

Eudoxus
Maltesholmsvägen 69
165 55 Hässelby
Att: ylvp406@hotmail.com

Beslut

2017-09-28
1 (16)
Dnr 32-2017:1104

Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Eudoxus internationella gymnasium i Stockholms kommun

Beslut

Skolinspektionen avslår ansökan om godkännande av Eudoxus (802506-9231) som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella estetiska programmet med inriktningen musik, det nationella naturvetenskapsprogrammet med inriktningen naturvetenskap och samhälle, det nationella restaurang- och livsmedelsprogrammet med inriktningen kök och servering samt det nationella samhällsvetenskapsprogrammet med inriktningen samhällsvetenskap vid Eudoxus internationella gymnasium i Stockholms kommun.

Bakgrund

Eudoxus har ansökt om godkännande som huvudman vid Eudoxus internationella gymnasium i Stockholms kommun.

Motivering till beslut

Enligt 2 kap. 5 § skollagen (2010.800) får enskilda efter ansökan godkännas som huvudmän för gymnasieskola. Godkännande ska lämnas om den enskilde har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen och utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Om godkännandet avser gymnasieskola ska följderna i närliggande kommuner för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna också beaktas.

Huvudmannens förutsättningar

Mot bakgrund av de uppgifter som framgår av ansökan samt av utredningen i ärendet gör Skolinspektionen den sammantagna bedömningen att Eudoxus inte har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för de sökta utbildningarna. Skolinspektionen kan därför inte godkänna ansökan som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella estetiska programmet med inriktningen musik, det nationella naturvetenskapsprogrammet med inriktningen naturvetenskap och samhälle, det nationella restaurang- och livsmedelsprogrammet med inriktningen kök och servering samt det nationella samhällsvetenskapsprogrammet med inriktningen samhällsvetenskap vid Eudoxus internationella gymnasium i Stockholms kommun.

Följande omständigheter ligger till grund för denna bedömning.

Elevprognos/ekonomi

Enligt 2 kap. 5 § skollagen är ett villkor för godkännande att den enskilde har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen.

Enligt 12 § Statens skolinspektions föreskrifter om ansökan om godkännande som huvudman för fristående skola (2011:154) ska huvudmannen inkomma med en intresseundersökning eller därmed jämförbara uppgifter som visar ett riktat intresse från målgruppen till den planerade utbildningen och skolenheten.

En förutsättning för godkännande är att sökanden kan uppvisa en realistisk budget. Uppgifterna i elevprognosen ligger till grund för sökandens budget och ska påvisa att sökanden kan få ett tillräckligt stort antal elever till de sökta utbildningarna.

Sökanden har uppgett att det nationella estetiska programmet med inriktningen musik, det nationella naturvetenskapsprogrammet med inriktningen naturvetenskap och samhälle, det nationella restaurang- och livsmedelsprogrammet med inriktningen kök och servering samt det nationella samhällsvetenskapsprogrammet med inriktningen samhällsvetenskap ska omfatta 20 utbildningsplatser läsår 1 i årskurs 1, 40 utbildningsplatser läsår 2 i årskurserna 1-2 samt 60 utbildningsplatser läsår 3 i årskurserna 1-3 vid Eudoxus internationella gymnasium i Stockholms kommun. Sökanden har senare i komplettering uppgett att de har justerat upp budgeten efter ett större antal elever. Sökanden har dock inte redogjort för hur många elever det rör sig om.

Sökanden har uppgett att de har undersökt intresset för den planerade verksamheten genom att fråga i första hand personer som ingår i den ideella föreningens kontaktnät, föräldrar och elever i gymnasieåldern. 15 vuxna och 20 barn har tillfrågats om intresse. De tillfrågade personerna bor enligt sökanden i "tänkt upptagningsområde". Sökanden har informerat om att de planerar att erbjuda restaurang- och livsmedelsprogrammet, samhällsvetenskapsprogrammet, naturvetenskapsprogrammet samt estetiska programmet med inriktningen musik. Resultatet av undersökningen visar, enligt sökanden, att samtliga tillfrågade tyckte att det var ett väldigt bra initiativ. De flesta tillfrågade hade gärna sökt själva till skolan eller gett deras barn möjlighet att söka till den typen av skola. Utbildningarna passade enligt sökanden de tillfrågade ungdomarna relativt jämnt fördelat. En av de tillfrågade ungdomarna ville hellre studera något annat.

