



Enheten för ekonomiskt bistånd

Tjänsteutlåtande
Dnr: 524-2015-1.2.1
Sid 1 (20)
2016-02-16

Handläggare
Christina Stensiö
Telefon:

Verksamhetsberättelse VB 2015 för Enheten för ekonomiskt bistånd

Enheten för ekonomiskt bistånd

08-508 23 321

stockholm.se

Innehållsförteckning

Sammanfattande analys.....	3
Enhetens uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål	4
1. Ett Stockholm som håller samman	4
1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor	4
1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla	4
2. Ett klimatsmart Stockholm	7
2.1 Stockholm är klimatneutralt	7
2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil.....	7
3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm	8
3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva	8
3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar	10
4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm.....	11
4.1 Stockholm är fritt från diskriminering.....	11
4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor	12
4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld	15
4.5 Stockholm är en tillgänglig stad för alla	16
Uppföljning av ekonomi.....	17
Uppföljning av driftbudget.....	17
Investeringar.....	19
Medel för lokaländamål.....	19
Övrigt	19
Synpunkter och klagomål.....	19
Övrigt.....	20

Bilagor

Bilaga 1: Uppföljning av aktiviteter i RoV

Sammanfattande analys

Enhetens huvudsakliga arbetsuppgift består av att tillsammans med den enskilde fokusera på att hitta vägar till självförsörjning och därmed delaktighet i samhället. Parallellt med detta arbete utreds ansökningar om rätten till ekonomiskt bistånd.

Enheten för ekonomiskt bistånd uppvisar ett underskott på 12,0 mnkr för handläggning och ekonomiskt bistånd och ett överskott för arbetsmarknad på 1,8 mnkr.

Under året har i genomsnitt 519 hushåll erhållit ekonomiskt bistånd jämfört med 490 hushåll 2014. Det är en ökning med 29 hushåll jämfört med genomsnittet per månad under samma period 2014. Övervägande delen av hushållen var ensamhushåll.

Försörjningshinder under november 2015 fördelade sig på följande sätt:

Den största gruppen bidragstagare, 39,7 %, var personer med arbetslöshet som försörjningshinder. Av dessa uppbar 31,6 % ekonomiskt bistånd på grund av otillräcklig ersättning från Arbetsförmedlingen (AF), aktivitetsstöd, och 58,9 % saknade ersättning från arbetslöshetskassa. Av dem som saknade ersättning från arbetslöshetskassa var 63,2 % i aktivitet på till exempel Jobbtorgs verksamhet.

Den andra stora gruppen som uppbar ekonomiskt bistånd, 22,8 %, var sjukskrivna. Av dessa var 81,9 % sjukskrivna utan sjukpenning. Anledningen kan vara att sjukpenningsdagarna är slut eller att personen saknar sjukpenninggrundande inkomst (SGI).

Den tredje stora gruppen som uppbar ekonomiskt bistånd, 20,6 %, hade socialmedicinska försörjningshinder till följd av beroendeproblematik eller andra problem som gör att de står långt ifrån den öppna arbetsmarknaden.

Under året har mottagnings- och utredningsgruppen deltagit i stadens nätverk när det gäller användningen av bedömningsinstrumenten Initial bedömning och Förutsättningar inför arbete (FIA). En del av handläggarna har under året fått utbildning i motiverande samtal (MI) kopplat till bedömningsinstrumenten medan övriga handläggare kommer att få utbildning under 2016.

Enheten har haft en handläggare som på heltid arbetat specifikt med felaktiga utbetalningar (FUT) av ekonomiskt bistånd. Under året har stadsdelsförvaltningen startat 39 FUT-utredningar och återkrävt 574 tkr. 146 tkr kronor har återbetalats i totalt 17 ärenden och 12 återbetalningar pågår.

Sedan hösten 2013 har enheten fyra interna arbetsträningsplatser, två på Café Droppen/Bruket och två på Hägergruppen. Platserna är till för långvariga bidragstagare som står långt ifrån arbetsmarknaden och fungerar som förberedelse inför deltagande i Jobbtorgs verksamheter. Under året har 23 personer deltagit i arbetsträningen.

Enheten har sedan hösten 2014 etablerat kontakt med konsultläkare med specialistkompetens inom psykiatri för att få stöd i bedömningen av arbetsförmågan hos långvariga bidragssökande. Syftet är att sökande ska få ersättning via sjukförsäkringen när arbetsförmåga saknas. Under året har flera ansökningar om sjukersättning gjorts och vid avslagsbeslut har detta överklagats. I några fall har sökande beviljats sjukersättning.

Enheten har också ansvarat för budget- och skuldrådgivning samt stöd till våldsutsatta och våldsutövare i nära relation.

Under året inkom 129 anmälningar om våld i nära relation jämfört med 107 anmälningar under 2014. Ökningen kan bero på att antalet anmälningar från socialtjänsten ökat.

