



ÖSTERMALMS STADSDELSFÖRVALTNING



ANSÖKAN OM
FÖRENINGSBIDRAG
SID 1 (5)

Till
Östermalms stadsdelsnämnd
Registrator
Box 24156
104 51 Stockholm

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG

**Undertecknad organisation ansöker härmed
om bidrag**

Kronor
40 000 kr

Uppgift om förening/organisation som söker

Föreningens/organisationens namn SPF Seniorerna Hedvig Eleonora		Organisationsnummer 802406-4860
Adress Sibyllegatan 53		
Postnummer 114 43	Postadress Stockholm	Telefon 070 655 16 35
Fax	E-post karin.schele@gmail.com	Postgironummer/Bankgironummer 115805-4
Verksamhetsadress (om annan än ovan)		
Postnummer	Postadress	Ev. hemsida
Huvudorganisation (om annan än ovan) SPF Seniorerna		Organisationsnummer 888000-2830



Medlemmar

Antal medlemmar innevarande år 507	Antal medlemmar som bor i stadsdelsområdet Östermalm 488
---------------------------------------	--

Personuppgifter

Ordförande Karin Schéle	Telefon 070 655 16 35	Fax/E-postadress karin.schele@gmail.com
Kassör Karin Schéle	Telefon Se ovan	Fax/E-postadress Se ovan
Uppgiftslämnare Se ovan	Telefon Se ovan	Fax/E-postadress Se ovan

Lokaler (belopp anges i kronor)

Hyr föreningen lokal(er) till verksamheten?	Nej	Om ja, ange hur många lokaler
Lokalens/lokalernas storlek, kvm Vi söker lokal	Antal rum inkl ev. kök	Hyreskostnad/år
Hyresvärd(ar)		
Används de egna lokalerna till annan verksamhet än för den som ansökan gäller verksamheten? Nej		
Om ja, till vad?		
Finns möjlighet att hyra ut lokalen eller del av lokalen? Nej		

Personal (kostnader anges i kronor)

Personer avlönade av organisationen	Antal personer	Kostnad/år
Personer med arbetsmarknadsstöd	Antal personer	Kostnad/år



Intäkter i form av lönebidrag	Summa/år -----
Organisationens totala personalkostnader inkl sociala avgifter/år	Summa/år -----
Frivilliga/volontärer i organisationen (oavlönat arbete) Allt arbetet utförs ideellt av medlemmar	Antal personer ----13----

Målgrupp

Vilken eller vilka målgrupper vänder ni er till?

Alla som har rätt att uppbära pension av något slag. De som fyllt 61 år och de som är gifta/sambo med medlemmar.

Verksamheten innevarande år

Beskriv konkret de verksamheter och aktiviteter som det sökta bidraget ska användas till under året.

Aktivera medlemmarna såväl mentalt som fysiskt. Vid våra medlemsmöten deltar c:a 40 -50 medlemmar. Program för verksamhetsåret, hösten 2016 och ett liknande program är under planering för våren. Höstprogrammet bifogas. Ett stort antal medlemmar deltar i den reseverksamhet som anordnas av SPF, internt och externt.

Medlemmar från övriga Spf-föreningar inom Östermalm är välkomna till våra aktiviteter.

Mål

Vad vill ni uppnå, vilka mål har ni för verksamheten under året?

Fortsätta att aktivera medlemmarna avseende såväl den sociala gemenskapen som den pensionärspolitiska verksamheten i syfte att skapa goda levnadsförhållanden för äldre personer och därigenom förebygga ohälsa och vårdbehov.



Uppföljning

Beskriv hur ni följer upp verksamheten

Framför allt genom att lyssna till medlemmarnas synpunkter.
Ekonomisk uppföljning genom resultat och balansräkningar.

Uppföljning av ev bidrag föregående år

2016 – Delfinansiera verksamhet, programverksamhet, rekrytering, tryckning av vår- och höstprogram samt portokostnader.

Samarbete

Samarbetar er organisation med några myndigheter?	Ja X	Nej
Östermalms stadsdelsförvaltning, SPR.		
Samarbetar er organisation med några andra frivilligorganisationer?	Ja X	Nej
Om ja, uppge vilken/vilka samt kontaktpersoner och telefonnummer samt kortfattat vad samarbetet består av. SPF Väntjänst Östermalm. Övriga SPF-föreningar inom Stockholm City. Studieförbundet Vuxenskolan. S.K. Lillemorprojektet, elevhjälp i några skolor i Stockholm och framför allt på Östermalm		

Sökta och beviljade bidrag från bidragsgivare



Östermalms stadsdelsförvaltning
Vaktmästeri
2016-11-16
Dnr 2016-622-5.4.

ANSÖKAN OM FÖRENINGSBIDRAG
SID 5 (5)

Övriga sökta och beviljade bidrag Ange myndighet, fond eller dylikt	Till ändamål, kostnadsdel	Sökt föregående år	Beviljat föregående år	Sökt* innevarande år

*Alternativt kommer att söka under året.

Till denna ansökan ska bifogas:

- Stadgar för föreningen/organisationen
- Årsredovisning för föregående år (verksamhetsberättelse och bokslut/ekonomisk redovisning)
- Verksamhetsplan och budget för innevarande år

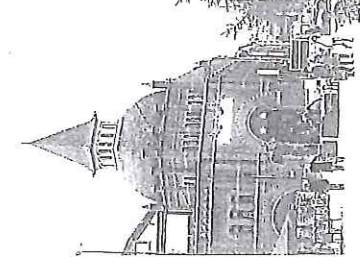
Ansökan lämnas av organisationens styrelse till Östermalms stadsdelsnämnd/registrator.
Ansökan ska vara undertecknad av organisationens ordförande och kassör/firmatecknare

Härmed intygas att lämnade uppgifter är riktiga

Datum 2016-10-25	Datum 2014-10-25
Ordförandens underskrift 	V ordförande /firmatecknares underskrift
Namnförtydligande Karin Schéle	Namnförtydligande Viveca Höög Peterson

ANSÖKNINGEN FÖRENINGSBIDRAG 2016

Box 24156. Besöksadress 104 51 Stockholm
Telefon 08-50810000
ostermalm@stockholm.se

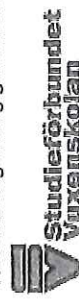


PROGRAM

Hösten 2016

Hemsida: www.spfseniorena.se/hedvigieleonora
Facebook: SPF seniorena, Hedvig Eleonora

Vissa arrangemang genomförs i samarbete med



STYRELSEN, SPF SENIORERNA HEDVIG ELEONORA
(Gäller fram till årsmötet 2017)

Karin Schéle, ordförande/kassör
Tel: 070-655 16 35, E-post: karin.schele@gmail.com

Viveca Hög Peterson, vice ordförande/representant i Pensionärsrådet
Tel: 08-661 24 90/070-508 23 32
E-post: vivecap25@gmail.com

Ulla Heilbrunn, medlemssekreterare/hemsidan
08-660 68 46/070-775 68 46, E-post: u.b.heilbrunn@gmail.com

Sven Ingvar Larsson, sekreterare
070-595 34 99, E-post: svingvar35@gmail.com

Eva Holmström, programansvarig
08-661 85 69, E-post: holmstrm.eva@gmail.com

Irene Györki, klubbmästare
Tel: 08-660 31 51/073-590 60 80 E-post: irene.gyorki@tele2.se

Elsbeth Bergqvist, klubbmästare
Tel. 08-6603594.

GYMNASTIK

Torsdagar kl 10.00 - 11.00. Blandad grupp. Start 8 september. Motionscentrum, Garnisonen, Karlavägen 100. Pris: 500 kr. Information ledare Lilian Roslund, tel 08-767 09 77 eller 076-599 44 55.

RESOR

Germund Olinder, germund.maud@comhem.se, tel 08-667 54 93.

TEATERBILJETTER

Du kan köpa biljetter till Dramaten, Stadsteatern, Operan och Folkoperan via mail. Uppge namn och SPF-föreningen till Monica Dahlin, exmid@swipnet.se

DATASUPPORT

Östermalms Bibliotek, Fältöversten, tisdagar kl 13.00 - 14.00, max 15 min. Ring innan och boka tid. Tel 08-508 309 00, 08-508 307 30.

ÄLDRE DIREKT

Ring 08-80 65 65 och Du kommer till en person som är kunnig inom äldreomsorgen och Du får svar direkt.

MOBILA ÄLDRETEAMET PÅ ÖSTERMALM

Ring tel 08-508 10 996, 08-508 10 998 eller 08-508 10 924 för vägledning och rådgivning i frågor som rör omsorg och omvårdnad.

BROTTSOFFERJOUREN

Hos Brottsofferjouren kan alla som råkat illa ut för brott kostnadsfritt få hjälp tel 0200-21 20 19, www.boj.se

SLs TRYGGHETSNUMMER

Här kan man ringa när man helst på dygnet om man känner sig orygg i resandet inom kollektivtrafiken i Stockholms län, tel 020-120 25 25.

SPF VÄNTJÄNST PÅ ÖSTERMALM

Kostnadsfri hjälp med ledsagning till läkare eller tandläkare/fortvård/frisör/apotek och sjukhus. Hembesök och promenader. Tel 08-783 67 65 kl 10.00-12.00 måndag till fredag (övrig tid telefonsvarare).

SYN- OCH HÖRSELOMBUD

Yvonne Wendt, SPF Gärdet-Oscars, tel 08-755 21 31. Hørsellinjen är till för alla som har frågor om hörsel/hörselskador, tel 0771-88 80 00, www.horsellinjen.se

TRAFIKOMBUD

Olof Björlin, SPF Engelbrekt, tel 0709-18 34 96.

