



§ 90

Dnr 2019/KS 0152 003

UTDRAG

Revidering av bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen för förslag till kommunfullmäktige

1. Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Tyresö kommun revideras enligt kommunkansliets förslag och ersätter bestämmelserna antagna i kommunfullmäktige 2018-12-13 § 137.

Kommunledningsutskottets förslag till kommunstyrelsen

2. Redovisningen av uppdraget om att utreda om årsarvoden till förtroendevalda kan utformas utifrån en mer utjämnande princip noteras.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag den 13 mars 2019 att utreda om årsarvoden till förtroendevalda kan utformas utifrån en mer utjämnande princip, exempelvis att beräknas på likartat sätt som timarvoden. Utredningen ska enligt beslut återrapporteras till kommunstyrelsen senast i oktober 2019.

Kommunkansliet har sett över bestämmelserna om arvoden och ersättningar till förtroendevalda enligt uppdraget, och föreslår under punkt 21 att den årliga revideringen av årsarvoden ska följa samma modell som revideringen av timarvoden samt att den ska ske vid samma tillfälle som revideringen av timarvoden. Utöver detta, föreslår kommunkansliet ett antal uppdateringar och förtydliganden i bestämmelserna som inte utgör ändringar i sak.

Bilagor

Tjänsteskrivelse Revidering av bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda.pdf

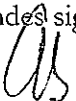
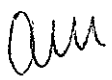
Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda.pdf

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda med
ändringsmarkeringar.pdf

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	---	---	--------------------

Tyresö kommun
Kommunstyrelseförvaltningen
Hillevi Elvhage
Kommunsekreterare
08-5782 9516
hillevi.elvhage@tyreso.se

TJÄNSTESKRIVELSE

2019-09-04

1 (2)

Diarienummer
2019/KS 0152 003

Kommunledningsutskottet

Revidering av bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunledningsutskottet för beslut i kommunfullmäktige

1. Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Tyresö kommun revideras enligt kommunkansliets förslag och ersätter bestämmelserna antagna i kommunfullmäktige 2018-12-13 § 137.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunledningsutskottet för beslut i kommunstyrelsen

2. Redovisningen av uppdraget om att utreda om årsarvoden till förtroendevalda kan utformas utifrån en mer utjämnande princip noteras.

Kommunstyrelseförvaltningen



Stefan Hollmark
Kommundirektör



Britt-Marie Lundberg Björk
Chef Medborgarfokus

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen gav kommundirektören i uppdrag den 13 mars 2019 att utreda om årsarvoden till förtroendevalda kan utformas utifrån en mer utjämnande princip, exempelvis att beräknas på likartat sätt som timarvoden. Utredningen ska enligt beslut återrapporteras till kommunstyrelsen senast i oktober 2019.

Nuvarande årsarvoden följer löneutvecklingen för chefer i kommunen och uppräkningsen sker från och med april varje år. Nuvarande timarvode följer löneutvecklingen för medarbetare i kommunen och uppräkningsen sker från och med januari varje år.

Kommunkansliet har sett över bestämmelserna om arvoden och ersättningar till förtroendevalda enligt uppdraget, och föreslår under punkt 21 att den årliga revideringen av årsarvoden ska följa samma modell som revideringen av timarvoden samt att den ska ske vid samma tillfälle som revideringen av timarvoden. För att den nya modellen ska kunna tillämpas inför nästa år behöver bestämmelserna antas i god tid innan årsskiftet.

Utöver detta, föreslår kommunkansliet ett antal uppdateringar och förtydliganden i bestämmelserna som inte utgör ändringar i sak.

Bestämmelser om arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Tyresö kommun

Beslutsdatum	2019-10-24	Dokumenttyp	Riktlinje
Beslutad av	Kommunfullmäktige	Dokumentägare	Chef kommunkansli
Diarienummer	2019/KS 0152 003	Giltighetstid	Gäller tills vidare

Senast reviderad av dokumentägaren	
Reviderad med anledning av	

Innehållsförteckning

1	Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna	4
2	Timarvode och grundarvode	4
3	Förrättningar	4
4	Kommunalrådsarvode	5
5	Övriga årsarvoden	5
6	Gemensamma bestämmelser för årsarvoden	5
7	Beredskapstjänstgöring	6
8	Pension	6
9	Traktaments- och resekostnader	7
10	Barntillsynskostnader	7
11	Kostnader för vård och tillsyn av personer med funktionsnedsättning eller svårt sjuk	7
12	Förtroendevalds med funktionsnedsättning särskilda kostnader ...	7
13	Ersättning för förlorad arbetsinkomst	8
14	Ersättning för förlorad pensionsförmån	8
15	Ersättning för förlorad semesterförmån	8
16	Ersättning för förlorad ersättning från arbetslöshetskassa	8
17	Ersättning för övriga kostnader	9
18	Gemensamma bestämmelser för ersättningar	9
19	Tid för utbetalning	9
20	Närvaroprotokoll	9
21	Revidering av arvoden	10
22	Tolkning av bestämmelserna	10
23	Ikraftträdande	10

1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen (2017:725).