Skolinspektionen konstaterar att sökanden inte har presenterat för de tillfrågade i intresseundersökningen vilka inriktningar de har tänkt erbjuda på restaurang- och livsmedelsprogrammet, samhällsvetenskapsprogrammet och naturvetenskapsprogrammet. Sökanden har därmed inte eftersökt intresset för de

utbildningar de har ansökt om att starta. Sökanden har inte redogjort för åldrar på de tillfrågade. Det är därmed inte tydliggjort om dessa är i relevanta åldrar för att söka till gymnasieskolan. Enligt Skolinspektionen visar inte sökandens uppgifter att det finns ett riktat intresse till samtliga sökta utbildningar som ansökan avser.

Det är enligt Skolinspektionens bedömning inte säkerställt att sökanden kommer att få angivet antal elever till de sökta utbildningarna. Sökanden har därmed inte redovisat att elevunderlaget är tillräckligt för att verksamheten ska kunna bedrivas stabilt och kontinuerligt. Då sökandens elevunderlag inte är verifierat innebär det enligt Skolinspektionens bedömning att budgeten inte heller är tillförlitlig.

Ekonomi

Enligt 2 kap. 5 § skollagen är ett villkor för godkännande att den enskilde har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen. En förutsättning för godkännande är att sökanden kan uppvisa en realistisk budget.

Sökanden har i ansökan inkommit med en likviditetsbudget för läsår 1 och en resultatbudget för läsåren 1, 2 och 3. Sökanden har i ingiven budget beräknat ett bidragsbelopp per elev som överstiger det belopp Stockholms kommun fastslagit. Sökanden har vidare upptagit mycket låga kostnader för lokaler, litteratur/utrustning/skolbibliotek och elevhälsa. Den beräknade månadslönen för lärare är låg läsår 1 och sökanden har inte avsatt några medel för möbler. Sökanden har inte inkommit med någon likviditetsbudget för in- och utbetalningar innan skolstart. Sökanden har inte heller redogjort för hur sökanden med inlämnad budget avser att bedriva en verksamhet med god kvalitet och varaktighet.

Skolinspektionen har gett sökanden möjlighet att förklara hur det kommunala bidraget är beräknat. Sökanden har även fått möjlighet att redogöra för hur lokalkostnaderna har beräknats, hur de avser att skapa förutsättningar för eleverna att uppnå kunskapskraven med så förhållandevis lite medel avsatta för litteratur/utrustning/skolbibliotek samt redogöra för hur eleverna ska få tillgång till god elevhälsa. Sökanden har också getts möjlighet att redogöra för hur de ska kunna anställa behöriga lärare och för skälet till att de inte har tagit upp några etableringskostnader i budgeten.

I komplettering har sökanden inkommit med en ny likviditetsbudget för läsår 1 och en resultatbudget för läsår 1, 2 och 3. Sökanden har bland annat uppgett att budgeten har justerats upp efter ett större antal elever. Sökanden har dock inte redogjort för hur många elever och lärare budgeten är beräknad utifrån. Skolinspektionen kan därför inte bedöma budgetens rimlighet. Skolinspektionen noterar också att likviditetsbudgeten är felsummerad.

Sökanden har i budgeten som har inkommit i komplettering tagit upp annan finansiering om 275 000 kr i likviditetsbudgeten och övriga intäkter om 275 000 kr läsår 1, 550 000 kr läsår 2 och 825 000 kr läsår 3 i resultatbudgeten. Sökanden har vidare uppgett att de avser att söka anslag för skolsköterska och att den intäkten är en del av summan under posten annan finansiering. Enligt Skolinspektionen har sökanden inte styrkt finansiering med egna medel eller övriga intäkter.

Sammanfattningsvis bedömer Skolinspektionen att det inte är säkerställt att sökanden har ekonomiska möjligheter att driva verksamheten.

Skolenhet och lokaler

Enligt 1 kap. 3 § skollagen är en skolenhet en organiserad enhet som omfattar verksamhet i en eller flera skolbyggnader som ligger nära varandra och till enheten knuten verksamhet som inte bedrivs i någon skolbyggnad.