SAMVERKAN MELLAN GENERATIONER

Kom till vår skola Banérporten och var med och utveckla kontakter mellan barn och äldre. Vi är några seniorer som fungerar som en extra resurs i alltifrån förskoleklass till årskurs 6. Våra önskemål om vad vi kan bidra med, när vi kan närvara och vilken åldersgrupp vi gärna vill träffa samordnas med läraernas och barnens behov. Vår lilla insats betyder mycket och skolan, barnen och lärarna uppskattar vårt engagemang kolossalt. Vår närvaro sker på våra villkor, alltifrån en gång i veckan till en gång i månaden och inte när vi är upptagna av annat. Sist men inte minst är det väldigt roligt och vi får själva ett stort lyft. Är du intresserad av att delta, kontakta Lillemorprojektet, SPF Seniorena Hedvig Eleonora, Marianne Berg, tel. 08-662 15 68. För mer information, se vår hemsida.

KALENDARIUM HÖSTEN 2016

September

Onsdag 14 kl 15.00 - *pubträff*
Måndag 19 kl 14.00 - *månadsmöte*
Onsdag 21 kl 11.00 - *studiebesök*
Måndag 26 kl 13.00 - *studiebesök*
Onsdag 28 kl 10.00 - *vandring*

Oktober

Onsdag 12 kl 15.00 - *pubträff*
Måndag 17 kl 14.00 - *månadsmöte*
Onsdag 19 kl 10.00 - *vandring*
Tisdag 25 kl 15-17 Café Opera
Onsdag 26 kl 14.00 - *studiebesök (repris)*

November

Tisdag 8 kl 14.00 - *månadsmöte*
Onsdag 9 kl 15.00 - *pubträff*
Torsdag 17 kl 14.00 - *lunch*
Fredag 25 kl 13.00 - *filmvisning*

December

Onsdag 7 kl 15.00 - *pubträff*
Torsdag 8 kl 14.00 - *månadsmöte*

Månadsmöten hålls på Hotel Mornington, Nybrogatan 53, Entré 60 kr inkl kaffe eller vin.

Pubträffar hålls på The Londoner, Karlavägen 52-54.

Aktiviteter som är markerade "BINDANDE" debiteras vid uteblivet deltagande.

Resegruppen "Östermalm-Normalm" har gemensamt reseprogram. Stockholmsdistriktet erbjuder "Del i resa", se www.spfseniorena.se/stockholmsdistriktet

Hemsidan, www.spfseniorena.se/hedvigieleonora informerar löpande om aktuella händelser, aktiviteter, resor, etc för SPF-medlemmar.

Östermalmsföreningarna är; Hedvig Eleonora, HE, Engelbrekt, E, Gärdet Oscars, GO, Karlaplan, K, Djurgården, D.

SEPTEMBER

Onsdag 14 september kl 15.00 - publiträff

Vi träffas på "The Londoner" och umgås över ett glas vin/öl eller kaffe/te.

Måndag 19 september kl 14.00 - månadsmöte

Hans Dahlinan "Lelle Printer" känd från radions satirgrupp "På håret" och "God morgon världen", berättar och kåserar om "Min radiotiska barndom" som lockar till nostalgi och skratt. Hotel Mornington

Onsdag 21 september kl 11.00 - studiebesök

Odd Fellow Huset (från palats till ordenshus), Västra Trädgårdsgatan 11 A (mitt emot Jakobs kyrka). Guidad visning ca 1,5 timme. Därefter kaffe/te och lunchsmörgås i en av de vackra salongerna. Kostnad: enbart visning 70 kr, visning och efterföljande kaffe etc 160 kr. Samling i foajén kl 10.45. Obs, hiss finns. Bindande anmälan till Anne-Marie Jemdhall, tel 070-527 72 00 eller anj63@hotmail.com

Måndag 26 september kl 13.00 - studiebesök

"Bakom fasaderna," Johan Haage visar och berättar om ett Östermalm från förr. Vi rör oss på gatorna runt Östermalmsstorg. Samling hörnet Storgatan - Sibyllegatan kl. 12.45. Avgift 80 kronor. Max 25 personer. Anmälan senast den 23 september till Ylva Fytkner tel 0768-32 00 33.

Onsdag 28 september 10.00 - vandring

Kärsön - Drottningholm ca 10 km. Samling kl 09.50 vid Flygarmonumentet på Karlaplan. Tag med matsäck och dryck. Åter ca kl 15. Ledare: Lillemor Lindberg 08-660 94 18, Sonja Livijn 0708-51 17 19, Pian Sköld 08-660 60 51, Louise Wikström 08-663 41 83.

OKTOBER

Måndag 10 oktober kl 14.00 - frågesport, aktivitet för hjärnan

Vi tävlar i lag, dricker kaffe och har roligt. Fredrikshovsgatan 8. Kostnad 50 kr. Anmälan senast 8 oktober till Birgitta Agazzi tel 073-037 39 91 eller birgitta.agazzi@gmail.com

Onsdag 12 oktober kl 15.00 - publiträff

Vi träffas på The Londoner och umgås över ett glas vin/öl eller kaffe/te.

Måndag 17 oktober kl 14.00 - månadsmöte

"Visselblåsare inom polisen". Hanne Kjoller, ledarskribent i Dagens Nyheter, talar om detta intressanta ämne. Hotel Mornington.

Onsdag 19 oktober kl 10.00 - vandring

Nacka friluftsområde ca 10 km. Samling kl 09.50. Ledare etc se den 28 september.

Tisdag 25 oktober kl 15 - 17 Café Opera

Stockholmsdistriktet bjuder in till caféet. Vin och underhållning 100 kr. Ingen föranmälan.

Onsdag 26 oktober kl 14.00 - studiebesök (repris)

Visning av Gunnar Asplunds bibliotek, Stadsbiblioteket, Sveavägen 73, från 1928 som räknas till ett av hans främsta verk. Visningen startar i entrén för att sedan fortsätta in i biblioteket uppför trappor, genom stängda dörrar och till rum som besökare normalt inte får se. Samling kl 13.45, avgift 60 kronor, max 20 personer. Bindande anmälan till Ylva Fytkner tel 0768-32 00 33.

NOVEMBER

Tisdag 8 november kl 14.00 - månadsmöte

"Musikaliska nedslag i litteraturen", jättsam kombination av konsert, föredrag och frågesport med sångtexter av 1900-talsförfattare. Caroline Langenheim underhåller. Hotel Mornington

Onsdag 9 november kl 15.00 - publiträff

Vi träffas på The Londoner och umgås över ett glas vin/öl eller kaffe/te.

Torsdag 17 november kl 13.00 - lunch

Vi träffas på den välkända järnvägsrestaurangen, Östra Station, grundad 1935. Dagens rätt eller meny, cirka 100 kronor. Anmälan till Eva Holmström, tel 070-376 92 39 senast den 14 november.

Fredagen den 25 november kl 13.00 - filmvisning

"Eleganterna Hammarskiöld och Jolin"

Hans Hammarskiöld - Med känsla för ljuset

Jolin om Jolin - Michaela Jolin berättar om sin pappa Einar Jolin

Anders Hansers biograf, Kommendörsgatan 28. Samling kl. 12.45. Avgift 180 kr inkl. ett glas vin i pausen. Bindande anmälan till Eva Oberger tel. 08-660 41 65 / eva.oberger@comhem.se

Måndag 28 november kl 14.00 - frågesport, aktivitet för hjärnan

Anmälan senast den 26 november. För övriga detaljer se den 10 oktober

DECEMBER

Onsdag 7 december kl 15.00 - publiträff

Vi träffas på The Londoner och umgås över ett glas vin/öl eller kaffe/te.

Torsdag 8 december kl. 14.00- månadsmöte

Christina Winner är Sveriges äldsta "slåppare". Hon skämtar om tillvaron för oss pensionärer. Kom och få en glad stund med många skratt, ofta med en satirisk underton. Hotel Mornington

ÖVRIGT

MINGEL - gemensamt för östermalmsföreningarna

Tisdagar kl 16, Clarion Hotel Tapio, Jungfrugatan 57.

Torsdagar kl 15, Scandic Park Hotel, Karlavägen 43.

Vi pratar och umgås i baren. Tala om att du tillhör SPF.

PROMENAD/STAVGÅNG

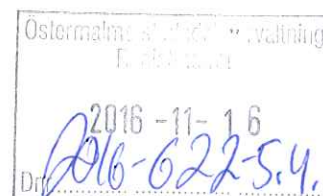
Tisdagar kl 10.00. Samling vid Östra Station. Start 20 september.

Torsdagar kl 10.00. Samling vid Djurgårdsbron. Start 15 september.

Information Ingegerd Wernersson, tel 070-736 57 00.

SÄLSKAPSDANS

Fredagar kl 13.00 - 16.00, start 9 september. Inträde 100 kr inkl kaffe med bröd. Föreningsrådets lokal, Vallhallavägen 148, Annika Strandell tel: 070-523 94 14.



Kära medlemmar i SPF Seniorerna Hedvig Eleonora!

Vår förening SPF Seniorerna Engelbrekt och er förening har sedan länge haft ett mycket trevligt samarbete. Detta vill vi nu gärna utöka genom att bjuda in er till våra program. På samma sätt bjuder ni oss att delta i era program. Det innebär att ni som så önskar är varmt välkomna till våra månadsmöten och studiebesök enligt nedan. Våra månadsmöten äger rum på Café Utsikten, Rehngatan 20, 6 tr.(hiss) . Man betalar 50 kronor och då ingår kaffe/te med bröd. Föranmälan till Anna-Lena Gilgen tel. 073-708 41 53/anna-lena.gilgen@comhem.se eller Mona Öhnfeldt tel. 073-092 66 65/mona.ohnfeldt@telia.com

Varmt välkomna!

Kerstin Tideblad Särner
Ordförande i SPF Seniorerna Engelbrekt

MÅNADSMÖTEN

Tisdagen den 23 augusti kl. 14.00

Hans Dahlman – Lelle Printer. "Min radiotiska barndom".

Tisdagen den 20 september kl. 14.00

Lena Rainer, författare till boken Rätt i krysset välkomnar oss till korsordets värld.

Tisdagen den 18 oktober kl. 14.00

GIOVANNI MASTURZO. Kaffeguru som berättar om kaffets historia.

Tisdagen den 29 november kl. 14.00

TOBIAS RAVET. Han överlevde förintelsen och berättar vidare.



