

Årsredovisning för

Convictus

802012-1581



Räkenskapsåret

2015-01-01 - 2015-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser	5
Noter	6-9
Underskrifter	10

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Convictus, 802012-1581, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för 2015, föreningens 30:e räkenskapsår. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Allmänt om verksamheten Convictus 2015

Convictus är en ideell, partipolitiskt och religiöst obunden förening med 90-kontot 90 05 56 - 2. Convictus arbetar med hemlöshet, drogberoende och hälsa.

Convictus består av:

Bryggan Hjorthagen, Bryggan Vantör och Convictus Råd & Stöd: Tre dagverksamheter för hemlösa

Tomtebo: Ett rekreationshus för hemlösa

Convictus Hälsocenter: En enhet för människor på väg ur beroende och hemlöshet.

Convictus Nattbrygga: Ett natthärbärge för hemlösa kvinnor som är EU- eller tredjelandsmedborgare.

Uppsök: Dagligt uppsökande arbete på fältet för att erbjuda hemlösa hjälp med hälsan plus extra stöd till hivpositiva missbrukare.

Hiv- hepatitprojekt: Information till EU- och tredjelandsmedborgare om hiv och hepatit på deras eget modersmål.

Convictus Estland och Convictus Ukraina: Två helt självständiga organisationer med fokus på hiv och hepatit, drogberoende och mänskliga rättigheter.

Väsentliga händelser under året

Convictus har även under 2015 påverkats mycket av att gästgruppens sammansättning på de olika dagverksamheterna har varierat och kontinuerligt förändrats, ofta från månad till månad. För ett tiotal år sedan bestod gästgruppen i huvudsak av traditionella svenska och till viss del finländska hemlösa. Ofta var det lite äldre personer som hamnat i hemlöshet efter långvarigt missbruk. Idag är en stor andel av Convictus dagliga gäster, vid sidan om den traditionella gruppen, EU-medborgare från fattiga delar av Östeuropa och tredjelandsmedborgare, oftast från Nord- och Västafrika. Av EU-medborgarna är många romer från Rumänien. Andelen kvinnor i gästgruppen har ökat de senaste åren till följd av att den romska gruppen ofta kommer i släktkonstellationer med både män och kvinnor, vilket inte är vanligt för andra grupper som nära nog uteslutande är män. Utvecklingen med stora språkliga och kulturella skillnader i gästgruppen, påverkar Convictus i hög grad och ställer mycket stora krav på ett flexibelt och kreativt arbetssätt.

Convictus har under 2015 hållit Bryggan Hjorthagen öppen sju dagar per vecka och övriga dagverksamheter fem dagar per vecka. På Bryggan Hjorthagen har dessutom Nattbryggan hållits öppen under vintersäsongen. Convictus har arbetat på fältet med en uppsökarcykel under sommaren och ett kontinuerligt uppsökande arbete i hela Storstockholm hela året. Convictus Hälsocenter har erbjudit människor på väg ur beroende och hemlöshet hälsoinsatser, främst tack vare hjälp från föreningens hälsoutbildade volontärer. Men också med hjälp från en egen anställd hälsoarbetare. Convictus hälsoarbete har utvecklats på dagverksamheterna tack vare hjälp av volontärläkare. Volontärorganisationen Gatujuristerna har hjälpt åtskilliga hemlösa gäster hos Convictus med juridiska och ekonomiska problem. Convictus har också gjort en omfattande insats för att hjälpa hemlösa med ID-handlingar. Denna insats har organiserats från Convictus Råd & Stöd.

Convictus har under året genomfört en insamlingskonsert i Allhelgonakyrkan plus den årligen återkommande World Aids Day-ceremonin i Franska Reformerta Kyrkan. *Convictus tilldelades som första frivilligorganisation Nordic Drugs stora pris 2015 på 50.000 kr* Motiveringen var: Nordic Drugs Stora Pris 2015 tilldelas föreningen Convictus för deras värdefulla insats och genuina engagemang för utsatta människor i en tuff omvärld, som under årtionden pågått i Sverige och som under senare tid även etablerat sig utanför landets gränser.



Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

En ansökan inlämnad för Convictus Nattbrygga/sommar efter förfrågan från staden. Formellt beslut om denna helt nya verksamhet för Convictus under sommarhalvåret fattas i april. Planering påbörjad av insamlingskonsert till Convictus 90-konto tänkt att genomföras i slutet av året. Slutliga besked har kommit om anslag för Convictus hivarbete 2016 finansierat av statliga hivpengar och fördelade via landsting och kommun. Ett utbildningsprojekt planerat där läkemedelsbolaget AbbVie erbjuder fyra föreläsningar av läkare under året om Hepatit C till Convictus målgrupp.

Resultat och ställning, kkr.

	2015-12-31	2014-12-31	2013-12-31	2012-12-31	2011-12-31
Omsättning	10 785	9 360	11 035	10 699	11 444
Resultat efter finansiella poster	-79	-75	1 855	36	-130
Soliditet %	43	40	44	18	25
Balansomslutning	5 655	6 258	5 928	4 207	2 837

Medlemmar

Ingen större förändring i antalet medlemmar.

Framtida utveckling

Convictus huvudinriktning med fokus på hemlöshet, drogberoende och hälsa kommer att bestå. Mycket håller dock på att förändras till följd av det allt mer internationella samhället, med nya utsatta grupper från många olika länder som dyker upp i Convictus verksamheter. Convictus inriktning på hälsoarbete i utsatta grupper kommer att bestå och vidareutvecklas. Hälsoarbete bland hemlösa och aktiva missbrukare är ett mycket eftersatt område.

Förvaltning

Convictus är organiserat i olika enheter med ansvarig personal och en föreståndare på respektive enhet. Ytterst ansvarig för Convictus hela arbete är verksamhetschefen. Alla i Convictus organisation samlas vid två till tre tillfällen varje termin för gemensam rapportering och genomgång av aktuella viktiga frågor. Däremellan har de olika dagverksamheterna s.k. Husmöten då Convictus drar samman samarbetspartners från myndigheter, företag, församlingar och frivilligorganisationer. Under dessa möten diskuteras just samarbete. Convictus köper tjänster som berör bokföring, löneutbetalningar, ekonomisk rådgivning mm från en redovisningsbyrå som i sin tur granskas av en revisionsbyrå.

Övrig information

För övrig information se föreningens hemsida. www.convictus.org

Förslag till disposition av föreningens vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
Balanserat resultat	2 522 088
Årets resultat	-78 513
Summa	2 443 575
Balanseras i ny räkning	2 443 575

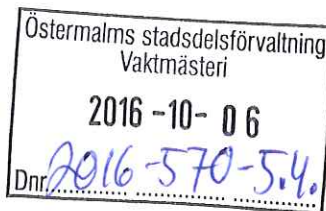
Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

40

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2015-01-01- 2015-12-31</i>	<i>2014-01-01- 2014-12-31</i>
Nettoomsättning		184 616	219 091
Övriga rörelseintäkter	2	10 600 289 10 784 905	9 140 609 9 359 700
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-271 977	-273 072
Övriga externa kostnader	4	-2 518 086	-2 472 587
Personalkostnader	3	-8 063 644	-6 702 437
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-8 148	-8 148
Rörelseresultat		-76 950	-96 544
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	1 524	27 186
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-3 087	-6 070
Resultat efter finansiella poster		-78 513	-75 428
Resultat före skatt		-78 513	-75 428
Årets resultat		-78 513	-75 428

Convictus
802012-1581



4 (10)

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2015-12-31	2014-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	7	0	0
Inventarier, verktyg och installationer	8	8 148	16 296
		8 148	16 296
Summa anläggningstillgångar		8 148	16 296
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		33 331	198 920
Aktuell skattefordran		108 724	108 724
Övriga fordringar		9 898	10 204
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	9	289 574	163 296
		441 527	481 144
Kassa och bank		5 204 947	5 760 816
Summa omsättningstillgångar		5 646 474	6 241 960
SUMMA TILLGÅNGAR		5 654 622	6 258 256

