



Hägerstens gruppbestäder

Tjänsteutlåtande

Dnr:

618-2016-1.21

Sid 1 (16)

Handläggare
Cia Bergström
Telefon: 08-508 23 360

Till
Hägerstens gruppbestäder

Verksamhetsplan 2017 för Hägerstens gruppbestäder

Förslag till beslut

Hägerstens gruppbestäder

Box 490
12904 Hägersten
08-508 23 360
08-508 22 000
cia.bergstrom@stockholm.se
stockholm.se

Innehållsförteckning

Inledning	3
2. Ett klimatsmart Stockholm	5
2.1 Energianvändningen är hållbar	5
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	6
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	6
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm	7
4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika	7
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	8
4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering	10
4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	11
4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	12
Uppföljning av ekonomi.....	15
Resursanvändning	15
Budget 2017	15
Övriga frågor	15

Bilagor

Inledning

Verksamhetsidé och värdegrund.

Vår verksamhetsidé är att de som bor på gruppboendena ska leva ett så självständigt liv som möjligt, utifrån sina olika förmågor och livserfarenheter. Vårt arbete är styrt utifrån Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). Lagen är mycket tydlig med vilka värden som ska vara basen i vår verksamhet.

Verksamhet enligt LSS skall:

5 § ... främja **jämlikhet** i levnadsvillkor och full **delaktighet** i samhällslivet. Målet skall vara att den enskilde får möjlighet att leva som andra.

6 § ... vara grundad på respekt för den enskildes **självbestämmanderätt** och **integritet**. Den enskilde skall i största möjliga utsträckning ges inflytande och medbestämmande över insatser som ges.

Verksamhetsbeskrivning

Hägerstens gruppboenden utgörs av gruppboenden för vuxna personer med intellektuell och/eller neuropsykiatrisk funktionsnedsättning i varierande grad. Verksamheten består av sex boenden på olika adresser i Hägersten. Enheterna har bemanning dygnet runt. Verksamheten bedrivs utifrån lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och Stockholms stads riktlinjer.

Vi arbetar i brukarnas egna lägenheter, utifrån brukarnas behov och önskemål. Alla brukare ges utrymme att själva utföra de sysslor som förekommer i det egna hemmet, med olika grad av stöd och service. Brukarna får stöd till en aktiv och meningsfull fritid med kultur, kurser och semesterplanering. Vi eftersträvar att alla våra brukare ska få enskild tid tillsammans med personalen.

På gruppboendena bor 34 personer i åldrarna 24-76 år. Av dessa deltar 31 personer i daglig verksamhet. Verksamheten har intäkter på ca 28 mnkr och våra kostnader under året beräknas till lika mycket.

Bandyvägens gruppboende ligger i en villa på Bandyvägen 3, i ett mindre villaområde. Gruppboendet byggdes 1995. Inom gruppboendet bor det sex personer med måttlig till lindrig intellektuell funktionsnedsättning. Alla lägenheter inom gruppboendet är på två rum och kök och har balkong eller uteplats. Till gruppboendet hör en gemensam trädgård. Gruppboendet har bemanning dygnet runt. Samtliga medarbetare har lång erfarenhet och de flesta har utbildning.

Fruängens gruppboenden ligger på två adresser i Fruängen, Jenny Linds gata 22-24 och Fredrika Bremers gata 62-64. Inom gruppboendet bor det sammanlagt elva vuxna personer med måttlig till lindrig intellektuell funktionsnedsättning. På gruppboendet på Jenny Linds gata bor det sex personer och på Fredrika Bremers gata bor det fem personer. De brukare som bor på Jenny Linds gata har alla egna uteplatser till sina lägenheter. Gruppboendena har bemanning dygnet runt, med sovande jour. Medarbetare har utbildning och lång erfarenhet.

Lotta Svärds gruppboende ligger på Lotta Svärds gränd 6 i ett nybyggt bostadsområde i Fruängen. Inom gruppboendet bor det fem vuxna personer med måttlig till lindrig intellektuell funktionsnedsättning och/eller en neuropsykiatrisk funktionsnedsättning. Alla

lägenheter inom gruppboenden är på två rum och kök och har balkong eller uteplats. Gruppboendet har bemanning dygnet runt med sovande jour. Samtliga medarbetare har lång erfarenhet och utbildning.

