

Integritetsskyddspolicy för barn- och utbildningsnämndens personuppgiftsbehandling

Beslutsdatum	2019-10-23	Dokumenttyp	Policy
Beslutad av	Barn- och utbildningsnämnden	Dokumentägare	Registersamordnare BUN
Diarienummer	2019/BUN 0321	Giltighetstid	Tillsvidare



Innehållsförteckning

1. Integritetsinformation	3
1.1 Tillsyn och klagomål	3
1.2 Begäran om registerutdrag	3
1.3 Läsanvisning till integritetsskyddspolicy	4
2. Integritetsskyddspolicy för barn- och utbildningsnämnden personuppgiftsbehandling	6

Senast reviderad av dokumentägaren	[Ska inte vara ifylld om nämnden ska besluta om revidering]
Reviderad med anledning av	[Ska inte vara ifylld om nämnden ska besluta om revidering]

1. Integritetsinformation

I Tyresö kommun hanteras en mängd olika personuppgifter. Det kan handla om personuppgifter om medarbetare, elever, enskilda som söker bygglov eller ekonomiskt bistånd med mera. Tyresö kommun respekterar din personliga integritet och ser till att du kan känna dig trygg med hur dina personuppgifter behandlas hos oss.

Barn- och utbildningsnämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas i nämndens verksamheter. Nedan hittar du bland annat information om vilka kategorier av personuppgifter om dig och ditt/dina barn som barn- och utbildningsnämnden behandlar, för vilka ändamål, den rättsliga grunden för behandlingen, hur länge uppgifterna sparas samt dina rättigheter.

1.1 Tillsyn och klagomål

Samtliga personuppgifter som barn- och utbildningsnämnden behandlar bevaras och gallras i enlighet med arkivlagstiftning samt gällande rutiner och riktlinjer. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.

Du har rätt att begära tillgång till och rättelse av dina personuppgifter. Varje nämnd är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som förvaltningarna behandlar. I vissa fall har du även rätt till radering av personuppgifterna och rätt till så kallad dataportabilitet. Du har också rätt att invända mot eller ansöka om en begränsning av behandlingen. Du har även rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten för dataskyddsfrågor.

Tillsynsmyndighet är Datainspektionen.

Kommunen har ett dataskyddsombud. Du kan nå dataskyddsombudet på

dataskyddsombud@tyreso.se

1.2 Begäran om registerutdrag

Begäran om registerutdrag görs på Tyresö kommuns hemsida via en e-tjänst. Du hittar e-tjänsten på tyreso.se.

1.3 Läsanvisning till integritetsskyddspolicy

Ändamål med behandlingen: För att behandla personuppgifter måste det finnas ett tydligt syfte med varför behandlingen ska utföras. Detta kallas för ändamål och i kolumnen beskrivs vad för ändamål som avses, exempelvis hantera personuppgifter i elevadministrativt syfte.

Behandlingar som utförs: Under denna rubrik beskrivs närmre vilka olika typer av behandlingar som görs för ändamålet, exempelvis upprätta klasslistor eller pedagogisk dokumentation.

Kategorier av personuppgifter: Kolumnen anger vilka personuppgifter som förekommer, exempelvis namn, personnummer eller adress

Rättslig grund: För att få behandla personuppgifter måste det finnas en rättslig grund. Det betyder att om det inte finns en rättslig grund får behandlingen inte utföras. Nedan beskrivs vad de olika rättsliga grunderna innebär.

- **Uppgift av allmänt intresse eller myndighetsutövning** – personuppgifter behöver behandlas för att utföra en uppgift av allmänt intresse eller som ett led i den personuppgiftsansvariges myndighetsutövning.
- **Rättslig förpliktelse** – personuppgifter behöver behandlas för att fullgöra en rättslig förpliktelse som den personuppgiftsansvarige måste uppfylla
- **Avtal** – personuppgifter behöver behandlas för att fullgöra ett avtal mellan den personuppgiftsansvarige och den registrerade eller för annan fysisk person, exempelvis barn.
- **Samtycke** – den registrerade har lämnat sitt samtycke till att hans personuppgifter behandlas för ett eller flera ändamål, exempelvis bilder på sociala medier.

Bevarande och gallring: Kolumnen anger om och hur länge personuppgiften får sparas. Detta regleras utifrån gällande arkivlagstiftning samt gällande rutiner och riktlinjer.