2 Timarvode och grundarvode

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och andra förtroendevalda som medgetts närvarorätt har rätt till ersättning enligt vad som närmare anges i 2-3 §§ och 7, 9-16 §§.

Timarvode betalas för ordförandeberedningar inför sammanträden, protokollförda sammanträden samt förrättningar för kommunens räkning för alla politiska organ med belopp per timme som framgår av bilaga 3. Ordföranden och andra årsarvoderade erhåller istället ersättning inom ramen för sitt årsarvode, se punkt 6.

Förhöjt timarvode, kallat grundarvode, utbetalas för första timmen i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, arbetsmarknads- och socialnämnden, äldre- och omsorgsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, byggnadsnämnden, gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, valnämnden, krisledningsnämnden och Södertörns överförmyndarnämnd samt utskott under nämnderna. Grundarvodet framgår av bilaga 3.

Ersättning för justering av protokoll ingår i sammanträdesersättningen, även när särskild tid och plats bestämts.

För påbörjad halvtimme betalas hälften av beloppet per timme. Maximibeloppet per dag framgår av bilaga 3.

3 Förrättningar

Med förrättning avses i dessa bestämmelser deltagande i konferens, informationsmöte, studiebesök, kurs eller liknande som rör kommunal

angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget. Deltagandet ska vara godkänt i förväg av respektive ordförande. För förrättningar utgår endast timarvode, inget grundarvode.

4 Kommunalrådsarvode

I Tyresö kommun finns fem kommunalråd. Dessa har rätt till årsarvode enligt bilaga 1.

5 Övriga årsarvoden

Förtroendevalda med uppdrag i presidier, gruppledare och revisorer har rätt till årsarvode i den utsträckning som framgår av bilaga 2.

6 Gemensamma bestämmelser för årsarvoden

I årsarvudet för ordförande ingår allt arbete som är förenat med uppdraget som ordförande i respektive organ. Detsamma gäller årsarvoderad vice ordförande och gruppledare i nämnd och kommunfullmäktige. Härefter ingår även förrättningar inom 08-området och ersättning för förlorad arbetsinkomst. Exempel på med uppdraget förenade uppgifter är: beredning av ärenden, utskottsarbete, bevakning av utvecklingen inom respektive fackområde, kontakter med allmänheten, sammankallande av partigruppmöten, underhandskontakter med andra politiker och med olika instanser, följa det kommunala förvaltningsarbetet samt information till media och allmänhet.

Oavsett ovan utbetalas sammanträdesersättning (timarvode och grundarvode) till samtliga förtroendevalda i kommunfullmäktige, även till årsarvoderade.

Årsarvoderad med sammanlagt årsarvode på maximalt 7 procent av heltidsarvode i den nämnd/styrelse årsarvudet hänför sig till har rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Gruppledare enligt bilaga 2 med årsarvode på maximalt 20 procent av heltidsarvode har rätt till sammanträdesersättning (timarvode och grundarvode) för nämnd- och utskottssammanträden.

Förtroendevalda revisorer har utöver årsarvode även rätt till timarvode.

Heltidsarvoderade förtroendevalda har inte rätt att utöver fastställt årsarvode, få annan ersättning till följd av uppdrag för Tyresö kommun.

Deltidsarvoderade förtroendevalda med ordförandeuppdrag har rätt till ersättning för deltagande i protokollförda sammanträden och förrättningar med annan nämnd eller styrelse vari de deltar i egenskap av vald ledamot eller ersättare.

De sammanlagda årsarvodena för deltidisarvoderade förtroendevalda ska inte kunna uppgå till högre arvode per år än 85 procent av heltidsarvode.

Hel- eller deltidisarvoderade förtroendevalda som medgetts rätt till årsarvode har rätt till ledighet från förtroendeuppdraget vid föräldraledighet. Om ledighetsperioden överstiger en månad kan en personlig ersättare kallas in. Arvodet minskas i motsvarande mån. Fullmäktige bestämmer hur ersättare ska utses.