Västertorps gruppboende ligger på Slättgårdsvägen 99-101 och består av två boenden. Gruppboendet öppnades 1989 och var en av de första gruppboendena som byggdes med egna lägenheter för brukarna. På vardera boende bor sex vuxna personer med lindrig till svår intellektuell funktionsnedsättning. Boendena har ett nära samarbete med varandra. Det finns bemanning dygnet runt med sovande jour/ vaken nattpersonal. Medarbetarna har lång erfarenhet och utbildning.

Organisation

På varje boende finns en arbetsledare och utöver det finns en gemensam enhetschef och biträdande enhetschef, tillsammans är vi 41 medarbetare på enheten.

Samarbetspartners

I vårt dagliga arbete har vi många viktiga samarbetspartners, såsom brukarnas anhöriga, gode män, dagliga verksamheter, biståndsbedömare, landstingets habiliteringscenter, vårdcentraler med flera. Vi tar aktivt del i det som Forum Carpe erbjuder när det gäller kompetensutveckling, omvärldsbevakning och medverkar i deras nätverk vid behov. Vi finns med som branschrepresentanter i Vård och omsorgscollage i Stockholm och har ett långt samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen/ungdomsjobb.

Kvalitets- och utvecklingsarbete.

Under 2017 kommer vi att arbeta med att vidareutveckla vår verksamhet inom flera områden. Utifrån vår analys av 2016 års kvalitetsarbete kom vi fram till att vi tror att brukarna kan ta mer beslut i sina liv, om vi ger dem information för att kunna göra det. Det kan gälla allt ifrån hur man hittar nya vänner till hur man kan vara miljömedveten, eller vilka rättigheter en hyresgäst har och vilka regler som gäller för hyresgäster. För att kunna ge bättre information kommer vi få söka tillgänglig information om ämnet och i annat fall tillverka eget. Arbetet med informationen är ett fortsatt led i att utarbeta en arbetsmetodik som syftar till att bättre värna om våra brukares integritet, skapa en känsla av sammanhang och ge brukarna mer makt i sina egna liv. Enheten har tillsammans med Liljeholmen och Årstadals gruppboenden lämnat in en ansökan om att få starta ett lokalt utvecklingsprojekt kring brukarinflytande och makt. Utifrån det arbete vi jobbat med under 2016 har vi kommit en bit på vägen när det gäller att inventera brukarnas önskemål när det gäller vårt stöd och den service vi utför. Vi kommer även att arbeta vidare med brukarnas inflytande och delaktighet i verksamheten genom delaktighetsmodellen som startades 2014.

Kompetensutveckling

Enheten har tre medarbetare som saknar grundutbildning och vi hoppas att det kommer erbjudas utbildningsmöjligheter för dem efter en Stockholms gemensam inventering av utbildningsnivån hos medarbetare verksamma i LSS verksamheter. Vi vill att samtliga medarbetare inom Hägerstens gruppboenden har en adekvat utbildning enligt socialstyrelsens allmänna råd och utifrån enhetens behov. Enheten är med i en ansökan om kompetensutvecklingsmedel, som är tänkt att förstärka medarbetarnas kompetens inom kost och måltid, demens och mänskliga rättigheter bland annat.

Medarbetarnas delaktighet

Innehållet i verksamheten planeras på respektive gruppbestads planeringsdagar och personalmöten, vid dessa möten diskuterar vi vår målsättning, arbetsmiljöfrågor och våra ekonomiska förutsättningar. Årets verksamhetsplan har hämtat mycket inspiration och uppslag till fortsatt arbete från 2016 års studiecirkel om makt och hjälp. En del mål är formulerade utifrån det som bestämdes på den gemensamma planeringsdagen den 7/12.

Vi eftersträvar att göra våra brukare delaktiga genom att anordna brukarmöten. Verksamhetsplanen behandlades på APT under november 2016, planeringsdag 7/12 och går igenom på APT i januari och via mejl.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Energianvändningen är hållbar

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter bedrivs med en tydlig miljömedvetenhet och är energieffektiva

Förväntat resultat

Stadsdelsnämnden kommer närmare målet i miljöprogrammet om att minska energianvändningen i den egna verksamheten med minst tio procent till år 2020.

Enhetsmål:

Verksamheten bedrivs klimatsmart.

Förväntat resultat

Att alla brukare har erbjudits lättläst information om ekologisk mat.

