

ANSÖKAN OM
VERKSAMHETSBIDRAG
FRÅN SOCIALNÄMNDEN

Observera! Ansökan består av två blanketter –
Denna samt redovisning för senaste
verksamhetsår.

Avser år: 2017-07-01 t.o.m. 2018-06-30

Sökande förening/organisation

Föreningens/organisationens namn Stockholms Stadsmission		Organisationsnummer 802003-1954
Verksamhetsadress Årstaängsvägen 21C, 117 43 Stockholm		Reg. år hos Skatteverket 1993
Postadress om annan än verksamhetsadress Box 47073	Postnummer och ort 100 74 Stockholm	
Telefon 08-68 42 3000	E-postadress till föreningen info@stadsmissionen.se	
Webbadress www.stadsmisssionen.se	Huvudorganisation (om annan än ovan)	

Ordförande Per-Olof Söderberg	E-postadress perolof@soderb.com	Telefon 070-491 36 22
Kassör Johan Lepamets	E-postadress johan.lepamets@stadsmissionen.se	Telefon 08-68 42 3000
Revisor Fredrik Sjölander	E-postadress fredrik.sjolander@kpmg.se	Telefon 08-723 95 26
Kontaktperson Malena Bonnier	E-postadress malena.bonnier@stadsmissionen.se	Telefon 08-68 42 3038
Firmatecknare Marika Markovits	E-postadress marika.markovits@stadsmissionen.se	Telefon 08-68 42 3012
Firmatecknare	E-postadress	Telefon

Anställda och medlemmar

Totalt antal medlemmar bosatta i Stockholms stad 165	varav kvinnor 103	varav män 62	varav annat alternativ
Totalt antal anställda sista december föregående år 864	varav kvinnor 532	varav män 332	varav annat alternativ
Antal anställda med lönebidragsanställning 180	Antal anställda omräknat i helårsanställningar 351	Ungefärligt antal volontärer 421	

Ansökan avser

Namn på verksamhet ansökan avser Projekt Asylboenden	
Bankgiro/plusgirokonto 3728-3	Föreningen ansöker om totalt 10.100.000 kronor
Ansökan avser ☒ 1 år eller ☐ 2 år År 1 kronor År 2 kronor	

Beskriv målgruppen

Målgruppen är ensamkommande barn som varit placerade i Stockholms stad, som rotat sig i kommunen och som fyller 18 år under pågående asylprocess. Enligt beräkning från Migrationsverket, vilket ligger till grund för hur det tillfälliga kommunbidraget har fördelats, rör det sig om ca 450 personer som fyller 18 år mellan 2017-07-01 och 2018-06-30 och som är placerade i Stockholms stad och som är i asylprocess. Det går inte att beräkna hur många månader varje person är i behov av tillfälligt boende och det är inte heller säkert att alla önskar den lösningen. En del av dessa 450 personer kommer också hinna få sitt beslut innan de fyller 18 år. Utifrån detta går det att anta att målgruppen kan vara upp till maximalt 450 personer som önskar hjälp med tillfälligt boende under skiftande tidsintervaller.

Stockholms Stadsmission har sett risken för denna utveckling under en längre tid och möter målgruppen i flera av våra verksamheter. Vi vill uppmana staden att fokusera på att korrekt information kommer målgruppen till del inför det svåra beslut som den asylsökande själv måste ta i vägvalet att välja EBO spåret istället för att följa den ordinarie processen. I den svåra livssituation som målgruppen befinner sig i kan det vara lättare att se till nulägesituationen än det som kanske är tryggast i längden utifrån rådande lagstiftning.

Beskrivning och redogör vad ansökta medel ska användas till

De ansökta medlen ska användas till:

- + Då medel främst ska användas till att stödja ungdomarna att hitta alternativa boendelösningar, kommer fokus att ligga på framtagande, planering, rekrytering av idella privata boendelalternativ och andra alternativa tillfälliga boendelösningar, och därefter stöd och uppföljning av dessa boendeplatser för målgruppen under projektiden.
- + Ekonomiskt bidrag till familjer som upplåter boende för målgruppen under projektperioden.
- + Råd, information och psykosocialt stöd till målgruppen och privatpersoner kring asylprocessen och inför beslut
- + Pedagogiskt förberedelsearbete inför beslut i asylprocessen genom information, länkning till ordinarie stödverksamhet inom kommun och civilsamhälle samt egen rådgivning.
- + Stockholms Stadsmission kommer aldrig att kunna garantera boendelösningar för upp till 450 personer men projektets fokus kommer att ligga på att skapa engagemang inom civilsamhället samt att hitta tillfälliga boendelalternativ inom eget bestånd.

