

Digital utveckling 2018-2020

All digitalisering ska utgå ifrån verksamhetens behov, i syfte att öka effektiviteten, främja hållbar stadsutveckling eller förbättra servicen för stadens invånare, yrkesutövare och besökare. Det är viktigt att ett digitaliseringsarbete genomsyrar hela verksamheten, och att alla medarbetare är delaktiga i att identifiera möjligheter till nyttoskapande digitalisering. En lyckad digitalisering är en integrerad del av kärnverksamheten, och kräver väl genomtänkta arbetsflöden och processer, med ett tydligt ägarskap i verksamheten.

I näringslivet står digitaliseringen för nästan halva produktivitetstillväxten, och i en rapport från 2014 från myndigheten för tillväxtanalys konstateras att IKT (informations- och kommunikationsteknologi) utgör 42 % av produktivitetstillväxten i Sverige under perioden 2006-2013. Motsvarande grad av nyttorealisering bör vara möjlig även inom offentlig verksamhet. Forskningen visar också att IKT-satsningar i sig inte är tillräckligt för produktivitetstillväxt, och för att få utväxling på IT-investeringar krävs både kompetensutveckling och organisationsförändringar.

Ett program för digital förnyelse ”Stockholms stads IT-program 2013-2018” beslutades i kommunfullmäktige 29 april 2013. Detta program är styrande för kontorets verksamhetsutveckling med hjälp av IT.

IKT och smart stad

För att främja innovation och nytänkande ska samarbeten mellan näringsliv, akademi och offentlig verksamhet uppmuntras. Exempel på detta är ”Urban ICT Arena” som under 2016 etablerades i Kista som testanläggning i gatumiljö, samt Digital demo Stockholm; ett samarbete för att skapa testbäddar, utveckla forskning och använda tankesmedjor tillsammans med Ericsson, KTH, ABB, Scania, Skanska, Vattenfall och Länsstyrelsen. Andra exempel är projektet GrowSmarter och fortsatt utveckling i nya stadsdelar som Norra Djurgårdsstaden. Det är troligt att nya områden och initiativ tillkommer under perioden. Som väghållare och ansvarig för

trafikplanering, trafikledning, tillståndshantering och gatumiljö är trafikkontorets aktiva deltagande i dessa satsningar av central betydelse. Kontorets tekniska nät kommer att förstärkas och vidareutvecklas för att kunna ta vara på de möjligheter för en hållbar och smart stadsutveckling som ny teknik tillhandahåller, inom områden som t.ex. ”big data”, sensorteknik, bildanalys och ”sakernas internet”. Anpassningar av infrastrukturen kommer att behöva ske för eldrivna och autonoma fordon. Samverkan inom staden, samt även regionalt och nationellt, är nödvändigt.

E-tjänster

Kontoret kommer att fortsätta sitt arbete med att göra vardagen för privatpersoner och företag enklare. I detta ligger också att stödja medborgardialog och digital delaktighet. En fortsatt hög utvecklingstakt kommer att hållas för bl.a. ”Tyck till” där felanmälan kan göras synpunkter lämnas på trafik- och gatumiljö, parkeringstjänster, och tillståndshantering. En högre grad av mobilitet kommer att uppnås.

Verksamhetsutveckling

Interna processer och verksamhetssystem ska vidareutvecklas för att nå önskad digitaliseringsgrad. Exempel på områden som kommer stärkas är digital dokumenthantering, med koppling inte minst till projektmetodik och system för projektplats, hantering av teknisk dokumentation och digitala ritningar, samt fortsatt digitalisering av arkivtjänster. Kontoret har en stor utmaning under de närmaste åren med att övergå till elektronisk dokument- och ärendehantering i alla kontakter internt i staden och externt med privatpersoner och företag. Synergier inom staden ska eftersträvas i så stor utsträckning som möjligt, i synnerhet mellan de tekniska förvaltningarna. Under planperioden ska ett införande av eDok, stadens gemensamma system för allmänna handlingar och nämndhantering, utredas och förberedas.

Ett område inom digital hantering där speciellt fokus behöver läggas är digital arkivering av teknisk dokumentation. I stadens bygg- och anläggningsprocess upprättas omfattande mängder teknisk dokumentation som är nödvändig för att kunna ombesörja drift och underhåll av anläggningar samt vid om- och nybyggnation i staden. I projekten används IT-system, medium och format som trafikkontoret för närvarande varken kan ta emot i förvaltningsskedet eller arkivera digitalt. Detta gäller bl.a. CAD-filer, BIM/3D-modeller och geotekniska format som i dagsläget inte är möjliga att långtidslagra eller att överlämna till e-arkiv Stockholm. Att kontoret inte kan ta tillvara ritningar och annan

teknisk dokumentation digitalt leder till omfattande och mycket kostsamma informationsförluster i byggprocessen.

För att kunna uppnå en säker och hållbar digitalisering där dokumentationen kan användas under anläggningarnas hela livslängd krävs ett omfattande utvecklingsarbete på kontoret. Det behöver tas ett samlat grepp över hur dokumentationen ska hanteras i arkiverings- respektive förvaltningsskedena samt hur överlämnandet från Trafikverket, exploateringskontoret och andra aktörer ska gå till. Vidare är det nödvändigt att införa nya och enhetliga arbetssätt och rutiner samt IT-stöd på kontoret, och det behöver också tillföras ny kompetens för att kunna hantera den nya tekniken.