Arbetssätt

Enheten kommer att fortsätta med det inarbetade miljöarbetet, såsom sopsortering och elbesparing. Alla boenden har ett miljöombud i personalgruppen. På samtliga verksamheter görs sopsortering och elbesparing som sker genom t ex lågenergilampor. Vi uppmuntrar våra hyresgäster att göra inköp av ekologisk mat och miljövänliga produkter. Vi prioriterar i den mån det är möjligt, kollektiva färdmedel före färdtjänsttaxi med våra brukare. Under året kommer vi stödja brukarna i att köpa mer ekologisk mat. Läsombuden kommer få i uppdrag att söka efter lättläst information kring ekologisk mat och att förmedla informationen till brukarna.

Uppföljning

Vi följer upp våra åtaganden och arbetssätt på personalmöten, APT och på planeringsdagar. Där analyserar vi resultatet och gör uppdateringar av vårt arbetssätt. Uppföljning av informationen till brukarna kring ekologisk mat dokumenteras och följs upp i T2.

Utveckling

Vi försöker bli bättre i vårt miljöarbete varje år. Förbättringsområden för 2017 är att uppmuntra våra brukare att köpa mer ekologiska livsmedel. Vi ska försöka hitta lättläst material som vi kan använda för att informera brukarna.

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %	100 %	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter har en långsiktigt hållbar ekonomi

Förväntat resultat

Verksamheterna bedrivs på ett kostnadseffektivt sätt.

Enhetsmål:

Verksamheten har en budget i balans.

Förväntat resultat

En budget i balans.

Arbetssätt

Hägerstens gruppbostäderna är en resultatenhet och har en budget på 26 mnkr. Den största kostnaden i budgeten är för personalens löner. Av 36 medarbetare saknar två grundläggande utbildning, en av dem studerar i dagsläget för att få grundutbildning. Den näst största kostnaden är för IT, därefter kostnader för el, som i sammanhanget bara utgör en femtedel av IT-kostnaderna. Vi eftersträvar att hålla nere våra kostnader, men när det gäller IT har vi de billigaste datorerna/ skrivarna och bara en av vardera per verksamhet. Vi kan därför inte påverka dessa kostnader mer.

Vi arbetar med att försöka fördela våra resurser där det behövs, vilket innebär att medarbetarna arbetar de tider då de boende behöver stöd och hjälp. Under dagen då de boende är på sina dagliga verksamheter och arbeten har vi mycket låg bemanning. Vi försöker även att bara sätta in vikarier de tider som det verkligen behövs. Medarbetarna och arbetsledarna på

de olika boendena går vid varje enskild situation igenom om det behövs vikarietäckning vid t.ex. sjukdom eller semester.

På somrarna gör vi ett speciellt sommarschema, personalbemanningen matchas med hur många boende som är på respektive gruppboende. Vi har en hög bemanning de veckor som våra brukare har semester, för att tillförsäkra alla våra brukare en bra och avkopplande ledighet. Vi erbjuder våra brukare olika semesteraktiviteter. En del brukare åker på resor genom idrottsförvaltningens regi och andra åker med på dagsutflykter eller kortare resor som vi själva anordnar. Vi har ett samarbete med förvaltningens dagliga verksamheter som låter oss låna deras bilar de veckor som de inte behöver dem.

Vi kommer att fortsätta att se till att alla medarbetare har adekvat och uppdaterat utbildning, så att de klarar av att bemöta och arbeta med alla situationer i det dagliga arbetet.

Uppföljning

Vi följer kontinuerligt upp verksamhetens ekonomi, genom månadsrapporter och tertiärrapporter. Genom den täta uppföljningen går det att bromsa eventuella avvikelser i tid. Medarbetarna informeras om resultat och budgetutfall på våra APT och personalmöten.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är en jämställd stad där makt och resurser fördelas lika

Nämndmål:

Stadsdelsnämnden fördelar makt och resurser jämställt

Förväntat resultat

En ökad kunskap om fördelning av resurser.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Alla enheter deltar vid jämställdhetsföreläsningar och jämställdhetsnätverk som arrangeras under året.	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Verksamheten har en hög grad av jämställdhet i verksamheterna

Förväntat resultat

En mätning av hur enheternas resurser fördelas på män och kvinnor genomförs.

