

**Uppdragsbeskrivningar för nämndernas
verksamheter i egen regi inom området
funktionsnedsättning respektive socialpsykiatri**
Förslag från socialnämnden

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Uppdragsbeskrivningar för nämndernas verksamheter i egen regi godkänns i enlighet med bilagorna 1-10 till utlåtandet.
2. Socialnämnden ges i uppdrag att i samband med revidering av förfrågningsunderlag för LOV inom verksamhetsområdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri, kontinuerligt revidera underlag till uppdrags-beskrivningar.
3. Socialnämnden ges i uppdrag att utreda behov och utformning av en uppföljningsmodell för samtliga verksamheter inom valfrihetssystemet för funktionsnedsättning och socialpsykiatri som samordnas av socialförvaltningen. I det arbetet ska nämnden undersöka de uppföljningsmodeller för verksamheter med LOV-avtal som finns inom socialförvaltningen respektive äldreförvaltningen.

Föredragande borgarrådet Åsa Lindhagen anför följande.

Ärendet

I ett valfrihetssystem är det viktigt att krav och förutsättningar för utförarna är desamma oavsett driftsform eller i vilken stadsdel utföraren är verksam. Inom Stockholms stads valfrihetssystem finns det i dag avtal enligt LOV (lag om

valfrihetssystem) samt enligt LOU (lag om offentlig upphandling) med externa utförare. Idag saknas det motsvarande dokument för verksamheter som drivs av staden i egen regi. Därför har socialnämnden, utifrån ett budgetuppdrag, arbetat fram föreliggande uppdragsbeskrivningar för verksamheter i stadens egen regi, inom områdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri, för insatser där det finns valfrihetssystem. Syftet med uppdragsbeskrivningar är att genom att förtydliga och harmonisera stadens krav på utförarna stärka konkurrensneutraliteten inom respektive valfrihetssystem, samt att säkerställa en jämnare nivå på kvalitet av insatserna. Det kan därmed bidra till mer likvärdiga verksamheter över hela staden.

Beredning

Ärendet har beretts av socialnämnden och remitterats till stadsledningskontoret, samtliga stadsdelsnämnder samt kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor. Kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor har inte inkommit med något svar.

Stadsledningskontoret ställer sig positiv till förslagen och instämmer i att frågan om en centraliserad uppföljning av verksamheterna, liknande den modell som finns inom äldreomsorgen, bör utredas vidare.

Bromma stadsdelsnämnd är positiv till att samma krav ställs på utförarna inom verksamhetsområdet oavsett driftsform för att stärka likställigheten.

Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd ser positivt på att uppdragsbeskrivningar utformas för verksamheter i egen regi men har en del synpunkter gällande förslagens innehåll och struktur samt flera förslag på tillägg och justeringar.

Farsta stadsdelsnämnd välkomnar socialnämndens förslag. Nämnden är särskilt positiv till möjligheten för nämnderna att utifrån lokala behov kunna göra tillägg i uppdragsbeskrivningarna för att anpassa dem till sina verksamheter.

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd är positiv till socialnämndens förslag och i synnerhet till att en stadsgemensam uppföljningsmodell utreds vidare. Nämnden har synpunkter avseende flera uppdragsbeskrivningars innehåll.

Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd är positiv till förslaget och betonar att det vore önskvärt med en mer omfattande uppföljningsmodell för egen regi-verksamheter, likt den som gäller inom äldreomsorgen.

Kungsholmens stadsdelsnämnd efterlyser en harmonisering mellan formuleringar och ordalydelser som används i förfrågningsunderlagen och de

som används i uppdragsbeskrivningarna för att minimera risken att skilda tolkningar sker. Utöver det har nämnden specifika synpunkter gällande flera av de föreslagna uppdragsbeskrivningarna.

Norrmalms stadsdelsnämnd är överlag positiv till förslaget men har flera synpunkter kring formuleringar i uppdragsbeskrivningarna.

Rinkeby-Kista stadsdelsnämnd välkomnar uppdragsbeskrivningarna och anser att de är tydliga och kan bidra till att säkra kvaliteten och likställigheten i brukarnas insatser.

Skarpnäcks stadsdelsnämnd stödjer i huvudsak förslaget och anser att stadsdelarna ska erbjudas utbildningsinsatser för att underlätta dess införande samt säkerställa att det har avsedd effekt.

Skärholmens stadsdelsnämnd ser positivt på förslaget som den anser vara tydligt och lättöverskådligt.

Spånga-Tensta stadsdelsnämnd instämmer till stor del i förslagen. Dock har nämnden en del särskilda synpunkter avseende skrivningar kring målgruppen, ersättningsnivåer, skyldighet att ta emot uppdrag, uppsägning av plats eller byte av utförare samt utbildningskrav.

Södermalms stadsdelsnämnd ställer sig positiv till föreslagna uppdragsbeskrivningar.

Älvsjö stadsdelsnämnd är positiv till förslagen överlag och i synnerhet till att utrymme lämnas för nämnderna att vid behov kunna ställa ytterligare krav på utförarna utifrån de lokala förhållandena.

Östermalms stadsdelsnämnd anser att uppdragsbeskrivningarna är bra förslag som möjliggör att liknande krav på alla utförare oavsett driftsform. Vidare är nämnden särskilt positiv till möjligheten att ställa ytterligare krav på utförarna utifrån lokala förhållanden.

Mina synpunkter

De stockholmare som har rätt till insatser enligt SoL (socialtjänstlagen) eller LSS (lag om stöd och service till vissa funktionshindrade) inom verksamhetsområdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri ska få tillgång till insatser av bra kvalitet som svarar mot deras behov och önskemål.

Valfrihetssystemet som gäller i staden innebär att individen själv kan välja en verksamhet, oavsett driftform, utifrån sina preferenser och utvecklingsmål. Detta system möjliggör en diversifiering av utbudet, eftersom det berikas både av verksamheter som drivs av staden i egen regi och av verksamheter som drivs av externa aktörer via LOV och LOU.

Staden måste kunna garantera en god kvalitet i samtliga insatser, oavsett verksamheternas driftform. Stockholmarna ska ges samma stöd oavsett var i staden de bor. De förfrågningsunderlag och avtal som gäller för verksamheterna som drivs enligt LOV och LOU möjliggör en tydlig målsättning, kravställning och uppföljning för utförarna, men hittills har det saknats motsvarande underlag för de verksamheter som staden driver i egen regi.