För årsarvoderade förtroendevalda som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under en tid som överstiger en månad ska arvodet minskas i motsvarande mån. Den förtroendevalde anmäler sjukdom/förhinder till kommunkansliet som meddelar löneenheten. Om sjukdomsperioden överstiger en månad kan en tillfällig/personlig ersättare kallas in. Arvodet minskas i motsvarande mån. Fullmäktige bestämmer hur ersättare ska utses.

7 Beredskapstjänstgöring

Förtroendevalda i arbetsmarknads- och socialnämnden som enligt beslut har beredskap har rätt till beredskapsarvoden. Detta gäller även förtroendevalda med årsarvode. Om beredskapen bryts av arbete som hänför sig till uppdraget utbetalas timarvode för de som inte har årsarvode. Beredskapsarvode och timarvode framgår av bilaga 3.

8 Pension

För förtroendevalda tillämpas bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18).

9 Traktements- och resekostnader

Traktements- och resekostnadsersättning inom och utom kommunen utbetalas enligt vid var tid gällande traktement- och reseavtal för kommunens arbetstagare.

10 Barntillsynskostnader

Förtroendevald som på grund av sammanträde eller förrättning har haft extra kostnader för barntillsyn har rätt till ersättning för faktiska styrkta och skäliga kostnader för den tid som behövts för uppdraget.

Ersättning utbetalas för tillsyn av barn, som vårdas i den förtroendevaldas familj och som ännu under kalenderåret inte hunnit fylla 13 år. Om särskilda skäl finns kan ersättning även utgå för äldre barn.

Ersättning utbetalas inte för tillsyn som utförs av person som tillhör den förtroendevaldes hushåll, ej heller för tid då barnet vistas i barnomsorg.

11 Kostnader för vård och tillsyn av personer med funktionsnedsättning eller svårt sjuk

Förtroendevald som på grund av sammanträde eller förrättning haft extra kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldas bostad har rätt till ersättning för faktiska styrkta och skäliga kostnader för den tid som behövts för uppdraget.

Ersättning utbetalas inte för vård och tillsyn som utförs av person som tillhör den förtroendevaldes hushåll.

12 Förtroendevalds med funktionsnedsättning särskilda kostnader

Ersättning utbetalas till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda styrkta kostnader som orsakats av uppdraget och som inte ersätts på annat sätt. I här ingår kostnader för till exempel resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och liknande.

13 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevalda har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst. Ersättning utbetalas med en övre beloppsgräns enligt bilaga 3. Vid ansökan om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska det, i intyget från arbetsgivaren alternativt lönespecifikationen, framgå hur många timmar som förtroendevald har fått tjänstledigt med löneavdrag, samt hur stort detta löneavdrag är. Om det inte är möjligt att återgå till arbetet under ett pågående arbetspass utbetalas ersättning för hela det förlorade arbetspasset.

Egen företagare som kan visa att arbetsinkomst har förlorats men inte med vilket belopp har rätt till en schablonersättning per timme. Denna är den sjukpenninggrundade årsinkomsten först delad med 12 och därefter med 165 (dvs antalet arbetstimmar per månad).

Vid ansökan om ersättning för förlorad arbetsinkomst har förtroendevald rätt att ansöka om ersättning för restid om maximalt 1 timme om detta styrks av arbetsgivaren.

14 Ersättning för förlorad pensionsförmån

Ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån utbetalas med högst det belopp fullmäktige har beslutat enligt bilaga 3.

15 Ersättning för förlorad semesterförmån

Ersättning för styrkt förlorad semesterförmån utbetalas med högst det belopp fullmäktige beslutat enligt bilaga 3.

16 Ersättning för förlorad ersättning från arbetslöshetskassa

Förtroendevald som på grund av sina kommunala uppdrag går miste om arbetslöshetsersättning eller andra liknande stödformer har rätt till ersättning för styrkta förluster. Den som förlorar förmåner för arbetslöshetsförsäkring ska lämna intyg från utbetalaren som visar vilken tid som förlusten avser och vilket belopp som har förlorats.

17 Ersättning för övriga kostnader

För andra kostnader än de som anges ovan har den förtroendevalda rätt till ersättning om denne kan visa att särskilda skäl finns. Ersättning utbetalas inte om den förtroendevalda haft rimliga möjligheter att genom omdisponeringar av arbetet eller dylikt förhindra att dessa kostnader uppkommit.