Arbetssätt

Under året kommer vi att fortsätta med inventeringen av våra insatser. Går det att se någon snedfördelning av stöd och service utifrån brukarnas kön? Vi har påbörjat inventeringen genom att hämta uppgifter från Parasol och från brukarnas individuella rutiner. Nu ska vi gå

vidare och se vilken tids åtgång det tar.

För att mäta jämställdhet för medarbetarna kommer vi att titta på uppgifter om lön och analysera utifrån en gemensamt framtagna mall.

Uppföljning

Vi följer upp vårt arbetssätt på planeringsdagar, på APT och på personalmöten.

Vi hoppas visa resultat ifrån inventeringarna i Tertial 1 och 2.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Sjukfrånvaro	7 %	tas fram av nämnden	Tertial
 Sjukfrånvaro dag 1-14	2,5 %	tas fram av nämnden	Tertial

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens medarbetare är professionella, engagerade och har en god arbetsmiljö

Förväntat resultat

Delaktighet och ett bra arbetsklimat finns på nämndens arbetsplatser. Engagerade chefer och medarbetare bidrar till bra verksamhet och en god arbetsmiljö. Dialog om arbetsmiljö och verksamhet förs på arbetsplatsträffar och i samverkansgrupper. Kvinnors långtidssjukfrånvaro närmar sig männens lägre värde. Medarbetarnas arbetsvillkor förbättras och engagemang och trivsel ökar, vilket ger bättre resultat i medarbetarenkäten. Indikatorerna under 4.2 används för uppföljning av det förväntade resultatet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Allmän visstidsanställning ska användas i minskad omfattning.	2017-01-01	2017-12-31
Andelen timavlönade medarbetare ska minska.	2017-01-01	2017-12-31
Enheterna ska i tertialrapport 2 redovisa arbetet utifrån förvaltningens jämställdhets- och mångfaldsplan.	2017-01-01	2017-08-31
Nyrekrytering av deltidsanställda ska endast ske efter noggrant övervägande.	2014-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Fysiskt och psykiskt välmående hos medarbetarna i det dagliga arbetet.

Förväntat resultat

Alla medarbetare känner till och har erbjudits möjligheter att öka sitt fysiska och psykiska välmående.

Arbetssätt

Enheten erbjuder samtliga medarbetare och chefer att använda sin friskvårds timme varje vecka. På flera av verksamheterna är tiden för friskvård schemalagd. Vi informerar alla medarbetare om andra friskvårdsförmåner som finns tillgängliga t.ex. träningskort. Enheten erbjuder alla att vara med i en steg tävling. Alla medarbetare som röker erbjuds rökavvänjnings läkemedel för en månad.

Enheten ger medarbetare som är föräldrar, stöd med att kombinera arbete och föräldraskap. Ledningen följer Stockholms stads rehabiliteringsprocess och har upparbetade rutiner för att ge sjukfrånvarande medarbetare stöd att komma tillbaka i arbete.

Enheten förebygger stress genom att skapa en jämn arbetsfördelning och en rimlig arbetsmängd.

Uppföljning

Vi följer upp vårt mål på våra personalkonferenser, APT och på planeringsdagar. Vid dessa möten följer vi en strukturerad dagordning. Medarbetarna informeras om friskvårdsmöjligheter och hur det fysiska och psykiska välbefinnandet är diskuterat i medarbetarsamtalet.

Sjukfrånvaron följs upp i T1, T2 och VB och diskuteras på APT en gång per månad.

Enhetsmål:

Medarbetare och chefer har en uppdaterad kompetens.

Förväntat resultat

Ledningen har en bild av utbildnings- och kompetensbehovet på de olika gruppbestäderna. Alla medarbetare har en individuell plan för sin kompetens- och kunskapsutveckling. Medarbetarnas höga kompetens avspeglar sig i de bemötanden som brukarna får, de självständiga utförda arbetsuppgifterna och en hög delaktighet i den gemensamma arbetsmiljön, där alla hjälps åt och har kontroll.

Arbetssätt

Vi eftersträvar att alla medarbetare har adekvat utbildning för sitt arbete. Grundläggande utbildning för alla enhetens medarbetare är en gymnasial utbildning inom området vård/omsorg/funktionsnedsättning enligt Socialstyrelsens allmänna råd. Utöver krav på grundläggande utbildningsnivå kan kompetensbehovet skilja sig åt mellan boendena.