Enheten uppfyller alla åtaganden, aktiviteter och indikatorer utom åtagandet om en budget i balans då ekonomiskt bistånd visar på ett underskott med 12,0 mnkr. Detta bedöms bero på ökad kostnad av hushållens bistånd per månad. En orsak kan vara att fler biståndstagare helt saknar ersättning vid arbetslöshet samt att boendekostnaderna ökat.

SHIS har i kvarteret Bjällerkransen i Västertorp 16 lägenheter i för ensamstående och barnfamiljer som erbjuds flyktingar som kommunplaceras i Stockholm. Lägenheternas hyror är nybyggnadshyror vilket innebär att kostnaden inte täcks av etableringsersättningen utan hushållen blir tvungna att söka kompletterande försörjningsstöd för att kunna betala hyran.

En åtgärdsplan har tagits fram som bland annat innebär att beslut om boende för hemlösa endast kan fattas i samråd med biträdande enhetschef.

Kostnaderna för boende på härbärge, vandrarhem och hotell har ökat från 1,7 mnkr under 2014 till 4,4 mnkr under 2015.

Enhetens uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

KF:s inriktningsmål:

1. Ett Stockholm som håller samman

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.1 Alla barn i Stockholm har jämlika uppväxtvillkor

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel barn som lever i familjer som har ekonomiskt bistånd	1 %	1 %	1,3 %	3,6 %	VB 2015
Analys Liksom tidigare ligger andelen barnfamiljer som är i behov av ekonomiskt bistånd lågt (1,0 %) i stadsdelen jämfört med genomsnittet för staden. Sedan början av 2014 har andelen ytterligare minskat något men har nu under 2015 stannat av. En orsak till minskningen som skett och att andelen är fortsatt låg kan vara att lägenhetsbeståndet i stadsdelområdet när det gäller hyreslägenheter till stor del består av mindre lägenheter samt att nybyggnationen mestadels består av bostadsrätter.					

KF:s mål för verksamhetsområdet:

1.4 Tidiga sociala insatser skapar jämlika livschanser för alla

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Antal familjer med barn som saknar stadigvarande bostad (loF)	11 st	10 st	10 st		VB 2015

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Årsmål	KF:s årsmål	Period
Analys Det handlar om familjer som haft ekonomiskt bistånd och saknat första handskontrakt, bostad i andra hand eller tillfälligt bostad på hotell eller flyttat runt hos vänner. Familjen har i flera fall bestått av en ensamstående kvinna med barn. 20 barn har varit berörda, varav en familj med nio barn.					

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Stadsdelsnämnderna ska förstärka det sociala arbetet exempelvis genom att förbättra arbetsvillkoren för socialsekreterarna.	2015-01-01	2015-12-31	

Nämndmål:

All myndighetsutövning ska vara rättssäker och tillvara ta den enskildes resurser.

Förväntat resultat

Alla som har kontakt med förvaltningens myndighetsutövande enheter ska få sina rättigheter tillgodosedda i samband med utredningar och beslut. Alla ska också känna att deras egna resurser beaktas i kontakten med förvaltningen och vid beslut om insats.

Åtagande:

Vi åtar oss att vår handläggning är rättssäker och av god kvalitet samt att den sökande är delaktig.



Uppfylls helt

Förväntat resultat

Den sökande förstår beslutet som fattats utifrån ansökan samt vet hur man överklagar ett eventuellt avslagsbeslut. Arbetsplaner/förändringsplaner finns i alla ärenden och den sökande vet vad som överenskommit samt förstår syftet med beslutad insats.

Analys

Under förutsättning att ansökan om ekonomiskt bistånd är komplett har handläggningstiden varit fyra arbetsdagar räknat från dagen efter ankomststämpel. Vid avslag på ansökan om ekonomiskt bistånd har den sökande fått ett skriftligt beslut och information om hur beslutet kan överklagas skickat hem till sig. Den sökande har vid behov fått hjälp av handläggaren att överklaga.

Den sökande har gjorts delaktig i sin planering att bli självförsörjande genom att en individuell arbetsplan/förändringsplan upprättats tillsammans med utredande socialsekreterare. Förändring eller förnyelse av arbetsplan/förändringsplan har handläggaren gjort i samråd med sökande. Arbetsplanen/förändringsplanen som ligger till grund för rätten till bistånd har kontinuerligt följts upp inför varje ansökan om ekonomiskt bistånd.

Socialsekreterare har kontinuerligt journalfört det som är väsentligt för handläggningen.

Biträdande enhetschef har ansvarat för att aktuella domar som är viktiga för verksamheten har delgivits socialsekreterarna.

Nämndmål:

Den enskilde ska få insatser av god kvalitet som erbjuder delaktighet och stärker förmågan att leva ett självständigt liv

Förväntat resultat

Den enskilde ska kunna leva ett så självständigt liv som möjligt. Brukarna är nöjda med verksamhetens kvalitet.

