

RÅDET FÖR FUNKTIONSHINDERFRÅGOR

Sammanträdesdatum	Onsdag 6 december 2017 kl. 13.30–15.30
Plats	Gårdsrummet Förvaltningshuset Älvsjö stationsgata 21
<u>Närvarande</u> Ordförande	Helena Lanzer-Sillén
Ledamöter	Håkan Jarmar Lotta Rosenström Margareta Åsén Johansson Ulla Smedberg
Tjänstemän	Ingela Gunnarsson, sekreterare Eva Frykler, verksamhetsområdeschef Eva Debels, kanslichef, § 1 Katina Staf, handläggare, § 1 Kim Cavallin Winberg, enhetschef, § 1
Paragrafer	1–15
Dag för justering	Torsdag 7 december 2017
Protokollet delges	Stadsdelsnämnd och förvaltning Rådet för funktionshinderfrågor Funktionshinderombudsmannen HSO Stockholms stad SRF Stockholm

.....
Helena Lanzer-Sillén
Ordförande

.....
Håkan Jarmar
Ledamot

.....
Ingela Gunnarsson
Sekreterare

§ 1**Information***Valnämndens kansli*

Eva Debels, kanslichef vid valnämndens kansli, och Katina Staf, handläggare vid valnämndens kansli, informerade om vilka lokaler som kommer användas vid valet 2018. Kämpetorpsskolan renoveras för närvarande och kommer inte att användas som vallokal.

Information kring uppföljning av enheten för funktionsnedsatta

Vid rådets sammanträde 11 oktober framfördes önskemål om att bjuda in Kim Cavallin Winberg, enhetschef för funktionsnedsatta, för dialog kring den uppföljning som gjorts av enheten under hösten.

§ 2**Val av justerare och tid för justering**

Ledamot Håkan Jarmar utsågs att tillsammans med ordförande Helena Lanzer-Sillén justera protokollet. Protokollet justeras torsdag 7 december 2017.

Ordförande meddelade att ärende 12 Ekonomisk rapport för november utgår.

§ 3**Anmälan av föregående protokoll**

Det anmäldes att protokoll daterat 2017-10-11 justerats torsdag 12 oktober 2017.

§ 4**Anmälan av inkomna handlingar**

- Kommunstyrelsens funktionshinderråd, protokoll daterat 2017-10-09

§ 5**Sammanträdestider 2018**

Stadsdelsnämnden har fastställt sina sammanträdestider för 2018. Funktionshinderrådet sammanträder som regel en vecka innan nämnden, onsdagar klockan 13.30. Rådet föreslår sammanträda följande dagar under 2018:

24 januari
14 mars
11 april
16 maj

13 juni
22 augusti
19 september
10 oktober
6 november, tisdag
5 december

Funktionshinderrådet

Rådet fastställde sammanträdesdagar enligt upprättat förslag.

Genomgång av ärenden till stadsdelsnämnden 2017-12-14, §§ 6–14

§ 6**Utmärkning av motionsspår i Älvsjöskogen**

Älvsjö stadsdelsnämnd överlämnade 21 september 2017 ett medborgarförslag till förvaltningen för beredning. Förslagsställaren önskar en bättre distansmärkning av löparspårerna i Älvsjöskogen, tydligare skyltning av banornas olika distanser och tydligare märkning av start och mål. Förvaltningen håller med förslagsställaren och kommer att förbättra skyltningen enligt förslaget, med undantag av distansmärkning av det långa spåret.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2017-11-21.

Funktionshinderrådet

Rådet har tagit del av ärendet.

§ 7**Verksamhetsplan 2018 för Älvsjö stadsdelsnämnd**

Älvsjö växer och staden planerar för fler bostäder, arbetsplatser, förskolor och gruppboheter. Befolkningen beräknas öka från 28 977 år 2017 till 30 644 år 2018. De snabbast växande åldersgrupperna är åldern 0-1 år och unga 16-19 år. Stadsdelsnämndens verksamheter måste därmed kontinuerligt utökas och utvecklas för att motsvara behovet av insatser i förhållande till befolkningen och de snabbast ökande befolkningsgrupperna.

Stadsdelsnämnderna ansvarar för kommunal förskoleverksamhet, äldreomsorg, stöd och service till personer med funktionsnedsättning, individ- och familjeomsorg, socialpsykiatri, barn, kultur och fritid, ekonomiskt bistånd, arbetsmarknadsåtgärder, samt lokal demokrati. Stadsdelsnämnderna ansvarar också för stadsmiljöarbete, viss tillsynsverksamhet, samt samhällsvägledning. Nämnden bidrar till ett

Stockholm för alla genom verksamheter som erbjuder delaktighet och jämställdhet, samt respekt för de mänskliga rättigheterna och är fri från diskriminering.

Älvsjö stadsdelsnämnd har tilldelats sammanlagt 631,2 mnkr i nettobudget 2018 för verksamheterna, vilket är en nettoökning med 31,9 mnkr (5,3 %). Prognosen per oktober 2017 uppgår till en nettokostnad på 617,2 mnkr, vilket visar att volymerna har ökat under 2017. Befolkningsprognosen för 2018 innebär att antalet invånare förväntas öka med 5,7 procent. Det tillsammans med förväntade pris- och löneökningar betyder att nämnden måste fortsätta med en kostnadseffektiv verksamhet för att uppnå en ekonomi i balans 2018.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2017-12-05.