Därför gav vår majoritet i samband med budgeten 2015 i uppdrag till socialnämnden att arbeta fram uppdragsbeskrivningar för verksamheter som drivs i egen regi, vilka presenteras i föreliggande förslag. Jag ser det som mycket positivt och viktigt utifrån likställighetsprincipen att vi nu ger stadsdelarna ett konkret verktyg för att säkerställa verksamheternas kvalitet.

Det är glädjande att samtliga stadsdelar är positiva till förslagen och uppfattar dem som tydliga. Flera har också lyft möjligheten för nämnderna att ställa ytterligare krav utifrån lokala behov som positivt.

Det är nu viktigt att en harmonisering sker mellan de föreslagna uppdragsbeskrivningarna och förfrågningsunderlagen för de verksamheter som drivs av externa aktörer. Detta arbete ska fortsätta löpande över tid och därför ges socialnämnden i uppdrag att kontinuerligt revidera dessa uppdragsbeskrivningar i samband med revideringarna av förfrågningsunderlagen enligt LOV som sker varje höst inför årsskiftet. De inkomna synpunkterna från remissinstanserna kommer att beaktas och i möjligaste mån arbetas in i både förfrågningsunderlag och uppdragsbeskrivningar när de revideras denna höst.

De revideringar som förväntas göras gäller bland annat innehållet och strukturen för samtliga uppdragsbeskrivningar i texter, som i möjligast mån ska vara enhetliga. I synnerhet ska formulering av målgrupper, personalens kompetenskrav, krav kring ekologisk kost och SIP (samordnad individuell plan) tittas på. Andra viktiga synpunkter som kommer att beaktas gäller skyldighet att ta mot uppdrag, ersättningssystemet och kapacitetstak för boendestöd, samt bemanning i stödboende. Det finns en modell för uppföljning av verksamheterna inom äldreomsorgen som innebär att stadsdelarna är ansvariga för uppföljningen av både verksamhet i egen regi och privat regi, utifrån en gemensam uppföljningsmodell från äldreförvaltningen. När krav inte uppfylls vidtas eventuella åtgärder av stadsdelsnämnden när det gäller verksamheter i egen regi och facknämnden när det gäller verksamheter som drivs av externa aktörer. Således möjliggör denna modell en bra lokal styrning och uppföljning av verksamheterna, samtidigt som likställighetsprincipen stärks ytterligare vilket kommer brukarna till nytta.

Därför delar jag stadsledningskontoret uppfattning som i sitt remissvar lyfter att det är önskvärt att en centraliserad modell för uppföljning av verksamheterna liknande den som finns inom äldreomsorgen ska gälla även inom verksamhetsområdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri. Eftersom även flera stadsdelsnämnder efterfrågar utvecklingen av en sådan centraliserad modell för uppföljning anser jag att det är särskilt angeläget att socialnämnden i samband med detta ärende ges i uppdrag att utreda detta vidare.

Bilagor

Uppdragsbeskrivningar 1-10

Borgarrådsberedningen tillstyrker föredragande borgarrådets förslag.

Kommunstyrelsen delar borgarrådsberedningens uppfattning och föreslår att kommunfullmäktige beslutar följande.

1. Uppdragsbeskrivningar för nämndernas verksamheter i egen regi godkänns i enlighet med bilagorna 1-10 till utlåtandet.
2. Socialnämnden ges i uppdrag att i samband med revidering av förfrågningsunderlag för LOV inom verksamhetsområdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri, kontinuerligt revidera underlag till uppdrags-beskrivningar.
3. Socialnämnden ges i uppdrag att utreda behov och utformning av en uppföljningsmodell för samtliga verksamheter inom valfrihetssystemet för funktionsnedsättning och socialpsykiatri som samordnas av socialförvaltningen. I det arbetet ska nämnden undersöka de uppföljningsmodeller för verksamheter med LOV-avtal som finns inom socialförvaltningen respektive äldreförvaltningen.

Stockholm den 8 november 2017

På kommunstyrelsens vägnar:
K A R I N W A N N G Å R D

Åsa Lindhagen

Ulrika Gunnarsson

Remissammanställning

Ärendet

Socialnämnden fick i budget år 2015 uppdrag att i samråd med kommunstyrelsen göra överenskommelser mellan stadsdelsnämnderna och deras egen regi-verksamheter. Det har tidigare genomförts inom äldreförvaltningen, ”Uppdragsbeskrivning för stadsdelsnämnder och stadsdelsnämndernas verksamhet inom äldreomsorg i egen regi” (Dnr 310-118/2014).

Socialförvaltningen har tidigare skickat ut information för att främja lika villkor inom valfrihetssystemen. I november 2013 informerades stadsdelsförvaltningarna om tillägg och förtydliganden som började gälla från och med den 1 januari 2014 för boende och daglig verksamhet enligt LSS. Tilläggen innebar nya förutsättningar och omfattade kosten och öppettiderna vid daglig verksamhet. Förtydligandena omfattar öppettider vid korttidshem samt bokning och avbokning vid korttidsvistelse. Den informationen var föranledd av kommunfullmäktiges beslut den 27 maj 2013 avseende ärendet ”Tydliggörande av valfrihetssystem inom omsorgen om personer med funktionsnedsättning enligt LSS” (Dnr 326-1366/2012).

I beslutet hänvisas till kommunfullmäktiges ärende ”Anvisningar för upphandlingar inom omsorg om personer med funktionsnedsättning enligt LSS” (Dnr 326-1430/2008), där det står följande:

”För att få ett konkurrensneutralt valfrihetssystem är det väsentligt att priser och andra förutsättningar för utförarna är desamma i stadens entreprenadupphandlingar enligt lag om offentlig upphandling (LOU) och för att bli godkänd enligt lag om valfrihetssystem (LOV) som för stadens egen regi.”

Uppdragsbeskrivningar för stadens verksamheter inom egen regi är ett sätt att förtydliga kraven på utförarna för att säkerställa en viss nivå på kvalitet och likvärdighet över hela staden. Det kan även stärka konkurrensneutraliteten inom valfrihetssystemet.