Av 2 kap. 5 § skollagen framgår bland annat att enskilda, efter ansökan, får godkännas som huvudmän för gymnasieskola samt att ett godkännande ska avse viss utbildning vid en viss skolenhet.

Enligt 2 kap. 35 § skollagen ska de lokaler och den utrustning finnas som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas.

Av ansökan framgår att gymnasieskolan kommer att göra två längre resor per termin. Sökanden har uppgett att skolan kommer att ha tillgång till lokaler och den utrustning som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas. Sökanden har också uppgett "lokal med plats för antalet elever utifrån årskurs och program, kök och sovsal på respektive plats." Sökanden har vidare uppgett att speciallokaler i naturvetenskapliga ämnen och replokaler för musik kommer att hyras på en plats nära där de befinner sig under respektive resa. Sökanden har även uppgett att de kommer att ha undervisning i idrott och hälsa utomhus i stor utsträckning och hyra idrottsplats vid behov.

Skolinspektionen har gett sökanden möjlighet att redogöra för skolenhetens planerade skollokaler och speciallokaler i Stockholms kommun. Sökanden har även beretts tillfälle att redogöra för de planerade lokalerna utifrån skolenhetsbegreppet i skollagen.

Sökanden har uppgett att de alltid kommer att hyra lokaler där det finns tillgång till eget kök. Speciallokaler för naturvetenskapliga ämnen och idrott och hälsa kommer i vissa fall att hyras, särskilt under det första året. Mycket undervisning i idrott och hälsa kommer att ske utomhus men även i idrottshallar. Sökanden har uppgett att en längre sammanhängande reseperiod kommer att genomföras varje termin och att

lokaler kommer att hyras på dessa platser och i vissa fall kommer det att vara på ett hotell med konferensrum som lektionssalar.

Enligt skollagen avser ett godkännande en viss utbildning vid en viss skolenhet, och det är på den skolenheten som utbildningen i huvudsak ska hållas. Om en huvudman bedriver utbildning i andra lokaler så bedriver denne utbildning utanför sitt godkännande. Av förarbetena till skollagen (prop. 2009/10:165 s. 633) framgår att begreppet skolenhet avser skolan i fysisk bemärkelse, det vill säga de byggnader, lokaler och utrymmen utomhus där huvudmannen bedriver sin verksamhet. För att flera byggnader ska anses som en skolenhet krävs att de ligger nära varandra och på ett naturligt sätt hör ihop. Byggnaderna i en skolenhet ingår också i samma administrativa enhet. Även verksamhet som inte bedrivs i skolbyggnad men som är nära knuten till enheten, som till exempel skolgården eller närbelägen idrottsplats, omfattas av skolenhetsbegreppet.

Av ansökan framgår att sökanden till stor del planerar att bedriva undervisning i olika lokaler och på olika platser. Sökanden har inte redogjort för var en eventuell skolenhet kommer att placeras. Det är också oklart om sökanden avser följa bestämmelserna avseende skolenhetsbegreppet.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende tillgång till ändamålsenliga lokaler och utrustning. Det är inte heller säkerställt att verksamheten kommer att bedrivas vid en skolenhet.

Skolbibliotek

Enligt 2 kap. 36 § skollagen ska eleverna i gymnasieskolan ha tillgång till skolbibliotek.

Av propositionen Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet (prop. 2009/10:165, s. 284) framgår att med skolbibliotek brukar vanligtvis avses en gemensam och ordnad resurs av medier och information som ställts till elevernas och lärarnas förfogande och som ingår i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande.

I ansökan har sökanden uppgett att de kommer att använda sig av lokala bibliotek där de befinner sig under respektive resa och att mycket material finns via internet.

Skolinspektionen har gett sökanden möjlighet att komplettera ansökan med redogörelse för planerat skolbibliotek i Stockholms kommun där skolan ska vara belägen. Sökanden har också getts möjlighet att redogöra för skolbibliotekets innehållsmässiga och pedagogiska funktion.

I kompletteringssvar har sökanden uppgett att det kommer att finnas ett mindre referensbibliotek, men inte ett fullskaligt skolbibliotek. Skolbiblioteket kommer att

byggas ut successivt. Sökanden har vidare uppgett att ett mindre referensbibliotek kommer att tas med på resor och övrig litteratur lånas på lokala bibliotek eller digitalt. Sökanden har även uppgett att kunskap är en färskvara och att informationssökning i dagens moderna informationssamhälle mestadels inte sker i fysiska bibliotek i samma utsträckning längre.

