

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Nämndens budget/verksamhetsplan 2021

mnkr	Nämndens ursprungliga budget 2021	Av nämnden redovisade omslutnings- förändringar	Av nämnden begärda budget- justeringar	Nämndens budget efter omslutnings- förändringar och begärda budgetjusteringar (1+2+3) 4	Utfall 2019 (VB 2019) 5	Prognos 2020 (Tertialrapport 2) 6
Driftverksamhet						
Kostnader	224,8	34,1	5,1	264,0	246,6	265,5
Tillsyn/myndighetsutövning	114,3	13,4	0,0	127,7	119,1	132,2
Miljöövervakning	43,5	4,5	5,1	53,1	49,1	49,2
Miljöbilar	5,2	4,9	0,0	10,1	11,7	11,8
Energi och klimat	11,7	0,2	0,0	11,9	13,8	13,9
Gemensam verksamhet	50,1	0,1	0,0	50,2	39,8	43,3
Externfinansierade projekt	0,0	11,0	0,0	11,0	13,1	15,0
Intäkter (-)	-96,1	-34,1	0,0	-130,2	-132,1	-140,9
Tillsynsavgifter	-86,7	-13,4	0,0	-100,1	-100,0	-106,9
Miljöövervakning	-9,4	-4,5	0,0	-13,9	-12,7	-12,6
Miljöbilar	0,0	-4,9	0,0	-4,9	-4,6	-5,9
Energi och klimat	0,0	-0,2	0,0	-0,2	-1,3	-0,1
Gemensam verksamhet	0,0	-0,1	0,0	-0,1	-0,1	-0,5
Externfinansierade projekt	0,0	-11,0	0,0	-11,0	-13,4	-15,0
Verksamhetens nettokostnader exkl kap kostnad	128,7	0,0	5,1	133,8	114,5	124,6
avskrivningar	1,6	0,0	0,0	1,6	1,4	1,2
internräntor	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Summa kostnader	226,4	34,1	5,1	265,6	248,0	266,6
Summa intäkter	-96,1	-34,1	0,0	-130,2	-132,1	-140,9
Netto	130,3	0,0	5,1	135,4	115,9	125,7

Miljö- och hälsoskyddsnämnden

Investeringsbudget 2021 och kommande år

Prognos (mnkr)	Prognos 2020	VP 2021	Plan 2022	Plan 2023	Plan 2024	Plan 2025
Inventarier och maskiner	1,2	1,3	1,3	1,3	1,3	1,3

Redovisning av grundläggande baskrav för informationssäkerhet

Vid frågor, kontakta Funktionen för stadsövergripande informationssäkerhet, vid avdelningen för it och digitalisering, stadsledningskontoret.

Redovisningen ska fyllas i och biläggas nämndens verksamhetsplan 2021.

E:post: funktion.slk.informationssakerhetcentralt@stockholm.se

Kommentar

Anvisningar

Detta dokument ger anvisningar om hur nämnder och bolag ska redovisa sin följsamhet till ett urval av kraven från stadens riktlinjer för informationssäkerhet. Urvalet är gjort för att representera några av de mest grundläggande baskraven som en nämnd/bolag har att genomföra för att kunna visa att nämnden/bolaget leder och styr risker inom informationssäkerhetsområdet enligt lagkrav och riktlinjer. Notera att det finns lagkrav på informationssäkerhetsområdet som innebär att nämnd/styrelse genom dokumentation ska kunna visa sin efterlevnad till de krav som gäller för verksamheten, varför redovisningen fyller en viss funktion även i det avseendet. Baskraven i denna anvisning är inte uttömmande för det informationssäkerhetsarbete som nämnden/bolaget har att genomföra enligt krav i lagar och riktlinjer.

Syftet med informationssäkerhetsarbetet är att skapa förutsättningar att ändamålsenligt och effektivt nå stadens mål om trygg, effektiv och modern storstad för stadens invånare, företagare och besökare. Stockholm har som ambition att bli världsledande inom digitaliseringsområdet vilket ytterligare adresserar vikten av dessa frågor.

Den uppföljning som anvisas i detta dokument är även en del av den interna kontrollen som stadens verksamheter inklusive den centrala informationssäkerhetsfunktionen är skyldig att utöva för att visa att stadens verksamheter bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har beslutat.

Informationsägarens ansvar

Nämnden/bolagsstyrelsen är ytterst informationsägare, tillika personuppgiftsansvarig, i sin verksamhet. Informationsägaren ansvarar för att den information som verksamheten hanterar är riktig och tillförlitlig samt ansvarar för hur informationen hanteras och sprids. Det är därför ett budgetuppdrag för nämnder och bolag att arbeta systematiskt och ändamålsenligt med informationssäkerhet.

Förvaltnings- och bolagschef är nämnden/styrelsens operativa informationsägarrepresentant i linjen. Förvaltnings- och bolagschef ansvarar för styrningen och resursättningen av det lokala informationssäkerhetsarbetet. Förvaltningschef/bolagschef ska årligen tillse att verksamhetsplanen omfattar relevanta informationssäkerhetsaktiviteter samt följa upp utfallet av detta arbete. Avsikten med denna anvisning är att hjälpa förvaltnings- och bolagschefer tillse att vissa grundläggande baskrav planeras och följs upp årligen, enligt krav från lagar och riktlinjer.

Redovisning av grundläggande baskrav

Krav	Status	Kommentar
Förvaltningschef/bolagschef har utsett en lokal informationssäkerhetssamordnare.	Ja	Jonas Arnqvist är förvaltningens informationssäkerhetssamordnare.
Nämnd/bolagsstyrelse har utsett ett lokalt dataskyddsombud.	Ja	Simon Jernelöv, JP Infonet AB, är förvaltningens (upphandlade) dataskyddsombud.
Förvaltningschef/bolagschef har informerat sig om allvarliga informationssäkerhetsincidenter som drabbat verksamheten under det gångna verksamhetsåret.	Ja	Inga allvarliga incidenter har inträffat under 2020. Statistik över alla incidenter ingår i GDPR-gruppens årliga rapport, som behandlas av ledningsgruppen i slutet av året.
Förvaltningschef/bolagschef har informerat sig om andel medarbetare som under det gångna verksamhetsåret genomgått stadens obligatoriska e-utbildning (eller annan likvärdig) om informationssäkerhet och dataskydd.	Ja	Ingår i GDPR-gruppens årliga rapport.
Förvaltningschef/bolagschef har tillsett att verksamhetsplanen för nästkommande år (2021) omfattar sådana åtgärder som är lämpliga utifrån de brister som uppdagats i punkterna 1-4 ovan.	Ja	För 2021 finns inga behov av speciella åtgärder.

Förvaltningschef/bolagschef har tillsett att verksamhetsplanen för nästkommande år (2021) omfattar en översyn av nämndens/bolagets registerförteckningar enligt krav i dataskyddsförordningen.	Ja	VP 2021 kommer att ha en aktivitet om detta, men arbetet med översyn av registerförteckningen har påbörjats redan under hösten 2020.
Förvaltningschef/bolagschef har tillsett att verksamhetsplanen för nästkommande år (2021) omfattar en översyn av nämndens/bolagets informationsklassningar enligt kraven i riktlinjer för informationssäkerhet.	Ja	VP 2021 kommer att ha en aktivitet om detta.