18 Gemensamma bestämmelser för ersättningar

- a) Arvoden enligt §§ 2-5 betalas ut utan föregående anmälan. Arvodet är personligt och enskild förtroendevald kan inte avstå från arvode.
- b) För att få ersättning enligt §§ 9-17 ska den förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader, samt anmäla dessa till sekreteraren i fullmäktige, respektive nämnd eller styrelse. Ersättningen ska godkännas av den ordförande för det politiska organ som ersättningen hänförs till.
- c) Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst ska göras senast inom ett år från dagen för sammanträdet eller motsvarande till vilken förlusten hänförs till.
- d) Begäran om förlorad pensionsförmån ska göras senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs till.
- e) Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån ska göras senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken förlusten hänförs till.
- f) Begäran om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser ska göras senast inom ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande till vilken kostnaden hänförs till.

19 Tid för utbetalning

Årsarvoden betalas ut med en tolfedel per månad. Övriga arvoden och ersättningar utbetalas månadsvis i efterskott.

20 Närvaroprotokoll

Vid protokollförda sammanträden och övriga förrättningar i kommunala organ

som inte omfattas av fasta arvoden, ska sekreteraren i protokollet anteckna tiden samt senast den 4:e i varje månad rapportera arvoden och ersättningar till kommunens lönehandläggare enligt gällande rapporteringsrutiner.

21 Revidering av arvoden

Arvoden enligt bilaga 1, 2 och 3 följer löneutvecklingen för medarbetare i kommunen. Uppräkning av arvodena sker från och med 1 januari varje år med den procentsats som utgjort den genomsnittliga nivåhöjningen av kommunens avtal under föregående år. Kommunstyrelsen har också rätt att fortlöpande ompröva beloppen enligt bilaga 1-3 om det föreligger särskilda skäl.

22 Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

23 Ikraftträdande

Dessa bestämmelser träder i kraft efter beslut i kommunfullmäktige.



Datum 2019-09-25
Tid 13:04–14:03
Plats Sammanträdesrum Bollmora, kommunhuset

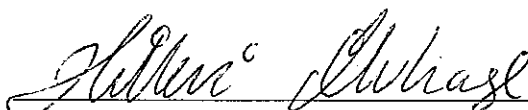
Beslutande Se närvarolista

Övriga deltagare Se närvarolista

Justeringens plats och tid Kommunkansliet 2019-09-30

Paragrafer 81–95

Sekreterare


Hillevi Elvhage

Ordförande


Anita Mattsson

Justerande

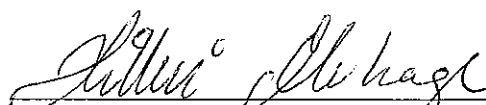

Anki Svensson

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
Observera att anslagstiden inte är samma sak som överklagandetiden.

Organ Kommunledningsutskottet
Sammanträdesdatum 2019-09-25
Datum då anslaget sätts upp 2019-10-02
Datum då anslaget tas ned 2019-10-24
Förvaringsplats för protokollet Kommunkansliets arkiv plan 6

Underskrift


Hillevi Elvhage

as am

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

Beslutande

Anita Mattsson (S), ordförande
 Mats Lindblom (L), 1:e vice ordförande
 Anki Svensson (M), 2:e vice ordförande
 Susann Ronström (S)
 Christoffer Holmström (S), tjänstgörande ersättare för Martin Nilsson (S)
 Marie Åkesdotter (MP)
 Peter Freij (M), tjänstgörande ersättare för Dick Bengtson (M)
 Ulrica Riis-Pedersen (C)
 Anders Wickberg (SD)

Ersättare

Mats Larsson (L)
 Åsa de Mander (L)
 Ajda Asgari (MP)
 Inger Gemicioğlu (V)
 Fredrik Bergkuist (M)
 Per Carlberg (SD)

Övriga

Stefan Hollmark, kommundirektör, kommunstyrelseförvaltningen
 Torstein Tysklind, ekonomichef, kommunstyrelseförvaltningen
 Britt-Marie Lundberg-Björk, chef tekniska kontoret och medborgarfokus, kommunstyrelseförvaltningen
 Jimmy Andersson, förhandlingschef, kommunstyrelseförvaltningen
 Sara Kopparberg, stadsbyggnadschef, stadsbyggnadsförvaltningen
 Maj Ingels Fagerlund, säkerhetschef, kommunstyrelseförvaltningen
 Charlotta Janson Josephsson, kommunikationschef, kommunstyrelseförvaltningen
 Hillevi Elvhage, kommunsekreterare, kommunstyrelseförvaltningen
 Emilia Reiding, lokalstrateg, kommunstyrelseförvaltningen, § 81-83

Frånvarande

Martin Nilsson (S)

Justerandes sign 			Utdragsbestyrkande
---	---	--	--------------------



Dick Bengtson (M)

Anna Lund (KD)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande