr med nya upplevelser, kunskaper och kompisar. Kolloverksamheten ska vara en mötesplats där barn och ungdomar från olika stadsdelsområden kan mötas och skapa relationer. Riktlinjerna är därmed viktiga för att nå stadens mål om en jämn fördelning av kolloplatserna till barn från olika delar av staden. Barn med funktionsnedsättning ska ges möjlighet att kunna delta i den ordinarie kolloverksamheten där det är möjligt utifrån barnets egna förutsättningar. För barn, ungdomar och vuxna med särskilda behov arrangerar Stockholms stad även LSS-kollo. Föreliggande riktlinjer omfattar ej LSS-kollo.

Stockholms stad erbjuder kolloverksamhet för barn i årskurs 1-9. Barnen erbjuds heldygnsomsorg vid en kollogård under en period av 5-14 dagar för barn i årskurs 1-2 och 7-14 dagar för barn i årskurs 3-9. Respektive stadsdelsnämnd ansvarar för sommarkollo utifrån stadens gemensamma riktlinjer och utbud.

Kolloverksamheterna ska innehålla ett varierat program av fritidsaktiviteter och kultur i gemenskap med andra, men också en möjlighet för barnen att själva välja hur de ska disponera sin tid. Verksamheten ska vara stadsdelsövergripande. Personalen vid kollogårdarna ska ha pedagogisk kompetens och erfarenhet av arbete med barn och ungdom. Kolloverksamheten ska ha uttalade och kända dagsrutiner samt regler om såväl säkerhet som umgänge. Det ska finnas en handlingsberedskap och strategier för att motverka mobbning och kränkningar liksom rutiner för hur verksamheten ska agera om allvarlig händelse eller kris uppstår.

Alla hushåll med barn inom målgruppen ska ha samma möjlighet till information om möjlighet att åka på kollo. Utöver detta ska varje stadsdelsnämnd göra nödvändiga informationsinsatser för att nå underrepresenterade grupper. Inspektion av kolloverksamheten samt uppföljning ska genomföras årligen och samtliga kollogårdar ska få ett besök.

Syfte

Kolloverksamheten ska vara en mötesplats där barn och ungdomar från olika miljöer och stadsdelsområden kan mötas och skapa relationer. Den ska bidra till att alla barn och ungdomar får möjlighet till en stimulerande och trygg lovvistelse. Trygg för både barn och föräldrar ur såväl fysisk, psykisk som social aspekt.

Mål

Kollovistelsen ska ge barnen möjlighet att

- utveckla relationer med barn från olika miljöer och delar av staden
- få miljöombyte och vistas i naturen
- delta i stimulerande aktiviteter, vara delaktiga i verksamhetsplanering och vardagsgörsmål

Kollobarnens vårdnadshavare ska

- få tydlig information både före och under kollovistelsen
- kunna känna sig trygga med att barnen får god omsorg under kollovistelsen

Fördelning av platser på sommarkollo

De kolloplatser som staden har tillgång till ska fördelas till boende i stadens stadsdelsnämndsområden utifrån innevarande års resursfördelning av kommunfullmäktiges budget för verksamhetsområdet barn, kultur och fritid.

Resursfördelningsmodellen styr hur stadens budget för verksamhetsområdet ska fördelas till stadsdelsnämnderna utifrån

befolkningsmängd och socioekonomiska faktorer. Om det inte finns tillräckligt många sökande från en stadsdelsnämnd för att fylla platserna ska de fördelas på sökande från övriga stadsdelsnämnder.

För att kunna tilldelas en plats på sommarkollo ska den sökande inkomma med en ansökan senast sista ansökningsdag. För den som inkommer med ansökan efter sista ansökningsdag kan plats endast erbjudas om det uppkommer restplatser.

Respektive kolloarrangör ansvarar för att fördelningen av kolloplatser efterlevs för arrangörens totala antal platser under samtliga kolloperioder. Kolloarrangörerna ska dock sträva efter att fördelningen även är representativ för respektive kolloperiod. Staden ska efter att samtliga kolloperioder genomförts följa upp att arrangörerna följt den beslutade tilldelningen.