Enligt Skolinspektionens bedömning framgår inte att det kommer att finnas tillgång till ett skolbibliotek vid skolenheten. Sökanden har inte redogjort för skolbibliotekets innehållsmässiga och pedagogiska funktion. Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende tillgång till skolbibliotek.

Utbildningens utformning

Enligt 2 kap. 5 § skollagen avser ett godkännande som huvudman för gymnasieskola en viss utbildning vid en viss skolenhet.

Enligt 2 kap. 8 § skollagen ansvarar huvudmannen för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar.

Sökanden har i ansökan uppgett att utbildningen kommer att genomföras genom teoripass som varvas med aktivitetspass som exempelvis yoga och matlagning. Av ansökan framgår också att två längre resor ska göras per termin.

Skolinspektionen har gett sökanden möjlighet att redogöra närmare för de resor som ska göras. Sökanden har också getts möjlighet att redogöra för hur utbildningen kommer att genomföras, hur undervisningen kommer att organiseras och vilka arbetsformer som kommer att karaktärisera utbildningen samt hur utbildningen kommer att genomföras på respektive utbildning.

Sökanden har i komplettering bland annat uppgett att undervisningen främst ska ske i föreläsningsform, men även genom att både läraren och elever ställer frågor som eleverna besvarar genom informationssökning. Det kommer att ges utrymme för både individuella arbeten och grupparbeten. Eleverna gör sina egna läromedel, kompendium eller presentationer inom respektive projektarbete eller ämnet i helhet. Många arbeten kommer att vara tvärvetenskapliga. Mycket av pedagogiken kommer att vara Waldorfinspirerad. Stort fokus på personlig utveckling kommer att finnas inom alla ämnen. En längre sammanhängande reseperiod kommer att genomföras varje termin. Resorna ska ge eleverna möjlighet till kulturella utbyten och träning av språkkunskaper.

Enligt Skolinspektionen har sökanden inte redogjort tillräckligt tydligt för de resor som ska genomföras och hur utbildningen ska organiseras. Skolinspektionen bedömer

därför att sökanden inte har visat att utbildningen kommer att genomföras i enlighet med bestämmelserna i skollagen, föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser som kan finnas i andra författningar.

Elevhälsa

Enligt 2 kap. 25 § skollagen ska det finnas elevhälsa för eleverna i gymnasieskolan. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. För medicinska, psykologiska och psykosociala insatser ska det finnas tillgång till skolläkare, skolsköterska, psykolog och kurator. Vidare ska det finnas tillgång till personal med sådan kompetens att elevernas behov av specialpedagogiska insatser kan tillgodoses.

Sökanden har i ansökan uppgett i huvudsak följande angående elevernas tillgång till elevhälsa. Skolmaten kommer att verka för en förebyggande god hälsa, likaså daglig yoga för alla. De som arbetar inom skolledning och administration ansvarar för att följa upp och samarbeta med lärare för att tillgodose elevernas hälsa. Tillgång till övrig hälsovård ska ske genom samarbete på plats med psykologer, kuratorer, sjuksköterskor och läkare vid akutbehov. Andra kontinuerliga hälsokontroller sköts under den delen av terminen som eleverna befinner sig i Sverige. Sökanden har även uppgett att tillgång till speciallärarkompetens finns.

Sökanden har beretts tillfälle att förtydliga hur eleverna ska få tillgång till elevhälsa samt för elevhälsans förebyggande och hälsofrämjande arbete.

Sökanden har i komplettering i huvudsak uppgett följande. Förutom förebyggande skolhälsa genom daglig yoga och i ämnet idrott och hälsa kommer alla skolmåltider göras utifrån de senaste rönen inom kost och hälsa. Skolsköterska kommer att genomföra kontinuerliga hälsokontroller och finnas tillgänglig på halvtid genom sökande av anslag. Det kommer även ingå i skolsköterskans tjänst att identifiera och utreda särskilt stöd och extra anpassningar och ha hand om åtgärdsprogram för elever i behov av detta. I akuta fall kommer lokala vårdinrättningar att tillgås.