Mål och förväntat resultat, dvs. vad föreningen vill uppnå med verksamheten, skriv i punktform

- + Boendetrygghet för de unga vuxna som ännu ej fått beslut i asylprocessen när de fyller 18 och som rotat sig i Stockholm.
- + Den unge ska kunna gå kvar i sin skola och klara av sina studier
- + Den unge ska - om hen önskar - få möjlighet att stanna kvar i sitt nätverk
- + Den unge ska förstå asylprocessen
- + Den unge ska vara korrekt och välinformerad om de olika alternativ som finns beroende på beslut i asylprocessen
- + De personer som erbjuder (privata) boendeplatser ska få ett sammanhang med proffessionellt stöd och korrekt information kring asylprocessen

Planerade aktiviteter ansökan avser

Utgå från de aktiviteter er förening söker bidrag för och ange beräknade kostnader för aktiviteten, beräknat antal deltagare samt beräknat antal tillfällen aktiviteten kommer att erbjudas.

Aktivitet kan både vara avgränsad aktivitet vid ett visst antal tillfällen såsom medlemsmöten, föreläsningar och kurser eller kontinuerligt pågående aktivitet såsom öppethållande av träffpunkt eller journalsamtal via telefon.

Planerad aktivitet	Beräknat antal deltagare per tillfälle	Varav kvinnor	Varav män	Varav annat alternativ	Beräknat antal tillfällen aktiviteten erbjuds samt period för aktivitet	Beräknade totala kostnader för aktivitet
Boendeverksamhet,(i familj, inneboende, kollektiv)	upp till 450 totalt under perioden				Löpande	

Systematisera och dokumentera att alla i målgruppen får nödvändig och grundläggande information om de olika alternativen i asylprocessen: återvändandeprocess, etableringsprocess	Upp till 450 totalt under perioden				Löpande	
Informationsmöten om asylprocess i grupp (jämf. ovan)					1 g/månad	
Individuellt stöd vid behov, stödsamtal, länkning till övrigt stöd såsom vårdcentral, terapimottagning, jurist mm					Löpande	
Utbildning i TMO (traumamedveten omsorg) till de vuxna som möter målgruppen boendena	20				1 g/månad	
Stödjande handledning till privata "hyresvärdar" i grupp	20				1 g/månad	

Uppföljning, beskriv hur ni tänker följa upp verksamheten så att ni kan visa hur målen uppfylls

Verksamheten styrs av systematiskt kvalitetsarbete enligt SOSFS 2011:9 för att säkerställa en god kvalitet i utförandet.

Processbeskrivningar används som kvalitetssäkring av uppdraget i praktiken. Verksamheten kartlägger den arbetsprocess som erbjuds målgruppen (deltagaren och uthyraren) med beskrivning av verksamhetens uppdrag, målgrupp och bemötande utifrån värdegrunden. Rutiner kopplade till viktiga aktiviteter i verksamhetens processer från introduktion och mottagande av den enskilde till avslut/utflytt samt kvalitetssäkring genom rutiner och åtgärder för händelser/incidenter, synpunkter, avvikelser ingår.

Enskild som vill upplåta sitt boende ska inkomma med belastningsutdrag som grundläggande kvalitetssäkring av boendetrygghet för målgruppen.

Beskriv hur föreningen arbetar med jämställdhet och mångfald

Stockholms Stadsmissions värdegrund utgår från en kristen, humanistisk människosyn och bygger på alla människors lika värde oavsett bakgrund, etnisk och religiös tillhörighet, ålder, kön, sexuell läggning och funktionshinder, rätt till nya livschanser, förmåga till egenmakt och ansvar samt strävan efter mening. Genomgående för Stockholms Stadsmissions arbetssätt är att bygga tillitsfulla relationer, ge tid och ge alla människor nya chanser.

Värdegrunden ligger till grund för hur det dagliga arbetet utformas och för policy, mål och strategi och är beskriven i Stockholms Stadsmissions värdegrundsdokument, Mänskligare stad. Värdegrundsdokumentet är det grundläggande styrdokumentet i Stockholms Stadsmission som genomsvär alla övergripande dokument,

rekrytering, utbildningar och all verksamhet i organisationen.

Arbetsförhållanden, löner, förmåner och andra anställningsvillkor ska utformas i syfte att ge alla anställda samma möjligheter och göra det lättare för alla att kombinera arbete, privatliv och föräldraskap. Inga osakliga löneskillnader får förekomma.

