

Riktlinjer för föreningsbidrag **Enskede-Årsta- Vantör**

2015-07-28

Föreningsbidrag kan sökas av föreningar som bedriver verksamhet inom följande områden:

- Barn och ungdomar
- Äldreomsorg
- Stöd och service till personer med funktionsnedsättning
- Missbruk

Allmänna förutsättningar och grundläggande villkor

Verksamheten som ansökan gäller ska:

- Komplettera och stödja nämndens ordinarie verksamhet
- Bedriva verksamhet inom Enskede-Årsta-Vantör
- Vara öppen för alla, såväl medlemmar som ickemedlemmar
- Vara ideell, det vill säga inte ha som syfte att ge vinst
- Vara politiskt obunden
- Vara religiöst obunden
- Vara demokratisk
- Vara jämställd

Stadsdelsnämnden strävar även i sin verksamhet efter att främja mänskliga rättigheter och integration samt att motverka rasism och diskriminering. Nämnden ger endast bidrag till organisationer som visar att de också verkar aktivt för dessa grundläggande mål,

exempelvis genom att detta framgår av stadgar eller annan dokumentation.

Bidrag beviljas endast till föreningar som har verksamhet inom Enskede-Årsta-Vantör. Bidrag kan dock beviljas till regionala verksamheter där stadsdelsområdet ingår och en viss andel av medlemmarna bor i Enskede-Årsta-Vantör. Förvaltningen kan komma att begära en medlemsförteckning för att styrka detta.

Om en annan bidragsgivare lämnar bidrag till föreningen för samma ändamål påverkar detta bedömningen av ansökan. Organisationer som får bidrag från annan kommunal nämnd beviljas inte bidrag från stadsdelsnämnden. Undantag kan dock göras om föreningen kan visa att verksamheten i hög grad kommer medborgarna i stadsdelsområdet tillgodo.

Ansökan

Föreningsbidrag kan sökas en gång per år för samtliga verksamhetsområden; ansökan görs då senast 31 oktober. För föreningar som har aktiviteter för barn och unga går det även bra att söka senast 30 april varje år. Föreningar som önskar hjälp inför att skriva ansökan kan kontakta förvaltningen som kan bistå med detta på en generell och allmän nivå.

Ansökan ska ske på blankett som finns på www.stockholm.se eller som förvaltningen tillhandahåller. Ansökan ska innehålla följande uppgifter:

- Föreningens/organisationens namn och organisationsnummer
- Namn, adress, telefonnummer och epostadress till ordförande, sekreterare och kassör
- Antalet medlemmar totalt och andelen boende i Enskede-Årsta-Vantör. I de fall en del av totala antalet medlemmar bor i Enskede-Årsta-Vantör ska medlemslista bifogas ansökan.
- Föreningens plusgiro/bankgiro
- Vilka insatser/aktiviteter bidraget söks för och beräknad kostnad. För att minimera behovet av komplettering är det viktigt att beskriva så tydligt som möjligt **vad** medel söks för och till **vilken beräknad kostnad** så att förvaltningen kan bedöma om kostnaderna är rimliga.
- Föreningens/organisationens stadgar (bifogas)
- Föregående års verksamhetsberättelse med ekonomisk berättelse och revisionsberättelse (bifogas). Om ansökan

avser en nystartad förening som saknar dessa dokument ska detta framgå av ansökan.

- Sökta och eventuellt beviljade bidrag från andra bidragsgivare för samma ändamål.
- Det ska framgå av ansökan vilket verksamhetsområde ansökan är inriktad på.

Bidrag söks för ett år i taget (förutom för barn och unga) och bidraget ska gälla verksamhet under det kalenderår som anges i ansökningsblankettens rubrik.