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2015-12-31</i>	<i>2014-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	10		
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		2 522 088	2 597 516
Årets resultat		-78 513	-75 428
		2 443 575	2 522 088
Summa eget kapital		2 443 575	2 522 088
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	11	0	81 702
		0	81 702
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		137 500	143 500
		137 500	143 500
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut		6 000	6 000
Leverantörsskulder		21 079	55 458
Skatteskulder		7 262	7 112
Övriga kortfristiga skulder		140 509	94 515
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	2 898 697	3 347 881
		3 073 547	3 510 966
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 654 622	6 258 256

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

<i>Panter och säkerheter för egna skulder</i>		
Fastighetsinteckningar	200 000	200 000
Summa	200 000	200 000



Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Föreningens årsredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3) för första året. Inga poster har dock behövts räknas om vid övergången till K3.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan.

Resultaträkningen

Intäkter

Nettoomsättning uppkommer från sålda matkuponger och gymkort och redovisas i posten

Nettoomsättning.

Medlemsavgifter omfattar inbetalningar för medlemskap i Insamlingsorganisationen. Medlemsavgifter redovisas vid inbetalning från medlemmen och intäktsredovisas över den tidsperiod som avses.

Gåvor utan villkor inbetalas till föreningens 90 konto och bokförs som en övrig rörelseintäkt.

Villkorade gåvor skuldförs med återbetalningsskyldighet till dess att villkoren är uppfyllda och ingår i begreppet bidrag. Inga gåvor med återbetalningsskyldighet har 2014 redovisats som ändamålsbestämda medel.

Övriga bidrag erhålles från Stockholms stad, Stockholms läns landsting samt Socialstyrelsen och bokförs under övriga rörelseintäkter.

Kostnader

Kostnader som redovisas under råvaror är inköp av livsmedel. Övriga externa kostnader är kostnader som exempelvis hyra försäkring. Samtliga kostnader redovisas över den period de avser.

Ersättningar till Anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Avskrivning

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs av tillgångens/komponentens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången/komponenten tas i bruk. Avskrivning görs linjärt. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

* Byggnader är fullt avskrivna

* Inventarier, verktyg och installationer: 5 år

Eget kapital

Eget kapital i föreningen består av följande poster:

Balanserad vinst/Ansamlad förlust, dvs. alla balanserade vinster/förluster för innevarande och tidigare perioder samt årets resultat.

Avsättning

En avsättning redovisas när föreningen har ett legalt eller informellt åtagande som följd av inträffade händelser och där föreningen förväntar sig att en utbetalning kommer att krävas

Uppskattningar och bedömningar

Den enda bedömning som gjorts är att tidigare gjorda avsättningar för pensioner inte längre bedöms kräva en utbetalning.

Noter till resultaträkningen

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2015-01-01- 2015-12-31	2014-01-01- 2014-12-31
Medlemsavgifter	4 750	6 600
Stockholms stad, bidrag	6 987 705	5 980 552
Landstinget, bidrag	1 375 000	1 175 000
Socialstyrelsen, bidrag	690 000	685 000
Gåvor	36 497	86 209
Arbetsförmedlingen, lönebidrag	1 433 645	1 149 731
Övrigt	72 692	57 517
Summa	10 600 289	9 140 609

Not 3 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2015	Varav män	2014	Varav män
Sverige	20	10	17	9
Totalt	20	10	17	9

Redovisning av könsfördelning i föreningens ledning, %

	2015	2014
Andel kvinnor		
Styrelsen	33	33
Övriga ledande befattningshavare	0	0

Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2015	2014
Löner och andra ersättningar:	5 880 983	4 719 973
Varav styrelse	0	0
Sociala kostnader	2 132 658	1 713 267
(varav pensionskostnader) 1)	300 355	216 295

1) Av föreningens pensionskostnader avser 0 (fg. år 0 kr) styrelse. Föreningens utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (fg. år 0 kr).