Åtagande:

Vi åtar oss att den enskilde får en individuellt utformad planering.



Uppfylls helt

Förväntat resultat

Alla sökande är delaktiga i sin arbetsplan/förändringsplan. Fokus är på den enskildes resurser och förmågor vilket leder till ökad självkänsla för den sökande och därmed ökad möjlighet att uppnå egen försörjning. Fler sökande uppnår egen försörjning snabbare.

Analys

I samtliga ärenden ska en arbetsplan/förändringsplan upprättats för att hjälpa sökande att nå egen försörjning. Arbetsplanen/förändringsplanen ska skapas i samråd mellan socialsekreterare och sökande och tydliggjort mål, delmål samt arbetsfördelning. Samtidigt tydliggörs vem som gjort vad och vilka delmål som ska uppnås i en snar framtid.

En viss avsaknad av uppdaterade arbetsplaner har förekommit. Socialsekreterarens fokus har ibland under perioden legat på utredning och handläggning av det ekonomiska biståndet snarare än på möten med sökande för planering av lämpliga insatser för att nå egen försörjning. Det pågår ständigt försök att hitta arbetssätt som gör det möjligt för socialsekreterarna att få mer tid till att träffa klienter. Vi har sett över arbetsuppgifterna i mottagning och utredningsgrupp och sedan den 2 november 2015 har mottagningen tagit över ansvaret för att ta emot nybesök och göra hembesök. Syftet med omfördelningen är att utredningsgruppen ska få mer tid att träffa klienter. Detta förväntas leda till att fler kan komma ut i annan försörjning.

KF:s inriktningsmål:

2. Ett klimatsmart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.1 Stockholm är klimatneutralt

Nämndmål:

Verksamheterna bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning

Förväntat resultat

Att nämndens verksamheter bedrivs med lägsta möjliga miljöbelastning.

Åtagande:

Vi åtar oss att minska enhetens negativa miljöeffekter.



Uppfylls helt

Förväntat resultat

Förbrukningen av papper minskar liksom förbrukningen av el.

Analys

Vi har försökt minska pappersmängden genom att där det är möjligt använda digitala dokument istället för papper, nollställa kopiatorer före och efter användning samt använda oss av dubbelsidigkopiering samt informationsspridning genom nätet. Vi sparar på vatten och användandet av diskmedel, använder diskmaskin i möjligaste mån och undviker att diska under rinnande vatten. Vid resor i tjänsten åker vi framförallt kollektivt, promenerar eller cyklar. Elförbrukningen ska minska genom att vi stänger av dataskärmen och släcker rumsbelysningen när vi lämnar rummet.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

2.4 Det är enkelt att välja en miljövänlig livsstil

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel ekologiska livsmedel i stadens egna verksamheter	37,51 %	27,38 %	25 %	25 %	VB 2015
Analys Enheten försöker så långt som det är möjligt att köpa ekologiska livsmedel som till exempel frukt till planeringsdagar. Enheten köper in ekologiskt kaffe och ekologisk mjölk					

KF:s inriktningsmål:

3. Ett ekonomiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.3 Fler jobbar, har trygga anställningar och försörjer sig själva

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Andel personer som har ekonomiskt bistånd i förhållande till befolkningen	0,85 %	0,82 %	0,9 %	2,0 %	VB 2015
Analys Andelen personer i relation till befolkningen som behöver ekonomiskt bistånd har ökat ytterligare något efter att tidigare ha minskat sedan mitten av 2014. Nu har totala antalet hushåll ökat under året. Vi följer upp vad det kan bero på och har bland annat tittat på sökanden som fick sitt första beslut för september. Den tidigare minskningen kan bero på att stadsdelens befolkningsökning sker genom inflyttning i nybyggda lägenheter som oftast är bostadsrätter.					
  Andel vuxna som har ett långvarigt beroende av ekonomiskt bistånd jämfört med samtliga vuxna invånare	0,5 %	0,5 %	0,5 %	1,2 %	VB 2015
Analys Andelen långvariga (mer än 10 - 12 månader) ligger på en fortsatt låg nivå i stadsdelen vilket även är fallet i staden som helhet. En viss minskning kan nu märkas. Fler personer har idag tillgång till jobb- och utvecklingsgarantin via arbetsförmedlingen och uppbär därmed aktivitetsstöd. Kompletterande ekonomiskt bistånd utgår till dessa personer. Många sjukskrivna personer som uppbär ekonomiskt bistånd saknar sjukpenningsgrundande inkomst eller så har sjukpenningsdagarna tagit slut. Dessa personer uppbär ekonomiskt bistånd.					

