

STADGAR FÖR KITH

- § 1 Föreningens namn är KITH Kvinnor i Tensta – Hjulsta. Det är en kvinnoföreningen.
- § 2 Föreningens hemort är Glömmingegränd 31 16362 Spånga.
- § 3 Föreningens mål är att föra samman kvinnor från olika kulturer och länder, samt stödja isolerade, misshandlade och okunniga kvinnor i hur samhället fungerar och vart man vänder sig i samhället när man behöver hjälp och stöd.
- § 4 Medlemmar som stödjer föreningens mål och idéer är välkomna.
Medlemsavgiften fastställs på årsmötet.
Medlem är den som betalt medlemsavgiften, den som ej kan betala hela avgiften kan få delbetala. Medlemkortet får ej utlånas eller överlåtas till andra.
Uteslutning av medlemmar fattas på ett särskilt möte dit alla medlemmar kallas. Det ska vara minst 75% närvaro av medlemmarna för att röstningen ska vara godkänd, röstningen ska vara sluten.
- § 5 Ansökan om utträde ur föreningen skall göras skriftligen eller muntligen till styrelsen.
- § 6 Vid årsmötet förekommer följande ärenden.
- Mötets öppnande.
 - Fastställning av dagordning.
 - Frågor om mötet har utlyst på rätt sätt.
 - Val av ordförande.
 - Val av sekreterare.
 - Val av 2 rösträknare och justerare.
 - Verksamhetsberättelsen.
 - Ekonomisk redogörelse.
 - Revisorns berättelse.
 - Ger ni styrelsen ansvarsfrihet.
 - Fastställande av medlemsavgiften.
 - Fastställande av verksamhetsplan samt budget för året.
 - Val av styrelse.
- Ordförande 2 år.
 - Vice ordförande 1år.
 - Kassör 2 år (val av kassör –98 1år) .
 - Vice kassör 1 år.
 - Sekreterare 1år.
 - 1 st. styrelseledamot 1år (över 60 medlemmar skall det vara 4 st. ledamoten).
 - Suppleanter 2st. 1år.
 - Revisor 1år.
 - Valberedningen 2 st. (dom ska inte sitta i styrelsen)

- Även skrivelser kan förekomma på årsmötet samt övriga frågor
Som skall in en vecka före årsmötet till någon i styrelsen.

§ 7 Extra möten.

Styrelsen kan sammankalla föreningens medlemmar till extra möte
Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra möte när revisorn med
Angivande skäl, skriftligen så kräver redovisning av ekonomin
Eller ¼ del av föreningens medlemmar. Inget annat än dagordningen
får tas upp på mötet.

§ 8 Medlemsmöte en gång i månaden. Man börjar med 30 min inlämning
av ärenden till dagordningen. Detta gör man till sekreteraren.

§ 9 Kallelsen till årsmötet skall vara medlemmarna tillhanda senast 14
dagar före mötet.

§ 10 Beslut om omröstning.

Beslut fattas med acklamation (enhällig utan omröstning) eller votering
(röstning) eller slutet votering (röstning med lappar).

§ 11 Styrelse består av

Ordförande, vice ordförande, kassör, vice kassör, sekreterare,
1 st. styrelseledamot, 2 st. suppleanter (över 60 medlemmar 4 ledamöter)
Uteblir en styrelseledamot eller ordförande och kassör får suppleanterna
rösträtt. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande. Styrelsen är
beslutsamlig när hälften av styrelsen är närvarande.

§ 12 Firmatecknare är ordförande och kassören gemensamt, inga pengar kan tas
ut utan bådars underskrift. Om ordförande eller kassören är längre från-
varande så ska styrelsen ordna så att vice ordförande kan skriva på i stället.

§ 13 Upplösning av föreningen skall beslutas på 2 st. möten. Ett av mötena skall
vara medlemsmöte och det andra skall vara årsmöte. För giltigt beslut fordras
majoritet. Om föreningen upplöses tillfaller inventarierna till kommunen.

§ 14 Rökning, alkohol och starka dofter är förbjudna i lokalen.

§ 15 Man är aktsam om materialet i lokalen och städar efter sig.

§ 16 Anmälan till kurserna är bindande. Avgiften betalas första gången.
Uteblir man från kursen utan att ha meddelat sig får man inte gå
kvar på kursen. Avgiften återbetalas inte.