Socialnämnden

Socialnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 14 juni 2016 att godkänna förvaltningens förslag till gemensamma uppdragsbeskrivningar för nämndernas verksamheter i egen regi, att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för vidare beslut i kommunfullmäktige, samt att föreslå

kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att socialnämnden ges i uppdrag att i samband med revidering av förfrågningsunderlag för LOV inom verksamhetsområdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri, kontinuerligt revidera underlag till uppdragsbeskrivningar.

Socialförvaltningens tjänsteutlåtande daterat den 25 maj 2016 har i huvudsak följande lydelse.

Som utgångspunkt till uppdragsbeskrivningarna har socialförvaltningen använt förfrågningsunderlagen som är aktuella inom följande valfrihetssystem:

Verksamhetsområdet funktionsnedsättning

- bostad med särskild service för vuxna
- bostad med särskild service för barn och ungdom
- daglig verksamhet
- korttidsvistelse utanför det egna hemmet i form av korttidshem
- ledsagarservice och avlösarservice
- korttidstillsyn för skolungdom över 12 år

Verksamhetsområdet socialpsykiatri

- boendestöd
- sysselsättning
- bostad med särskild service och
- stödboende

Respektive uppdragsbeskrivning bifogas som bilagor 1-10.

För insatsen korttidstillsyn för skolungdom över 12 år börjar valfrihetssystem att gälla från och med den 1 juli 2016. I uppdragsbeskrivningarna finns utrymme för respektive nämnd att göra lokala kompletteringar till dessa grundkrav. Det ska inte vara möjligt att ta bort krav. Förvaltningen föreslår att socialnämnden ger socialförvaltningen i uppdrag att i samband med revidering av förfrågningsunderlag för LOV inom verksamhetsområdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri, kontinuerligt revidera underlag till uppdragsbeskrivningar.

Berörda nämnder ansvarar för implementering, uppföljningen och eventuella åtgärder. Behovet av en mer omfattande uppföljningsmodell likt den som samordnas av socialförvaltningen för de LOV-avtal som sluts med förvaltningen behöver utredas vidare.

Beredning

Ärendet har remitterats till stadsledningskontoret, samtliga stadsdelsnämnder samt kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor. Kommunstyrelsens råd för funktionshinderfrågor har inte inkommit med något svar.

Stadsledningskontoret

Stadsledningskontorets tjänsteutlåtande daterat den 2 mars 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Stadsledningskontoret anser i enlighet med förslaget att det behöver utredas vidare om verksamheter i stadsdelsnämndernas regi kan följas upp på liknande sätt som för de som ingår i LOV och som samordnas av socialförvaltningen.

Socialförvaltningen följer i samarbete med stadsdelsförvaltningarna upp de verksamheter som de har upphandlat och har avtal med. I dessa fall har socialförvaltningen befogenhet att agera om kraven i uppdragsbeskrivningarna inte har uppfyllts.

Äldrenämnden har tidigare tagit fram motsvarande uppdragsbeskrivningar som nu föreslås inom funktionsnedsättning respektive socialpsykiatri, *Uppdragsbeskrivning för stadsdelsnämnder och stadsdelsnämndernas verksamhet inom äldreomsorg i egen regi*. Uppföljningen av både verksamhet i egen regi och privat regi utförs av stadsdelsnämnderna men utifrån en uppföljningsmodell från äldreförvaltningen. Eventuella åtgärder för när kraven inte uppfylls genomförs av stadsdelsnämnderna för egen regi, och av äldreförvaltningen för verksamheter i privat regi. Äldreförvaltningen har ingen möjlighet att vidta några direkta åtgärder gällande egen regi. Stadsledningskontoret anser att samma system ska gälla för verksamheter inom området funktionsnedsättning respektive socialpsykiatri.

Bromma stadsdelsnämnd

Bromma stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att överlämna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Bromma stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 28 december 2016 har i huvudsak följande lydelse.

Förvaltningen anser att det är viktigt att kraven på utförare inom valfrihetssystemet är detsamma oavsett driftsform. Vid förvaltningens verksamhetsuppföljningar har sedan tidigare samma krav ställts på de verksamheter som drivs i egen regi som på övriga verksamheter som ingår i valfrihetssystemet. Samma mall för uppföljning av verksamheter inom verksamhetsområdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri har använts oavsett driftsform.

Stadsdelens verksamheter som drivs i egen regi har en positiv inställning till att samma krav ställs på dem som på övriga verksamheter inom valfrihetssystemet.

Uppdragsbeskrivningarna tydliggör de krav som gäller för att verksamheterna ska uppnå en viss kvalitet. Uppdragsbeskrivningarna skapar också en likställighet för alla verksamheter som ingår i valfrihetssystemet - alla verksamheter konkurrerar utifrån samma krav. För brukaren som ska välja en verksamhet inom valfrihetssystemet garanteras en viss nivå på kvaliteten i varje verksamhet. Andra faktorer kan då styra valet av utförare.

Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd

Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att överlämna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 14 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

För verksamheter som drivs i privat regi och på entreprenad finns krav och förutsättningar reglerade i avtal. En kommun kan inte skriva avtal med verksamheter i egen regi men det är viktigt att krav och förutsättningar är desamma oavsett driftsform eller i vilken stadsdel utförarna är verksamma. Därför har förslag till uppdragsbeskrivningar som tydliggör kraven utformats. Förvaltningen har sedan tidigare tillämpat motsvarande beskrivningar för hemtjänst och vård- och omsorgsboende inom äldreomsorgen. Förvaltningen ser positivt på att uppdragsbeskrivningar/överenskommelser även utformas att gälla för egenregi verksamhet inom verksamhetsområdena funktionsnedsättning och socialpsykiatri i enlighet med denna remiss.

Förvaltningen tycker att uppdragsbeskrivningarna beskriver områden som är viktiga men anser att vissa förtydliganden/kompletteringar behövs.

Förvaltningen tycker det är viktigt att texterna i uppdragsbeskrivningarna är så konkreta och tydliga som möjligt så att det är lätt att förstå vad som avses med de krav som ställs. För de områden som gäller för flera inriktningar/uppdragsbeskrivningar bör texterna formuleras på samma sätt. Som det är beskrivet nu finns skillnader i texterna.

Förvaltningen ser att stadens program för delaktighet för personer med funktionsnedsättning inte finns omnämnt i någon av uppdragsbeskrivningarna. Andra viktiga områden som bör belysas är stadens jämställdhets- respektive värdegrundsarbete.