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Arbetsmarknadsnämnden, socialnämnden och stadsdelsnämnderna ska samverka i syfte att främja samordning, utveckling och en effektiv uppföljning av stadens arbetsmarknadsåtgärder. Arbetsmarknadsnämnden ska vara sammankallande för denna samverkan	2015-01-01	2015-12-31	
Analys Enhetschef och biträdande enhetschef har deltagit i nätverksmöten med arbetsmarknadsförvaltningen avseende stadens och stadsdelarnas egna arbetsmarknadsinsatser, offentligt skyddat arbete (OSA), och Kommunala visstidsanställningar. OSA handläggare och övrigt berörda handläggare har deltagit i nätverksmöten och utbildning när det gäller handläggning och dokumentation av stadsdelens arbetsmarknadsinsatser i FLAI, stadens datasystem för registrering av deltagare i arbetsmarknadsinsatser.			

Nämndmål:

Andelen bidragstagare i befolkningen ska minska.

Förväntat resultat

Andelen invånare i stadsdelsområdet som har annan försörjning än ekonomiskt bistånd ska öka.

Åtagande:

Vi åtar oss att den enskilde får stöd som kan leda till egen försörjning.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Färre hushåll har behov av ekonomiskt bistånd och andelen långvariga bidragstagare i befolkningen minskar.

Analys

Målsättningen för alla enskilda ärenden på enheten för ekonomiskt bistånd är att den sökande på sikt ska bli självförsörjande.

Vi har samarbetat med Jobbtorg Stockholm Skärholmen, Arbetsförmedlingen och olika vårdgivare runt den sökande.

Vi utökade våra arbetsträningsplatser under hösten 2013 med två platser på Café Droppen/Bruket och två platser på Hägergruppen. Under januari till och med augusti har vi använt våra arbetsträningsplatser på Café Droppen/Bruket, Hägergruppen och Nätverket. Under året har 23 personer med försörjningsstöd deltagit i arbetsträningen.

Sedan januari har vi använt Initial bedömning (IB) vid nybesök och sedan april har vi följt den gemensamma handlingsplanen med Jobbtorg för implementeringen av Förutsättningar inför arbete (FIA). Bedömningsinstrumenten förväntas att på sikt vara till hjälp för att erbjuda rätt insats för den enskilde.

Under året har elva personer som hade försörjningsstöd fått ett nystartsjobb genom arbetsförmedlingen och anställts på en kommunal visstidsanställning. De anställda har vanligtvis haft sin arbetsplats på annan förvaltning i staden.

Antalet OSA-platser har sedan periodens början legat på 10- 12 anställningar mot planerad 22 -25 anställningar beroende på nya kriterier för OSA samt då Arbetsförmedlingen tagit osedvanligt lång tid på sig för att fatta beslut på de remisser som enheten har lämnat in.

Vårt samarbete med konsultläkare har fortsatt under 2015. Konsultläkaren har psykiatrisk kompetens och kommer till enheten två gånger i månaden och träffar socialsekreterare och vid behov även sökande inför en eventuell ansökan om sjukersättning.

Åtagande:

Vi åtar oss att den enskilde ska få professionellt råd och stöd i syfte att få kontroll över sin privatekonomi.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Den enskilde får kontroll över sin privatekonomi. Minskad risk att hyresskuld uppstår och leder till vräkning och hemlöshet.

Analys

Sökande har erbjudits kontakt med förvaltningens öppna mottagning för alla boende i stadsdelen som då fick möjlighet att komma till rådgivningen inom en vecka. Telefonrådgivning och tidsbokning av nybesök per telefon har förekommit i undantagsfall, merparten av sökanden har hänvisats till öppen mottagning.

Under året har budget- och skuldrådgivningen tagit emot 120 nya ärenden, 51 personer fick rådgivning via mail eller telefon, ingen har behövt stå i kö för en besökstid och barnfamiljer har erbjudits en besökstid inom en vecka.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

3.5 Stockholms stads ekonomi är långsiktigt hållbar

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	99,97 %	99,99 %	100 %	100 %	VB 2015

Nämndmål:

Nämndens verksamheter ska bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget

Förväntat resultat

Förvaltningen beräknar att verksamheterna kan bedrivas på ett kostnadseffektivt sätt och inom beslutad budget.

Åtagande:

Vi åtar oss att bedriva verksamheten kostnadseffektivt och inom given budgetram.

 Uppfylls delvis

Förväntat resultat

Budget i balans.

Analys

Enheten för ekonomiskt bistånd uppvisar ett underskott för ekonomiskt bistånd samt handläggning med 12,0 mnkr mot budget. Arbetsmarknadsinsatser uppvisar ett överskott med 1,8 mnkr mot budget. Trots budgetunderskott har enheten arbetat kostnadseffektivt. Klienternas behov av ekonomiskt bistånd har ökat bland annat vad gäller boendekostnad. Kostnaden för hemlöshet och bostadslöshet har ökat kraftigt under året.

KF:s inriktningsmål:

4. Ett demokratiskt hållbart Stockholm

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.1 Stockholm är fritt från diskriminering

Nämndmål:

Den enskilde ska få ett gott bemötande

Förväntat resultat

Alla som har kontakt med förvaltningens verksamheter ska bemötas med kunskap och respekt.

