

2015/1033 IPIR

IDROTTSFÖRVALTNING				ÄRENDEKORT			
IPIR							
Diariernr:	2015/1033			Status:	02-Handläggare tilldelad		
Upplagd:	2015-09-22			Status dat:	2015-09-22		
Avdelning:	Utvecklingsavdelningen			Avslutad:			
Diarieplan:	04.01			Kund:			
Ärendetyp:	Allmänt			Fast.bet:			
Handläggare:	Jenny Åhsberger			Hänv.dnr:			
Sekretess:	Ingen Sekretess			Betn:			
Meddelande:				Notering:			
Delegation:				Förvaras:			
Projekt:				Avs/Mott:	Rågsveds IF		
Ärende:	Ansökan Idrottsbonus 2015 ,Syftar till att få fler tjejer i Rågsved att kontinuerligt ägna sig åt fysisk aktivitet. 2015-09-22			C/o:			
				Adress:			
				Postadress:			
				Land:			
				Epost:			
				Kontakt:			
				Tel bost/arb:	/		
				Tel fax/mobil:	/		
	Hid	I/U	Händelse	Datum	Info	Notering	
1	2015.2479	I	Handling	2015-09-22	Ansökan Idrottsbonus 2015 ,Syftar till att få fler tjejer i Rågsved att kontinuerligt ägna sig åt fysisk aktivitet. 2015-09-22, Rågsveds IF	Utvecklingsavdelningen 2015-09-22	



Stockholms
stad

Ansökan Idrottsbonus

(Sida 1 av 9)

Idrottsförvaltningen

Box 8313

104 20 Stockholm

e-post: foreningar.idrott@stockholm.se

växel: 08-508 27 700

STOCKHOLMS STAD Idrottsförvaltningen	
Dnr:	04.01/
s-nr:	1033/2015
Inkom:	15-09-20
Till:	CEV 201
Löpnr:	2479

Förening

Rågsveds IF

Projektledare

Tobias Tegnestrand

Gata, box, Fack

Box 442

Telefon

070-617 33 91

Postnr

12404

Ortnamn

Bandhagen

E-post

ragsveds-if@telia.com

Projektnamn

Tjejerna i Rågsved - Spontanidrott

Kort beskrivning av projektet

"Tjejerna i Rågsved" är ett projekt över 3 år som syftar till att få fler tjejer i åldrarna 13-20 år, boende i Rågsved att kontinuerligt ägna sig åt fysisk aktivitet.

Träningsgrupper kommer att startas där fokus, förutom fysisk aktivitet, ligger på glädje, sammanhållning och trygghet.

Det finns stora chanser att få många tjejer att vilja ägna sig åt fysisk aktivitet under förutsättning att de känner tillhörighet till gruppen, själva får påverka innehållet och utformningen av aktiviteterna samt får känna en kompetens i att de klarar av olika typer av fysisk aktivitet. Detta är också faktorer som enligt Self Determination Theory visat sig ha stor positiv påverkan på motivationen att delta i en aktivitet.

Projektets mål

Projektets mål är att minst 40 tjejer i åldrarna 13-20 år, boende i Rågsved väljer att kontinuerligt delta i projektets verksamhet.

Projektets tid

2016-01-01 - 2018-12-31

Projektets kostnad per projektår

Samarbetspartners för att nå fysiskt
inaktiva

Lokala fastighetsbolag, skolor och föreningar,
stadsdelen E/Å/V och Idrottsförvaltningen.

Bilagor ska bifogas i fullständig ansökan:

Idrottsbonusansökan

Förening

Rågsveds IF
Box 442
124 04 Bandhagen
070-617 33 91
ragsveds-if@telia.com

Projektets namn

Tjejerna i Rågsved

Projektets tid

2015-11-01 - 2018-10-31

Projektets syfte

Tjejerna i Rågsved syftar till att fler tjejer i åldrarna 13-20 år, boende i Rågsved kontinuerligt ska ägna sig åt fysisk aktivitet.

Projektets mål

Projektets mål är att under en 3-årsperiod nå minst 45 tjejer i åldrarna 13-20 år, boende i Rågsved som väljer att kontinuerligt delta i projektets verksamhet.

Målsättningen är även att under projektets gång skapa ekonomiska förutsättningar för att kunna bedriva verksamheten efter projektidens slut.

Hur många fysiskt inaktiva kommer ni att nå år 1?

Under år ett kommer vi att nå minst 10 tjejer i åldrarna 13-15 år och minst 10 tjejer i åldrarna 16-20 år.

Hur många fysiskt inaktiva kommer ni att nå år 2?

År 2 kommer vi att nå minst 10 tjejer i åldrarna 13-15 år och minst 5 tjejer i åldrarna 16-20 år.