STUDIEBESÖK

OBS!! Anmälan till alla studiebesök tidigast den 20 augusti!!

Fredagen den 9 september kl. 14.00

STOCKHOLMS UNIVERSITET Visning av konsten och arkitekturen på campus. Kostnad: 100 kronor.

Resväg: T-bana till Universitetet, samling ovanför rulltrappan kl. 13.45.

Bindande anmälan till Mona Öhnfeldt tel. 073-092 66 65 senast 1/9.

Torsdagen den 6 oktober kl. 14.00

SVEA HOVRÄTT (WRANGELSKA PALATSET) Birger Jarls torg 16, Riddarholmen. Visning och information om Hovrätten.

Bindande anmälan till Greta Jansson tel. 646 43 81 senast 29/11.

Fredagen den 14 oktober kl. 13.00

S:TA EUGENIA, KATOLSKA KYRKAN Kungsträdgårdsgatan 12. Visning och föredrag om kyrkans verksamhet.

Kostnad: 50 kronor. Samling kl. 12.45.

Bindande anmälan till Britt Björkman tel. 612 50 00 senast 5/10.

Tisdagen den 1 november kl. 14.00

RIKSDAGSBIBLIOTEKET, världsunik kunskapsbank Storkyrkobrinken 7A.

Kostnad: 50 kronor. Samling kl. 13.45.

Bindande anmälan till Charlotte Chatillon-Winbergh tel. 070-660 52 29.

Vi har vandringar, c:a en halv mil långa, varannan onsdag med början onsdagen den 7 september.

Ring Siv Svenzén tel. 08 21 95 75 för information eller gå in på vår hemsida. Ingen föränmälan



VERKSAMHETSPLAN FÖR SPF SENIORERNA HEDVIG ELEONORA FÖR 2016

- att arrangera möten och sociala träffar inom olika intresseområden
- att informera medlemmarna i olika SPF-frågor och därvid särskilt beakta att alla medlemmar inte har dator och därmed tillgång till internet och sociala medier
- att rekrytera nya medlemmar (inkl. s k nya svenskar) och aktivt vårda gamla medlemmar
- att anordna resor och studiebesök
- att driva pensionärspolitiska frågor främst inom SDR Östermalm
- att synas och höras medialt och i andra sammanhang
- att verka inom Väntjänsten
- att bedriva friskvård
- att samverka med övriga pensionärsföreningar inom och i förekommande fall utom Östermalm

BUDGET FÖR 2016

Intäkter i kronor

Medlemsmöten	12 900
Medlemsavgifter	35 600
-avgifter till Förbund och Distrikt	-3000
Kommunala bidrag	27 800
Övriga bidrag	4 000

Kostnader i kronor

Vår-&höstutskick	25 000
Programverksamheten	16 000
Medlems-&styrelsemöten	27 000
Konferenser & distriktsmöten	2 000
Administration	9 000
Kostnader för kravbrev	1 500
Uppvaktningar	5 000
Giro-Bank&Portokostnader	3 000
Övriga kostnader	2 000

SUMMA INTÄKTER 77 300

SUMMA KOSTNADER 90 500

RESULTAT - 13 200

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

2016-11-16

2016-622-5.4.

SENIORERNA Hedvig Eleonora
Stockholm

-organisationsnummer 802406-4860

BOKSLUT 2015

RESULTATRÄKNING

	2015	2014
Medlemsavgifter	120675	124 350
Avgifter till förbund & distrikt	-87380	-91 290
Bidrag	29680	26 180
Medlemsmöten	11050	11 915
Finansiella poster	119	813
Summa intäkter	74144	71 968
Programverksamheten	18937	16 101
Medlems- & styrelsemöten	25776	12 479
Lokalhyra		3 200
Vår- & höstutskick till medlemmarna	21114	21 652
Konferenser & distriktmöten	1500	2 250
Kostnader för kravbrev	940	613
Administration	8449	6270
Giro- Bank- & Portokostnader	2637	1 935
Uppvaktningar	4030	5 135
Övriga kostnader	1431	1 594
Summa kostnader	84 814	71 229
Resultat	-10 670	739

BALANSRÄKNING

	31-dec-15	31-dec-14
Förskottsbetalda kostnader	1100	4 976
Fordringar	2250	2 750
Plusgiro	10558	2 038
Bank	130464	150 346
Fonder	176081	176 081
Summa tillgångar	320 453	336 191
Eget kapital	315823	315 084
Årets resultat	-10670	739
Seniordagen - 2011		2 127
Väntjänsten	100	
Reserverade medlemsavgifter	2700	3 975
Förskottsbetalda intäkter	12500	10 400
Övriga upplupna kostnader		3 866
Summa kapital & skulder	320 453	336 191

11 25 JAN 2016

Per-Erik Forsberg
Per-Erik Forsberg

RS

MARIA ANTIPPA NEUFELD

MARIA ANTIPPA NEUFELD



SPF Seniorerna

Protokoll fört vid föreningens årsmöte

Hedvig Eleonora

2016-02-15 på Hotel Mornington

§ 1 Föreningens ordförande Ulla Heilbrunn öppnade mötet och hälsade de närvarande (antal 42) välkomna.

§ 2 Olof Björlin valdes till mötesordförande med Sven-Ingvar Larsson som sekreterare.

§ 3 Gerd Henriksson och Rune Jonasson, tillika rösträknare, valdes att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 4 Konstaterades att årsmötet var utlyst i stadgeenlig ordning.

§ 5 Dagordningen fastställdes.

§ 6 Ulla Heilbrunn föredrog styrelsens Verksamhetsberättelse för 2015 och noterade bl a att antalet medlemmar uppgick till 516 per 2015-12-31, en glädjande ökning med 2.

Då kassören ej hade tillfälle närvara lovade Ulla Heilbrunn att på kommande Månadsmöte återkomma med svar på frågor beträffande Resultat-och Balansräkningen avseende posterna Medlemsavgifter och Fonder. Godkändes av årsmötet.

Per-Erik Forssberg föredrog revisionsberättelsen med tillstyrkan av ansvarsfrihet för styrelsen avseende det gångna verksamhetsåret.

Resultat-och balansräkningen fastställdes och beslöts att årets resultat förs i ny räkning.

§ 7 Årsmötet beviljade styrelsen ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

§ 8 Verksamhetsberättelse, årsredovisning och revisionsberättelse för SPF Seniorerna Väntjänst på Östermalm behandlades. Verksamheten bedrivs av de fem föreningarna på Östermalm gemensamt. Eva Holmström (ordförande i Väntjänsten) redovisade att verksamheten ökat i omfattning under 2015 och påtalade att fler frivilliga hjälpare behövs.

Årsmötet beslöt att för sin del godkänna verksamhetsberättelse, årsredovisning samt revisionsberättelse för 2015.



§ 9 Beslöts att inget arvode skulle utgå till styrelseledamöter och revisorer.

§ 10 Inga motioner hade inkommit.

§ 11 Inga förslag från Förbund, Distrikt eller Föreningens styrelse hade inkommit.

§ 12 Verksamhetsplan och budget för 2016 presenterades och fastställdes.

§ 13 Beslöts enligt Styrelsens förslag att lämna årsavgiften oförändrad för 2017, dvs 225:- kronor.

§ 14 Antalet styrelseledamöter fastställdes oförändrat till 9.

§ 15 Ordföranden i valberedningen, Lillemor Lindberg, redovisade underlag för val av styrelseledamöter för 2016:

- Ordförande på ett år Karin Schéle (nyval)
- Ledamöterna Iréne Györki, Hans Holmberg, Viveca Höög Peterson kvarstår ytterligare ett år
- Omval på två år av Eva Holmström och Sven-Ingvar Larsson
- Nyval på två år av Ulla Heilbrunn, Elsbeth Bergquist och Anne Grönvall

Årsmötet beslöt enligt valberedningens förslag

§ 16 I enlighet med valberedningens förslag omvaldes Maria Antipa Neufeld som revisor på två år och noterades att Per-Erik Forssberg kvarstår som revisor ytterligare ett år.

§ 17 Årsmötet uppdrog åt styrelsen att utse två ombud jämte ersättare till årets Distriktsstämma.

§ 18 Årsmötet utsåg Viveca Höög Peterson att fortsätta representera föreningen i SPR.

§ 19 Till valberedning utsågs Lillemor Lindberg (sammankallande), Birgitta von Hofsten och Inga Wiggers.

Handwritten signature and date 12/12

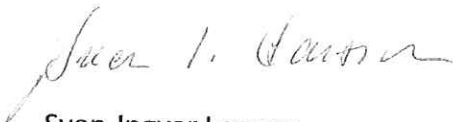
§ 20 Övriga frågor:

- Fråga om lämplig möteslokal ventilerades med alternativa förslag till lösningar. Årsmötet uppdrog åt den nya styrelsen att fortsätta undersöka.
- Flera deltagare kritiserade bilisters och cyklisters bristande hänsyn till gångtrafikanter vid markerade övergångsställen. Man var vidare inte nöjd med den nya sträckningen av busslinjer. Ordföranden uttalade att dessa frågor lämpligen hanteras i SPR (Stadsdelsnämndens Pensionärsråd).

§ 21 Karin Schéle avtackade avgående ordföranden Ulla Heilbrunn samt Rune Jonasson, som efter 17 aktiva år att uppvakta medlemmar på bemärkelsedagar nu lämnat denna post.

§ 22 Ordföranden förklarade årsmötet avslutat.

Vid protokollet:


Sven-Ingvar Larsson

Justerat:


Olof Björln


Gerd Henriksson


Rune Jonasson



Hedvig Eleonora
Stockholm

Organisationsnummer 802406-4860



VERKSAMHETSBERÄTTELSE ÅR 2015 FÖR SPF HEDVIG ELEONORA

Styrelsen för SPF seniorerna Hedvig Eleonora får härmed avge följande verksamhetsberättelse för år 2015.