Åtagande:

Den som kontaktar enheten ska få ett gott bemötande.



Uppfylls helt

Förväntat resultat

Fler är nöjda med bemötandet vid kontakt med enheten. Enheten får färre klagomål på bemötande än 2014.

Analys

Socialsekreterarna har varit väl förberedda inför mötet med sökande och har avsatt den tid som behövs. Socialsekreterare har inledningsvis informerat om mötets struktur och varit tydlig med vad som kommer att ske samt lyssnat aktivt på vad sökanden har att berätta om sitt ärende. Vid nybesök har bedömningsinstrumentet Initialbedömning (IB) använts och Motivational interview (MI) att användas som samtalsmetod.

Enhetens socialsekreterare har gått utbildning om MI kopplat till bedömningsinstrumenten som anordnats av arbetsmarknadsförvaltningen.

Under året har enhetens socialsekreterare deltagit i en MI-grupp en gång i månaden. Två socialsekreterare med särskild MI kompetens har varit ansvariga för gruppen och tagit fram lämpliga kompetenshöjande övningar.

För att ha ett bra bemötande av sökande med olika neuropsykiatriska funktionsnedsättningar har flera medarbetare deltagit i en utbildning om neuropsykiatriska funktionsnedsättningar.

Vi har följt upp brukarundersökningen för 2014 och implementerat resultatet i verksamheten. Nästa gång kommer brukarundersökningen att skickas ut under 2016.

Enhetens enhetschef och biträdande enhetschef samt medarbetare har deltagit i förvaltningens föreläsning om normkritiskt tänkande samt föreläsning om bemötande.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.2 Stockholms stad är en bra arbetsgivare med goda arbetsvillkor

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeindex	78	80	82	82	2015
Analys Vi har arbetat igenom förra årets medarbetarenkät på APT och planeringsdag under 2015 och tagit fram en handlingsplan. Handlingsplanen följdes upp på APT under december. Årets medarbetarenkät har ett sämre resultat och kommer att behandlas vid avsatt möte den 20 januari 2016.					
  Sjukfrånvaro	7,9 %	5,7 %	6,9 %	4,4 %	VB 2015
Analys Enhetens sjukfrånvaro för perioden december 2014 till och med november 2015 ligger på 7,88 % vilket är en ökning i jämförelse med tertialrapport 2 och en ökning av sjukfrånvaron i jämförelse med VB 2014. Enheten uppmuntrar och subventionerar friskvård och många av enhetens medarbetare har tagit ut friskvårdstimme och flera har utnyttjat friskvårdssubventionen.					
  Sjukfrånvaro dag 1-14	2,8 %		2,5 %	tas fram av nämnden	VB 2015
Analys Sjukfrånvaron dag 1-14 har ökat jämfört med tertialrapport 2 och ligger nu på ungefär samma nivå som vid tertialrapport 1 2015.					

Nämndmål:

Förvaltningen ska erbjuda en god arbetsmiljö där alla medarbetare behandlas likvärdigt. Medarbetares och chefers kompetens ska utvecklas genom riktade insatser

Beskrivning

Inom ramen för samverkansavtalet sker en fortlöpande dialog i arbetsmiljöfrågor mellan chefer, medarbetare och fackliga företrädare. I samverkan med företagshälsovården genomförs årligen arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud.

Förväntat resultat

Att individuella kompetensutvecklingsplaner utarbetas för samtliga månadsanställda medarbetare. En god arbetsmiljö och likvärdig behandling av alla medarbetare förväntas leda till större arbetstillfredsställelse, ökad motivation och effektivitet. Ett ökat antal medarbetare förväntas också uppleva att alla på arbetsplatsen behandlas med respekt samt att arbetssituationen är bra, vilket mäts i den årliga medarbetarenkäten.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Enheterna och avdelningarna ska i verksamhetsberättelsen redovisa arbetet utifrån förvaltningens jämställdhets- och mångfaldsplan.	2015-01-01	2015-12-31	
 Enheterna och avdelningarna ska redovisa rekryteringsbehov, behov av avveckling och kompetensutveckling för kommande tolv månader.	2015-01-01	2015-12-31	

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ Nyrrekrytering av deltidanställda ska övervägas noga.	2014-01-01	2015-12-31	
Analys Vårt personalbehov innebär att vi har rekryterat en heltidsanställning. Det svårt att rekrytera socialsekreterare som vill arbeta deltid vilket för vår del kan innebära att det blir svårt att undvika vakanser om en medarbetare är föräldraledig på 25 %. Eftersom rörligheten på enheten kan vara hög kan det vara nödvändigt att överanställa för att slippa hamna i lägen med vakanser.			

Åtagande:

Vi åtar oss att alla medarbetare ska ha en kompetensutvecklingsplan.