Hur många fysiskt inaktiva kommer ni att nå år 3?

År 3 kommer vi att nå minst 5 tjejer i åldrarna 13-15 år och minst 5 tjejer i åldrarna 16-20 år.

Målgrupp

Målgruppen är tjejer med utländsk bakgrund i åldrarna 13-20 år, boende i Rågsved.

Denna målgrupp vill vi nå då det visat sig att en stor del av tjejer med utländsk bakgrund och som tillhör en lägre socioekonomisk grupp i åldrarna 13-20 år till stor del är fysiskt inaktiva. Vi har valt att inrikta oss på en ganska bred målgrupp då vi både vill fånga upp tjejer i de tidiga tonåren innan de börjar gymnasiet och är lättare att nå samtidigt som vi vill aktivera de något äldre ungdomarna som troligtvis varit fysiskt inaktiva en längre tid.

Lokal och område

Verksamheten kommer att bedrivas från följande lokaler/anläggningar i Rågsved. Vilka lokaler som används beror på vilka aktiviteter som tjejerna vill prova på.

- Nya Rågsveds Folkets Hus (dans- och möteslokaler)
- Rågsveds BP (fotbollsplan, koordinationsbana)
- Rågsvedsskolans gymnastiksal (boxning och övriga inomhusidrotter)
- Övriga lokaler som finns i området som t. ex fritidsgård, utegym och parklekslokaler.

Inledningsvis kommer utgångspunkten vara att möta målgruppen i Nya Rågsveds Folkets Hus för att sedan eventuellt förflytta verksamheten till någon av ovanstående anläggningar.

Målgruppen kommer att rekryteras från Rågsved.

Träffar med målgruppen

Aktiviteterna kommer att förläggas de dagar och tider som passar målgruppen. Målgruppen kommer med andra ord ha stor inverkan på när, var och hur, aktiviteterna kommer att vara. De inledande träffarna med målgruppen kommer vara under vardagar efter skoltid med start kl. 17:00 eller kl. 18:00.

Samarbetspartners

I projektet kommer vi att samarbeta med flera organisationer. För att skapa kanaler för att hitta och kommunicera med målgruppen på ett effektivt sätt kommer vi att samarbeta med nedanstående aktörer:

- Rågsveds Fritidsgård och Hagsätra fritidsgård
- Lokala skolor: Hagsätraskolan, Elma School, Bäckahagens skola, Rågsveds grundskola och Snösätraskolan.
- Fastighetsbolagen i närområdet: IKANO Bostad, Svenska Bostäder, Familjehem, Stockholmshem

För att få hjälp med att arrangera en del av idrottsaktiviteterna kommer vi att vända oss till lokala idrottsföreningar som kan bistå med sin kompetens inom respektive idrott.

Vi kommer även att samarbeta med Idrottsförvaltningen. Deras roll kommer att vara att bistå med lokaler och idrottsanläggningar. Ambitionen är även att tjejerna som deltar i projektet, tillsammans med Idrottsförvaltningen, ska få vara med och påverka innehållet på en av idrottsytorna på den nyrenoverade Rågsveds BP.

Metod

För att uppfylla målet med projektet "Tjejerna i Rågsved" vill vi anställa en projektledare på 25 % som kommer att ägna sig åt att administrera projektet samt organisera och delta på träffar och aktiviteter. Hen ska även vara ansvarig i processen att komma i kontakt med ungdomarna och se till att vi lyckas hitta fysiska aktiviteter anpassade efter deras behov och önskemål. Projektledaren ska ha en väldigt central roll och ha god dialog med Bäckahagens skola, Elma School, Hagsätraskolan, Rågsveds grundskola, Snösätraskolan, Rågsveds fritidsgård, Hagsätra fritidsgård, BK Rågsved samt Löparakademin. Hen ska utöver detta vara aktiv på sociala medier och på andra sätt marknadsföra projektet enligt de rekryteringsmetoder som beskrivs nedan.

För att lyckas med målsättningen vill vi använda oss av följande rekryteringsmetoder:

1. Utskick med hjälp av SPAR. Denna metod ger oss möjlighet att skicka ut information till alla i målgruppen. På detta sätt kan vi garantera att alla kan ta del av informationen. I detta utskick informeras tjejerna om projektet samt bjuds in till en inledande informationsträff.
2. Besöka ÅK 7-9 i lokala högstadieskolor för att informera, svara på frågor, samt bjuda in till en första träff. Eleverna ska även svara på enkäter för att identifiera de tjejer som är fysiskt inaktiva. Enkäten tas fram i samarbete med Idrottsförvaltningen.
3. Besöka lokal fritidsgård för att sprida informationen ytterligare samt undersöka om vi kan hitta fler tjejer som ingår i projektets målgrupp.
4. Ta kontakt med lokalt föreningsliv för att undersöka om en del av vår målgrupp finns där och ta reda på hur vi i så fall kan samverka med de föreningarna.
5. Information ska även spridas på olika former av medier där bland annat en egen Facebook-grupp ska startas samt att projektet kommer att annonseras i lokala tidningar.

