



Protokoll från stadsdelsnämndens pensionärsråds sammanträde den 2017-03-27

Justeras 2017-03-29

Yvonne Wendt

Mariana Nunez

Närvarade ledamöter:

SPF	Yvonne Wendt
SPF	Margareta Thörnblom
SPF	Viveca Höög Peterson
PRO	Ulla Lindqvist
SPF	Olof Björlin

Närvarade ersättare:

SPF	Peter Groth
PRO	Göran Rehnby
SPF	Mariana Nunez
SPF	Per Widforss
SPF	Jan Mårdh

Anmält förhinder:

Föredragande tjänstemän:

Marianne Snell, avdelningschef äldreomsorgen
Helena Gräntz, sekreterare

§ 1 Val av protokolljusterare

Pensionärsrådet beslutar att ordföranden Yvonne Wendt och Mariana Nunez justerar dagens protokoll.

§ 2 Tid för protokolljustering

Pensionärsrådet beslutar att protokollet justeras den 29 mars kl. 10.15. Protokollet e-postas till medlemmarna inför justering.

§ 3 Föregående sammanträdesprotokoll 2017-03-06

Pensionärsrådet har inget att notera gällande föregående sammanträdesprotokoll.



§ 4 Ärenden till stadsdelsnämnden - sammanträde 2017-04-18

Hemtjänst Östermalm Öst – Inspektionsrapport inkl. foljebrev

Inspektionen har genomförts av Äldreförvaltningen med anledning av framfört klagomål. Inspektionerna är detsamma oavsett om hemtjänsten bedrivs i kommunal eller privat regi.

Pensionärsrådet framför att informationen om var och hur stadsdelens äldre kan vända sig för samtalsstöd och sällskap kan bli bättre. Det finns en rad forum som kan vara till stöd för äldre som vill samtala om existentiella frågor.

Marianne Snell håller med om att informationen måste förmedlas på ett bättre sätt. Dagverksamheten kommer framöver att få ett större ansvar för information och kommunikation. Dagverksamhetens uppdrag kommer att utökas i samband med chefsbytet och bland annat kommer en äldreкуратор att anställas.

Av inspektionsrapporten framgår att vissa ur personalen inte känner till begreppet värdegrund och Pensionärsrådet poängterar att arbetet med värdegrund måste ske fortlöpande.

Pensionärsrådet påpekar att framtagna genomförandeplaner används i verksamheten, vilket är positivt.

Ramtid inom hemtjänsten kommer att implementeras under 2017. Utbildningar för berörd personal startar inom kort.

Anmälan av slutredovisning 2016 och ansökan 2017 av utvecklingsmedel för multiprofessionellt arbetssätt

Marianne Snell förklarar vad utvecklingsmedel är.

Sammanställning av delegationsbeslut i enskilda ärenden, domar samt anmälningar enligt Lex Maria och Lex Sarah
Pensionärsrådet önskar statistik från år 2016.

Pensionärsrådet önskar få statistiken en gång/kvartal framöver. Helena Gräntz kommer att göra dessa sammanställningar framöver.

§ 5 Rapport från vård- och omsorgsboenden

Peter Groth har besökt Katrumpstullens vård- och omsorgsboende. Boendet arbetar med sin sommarbemanning och konstaterar att det är svårt att få tag i sköterskor.

Per Widforss har besökt Rio vård- och omsorgsboende. Boendet har kö till båda avdelningarna (somatik samt demens). Automatiska dörröppnare har installerats vilket underlättar för personalen.

Yvonne Wendt har besökt Kampementets vård- och omsorgsboende. Boendet är under upphandling och besked väntas komma i maj. I samband med

installation av fiber i fastigheten har brandlarmet gått med uttryckningar som följd. Diskussioner pågår vem som ska betala för uttryckningarna.

§ 6 Övrigt

Håkan Andersson, förvaltningschef Överförmyndarförvaltningen, besöker pensionärsrådet. Presentationen Håkan visar kommer att skickas ut till Pensionärsrådets medlemmar.

Nedan sammanfattas några av de frågor Håkan fick svara på under mötet:

- Överförmyndarförvaltningen utövar kontinuerligt tillsyn över utsedda gode män och förvaltare. Det finns dock brister i den tillsyn som utövas, något som har uppmärksammats i media.
- Länsstyrelsen och revisorer utövar tillsyn över Överförmyndarförvaltningen.
- Överförmyndarnämndens ledamöter sitter inte i som representeranter i Socialnämnden.
- Anhöriga kan framföra klagomål till Överförmyndarförvaltningen i enskilda ärenden.
- Den 1 juli 2017 föreslås nya regler om framtidsfullmakter och anhörigbehörighet träda i kraft. Framtidsfullmakter ger den enskilda möjlighet att utse någon att sköta ens angelägenheter när man inte längre kan göra det själv. Lagrådsremissen innehåller också förslag om behörighetsregler för anhöriga.
- Som god man eller förvaltare genomgår man introduktionsutbildning. Det finns behov av vidareutbildningar och Överförmyndarförvaltningen arbetar med att utveckla detta.
- Gode män i Stockholm har i regel två uppdrag/person samtidigt, vilket är få jämfört med övriga landet. Överförmyndarförvaltningen kontrollerar antalet uppdrag gode män har inom staden, men sekretessbestämmelser medger ingen kontroll/avstämning med andra kommuner.
- Den genomsnittliga ersättning för godemän och förvaltare är 10 000 kr/år (före skatt), vilket betalas av huvudmannen. Saknas tillgångar ersätter kommunen gode mannen. Det vanligaste är att gode män arbetar ideellt.

Personal

Tjänsten som enhetschef för Dagverksamheten är utannonserad. Ann-Christine Osvald-Dahlqvist är t.f. chef i avvaktan på tillsättning.

Östermalms stadsdels-
förvaltning
Äldreomsorgen

Karlavägen 104, 6 tr
Box 24156
104 51 Stockholm
Telefon 08-508 10 000
Fax 08-508 10 099
ostermalm@stockholm.se
stockholm.se



Inbokade besök till kommande möten

Helena Gräntz informerar om bokade besök till kommande möten:

- Clara Lindblom, Äldre- och personalborgarråd, den 2 maj
- Maria Mannerholm, VD Micasa Fastigheter i Stockholm AB, den 4 september.

Helena får i uppdrag att boka in presidiet till mötet den 29 maj.

Utskick efter mötet

Helena Gräntz skickar ut protokollet, kontaktinformation till Pensionärsrådets medlemmar samt Håkan Anderssons presentation.

Kontaktuppgifter till sekreterare Helena Gräntz,
Helena.grantz@stockholm.se eller tfn: 076- 121 00 21

§ 7 Nästa sammanträde

Nästa sammanträde äger rum den 2 maj, *lokal Värtan*. Kallelse skickas ut den 24 april.

Sekreterare: Helena Gräntz

Östermalms stadsdels-
förvaltning
Äldreomsorgen

Karlavägen 104, 6 tr
Box 24156
104 51 Stockholm
Telefon 08-508 10 000
Fax 08-508 10 099
ostermalm@stockholm.se
stockholm.se