I avsnitt 2.1 i uppdragsbeskrivningen om bostad med särskild service bör beskrivningen om servicebostad tas bort eftersom inriktningen servicebostad inte finns inom socialpsykiatri utan är en insats enligt LSS för personer med funktionsnedsättning. Inriktningen stödboende gäller inom socialpsykiatri och

beskrivs i en egen uppdragsbeskrivning, bilaga 9. Även i rubriken för avsnitt 4.3 Gruppbostad/servicebostad bör servicebostad tas bort.

För boenden inom socialpsykiatri bör tilläggas att utevistelse och aktiviteter ska tillgodose för den enskilde och då även utanför boendet.

I uppdragsbeskrivningen om boendestöd anges ett exempel på sidan 2 som avslutas med att många inom målgruppen kommer från andra kulturer än den svenska och att krav ställs på att verksamheten ska ha kompetens att arbeta med dessa personer. Texten om detta krav bör beskrivas i ett eget stycke.

Förvaltningen saknar skrivning gällande krav om att den enskilde ska ha rätt till kvarboende och att detta även gäller verksamheter inom LSS. För boende med särskild service för vuxna bör exempel på fritidsaktiviteter och kulturella aktiviteter skrivas in under stycket som beskriver kultur och fritid. Det kan handla om semester i stugby, aktivitetsveckor, egen tid etc.

I uppdragsbeskrivningarna för samtliga inriktningar LSS ställs kravet om adekvat högskoleutbildning, sociala omsorgslinjen, socionomexamen eller paramedicinsk utbildning samt tre års sammanlagd yrkeserfarenhet av målgruppen, heltid, förvärvad efter år 2000 på den som är ansvarig för driften.

För socialpsykiatriens inriktningar anges kravet med lägst fil.kand.-examen för den som är ansvarig för driften. Gällande yrkes- och arbetsledarerfarenhet ställs kravet om minst två års sammanhållen yrkeserfarenhet av målgruppen, heltid, förvärvad efter år 2000.

Förvaltningen anser att erfarenheten inte får vara längre tillbaka i tiden än tre år samt att relevant högskoleutbildning om minst 120 poäng alternativt 180 poäng, exempelvis socionom, sjuksköterska, beteendevetare eller likvärdigt bör gälla för samtliga inriktningar. Samma krav bör ställas på enhetschef och biträdande enhetschef.

I uppdragsbeskrivningarna gällande socialpsykiatriens verksamhetsinriktningar används begreppet kontaktperson.

Det begreppet är en insats enligt LSS. För att inte orsaka missförstånd måste begreppet ändras till kontaktman som är det begrepp som tillämpas. För daglig verksamhet bör det framgå att de moment som den enskilde har att utföra ska efterlikna ett ordinarie arbete så långt det är möjligt.

I stycket om biståndsbeslut och start för utförande av insats används avropad insats. Förvaltningen menar att avropad insats bör ersättas med beställd insats. Avropad insats används vid köp av tjänst inom upphandlat ramavtal och bör ej användas för egen regi verksamhet.

Texten om hälso- och sjukvårdsansvar behöver utvecklas så det tydligt framgår för vilka verksamhetsinriktningar kommunen har ansvarar upptill sjuksköterska. Beskrivning saknas om rehabilitering, arbetsterapeut, fysioterapeut samt om medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR). Beskrivning om verksamhetschef enligt

§ 29 HSL för boende med särskild service socialpsykiatri behöver tillföras.

För de verksamheter det gäller bör även text om avvikelser enligt HSL, hälso- och

sjukvårdsdokumentation, samtycke, läkemedelshantering, delegering, fotsjukvård, tandvård och munhygien / landstingets uppsökande verksamheter med munhälsobedömning, egenvård, hygien, kompletteras in, gärna med underrubriker. Landstingets uppsökande verksamhet med munhälsobedömning gäller även för vissa personer med funktionsnedsättning i ordinärt boende och bör därför beskrivas i de uppdrags-beskrivningar där detta är tillämpligt.

I uppdragsbeskrivningen för stödboende socialpsykiatri finns ett avsnitt om lex Maria. Om texten ska kvarstå måste den ändras så det framgår att landstingets primärvård har ansvar, inte kommunen. Text om lex Maria saknas i bostad med särskild service socialpsykiatri. Det bör finnas beskrivet då kommunen har hälso- och sjukvårdsansvar inom denna verksamhet.

För boende med särskild service vuxna LSS behöver texten angående kommunens ansvar ses över. Här anges att kommunen ansvarar för habilitering vilket är felaktigt – landstinget ansvarar för habilitering.

Texten om vård i livets slut behöver tydliggöras, inte bara genom hänvisning till en handbok. Text om omhändertagande av avliden bör kompletteras in i uppdragsbeskrivningarna för boende. Likaså beskrivning om samordnad individuell plan (SIP) vilket enbart finns beskrivet i uppdragsbeskrivningen för daglig verksamhet enligt LSS. Krav på rutiner för när den enskilde är svårt sjuk bör också ställas i verksamhet som ger insatsen boendestöd.

Avsnittet gällande mutor-gåvor är ett viktigt område som behöver belysas under en egen rubrik. I uppdrags-beskrivningarna för boenden bör även kompletterande text gällande donationer från boende tillföras.

I texten gällande hjälpmedel beskrivs endast arbetstekniska hjälpmedel. Här behöver även text skrivas in om medicintekniska produkter och krav på rutiner för funktionskontroll ställas.

Texten om hjälpmedel bör in under avsnittet om hälso- och sjukvård.

Texten om kost bör utvecklas med beskrivning av krav gällande personalens kunskap om kost och livsmedelshygien, måltidsordning, måltidssituation, beaktande av helger och högtidsdagar, egenkontroll, rutiner för mat och måltider, tillgång till dietist för individuell bedömning vid behov samt tillämpning av stadens kostpolicy för mat och måltider (för äldreomsorgen).

Texten om andel ekologiska livsmedel bör justeras med vad som anges i stadens miljöprogram 2016-2019 där målet är att andelen ekologiska livsmedel som staden köper in ska uppgå till minst 50 procent år 2020. Som en del av detta ska ingå ett ökat utbud av vegetariska livsmedel. De ekologiska varor som har störst effekt ur miljö- och hälsosynpunkt ska prioriteras, t ex mejeriprodukter, kött, kaffe, potatis, bananer och fisk. Eftersom utföraren ska följa stadens miljöprogram i tillämpliga delar så gäller målet för driften av boenden.