Vid alla nyrekryteringar lyfts värdegrundsfrågor upp och en fråga kring om den sökande kan arbeta utifrån Stockholms stadsmissions värdegrund. Kontinuerliga samtal och reflektioner kring Stockholms Stadsmissions grundläggande värderingar förs också på olika typer av personalmöten i hela organisationen.

Alla medarbetare i Stockholms Stadsmission har ett gemensamt ansvar för att bedriva mångfaldsarbetet och att motverka alla former av intolerans eller diskrimineringsyttringar. I verksamheten finns dessutom en särskild utsedd person som ansvarar för att värdegrunden hålls levande i verksamheten, både i personalmöten och framför allt i ungdomsarbetet.

En handlingsplan för jämställdhets- och mångfaldsarbetet ska upprättas och revideras vart tredje år.

BUDGET aktuellt år

	Budget för den sökta verksamheten	Budget för hela föreningen	Kommentar
INTÄKTER			
Medlemsintäkter			
Insamling och gåvor		150.000.000	
Intäkter för utförda tjänster		75.000.000	
Intäkter från försäljning av varor		155.000.000	
Bidragsgivare:			
1. Socialnämnden Stockholms stad (OFU)	10.100.000	11.520.000	
2.			
3.			
4.			
Övriga intäkter		9.200.000	
Totala intäkter	10.100.000	409.200.000	
KOSTNADER			
Personal	3.807.958	257.665.180	

Konsult		5.267.040	
Resor		3.443.290	
Lokal	1.424.845	57.249.045	
Kostnader för förbrukningsmaterial	50.000	12.586.600	
Kostnader för informationsmaterial	200.000	26.926.260	
Övriga kostnader	4.617.197	41.970.000	
Totala kostnader	10.100.000	405.108.000	
Resultat (dvs intäkter-kostnader)	0	4.092.000	

Precisering av övriga intäkter och kostnader

Övriga intäkter	
Övriga kostnader	Personal består av Projektledare, jurist + 4 boenderekryterare/stödjare/volontärsamordnare inkl tjänst till nätverket "Vi står inte ut". Att adm upp till flera hundra simultana boendelösningar med en grundläggande säkerhet kräver personal och dessutom troligtvis ett större antal volontärer vilka måste samordnas. Lokalkostnader består i både verksamhetsyta och kostnader för ev tillfälliga boendeytor. Klientkostnader 4.022.000 kr beräknas som hyresbidrag till privata idella boendeleternativ. Telefon/Porto 35.000 kr Köpta tjänster 20.000 kr OH 535.000 kr (IT, löneadministration, EK Controlling och ledning). OBS! projektet är mkt svårt att budgetera då verksamhetsformen aldrig förr har prövats i denna skala och i samverkan med övriga civilsamhället.

Verksamhetens öppethållande

Kommentera om verksamheten är stängd någon period under året, exempelvis har sommar- eller julstängt.

öppethållande	
Måndag-fredag	Dygnet runt
Lördag	Dygnet runt
Söndag	Dygnet runt

Kommentar: **Personal finns på plats alla dagar i veckan och beredskapstelefon upprättas under OB tid.**

Lokaler som verksamheten bedrivs i

Arshyra (kallhyra) 800 000 kr

Hur stora är dessa lokaler? (kvm) 800
Är lokalerna tillgängliga för rullstolsburna? Delvis

Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga och att följande godkänns.

☒ Organisationen har tagit del av riktlinjer för bidrag till ideella föreningar beslutade av socialnämnden 16 maj 2017 och intygar att den uppfyller villkoren för bidraget enligt riktlinjerna.

Personuppgifterna behandlas i enlighet med personuppgiftslagen (PuL).

Observera att ansökan ska vara komplett och inskickad senast den 12 juni 2017 - följande handlingar ska bifogas

- Stadgar vid stadgeändringar
- Årsmötesprotokoll från senaste årsmötet
- Verksamhetsberättelse från föregående år
- Årsbokslut från föregående år
- Revisionsberättelse från föregående år
- Redovisning för föregående år ska göras i socialnämndens blankett
- Beslut om firmatecknare

Att uppgifterna i ansökan inkl. bilagor är korrekta intygas

Datum 2017-08-24	Datum
Underskrift firmatecknare	Underskrift firmatecknare
Namnförtydligande Marika Markovits	Namnförtydligande
Funktion i organisationen Direktor	Funktion i organisationen

Ansökan skickas per e-post i Wordformat till of@stockholm.se.

Det undertecknade originalet, utan bilagor, skickas per post till adressen:

**Socialförvaltningen
Registrator OF
Box 44
123 21 Farsta**