Enligt Skolinspektionen framgår inte av sökandens beskrivning att det kommer att finnas tillgång till psykolog, kurator och skolläkare för medicinska, psykologiska och psykosociala insatser. Sökanden har vidare inte tydligt redogjort för hur elevhälsan ska arbeta förebyggande och hälsofrämjande och hur samverkan ska ske mellan elevhälsan och övrig personal.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende elevhälsan.

Studie- och yrkesvägledning

Enligt 2 kap. 29 § skollagen ska elever i alla skolformer förutom förskolan och förskoleklassen ha tillgång till den personal med sådan kompetens att deras behov av vägledning inför val av framtida utbildnings- och yrkesverksamhet kan tillgodoses.

Sökanden har inte lämnat något svar i ansökan avseende hur skolan planerar att arbeta så att elevernas behov av vägledning och val av framtida utbildning och yrkesverksamhet tillgodoses. Skolinspektionen har gett sökanden möjlighet att komplettera ansökan i denna del.

I komplettering har sökanden uppgett att pengar finns avsatta i budgeten för en informationsdag om framtida utbildning och yrkesverksamhet, samt möjlighet att kontakta extern konsult vid behov. Sökanden har vidare uppgett att eleverna i första hand alltid kan ta upp eventuella frågor med sina lärare, administrativ personal eller rektor. Summan för vägledning kommer att utökas mer för varje läsår då särskilt den tredje årskursen är i ett större behov av vägledning.

Enligt Skolinspektionen framgår inte av sökandens beskrivning vilken kompetens den externa konsulten har. Enligt Skolinspektionen har sökanden inte tydligt redogjort för hur de avser att arbeta så att elevernas behov av vägledning inför val av framtida utbildning och yrkesverksamhet tillgodoses.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende studie- och yrkesvägledning.

Särskilt stöd och extra anpassningar inom den ordinarie undervisningen

Av 3 kap. 5 a § skollagen framgår att om det inom ramen för undervisningen eller genom resultat på ett nationellt prov, uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås, ska eleven skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen, såvida inte annat följer av 8 §.

Enligt 3 kap. 6-9 §§ skollagen ska elever i behov av särskilt stöd få detta behov utrett samt tillgodosett. Rektorn har ansvar att skyndsamt se till att elevens behov av särskilt stöd utreds.

I ansökan har sökanden uppgett att speciallärarkompetens finns. Sökanden har även uppgett att de avser att följa Skolverkets juridiska vägledning om rätt till kunskap och särskilt stöd.

Skolinspektionen har gett sökanden möjlighet att redogöra för hur skolenheten kommer att arbeta med elever i behov av stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd.

Sökanden har i komplettering uppgett att de, om behov finns, kommer att ansöka om medel till exempelvis personlig assistent eller ytterligare lärare med speciallärarkompetens eller andra former av stöd eller hjälpmedel. Sökanden har vidare uppgett att den speciallärare som är knuten till programmen har mer än 20 års erfarenhet och att det inte kommer att vara svårt att identifiera "dessa elever". Om en elev uppvisar svårigheter med att delta i studierna eller inte får goda studieresultat på proven kommer det följas upp omgående. En utredning kommer då tillsättas i samverkan med skolsköterska och under insyn av rektor för att utreda eventuella diagnoser och behov. Dessa behov kommer sedan att tillgodoses av rektorn genom ett individuellt åtgärdsprogram att arbeta utifrån för att eleven ska nå upp till satta program mål. Där står det vem som ska utföra vilka åtgärder och ansvara för genomförandet av stödsatserna och vilka olika typer av stöd som avses.

Enligt Skolinspektionen har sökanden inte redogjort för hur elever ska ges stöd i form av extra anpassningar inom den ordinarie undervisningen. Sökanden har enligt Skolinspektionen inte tydligt redogjort för hur elevers behov av särskilt stöd kommer att identifieras. Det framgår inte heller hur stödåtgärder kommer att följas upp och utvärderas. Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende särskilt stöd och extra anpassningar inom den ordinarie undervisningen.

Åtgärder mot kränkande behandling

Enligt 6 kap. 6 § skollagen ska huvudmannen se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§.

