

Pensionärsrådets protokoll

Närvarande

Inger Stenelo (PRO), ordförande
Ingrid Uddén (PRO), vice ordförande
Torbjörn Sundsgård (SPF), ledamot
Marianne Lindqvist (SKPF), ledamot

Tjänstgörande ersättare

Christina Björklund (SPF) för Lillemor Tholander (SPF)

Förvaltningen

Erica Wangenheim, sekreterare
Anna Yderhag, verksamhetsutvecklare
Madeleine Peatt, verksamhetsutvecklare, § 11

Tidpunkt:

Klockan 13.30–14.45

Plats:

Stationsrummet

Inger Stenelo
Ordförande

Ingrid Uddén
Vice ordförande

Erica Wangenheim
Sekreterare

Presidiet

Enligt instruktion för rådet ska nämndens presidium träffa rådet en gång per år. Nämndens ordförande Johan Nilsson (M) träffar

rådet vid dagens sammanträde. Vice ordförande Stefan Johansson (S) hade anmält förhinder.

Rådet ställer frågor till presidiet som rör trygghet, tryggt mottagande i hemmet, arbetet med Äldrevänlig stad, åtgärder för förbättrad kontinuitet inom hemtjänsten samt äldres utanförskap i fråga om digitalisering.

Med anledning av den omtalade omorganiseringen inom kulturförvaltningen undrar rådet om biblioteket i Älvsjö kommer drabbas. Johan Nilsson (M) svarar att besparingarna framförallt kommer påverka antalet samlingslokaler i staden samt innebära en sänkt filmfestivalbudget.

§ 1

Fastställande av föredragningslista, val av justerare och tid för justering

Den utsända föredragningslistan fastställs.

Ingrid Uddén utses att tillsammans med ordförande Inger Stenelo justera protokollet vilket ska omedelbart efter sammanträdet.

§ 2

Anmälan av föregående protokoll

Det anmäls att protokoll daterat 28 februari 2019 justerats omedelbart efter sammanträdet.

Rådet önskar få sammanträdeshandlingar utskickade även om förhinder att delta har anmälts. Handlingar finns också alltid att läsa digitalt på Insyn (<https://insynsverige.se/stockholm-alvsjo>).

§ 3

Anmälan av inkomna handlingar

1. Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråd, 2019-02-20
2. Protokoll från kommunstyrelsens pensionärsråd, 2019-03-19

§ 4

Underlag för budget 2020 med inriktning 2021 och 2022

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 27 mars 2019.

Pensionärsrådet

Rådet tar del av ärendet.

§ 5**Boendeplan för äldre**

Stadsdelsförvaltningarna Skärholmen, Hägersten-Liljeholmen och Älvsjö har enligt uppdrag från äldreförvaltningen reviderat den gemensamma äldreboendeplanen för regionen Västra Söderort. Målen med den stadsövergripande boendeplanen är att tillgodose behoven av bostäder för äldre.

Äldres hälsa är avgörande för behovet av omsorg. I Stockholm har medellivslängden för kvinnor och män ökat stadigt under de senaste åren och snabbast har ökningen varit för män. Samtidigt som medellivslängden ökar, minskar behovet av omsorg.

Förvaltningens bedömning är att utbudet av vård- och omsorgsboende kan tillgodose behovet under de närmaste åren. Det finns ett behov av modernisering och upprustning av boendena. Förvaltningen anser att omställning och renoveringsbehov bör prioriteras den närmaste tiden.

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner boendeplanen för äldre 2019.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 5 april 2019.

Pensionärsrådet

Rådet tar del av ärendet.

§ 6**Förändringar i SL-trafiken 2019/2020**

Stockholm har en stark befolkningstillväxt, inte minst i söderort, vilket förutsätter en attraktiv kollektivtrafik för att skapa en hållbar stad. Förvaltningen önskar se bättre tvärförbindelser i söderort, och högre turtäthet på bussarna.

Förvaltningen framhåller att SL behöver ta hänsyn till de två nya stora målpunkterna Kämpetorps idrottshall och den utbyggda Kämpetorpsskolan. De kommer att öka antalet resenärer på linjerna 161 och 173 som trafikerar Älvsjövägen.

Vidare önskar förvaltningen se ökad turtäthet på linje 142 genom Solberga, där det uppstår trängsel under stora delar av dagen, och resenärer inte alltid kommer med. Linje 144 och 165 behöver också ses över då framför allt långa väntetider i lågtrafik upplevs otryggt, och de som kan istället väljer bilen.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 4 april 2019.

Pensionärsrådet

Rådet ställer sig bakom förvaltningens synpunkter.

§ 7

Ekonomisk rapport för februari

Prognosen visar ett underskott på 1,4 miljoner kronor mot budget före resultatdispositioner och efter budgetjusteringar. Efter resultatdispositioner med 1,4 miljoner kronor redovisas ingen avvikelse mot budget. Prognosen bygger på att volymerna ligger på samma nivå i snitt resterande månader och begärda budgetjusteringar beviljas.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 5 mars 2019.

Pensionärsrådet

Rådet tar del av ärendet.

§ 8

Ekonomisk rapport för mars

Prognosen visar ett underskott på 1,9 miljoner kronor mot budget före resultatdispositioner och efter budgetjusteringar. Efter resultatdispositioner med 1,9 miljoner kronor redovisas ingen avvikelse mot budget. Prognosen bygger på att volymerna ligger på samma nivå i snitt resterande månader och begärda budgetjusteringar beviljas.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 5 april 2019.

Pensionärsrådet

Rådet tar del av ärendet.

§ 9

Verkställda och ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 1/2019

Enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska kommunen varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de beslut om bistånd eller insats som inte har kunnat verkställas inom tre månader från datum för gynnande beslut. Kommunen ska också rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt

samt rapportera så snart ett tidigare icke-verkställt beslut har verkställts.

För kvartal 1/2019 har två ärenden inom LSS rapporterats som verkställda. Åtta ärenden inom LSS har rapporterats som ej verkställda. Ett ärende har avslutats utan att verkställas.

Ett ärende som rör omsorg för personer med funktionsnedsättning (SoL) har anmälts som verkställt och ett annat som ej verkställt.

Tre ärenden inom äldreomsorg (SoL) har anmälts som ej verkställda och ett ärende som verkställt.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 1 april 2019.

Pensionärsrådet

Rådet tar del av ärendet.

§ 10

Minnesanteckningar från tvärpolitiska gruppen för trafik-, miljö- och planfrågor

Minnesanteckningarna från möte den 22 februari 2019 anmälades.

Pensionärsrådet

Rådet tar del av ärendet.

§ 11

Övriga frågor

Rådet får information om att årets tillgänglighetsvandring planeras bli till hösten. Förvaltningen återkommer med förslag på datum.

Rådet önskar att Therese Lang, enhetschef för äldre, bjuds in till nästa möte för att diskutera Tryggt mottagande i hemmet.