När vi går ut med informationen till tjejerna i åldrarna 13-15 år kommer ambitionen att vara att endast nå de som är fysiskt inaktiva. Detta gör vi med hjälp av enkäter som vi delar ut vid besök i skolorna. När det kommer till tjejerna i åldrarna 16-20 år måste vi dock gå ut brett då de fysiskt inaktiva tjejerna i dessa åldrar är svårare att hitta. Det kan då hända att vi når tjejer som redan är fysiskt inaktiva. Informationen ska då vara så pass tydlig att de fysiskt aktiva tjejerna förstår att informationen inte är riktad till dem.

För att nå målgruppen på ett effektivt sätt kommer vi att utgå från följande principer när vi går ut med informationen:

1. Vi ska tydligt kommunicera att projektet vänder sig till fysiskt inaktiva tjejer 13-20 år, boende i Rågsved.
2. Vi ska tydligt kommunicera att projektet präglas av glädje, sammanhållning och trygghet.
3. Vi ska tydligt kommunicera att projektet innefattas av fysisk aktivitet.
4. Vi ska tydligt kommunicera att aktiviteten är gratis.

Att arbeta med dessa metoder och principer kommer leda till att vi når många fler tjejer än i tidigare projekt och som också kommer att få fler tjejer att bli motiverade till att ägna sig åt fysisk aktivitet.

Ambitionen är att vi med dessa metoder ska uppfylla målet om att nå minst 40 st tjejer med invandrarbakgrund i åldrarna 13-20 år som bor i Rågsved. Det finns stora fördelar med att projektledaren jobbar i nära kontakt med målgruppen samt med ansvariga personer för de forum som målgruppen rör sig i för att lättare kunna identifiera och styra verksamheten i rätt riktning.

Tillmötesgå målgruppen

För att tillmötesgå målgruppens önskemål kommer de att bjudas in till inledande möten, organiserade av projektledaren, i Nya Rågsveds Folkets Hus (eller annan lämplig lokal). Syftet med de inledande mötena är att lära känna varandra för att skapa en gruppsammanhållning och en trygg miljö. Detta gör vi då studier har visat att grupptillhörighet är en stor motivationsfaktor vilket också blir en av nycklarna i detta projekt. Målgruppen kommer också att åldersindelade där den ena gruppen kommer bestå av tjejer i

åldrarna 13-15 år och den andra gruppen kommer bestå av tjejer i åldrarna 16-20 år. Detta gör vi för att stärka grupptillhörigheten ytterligare.

Vid de inledande träffarna får ungdomarna, och eventuella föräldrar som närvarar, chansen att ställa frågor och projektledaren kan informera om upplägget och planeringen av projektet. Stort fokus ska ligga på att väcka nyfikenhet och intresse och få målgruppen att vilja engagera sig i projektet. Detta gör vi genom att belysa att tjejerna själva har stor möjlighet att bestämma vilka aktiviteter som som innefattas i projektet. Detta gör vi då det visat sig att individer som har hög grad av autonomi (självbestämmande) tenderar att vara mer motiverade att delta i en aktivitet. Fasen med de inledande träffarna avslutas med att målgruppen, tillsammans med projektledaren, kommer fram till dagar och tider som passar för vidare diskussion.

Vid nästkommande träffar fortsätter samtalen kring fysisk aktivitet och gruppen kan gemensamt komma fram till en rad fysiska aktiviteter som de vill testa på. Vi vill även under dessa träffar bjuda in föreläsare och instruktörer som kan prata om kost och olika typer av fysisk aktivitet då detta kan öka intresset och kunnandet inom ämnen kopplat till träning och fysisk aktivitet. Gruppen ska även, tillsammans med projektledaren, komma överens om vilka tider som passar för de fysiska aktiviteterna samt hur många gånger/vecka som aktiviteterna ska äga rum. Även detta enligt principerna för Self Determination Theory.

Rågsveds IF vill med detta projekt, inte bara erbjuda möjlighet till att utöva de traditionella idrotterna som finns i närmiljön (fotboll, gymnastik, friidrott etc.), utan vill också kunna erbjuda aktiviteter som till exempel kanotpaddling, klättring och friluftsliv.

Hänsyn ska tas till följande faktorer vid val av aktiviteter:

1. Att många i målgruppen är intresserade av att utföra aktiviteten.
2. Att det finns ledare med tillräcklig kompetens för att leda aktiviteten.
3. Att kostnaden för aktiviteten ryms i projektets budget.