Sökanden har inte besvarat frågan i ansökan om hur sökanden ska bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever. Sökanden har därför getts möjlighet att besvara frågan i ansökan.

Sökanden har i komplettering i huvudsak redogjort för att det ska vara en öppen och bra stämning på skolan och hur de avser att arbeta för att få detta. Sökanden har dock inte redogjort för hur de ska arbeta för att upptäcka trakasserier och kränkande behandling.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling.

Rutiner för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

Enligt 6 kap. 10 § skollagen är en lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med

verksamheten skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Sökanden har uppgett att de ska följa Skolverkets allmänna råd om arbete mot diskriminering och kränkande behandling. Sökanden har även uppgett att roll/ansvar fördelas mellan lärare, skolledning, huvudman och övriga anställda utifrån vem som är på plats, dock har rektor alltid det största ansvaret.

Skolinspektionen har gett sökanden möjlighet att förtydliga rutinerna för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Sökanden har i komplettering uppgett att en plan mot kränkande behandling kommer att upprättas enligt 6 kap. 8 § skollagen i samverkan med eleverna.

Sökanden har enligt Skolinspektionen inte redogjort för hur lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten ska agera. Rektors och huvudmans roll är inte heller tydliggjord. Sökanden har vidare uppgett att det är rektor som har det största ansvaret, vilket inte stämmer överens med gällande bestämmelse.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

Systematiskt kvalitetsarbete

Enligt 4 kap. 3 och 4 §§ skollagen ska såväl huvudman som skolenhet bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete.

Sökanden har i ansökan uppgett att de följer råden i skollagen och Skolverkets allmänna råd och juridisk vägledning, Skolinspektionens skrift "Navet i skolors utvecklingsarbete" samt annat på Skolverkets webbplats.

Skolinspektionen har gett sökanden möjlighet att redogöra för sina och skolenhetens rutiner avseende det systematiska kvalitetsarbetet.

Sökanden har i komplettering uppgett i huvudsak följande. Huvudmannen och rektorn kommer att ha kontinuerliga möten angående verksamheten och uppföljningar av resultat ska ske fortlöpande. Lärarna kommer att ha möjligheter att delta på vissa av dessa möten för att ha möjlighet till påverkan av utförandet och ha visst inflytande på verksamheten, även om föreningen och rektor har huvudansvaret.

Även eleverna och deras föräldrar kommer att kunna delta och ha ett visst inflytande i vissa frågor. Utvecklingsbehoven av verksamheten för att uppnå målen kommer att vara i fokus på möten med huvudman och rektor, men även under möten med lärarna.

Enligt Skolinspektionens bedömning framgår det inte av sökandens redogörelse hur ansvaret för det systematiska kvalitetsarbetet fördelas mellan rektor och huvudman. Sökanden har inte heller redogjort tillräckligt tydligt för hur krav, mål och riktlinjer kommer att följas upp.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende det systematiska kvalitetsarbetet.

Rutiner för klagomålshantering

Enligt 4 kap. 8 § skollagen ska huvudmannen ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål på utbildningen. Information om rutinerna ska lämnas på lämpligt sätt.

Sökanden har i ansökan uppgett att de kommer att följa de råd som ges enligt Skolverket.

Skolinspektionen har berett sökanden tillfälle att beskriva sina rutiner för klagomålshanteringen.

Sökanden har i komplettering uppgett att klagomålen kommer att hanteras av administrationen i första hand och åtgärdas omgående om det är något som inte kräver större beslut. Vid allvarigare klagomål kopplas rektorn och huvudmannen in gemensamt. I största möjliga mån ska eleverna kunna känna förtroende för sina lärare och kunna ta upp problem direkt.

Enligt Skolinspektionen framgår inte tydligt av sökandens redovisade rutiner hur klagomål ska tas emot och utredas vid skolenheten.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende upprättandet av rutiner för klagomålshantering.

Arbetsplatsförlagt lärande

Enligt 16 kap. 16 § skollagen ska ett yrkesprogram innehålla arbetsplatsförlagt lärande.

Av 4 kap. 12 § gymnasieförordningen (2010:2039) framgår bland annat att arbetsplatsförlagt lärande ska förekomma på alla yrkesprogram i gymnasieskolan i minst 15 veckor och att huvudmannen ansvarar för att skaffa platser för det

arbetsplatsförlagda lärandet och att detta uppfyller de krav som finns för utbildningen.