Överföring till tredjeland: I vissa fall kan personuppgifter behöva överföras till tredje land. Med tredje land menas ett land som inte omfattas av dataskyddsförordningen (GDPR). I dessa fall ska den personuppgiftsansvarige säkerställa att den leverantör som behandlar personuppgifterna är anslutna till Privacy Shield. Enligt ett beslut från EU-kommissionen är det tillåtet för personuppgiftsansvariga i EU att överföra personuppgifter till mottagare som har anslutit sig till Privacy Shield. Privacy Shield kan beskrivas som kriterier som måste uppfyllas av den leverantör som ska hantera personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning. Dessa kriterier är jämförbara och uppfyller de krav dataskyddsförordningen kräver för att personuppgifter ska få behandlas.

2. Integritetsskyddspolicy för barn- och utbildningsnämnden personuppgiftsbehandling

Ändamål med behandlingen	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter	Rättslig grund	Bevarande och gallring	Överföring till tredje land
Barns och elevers utbildning generellt inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter samt barns, elevers och vårdnadshavares deltagande i frivillig verksamhet	Personuppgifter om barn och elever behandlas inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter (förskola, pedagogisk omsorg, grundskola, inklusive fritidshem och grundsärskola) för att genomföra och följa upp utbildning.	- Namn - Personnummer - Folkbokföringsadress - Vårdnadshavare - Adress och kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer)	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.
Behandling vid mottagande och erbjudande av plats inom skolväsendet	Vid mottagande och erbjudande av plats i förskola, pedagogisk omsorg, grundskola, fritidshem och grundsärskola behandlas barnets/elevens samt vårdnadshavares personuppgifter.	- Namn - Personnummer - Folkbokföringsadress - Vårdnadshavare - Adress och kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) - Modersmål - Utredningar som ligger till grund för mottagande i grundsärskola.	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.

Ändamål med behandlingen	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter	Rättslig grund	Bevarande och gallring	Överföring till tredje land
		• Underlag till ansökningar som innehåller personuppgifter i fritextform			
Behandling inom skolväsendet med elevadministrativt syfte	Närvaro och frånvaroregistrering av barn och elever. Skapande av klasslistor, närvarolistor för utflykt eller brandutrymning, kurslistor och undervisningsgrupper. Kontroll av utlåning vid skolbiblioteken Ansökan om skolskjuts Anmälan om kränkande behandling Skolpliktsbevakning	• Namn • Personnummer • Adress • Vårdnadshavare • Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) • Klasstillhörighet • Gruppindelning • Kursindelning • Modersmål • Uppgift om födoämnesallergier eller specialkost • Underlag till ansökningar som innehåller personuppgifter i fritextform	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.
IT-plattformar för dagligt pedagogisk och administrativt arbete	De administrativa skolsystemen är integrerade med	• Namn • Personnummer • Adress	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För	Ja. De leverantörer som behandlar

Ändamål med behandlingen	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter	Rättslig grund	Bevarande och gallring	Överföring till tredje land
	funktioner för det dagliga pedagogiska och administrativa arbetet för lärare samt elevers dagliga skolarbete.	• E-postadress • Vårdnadshavare • Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) • Klasstillhörighet • Gruppindelning • Kursindelning • Inloggning till elevkonto för dator • Foto • Prestationsmätningar	dataskyddsförordning	mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	personuppgifter för Barn- och utbildningsnämndens räkning är anslutna till Privacy Shield. Enligt ett beslut från EU-kommissionen är det tillåtet för personuppgiftsansvariga i EU att överföra personuppgifter till mottagare som har anslutit sig till Privacy Shield.
Information/kommunikation med hemmet	Vid lämnande av information vid kommunikation mellan förskolan/skolan, vårdnadshavare eller elever.	• Namn • Personnummer • Adress • E-postadress • Vårdnadshavare • Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer)	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.
Fotografering och film i verksamheten	Pedagogisk dokumentation i syfte att dokumentera	• Bild, film- eller ljudupptagning på barn/elev	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För	

Ändamål med behandlingen	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter	Rättslig grund	Bevarande och gallring	Överföring till tredje land
	verksamheten. Det sker främst inom förskolan men kan även förekomma i undervisningssammanhang och elevarbeten i skolan och på fritidshemmet.	- Namn - Klass	dataskyddsförordning	mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	
Foto och film för extern publicering på exempelvis hemsida eller i sociala medier	Skolan kan även komma att vilja publicera foto/film på barn/elever i olika externa kanaler	- Bild, film- eller ljudupptagning på barn/elev - Namn - Klass	Samtycke Artikel 6.1 a i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	
Betygssättning	Inför betygssättning behandlas personuppgifter och prestationsmätningar. Själva betygssättningen innehåller också personuppgifter, t.ex. i betygsregister.	- Namn - Personnummer - Adress - Ämnen - Kurser - Prestationsmätning	Myndighetsutövning Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.

