

Rådet för funktionshinderfrågor

Stadsteatern – Kulturnämnden - Skönhetsrådet

Protokoll nr 7 från ordinarie möte 15 september 2020

Plats: Digitalt via Zoom

**Tid: 14:00 – 15:30 (förmöte kl. 13:30-14:00 avser
rådsmedlemmar).**

Närvarande rådsmedlemmar:

Gunilla Göran, ordf. Reumatikerföreningen i Stockholm.

Bertil Orrby, Astma- och Allergiföreningen i Stockholm.

Anne Sjökvist, vice ordf. Hörselskadades förening i Stockholm.

Joakim Centervik, SRF - Synskadades Riksförbund, Stockholm
Stad.

Louise Lindström, DHRS

Delaktighet Handlingskraft Rörelsefrihet Stockholmsavd.

Närvarande tjänstemän:

Christer Nygren, fh-rådssekreterare.

Kulturförvaltningen/Kulturskolan Stockholm.

Kajsa Rydergård, Kulturförvaltningen Nämndsekreterare.

Frånvarande:

Ola Larson, Stadsarkivet.

Mia Modig, Dövas förening i Stockholm.

Ronald Hallgren Kulturhuset/Stadsteatern.

Kajsa Rydergård informerade om förutsättningarna och hanteringen
av rådets kommande Skype möte med nämnden den 22 sept. och
vilka regler som gäller enligt kommunallagen.

Länk kommer mailas ut under torsdag 17 sept.

1. **Sammanträdets öppnande och godkännande av dagordning**

Ordförande Gunilla Göran öppnade mötet, hälsade alla välkomna och dagordningen godkändes.

2. **Föregående protokoll** godkändes och lades till handlingarna. Louise Lindström utsågs till justerare.

3. **Synpunkter på lokaler och handlingars tillgänglighet.**

Inget att anmärka på. Kunskapen om och möjligheterna att använda digitala verktyg som Zoom ökar och går framåt. Rådet räknar med att de digitala mötena kommer genomföras året ut.

4. **Uppföljningsfrågor.**

Joakim berättar att man kommit igång med inläsningstjänsten på Liljevalchs, arbetet beräknas pågå under hela hösten.

Christer informerade om att vi nu har en licens på Zoom som häver tidsgränsen på 40 minuter.

5. **Inkomna remisser och motioner.**

Rådet noterade inga inkomna remisser eller motioner.

6. **Ärenden till kulturnämndens sammanträde den 22 september.**

Diskussion om vikten av att funktionshinderfrågorna tydligare beskrivs i tertiärrapporter. Vilka aktiviteter i anges i förvaltningens ILS och styrdokument Vid upphandlingar föreslår rådet att en dialog skapas mellan berörda tjänstemän rådet för att undvika senare kompletteringar och korrigeringar pga. ev. missade funktionshindersaspekter. Rådet kommer att ge förslag på kriterier som kan användas.

Utifrån föredragningslistan vill rådet anföra:

I Punkt 6 + 7 anges inte hur man tillgängliggör demokrati för personer med funktionsnedsättningar.

”Riktlinje avseende lokalupplåtelse- demokrativillkor-

Remiss från kommunstyrelsen, dnr. KS 2020/415

Förslaget till riktlinjer har en utformning som är väl formulerad. Dock finns en problematik i att bristande tillgänglighet inte berörs närmare. God tillgänglighet för alla människor är en mänsklig rättighet, det slår såväl FN som Europadomstolen fast, och brister i densamma innebär därför en brist också i de mänskliga rättigheterna, i demokratin. Rådet vill påpeka att även staden har allvarliga brister när det gäller tillgänglighet. Rådet tillstyrker dessa ärenden, men med ett medskick att tillgänglighet bör vara ett demokratikrav”

Punkt 9; Punkt 9: Rådet framhåller att ev. namnbyte bör avvaktas med tanke på den pågående översynen.

Det är mycket positivt att motionen tar upp tillgängligheten och att frågan om elskåpen tas upp.

Punkt 14; Generellt bra och positivt med initiativet till stödpaket till kulturen i vid bemärkelse. En stor fast kostnad är hyran för lokalerna där kulturverksamhet bedrivs. Önskvärt att lokalkostnaderna inte eskalerar.

7. **Övriga ombyggnadsprojekt**

Inga noterade.

8. **Rapporter**

Inga

9. **Övriga frågor**

Betonades vikten av att logga in minst 10 min innan mötet startar för att undvika ev. tekniska problem med uppkopplingen.

10. **Nästa möte**, äger rum den 13 oktober 14:00-15:30.
 Plattform: Zoom. Till mötet ansluter chefen för stadsutvecklingsenheten på kulturförvaltningen, Ulrika Wallin mellan kl. 14:00-14:30

Balanslista 2020		
Ärende	Ansvarig	Tidsplan/ kommentar
Hur kan (ska) rådet i samarbete med kulturförvaltningen utveckla nya samarbetsformer?	Rådet	Möjliggörande av fortlöpande kontakt med Kulturstrategiska avdelningen Enheten, på KUF. HR och kulturskolan Gemensamma studiebesök på verksamheterna
Bevaka och stötta biblioteket Norra Djurgårdsstaden	Ann Christine Eggert	HT 2020 VT 2021
Kompetensförsörjningsplanen	HR-konsult Cecilia Cato + HR-chef Carina Idenfors	HT 2020 +VT 2021
Digit or Die	Agneta Jakobsson, projektledare	HT 2020
Stadsutveckling med kultur	Ulrika Wallin enhetschef för stadsutveckling	HT 2020
Kulturstrategiska programmet	David Jonsson	HT 2020 VT 2021
PM som beskriver framgångsrika exempel på hur FHR verkar i andra sammanhang i staden tex på stadsdelsnivå	Gunilla Göran,	HT 2020

Utforma en symbol som anger detsamma som OSA.	Louise Lindström	HT 2020
Biblioteksplanen	Daniel Forsman	VT + HT 2021

Gunilla Göran ordf.

Louise Lindström

Justerare

Christer Nygren
Sekreterare