Styrelsen har under verksamhetsåret 2015 haft följande sammansättning

Ulla Heilbrunn, ordförande, hemsida
Birgitta Guntsch, vice ordförande, medlemssekreterare
Sven-Ingvar Larsson, sekreterare
Eva Holmström, programansvarig
Hans Holmberg, ledamot
Inge Johannesson, kassör
Karin Schéle, klubbmästare
Irene Györki, klubbmästare
Viveca Höög Peterson, ledamot i Pensionärsrådet (SPR)

Vid årsmötet 2015 nyvaldes Karin Schéle, Irene Györki och Viveca Höög Peterson. I Stockholmsdistriktets årsstämma den 14 april företrädde föreningen av Ulla Heilbrunn och Sven-Ingvar Larsson samt i distriktets ordförandekonferens den 29-30 september på Cinderella av Sven-Ingvar Larsson och Karin Schéle.

Medlemsantal

Under föreningens 26:a verksamhetsår uppgick antalet medlemmar 2015-12-31 till 516, en ökning med 2 medlemmar. Antalet vänmedlemmar utgör 13.

Verksamhetsområden

Mötesverksamhet m m

Ordinarie årsmöte 2015 avhölls den 25 februari.

Styrelsen har under året haft 11 protokollförda sammanträden.

Ulla Heilbrunn har i egenskap av ordförande ingått i "Citygruppen", en innerstadsgrupp vars syfte är att samarbeta i för innerstaden specifika frågor. Gruppen har hållit fyra sammanträden under året.

Ulla Heilbrunn och Birgitta Guntsch har ingått i "Ordförandegruppen" för de fem SPF-föreningarna på Östermalm. Gruppen har sammanträtt fyra gånger under året.

Sju månadsmöten med olika program har genomförts. Verksamheten har dessutom omfattat studiebesök, resor, lunchträffar, pub-träffar, promenader/stavgång, Stockholms-promenader och vandringar samt gymnastik – sammanlagt ett 30-tal aktiviteter. Den 22 september arrangerade SPF-föreningarna på Östermalm gemensamt Östermalms Seniordag. Under hela året, även storhelger, anordnades varje vecka mingel för medlemmar, dels på tisdagar på Clarion Hotell och dels på torsdagar på Scandic Park Hotell.

Årets gemensamma mingel för styrelseledamöter i Östermalmsföreningarna anordnades av SPF seniorerna Gärdet-Oscar och Djurgården.

Programgruppen har bestått av Eva Holmström, ordförande, Ylva Fylkner, Hans Holmberg, Inga-Lisa Niblén, Eva Oberger och Viveca Sarman,

Information

Två medlemsbrev har under året distribuerats till samtliga medlemmar med program och övrig information.

Pensionärspolitik

Föreningen har tillsammans med övriga SPF-föreningar på Östermalm ägnat stor uppmärksamhet åt olika pensionärspolitiska äldrefrågor.

Väntjänsten

Vän – och kontaktverksamheten har visat fortsatt god utveckling. Samtliga fem SPF-föreningar på Östermalm deltar i Väntjänsten. Under året har ca 80 medlemmar hjälpt 132 personer genom 947 insatser av olika slag. Verksamhetsansvarig och ordförande i Väntjänsten har varit Eva Holmström. Ordförandena i de fem SPF-föreningarna på Östermalm ingår i Väntjänstens styrelse och är tillika valberedning. Se i övrigt separat verksamhetsberättelse för Föreningen SPF Väntjänst på Östermalm. Medlemmar i SPF Seniorerna Hedvig Eleonora har skänkt 10 000 kronor som överförts till Väntjänsten.

Resor

Föreningens reseverksamhet har samordnats med de övriga fem SPF-föreningarna på Östermalm samt SPF seniorerna Norrmalm genom Germund Olinder, SPF seniorerna Engelbrekt.

Studieverksamhet

Eva Holmström har varit kontaktombud gentemot Studieförbundet Vuxenskolan.

Trafiksäkerhetsfrågor

De fem SPF-föreningarna på Östermalm har ett gemensamt trafikombud, Olof Björlin, SPF seniorerna Engelbrekt.

Medlemsvård

Alla medlemmar erhåller genom förbundets försorg tidskriften Veteranen. Medlemmar som under året fyllt 80, 90, 95 eller 100 år har uppvaktats med hyllningsadress och blomstercheck. Ansvarig har varit Rune Jonasson som firar årsskiftet 2015/-16 avsagt sig uppdraget efter 17 år.

En välkomstlunch för nya medlemmar anordnades på Restaurang Ciao Ciao, Storgatan 11.

Medlemmar som anmält sin e-postadress har hållits fortlöpande informerade om kommande aktiviteter.

Rekrytering

Föreningen söker värva nya medlemmar främst genom personliga kontakter. Icke-medlemmar är välkomna att delta i månadsmötena och de veckovisa minglen för att bilda sig en uppfattning om föreningens verksamhet.

Hemsida

Ansvarig för föreningens hemsida har varit Ulla Heilbrunn. För att nå hemsidan går man in på www.spfseniorena.se/hedvigeleonora.

Ekonomi

Föreningens ekonomi är god trots att föreningen för året redovisar en förlust om 10 000 kronor. Ekonomin redovisas i separat resultat- och balansräkning.

Medlemsavgift

Avgiften har under året varit 225 kronor för medlemmar och 50 kronor för Vänmedlemmar. Avgifter till Förbund och Distrikt har utgjort 170 kronor per medlem.

Revisorer

Revisorer har varit Maria Antipa Neufeld och Per-Erik Forssberg.

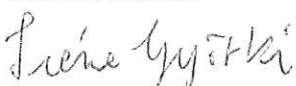
Valberedning

Valberedningen har utgjorts av Lillemor Lindberg (sammankallande), Inga Wigers och Birgitta von Hofsten.

Stockholm i februari 2016

Styrelsen

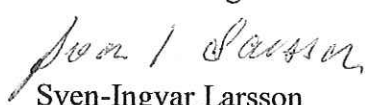

Ulla Heilbrunn

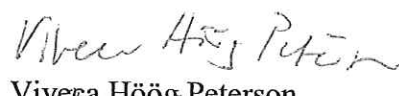

Irene Györki

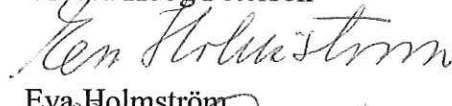

Inge Johannesson


Birgitta Guntzsch


Hans Holmberg

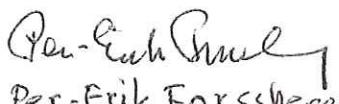

Sven-Ingvar Larsson


Viveca Höög Peterson


Eva Holmström


Karin Schéle




Per-Erik Forssberg




MARIA ANTIPA NEUFELD



STADGAR FÖR SPF SENIORERNA, HEDVIG ELEONORA

§ 1 Namn

Föreningens namn är SPF Seniorerna Hedvig Eleonora inom Stockholmsdistriktet av SPF Seniorerna.

Föreningens organisationsnummer är 802406-4860

Föreningen är ideell samt partipolitiskt och religiöst obunden.

§ 2 Ändamål

Föreningen har till uppgift att främja SPF Seniorernas mål genom att

- informera medlemmarna i frågor som berör dem
- verka för gemenskap, trygghet och trivsel bland medlemmarna
- tillvarata medlemmarnas intressen på det lokala planet, t ex i KPR
- aktivt verka för att ansluta personer som enligt § 3 kan erhålla medlemskap
- i övrigt bedriva verksamhet som främjar förståelse och solidaritet mellan generationerna.

Samverkan bör ske mellan föreningarna i distriktet.

§ 3 Medlemskap

Medlemskap beviljas den som har rätt att uppbära pension av något slag samt den som är gift eller sambo med medlem.

Beviljat medlemskap gäller i endast en förening av SPF Seniorerna. Medlemskap gäller från den dag medlemsavgiften är betald.

Vänmedlem kan man vara i en eller flera andra föreningar i SPF Seniorerna om viss avgift erlägges. Vänmedlem har ej rösträtt och kan ej inneha styrelseuppdrag.

När medlem flyttar till en annan förening skall överföring ske senast 1 dec.

§ 4 Möten

mom. 1 Tid för årsmöte, kallelse, motioner

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmöte hålls före februari månads utgång.

Till årsmötet kallas föreningens medlemmar genom annonsering på hemsidan eller genom personlig kallelse per brev eller e-post senast sex veckor före mötet.

Motion till ordinarie årsmöte kan väckas av medlem.

Motion ska ha kommit föreningsstyrelsen tillhanda senast sex veckor före årsmötet.

Föredragningslista, valberedningens förslag och andra handlingar som ska behandlas på årsmötet ska hållas tillgängliga på hemsidan för medlemmarna senast en vecka före mötet.

Efter årsmötet ska protokoll, verksamhetsberättelse och årsbokslut skickas till distriktskansliet inom tre veckor.

mom. 2 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls då föreningsstyrelsen så beslutar eller då minst en tredjedel av föreningens medlemmar skriftligen begär det.

Extra årsmöte ska hållas senast två månader efter beslut härom.

Kallelse till extra årsmöte ska ske genom annonsering på hemsidan eller genom personlig kallelse per brev eller e-post.

Kallelse ska ske senast två veckor efter beslutstillfället.

Extra årsmöte kan endast behandla ärenden som angetts i kallelsen. I övrigt gäller samma regler som för ordinarie årsmöte.

mom. 3 Antal möten

Föreningen ska årligen hålla årsmöte samt därutöver minst fem möten eller sammankomster.

mom. 4 Rösträtt och yttranderätt

Vid årsmötet har varje närvarande medlem en röst. Röstning kan ske med fullmakt.

Dock har varje närvarande medlem endast rätt att medföra en fullmakt avseende endast en person.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet och val av revisorer.