Ändamål med behandlingen	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter	Rättslig grund	Bevarande och gallring	Överföring till tredje land
Beslut om stödåtgärder	När en skola utreder och beslutar om stödåtgärder behandlas också personuppgifter.	• Namn • Klass • Personnummer • Prestationsmätningar • Kartläggning och behovsbedömning. Underlag som kan innehålla personuppgifter i fritextform • Elevens hälsa och hälsotillstånd	Myndighetsutövning Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.
Elevhälsa (inklusive skolhälsovård)	Allmänna hälsokontroller som ska erbjudas i vissa skolformer, vid enskilt bokade möten med skolsköterska eller vid specialpedagogiska insatser.	• Namn • Klass • Personnummer • Adress • E-postadress • Vårdnadshavare • Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) • Elevens hälsa och hälsotillstånd	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.
Behandling av känsliga personuppgifter i andra fall. Det förekommer även utanför elevhälsan att	Ansökan om specialkost p.g.a. allergier eller religiös övertygelse för att säkra att rätt kost serveras.	• Namn • Klass • Personnummer • Adress	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.

Ändamål med behandlingen	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter	Rättslig grund	Bevarande och gallring	Överföring till tredje land
uppgifter om hälsa behöver behandlas.	Uppgifterna lämnas även vidare till måltidsservice. Ansökan om modersmålsundervisning. Ansökan om skolskjuts Vid ansökan om statsbidrag. Vid anmälan om kränkande behandling till huvudman	• E-postadress • Vårdnadshavare • Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) • Modersmål • Uppgifter om födoämnesallergier eller specialkost på grund av religiös övertygelse • Elevens hälsa och hälsotillstånd • Underlag som innehåller personuppgifter i fritextform		hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	
Beslut om disciplinära åtgärder	Med sådana behandlingar avses utvisning, kvarsittning, tillfällig omplacering inom skolenheten, tillfällig placering vid annan skolenhet, avstängning och omhändertagande av föremål. Även utvisning ur undervisningslokalen, avstängning från vissa	• Namn • Klass • Personnummer • Adress • Folkbokförings-kommun • Vårdnadshavare • Adress och kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) • Lagöverträdelser	Myndighetsutövning Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.

Ändamål med behandlingen	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter	Rättslig grund	Bevarande och gallring	Överföring till tredje land
	obligatoriska skolformer och avstängning från de frivilliga skolformerna.	(nödvändigt i vissa fall exempelvis vid narkotikabrott).			
Systematiskt kvalitetsarbete	Skolorna behandlar även elevernas personuppgifter vid resultatuppföljningar som görs dels för huvudmannens (Tyresö kommuns) dels för nationell uppföljning på uppdrag av till exempel Skolverket och SCB. Detta görs både på individnivå och aggregerad, avpersonifierad nivå, skolnivå och kommunnivå för alla elever som är folkbokförda i Tyresö kommun. Övriga behandlingar genom sökningar i olika system inom skolväsendet för t.ex. syftet att utöva	• Namn • Klass • Personnummer • Prestationsmätningar (resultat på nationella prov, betyg) • Omdömen- Beslut om åtgärdsprogram eller särskilt stöd	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.

Ändamål med behandlingen	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter	Rättslig grund	Bevarande och gallring	Överföring till tredje land
	tillsyn, ta fram verksamhetsstatistik eller för registervård.				
Fakturerings av avgiftsbelagd plats	Ansökningar och placeringar i avgiftsbelagd verksamhet så som förskola och fritidshem	• Barnet/elevens namn, personnummer och kontaktuppgifter. • Vårdnadshavare • Kontaktuppgifter till vårdnadshavare (e-post och telefonnummer) • Syskon och dess placeringar. • Räkningshavares namn, personnummer och kontaktuppgifter. • Hushållets sammanlagda inkomst	Avtal, avtal om plats på förskola eller fritidshem Artikel 6.1 b i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.
Utbetalning av peng (bidragsbelopp) till kommunala och fristående verksamheter från hemkommunen	Sammanställning av inskrivna barn/elever månadsvis som ligger till grund för utbetalning av peng till kommunala eller fristående verksamheter, i eller utanför Tyresö kommun.	• Namn • Klass • Personnummer • Skolenhet/fritidsenhet • Beslut om tilläggsbelopp och tillhörande ersättningsnivå	Uppgift av allmänt intresse Artikel 6.1 e i EU:s dataskyddsförordning	Personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. För mer information hänvisas till gällande dokumenthanteringsplan för barn- och utbildningsnämnden. Dnr. 2018/BUN 0056.	Ingen överföring av personuppgifter till tredje land sker.

