

Handläggare
Emmy Martinsson
Telefon: 08-508 24 002**Till**
Skärholmens stadsdelsnämnd

Skärholmens stadsdelsnämnds delegationsordning

Förvaltningens förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förslag till uppdaterad delegationsordning i enlighet med detta tjänsteutlåtande. Delegationsordningen gäller från och med den 1 oktober 2016.

Susanne Leinsköld
Stadsdelsdirektör

Sammanfattning

För att avlasta nämnderna finns det i kommunallagen möjlighet till delegation. Delegationsordningen behöver revideras bland annat på grund av organisationsförändringar, lagändringar och ny lagstiftning. Denna gång tillkommer 8 nya ärendegrupper och 1 har tagits bort. För att förenkla och förtydliga nämndens arbete finns även i vissa fall beslut som inte ska delegeras med i delegationsordningen. Årets revidering innefattar en förändring i delegationsordningens utformning för att göra den mer lättläst. Strukturen av ärenden som rör frågor om familjerätt är också förändrad, detta för att underlätta för handläggare och chefer som arbetar på Familjerätt Sydväst. Arbetet med att förtydliga strukturen av delegationsbesluten för Familjerätt Sydväst är ett samarbete mellan nämndsekreterarna i de tre stadsdelsnämnderna.

Bakgrund

Enligt 6 kap 33 § kommunallagen får en stadsdelsnämnd överföra beslutanderätten åt ett utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegationsordningen behöver revideras bland annat på grund av organisationsförändringar, lagändringar och ny lagstiftning.

Staben

Bodholmsplan 2
Box 503
Skärholmen
Telefon 08-508 24 002
Växel 08-508 24 000
emmy.martinsson@stockholm.se
stockholm.se

Ärendets beredning

Ärendet har beretts i en arbetsgrupp med representanter från alla avdelningar på förvaltningen. Nämndsekreteraren har haft samordningsansvaret för arbetet.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Detta levande dokument behöver ständigt uppdateras bland annat för att se över både språk och struktur.

Denna gång föreslår förvaltningen att dokumentet presenteras i liggande sidlayout för att undvika onödiga förkortningar och göra det mer läsligt.

Stadsdelsförvaltningen har under våren genomgått en omorganisation, avdelningarna Medborgarservice och Stadutveckling har slagits ihop till en. Den nya avdelningen heter Avdelning för stadsutveckling och medborgarservice. I den inledande texten om delegater tydliggörs det att delegaten närmaste chef är en chef med budget-och/eller personalansvar. Delegaterna inköpssamordare och lokalstrateg har även tillkommit som nya delegater tillhörande administrativa avdelningen. Delegaten enhetschef har tillkommit på avdelningen förskola och fritid. Delegaten särskilt förordnad tjänsteman har tillkommit under socialtjänsten. I listan över övriga delegater har även lex-Sarah ansvariga samt socialinspektör på Socialjouren bilagts då de saknades i listan. Delegaten jourhandläggare på trygghetsjouren tillhör äldreförvaltningen, vilket skrivits ut i listan över delegater.

För att förtydliga har jourhandläggare på trygghetsjourens tillhörighet på äldreförvaltningen skrivits ut.

Sammantaget har 8 nya ärendegrupper har tillkommit, detta då de saknades innan eller för att det har tillkommit ett nytt uppdrag till nämnden.

Ärendegruppen 2.9 stryks eftersom leverantörlösningar som taxikort eller bensinkort inte är ett beslut som ska vara med i delegationsordningen.

Då det både tillkommit och tagits bort ärendegrupper är numreringen justerad genom hela delegationsordningen.

Stadsdelsnämndens familjerättsverksamhet tillhör Familjerätt sydväst som är ett samarbete mellan Skärholmens, Älvsjös och Hägersten-Liljeholmens stadsdelsförvaltningar. För att underlätta

för handläggare och chefer, vilka jobbar för tre olika förvaltningar har familjerättsområdets ärendegrupper omorganiserats så att de tre förvaltningarnas delegationsordningar har samma struktur. Delegater och hur besluten ska anmälas skiljer sig åt i vissa fall. Arbetet med att förtydliga strukturen av delegationsbesluten för Familjerätt Sydväst är ett samarbete mellan nämndsekreterarna i de tre stadsdelsnämnderna.

Nedan följer en genomgång av föreslagna förändringar i denna version av uppdaterad delegationsordning. Förändringarna är markerade med gult i delegationsordningen.

Efter att Skärholmens stadsdelsnämnd har fattat beslut om reviderad delegationsordning kommer färgmarkeringarna tas bort.

1. Allmänna ärenden

1.18 Ny ärendegrupp. Beslut om ändringar och justeringar av organisationen och förvaltningsledningen. Lägsta delegat är förvaltningschefen. Denna ärendegrupp saknades i delegationsordningen.