Not 4 Operationell leasing - leasetagare

	2015-01-01- 2015-12-31	2014-01-01- 2014-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende kontorslokaler, Leasingavtal som förnyas var tredje år: Förfaller till betalning enligt följande, tkr</i>		
Inom ett år	781	775
Mellan ett och fem år	1 562	1 550
Senare än fem år	0	0



Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2015-01-01- 2015-12-31	2014-01-01- 2014-12-31
Ränteintäkter, övriga	1 524	27 186
Summa	1 524	27 186

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2015-01-01- 2015-12-31	2014-01-01- 2014-12-31
Räntekostnader, övriga	3 087	6 070
Summa	3 087	6 070

Noter till balansräkningen

Not 7 Byggnader och mark

	2015-12-31	2014-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	555 000	555 000
Vid årets slut	555 000	555 000
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-555 000	-555 000
Vid årets slut	-555 000	-555 000
Redovisat värde vid årets slut	0	0

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2015-12-31	2014-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	385 699	385 699
Vid årets slut	385 699	385 699
<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-369 403	-361 255
-Årets avskrivning	-8 148	-8 148
Vid årets slut	-377 551	-369 403
Redovisat värde vid årets slut	8 148	16 296

Not 9 Förutbetalda kostnader, upplupna intäkter

	2015-12-31	2014-12-31
Förutbetalda hyror	146 696	146 978
Övrigt	10 882	16 319
Upplupna lönebidrag	131 995	0
Summa	289 574	163 297

Not 10 Eget kapital

	2015-12-31	2014-12-31
Belopp vid årets ingång	2 522 088	2597 516
Årets resultat	-78 513	-75 428
Summa	2 443 575	2 522 088

Not 11 Avsättningar för pension

	2015-12-31	2014-12-31
Ingående redovisat värde	81 702	81 702
Ändrad bedömning av avsättningens giltighet	-81 702	0
Utgående redovisat värde	0	81 702

Not 12 Skuld erhållna ej utnyttjade bidrag och övriga upplupna kostnader

	2015-12-31	2014-12-31
Stipendium	5 000	5 000
Upplupna löner	0	12 272
Upplupna semesterlöner	478 522	564 129
Upplupna sociala avgifter	303 379	281 186
Löneskatt	79 893	61 807
Upplupna räntekostnader	305	368
Förutbetalda medlemsavgifter	3 000	750
Stockholms stad, Råd och stöd	178 250	178 250
Stockholms stad, Vantör	375 000	375 000
Stockholms stad, Hjorthagen	318 093	318 093
Stockholms stad, Hjorthagen helger	250 000	250 000
Stockholms stad, Hälsocenter	500 000	300 000
Stockholms stad, Vintermat	166 167	0
Stockholms stad, Nattbryggan	0	840 000
Personalvård	19 425	0
Lars Johan Hiertas fond	2 088	2 088
Maria Magdalena församling	15 000	15 000
Rosenbladskas stiftelsen	10 000	10 000
Engelbrekts församlings stiftelse	10 000	10 000
Hedvig Eleonora församling, Östermalm	19 191	20 691
Oscars församling	38 310	38 310
Vantör	45 055	42 555
Övrigt	82 018	22 382
Summa	2 898 696	3 347 881

Övriga upplysningar

Beräkning nyckeltal

Balansomslutning:
Totala tillgångar.

Soliditet:
Totalt eget kapital / Totala tillgångar.

Underskrifter

Stockholm 2016-04-05

Östermalms stadsdelsförvaltning Vaktmästeri 2016 -10- 06 Dnr. 2016-57054.
--


Claes Heijbel


Jan Halldin


Charlotta Boerman

Min revisionsberättelse har


Maria Johansson
Auktoriserad revisor


Pehr Hellberg


Agneta Anthell


Hasse Larsson

lämnats den 22 april 2016

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Convictus org.nr 802012-1581

Rapport om årsredovisningen

Jag har reviderat årsredovisningen för Convictus för år 2015.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2015 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även reviderat styrelsens förvaltning för Convicuts för år 2015.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Norrköping den 22 april 2016

Maria Johansson
Auktoriserad revisor



STADGAR FÖR FÖRENINGEN CONVICTUS

§ 1

Föreningens firma och organisation

- 1.1 Föreningens firma är Convictus.
- 1.2 Convictus är en ideell stödförening för hemlösa och för människor på väg ur hemlöshet, drogberoende och sammanhängande ohälsa.
- 1.3 Convictus är en partipolitiskt och religiöst obunden ideell förening.