Ledamot av distriktstyrelsen har rätt att närvara och att yttra sig.

mom. 5 Omröstning

Omröstning sker öppet om inte annat beslutas. Vid fler namnförslag än det antal som ska väljas, ska valet ske med sluten votering. Som mötets beslut gäller förslag som fått flest röster. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. Vid lika röstetal vid val avgörs detta genom lottning.

mom. 6 Ärenden vid årsmöte

Vid årsmöte ska bl. a förekomma

- val av mötesfunktionärer
- prövning av att kallelse till årsmötet skett i behörig ordning
- fastställande av föredragningslista
- behandling av styrelsens årsberättelse
- revisorernas berättelse
- beslut om resultat- och balansräkning
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- beslut om ev. ersättningar till styrelse och revisorer
- behandling av motioner
- behandling av förslag från förbundet, distriktet och föreningens styrelse
- beslut om stadgeändring efter ev. kongressbeslut
- beslut om budget och plan för verksamheten
- beslut om årsavgift för nästkommande år
- beslut om antalet styrelseledamöter
- val av ordförande
- val av övriga ordinarie styrelseledamöter
- val av revisorer och ersättare
- val av ombud och ersättare till distriktstämman

2016-11-16

2016-622-5.4

- val/nominering i förekommande fall av ledamöter och ersättare i kommunala pensionärsråd
- beslut om antal ledamöter i valberedningen
- val av valberedningens ordförande och övriga ordinarie ledamöter i valberedningen

§ 5 Styrelse

mom. 1 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande samt minst tre ledamöter. Styrelsen ska ha ett udda antal ledamöter.

Ordföranden väljs på ett år. Ledamöterna väljs på två år varav hälften utses vartannat år. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt vid behov ett arbetsutskott.

Styrelsen är beslutför då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Revisor och representant för valberedningen kan ges närvarorätt på styrelsens sammanträden och har tillgång till styrelsens protokoll.

mom. 2 Uppgifter

Styrelsen leder föreningens verksamhet, svarar för föreningens organisation, verksamhet och ekonomi. Styrelsen upprätthåller kontakten med distriktet.

Protokoll utsändes till styrelseledamöter, revisorer och valberedning.

mom. 3 Valbarhet

Medlem i föreningen är valbar till uppdrag i föreningen. Dock är medlem som innehar styrelseuppdrag i annan pensionärsorganisation inte valbar. Anställd av SPF Seniorerna i föreningen är inte valbar till uppdrag i föreningen.

Ingen bör inneha styrelseuppdrag i mer än 8 år.

§ 6 Avgifter

Central uppbörd

Förbundet kan, om en förening så önskar, insamla avgiften.

Medlem erlägger före den 31 december och senast den 31 januari medlemsavgiften för det kommande året. Ny medlem erlägger avgift i samband med inträdesanmälan. Föreningens andel av avgiften överföres varje månad från förbundet.

Årsmötet fastställer avgift för medlem som tillkommer under året och för vänmedlem.

Lokal uppbörd

mom. 1 Avgift till föreningen

Medlem erlägger senast den 1 mars den föregående år beslutade avgiften. Årsmötet fastställer avgift för medlem som tillkommer under året. Ny medlem erlägger avgift i samband med inträdesanmälan.

mom. 2 Avgift till förbundet och distriktet

Senast den 15 mars varje år erlägger föreningen till distriktet fastställda förbunds- och distriktsavgifter beräknade efter antal medlemmar som vid ingången av kalenderåret var centralt registrerade i föreningen.



§ 7 Räkenskapsår och revision

Räkenskapsåret omfattar kalenderåret.

Föreningens verksamhet, räkenskaper och förvaltning ska granskas av de revisorer som valts på årsmötet.

Styrelsen ska senast tre veckor före årsmötet överlämna erforderliga handlingar till revisorerna.

Revisionsberättelse ska senast två veckor före årsmötet överlämnas till styrelsen.

§ 8 Valberedning

Valberedningen ska verka för förnyelse i fråga om styrelse och övriga förtroendeuppdrag, så att många medlemmar blir delaktiga i verksamheten.

Valberedningens förslag utsänds med årsmöteshandlingarna och hålls tillgängligt på hemsidan. Valberedningen bör bestå av tre eller fem ledamöter men inga ersättare.

§ 9 Hedersmedlemskap/Utmärkelser

Hedersmedlemskap kan av årsmötet tilldelas särskilt förtjänt medlem i föreningen.

Styrelsen bestämmer om hedersmedlemskap ska följas av särskilda förmåner. Minnesgåva kan tilldelas den som genom betydelsefulla insatser inom föreningen under minst fem år gjort sig förtjänt av utmärkelsen.

§ 10 Stadgeändring

Stadgar för förening ska i allt väsentligt överensstämma med dessa normalstadgar.

När kongressen fattat beslut om ändring av normalstadgarna ska föreningen på nästa årsmöte ändra sina stadgar så att de överensstämmer med det som beslutats.

Avvikelse från normalstadgar för förening ska fastställas av distriktsstyrelsen.

§ 11 Uteslutning

Medlem som uppträder så att föreningens intressen eller anseende allvarligt skadas kan uteslutas. Beslut härom ska fattas av föreningsstyrelsen.

Medlem som trots påminnelse inte erlägger beslutad avgift ska avregistreras. Innan fråga om uteslutning eller avregistrering avgörs, ska medlemmen lämnas tillfälle att yttra sig.

I beslut om uteslutning ska anges att beslutet kan överklagas hos distriktsstyrelsen och förbundsstyrelsen på sätt anges i § 12.

§ 12 Överklagande

Medlem kan hos distriktsstyrelsen överklaga beslut av föreningen eller dess styrelse, om medlemmen anser att

- beslutet inte fattats i stadgeenlig ordning
- beslutet står i strid med stadgarna

Skrivelse med överklagandet ska ha inkommit till distriktsstyrelsen inom 30 dagar från den dag medlemmen fått kännedom om beslutet, dock senast 3 månader från den dag beslutet fattades.

Distriktsstyrelsen beslutar i ärendet sedan yttrande inhämtats från den som fattat beslutet. Medlem eller förening som inte är nöjd med distriktsstyrelsens beslut kan överklaga det hos förbundsstyrelsen. Överklagande ska ske inom 30 dagar.

Förbundsstyrelsen ska, innan beslut fattas, inhämta yttrande från distriktsstyrelsen.

§ 13 Sammanslagning/nedläggning

Upplösning av föreningen eller sammanslagning med annan SPF Seniorerna-förening ska beslutas av två på varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie och ska biträdas av minst fyra femtedelar av antalet närvarande medlemmar. Om upplösning sker eller föreningen beslutar utträda ur SPF Seniorerna ska samtliga handlingar och tillgångar överlämnas till distriktet. Före beslut ska samråd ske med distriktsstyrelsen.

Sker upplösning genom likvidation ska samtliga handlingar och återstående tillgångar överlämnas till distriktet. Sker upplösningen genom fusion går föreningen antingen upp i en annan förening i SPF Seniorerna eller går föreningen jämte annan förening tillsammans upp i en för ändamålet nybildad förening inom SPF Seniorerna.

Medlemmarna i den överlåtande föreningen blir medlemmar i den övertagande föreningen, den överlåtande föreningen upplöses utan likvidation och dess tillgångar och skulder övertas av den övertagande föreningen.

SPF Hedvig Eleonora



Valberedningens förslag till årsmötet 2016

Styrelse

Funktion	Namn	Mandatperiod	Val
Ordförande	Karin Schele	2016-2017	nyval
Ledamot	Irène Györki	2015-2017	vald vid årsmötet 2015
Ledamot	Ulla Heilbrunn	2016-2018	nyval
Ledamot	Hans Holmberg	2015-2017	vald vid årsmötet 2015
Ledamot	Eva Holmström	2016-2018	omval
Ledamot	Viveca Höög Peterson	2015-2017	vald vid årsmötet 2015
Ledamot	Sven-Ingvar Larsson	2016-2018	omval
Ledamot	Elsbeth Bergqvist	2016-2018	nyval
Ledamot	Anne Grönvall	2016-2018	nyval

Revisorer

Maria Antipa Neufeld	2016-2018	omval
Per-Erik Forssberg	2015-2017	vald vid årsmötet 2015

Stockholm 2016-01-28

Lillemor Lindberg
Lillemor Lindberg

Birgitta von Hofsten
Birgitta von Hofsten

Inga Wiggers
Inga Wiggers



1. Bifogade handlingar

- ☐ Årsberättelse **Ja**
- ☐ Resultat och balansräkning (gäller ej nybildad förening) **Ja**
- ☐ Föreningens/Organisationens stadgar **Ja**

2. Komplettera årsmöteshandlingar

I det fall att föreningen vid ansökan ej har haft årsmöte för det år ansökan gäller ska föregående års handlingar bifogas ansökan. Så snart föreningen haft årsmöte ska föreningen komplettera sin ansökan med aktuella handlingar.

Datum för årsmöte: **15 februari**

- ☐ Föreningen kommer att komplettera med för året aktuella årsmöteshandlingar.

Årsmötesprotokoll

3. Sökande förening

Föreningens namn: **SPF Seniorerna Hedvig Eleonora**

Föreningens adress: **Sibyllegatan 53, 114 43 Stockholm**

Föreningens telefonnummer: **070 655 16 35**

E-postadress: **karin.schele@gmail.com**

Hemsida/facebook: **www.spfseniorerna.se/hedvigeleonora**

Organisationsnummer: **802406-4860**

Bankens namn: **Nordea**

Kontonummer **Plusgiro/115805-4**

Antalet medlemmar: **507 varav boende i stadsdelsområdet: 488 utanför stadsdelsområdet: 19**

4. Kontaktuppgifter

Ordförandes namn: **Karin Schéle**

Ordförandes telefonnummer och mailadress: **070 655 16 35, karin.schele@gmail.com**

Kassörens namn: **Karin Schéle**

Kassörens telefonnummer och mailadress: **se ovan**

Revisorns namn: **Per-Erik Forssberg, Maria Antipa Neufeld**

Revisorns telefonnummer och mailadress: **070 497 21 07 peje.forssberg@comhem.se;**

0700595490, m.antipa.neufeld@gmail.com

Namn på föreningens samtliga firmatecknare: **Karin Schéle, Viveca Höög Peterson**

5. Beskriv föreningens huvudsakliga inriktning på verksamheten i helhet

Vår verksamhet är inriktad på att genom att aktivera medlemmarna såväl mentalt som fysiskt, skapa gemenskap, trygghet och trivsel samt främja förståelse och solidaritet mellan generationerna. Se även beskrivning av Lillemorgruppen i programmet.