Uppfylls helt

Förväntat resultat

Medarbetarnas kompetens tas tillvara och de får den kompetensutveckling som är nödvändig utifrån sina arbetsuppgifter. Detta förväntas ge god kvalitet i verksamheten.

Analys

Enheten har genomfört medarbetarsamtal under februari och mars 2015 och de medarbetare som önskade har fått en individuell kompetens- och utvecklingsplan. Vid medarbetarsamtalet har stadens mall för medarbetarsamtal använts.

Lönekriterierna för socialsekreterare har senast reviderats 2013 i samråd med de fackliga organisationerna samt då diskuterats med medarbetare på APT.

Nyanställda socialsekreterare har gått en 2,5 dagars utbildning avseende ekonomiskt bistånd anordnad av socialförvaltningen. Socialsekreterare har gått en MI-utbildning kopplad till bedömningsinstrumenten IB och FIA under året. Två socialsekreterare har gått en utbildning till MI-coach och leder sedan hösten 2014 MI-grupper för sina kollegor i utredningsgruppen och mottagningen.

Nämndmål:

Sjukfrånvaron ska minska jämfört med 2014

Förväntat resultat

Sjukfrånvaron ska minska genom att samtliga chefer använder de verktyg som förvaltningen, staden och företagshälsovården tillhandahåller.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
✓ Chefer ska arbeta aktivt för att främja hälsan hos medarbetarna.	2014-01-01	2015-12-31	
Analys Enheten har uppmuntrat till friskvård och har tagit upp det på både APT och enskilt i medarbetarsamtalet. Medarbetarna har haft möjlighet att ta ut friskvårdstimme och många av medarbetarna har också tagit ut friskvårdstimme. Enheten har informerat och uppmuntrat till deltagande i olika friskvårdsaktiviteter, som STAR anordnar d.v.s. Långholmsloppet, St Eriksloppet, kommunala mästerskapen och STAR steget. Vi har haft gemensam frukost på enheten en gång i månaden samt haft fruktkorg genom förvaltningens försorg en gång i veckan.			

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
Vi har aktivt arbetat för ett öppet arbetsklimat med ett aktivt deltagande från enhetens medarbetare på möten och planeringsdagar.			
✓ Chefer ska löpande följa upp all sjukfrånvaro på enheten samt systematiskt arbeta enligt stadens rehabiliteringsprocess vid medarbetares sjukfrånvaro.	2014-01-01	2015-12-31	
Analys Sjukfrånvaron har följts upp löpande och enligt rutinen har företagshälsovården kontaktats och deltagit i rehabiliteringsprocessen. Vi har haft stöd av HR-konsult.			

Åtagande:

Vi åtar oss att medarbetarna ska kunna verka i en god arbetsmiljö där sjukfrånvaron är låg och där personalen är delaktig och har inflytande.



Uppfylls helt

Förväntat resultat

Genom att medarbetarna har möjlighet att påverka arbetsmiljön förväntas sjukfrånvaron minska.

Analys

Enhetens mötesstruktur innebär att de olika funktionerna har haft separata möten och hela enheten har haft gemensamma möten som ägt rum en gång per månad på APT. Kallelse till APT har mestadels skickats ut en vecka innan för att så många som möjligt ska kunna förbereda sig inför frågor som tas upp.

Enhetschefen har tidigare skickat ut nyhetsbrev varje vecka, så kallat veckobrev, till enhetens medarbetare om vad som hänt under veckan t.ex. information om vilka externa samverkansmöten som enheten deltagit i. Under året har veckobreven tyvärr inte skickats ut som planerats. Veckobreven är en efterfrågad informationskanal av medarbetarna för att frigöra mötestid till annat än ren information och kommer att återinföras under 2016.

Utvecklingsgruppen bestående av handläggare från mottagnings- och utredningsgruppen har varit en del av socialekreterarmötet på måndagar och har träffats ett antal gånger under våren och hösten. Fokus har varit verksamhets- och metodutveckling. Under året har följande områden avhandlats: Boende och boendekostnader, samarbetet med konsultläkare, ny mottagning, enhetligt journalskrivande och genomgång av koderna i paraplyet.

Årets medarbetarenkät som har ett sämre resultat än föregående år skickades ut och informerades om på APT under hösten. Den 3 februari 2016 diskuterades prioriterade områden och en handlingsplan togs fram. Föregående års handlingsplan följdes upp enligt planen på APT i december.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.4 Stockholm är en stad där ingen behöver vara rädd för våld

Nämndmål:

Den som utsatts för våld i nära relation ska få ett samordnat och professionellt stöd

Förväntat resultat

Den som utsatts för våld i nära relation ska få stöd och sina rättigheter tillgodosedda så att personen kan leva ett fortsatt liv utan våld.

