

ANSÖKAN OM
TIDSBEGRÄNSAT BIDRAG
FRÅN SOCIALNÄMNDEN

Observera! För ansökan år två består ansökan av två blanketter –
Denna samt redovisning för senaste verksamhetsår.

Avser perioden:

Sökande förening/organisation

Föreningens/organisationens namn Ny Gemenskap		Organisationsnummer 802006-1019
Verksamhetsadress Västberga gårdsväg 30		Reg. år hos Skatteverket 1975
Postadress om annan än verksamhetsadress	Postnummer och ort 12630 Hägersten	
Telefon +46 72-992 44 03	E-postadress till organisationen kenneth@nygemenskap.org	
Webbadress www.nygemenskap.org	Huvudorganisation (om annan än ovan)	

Ordförande Uno Svedin	E-postadress Uno.svedin@gmail.com	Telefon 070-268 93 61
Kassör Claudette Skilving	E-postadress claudette.skilving@gmail.com	Telefon 072-230 76 06
Revisor Kristina Ahlstrand	E-postadress kristina.ahlstrand@mazars.s	Telefon
Kontaktperson Magnus Helmner	E-postadress magnus@nygemenskap.org	Telefon 0762-572519
Firmatecknare Uno Svedin	E-postadress	Telefon
Firmatecknare Claudette Skilving	E-postadress	Telefon

Anställda och medlemmar

Totalt antal medlemmar bosatta i Stockholms stad 200	varav kvinnor/flickor 100	varav män/pojkar 100	varav annat alternativ
Totalt antal anställda sista december föregående år 23	varav kvinnor 13	varav män 10	varav annat alternativ
Antal anställda med lönebidragsanställning 5	Antal anställda omräknat i helårsanställningar 16,94	Ungefärligt antal volontärer 100	

Ansökan avser

Namn på verksamhet ansökan avser Samordning alternativa insatser ensamkommande ungdomar 18+	
Bankgiro/plusgiro 90 05 33-1	Organisationen ansöker om totalt 500 000 kronor
Ange när verksamheten startade eller planeras att starta 18 januari 2018	

Beskriv målgruppen

Ensamkommande flyktingar som söker asyl och har fyllt arton år under perioden juni 2017-juni 2018. Målgrupp har osäkra boendeförhållanden alternativt ingenstans att vara nattetid. Många lider av sviter från flykt och lång oviss asylprocess. Många går i skola men är trötta och med tilltagande modlöshet. Under senare tid visar sig många ha börjat använda tunga droger och riskerar därmed ytterligare komplexitet i en redan svår livssituation.

Beskriv och redogör vad ansökta medel ska användas till

Många visar stort engagemang för målgruppen, men bristen på samordning är uppenbar. Genom att bjuda in etablerade insatser, andra initiativ och församlingar kan insatser koordineras, hjälpa fler och utföras bättre. Genom en ny plattform för samverkan kan nya och redan etablerade initiativ tillföras nya samarbetsmöjligheter mm. Samordning kommer söka samarbete för insatser liknande de som använts för utsatta EU-medborgare genom Vinternatt 2 med volontärbaserade verksamheter som mötesplatser och lokala värmestugor i t.ex kyrkor. Personalkostnad 75% av Samordnare. Medel för att kunna använda timanställd personal. Medel för inköp av mat och materiel. Medel för information, volontärsamordning och utbildning. Projekt drivs i nära samarbete med lokala arrangörer där det också söks lämplig personal mm.

Mål och förväntat resultat, dvs. vad organisationen vill uppnå med verksamheten, skriv i punktform

På uppdrag av Stockholms stad åstadkomma en fungerande plattform för samverkan. Initiera och bistå ideella initiativ. Ta fram, sprida och stödja metoder som används lokalt.

Planerade aktiviteter ansökan avser

Utgå från de aktiviteter organisationen söker bidrag för och ange beräknat antal deltagare samt beräknat antal tillfällen aktiviteten kommer att erbjudas.

Aktivitet kan både vara avgränsad aktivitet vid ett visst antal tillfällen såsom medlemsmöten, föreläsningar och kurser eller kontinuerligt pågående aktivitet såsom öppethållande av träffpunkt eller journalsamtal via telefon.

Planerad aktivitet	Beräknat antal deltagare per tillfälle	Varav kvinnor/flickor	Varav män/pojkar	Varav annat alternativ	Beräknat antal tillfällen aktiviteten erbjuds samt period för aktivitet
Träffpunkt/Mötesplats					1 kväll/vecka
Lokala Värmestugor					20 tillfällen feb-april
Fritidsaktivitet					2 per vecka
Volontärträffar					10 projekttid
Temasamlingar					4 projekttid

Uppföljning, beskriv hur organisationen tänker följa upp verksamheten så att ni kan visa hur målen uppfylls

Tillsammans med Socialförvaltning sätta upp mål och periodisera avstämningar genom rapporter.