Kollogrupperna ska vara sammansatta så att barn från olika delar av staden möts. En jämn könsfördelning ska eftersträvas. Barn med medicinska och sociala problem, där intyg styrker behovet av miljöombyte, ska dock ges möjlighet till förtur. Arrangörerna ska vid urvalet även beakta och sträva efter att få in många barn som tidigare inte deltagit i kolloverksamhet. Kolloarrangörerna ska dokumentera hur urvalet av vilka barn som erbjudits plats på sommarkollo har skett för ökad transparens.

Ansvarsfördelning

En tydlig ansvarsfördelning mellan stadens nämnder och kolloarrangörerna är av stor vikt för att kolloverksamheten ska bibehålla kvalitet och utvecklas. Nedan redogörs för respektive aktörs ansvar avseende stadens sommarkollo.

Stadsdelsnämnderna ansvarar för att handlägga kolloverksamheten för barn i det egna stadsdelsområdet, inklusive att administrera ansökningar om sommarkollo, besluta om personalförstärkningar samt ansvara för vårdnadshavares frågor och information vid händelse av kris. Därtill har stadsdelsnämnderna ansvar för inspektionen av kollogårdarna, följa upp beviljade personalförstärkningar samt att verka för att fler barn från underrepresenterade grupper söker till sommarkollo.

Kulturnämnden ska, i egenskap av samordnande nämnd för stadens sommarkollo, ansvara för övergripande kommunikation och

samverkan med kolloarrangörer samt i staden berörda nämnder. Genom kontinuerlig verksamhetsuppföljning ska arbete ske för strategisk utveckling genom att se över utbud, tidsperioder, kommunikation och informationsspridning samt hur olika former av kollo kan utvecklas. Nämnden ska även koordinera marknadsföringsinsatser och upphandling av utförare tillsammans med servicenämnden, samt ansvara för e-tjänsten *Söka kollo*. Nämnden ansvarar för att förse kolloarrangörerna med underlag avseende hur kolloplatserna ska fördelas. Efter avslutad kollo sommar ansvarar nämnden för framtagande av statistik samt för att följa upp att den beslutade fördelningen av kolloplatser har efterlevts.

Kommunstyrelsen ansvarar för att förse kulturnämnden med respektive stadsdelsnämnds tilldelning av antalet kolloplatser utifrån innevarande års resursfördelning av kommunfullmäktiges budget för verksamhetsområdet barn, kultur och fritid. Kommunstyrelsen ansvarar även för stadens brukarundersökningar avseende kollo samt en sammanfattande rapportering i stadens årsberättelse avseende aktuellt års sommarkolloverksamhet.

Kolloarrangörerna ansvarar för att bedriva en kolloverksamhet med god kvalitet i enlighet med ingånget avtal. Arrangörerna ansvarar vidare för att fördelningen av kolloplatser efterlevs i enlighet med riktlinjerna. För ökad transparens ska kolloarrangörerna även dokumentera hur urvalet av vilka barn som får plats på sommarkollo har skett.

Personalförstärkning

I de fall personalförstärkning krävs för ett enskilt barn kan vårdnadshavare ansöka om detta hos berörd stadsdelsnämnd. Bedömning och beslut om huruvida förstärkning behövs, samt i förekommande fall omfattningen av denna, görs av stadsdelsnämnden utifrån en utredning av behovet för varje enskilt barn. Om behov av förstärkning uppkommer under pågående kollovistelse kan arrangören göra en ansökan till berörd stadsdelsnämnd. Personalförstärkning är en allmän förstärkning av personalgruppen, när sådan förstärkning är befogad.

Det är angeläget att stadsdelsnämnden och berörd arrangör kommer överens om kompetenskraven för den personal som anställs för personalförstärkning. Arrangören ska upprätta en plan för hur

Riktlinjer avseende Stockholms stads sommarkollo

8 (8)

personalförstärkningen nyttjas på bästa sätt för respektive barn. Den beviljade personalförstärkningen följs upp av berörd stadsdelsnämnd.