

**§ 4****PM: Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier**

Dnr 102-334/2016

**Beslut**

1. Listade ärenden och ärendegrupper i bilaga 2 till promemorian delegeras till stadsdirektören.
2. Stadsdirektören får rätt att vidaredelegera listade ärenden och ärendegrupper i bilaga 2 till promemorian till annan anställd.
3. Listade ärenden och ärendegrupper i bilaga 3 till promemorian delegeras till kommunstyrelsens ordförande respektive stadsdirektören.
4. Listade ärenden och ärendegrupper i bilaga 4 till promemorian delegeras till kommunfullmäktiges ordförande, kommunfullmäktiges 1:e vice ordförande, finansborgarrådet och stadsjuristen.
5. Listade ärenden och ärendegrupper i bilaga 5 till promemorian delegeras till finansborgarrådet, borgarråd, gruppledare respektive kanslichefer.
6. Anmälan av besluten ska göras omedelbart av delegaten till kommunstyrelsen om det inte står en annan tidsangivelse i delegationsförteckningen.
7. Vid stadsdirektörens frånvaro träder i första hand biträdande stadsdirektör Ingela Lindh in och i andra hand biträdande stadsdirektör Anders Carstorp.
8. Inköp upp till ett belopp om 200 000 kronor behöver inte anmälas till kommunstyrelsen.
9. Denna delegationsordning ersätter Delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier som kommunstyrelsen beslutade om den 23 september 2014, dnr 102-1251/2015.

**Ärendet**

Kommunstyrelsen behandlar ett ärende om delegationsordning för stadsledningskontoret, rotlar och partikanslier. Borgarrådet Wanngård redovisar ärendet i **promemoria 2016:44**.

**Beslutsordning**

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är borgarrådsberedningens förslag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt borgarrådsberedningens förslag.