I uppdragsbeskrivningen för boendestöd anges under avsnittet om skyldighet att ta emot uppdrag att utförare som har kapacitetstak tar emot nya uppdrag i mån av plats. Detta är inte aktuellt för egen regi driven verksamhet och bör därför strykas.

I avsnitt om meddelande om ledig plats anges att utföraren själv håller i en

eventuell kö. Förvaltningen ställer sig undrande till om egen regi verksamhet kan ha en egen kö. Utföraren kan inte tacka nej till en beställning.

Texten om rutiner bör flyttas till avsnittet om ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet. Här bör avvikelshantering, egna medel, hygien, identifikation av personal kompletteras in, gärna med underrubriker.

I flera av uppdragsbeskrivningarna anges att rutin för hur ny brukare presenteras för personalen ska finnas. Förvaltningen menar att en rutin för in- och utflyttning/introduktion och avslut av brukare bör finnas där hur ny brukare presenteras för personalen ska ingå.

Förtydligande bör göras för stödboende gällande brandskyddsarbete. Brandskydd gäller gemensamma ytor samt att personalen ska ha kunskap om hur de ska agera och hantera risker.

Avsnittet gällande beställning och genomförandeplan är svår att ta till sig. Delar av texten gällande vad en genomförandeplan ska innehålla skulle med fördel kunna anges i punktform för att bli mer lättläst. Text om att löpande dokumentation ska föras saknas. Här bör det tydligt framgå vad detta innebär bl a att den löpande dokumentationen ska ge en aktuell bild av den boendes situation. Gällande sekretess bör texten tydliggöras med vad som avses enligt gällande lagstiftning, inte bara en hänvisning.

I rutinen för sekretess ska det framgå att sekretessförbindelse ska undertecknas av personal. Rättigheten för den enskilde att byta stödperson/kontaktman bör framgå, vilket finns i uppdragsbeskrivningen för boende med särskild service för barn men saknas i övriga uppdragsbeskrivningar. Rubriken ledningssystem för systematisk uppföljning av verksamheten bör ändras till ledningssystem för det systematiska kvalitetsarbetet som är det begrepp som fastställts enligt socialstyrelsens föreskrift SOSFS 2011:9. Texten bör kompletteras med hänvisning till föreskriften.

Farsta stadsdelsnämnd

Farsta stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att överlämna förvaltningens tjänsteutlåtande som svar på remissen.

Farsta stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 9 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Förvaltningen välkomnar socialnämndens förslag till uppdragsbeskrivningar, som gör förhållandet mellan beställare och utförare mer tydligt. Förvaltningen förutsätter att de krav som ställs på den som ansvarar för den dagliga driften under 3.1 i uppdragsbeskrivningarna inte gäller för redan anställda chefer i verksamheterna.

Nämnden ansvarar för att verksamheterna utförs enligt uppdragsbeskrivningarna och att de följs upp. Uppdragsbeskrivningarna blir därför ett underlag för arbetet med att utveckla de processer och rutiner som ingår i nämndens ledningssystem för

systematiskt kvalitetsarbete. Om så krävs och är önskvärt har nämnden möjlighet att göra tillägg till uppdragsbeskrivningen för någon eller flera av de verksamheter som berörs.

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att godkänna förvaltningens svar på remissen och att överlämna det till kommunstyrelsen.

Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 9 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Förvaltningen är positiv till att uppdragsbeskrivningar arbetats fram för stadens verksamheter i egen regi. Uppdragsbeskrivningarna förväntas öka likställigheten i staden och säkerställer att brukare erbjuds likvärdig kvalitet i de insatser som de har beviljats oavsett var de bor och vilken utförare de har valt. Förvaltningen bedömer vidare att uppdragsbeskrivningarna kommer att kunna fungera som ett stöd för förvaltningens uppföljning verksamheter i egen regi. Förvaltningen tror att en strukturerad och stadsgemensam uppföljningsmodell skulle kunna vara ett ytterligare stöd i förvaltningarnas uppföljningsarbete och är således positiv till att denna fråga utreds vidare. Förvaltningen har följande synpunkter på uppdragsbeskrivningarna:

Daglig verksamhet enligt LSS

Öppettider

I enlighet med uppdragsbeskrivningen krävs det att utföraren ska erbjuda den enskilde daglig verksamhet åtta timmar per dag mellan klockan 8.00 och 16.00 och vid behov mellan 7.00 och 17.00. Förvaltningen bedömer att det finns svårigheter att uppnå detta krav. De dagliga verksamheter som stadsdelsnämnden driver i egen regi har personalmöten och arbetsplatsträffar (APT) cirka en timme i veckan vilka förläggs på personalens ordinarie arbetstid för att undvika övertid. Dessa dagar behöver den dagliga verksamheten således stänga en timme tidigare. Vad gäller planeringsdagar anser förvaltningen att varje verksamhet själv bör bedöma hur dessa ska disponeras under året.

Bostad med särskild service för vuxna enligt LSS

Kompetens

Förvaltningen anser att utbildning med inriktning mot beteendestörningar eller problemskapande beteende är relevant utbildningsinriktning utöver de grundläggande kraven. Förvaltningen anser att Alternativ och Kompletterande Kommunikation

(AKK) är en högst relevant kompetens inom gruppbestäderna som bör nämnas i uppdragsbeskrivningen. Såväl utvecklingsstörning som autism, förvärvade hjärnskador och rörelsehinder ger ofta kommunikationsproblem. Att inte kunna uttrycka sig så att andra förstår är ofta väldigt frustrerande och vissa personer utvecklar då svåra beteenden för att påverka sin omgivning. För personer som har svårt med koncentration, korttidsminne och uppmärksamhet kan AKK dessutom utgöra ett viktigt kognitivt stöd.

