

Följande ändring föreslås för Norrmalms stadsdelsnämnd delegationsordning.

1.28	Tecknande av samverkansavtal med a. andra kommuner, landsting och statliga myndigheter. b. andra förvaltningar inom Stockholms stad		a. Stadsdelsdirektör Avdelningschef Biträdanden avdelningschef b. Avdelningschef	Anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde.
2.8	Ledighet som regleras av lag och avtal för personal direkt underställd: a. stadsdelsdirektör b. avdelningschef c. enhetschef	AB §§ 25, 27-32 föräldraledighets- lagen, studiestödslagen studieledighetslagen, semesterlagen	a. Stadsdelsdirektör b. Avdelningschef / Biträdanden avdelningschef c. Enhetschef	Verkställighet

2.17	Förbud att tjänstgöra för att förhindra smittspridning, eller i avvaktan på resultat av beordrad läkarundersökning a. — för personal direkt underställd stadsdelsdirektör b. — för övrig personal	AB § 10 mom. 4 och 5.9 mom. 1, lag, förordning eller statlig myndighetsföreskrift. (Arbetstagaren sjuklön enligt § 28 mom. 9)	2.17-2.22 ÄR DUBLETTER a. — Stadsdelsdirektör b. — Administrativ chef	Anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde. Arbetsgivaren ska genomföra överläggning med berörd lokal arbetstagarorganisation. Arbetsgivaren kan fatta och verkställa beslut innan överläggningsskyldigheten fullgjorts om synnerliga skäl föranleder det.
2.18	Avstängning med eller utan lön/avlöningsförmåner vid förseelser m.m. a. — för personal direkt underställd stadsdelsdirektör b. — för övrig personal	AB § 10 mom 1-3	a. — Stadsdelsdirektör b. — Administrativ chef	Anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde. Avstängning högst 30 kalenderdagar i sänder. Arbetsgivaren ska genomföra överläggning med berörd lokal arbetstagarorganisation. Arbetsgivaren kan fatta och verkställa beslut innan överläggningsskyldigheten fullgjorts om synnerliga skäl föranleder det.

2.19	Förbud att tjänstgöra för att förhindra smittspridning, eller i avvaktan på resultat av beordrad läkarundersökning a. — för personal direkt underställd stadsdelsdirektör b. — för övrig personal	AB § 10 mom. 4 och 5. 9 mom. 1, lag, förordning eller statlig myndighetsföreskrift. (Arbetstagaren sjuklön enligt § 28 mom. 9)	a. — Stadsdelsdirektör b. — Administrativ chef	Anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde. Arbetsgivaren ska genomföra överläggning med berörd lokal arbetstagarorganisation. Arbetsgivaren kan fatta och verkställa beslut innan överläggningsskyldigheten fullgjorts om synnerliga skäl föranleder det.
2.20	Avstängning med eller utan lön/avlöningsförmåner vid förseelser m.m. a. — för personal direkt underställd stadsdelsdirektör b. — för övrig personal	AB § 10 mom 1-3	a. — Stadsdelsdirektör b. — Administrativ chef	Anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde. Avstängning högst 30 kalenderdagar i sänder. Arbetsgivaren ska genomföra överläggning med berörd lokal arbetstagarorganisation. Arbetsgivaren kan fatta och verkställa beslut innan överläggningsskyldigheten fullgjorts om synnerliga skäl föranleder det.

2.21	Förbud att tjänstgöra för att förhindra smittspridning, eller i avvaktan på resultat av beordrad läkarundersökning a. — för personal direkt underställd stadsdelsdirektör b. — för övrig personal	AB § 10 mom. 4 och 5. 9 mom. 1, lag, förordning eller statlig myndighetsföreskrift. (Arbetstagaren sjuklön enligt § 28 mom. 9)	a. — Stadsdelsdirektör b. — Administrativ chef	Anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde. Arbetsgivaren ska genomföra överläggning med berörd lokal arbetstagarorganisation. Arbetsgivaren kan fatta och verkställa beslut innan överläggningsskyldigheten fullgjorts om synnerliga skäl föranleder det.
2.22	Avstängning med eller utan lön/avlöningsförmåner vid förseelser m.m. a. — för personal direkt underställd stadsdelsdirektör b. — för övrig personal	AB § 10 mom 1-3	a. — Stadsdelsdirektör b. — Administrativ chef	Anmäls till nämnden vid närmast kommande sammanträde. Avstängning högst 30 kalenderdagar i sänder. Arbetsgivaren ska genomföra överläggning med berörd lokal arbetstagarorganisation. Arbetsgivaren kan fatta och verkställa beslut innan överläggningsskyldigheten fullgjorts om synnerliga skäl föranleder det.