Initialt kommer en förstudie avseende kontorets dokumenthantering att genomföras under 2017, som också omfattar den tekniska dokumentationen. Behovet av effektivisering är stort, t.ex. för digital dokumentation av stadens trafiksignaler. Implementering av ett dokumenthanteringssystem kommer att ske med början tidigast hösten 2017. Den tekniska dokumentationen kommer att kräva en särskild översyn som kan planeras då förstudien är klar. Detta arbete beräknas påbörjas under 2018.

Öppen data

Trafikkontoret har under de senaste åren arbetat med att utveckla e-tjänster för att öka insyn och tillgänglighet i verksamheten. Kontoret publicerar också trafik- och vägdata i enlighet med det av Sverige antagna PSI-direktivet (lag 2010:566) som avser att underlätta enskildas användning av handlingar från myndigheter. Ambitionen är att detta arbete ska fortgå under planeringsperioden och att fler e-tjänster och ytterligare verksamhetsdata ska publiceras som öppen data. Under 2017 pågår ett arbete med publicering i stadens Geodataportal och kvalitetssäkring av befintlig publicerad data. På sikt kommer det bli aktuellt att även publicera öppna data i realtid, vilket kan innebära nya möjligheter för styrning av olika sorters trafikflöden i staden.

Gemensam IT-service

Under 2017 påbörjas arbetet med överföring till ny leverantör av stadsgemensam IT-service. Denna överföring ska för staden som helhet vara slutförd senast 2018-12-31 då befintligt avtal löper ut. För trafikkontorets del betyder det att förberedelse inför flytt av system och utbyte av datorer och skrivare behöver starta under 2017. Enligt preliminär tidplan är kontorets överföring planerad till

första delen av 2018. Nödvändiga resurser behöver avsättas för detta överförings- och införandeprojekt.

Ny dataskyddsförordning

I maj 2018 börjar en ny dataskyddsförordning att gälla. Denna ersätter nuvarande personuppgiftslag (PUL) och kommer ställa större krav för att skydda den personliga integriteten. Sanktionerna för brott mot den nya lagstiftningen blir strängare och kan innebära högre böter. Under 2017 påbörjas arbetet med genomgång och analys av kontorets personuppgiftsbehandlingar och -system för att kartlägga åtgärder som kan behöva genomföras för att uppfylla den nya förordningen.

IT-system

Ett ständigt arbete pågår med att vidareutveckla, anpassa och ersätta kontorets IT-system så att de bättre stödjer verksamhetens behov. En aktiv förvaltning av systemen är av största vikt och även att resurser som personal och förvaltningsbudget finns avsatta för detta. Som exempel kan nämnas att bara för de fyra verksamhetssystemen Gatuvyer, Gatudata, Parkdata och Gatuarbete Samordnad Projektplanering (GSP) beräknas behovet för perioden vara drygt 30 mnkr, d.v.s. 10 mnkr per år.

Kontoret söker där så är möjligt finansiering från programmet för Digital förnyelse. Som exempel kan nämnas de pågående projekten "Ett digitalt gångnät för alla", "Återkoppling av felanmälan" samt "Gatuvyer" som kommer att färdigställas under perioden. Även om central finansiering erhålls för införandet behöver medel avsättas på kontoret för förvaltning och vidareutveckling av dessa funktioner och system.

Nedan följer ett axplock från pågående och planerad utveckling.

Lokal vägdata (LV), som är kontorets nav vad gäller geografisk information i gaturummet, kommer under perioden att fortsätta att anpassas för att följa teknikutvecklingen och genom förenklade gränssnitt möjliggöra enkel integration mot fler verksamhetssystem och på så sätt öka nyttan och nyttjandet.

Kartan är en viktig komponent i merparten av kontorets IT-system. Ett arbete kommer att genomföras med att förbättra och vidareutveckla den gemensamma karttjänstemotorn för att möta verksamhetens behov och önskemål.

Gatuvyer, ett system för 360°-bilder och laserortofoto, behöver vidareutvecklas och också förses med nya data genom löpande nyfotografering, vilket kräver omfattande förvaltningsbudget.

Ny- och vidareutveckling av anläggningsregister för bl.a. tekniska anläggningar, gatu- och parkdata planeras under perioden. Dessa anläggningsregister ger ett samlat och bra underlag för planering och upphandling av drift och underhåll av stadens anläggningar.

Ny funktionalitet och vidareutveckling kommer att behövas för flera av kontorets system så att de anpassas med mobila gränssnitt och för hantering av olika ärenden ute i fält.

Utveckling pågår av ett inventeringssystem för mobila enheter. Med stöd av kartdata och företeelser från exempelvis LV kommer datafångst ute i fält att underlättas. De inventerade uppgifterna överförs sedan direkt till aktuellt verksamhetssystem.

Driftportalen, ett ärendehanteringssystem med moduler för olika verksamheter, kommer att behöva vidareutvecklas genom att nya verksamheter ansluts och nya funktionella krav ställs.

IT-infrastruktur

Ett kontinuerligt arbete fortgår för att säkerställa anpassning till stadens tekniska roadmap för IT-infrastruktur. Detta omfattar bl.a. uppgradering till nya versioner av SharePoint, Oracle- och SQL-databaser samt mobila appar och kontorsprogramvaror. Under perioden kommer kontoret också att anpassa och förhålla sig till ny driftsleverantör av gemensam IT-service.

Arbete med att förvaltningsetablera samt införa ny struktur och utrustning i kontorets tekniska nät kommer att fortgå.