§ 2

Uppgift och målsättning

- 2.1 Föreningens primära uppgift och målsättning är att ge stöd till utsatta grupper med fokus på hemlöshet, drogberoende och hälsa.

§ 3

Föreningens säte

- 3.1 Föreningen har sitt säte i Stockholm, i Stockholms kommun, Stockholms län.

§ 4

Medlemskap

- 4.1 Föreningen har följande två typer av medlemskap:
 - fullt medlemskap för fysisk person; och
 - stödmedlemskap för juridisk person.
- 4.2 Den som stödjer föreningens målsättning kan ansöka om medlemskap till föreningens styrelse. Vid efterkommande styrelsemöte behandlas ansökan och den sökande meddelas beslutet. Om ansökan bifalles betalas medlemsavgiften in till föreningen. Detta förfarande gäller fullt medlemskap för fysisk person.
- 4.3 Rösträtt vid föreningens årsmöte tillfaller endast medlem med fullt medlemskap. Rösträtten är personlig.

§ 5

Föreningens värdegrund

- 5.1 De mänskliga rättigheterna gäller alla och vi värnar om alla personers lika värde och rätt till bästa möjliga hälsa. Vi värnar om en vård på lika villkor för hela befolkningen och att de med störst behov skall ges företräde till vården.
- 5.2 Medlem som är stödkontakt, förtroendevald, personal eller som på annat sätt representerar föreningen skall på ett hedersamt sätt och med diskretion respektera enskilda medlemmars

personliga och sociala förhållanden. Den medlem som inte respekterar detta är olämplig att representera föreningen.

§ 6

Medlemsavgift

- 6.1 För medlemskap i föreningen krävs erläggande av medlemsavgift.
- 6.2 Medlemsavgift för föreningens två typer av medlemskap (fullt medlemskap för fysisk person samt stödmedlemskap för juridisk person) fastställs vid föreningens ordinarie årsmöte.
- 6.3 Erlagd medlemsavgift berättigar till medlemskap för innevarande kalenderår. Erläggande av medlemsavgift för ny medlem vilket sker sista kvartalet av innevarande kalenderår berättigar till medlemskap under hela nästföljande kalenderår.

§ 7

Årsmöte

- 7.1 Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet.
- 7.2 Medlemmar som innehar fullt medlemskap och som erlagt medlemsavgift för innevarande kalenderår har närvaranderätt, motionsrätt, yttranderätt, förslagsrätt och rösträtt vid årsmötet. För ny medlem gäller att medlemskap skall vara godkänt och medlemsavgift betald senast sex veckor innan årsmöte.

§ 8

Ordinarie årsmöte

- 8.1 Ordinarie årsmöte skall hållas inom fyra månader efter utgången av respektive räkenskapsår.
- 8.2 Kallelse till ordinarie årsmöte skall skickas via post till samtliga medlemmar (alternativt via e-post till de medlemmar som anmält sådan) senast tre veckor innan ordinarie årsmöte.
- 8.3 Kallelse till ordinarie årsmöte skall innehålla:
 - förslag till dagordning för årsmötet;
 - underlag till de ärenden som föreslås behandlas på årsmötet;
 - styrelsens redovisningshandlingar för det förflutna räkenskapsåret; samt
 - revisionsberättelse undertecknad av auktoriserad revisor.

Därutöver bör kallelsen innehålla förslag till ny styrelse. Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits med i kallelsen till årsmötet.

- 8.4 Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden behandlas:
 - val av ordförande för årsmötet;
 - val av sekreterare, protokolljusterare och rösträknare för årsmötet;
 - fastställande av röstlängd för årsmötet;



- fråga om årsmötets är stadgeenligt utlyst;
- fastställande av dagordning;
- framläggande av styrelsens verksamhetsberättelse och årsredovisning för det senaste räkenskapsåret;
- framläggande av revisionsberättelse för det senaste räkenskapsåret;
- fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande räkenskapsåret;
- fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser;
- val av ordförande i föreningen för en tid av två år (om sådant val ej hållits vid närmast föregående årsmöte);
- val av övriga styrelseledamöter för en tid av två år (om sådant val ej hållits vid närmast föregående årsmöte);
- val av valberedning samt dess sammankallande för en tid av ett år;
- val av revisorer samt suppleanter för en tid av ett år;
- fastställande av medlemsavgifter;
- behandling av ärenden som styrelsen hänskjutit till avgörande av årsmötet;
- behandling av ärenden som föreningens revisorer hemställt att årsmötet behandlar; och
- behandling av i rätt tid inkomna motioner.