2.28	Förstadagsintyg för personal direkt underställd: a. stadsdelsdirektör b. avdelningschef c. enhetschef	AB § 28 mom. 2	a. Stadsdelsdirektör b. Avdelningschef c. Enhetschef	Verkställighet Genomförs tillsammans med företagshälsovården och HR
2.31	Uppsägning på egen begäran samt förkortning av uppsägningstid avseende personal direkt underställd: a. stadsdelsdirektör b. avdelningschef c. enhetschef	AB § 33 11 § LAS	a. Stadsdelsdirektör b. Avdelningschef c. Enhetschef	Verkställighet
2.42	Anmälningsskyldighet till arbetsmiljöinspektionen vid olycksfall Anmälningsskyldighet till Försäkringskassan vid arbetsolyckor Anmälningsskyldighet till Försäkringskassan och Arbetsmiljöverket vid allvariga arbetsolyckor Anmälningsskyldighet till Arbetsmiljöverket vid allvariga tillbud	Arbetsmiljöförordninge n Arbetsmiljölagen	Enhetschef Avdelningschef/enhetschef	<i>Förtydligande kommentar</i> Anmälan ska göras i RISK-incidentrapportering samt till arbetsmiljöverket. Administrativa chefen anmäler till förvaltningsgrupp. Verkställighet Alla olyckor och tillbud ska först anmälas i KIA av medarbetare eller respektive chef

11.3	Bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj.	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen vid närmast kommande sammanträde. OBS. Beslut om bistånd till personer med missbruks-/psykosociala problem fattas av enhetschef.
11.6	Bistånd till personer med missbruks-/psykosociala problem i form av öppenvårdsinsatser, boendestöd, hem för vård eller boende (HVB), omvårdnadsboende, boende i arbetskollektiv, familjehem, stödboende.	4 kap. 1 och 2 § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen vid närmast kommande sammanträde. Upp till 1 400 kr/dygn exkl. egenavgift. Vid kostnad över 1 400 kr/dygn ska beslut fattas av enhetschef.
11.7	Egenavgift vid stöd- och hjälpinsatser vid bistånd till personer med missbruks-/psykosociala problem vid bistånd i form av hem för vård eller boende (HVB), boende i arbetskollektiv, omvårdnadsboende, familjehem.	8 kap. 1 -9 §§ SoL	Biträdande enhetschef	Verkställighet Upp till 1 400 kr/dygn exkl. egenavgift Vid kostnad över 1 400 kr/dygn ska beslut fattas av enhetschef.
11.9	Bistånd till personer med funktionsnedsättning i form av hem för vård eller boende (HVB), familjehem, boende med särskild service, stödboende, korttidsboende.	4 kap. 1 och 2 § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen vid närmast kommande sammanträde. Upp till 1 400 kr/dygn exkl. egenavgift. Vid kostnad över 1 400 kr/dygn ska beslut fattas av enhetschef.

11.10	Egenavgift vid stöd- och hjälpinsatser för personer med funktionsnedsättning vid bistånd i form av hem för vård och boende (HVB), familjehem, boende med särskild service, stödboende och korttidsvistelse.	8 kap. 1 -9 §§ SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare	Avgiftsbeslut Verkställighet Upp till 1200 kr/dygn exkl. egenavgift Vid kostnad över 1 200 kr/dygn ska beslut fattas av enhetschef.
11.12	Bistånd till personer med psykisk funktionsnedsättning i form av boendestöd, hemtjänst, hemtjänst i assistansliknande former, ledsagarservice, sysselsättning, hemvårdsbidrag, trygghetslarm, kommunalt bostadstillägg för handikappade (KBH).	4 kap. 1 och 2 § SoL	Socialsekreterare/ biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen vid närmast kommande sammanträde. OBS. Socialsekreterare har endast rätt att fatta beslut om bistånd i form av boendestöd och sysselsättning t.o.m. nivå 2.
11.13	Bistånd till personer med psykisk funktionsnedsättning i form av hem för vård eller boende (HVB), familjehem, boende med särskild service, stödboende.	4 kap. 1 och 2 § SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen vid närmast kommande sammanträde. Upp till 1400 kr/dygn exkl. egenavgift. Vid kostnad över 1 400 kr/dygn ska beslut fattas av enhetschef.
11.14	Egenavgift vid stöd- och hjälpinsatser för personer med psykisk funktionsnedsättning vid bistånd i form av hem för vård och boende (HVB), familjehem, boende med särskild service, stödboende.	8 kap. 1 -9 §§ SoL	Socialsekreterare/ biståndshandläggare	Avgiftsbeslut Verkställighet Upp till 1200 kr/dygn exkl. egenavgift. Vid kostnad över 1 200 kr/dygn ska beslut fattas av enhetschef.

11.15	Arvode/omkostnadsersättning till familjehem: enligt riktlinjer utöver riktlinjer	4 kap. 1 § SoL	Kontaktsekreterare Enhetschef	Verkställighet Anmäls till sociala delegationen vid närmast kommande sammanträde.
15.14	Polisanmälan vid misstanke om brott som hindrar nämndens verksamhet: beslut att polisanmäla beslut att inte polisanmäla	12 kap. 10 § SoL 10 kap. 2 § OSL, 6 § bidragsbrottslagen	Enhetschef Enhetschef Sociala delegationen	Anmäls till sociala delegationen vid närmast kommande sammanträde.