Stödperson

Förvaltningens gruppbestäder har en pågående diskussion samt ett utvecklingsarbete kring stödperson och anser att det är viktigt att problematisera kring denna roll, det finns givetvis många fördelar med att varje brukare har en egen stödperson, men det finns också en del svårigheter med en stödperson kopplar till brukarens delaktighet och självständighet. Förvaltningens gruppbestäder strävar efter att tona ner den maktposition som en stödperson kan innebära genom att se över alternativa arbetssätt bland annat genom att låta brukaren själv välja stödperson samt byta stödperson årligen.

Avlösarservice enligt SoL och LSS

Avlösarservice med kort varsel

I enlighet med uppdragsbeskrivningen ska avlösarservice ges både som en regelbunden insats och vid oförutsedda händelser samt med kort varsel. Förvaltningen anser att det är möjligt att erbjuda en viss flexibilitet men att det finns vissa begränsningar. De personer som har beslut om avlösarservice är främst barn och ungdomar med betydande funktionsnedsättningar. Personalkontinuiteten är således av stor vikt dels för barnen och dels för deras föräldrar som överlämnar ansvaret till avlösaren. Personal som är anställd som avlösare vid förvaltningen har vanligtvis timanställningar och arbetar ett begränsat antal timmar i månaden efter ett schema som är överenskommet i god tid med brukaren och dess familj. Det är vanligt att timanställd personal har andra arbeten eller studier. Att erbjuda avlösning med kort varsel av personal som är känd för brukaren bedöms således svårt att kunna uppnå.

Synpunkter för samtliga uppdragsbeskrivningar

Tomgångsersättning

Uppdragsbeskrivningen slår fast att tomgångsersättningen ska vara 75 % av beviljad ersättningsnivå till dess att platsen tas i anspråk, dock max 30 dagar. Förvaltningen tillämpar i dagsläget tomgångsersättning om 100 % i 30 dagar. När en brukare slutar kvarstår utförarens kostnader för lokal, drift och personal.

Anhörigstöd

Förvaltningen anser att det är viktigt att utförarna i enlighet med Stockholms stads program för stöd till anhöriga bemöter anhöriga med respekt och i övrigt verkar för att

målen i programmet uppnås. Förvaltningen anser dock att det bör förtydligas att utförarna inte har ett ansvar kring att förebygga ohälsa och minska den fysiska och psykiska belastningen hos anhöriga. Förvaltningen tillhandahåller ett professionellt anhörigstöd dit samtliga anhöriga till personer med funktionsnedsättning kan vända sig för stöd och rådgivning. Utförarnas samverkan med anhöriga kring information och delaktighet är viktigt, förvaltningen vill dock poängtera att samverkan med anhöriga förutsätter att brukarna själva samtycker till sekretesseftergift.

Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd

Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att godkänna förvaltningens svar på remissen.

Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 15 december 2016 har i huvudsak följande lydelse.

Krav och förutsättningar finns reglerat i avtal när det gäller verksamheter som drivs i privat regi och på entreprenad. Motsvarande dokument saknas för verksamheter som drivs i stadens egen regi. Därför ser stadsdelsförvaltningen positivt på förslaget om implementering av uppdragsbeskrivningar som säkertställer att verksamheterna inom respective områden håller samma kvalitet som verksamheter som omfattas av LOV och LOU.

Det vore även önskvärt med en mer omfattande uppföljningsmodell för egen regi-verksamheter, likt den som finns för uppföljning av verksamheter inom LOV. Sedan 2006 tillämpas en uppföljningsmodell inom äldreomsorgen som innebär att alla verksamheter oavsett regiform följs upp årligen utifrån framtagna uppföljningsmallar. En liknande modell skulle kunna användas på liknande sätt inom verksamhetsområde funktionsnedsättning och socialpsykiatri.

Kungsholmens stadsdelsnämnd

Kungsholmens stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att besvara remissen med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Kungsholmens stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 30 november 2016 har i huvudsak följande lydelse.

I ett valfrihetssystem är det viktigt att krav och förutsättningar för utförarna är desamma oavsett driftsform eller i vilken stadsdel utföraren är verksam. Inom valfrihetssystemen finns det i dag avtal enligt LOV samt enligt LOU med externa utförare. Det har saknats motsvarande dokument för verksamheter som drivs av staden

i egen regi. Syftet med föreliggande uppdragsbeskrivningar är att genom att ställa samma krav på utförarna säkerställa konkurrensneutraliteten inom valfrihetssystemen för respektive verksamhetsområde. Som utgångspunkt till förslag på uppdragsbeskrivningar har Socialförvaltningen använt förfrågningsunderlagen som är aktuella inom följande valfrihetssystem:

Verksamhetsområdet funktionsnedsättning

- bostad med särskild service för vuxna
- bostad med särskild service för barn och ungdom
- daglig verksamhet
- korttidsvistelse utanför det egna hemmet i form av korttidshem
- ledsagarservice och avlösarservice
- korttidstillsyn för skolungdom över 12 år

Verksamhetsområdet socialpsykiatri

- boendestöd
- sysselsättning
- bostad med särskild service och
- stödboende

Förvaltningen gör bedömningen att uppdragsbeskrivningarna kommer att bidra till mer likvärdiga verksamheter och en ökad likställighet mellan stadsdelsförvaltningarna i staden. Förvaltningen anser att samma formuleringar och ordalydelser som används i förfrågningsunderlagen bör användas i uppdragsbeskrivningarna för att minimera risken att skilda tolkningar av kraven på uppdragets utförande och insatsernas innehåll görs på olika håll i staden.

Förvaltningen anser att kravspecifikationerna bör ses över så att samma krav på insatsens innehåll ställs i likartade insatsformer. Ett exempel i bilagan rör särskilt boende inom socialpsykiatri, där ställs krav på att kosten som serveras ska bestå av minst 25 % ekologiska varor. Dessa krav ställs inte i någon av de andra boendeformernas uppdragsbeskrivningar. I uppdragsbeskrivningen för Bostad med särskild service socialpsykiatri, 4.16, anser förvaltningen det vore önskvärt med ett tillägg om pedagogiska måltider där de boende äter tillsammans med personalen. När det gäller uppdragsbeskrivningen för Sysselsättning socialpsykiatri, under 4.1, vill förvaltningen lägga till en skrivning om att utföraren ska uppmärksamma individuella behov av hjälpmedel.

Förvaltningen efterlyser också förtydliganden kring vad som ingår i vissa centrala begrepp som används. Det gäller som exempel begreppet "omvårdnad". I uppdragsbeskrivningen för Korttidsvistelse LSS 4.3, framhålls att kommunicera och att bryta isolering som viktiga ingående delar. Däremot inte något alls om det grundläggande att personlig hygien ingår i omvårdnad.