Indikator	Periodens utfall	Periodens utfall VB 2014	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Antal personer som utsatts för våld i nära relation som är kända av socialtjänsten	129 st		100 st	tas fram av nämnden	2015
Analys Under året har 129 personer som varit utsatta för våld i nära relation varit kända av förvaltningen. Under 2014 var det 107.					

Åtagande:

Vi åtar oss att våldsutsatta i nära relation ska få råd och stöd i syfte att våldet ska upphöra.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Den som är våldsutsatt får förståelse och kunskap om sin situation som våldsutsatt. Ansvar och skuld över att vara våldsutsatt minskar och kunskapen om att det är ett brott ökar. Fler våldsutsatta gör polisanmälan.

Analys

Alla som utsattes för våld av en partner i en nära relation och som vänt sig till förvaltningen har fått träffa socialsekreterare i teamet mot våld i nära relation för utredning av våldet och bedömning av insats utifrån våldet. Vid behov har insats beviljats i form av skyddat boende och/eller insats i form av kontakt med stödperson i teamet. För våldsutövande har möjlighet till förändringsarbete erbjudits i form av samtal om våld där ansvar för våld samt alternativ till våld tas upp. Barnperspektivet har beaktats genom ett nära samarbete med barn- och ungdomsenheten.

Under perioden har teamet mot våld i nära relation tagit emot 129 anmälningar om våld i nära relation och där teamet haft ett eller flera samtal med den utsatta. Sammanlagt har 43 våldsutsatta (41 kvinnor och 2 män) har varit aktuella under året och av dessa var 34 nya ärenden, 10 pågående förhandsbedömningar och 28 avslutades. Den som har varit våldsutsatt har fått stödkontakt (tidigare kallat kvinnostöd). Av de som varit aktuella under perioden har 28 haft barn, och totalt har 45 barn varit utsatta för våld mellan närstående. Av de 20 kvinnor

som av skyddsskäl placerades i skyddat boende hade 13 barn. Totalt 23 barn placerades med sin mamma i skyddat boende. En våldsutsatt kvinna och två våldsutsatta män har under året bott i förvaltningens jourlägenhet. Tio kvinnor har bott i annat boende.

Under perioden har förvaltningen haft en gemensam stödperson för våldsutsatta tillsammans med Älvsjö vilket har inneburit att de två socialsekreterare i teamet mot våld i nära relation både utrett ärenden med relationsvåld och varit stödperson till våldsutsatta i Hägersten-Liljeholmen, samt stödperson till våldsutsatta i Älvsjö.

Åtagande:

Vi åtar oss att våldsutövande i nära relation ska få samtalskontakt i syfte att våldet ska upphöra.



Uppfylls helt

Förväntat resultat

Den som är våldsutövande finner alternativ till våld och våldet upphör. Den som utövar våld i nära relation tar emot erbjudande om samtalskontakt. Fler barn får en tryggare hemmiljö.

Analys

Våldsutövande som efterfrågar samtalskontakt har erbjudits en samtalsserie om fem samtal med fokus på våldet av personal inom förvaltningen. Samtalet har förts om våldet, ansvaret för våldet, sammanhanget, konsekvenserna och alternativ till våld. Förutsättning för samtalen har varit partnerkontakt, vilket betyder att teamet utifrån ett säkerhetsperspektiv har kontakt med den våldsutsatta personen.

Teamet mot våld i nära relation har haft ett fortsatt nära samarbete med barn- och ungdomsenhetens mottagning med bland annat kontinuerliga möten minst en gång per månad.

Teamet har fått utbildning i att samtala med och ge stöd till våldsutövare i syftet att våldet ska upphöra. Utbildningen har skett via mansmottagningen inom relationsvåldscentrum sydost under våren samt genom handledningen. En socialsekreterare i utredningsgruppen har haft till uppgift att ha samtal med våldsutövare.

Under året har de personer som efterfrågat fått samtal/haft kontakt med teamet i syfte att våldet ska upphöra.

KF:s mål för verksamhetsområdet:

4.5 Stockholm är en tillgänglig stad för alla

Nämndmål:

Kommunikationen och informationen är tydlig och tillgänglig

Förväntat resultat

Andelen invånare som vet var information finns för att komma i kontakt med stadens verksamheter ska öka.

Andelen medarbetare som har tillgång till den information de behöver för arbetet ska öka.

Åtagande:

Vi åtar oss att vara tillgängliga för den som söker kontakt med oss.

 Uppfylls helt

Förväntat resultat

Handläggningstiden för ansökan om ekonomiskt bistånd minskar genom att fler ansökningsblanketter är korrekt ifyllda. Det blir lättare för sökande att fylla i ansökan. Att snabbt kunna få övergripande svar om ekonomiskt bistånd redan i receptionen.