Prövningar av ansökningar och beslut

Respektive avdelning inom förvaltningen handlägger ansökningarna. Förvaltningen lämnar förslag om beviljande, delvis beviljande eller avslag, som stadsdelsnämnden fattar beslut om. Ansökningar som inkommer senare än 31 oktober avslås. För barn och unga gäller även att ansökningar som inkommer efter 30 april avslås. Tiden för inkommen ansökan avgörs av poststämpeln. Om en ansökan som är inlämnad i tid inte är komplett och föreningen inte kompletterar den inom utsatt tid, föreslår förvaltningen nämnden att avslå ansökan. Förvaltningen kan begära kompletteringar. Kompletteringar ska lämnas in senast sju (7) dagar efter förvaltningens begäran.

Stadsdelsnämnden beräknas ta beslut om ansökningarna på sammanträdet i december respektive år. För aktiviteter för barn och unga fattas även beslut i maj varje år. Föreningarna informeras därefter per brev om stadsdelsnämndens beslut. Beslutet kan inte överklagas. Förvaltningen har rätt att ta del av handling, dokumentation och redovisning i sin bedömning, utvärdering och uppföljning av inlämnad ansökan.

Följande inriktning gäller för respektive verksamhetsområde

- Äldreomsorg, omsorg om personer med funktionsnedsättning och socialpsykiatri

Bidrag kan beviljas till föreningar som anordnar olika aktiviteter för att uppmuntra till friskvård, social samvaro och bryta isolering. Bidrag beviljas inte för lokalkostnader. Föreningens aktiviteter ska vara öppna för alla inom verksamhetsområdet och för såväl medlemmar som ickemedlemmar.

En utgångspunkt för fördelning av bidrag är antal medlemmar i Enskede-Årsta-Vantör. För föreningar med få medlemmar men vars insatser kommer många till del kan ytterligare medel tilldelas. Det ska tydligt framgå av ansökan summan som ansöks samt på vilket sätt och hur många personer aktiviteten kommer till del. Det finns inte någon exakt summa per medlem utan fördelning sker genom en sammanvägning utifrån medlemmar, aktiviteter och eventuell samverkan med förvaltningens verksamheter.

- Missbruksområdet

Föreningsbidrag kan utges som verksamhetsbidrag och beviljas till föreningar som är verksamma inom stadsdelsområdet och som bedriver verksamhet för personer med missbruksproblematik och/eller missbruksbakgrund samt deras närstående.

Föreningsbidrag beviljas i regel inte till lokalkostnader.

Föreningens aktiviteter ska vara öppna för såväl medlemmar som ickemedlemmar. Föreningsbidrag, s.k aktivitetsbidrag, kan beviljas till särskilt riktade aktiviteter som bedöms gagna gemenskap och bryta utanförskap.

- Barn och ungdomar

Bidrag kan beviljas till föreningar som anordnar olika aktiviteter för barn och ungdomar. Bidrag beviljas inte för lokalkostnader, löpande kostnader eller föreningens administrativa kostnader. Bidrag betalas inte heller ut för löner. Föreningens aktiviteter ska vara öppna för alla inom verksamhetsområdet, såväl medlemmar som ickemedlemmar. Det ska tydligt framgå av den sökta summan på vilket sätt och hur många personer aktiviteten kommer till del. Vid inköp av material och tjänster ska kvitton bifogas den efterföljande redovisningen.

Uppföljning och utvärdering

Beviljat bidrag får endast användas till det ändamål som har angetts i ansökan. Redovisning av hur bidrag har använts ska inlämnas skriftligen till stadsdelsförvaltningen senast den 31 oktober efterföljande år. För föreningar som fått bidrag för aktiviteter riktade till barn och unga och sökt under april, ska inkommen redovisning av föreningsbidrag lämnas senast 30 april året därpå.

Redovisningen ska visa hur utbetalat föreningsbidrag använts utifrån tidigare ansökan. Felaktiga uppgifter eller stora avvikelser från planerad verksamhet medför återbetalningsskyldighet och avstängning från fortsatt bidragsgivning.