Vi arbetar med Carpes utbildningskrav för att kunna fånga utbildningsbehovet i de olika arbetslagen. I medarbetarsamtalet går vi igenom en mall som kartlägger de olika områdena i yrkeskraven, och vi får därigenom underlag för den kompetensutveckling som dels medarbetaren individuellt behöver och dels arbetsplatsen generellt behöver. Behovet av kompetensprofil skiljer sig åt mellan boendena. För några av boendena eftersträvar vi att all personal ska ha gått en gymnasie- eller högskolekurs om neuropsykiatriska funktionsnedsättningar, för något annat boende är det aktuellt att ha kompetens inom geriatrik. Nästan samtliga av enhetens medarbetare har grundutbildning och vidareutbildning inom autism och pedagogiskt ledarskap. Flera av medarbetarna efterfrågar utbildning i alternativ kommunikation, hur man arbetar motiverande och hur man arbetar med

teckenkommunikation. Vi uppmuntrar samtliga medarbetare att ta del av Carpes olika utbildningserbjudanden.

Vi hoppas att flera medarbetare ska få möjlighet att gå en yrkeshögskoleutbildning, så att vi kan få en pedagogisk utveckling i verksamheten, genom forum Carpe. Vi hoppas också att Stockholms stad väljer att följa Göteborg och flera andra kommuners mycket spännande arbete med att införa nya nationella arbetstitlar för vårdare: stödassistent och stödpedagog. Vi hoppas att arbetet med den nya titulaturen inleds under året och att det medför en process med validering samt att de medarbetare som inte når upp till de olika yrkestitlarna får veta vad de behöver komplettera med för att uppnå titeln. I dagsläget har enheten en medarbetare som har arbetsuppgifter som i framtiden kommer att kunna tillhöra yrkestiteln stödpedagog.

En gång per år går vi igenom vilket utbildningsbehov som finns kring varje brukare, så vi kan se att de utbildningar vi väljer följer brukarnas behov.

Uppföljning

Alla medarbetare erbjuds minst ett medarbetarsamtal per år, vid samtalet diskuteras utbildning och en individuell plan för kompetensutveckling upprättas. Som stöd för att uppdatera medarbetarnas kompetensplaner kommer vi att använda Carpes yrkeskravs kartläggningsmaterial samt en del egna frågor bundna till förvaltningens lönekriterier.

Vi följer upp vårt mål på våra personalkonferenser, APT och på planeringsdagar. Vid dessa möten följer vi en strukturerad dagordning. Medarbetarnas individuella kompetensbehov diskuteras i medarbetarsamtalet.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.3 Stockholm är en stad som lever upp till mänskliga rättigheter och är fritt från diskriminering

Nämndmål:

Stadsdelsnämndens verksamheter utgår från mänskliga rättigheter, är fria från diskriminering och alla som kommer i kontakt med nämndens verksamheter bemöts likvärdigt

Förväntat resultat

Alla som har kontakt med förvaltningens verksamheter bemöts med kunskap och respekt.

Enhetsmål:

Enheten ger ett professionellt och kunnigt bemötande.

Förväntat resultat

Att brukarna är trygga och upplever att de har översikt av sin vardag och det stöd som de får.

Arbetssätt

Vi har en väl inarbetad metodik för vårt bemötande. Vårt arbetssätt innefattar ett lågaffektivt bemötande. Det innebär att vi bemöter och arbetar individuellt med varje enskild brukare, att vi arbetar förebyggande och lösningsfokuserat. Vi är pedagogiska i vårt bemötande samt kravanpassar efter varje brukares dagsform. Vi är neutrala i vår framtoning, försöker vara värderingsfria och är serviceinriktade. Medarbetarna stöds i sitt arbete genom metodutbildning.

Alla brukare som bor i våra verksamheter har en stödperson i arbetslaget. Stödpersonen sköter de flesta kontakterna utåt, och har ansvar för att bevaka och se till att brukarens behov blir tillgodosett. För stödpersonalskapet finns det rutiner. Rutinerna är utformade i enlighet med intentionerna i LSS och i enlighet med Carpes yrkeskrav. Rutinerna ger en omfattande bild av vad uppdraget som stödperson i gruppboenden innebär. Under året ska en årscykel skapas för aktiviteterna som stödpersonen gör. Nytt för i år är att alla brukare själva ska få välja vem i personalgruppen som ska vara deras stödperson under ett år.

