

Till
Ekonomichef
Upphandlingsansvarig

Inbjudan till gemensam upphandling – Storköksutrustning 2016

Vi inbjuder härmed samtliga stadsdels- och facknämnder att delta i en gemensam upphandling av Storköksutrustning.

Tidigare gemensam upphandling som serviceförvaltningen samordnade löpte ut vid årsskiftet. Det är SKL Kommentus Inköpscentral som utför upphandlingen och serviceförvaltningen ansvarar för att samordna stadens intressen.

Ansvarig upphandlare och projektledare är Ulf Johansson.

Upphandlingen omfattar storköksutrustning för exempelvis storkök inom sjukvård, skola, omsorg och personalmatsalar. Ramavtalen håller hög kvalitet gällande funktion, produkter, sortiment och service. De följer även Miljöstyrningsrådets upphandlingskriterier för storkök.

Upphandlingen kommer att indelas i följande fem produktområden:

1. Diskmaskiner
2. Kyla (kylskåp, frys, nedkylningsskål, blastchillers, kylbänkar m.m.)
3. Ugnar (för matlagning)
4. Värme (kokgrytor, stekbord, spisar, varmhållning)
5. Övrigt (inredning, ergonomi, beredningsmaskiner m.m.)

Upphandlingen omfattar inte tjänster för service eller närliggande produktområden så som vitvaror, fastighetstvättmaskiner, köksutensilier, serveringsutrustning eller förbrukningsmaterial som maskindiskmedel och förpackningsmaterial.

Information om SKLs Storköksutrustning 2016 finns på följande länk;
<http://130.28.2.70/inkopscentral/upphandlingar/storköksutrustning-2016/>

Tidsplan:

Vidaredelegationer serviceförvaltningen tillhanda senast 2016-03-07

Annonsering: Planerad till maj 2016

Nytt ramavtal: Planerat träda i kraft september 2016

SKL Kommentus har inte för avsikt att hålla referensgruppsmöten men staden har möjlighet att ha åsikter om kraven i förfrågningsunderlaget. Om ni är intresserade av att delta i upphandlingen är det nödvändigt att ni utser en kontaktperson med lämplig kompetens som kan granska SKL:s förfrågningsunderlag.

Kostnad

Serviceförvaltningen kommer att debitera deltagande nämnder och enligt principen totalsumman dividerat med antal deltagande. Kostnaden består av den tid det tar att medverka vid kravställning och administrera avtalet. I nuvarande avtal ingår 16 förvaltningar.

Vidaredelegation

För att delta i upphandlingen krävs en undertecknad vidaredelegation av beslutanderätten till förvaltningschefen vid serviceförvaltningen. Vidaredelegationen omfattar att upphandla ramavtal, vilket innebär utarbetande och beslut om förfrågningsunderlag, annonsering, utvärdering, tilldelningsbeslut samt tecknande av avtal. I uppdraget ingår även avtalsförvaltning i form av avtalstolkning, bevakning av eventuella förlängningar, registrering i stadens avtalsdatabas samt ansvar för intern information på stadens intranät. Delegationen innefattar också beslut om ev. förlängningar, förändringar, kompletteringar och tillägg till avtalen utifrån affärsmässiga grunder.

Bifogad blankett, "Vidaredelegation" (för förvaltningar), returneras undertecknad som pdf-dokument med e-post till serviceförvaltningen, funktion.upphandling-srv@stockholm.se senast 2016-03-07.



Om det inte är möjligt att fatta beslut inom utsatt tid, ber vi att ni till detta datum lämnar ett förhandsbesked med uppgifter om kontaktperson och förslag till deltagare i referensgrupp.

Frågor besvaras av: Ulf Johansson, serviceförvaltningen
tfn: 08-508 11 824.

Med vänlig hälsning

Liseloth Engelgren
Verksamhetschef