

Översyn och utveckling av kommunens samhällsbyggnadsorganisation

Bakgrund och förutsättningar

Kommunens samhällsbyggande kontor och enheter har en viktig roll för kommunens attraktionskraft och tillväxt. Kommunens fysiska, miljömässiga och gestaltnässiga utveckling har stor betydelse för medborgarnas upplevelse av kommunen. Företag, fastighetsägare, kommuninvånare och andra intressenter som möter kommunens plan- och myndighetsfunktioner har förväntningar på god tillgänglighet, snabbhet och kompetent bemötande.

Samhällsbyggande och kommunteknik ligger inom kommunstyrelseförvaltningen, fördelade mellan stadsbyggnadskontoret och tekniska kontoret. Stadsbyggnadskontoret rapporterar bygglovsfrågor till byggnadsnämnden och andra frågor till planberedningen och vidare till kommunstyrelsen medan tekniska kontoret rapporterar till kommunstyrelsen.

Inom tekniska kontoret ligger verksamheter även av intern karaktär som riktar sig mot övriga förvaltningar. Detta gäller förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter och kostverksamheten. Således bör dessa verksamheters framtida placering och verksamhetsformer belysas i samband med att en mer samlad samhällsbyggnadsorganisation eftersträvas.

Nuvarande chef för stadsbyggnadskontoret slutar, varför frågan om framtida organisation aktualiserats. Mot denna bakgrund föreslås en översyn av organisation, ansvarsfördelning och styrning av samhällsbyggnadsfrågorna inklusive framtida placering av kommunens fastighetsförvaltning m.m. Då båda kontoren arbetar med huvudprocesserna inom samhällsbyggnadsområdet ger översynen även en möjlighet att ytterligare samordna och effektivisera dessa processer.

Uppdragsdirektiv

Uppdraget avser att se över de enheter som berör samhällsbyggnadsfrågor och kommunteknik i kommunen med syfte att pröva en mer samlad samhällsbyggnadsprocess och organisation.

I uppdraget ingår att ta fram alternativa lösningar samt att göra en konsekvensanalys av huvudförslaget, att väga för- och nackdelar utifrån det övergripande målet att skapa en sammanhållen samhällsbyggnadsorganisation.

Följande direktiv gäller för utredningsarbetet:

Uppdraget ska utgå från lösningar som bidrar till ett tydligt:

- *helhetsperspektiv* som underlättar tillväxt och bra företagsklimat
- *Medborgarperspektiv* med stor servicekänsla och lyhördhet gentemot enskilda invånare – både som myndighet och serviceorganisation
- *effektivitetsperspektiv* med utgångspunkt från samordnade processer och gemensamma stabs- och supportfunktioner
- *styrningsperspektiv* bl.a. med utgångspunkt från KS roll att leda samhällsutvecklingen i Tyresö kommun
- *medarbetarperspektiv* där en helt ny organisation ska bidra till hög arbetstillfredsställelse och säkrad kompetensförsörjning.

Förvaltningsöversynen ska omfatta:

- Stadsbyggnadskontorets verksamhet avseende bl.a. mark- och exploateringsfrågor, planarbete, bygglov samt kart- och mätverksamhet. Till stadsbyggnadskontoret hör även Tyresö Näringsliv AB.
- Tekniska kontorets verksamhet omfattande trafikfrågor, gator och vägar, VA, renhållning, skötsel av parker, grönområden och idrottsanläggningar. Dessutom förvaltar kontoret kommunens fastigheter, driver kommunens centralkök samt svarar för naturvård, skyddsjakt m.m.
- Övriga förvaltningar kan beröras marginellt.

Överväganden och avgränsningar

- Överväganden av behov av förändrad organisation och ansvarsförhållanden beträffande ägande och förvaltning av kommunens verksamhetsfastigheter.

- Ansvar och samordning av centralköket och övrig kostverksamhet.
- Konsekvenser beträffande ansvar i nämndernas reglementen ingår i uppdraget.

Utredningens genomförande

Utredningsarbetet ska genomföras med följande förutsättningar:

- Uppdragsgivare är kommundirektören
- Uppdragets ges till den tekniska chefen som leder och avrapporterar översynsarbetet till kommundirektören
- Uppdraget genomförs med bred medverkan.
- Referensgrupper bildas med nuvarande enhetschefer inom berörda förvaltningar och de fackliga organisationerna
- Uppdraget genomförs med inriktning mot att en ny organisation kan träda i kraft till årsskiftet 2010/2011.

Upplägg av arbetet

Översynsarbetet baseras på:

- Vision, översiktsplan och policys för kommunen
- Beskrivning av nuvarande organisation, delegering, policys och rutiner
- Omvärldsanalys och jämförelser med andra kommuner

Utredningsarbetet bedrivs med följande arbetssteg:

1. Arbetsorganisation etableras
2. Kartläggning av nuläge och uppfattningar om alternativa lösningar
3. Alternativ presenteras för framtida organisation, samverkan, styrning och ansvarsfördelning analyseras och beskrivs

4. Riskanalys och konsekvensbeskrivning för de olika alternativen tas fram i samverkan med personalorganisationerna
5. Jämförelser med andra kommuner genomförs
6. Förslag till övergripande förändringar i roller, organisation och ansvarsfördelning samt styrning tas fram
7. Referensgruppsmöten genomförs
8. Förslag till plan för förändringsarbetet och fortsatt utveckling tas fram
9. Slutrapport och avrapportering till kommundirektören genomförs.

Tidplan

Utredningsarbetet påbörjas under augusti och genomförs under ca 2,5 månader. Målsättningen är att en ny organisation ska kunna beslutas före årsskiftet och genomföras till 2011-01-01. Följande milstolpar gäller:

- Etablering av organisation och kartläggning av nuläget, augusti-september
- Utredning och bearbetning av förslag, september-oktober
- Rapport och redovisning samt förhandling med personalorganisationerna, klart under november 2010
- Förberedelser, december 2010