Analys

Mottagningen har haft minst en telefon öppen för inkommande samtal under kontorstid. Bemanningen i mottagningen har varit tre socialsekreterare, som förutom arbetsuppgifterna i mottagningen, tagit emot samtal till frånvarande socialsekreterare i utredningsgruppen så att klienterna ska få snabbt svar på sina frågor. Samtliga socialsekreterare har haft sin röstbrevlåda inkopplad när de inte har haft möjlighet att svara. På röstbrevlådan får sökanden information om när socialsekreteraren förväntas vara åter. Sökanden kan även lämna meddelande och arbetsgruppens ambition har varit att ringa tillbaka samma dag eller som senast dagen efter. Ett fullmaktsförfarande i mailen finns för att göra det möjligt att läsa kollegas mail vid frånvaro. Det har funnits en administrativ assistent minst fyra timmar per dag i receptionen för att svara på frågor rörande ekonomiskt bistånd.

För våldsutsatta och våldsutövande har det funnits en speciell mottagningstelefon som varit öppen under kontorstid. Den som är våldsutsatt har fått kontakt med, eller blivit kontaktad av, teamet samma dag eller senast dagen efter.

Uppföljning av ekonomi**Uppföljning av driftbudget**

Enhet : Ekonomiskt bistånd

Enhetschef: Christina Stensiö

Beloppen
anges i TKr !

	Utfall i bokslut 2015	Budget	Avvikelse
<i>Intäkter</i>			
Förvaltningsinterna intäkter	0	0	0
Bidrag	3 139	1 400	1 739
Försäljning av verksamhet	38	0	38
Övriga externa intäkter	42	0	42
<i>Summa intäkter</i>	3 219	0	1 819
<i>Kostnader</i>			
Förvaltningsinterna kostnader	0	0	0
Personalkostnader	14 656	15 625	969
Övriga personalkostnader	7	200	193
Lokalkostnader	2 144	2 286	142
Försörjningsstöd	51 259	41 870	-9 389
Entreprenader och köp av verksamhet	5 644	100	-5 544
Övriga kostnader	3 040	2 819	-221
<i>Summa kostnader</i>	76 750	62 900	-13 850
<i>Summa netto</i>	73 531	62 900	-12 031

Ekonomiskt bistånd visar ett underskott med 12,0 mnkr där handläggning visar ett överskott på 0,9 mnkr. Underskottet består av ökade kostnader för försörjningsstöd samt höga kostnader för entreprenader och köp av verksamhet till stor del bestående av vårdavgifter för personer placerade av vuxenheten på olika boenden. Enhetens budgethållningsåtgärder har genomförts. Beslut om boende har fattats i samråd med biträdande enhetschef, kostnader för boende på härbärge, vandrarhem och hotell har följts upp och omorganisationen av mottagningen för att frigöra tid för fler återbesök av sökande. Kostnaderna för boende på härbärge, vandrarhem och hotell har ökat väsentligt i jämförelse med 2014.

Enhet : Arbetsmarknad

Enhetschef: Christina Stensiö

Beloppen
anges i TKr !

	Utfall i bokslut 2015	Budget	Awikelse
<i>Intäkter</i>			
Förvaltningsinterna intäkter		205	-205
Bidrag	2 875	3 295	-420
Försäljning av verksamhet	210	0	210
Övriga externa intäkter		0	0
<i>Summa intäkter</i>	3 085	3 500	-415
<i>Kostnader</i>			
Förvaltningsinterna kostnader	0	0	0
Personalkostnader	5 784	7 654	1 870
Övriga personalkostnader	9	0	-9
Lokalkostnader	76	100	24
Köp av verksamhet	627	682	55
Övriga kostnader	284	564	280
<i>Summa kostnader</i>	6 780	9 000	2 220
<i>Summa netto</i>	3 695	5 500	1 805

Arbetsmarknad visar ett överskott på 1,8 mnkr som till stor del består av minskat antal anställda i offentligt skyddat arbete (OSA).

Investeringar

Medel för lokaländamål

Övrigt

Synpunkter och klagomål

Muntliga synpunkter och klagomål på handläggning, bemötande eller annat har i första hand tagits emot av den biträdande enhetschefen. Synpunkterna och klagomålen har antecknats på en blankett som är gemensam för avdelningen och som sammanställs på avdelningsnivå. Klienten har vid önskemål om handläggbyte ofta erbjudits samtal tillsammans med handläggare och biträdande enhetschef för att klara ut vad synpunkterna har handlat om. Skriftliga klagomål har besvarats skriftligen.

Vid avslagsbeslut i enskilt ärende har klienten informerats brevledes om beslutet och då med en upplysning om hur en överklagan görs till förvaltningsdomstol.

Övrigt

APT

Verksamhetsberättelsen för 2015 har tagits upp på enhetens APT den 10 februari 2016.

Jämställdhets- och mångfaldsplanen

Enhetens medarbetare har informerats om att Jämställdhets- och mångfaldsplanen finns på intranätet och vid rekrytering, löneöversyn samt föräldraledighet beaktas jämställdhets- och mångfaldsplanen.