6. Beskriv den planerade verksamheten

Verksamhetens namn: **Föreningens namn** är SPF Seniorerna Hedvig Eleonora. Vår verksamhet/verksamheter har inget eget namn.

Beskrivning av den planerade verksamheten: Vår planerade verksamhet framgår av bifogat program och verksamhetsplan.

Syfte med verksamheten: Verka för gemenskap, trygghet och trivsel bland medlemmarna och främja förståelse och solidaritet mellan generationerna.

Mål med verksamheten: Anordna möten och aktiviteter som främjar gemenskap ... enl. ovan.

Vilka är verksamhetens huvudsakliga målgrupp: Östermalmsbor som uppbär pension

Vilka är målgruppen för planerade återkommande program: Se ovan

Uppskattad ålder och antal medlemmar: 0-5 år antal: 6-12 år antal: 13-18 år:
19-25 år: 26-64 år: 65-79 år: 293 80 och äldre: 214

Antalet kvinnliga medlemmar: 368

Antalet manliga medlemmar: 139

Planerar ni några återkommande program, vad: Månadsmöten med olika föreläsare, mingelträffar, vandringar, studiebesök.

Datum och tid återkommande aktiviteter: Se vårt program. Månadsmötena kl 14- c:a 15.30, Mingel varje onsdag kl 16-c:a 17 och varje torsdag kl 15 – c:a 16.30 hela året.

Var äger verksamheten och programmen rum, ange adress: Månadsmöten på Hotel Mornington, Nybrogatan 53, Mingel på Tapto Hotell, Jungfrugatan 57 och Park Hotell, Karlavägen 43.

Ange eventuella samverkanspartner så som föreningar, organisationer, verksamheter: Övriga SPF-föreningar på Östermalm, pensionärsrådet, SPR, inom Östermalm samt Vuxenskolan.

Är verksamheten och program tillgänglig för personer med olika former av funktionsnedsättning: Ja, eventuellt med undantag av enstaka studiebesök, dans och vandringar

Är verksamheten och program öppna för alla eller endast för medlemmar: Endast öppen för SPF-medlemmar på Östermalm

Hur många brukar delta vid era **program: 30-40, mingel 10-25, gemensamma program 70-100**

Om ni har en föreningslokal, har andra föreningar möjlighet att nyttja er lokal, beskriv hur: **Vi har ingen egen föreningslokal**

Finns det tider då er lokal står oanvänd? I sådana fall ange generellt vilka tider och till hur stor omfattning:

7. Budget

Totalt ansökt belopp verksamhetsbidrag:

Totalt ansökta belopp inklusive andra bidragsgivare: 28.000

Fasta kostnader

Lokaler:	Noll
Löner inklusive sociala avgifter:	Noll, Alla arbetar ideellt
Marknadsföring:	28.000 (Tryck och utskick av program)
Material:	Noll
Varor för försäljning:	Noll
Återkommande program:	33.000 (Främst föreläsararvoden)

Övriga kostnader

Medlemsmöte:	Ingår i "Återkommande program" ovan
Aktivitets/föreläsningstillfälle	Ingår i "Återkommande program" ovan
Utflykt	Ingår i "Återkommande program" ovan

Skriftligt godkännande

Som regel ska bidraget inte beviljas och användas till kostnader för lokalrenovering, inköp av inventarier, och styrelsearbete. Föreningen ska därför i sin ansökan tydliggöra om den har för avsikt att använda bidraget till detta för ett skriftligt godkännande.

Vi använder inte bidraget för ovannämnda ändamål utan endast för programverksamheten och marknadsföring av programverksamheten.

Önskar ni att använda föreningsbidrag till detta ange till vad, orsak och kostnad: **Nej**

Intäkter

Medlemsavgifter:	34.600
Intäkter för program:	14.000
Intäkter för inträde:	Noll
Övriga intäkter ex försäljning:	Noll

Övriga bidragsgivare

Vilka andra bidragsgivare har ni sökt bidrag från och när förväntar ni er att få besked om dessa bidrag: **Stockholms stads Äldreförvaltning, oktober 2017.**

Har föreningen tidigare fått bidrag från stadsdelsförvaltningen. **Ja 10 000 kronor**

Östermalms stadsdelsförvaltning Vaktmästeri 2017-02-07 Dnr.....
--

8. Marknadsföring

På vilka sätt kommer ni att marknadsföra verksamheten löpande under året: **Via e-post och hemsidan.**

På vilket sätt marknadsför ni era program och aktiviteter: **Vår- och höstprogram skickas med vanlig post till alla medlemmar och "intreseanmälda" Vårprogrammet bifogas**

På vilket sätt marknadsför ni er mot icke-medlemmar: **Vi berättar om vår och SPF verksamhet, delar ut vårt program när tillfälle gives samt genomför en stor Seniordag tillsammans med de övriga östermalms-föreningarna med 1,5-2 års mellanrum.**

Hur långt innan aktiviteten kommer informationen om aktiviteten att finnas tillgänglig: **Minst en månad.**

9. Bekräfta ansökan

Endast ordförande/firmatecknare kan bekräfta denna ansökan.

Genom denna underskrift intygar ansökande förening att samtliga uppgifter i ansökan är korrekta, att föreningens stadgar, verksamhetsplan och budget kan styrkas efter begäran av förvaltningen samt att föreningen tillgodosett sig och är införstådd med vad som förväntas gällande redovisningen enligt blanketten "Redovisning av verksamhetsbidrag Östermalm".

Ordföranden/Firmatecknare bekräftar härmed att ansökan är kontrollerad så att samtliga fält är ifyllda och ansökan är fullständig.

Ordförande/Firmatecknare

Datum

plats



7/2-17

Stockholm

Kommentar förening

Här kan ansökande förening vid behov lämna kommentarer till förvaltningen

Hedvig Eleonora
Stockholm



Organisationsnummer 802406-4860
Plusgironummer 11 58 05-4

VERKSAMHETSBERÄTTELSE ÅR 2016 FÖR SPF HEDVIG ELEONORA

Styrelsen för SPF seniorerna Hedvig Eleonora får härmed avge följande verksamhetsberättelse för år 2016.

Styrelsen har under verksamhetsåret 2016 haft följande sammansättning:

Karin Schéle ordförande, kassör
Viveca Höög Peterson vice ordförande, ledamot i SPR och Väntjänsten
Ulla Heilbrunn medlemssekreterare, hemsidan
Eva Holmström programansvarig, Vuxenskolan
Sven-Ingvar Larsson sekreterare
Iréne Györki klubbvärd
Elsbeth Bergqvist klubbvärd

Vid årsmötet nyvaldes Karin Schéle till ordförande för ett år och omval av Eva Holmström och Sven-Ingvar Larsson som ledamöter på två år samt nyval av Elsbeth Bergqvist. Vid Stockholmsdistriktets årsstämma den 11 april företrädde föreningen av Karin Schéle och Viveca Höög Peterson.

Medlemsantal

Under föreningens 27:a verksamhetsår uppgick antalet medlemmar 2016-12-31 till 507 och antalet Vänmedlemmar till 11.

Verksamhetsområden

Mötesverksamhet m m

Ordinarie årsmöte avhölls den 25 februari 2016.

Styrelsen har under året haft 11 protokollförda sammanträden samt en planeringsdag ledd av Karin Schéle med utgångspunkt i SPF SENIORERNA DIALOGDUK med syftet att starta samtal om det framtida utvecklingsarbetet i föreningen.

Karin Schéle och Ulla Heilbrunn har deltagit i kurser avseende MiRiaM, vårt nya Medlemsregister och nya Hemsida. Implementeringen har dragits med stora svårigheter och blivit avsevärt försenad. Samtal har förts på högsta nivå mellan Förbundsledningen och ledningen för Frontec, vår leverantör, avseende extraordinära insatser.

Karin Schéle har i egenskap av ordförande ingått i "Citygruppen", en innerstadsgrupp som är remissinstans till distriktstyrelsen vars syfte är att samarbeta i för innerstaden specifika frågor. Gruppen har hållit fyra sammanträden under året.

Karin Schéle och Viveca Höög Peterson har ingått i "Ordförandegruppen" för de fem SPF-föreningarna på Östermalm. Gruppen har sammanträtt fyra gånger under året.

Sju månadsmöten med olika program har genomförts. Verksamheten har dessutom omfattat studiebesök, resor, lunchträffar, pubträffar, promenader/stavgång, stockholmspromenader och vandringar samt gymnastik – sammanlagt ett 30-tal aktiviteter.

Under hela året, även storhelger, anordnades varje vecka mingel för medlemmar, dels på tisdagar på Clarion Hotell och dels på torsdagar på Scandic Park Hotell.

Årets gemensamma mingel för styrelseledamöter i Östermalmsföreningarna anordnades av SPF seniorerna Hedvig Eleonora.

Programgruppen har bestått av Eva Holmström, sammankallande, Ylva Fylkner, Hans Holmberg, Eva Oberger och Viveca Sarman,

Information

Två medlemsbrev har under året distribuerats till samtliga medlemmar med program och övrig information. Central uppbörd har genomförts.

Pensionärspolitik

Föreningen har tillsammans med övriga SPF-föreningar på Östermalm ägnat stor uppmärksamhet åt olika pensionärspolitiska äldrefrågor.

Väntjänsten

Vän-och kontaktverksamheten har visat fortsatt god utveckling. Samtliga fem SPF-föreningar på Östermalm deltar i Väntjänsten. Under året har ca 80 medlemmar hjälpt ca 150 personer genom drygt 1000 insatser av olika slag. Verksamhetsansvarig och ordförande i Väntjänsten har varit Eva Holmström. Ordförandena i de fem SPF-föreningarna på Östermalm ingår i Väntjänstens styrelse och är tillika valberedning. Se i övrigt separat verksamhetsberättelse för Föreningen SPF Väntjänst på Östermalm. Medlemmar i SPF Seniorerna Hedvig Eleonora har skänkt 7825 kronor som överförts till Väntjänsten.