Beskriv kortfattat hur organisationen planerar att ta tillvara resultatet efter bidragsperioden, t.ex. erfarenheter, kunskap.

Samordnare ansvarar för dokumentation av projektet. Tillsammans med socialförvaltning och deltagande aktörer samla erfarenheter och berättelser för att dela med större publik. En rapport.

Beskriv hur organisationen arbetar med jämställdhet och mångfald

Ny Gemenskap arbetar för att ingen åsidosätts, alla accepteras och ingen kallas avvikande. Arbetet använder jämställdhetspolicy framtagna på dessa grunder.

BUDGET aktuell period

INTÄKTER

B B K
u u o
d d n
g g n
e e e
t t n
f f t
ö ö a
r r r
d h
e e
n l
s a
ö o
k r
t g
a a
v n
e i
r s
k a
s t
a i
n o
h n
e e
t n
e
n

Medlemsintäkter

Insamling och gåvor

Intäkter för utförda tjänster

Intäkter från försäljning av varor

Bidragsgivare:

1. Socialnämnden Stockholms stad (OFU) 500 000kr

1
0
0
0
0
0
0

2.

3.

4.

Övriga intäkter

Totala intäkter

500 000

1
0
0
0
0
0
0

Personal

250 000 Samordnartjänst

150 000 Arvoden Timanställda

8
0
0
0
0
0

Konsult

Resor

Lokal

Kostnader för förbrukningsmaterial

Mat mm. 50 000

1
0
0
0
0
0

Kostnader för informationsmaterial

Material och omkostnader volontärutbildningar mm 50 000

1
0
0
0
0
0

Övriga kostnader

Totala kostnader

500 000kr

1
0
0
0
0
0
0

Resultat (dvs intäkter-kostnader)

Precisering av övriga intäkter och kostnader

Övriga intäkter
Projekt bygger på mycket bred samverkan där många bidrar med lokaler, volontärekryttring, insamlingar mm. Går ej att ange belopp
Övriga kostnader

Verksamhetens öppethållande

Måndag-fredag	
Projekt vill hålla öppet 1 kväll per vecka samt samordna ex antal värmestugor flera nätter varje vecka	
Lördag	
Söndag	

Kommentera om verksamheten är stängd någon period under året, exempelvis har sommar- eller julstängt.

Lokaler som verksamheten bedrivs i

Årshyra (kallhyra)
Hur stora är dessa lokaler? (kvm)
Är lokalerna tillgängliga för rullstolsburna?

Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga och att följande godkänns.

Organisationen har tagit del av riktlinjer för bidrag till ideella föreningar beslutade av socialnämnden 16 maj 2017 och intygar att den uppfyller villkoren för bidraget enligt riktlinjerna.

Personuppgifterna behandlas i enlighet med personuppgiftslagen (PuL).

Observera att ansökan ska vara komplett - följande handlingar ska bifogas

Redovisning för föregående år ska göras i socialnämndens blankett (vid ansökan om tidsbegränsat bidrag år två)

Stadgar vid stadgeändringar

Årsmötesprotokoll från senaste årsmötet

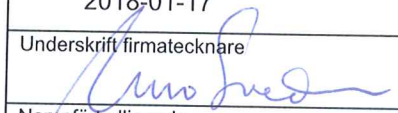
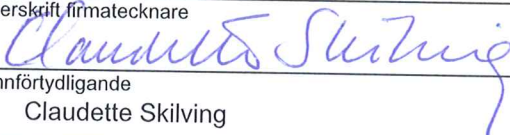
Verksamhetsberättelse från föregående år

Årsbokslut från föregående år

Revisionsberättelse från föregående år

Beslut om firmatecknare

Att uppgifterna i ansökan inkl. bilagor är korrekta intygas

Datum 2018-01-17	Datum 2018-01-17
Underskrift firmatecknare 	Underskrift firmatecknare 
Namnförtydligande Uno Svedin	Namnförtydligande Claudette Skilving
Funktion i organisationen Ordförande	Funktion i organisationen Kassör

Ansökan skickas per e-post i Wordformat till of@stockholm.se.

Det undertecknade originalet, utan bilagor, skickas per post till adressen:

Socialförvaltningen
Registrator OF
Box 44
123 21 Farsta