

Verkställighetsbeslut om tillfälligt undantag från kravet i Ärendehandboken avseende fysiska underskrifter av beslut och tjänsteskrivelser under perioden den 1 januari 2022 till 30 juni 2022

Beslut

- Kravet på fysiska underskrifter av beslut och/eller tjänsteskrivelser i enlighet med vad som anges i Tyresö kommuns ärendehandbok undantas tillfälligt under perioden den 1 januari 2022 till 30 juni 2022.

Beslutsdatum 2022-12-06

Elin Waltersson
Tf. Kommundirektör

Beskrivning av ärendet

2006 togs den första versionen av Ärendehandboken fram inom Tyresö kommun.

Syftet med Ärendehandboken är att alla ska handlägga och dokumentera ärenden på ett enhetligt, effektivt och professionellt sätt. Den innehåller regler och rutiner för hur ärenden handläggs och dokument utformas i Tyresö kommun. Det handlar om beslutsunderlag och remissvar, kallelser, protokoll och beslut.

Ansvar för att Ärendehandboken följs ligger på respektive förvaltningschef och nämndordförande.

Från och med den 1 januari 2022 tillämpas Riktlinjen för distansarbete i Tyresö kommun för att ge medarbetare möjlighet att regelbundet arbeta på distans. Arbete på distans kan dock innebära att anställda exempelvis inte har tillgång till skrivare för att kunna skriva ut beslut och/eller tjänsteskrivelser. Inom vissa verksamheter, t.ex. socialtjänsten, eller i vissa ärenden är det ändå av stor vikt att snabbt kunna expediera beslut och skriva fram ärenden. Beslut som kan överklagas behöver kunna expedieras skyndsamt och i viss utsträckning skriftligen. I de fall beslut bifalles och verkställs helt i enlighet med en medborgares ansökan finns inte samma behov av att underrättelse om beslutet sker skriftligen och inte med samma skyndsamhet.

Vid beslut som ska handläggas i enlighet med förvaltningslagen (2017:900) finns inget legalt krav på att beslutet ska vara fysiskt undertecknat. Däremot så ska de krav som anges i 31 § förvaltningslagen (2017:900) vara uppfyllda, exempelvis så ska det framgå vem eller vilka som har fattat beslutet. Inte heller finns det några legala krav på att tjänsteskrivelser ska vara undertecknade. Däremot så finns det krav i Ärendehandboken på underskrift av den beslutande när det gäller beslut (sid. 21) och av förvaltningschef samt kontorschef/enhetschef/handläggare beroende på vem eller vilka som är berörda när det gäller tjänsteskrivelser (sid. 21). Syftet med fysiska underskrifter har varit bland annat att säkerställa den slutliga versionen av ett dokument som kan ha bearbetats i olika versioner. Distansarbete enligt den nya rutinen kan dock försvåra processen med fysiska underskrifter då den involverar ett flertal personer som arbetar på olika förvaltningar, kontor och enheter som inte nödvändigtvis är på plats i kommunens lokaler samtidigt.

Under våren 2022 kommer ett större arbete pågå med att uppdatera Ärendehandboken i sin helhet. En del i detta arbete är att digitalisera de arbetsflöden som regleras i Ärendehandboken och på så sätt säkerställa kvalitén på framskrivna beslut och tjänsteskrivelser utan fysiska underskrifter.

Mellan den 22 april 2020 och 31 december 2021 har verkställighetsbeslut om undantag ifrån fysiska underskrifter av beslut och tjänsteskrivelser gällt med anledning av covid-19. Ett tillfälligt undantag från fysiskt undertecknande under perioden 1 april 2020 – 31 december 2020. Det beslutades den 16 december 2020 att förlänga detta under perioden 1 januari 2021- 30 juni 2021, det beslutades den 29 juni att förlänga detta under perioden 1 juli 2021-31 oktober 2021 och det beslutades den 27 oktober att förlänga detta under perioden 1 november 2021 – 31 december 2021.

I och med detta beslut förlängs undantaget ifrån fysiska underskrifter på beslut och tjänsteskrivelser. Anledningen till detta är att det under undantagsperioden har påbörjats ett utvecklingsarbete av digitala system för godkännande av tjänsteskrivelser och beslut som även går i linje med den nya rutinen för distansarbete. Dessa processer måste färdigställas och kommer att implementeras i och med uppdateringen av Ärendehandboken under våren 2022..

Till undvikande av eventuella oklarheter så noteras att detta beslut inte omfattar justering av protokoll som upprättas i utskott, styrelse/nämnder eller fullmäktige.

Beslutet anses ha begränsade konsekvenser för barn. I de fall där besluten avser myndighetsutövning i förhållande till enskilda kan viss påverkan finnas direkt eller indirekt i förhållande till barn. Konsekvenserna av detta beslut

anses dock endast ha en positiv påverkan eftersom det innebär att beslut kan expedieras på ett rättssäkert sätt utan onödig tidsutdräkt på grund av distansarbete.

Beslutet har inga ekonomiska konsekvenser.

Delges

Kommunledningsgruppen (för vidarebefordran inom förvaltningarna)

Corona-gruppen

Kommunkansliet

Enheten för juridik och utredning