Lillemorgruppen, samverkan mellan generationer

Åtta seniorer från Hedvig Eleonora deltar i Banérportens skola med att utveckla kontakter mellan barn och äldre samt fungerar som en extra resurs i alltifrån förskoleklass till årskurs 6. Önskemål om vad vi kan bidra med, när vi kan närvara och vilken åldersgrupp vi gärna vill träffa samordnas med lärarnas och barnens behov.

Denna lilla insats betyder mycket och skolan, barnen och lärarna uppskattar vårt engagemang kolossalt. Vår närvaro sker på våra villkor, alltifrån en gång i veckan till en gång i månaden och inte när vi är upptagna av annat.

Resor

Föreningens reseverksamhet har samordnats med de övriga fem SPF-föreningarna på Östermalm samt SPF seniorerna Norrmalm genom Germund Olinder, SPF seniorerna Engelbrekt.

Studieverksamhet

Eva Holmström har varit kontaktombud gentemot Studieförbundet Vuxenskolan.



Trafiksäkerhetsfrågor

De fem SPF-föreningarna på Östermalm har ett gemensamt trafikombud, Olof Björlin, SPF seniorerna Engelbrekt.

Medlemsvård

Alla medlemmar erhåller genom förbundets försorg tidskriften Seniorens

Medlemmar som under året fyllt 80, 90, 95 eller 100 år har uppvaktats med hyllningsadress och blomstercheck. Ansvarig har varit Viveca Höög Peterson.

En välkomstlunch för nya medlemmar anordnades på Restaurang Ciao Ciao, Storgatan 11.

Medlemmar som anmält sin e-postadress har fortlöpande hållits informerade om kommande aktiviteter.

Rekrytering

Föreningen söker värva nya medlemmar främst genom personliga kontakter. Icke-medlemmar är välkomna att delta i månadsmötena och de veckovisa minglen för att bilda sig en uppfattning om föreningens verksamhet.

Hemsida

Ansvarig för föreningens hemsida, www.spfseniorerna.se/hedvigeleonora, har varit Ulla Heilbrunn.

Ekonomi

Föreningens ekonomi är god. Föreningen redovisar för året ett underskott på 36 062 kronor. Det balanserade överskottet var vid årets slut 282.291 kronor. Ekonomin redovisas i separat resultat- och balansräkning.

Medlemsavgift

Avgiften har under året varit 225 kronor för medlemmar och 50 kronor för Vänmedlemmar. Avgifter till Förbund och Distrikt har utgjort 170 kronor per medlem.

Revisorer

Revisorer har varit Maria Antipa Neufeld och Per-Erik Forssberg.

Valberedning

Valberedningen har utgjorts av Lillemor Lindberg (sammankallande), Inga Wigers och Birgitta von Hofsten.

Stockholm den 13 januari 2017

Styrelsen

Karin Schéle

Sven-Ingvar Larsson

Elsbeth Bergqvist

Viveca Höög Peterson

Eva Holmström

Ulla Heilbrunn

Iréne Györki

ÅRSMÖTE 2017-02-15

Dagordning

1. Mötets öppnande
2. Val av ordförande och sekreterare för årsmötet
3. Val av två justerare att jämte ordföranden justera årsmötesprotokollet och tillika tjänstgöra som rösträknare
4. Fastställande av röstlängd
5. Årsmötets behöriga utlysande
6. Fastställande av dagordning
7. Behandling av styrelsens årsberättelse 2016 och revisorernas berättelse samt fastställande av resultat- och balansräkning
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
9. Behandling av verksamhetsberättelse och revisionsberättelse för Föreningen SPF Väntjänst på Östermalm
10. Fastställande av ersättningar för styrelse och revisorer
11. Behandling av motioner
12. Behandling av förslag från förbund, distrikt och föreningens styrelse
13. Fastställande av verksamhetsplan och budget för 2017
14. Fastställande av årsavgift för 2018.
15. Fastställande av antal styrelseledamöter
16. Val av ordförande för ett år
17. Val och omval av styrelseledamöter för två år
18. Val av revisorer
19. Val av ombud och ersättare till distriktstämman
20. Val av representant i Stadsdelsnämndens pensionärsråd
21. Val av valberedningen, ordförande och ledamöter
22. Övriga frågor
23. Avslutning

SPF SENIORERNA Hedvig Eleonora
Organisationsnummer 802406-4860

BOKSLUT 2016

Ostermalms P. & S. AB
2017-02-07
2016-622-540

RESULTATRÄKNING

	2016	2015
<u>Intäkter</u>		
Medlemsavgifter, HE andel	26 745	33 295
Bidrag	31 816	29 680
Intäkter - Medlemsmöten	14 095	11 050
Ränteintäkter	0	119
Summa intäkter	72 656	74 144
<u>Kostnader</u>		
Programverksamheten	-23 877	-18 937
Medlems- och styrelsemöten	-27 861	-25 777
Vår- & höstutskick till medlemmarna	-28 822	-21 114
Konferenser & distriktsmöten	-10 280	-1 500
Kostnader för kravbrev	-1 010	-940
Administration	-5 473	-8 449
Plusgiro och vissa portokostnader	-1 602	-2 637
Uppvaktningar	-9 293	-4 030
Övriga kostnader	-500	-1 431
Summa kostnader	-108 718	-84 815
Årets resultat	-36 062	-10 671

BALANSRÄKNING

	2016-12-31	2015-12-31
<u>Tillgångar</u>		
Fordringar	0	2 250
Förskottsbetalda kostnader	0	1 100
PlusGiro	34 746	10 557
Bank	71 464	130 464
Fonder	176 081	176 081
Summa tillgångar	282 291	320 453
<u>Eget kapital, avsättn & skulder</u>		
Eget kapital	-305 153	-315 823
Årets resultat	36 062	10 670
Väntjänsten - reserverade medel	0	-100
Reserverade medlemsavgifter	-3 200	-2 700
Förskottsbetalda intäkter	-10 000	-12 500
Summa kapital och skulder	-282 291	-320 453

Per Erik Forsberg
Per-Erik Forsberg

Maria Neufeld - Antipa

Revisionsberättelse

Till årsmötet i SPF Seniorerna Hedvig Eleonora
Organisationsnummer 802406-4860



Rapport om årsredovisningen

Vi har granskat årsredovisningen för SPF Seniorerna Hedvig Eleonora

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vi har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Vi tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andraförfattningar samt stadgar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat styrelsens förvaltning för SPF Seniorerna Hedvig Eleonora för räkenskapsåret 2016-01-01 - 2016-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

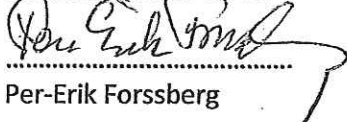
Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt vår uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Vi tillstyrker att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm 2017-01-10


Per-Erik Forssberg


Maria Antipa Neufeld



STADGAR FÖR SPF SENIORERNA, HEDVIG ELEONORA

§ 1 Namn

Föreningens namn är SPF Seniorerna Hedvig Eleonora inom Stockholmsdistriktet av SPF Seniorerna.

Föreningens organisationsnummer är 802406-4860

Föreningen är ideell samt partipolitiskt och religiöst obunden.

§ 2 Ändamål

Föreningen har till uppgift att främja SPF Seniorernas mål genom att

- informera medlemmarna i frågor som berör dem
- verka för gemenskap, trygghet och trivsel bland medlemmarna
- tillvarata medlemmarnas intressen på det lokala planet, t ex i KPR
- aktivt verka för att ansluta personer som enligt § 3 kan erhålla medlemskap
- i övrigt bedriva verksamhet som främjar förståelse och solidaritet mellan generationerna.

Samverkan bör ske mellan föreningarna i distriktet.

§ 3 Medlemskap

Medlemskap beviljas den som har rätt att uppbära pension av något slag samt den som är gift eller sambo med medlem.

Beviljat medlemskap gäller i endast en förening av SPF Seniorerna. Medlemskap gäller från den dag medlemsavgiften är betald.

Vänmedlem kan man vara i en eller flera andra föreningar i SPF Seniorerna om viss avgift erlägges. Vänmedlem har ej rösträtt och kan ej inneha styrelseuppdrag.

När medlem flyttar till en annan förening skall överföring ske senast 1 dec.

§ 4 Möten

mom. 1 Tid för årsmöte, kallelse, motioner

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmöte hålls före februari månads utgång.

Till årsmötet kallas föreningens medlemmar genom annonsering på hemsidan eller genom personlig kallelse per brev eller e-post senast sex veckor före mötet.

Motion till ordinarie årsmöte kan väckas av medlem.

Motion ska ha kommit föreningsstyrelsen tillhanda senast sex veckor före årsmötet.

Föredragningslista, valberedningens förslag och andra handlingar som ska behandlas på årsmötet ska hållas tillgängliga på hemsidan för medlemmarna senast en vecka före mötet.

Efter årsmötet ska protokoll, verksamhetsberättelse och årsbokslut skickas till distriktskansliet inom tre veckor.

mom. 2 Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls då föreningsstyrelsen så beslutar eller då minst en tredjedel av föreningens medlemmar skriftligen begär det.

Extra årsmöte ska hållas senast två månader efter beslut härom.

Kallelse till extra årsmöte ska ske genom annonsering på hemsidan eller genom personlig kallelse per brev eller e-post.

Kallelse ska ske senast två veckor efter beslutstillfället.

Extra årsmöte kan endast behandla ärenden som angetts i kallelsen. I övrigt gäller samma regler som för ordinarie årsmöte.

mom. 3 Antal möten

Föreningen ska årligen hålla årsmöte samt därutöver minst fem möten eller sammankomster.

mom. 4 Rösträtt och yttranderätt

Vid årsmötet har varje närvarande medlem en röst. Röstning kan ske med fullmakt.

Dock har varje närvarande medlem endast rätt att medföra en fullmakt avseende endast en person.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet och val av revisorer.