Angående skrivningarna om att "utföraren vid behov ska rekvirera tolk via tolkförmedling" så bör det tydliggöras i texterna vilken huvudman som har

kostnadsansvaret för tolkningen i olika situationer.

Förvaltningen anser att det vore bra om utförarna åläggs att redogöra för vilken målgrupp verksamheten vänder sig till i informationen de ska publicera i stadens "Hitta och jämför verksamheter".

Slutligen anser förvaltningen att det vore bra om Socialförvaltningen får som uppdrag att kontinuerligt revidera uppdragsbeskrivningarna i samband med revideringar av förfrågningsunderlagen för LOV samt att staden ser över alternativ till upphandling för ideella föreningar och kooperativ.

Norrmalms stadsdelsnämnd

Norrmalms stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att besvara remissen med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Norrmalms stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 4 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Förvaltningen anser att det är viktigt att kraven på utförare inom valfrihetssystemet är detsamma oavsett driftsform. Uppdragsbeskrivningarna tydliggör de krav som gäller för att verksamheterna ska uppnå en viss kvalitet. Uppdragsbeskrivningarna skapar också en likställighet för alla verksamheter som ingår i valfrihetssystemet - alla verksamheter konkurrerar utifrån samma krav. För brukaren som ska välja en verksamhet inom valfrihetssystemet garanteras en viss nivå på kvaliteten i varje verksamhet. Förvaltningen har tidigare haft möjlighet att lämna synpunkter på uppdragsbeskrivningarna. Förvaltningen vill framhålla följande.

Boendestöd

Kommunstyrelsen och socialnämnden har genomfört en översyn av ersättningssystemet inom socialpsykiatri. Prioritet har varit insatsen boendestöd. Utifrån översynen har beslutats att ersättningssystemet för insatsen boendestöd förändras fr.o.m. 1 juli 2017. Den nya modellen innebär att ersättningen till utförarna baseras på beslutade timmar istället för som idag då ersättningen utgår ifrån ett antal nivåer.

Stödboende

Stödboende, punkt 3.3, Bemanning.

Utföraren ska ha ett bemanningsschema där det framgår hur omvårdnadspersonal i tjänst fördelar sig fram till klockan 19.00 under vardagar samt fram till kl. 14.00 helger.

Ett stödboende är att ses som en form mellan särskilt boende och boende i egen bostad. Stationerad personal erfordras därför under kvällar och helger endast när det finns ett behov av detta hos någon av de boende. Det ska dock alltid finnas personal att

tillgå, det vill säga en form av jour, men där personal inte behöver vara på plats i stödboendets lokaler.

Stödboende, punkt 4.3, Lokal.

Frågan om flyttstädning regleras i hyresavtalet i annat fall svarar utföraren för detta. Förvaltningen menar att flyttstädning ska bekostas av placerande förvaltning, om den enskilde inte själv kan stå för kostnaden.

Förvaltningen anser att uppdragsbeskrivningarna i övrigt är bra.

Rinkeby-Kista stadsdelsnämnd

Rinkeby-Kista stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 26 januari 2017 att besvara remissen med förvaltningens tjänsteutlåtande.

Rinkeby-Kista stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 4 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Förvaltningen är positiv till att uppdragsbeskrivningar för nämndernas verksamheter i egen regi har upprättats. Uppdragsbeskrivningarna är tydliga och överensstämmande med de som gäller för övriga utförare inom respektive område.

Uppdragsbeskrivningarna tydliggör både beställarens och utförarens ansvarsområden och klargör för de villkor och förutsättningar som gäller för respektive verksamhet. Uppdragsbeskrivningarna säkerställer på så sätt en ökad likställighet och kvalitet i brukarnas insatser oavsett utförare.

Skarpnäcks stadsdelsnämnd

Skarpnäcks stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att överlämna förvaltningen svar som svar på remissen.

Skarpnäcks stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 19 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Förvaltningen instämmer med att förslaget kan bidra med bättre struktur, kontroll av prestationer och uppföljning samt därmed öka möjligheten till verksamhetsutveckling. Förvaltningen stödjer i huvudsak förslagen samt lämnar följande synpunkter.

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning har i nuläget en verksamhet i egen regi, Mediabox, som erbjuder sysselsättning efter insatsbeslut för personer som är aktuella inom verksamhetsområdena missbruk och socialpsykiatri. Mediabox berörs således av bilaga 9, uppdrags-beskrivningen för sysselsättning socialpsykiatri.

Uppdragsbeskrivningen innebär i praktiken inte någon större förändring för verksamhetens utformning eller innehåll, förutom att hyres kostnaden framöver ska täckas av den ersättningen som utgår för pass inom sysselsättning. En sådan förändring innebär att hyreskostnaderna härnäst kommer att hanteras inom ansvaret för stadsdelsförvaltningarnas verksamheter i egen regi.

Förvaltningen instämmer med att utbildningsnivån inom personalen ska vara adekvat och säkerställas inom stadens verksamheter. Förvaltningen anser vidare att utbildningsinsatser bör erbjudas stadsdelsförvaltningarna för att underlätta införandet och säkerställa att reformen har avsedd effekt. Förvaltningen är positiv till gemensamma uppdragsbeskrivningar för verksamheter i egen regi.

Skärholmens stadsdelsnämnd

Skärholmens stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att överlämna förvaltningens svar som svar på remissen till kommunstyrelsen.

Skärholmens stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 3 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Stadsdelsförvaltningen ser positivt på uppdragsbeskrivningarna för nämndernas verksamheter i egen regi inom området funktionsnedsättning respektive socialpsykiatri. Innehållet är konkret, bra strukturerat och lättöverskådligt.

Stadsdelsförvaltningen ser också positivt på uppdragsbeskrivningarna utifrån syftet att dessa kan stärka konkurrensneutraliteten inom valfrihetssystemet.

Av uppdragsbeskrivningarna framgår tydligt vilka krav som ställs på utföraren utifrån gällande lagstiftning, föreskrifter och riktlinjer. Fokus ligger på att säkerställa att individens behov av stöd och service tillgodoses utifrån begrepp som bemötande, trygghet, inflytande och självbestämmande.