Enligt 4 kap. 14 § gymnasieförordningen ska det utses en handledare på arbetsplatsen för en elev som deltar i arbetsplatsförlagt lärande. Som handledare får bara den anlitas som har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och som även i övrigt bedöms vara lämplig.

Enligt 3 kap. 16 § skollagen ska betyg beslutas av den eller de lärare som bedriver undervisningen vid den tidpunkt när betyg ska sättas.

Sökanden har inte besvarat frågor om arbetsplatsförlagt lärande (APL) i ansökan. Sökanden har därför beretts tillfälle att redogöra för bland annat antal veckor som kommer att förläggas till APL, hur de avser att säkerställa att samtliga elever får tillgång till APL-platser, hur de ska säkerställa att handledare har nödvändig kunskap och erfarenhet samt rutiner för bedömning och betygsättning.

I komplettering har sökanden uppgett att intresserade och berörda elever eventuellt kommer påbörja APL under den tredje årskursen och att även elever från de andra programmen kan komma ifråga för APL vid intresse. Angående antal veckor som kommer att förläggas till APL har sökanden uppgett 15 veckor i samråd med arbetsplatsen. Som svar på frågan om hur de ska säkerställa att samtliga elever får tillgång till APL-platser har sökanden svarat att föreningen har ett stort kontaktnät och att alla elever inte är intresserade av APL, särskilt inte om de ska studera vidare på universitetet. Sökanden har vidare uppgett att handledare kommer att intervjuas innan de utbildas. Angående betygsättning har sökanden uppgett att handledare och lärare måste informera eleven i början av kursen om kursmålen. Vidare har sökanden uppgett att kontinuerliga möten med lärare, handledare och eleven ska ske under perioden för uppföljning och att lärarna då får möjlighet att se eleven i arbete.

Skolinspektionen bedömer mot bakgrund av att sökanden uppgett att berörda elever eventuellt kommer att påbörja APL under den tredje årskursen och att alla elever inte är intresserade av APL, att sökanden inte har visat att APL kommer att förekomma i minst 15 veckor på restaurang- och livsmedelsprogrammet. Sökanden har inte förklarat vad som menas med att samråd kommer att ske med APL-platsen kring antalet veckor för APL. Enligt Skolinspektionen har sökanden mot bakgrund av den mycket korta redogörelsen för anskaffande av APL-platser, inte heller visat att de kommer att kunna ta sitt ansvar att skaffa platser för det arbetsplatsförlagda lärandet. Även redogörelsen för rutiner för att utse handledare på APL-platsen är så kortfattad att sökanden enligt Skolinspektionen inte har visat att de handledare som kommer att utses har nödvändiga kunskaper och erfarenheter för uppdraget och även i övrigt bedöms vara lämpliga. Enligt Skolinspektionen framgår inte av sökandens redogörelse

vem som ansvarar för att betyg sätts i enlighet med författningarna och hur det säkerställs att de moment som ska genomföras på APL-platsen kopplas till kursmålen.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende arbetsplatsförlagt lärande.

Gymnasial lärlingsutbildning

Enligt 16 kap. 11 § skollagen får det inom yrkesprogram finnas gymnasial lärlingsutbildning som börjar det första, andra eller tredje läsåret. Gymnasial lärlingsutbildning ska i huvudsak vara förlagd till en eller flera arbetsplatser.

Enligt 16 kap. 11 a § skollagen ska ett skriftligt avtal (utbildningskontrakt) upprättas för varje elev och arbetsplats och undertecknas av eleven, skolhuvudmannen och den juridiska eller fysiska person som tillhandahåller den arbetsplatsförlagda delen av den gymnasiala lärlingsutbildningen. Skolhuvudmannen ska se till att utbildningskontrakt upprättas. Om eleven är under 18 år och inte har ingått äktenskap, ska även elevens vårdnadshavare underteckna utbildningskontraktet. Av utbildningskontraktet ska det anges

1. Vilka delar av utbildningen som ska genomföras på arbetsplatsen och omfattningen av dessa delar,
2. Hur kostnaderna för de skador som eleven kan orsaka under den arbetsplatsförlagda delen av utbildningen ska fördelas mellan skolhuvudmannen och den juridiska eller fysiska person som avses i första stycket,
3. Avtalstiden och grunderna för att avtalet ska kunna upphöra innan avtalstiden löpt ut, och
4. Vilken lärare på skolenheten och vilken handledare på arbetsplatsen som ska vara kontaktpersoner för den arbetsplatsförlagda delen av utbildningen.