2. Ekonomi, upphandling m.m.

2.2 och 2.1. Ärendegrupperna byter plats med varandra då det är mer logiskt att läsa dem i denna ordning.

2.3 Ändring av lägsta delegat, redovisningsansvarig. Tak på övre summa har tillkommit.

2.9 Ärendegruppen stryks. Leverentörsläsningar som taxikort eller bensinkort är inte en ett beslut som ska vara med i delegationsordningen.

2.9 (tidigare 2.10) Lagrum och kommentar har lagts till för att förtydliga.

2.13 Ny ärendegrupp. Betalningsuppdrag avseende överföring av medel från ICA huvudkonto till stadsdelsförvaltningens plusgiro.

2.15 Ärendegruppen är anpassad till tillämpningsanvisningarna för lokalfrågor.

2.16 Särskilda träningslägenheter är en ny boendeform som även innefattas i ärendegruppen.

2.22 Särskilda träningslägenheter är en ny boendeform som även innefattas i ärendegruppen.

3. Personalärenden

3.1 Tillägg av lagrum (se även bilaga 4. lagstiftning och bestämmelser).

3.4 Rättelse av lagrum samt tillägg av årlig revision, och dess lägsta delegat.

3.5 Ny ärendegrupp. Attestera timrapport för skyddat arbete hos offentlig arbetsgivare (OSA) samt för övrig anställd, då dessa tidigare saknades i delegationsordningen.

3.7, 3.8 och 3.12. Tillägg i kommentarsfältet: Efter samråd med HR-specialist.

3.16. Tillägg av kommentar. Resor inom och utanför Norden ska anmälas till stadsdelsnämnden.

4. Stadsutveckling

Rubriken Stadsutveckling byts till Stadsmiljö.

5. Förskola och fritid

5.2 Ny ärendegrupp. Beslut att tillstyrka/avslå barnomsorg på obekväm arbetstid.

5.6 Ny lägsta delegat, avdelningschef samt tillägg av kommentar.

6. Socialtjänst

Socialtjänsten hanterar alla typer av myndighetsbeslut i individuella sociala ärenden enligt socialtjänstlagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, lagen om vård av missbrukare i vissa fall och lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga. Samtliga biståndsbeslut anmäls till nämnd enligt särskild lista vid de slutna sammanträdena.

6.1.29 Förtydligande, 20 timmar per vecka.

6.1.30 Delegaten socialsekreterare är tillagd.

6.1.32 Omformulering av ärendegruppen, samt ny lagtext. Enligt kommunfullmäktiges riktlinjer.

6.1.36 och 6.1.37 Delegaten socialsekreterare och särskilt förordnad tjänsteman är tillagd.

6.1.48 Ny ärendegrupp. Beslut om insatsen Egna medel. Denna har tidigare inte funnit med i delegationsordningen. Den är nu med för att förtydliga uppdraget.

6.2.12 Tillägg av delegat. Socialinspektör på Socialjouren.

6.3.4 Ändring av delegat från sociala delegationen till socialsekreterare och socialinspektör på Socialjouren. Se även ärendegrupp 6.2.12 gällande LVU.

6.4.2 Förtydligande, 20 timmar per vecka.

6. 5 Familjerätten

Ärendegrupperna som tillhör familjerättsärenden är omstrukturerad för att harmonisera med Älvsjös och Hägersten- Liljeholmens respektive delegationsordningar. Detta gör uppdraget tydligare för handläggare och chefer.

De tre olika delegationsordningarna har nu samma rubriker. Själva delegationen är inte ändrad. En ny ärendegrupp är tillagd.

6.5.13 Ändras till 6.5.23

6.5.14 Ändras till (6.5.1 - 6.5.4) Delas upp i 4 ärenden för att få samma struktur som Hägersten-Liljeholmens delegationsordning.

6.5.15 Ändras till 6.5.5

6.5.1 Ändras till 6.5.6 Förutom sista stycket som blir en egen ärendegrupp, 6.5.11

6.5.2 Ändras till 6.5.7 Tillägg av delegat. Administrativ assistent.

6.5.3 Ändras till 6.5.8

6.5.4 Ändras till 6.5.9

6.5.7 Ändras till 6.5.10

6.5.12. Ny ärendegrupp. Inte påbörja eller lägga ned påbörjad utredning.

6.5.6 Ändras till 6.5.13

6.5.5 Ändras till 6.5.14

6.5.10. Ärendegruppen delas upp i två och blir 6.5.15 och 6.5.16

6.5.11 Ändras till 6.5.17

6.5.8 Ändras till 6.5.18

6.5.9 Ärendegruppen delas upp i två och blir 6.5.19 och 6.5.20

6.5.21 Ny ärendegrupp för att förtydliga. Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp.

6.5.12 Ändras till 6.5.22

Bilagor

1. Delegationsordning, Inledande kapitel
2. Skärholmens stadsdelsnämnds delegationsordning
3. Delegationsordning, Bilagor