

**Tid** Måndagen den 8 februari 2021  
kl 13.00 – 14.30

**Plats** Rum EXPL 1 "Ettan", Tekniska Nämndhuset

**Justerat**

Stefan Mattsson

Dolores Back

**Närvarande****Ledamöter:**

Stefan Mattsson (SRF), ordföranden  
Dolores Back (Funktionsrätt Stockholms  
stad/Neuroförbundet), vice ordföranden  
Amir Amirrazi (DHR)  
Jesper Kihlberg (Funktionsrätt Stockholms stad /ÅSS)  
Eva Söderbärj (Funktionsrätt Stockholms stad /FUB)

**Tjänstemän:**

Rådets sekreterare Timmie Aspelin, fastighetskontorets  
samordnare Gulcin Ipek samt föredragande Emily Tjäder från  
miljöförvaltningen och Astrid Thornberg,  
funktionshindersombudsman Stockholms stad

**§ 1****Val av justerare****Beslut**

Rådet utser Dolores Back att tillsammans med  
ordföranden Stefan Mattsson justera dagens protokoll.

**§ 2****Dagordningen fastställs**

Dagordningen godkänns.

**§ 3****Föregående protokoll**

Rådet godkänner protokoll nr 4/2020 som läggs till  
handlingarna.

**§ 4****Inkomna skrivelser och protokoll**

Protokoll 5/2020 från rådet för funktionshinderfrågor vid trafiknämnden och Stockholms Stads Parkerings AB från den 26 oktober 2020.

**§ 5****Inkomna remisser**

- a) Strategi för friluftsliv i Stockholms län. Remiss från Länsstyrelsen. Handläggs av miljöförvaltningen

**§ 6****Ärenden tagna på delegation**

Inga ärenden är tagna på delegation inför dagens sammanträde.

**§ 7****Miljöförvaltningens verksamhetsplan 2021**

Föredragande: Emily Tjäder, miljöförvaltningen

Miljö- och hälsoskyddsnämndens verksamhetsplan 2021 följer stadens budget och kommunfullmäktiges inriktningsmål:

- En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla
- En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt
- En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

Under varje inriktningsmål finns dels en rad mål för verksamhetsområdet (som kommunfullmäktige fastställer) och dels nämndmål för miljö- och hälsoskyddsnämnden.

Kommunfullmäktige har beslutat om en ekonomisk ram för miljö- och hälsoskyddsnämnden 2021 som uppgår till 226,4 mnkr i kostnader och 96,1 mnkr i intäkter, det vill säga en nettobudget om 130,3 mnkr. Nettobudgeten ökar med 10,6 mnkr jämfört med föregående år.

Större åtaganden under 2021:

- Tillsynen
  - Tillsynsbehovsutredning
  - Arbete mot livsmedelsfusk
  - Riktad bostadstillsyn
  - Överföring av kontroller
- Arbete kopplat till stadens näringslivspolicy
- Vattenarbete
  - Lokalt åtgärdsprogram
  - Handlingsplan för badplatser
- Biologisk mångfald
  - Stadsdelsvisa åtgärdsprogram

Aktiviteter med koppling till tillgänglighet:

- I samarbete med stadsdelsnämnderna och idrottsnämnden samt andra berörda nämnder arbeta vidare med att tillgängliggöra stadens naturreservat med rekreativa värden samt tillgängliggöra naturreservaten för personer med funktionsnedsättning
- Arbete för god inomhusmiljö
- Livsmedelskontrollen, säkra livsmedel och fortsatt fokus på allergikost
- Kemikaliearbetet
- Lansering av app för björkpollen- och luftkvalitetsprognoser
- Kontinuerlig översyn av digitala kanaler för att anpassa dessa utifrån tillgänglighetsdirektiv och klarspråk.
- Digitaliseringsarbetet – ökad tillgänglighet
- Kontinuerliga utvecklingsinsatser för att säkerställa att diskriminering inte förekommer, oavsett diskrimineringsgrund

**Beslut**

Rådet tackar för en intressant föredragning.

Rådet önskar ett platsbesök under 2021 i både Skärholmen och Farsta.

**§ 8****Insiktsutbildningar för facknämnderna och funktionshindersombudsmannens uppdrag**

Föredragande: Astrid Thornberg,  
funktionshindersombudsman Stockholms stad

Funktionshindersombudsmannens uppdrag består av omvärldsbevakning, information, samverkan och att driva på och stödja arbetet för jämlika levnadsvillkor, tillgänglighet och full delaktighet i samhället för personer med funktionsnedsättning. Ombudsmannen rapporterar till kommunfullmäktige.

Uppdraget innefattar inte att handlägga enskilda ärenden eller företräda enskilda personer, och kan heller inte överpröva eller ändra beslut som stadens nämnder eller andra myndigheter fattat.

Vartannat år lämnar ombudsmannen en rapport till kommunfullmäktige. Rapporten omfattar områden såsom:

- Hur har stadens verksamheter tagit sig an arbetet med program för tillgänglighet och delaktighet?
- Vilka aktiviteter har planerats och genomförts? Hur har de följts upp?
- Har nämnder och bolagsstyrelser involverat sina funktionshindersråd?
- Hur kan vi följa upp hur delaktigheten i samhället och levnadsvillkoren utvecklas för personer med funktionsnedsättning i staden?

**Insiktsutbildningar**

Syftet med upphandling och utbildning är att tillgodose deltagande förvaltningar och bolag med utbildningsstöd

för insiktsutbildning med fokus på fysisk tillgänglighet för inne- och utemiljöer samt teoretiska utbildningspaket.

Delen för utbildningsstöd för insiktsutbildning syftar till att ge en inblick i hur det är att leva med en funktionsnedsättning.

Målet med upphandlingen är att fler förvaltningar och bolag ska genomföra insiktutbildningar och därigenom bidra ökad förståelse och medvetenhet för området inom staden.

**Beslut**

Rådet tackar för en intressant genomgång.

**§ 9****Bevakningslistan**

Gulcin Ipec går igenom bevakningslistan över fastighetskontorets projekt och uppdaterar rådet på vad som hänt sedan det förra sammanträdet samt tar med sig rådets frågor till projektledarna på fastighetskontoret.

**Beslut**

Rådet tackar för en intressant genomgång.

**§ 10****Övriga frågor**

Inga övriga frågor diskuterades vid sammanträdet.

Vid protokollet

Timmie Aspelin