För att kartlägga medarbetarnas kompetens har Carpes yrkeskrav använts. Genom kartläggningen och en aktiv dialog på personalmöten, brukarråd och APT, har vi fått en bild av de utbildningsområden som vi behöver förstärka för att kunna ge våra brukare det allra bästa bemötandet och en mycket god omvårdnad. Några av de områden som det finns behov av utbildning inom, är hur vi ska arbeta med att motivera brukarna, hur vi arbetar med hjälpmedel och med AKK (alternativ kommunikation).

Uppföljning

Vi följer upp vårt arbetssätt på personalmöten, APT, planeringsdagar och vid metodutbildningar. Vi analyserar resultatet av uppföljningarna vilket leder till vidareutveckling av arbetssättet varje vecka. Vi ställer frågor till brukarna genom Boenderåden för att mäta om de är nöjda med hur de blir bemötta och om vi utför stöd och service som de önskar.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Hägersten-Liljeholmen är ett stadsdelsområde där ingen behöver vara rädd för våld

Förväntat resultat

Våldsutsatta personer som kommer i kontakt med förvaltningens verksamheter får stöd och skydd utifrån sina behov. Den våldsutsatte möter medarbetare i nämndens verksamheter som har kompetens att uppmärksamma situationen och ge rätt vägledning.

Enhetsmål:

Den som blivit utsatt för våld ska erbjudas stöd

Förväntat resultat

Att erbjuda våra brukare stöd om de utsätts för våld.

Arbetssätt

Vi ger våra brukare stöd i att komma i kontakt med förvaltningens "team mot våld i nära relation" vid behov. Vi är lyhörda och lyssnar efter signaler på att brukaren mår dåligt över något. Som stöd finns materialet "reda ut", i det finns bilder som förtydligar kommunikationen i ett samtal kring oro och olika obehagliga upplevelser.

Uppföljning

Vi följer upp vårt arbetssätt på personalmöten, APT, planeringsdagar och vid metodutbildningar.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.6 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Indikator	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de blir väl bemötta av stadens personal (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	90 %	89 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att de kan påverka insatsens utformning (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	80 %	77 %	År
 Andel personer med funktionsnedsättning som upplever att stadens inne och utemiljö är tillgänglig och användbar. (Stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	60 %	tas fram av nämnden	År
 Andel personer som upplever att de varit delaktiga i upprättandet av genomförandeplaner	65 %	79 %	År
 Andelen personer med funktionsnedsättning som upplever att de har en fungerande bostad (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	83 %	tas fram av nämnden	År
 Brukarens upplevelse av trygghet - LSS-boende, vuxna och barn (stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	91 %	91 %	År
 Nöjda brukare - LSS-boende, vuxna och barn (Stöd och service till personer med funktionsnedsättning)	87 %	87 %	År
 Nöjda brukare - LSS-boende, vuxna och barn (Stöd och service till personer med funktionsnedsättning)		87 %	År

Nämndmål:

Kommunikation och information är planerad, medveten, effektiv och tillgänglig för alla

Förväntat resultat

Andelen invånare som vet var information finns för att komma i kontakt med stadens verksamheter ska öka.

Andelen medarbetare som har tillgång till den information de behöver för arbetet ska öka.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum
Information på jämför service, webb och intranät ska uppdateras kontinuerligt samt ses över en till två gånger per år.	2017-01-01	2017-12-31

Enhetsmål:

Information ska vara tillgänglig för brukarna.

Förväntat resultat

Att öka graden av tillgänglig information till brukarna.

Arbetssätt

På de sex boendena finns det utbildade läsombud. De är ansvariga för att våra brukare får tillgång till den information som de är intresserade av. Alla brukare uppmuntras till att ta del av bland annat högläsning och biblioteksbesök.

På flera av enheterna sätter vi upp information om kommande fritidsaktiviteter på anslagstavlor i lokalen. Vi informerar om vad som står om de olika aktiviteterna. Vi kommer också att prova att använda bildstöd som talar om vad de olika erbjudandena handlar om. Då kan brukarna själva ta del av informationen utan att personal är med och berättar.

Samtliga brukare ska få uppdaterade genomförandeplaner som är deras egna, det vill säga utformade utifrån deras egna önskningar och behov. För att alla brukare ska veta vad som står i den egna genomförandeplanen, behöver en del förstärkas med bilder.