Ledamot av distriktstyrelsen har rätt att närvara och att yttra sig.

mom. 5 Omröstning

Omröstning sker öppet om inte annat beslutas. Vid fler namnförslag än det antal som ska väljas, ska valet ske med sluten votering. Som mötets beslut gäller förslag som fått flest röster. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. Vid lika röstetal vid val avgörs detta genom lottnings.

mom. 6 Ärenden vid årsmöte

Vid årsmöte ska bl. a förekomma

- val av mötesfunktionärer
- prövning av att kallelse till årsmötet skett i behörig ordning
- fastställande av föredragningslista
- behandling av styrelsens årsberättelse
- revisorernas berättelse
- beslut om resultat- och balansräkning
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- beslut om ev. ersättningar till styrelse och revisorer
- behandling av motioner
- behandling av förslag från förbundet, distriktet och föreningens styrelse
- beslut om stadgeändring efter ev. kongressbeslut
- beslut om budget och plan för verksamheten
- beslut om årsavgift för nästkommande år
- beslut om antalet styrelseledamöter
- val av ordförande
- val av övriga ordinarie styrelseledamöter
- val av revisorer och ersättare
- val av ombud och ersättare till distriktstämman

- val/nominering i förekommande fall av ledamöter och ersättare i kommunala pensionärsråd
- beslut om antal ledamöter i valberedningen
- val av valberedningens ordförande och övriga ordinarie ledamöter i valberedningen

§ 5 Styrelse

mom. 1 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande samt minst tre ledamöter. Styrelsen ska ha ett udda antal ledamöter.

Ordföranden väljs på ett år. Ledamöterna väljs på två år varav hälften utses vartannat år. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör samt vid behov ett arbetsutskott.

Styrelsen är beslutförför då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Revisor och representant för valberedningen kan ges närvarorätt på styrelsens sammanträden och har tillgång till styrelsens protokoll.

mom. 2 Uppgifter

Styrelsen leder föreningens verksamhet, svarar för föreningens organisation, verksamhet och ekonomi. Styrelsen upprätthåller kontakten med distriktet.

Protokoll utsändes till styrelseledamöter, revisorer och valberedning.

mom. 3 Valbarhet

Medlem i föreningen är valbar till uppdrag i föreningen. Dock är medlem som innehar styrelseuppdrag i annan pensionärsorganisation inte valbar. Anställd av SPF Seniorerna i föreningen är inte valbar till uppdrag i föreningen.

Ingen bör inneha styrelseuppdrag i mer än 8 år.

§ 6 Avgifter

Central uppbörd

Förbundet kan, om en förening så önskar, insamla avgiften.

Medlem erlägger före den 31 december och senast den 31 januari medlemsavgiften för det kommande året. Ny medlem erlägger avgift i samband med inträdesanmälan. Föreningens andel av avgiften överföres varje månad från förbundet.

Årsmötet fastställer avgift för medlem som tillkommer under året och för vänmedlem.

Lokal uppbörd

mom. 1 Avgift till föreningen

Medlem erlägger senast den 1 mars den föregående år beslutade avgiften. Årsmötet fastställer avgift för medlem som tillkommer under året. Ny medlem erlägger avgift i samband med inträdesanmälan.

mom. 2 Avgift till förbundet och distriktet

Senast den 15 mars varje år erlägger föreningen till distriktet fastställda förbunds- och distriktsavgifter beräknade efter antal medlemmar som vid ingången av kalenderåret var centralt registrerade i föreningen.

§ 7 Räkenskapsår och revision

Räkenskapsåret omfattar kalenderåret.

Föreningens verksamhet, räkenskaper och förvaltning ska granskas av de revisorer som valts på årsmötet.

Styrelsen ska senast tre veckor före årsmötet överlämna erforderliga handlingar till revisorerna.

Revisionsberättelse ska senast två veckor före årsmötet överlämnas till styrelsen.

§ 8 Valberedning

Valberedningen ska verka för förnyelse i fråga om styrelse och övriga förtroendeuppdrag, så att många medlemmar blir delaktiga i verksamheten.

Valberedningens förslag utsänds med årsmöteshandlingarna och hålls tillgängligt på hemsidan. Valberedningen bör bestå av tre eller fem ledamöter men inga ersättare.

§ 9 Hedersmedlemskap/Utmärkelser

Hedersmedlemskap kan av årsmötet tilldelas särskilt förtjänt medlem i föreningen.

Styrelsen bestämmer om hedersmedlemskap ska följas av särskilda förmåner. Minnesgåva kan tilldelas den som genom betydelsefulla insatser inom föreningen under minst fem år gjort sig förtjänt av utmärkelsen.

§ 10 Stadgeändring

Stadgar för förening ska i allt väsentligt överensstämma med dessa normalstadgar.

När kongressen fattat beslut om ändring av normalstadgarna ska föreningen på nästa årsmöte ändra sina stadgar så att de överensstämmer med det som beslutats.

Avvikelse från normalstadgar för förening ska fastställas av distriktsstyrelsen.

§ 11 Uteslutning

Medlem som uppträder så att föreningens intressen eller anseende allvarligt skadas kan uteslutas. Beslut härom ska fattas av föreningsstyrelsen.

Medlem som trots påminnelse inte erlägger beslutad avgift ska avregistreras. Innan fråga om uteslutning eller avregistrering avgörs, ska medlemmen lämnas tillfälle att yttra sig.

I beslut om uteslutning ska anges att beslutet kan överklagas hos distriktsstyrelsen och förbundsstyrelsen på sätt anges i § 12.

§ 12 Överklagande

Medlem kan hos distriktsstyrelsen överklaga beslut av föreningen eller dess styrelse, om medlemmen anser att

- beslutet inte fattats i stadgeenlig ordning
- beslutet står i strid med stadgarna

Skrivelse med överklagandet ska ha inkommit till distriktsstyrelsen inom 30 dagar från den dag medlemmen fått kännedom om beslutet, dock senast 3 månader från den dag beslutet fattades.

Distriktsstyrelsen beslutar i ärendet sedan yttrande inhämtats från den som fattat beslutet. Medlem eller förening som inte är nöjd med distriktsstyrelsens beslut kan överklaga det hos förbundsstyrelsen. Överklagande ska ske inom 30 dagar.

Förbundsstyrelsen ska, innan beslut fattas, inhämta yttrande från distriktsstyrelsen.

§ 13 Sammanslagning/nedläggning

Upplösning av föreningen eller sammanslagning med annan SPF Seniorerna-förening ska beslutas av två på varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie och ska biträdas av minst fyra femtedelar av antalet närvarande medlemmar. Om upplösning sker eller föreningen beslutar utträda ur SPF Seniorerna ska samtliga handlingar och tillgångar överlämnas till distriktet. Före beslut ska samråd ske med distriktsstyrelsen.

Sker upplösning genom likvidation ska samtliga handlingar och återstående tillgångar överlämnas till distriktet. Sker upplösningen genom fusion går föreningen antingen upp i en annan förening i SPF Seniorerna eller går föreningen jämte annan förening tillsammans upp i en för ändamålet nybildad förening inom SPF Seniorerna.

Medlemmarna i den överlåtande föreningen blir medlemmar i den övertagande föreningen, den överlåtande föreningen upplöses utan likvidation och dess tillgångar och skulder övertas av den övertagande föreningen.

VERKSAMHETSPLAN FÖR SPF SENIORERNA HEDVIG ELEONORA FÖR 2017



SPF SENIORERNA HEDVIG ELEONORA AVSER ATT UNDER ÅR 2017

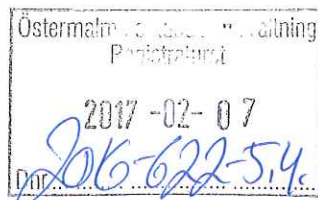
- arrangera möten och sociala träffar inom olika intresseområden
- informera medlemmarna i olika SPF-frågor och därvid beakta att alla medlemmar inte har dator och därmed tillgång till bl a hemsidor, E-post och sociala medier
- rekrytera nya medlemmar och aktivt vårda gamla medlemmar
- anordna resor och studiebesök
- driva pensionärspolitiska frågor främst inom SPR Östermalm
- synas och höras medialt och i andra sammanhang
- verka inom Väntjänsten
- bedriva friskvård
- samverka med övriga pensionärsföreningar inom Östermalm

Förslag budget för 2017

	Utfall 2015	Utfall 2016	Budget 2017
Intäkter			
Medlemsavgifter, HE andel	33 295	26 745	29 600
Bidrag	29 680	31 816	32 000
Intäkter - Medlemsmöten	11 050	14 095	14 000
Ränteintäkter	119	0	0
S:a intäkter	74 144	72 656	75 600
Kostnader			
Programverksamheten	-18 937	-23 877	-25 000
Medlems-, styrelse och AU-möten	-25 777	-27 861	-28 000
Vår- & höstutskick till medlemmarna	-21 114	-28 822	-28 000
Konferenser & Distriktsmöten	-1 500	-10 280	-3 000
Kostnader för kravbrev	-940	-1 010	-1 000
Administration	-8 449	-5 473	-6 000
Plusgiro m.m.	-2 637	-1 602	-1 500
Uppvaktningar	-4 030	-9 293	-7 000
S:a Övriga kostnader	-1 431	-500	-500
S:a kostnader	-84 815	-108 718	-100 000
Årets resultat	10 670	36 062	24 400

SENIORERNA

Hedvig Eleonora
Stockholm



Del av handling
Hela handlingen
finns i diariet.



PROGRAM

Våren 2017

Hemsida: www.spfseniorerna.se/hedvigeleonora

Facebook: SPF seniorerna, Hedvig Eleonora

Detta program innehåller all den information som tidigare kom på olika blad i våra höst-och vårutskick!

Innehållsförteckning

1. Brev med inbjudan till årsmöte
2. Rabattlista 2 sidor
3. Vuxenskolans program 2 sidor
4. Vårt program med övrig information 4 sidor, mittuppslag
5. Vuxenskolans program forts. 2 sidor
6. Gemensamma reseprogrammet 2 sidor
7. Engelbrekts program 1 sida
8. Väntjänsten 1 sida, baksidan