Funktionshinderrådet

Rådet har tagit del av ärendet och önskar utöver fastställda sammanträdestider två tillfällen där rådet får möjlighet att inkomma med krav på budgeten och stadens vision. Vidare önskar rådet att det första tillfället hålls i september.

§ 8

Uppföljning av Riksfärdtjänst Sverige AB

Stockholms stad har avtal med Riksfärdtjänst Sverige AB för bokning av resor med riksfärdtjänst. Den som har en stor och varaktig funktionsnedsättning och måste resa på ett särskilt kostsamt sätt har rätt till riksfärdtjänst. Riksfärdtjänst Sverige AB beställer riksfärdtjänstresor med tåg, flyg, buss, båt, taxi och specialfordon.

Under hösten 2017 genomfördes en uppföljning av Riksfärdtjänst Sverige AB av de utvecklingsområden som identifierades vid uppföljningen 2016. Uppföljningen visar att Riksfärdtjänst Sverige AB sammantaget följer kraven i avtalet och har på så sätt de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet.

Vid uppföljningen framkom att vissa utvecklingsområden är åtgärdade samtidigt som andra kvarstår, såsom verksamhetens riskanalys och samverkansrutiner. Identifierade utvecklingsområden kommer att följas upp våren 2018.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2017-11-10.

Funktionshinderrådet

Rådet har tagit del av ärendet.

§ 9

Uppföljning av Älvsjö hemtjänst

Älvsjö hemtjänst drivs i egen regi av Älvsjö stadsdelsnämnd. Under hösten 2017 genomfördes den årliga uppföljningen av hemtjänsten.

Uppföljningen visar att Älvsjö hemtjänst till stor del följer kraven i avtal, lagar och föreskrifter och har på så sätt de förutsättningar som krävs för en god och säker verksamhet. Vid uppföljningstillfället framkom dock några utvecklingsområden gällande vissa lokala rutiner, egenkontroll, riskanalys samt rekrytering och/eller utbildning av personal.

Uppföljning för att säkerställa att utvecklingsområdena blivit åtgärdade kommer ske löpande under 2018.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2017-11-22.

Funktionshinderrådet

Rådet har tagit del av ärendet och betonar vikten av att förvaltningen vidareutvecklar uppföljningen med intervjuer och enkäter till brukargrupperna.

§ 10

Offentliga rum – förslag på komplettering av framkomlighetsstrategin

Offentliga rum utgörs av gator, torg, kajer, parker och naturområden. Trafikkontoret har tagit fram dokumentet *Offentliga rum* som en komplettering av framkomlighetsstrategin. Offentliga rum fokuserar på vistelse i kontrast till framkomlighetsstrategins starka inriktning på rörelse. *Offentliga rum* redovisar fem planeringsprinciper och en handlingsplan med tolv åtgärder.

Förvaltningen anser att dokumentet är föredömligt kort och tydligt. Det förvaltningen saknar är en tydligare koppling till stadsdelsnämndernas arbete med parker. Förvaltningen betonar också behovet av program för en helhetssyn på de olika nämndernas

planering. Vidare behövs en hantering av konflikter mellan cyklister och gående samt en större driftbudget för parkskötsel för att kunna höja kvaliteten i det offentliga rummet.

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2017-11-23.

Funktionshinderrådet

Rådet har tagit del av ärendet och ställer sig bakom förvaltningens förslag.

§ 11

Ekonomisk rapport för oktober

Prognosen visar ett överskott på 0,1 mnkr mot budget före resultatdispositioner och efter budgetjusteringar. Efter resultatdispositioner med 0,8 mnkr redovisas ett överskott med 1,0 mnkr. Prognosen bygger på att volymerna ligger på samma nivå i snitt resterande månader samt att ersättningen för ensamkommande flyktingbarn avseende 2017 överensstämmer med kostnaderna.

Funktionshinderrådet

Rådet har tagit del av ärendet.

§ 12

Ekonomisk rapport för november

Ärendet utgår från dagordningen eftersom rapporten ännu inte är färdigställd.

§ 13

Redovisning av ej verkställda beslut till IVO, kvartal 3/2017

Enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska kommunen varje kvartal redovisa till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) de beslut om bistånd eller insats som inte har kunnat verkställas inom tre månader från datum för gynnande beslut. Kommunen ska på motsvarande sätt rapportera om en insats har avbrutits och inte verkställts på nytt.

För kvartal 3/2017 har tre ärenden inom LSS rapporterats som verkställda. Inom SoL (individer och familjeomsorg) har ett ärende anmälts som ej verkställt. Inom SoL (äldreomsorg) har fyra ärenden rapporterats som ej verkställda (ett av ärendena avser kvartal 2/2017).

Stadsdelsförvaltningen hade redovisat ärendet i ett tjänsteutlåtande daterat 2017-10-25.

Funktionshinderrådet

Rådet har tagit del av ärendet.

§ 14

Minnesanteckningar från tvärpolitiska gruppen för park-, miljö- och planfrågor

Tvärpolitiska gruppen sammanträdde 25 oktober 2017.

Funktionshinderrådet

Rådet har tagit del av ärendet.

§ 15

Övriga frågor

Nämnden har på remiss fått ett ärende som rör program för tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning. Ärendet behandlas vid februarisammanträdet. Rådet har fått remissen utskickad för att inkomma med synpunkter till förvaltningen. Ordförande kommer att sammankalla rådet för att sammanställa sådana.

Avslutningsvis tackade ordförande rådet och förvaltningen för ett gott samarbete och önskade en god jul och ett gott nytt år.