Som vi beskriver i inledningen finns ett behov av mer tillgänglig information och miljömedvetenhet, regler kring att vara hyresgäst och tips på att hitta nya vänner. Vi kommer undersöka om information finns i tillgängligt format, annars kommer vi försöka skapa det själva.

Uppföljning

Vi kommer att fråga brukarna på boenderåd/ delaktighetsmodellen om hur de tycker att bildstödet fungerar. Vi ställer även frågor om de erbjuds att besöka bibliotek och om de upplever att de vid behov får hjälp med att läsa annan text. Vi följer upp vårt mål på våra personalkonferenser, på APT och på planeringsdagar. Vid dessa möten följer vi en strukturerad dagordning.

Nämndmål:

Personer med funktionsnedsättning lever ett självständigt liv och deltar på lika villkor i samhället

Förväntat resultat

Personer med funktionsnedsättning som beviljas stödinsatser av socialtjänsten ska vara nöjda med den insats som beviljats samt uppleva att de kan påverka utformningen av insatsen.

Enhetsmål:

Vi erbjuder insatser av god kvalitet som leder till delaktighet och stärker förmågan att leva ett självständigt liv för brukarna.

Förväntat resultat

Att brukarna som bor hos Hägerstens gruppbostäder upplever att de själva bestämmer över sin vardag. Under året ska materialet/ kartläggningen "Mitt behov av ditt stöd och service" vara klart och finnas hemma hos samtliga brukare.

Arbetssätt

Vi arbetar med att alla brukare ska vara delaktiga i sina genomförandeplaner, och att brukarna får möjlighet att lämna synpunkter på att vi verkligen utför det som står i deras genomförandeplan och att de är nöjda med hur vi utför det.

Vi uppmuntrar och gör det möjligt att alla våra brukare deltar i våra boenderåd. Att fortsätta med det individuella arbetssättet där brukaren erbjuds att vara delaktiga i alla aktiviteter i deras dagliga liv allt ifrån att laga mat och handla till att städa och planera fritidsaktiviteter. Vi ger dem visuellt stöd om de behöver för att kunna följa veckans och dagens olika aktiviteter och ha kontroll över vad som ska hända här näst.

Under 2017 kommer vi jobba vidare med ny arbetsmetodik som stärker brukarnas makt och självständighet på planeringsdagar och vi ska sammanställa brukarnas kartläggning och utforma det på de sätt som brukaren behöver/vill ha för att det ska vara tillgängligt för dem. Vi kommer vidareutveckla information så att brukarna ska kunna bestämma flera områden i sina liv.

Resursanvändning

.

Uppföljning

Uppföljningar görs tillsammans med brukaren och vi använder de hjälpmedel som brukaren behöver för att kunna genomföra en uppföljning, t.ex. samtalsmatta och bilder.

Vi följer upp genom Boenderåden, där vi ställer frågor till brukarna om deras upplevelser av vårt bemötande och om vi utför de stöd och service som de önskar.

Resultatet av de individuella uppföljningarna diskuteras på personalmöten och på planeringsdagar.

Uppföljning av ekonomi

Resursanvändning

Enheten kommer att genomföra planerade utvecklingsinsatser inom befintlig budget.

Budget 2017

Budgetår:	2017
Enhet :	Hägerstens gruppbofäder
Enhetschef:	Cia Bergström

Beloppen anges i TKr	Budget
<i>Intäkter</i>	
Förvaltningsinterna intäkter	28 463
Bidrag	0
Försäljning av verksamhet	0
Övriga externa intäkter	0
<i>Summa intäkter</i>	28 463
<i>Kostnader</i>	
Förvaltningsinterna kostnader	0
Personalkostnader	24 512
Övriga personalkostnader	393
Lokalkostnader	251
Entreprenader och köp av verksamhet	265
Övriga kostnader	3 042
<i>Summa kostnader</i>	28 463
<i>Summa netto</i>	0

Övriga frågor

- Enheten försöker åtgärda alla synpunkter och klagomål omedelbart. Vi arbetar med delaktighetsmodellen för att våra brukare ska ha ett forum för sina synpunkter. Modellen möjliggör att vi kan fånga upp förslag på förbättringar. Vi informerar alltid om stadens blankett för klagomål och synpunkter.
- Analysen av 2016 finns med i verksamhetsplan 2017. Vi kommer att arbeta vidare med att åtgärda de synpunkter som brukarna har lämnat, bland annat att personal

luktar rök och brukare som önskar insynsskydd på sin uteplats.