8.5 Motionsrätt tillkommer medlem med fullt medlemskap. Motion skall vara styrelsen tillhanda senast sex veckor före det ordinarie årsmöte varpå den skall behandlas.

§ 9

Extra årsmöte

- 9.1 Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller vid stadgeändring enligt § 12 eller när minst 1/4 av föreningens röstberättigade medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla.
- 9.2 Kallelse till extra årsmöte skall skickas via post till samtliga medlemmar (alternativt via e-post till de medlemmar som anmält sådan) senast tre veckor innan extra årsmöte.
- 9.3 På extra årsmöte får endast de ärenden som angivits i kallelsen till mötet behandlas.

§ 10

Beslut och majoritet

- 10.1 Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs, efter omröstning (votering).
- 10.2 När inget annat stadgas gäller enkel majoritet.
- 10.3 Sluten omröstning tillämpas vid personval om så begärs.

- 10.4 Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder, utom vid personval då lotten avgör.
- 10.5 Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd för vilken denne är ansvarig, inte heller vid val av revisor.

§ 11

Revision

Styrelsens förvaltning ska årligen granskas av på årsmötet utsedd auktoriserad revisor.

§ 12

Stadgeändring

Beslut om ändring av denna stadga eller beslut om upplösning och likvidation av föreningen enligt § 13 nedan, fattas vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena måste vara ett ordinarie årsmöte, med bifall av minst tre fjärdedelar av deltagarna i omröstningen.

§ 13

Upplösning

Beslut om föreningens upplösning och likvidation, se § 12. Behållna medel skall därvid överlämnas till ändamål som ligger i linje med föreningens målsättning i § 2.

§ 14

Styrelsen

- 14.1 Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar såvida inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Styrelsen ska verkställa av årsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt avge årsredovisning till årsstämman för det senaste räkenskapsåret.
- 14.2 Styrelsen, vars sammanträden leds av föreningens ordförande, skall bestå av lägst fem och högst sju ledamöter.
- 14.3 Styrelsen utser sekreterare, kassör och de övriga funktioner föreningen anser sig behöva.
- 14.4 Arbetsutskottet kan besluta i frågor som rör föreningens löpande verksamhet och organisation och i brådskande ärenden där styrelsen inte har möjlighet att sammanträda. Arbetsutskottet verkställer också styrelsens beslut. Arbetsutskottet äger inte rätt att besluta i icke brådskande ärenden av större ekonomisk eller principiell vikt för föreningen.
- 14.5 Styrelsen skall sammanträda minst en gång per kvartal. Utöver detta skall styrelsen sammanträda då ordföranden anser det nödvändigt eller då minst tre styrelseledamöter så begär.
- 14.6 Styrelsen är beslutsför då minst hälften av styrelseledamöterna är närvarande.

§ 15
Firmateckning



Föreningens firma tecknas av de tre styrelseledamöter som styrelsen utser plus verksamhetschef, dock alltid minst två i förening. Beslut om attesträtt fattas av styrelsen.

§ 16
Förvaltning

- 16.1 Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1/1 – 31/12.
- 16.2 Styrelsen skall för revisorernas granskning avge redovisning för förvaltningen av föreningens verksamhet under närmast föregående räkenskapsår genom att överlämna verksamhetsberättelse samt årsredovisning (innehållande uppgift om årets vinst/förlust samt balansräkning) till revisorerna.

§ 17
Utträde

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

§ 18
Uteslutning

- 18.1 Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.
- 18.2 Beslut om uteslutning av medlem fattas av styrelsen på ordinarie styrelsemöte. För beslut om uteslutning av medlem fordras bifall av minst två tredjedelar av deltagarna i omröstningen
- 18.3 Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av styrelsen angiven tid, minst sju dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet ska tillställas den berörde inom tre dagar efter beslutet.