Spånga-Tensta stadsdelsnämnd

Spånga-Tensta stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att överlämna förvaltningens utlåtande som svar på remissen till kommunstyrelsen.

Spånga-Tensta stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 5 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

I Spånga-Tensta stadsdelsområde verksamheten funktionsnedsättning finns: bostäder med särskild service för vuxna enligt LSS, daglig verksamhet, avlösarservice, personlig assistans och ledsagarservice i egen regi. Inom socialpsykiatri finns sysselsättning, boendestöd och stödboende i egen regi. Stadsdelsnämnden berörs därmed av sex av tio föreliggande uppdragsbeskrivningar (ej av bilaga 2, 4, 7 och 10). Förvaltningen instämmer till stor del i förslagen och håller med om att detta bidrar till bättre struktur och möjlighet till uppföljning. Synpunkter lämnas dock enligt följande:

Målgrupp

Målgruppen för insatserna inom socialpsykiatri anges i uppdragsbeskrivningarna till 18-64 år. Stadens riktlinjer för biståndsbedömning inom socialpsykiatri omfattar personer från 20 år. Förvaltningen anser att åldersgruppen bör vara samma mellan riktlinjer och uppdragsbeskrivningar för att inte försvåra hanteringen.

Ersättningsnivåer

I uppdragsbeskrivningen daglig verksamhet punkt 4.8 så anges ett tidigare gällande ersättningsbelopp. Förvaltningen föreslår här att summan inte anges. Gällande boendestöd socialpsykiatri punkt 2.1 sidan 2– här beskrivs nuvarande ersättningssystem och inte vad som gäller från och med 1 juli 2017. Förvaltningen rekommenderar att ersättningsnivåerna inte anges i uppdragsbeskrivningarna utan istället att man hänvisar till gällande ersättningssystem i staden.

Skyldighet att ta emot uppdrag

Förvaltningen anser att det finns motsägelse i uppdragsbeskrivningen gällande skyldigheten att ta emot uppdrag 2.3 (återfinns i samtliga uppdragsbeskrivningar) kontra formulering under 4.15 meddelande om ledig plats (se till exempel daglig verksamhet s.10) där det står att utföraren ska meddela beställaren om de kan utföra insatsen. Detta skapar utrymme för olika tolkningar mellan beställare och utförare och kan medföra att varje stadsdelsförvaltning behöver komplettera med egna bestämmelser. Dessutom kan det medföra att valfriheten för brukaren uteblir om utföraren kan neka verkställighet. Förslag lämnas att omformulera det till att bekräftelse på utförandet ska meddelas i systemet.

Uppsägning av plats/byte av utförare

Förvaltningen har invändningar avseende olikheterna i uppsägningstid och tomgångsersättning mellan LSS-insatser och insatser inom socialpsykiatri (jämför exempelvis bostad med särskild service socialpsykiatri punkt 2.4 jämfört med vuxenboende LSS 4.7). Tomgångsersättningen för LSS-insatserna ges under minst 14 och höst 30 dagar jämfört med 13 dagar inom socialpsykiatri, exkluderat insatsen

avlösarservice där ingen ersättning utgår. I gengäld får utförare av boendestöd (punkt 4.12) och bostad med särskild service socialpsykiatri (punkt 4.5) ersättning även när brukaren är frånvarande. Förvaltningen ställer sig frågande till olikheterna i villkor vilka bedöms försvåra den administrativa hanteringen. Det bedöms även kunna medföra ekonomiska utmaningar för utförare inom socialpsykiatri och i förlängningen därmed påverka kvaliteten för medborgarna.

Adekvat utbildning

Förvaltningen instämmer med att utbildningsnivån hos personalen ska vara adekvat och säkerställas inom stadens verksamheter. Rekrytering av utbildad personal inom vård och omsorg är och kommer fortsätta att vara en stor utmaning nationellt och i staden. För att nå upp till krav i uppdragsbeskrivningar om minst 80 procent med adekvat utbildning kommer utbildningssatsningar krävas under en längre tid. Förvaltningen vill uppmärksamma på behovet av central samordning och finansiering av denna kompetensförstärkning. Förvaltningen anser att det är viktigt att de ekonomiska och personalrelaterade effekterna som uppdragsbeskrivningarna medför kontinuerligt följs upp av staden.

Södermalms stadsdelsnämnd

Södermalms stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 överlämna förvaltningens tjänstutlåtande till kommunstyrelsen som svar på remissen.

Södermalms stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 7 november 2016 har i huvudsak följande lydelse.

Förvaltningen ställer sig positiv till föreslagna uppdragsbeskrivningar för stadens verksamheter i egen regi. Förvaltningens uppfattning är att uppdragsbeskrivningarna förtydligar kraven på utförarna och ska medverka till ökad kvalitet och likvärdiga verksamheter.

För förvaltningens verksamheter i egen regi innebär inte uppdragsbeskrivningarna någon större förändring. Kraven på verksamheterna och dess innehåll (insatser, dokumentation, uppföljning osv) utgår från gällande lagstiftning samt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd. Vidare anges att utförarnas verksamhet ska bedrivas i enlighet med Stockholms stads budget, riktlinjer och program

Älvsjö stadsdelsnämnd

Älvsjö stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att överlämna förvaltningens tjänstutlåtande till kommunstyrelsen som svar på

remissen.

Älvsjö stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 2 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

Förvaltningen instämmer i förslaget som innebär förutsättningar för att säkerställa konkurrensneutraliteten inom respektive valfrihetssystem samt att samma krav ställs på alla utförare oavsett regiform

Östermalms stadsdelsnämnd

Östermalms stadsdelsnämnd beslutade vid sitt sammanträde den 2 februari 2017 att besvara remissen med stadsdelsförvaltningens tjänsteutlåtande.

Östermalms stadsdelsförvaltnings tjänsteutlåtande daterat den 4 januari 2017 har i huvudsak följande lydelse.

I ett valfrihetssystem är det viktigt att krav och förutsättningar för utförarna är desamma oavsett driftsform eller inom vilken stadsdelsnämnd utföraren är verksam. Det kan finnas lokala förhållanden som gör att ytterligare krav vill ställas på utföraren, det är bra att utrymme finns för detta. Förvaltningen anser att uppdragsbeskrivningarna är bra.