Sökanden har inte besvarat de frågor i ansökan som rör gymnasial lärlingsutbildning. Sökanden har därför beretts tillfälle att svara på om de avser att erbjuda gymnasial lärlingsutbildning och redogöra för hur utbildningskontrakt kommer att utformas.

Sökanden har som svar på frågan om utbildningskontrakt inkommit med ett dokument benämnt "Anställningsavtal, Eudoxus APL".

Skolinspektionen konstaterar att den redogörelse över utbildningskontrakt som sökanden har inkommit med inte innehåller det som ska anges enligt punkterna 1-4 i ovan nämnda bestämmelse. Redogörelsen innehåller istället uppgifter om lön, semester med mera. Det framgår inte heller att dokumentet ska undertecknas av

eleven, skolhuvudmannen och den juridiska eller fysiska person som tillhandahåller den arbetsplatsförlagda delen av den gymnasiala lärlingsutbildningen.

Enligt Skolinspektionens bedömning är det därmed inte säkerställt att sökanden kommer att följa bestämmelserna avseende utbildningskontrakt.

Föreningens ändamål

Enligt 2 kap. 5 § skollagen kan en enskild godkännas som huvudman för gymnasieskola om Skolinspektionen bedömer att den enskilde har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för utbildningen. Som grund för Skolinspektionens bedömning läggs bland annat föreningens stadgar och dess ändamålsbeskrivning.

En ideell förenings stadgar anger ramen och ändamålet för verksamheten. För att sökanden ska kunna godkännas som huvudman för fristående gymnasieskola måste stadgarnas ändamålsbeskrivning omfatta skolverksamhet.

Av föreningens stadgar anges följande. Föreningen ska främja det livslånga lärandet för både individuell och gemensam utveckling och därigenom även skapa nationella och internationella kontakter för ett kulturellt utbyte. Föreningens särskilda målsättning är att öka intresset för olika typer av kulturyttringar, hälsa, naturvetenskap och samhällsfrågor. Föreningen ska motverka diskriminering och förespråka mångfald. Det kommer utifrån detta att bedrivas olika typer av verksamheter.

Sökanden har i komplettering uppgett att de inte planerar att ändra stadgarna före ett godkännande av öppnande av skolverksamheten.

Skolinspektionen bedömer att sökanden med gällande stadgar inte har visat att de har förutsättningar att följa föreskrifterna som gäller för de sökta utbildningarna.

Påtagliga negativa följder

Med hänsyn till att Skolinspektionen har gjort bedömningen att Eudoxus inte har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för de sökta utbildningarna har Skolinspektionen inte prövat om utbildningarna skulle innebära påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av Stockholms kommun eller närliggande kommuner.

Hur man överklagar, se hänvisning.

På Skolinspektionens vägnar


Anna-Carin Kostic
Beslutsfattare


Charlotte Ericsson
Utredare/föredragande

Kopia till

Stockholms kommun
Botkyrka kommun
Danderyds kommun
Ekerö kommun
Huddinge kommun
Järfälla kommun
Lidingö kommun
Nacka kommun
Salems kommun
Sollentuna kommun
Solna kommun
Sundbybergs kommun
Täby kommun
Tyresö kommun
Upplands Väsby kommun
Vallentuna kommun
Värmdö kommun
Österåkers kommun
SCB

Överklagande av beslutet

Skolinspektionens beslut får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol.

Överklagandet ställs till Förvaltningsrätten i Stockholm, men ska skickas eller lämnas till Skolinspektionen, Box 23069, 104 35 Stockholm.

Överklagandet ska ha kommit in till Skolinspektionen inom tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om klaganden är en part som företräder det allmänna ska överklagandet dock ha kommit in inom tre veckor från den dag då beslutet meddelades.

I skrivelsen ska anges vilket beslut som överklagas och vilken ändring som önskas. De skäl som finns för ändring bör också anges. Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller dennes ombud.