Antalet träffar behöver inte vara förutbestämt då det kan krävas allt från 5-20 träffar innan innan vi nått till den punkt där vi upplever att vi kan påbörja de fysiska aktiviteterna. Projektledaren ansvarar för att boka lokaler och anläggningar som är lämpliga för de aktiviteterna som gruppen vill ägna sig åt samt bokar in ledare till varje tillfälle. Därefter påbörjas de fysiska aktiviteterna utifrån målgruppens önskemål om dagar tider samt typ av aktivitet.

Gruppen fortsätter kommer fortsätta att träffas utöver träningstillfällena där olika temadagar planeras med till exempel föreläsningar eller någon typ av social aktivitet. Detta för att stärka tillhörigheten och kompetensen ytterligare och därmed öka motivationen att delta i verksamheten.

Kontinuerlig utvärdering sker varje månad samt varje år med hjälp av enkäter och diskussioner och därefter arbetar projektledaren för att se till att uppfylla målgruppens önskemål om eventuella nya aktiviteter, dagar och tider. Detta kommer sedermera leda till att projektet efter ett tag landar i ett koncept som är optimalt för målgruppen och som fungerar på sikt.

Budget

Under år 1 kommer stort fokus att ligga på marknadsföring och rekrytering av målgruppen. Därför kommer lite mindre medel att avsättas för aktiviteterna. Under år 2 och 3 avsätts större del av de totala medlen till att organisera de fysiska aktiviteterna samt till ersättning till de ansvariga aktivitetsledarna (se budget).

BUDGET ÅR 1

Intäkter

Bidrag - 220 000

Egen insats - 50 000

Summa intäkter - 270 000 kr

Kostnader

Träningsmaterial - 25 000

Förtäring (heldagsaktiviteter) - 35 000

Markandsföring/rekrytering - 40 000

Utbildning/föreläsningar - 25 000

Projektledare - 75 000

Instruktörer/ aktivitetsledare/gruppleddare - 60 000

Övrigt - 10 000

Summa kostnader - 270 000

Summa bidrag för år 1: 220 000 kr

BUDGET ÅR 2

Intäkter

Bidrag - 260 000

Egen insats - 40 000

Summa intäkter - 300 000 kr

Kostnader

Träningsmaterial - 10 000

Förtäring (heldagsaktiviteter) - 50 000

Markandsföring - 30 000

Utbildning/föreläsningar - 50 000

Projektledare - 75 000

Instruktörer/ aktivitetsledare/gruppleddare - 75 000

Övrigt - 10 000

Summa kostnader - 300 000 kr

Summa bidrag för år 2: 260 000 kr

BUDGET ÅR 3

Intäkter

Bidrag - 260 000

Egen insats - 40 000

Summa intäkter - 300 000 kr

Kostnader

Träningsmaterial - 10 000

Förtäring (heldagsaktiviteter) - 50 000

Markandsföreläsning - 30 000

Utbildning/föreläsningar - 50 000

Projektledare (lön inkl. skatt och sociala avgifter) - 75 000

Instruktörer/aktivitetsledare/gruppleddare (inkl. skatt och sociala avgifter) - 75 000

Övrigt - 10 000

Summa kostnader - 300 000 kr

Summa bidrag för år 3: 260 000 kr

Efter projekttiden

Under projekttidens gång har Rågsveds IF som ambition att tillsammans med lokala fastighetsbolag, idrottsförvaltningen och sponsorer skapa ekonomiska förutsättningar för att verksamheten ska kunna bedrivas över tid och nya tjejer ska därmed få möjligheten till att ägna sig åt fysisk aktivitet.

För att skapa dessa förutsättningar måste projektansvarig på ett bra sätt redogöra för de positiva effekterna som projektet medför samt påvisa de fördelar som sponsorer och de lokala fastighetsbolagen kan få genom att vara med och finansiera projektet. Dessa fördelar listas nedan.

1. Reklamplats på tröjor, webbsida etc.
2. Att företagets/organisationens varumärke förbättras genom att bidra till ett samhälls- och idrottsfrämjande projekt.
3. Att företaget/organisationen kan få hjälp från Rågsveds IF i samband med nattvandringar, städdagar och andra evenemang.

När dessa förutsättningar skapats kan projektet fortlöpa och nya tjejer kan rekryterats till år 4.

Att uppgifterna är korrekta och sanningsenliga intygas

Ort/datum: Stockholm 2015-09-11

Ordförande: Arne Bergqvist



Kassör: Johanna Suliman



Bilagor

Bilaga 1: Rågsveds IF:s stadgar

Bilaga 2: Rågsveds IF:s värdegrund

Bilaga 3: Ekonomisk redovisning 2014

Regler idrottsbonus

Idrottsbonus är ett bidrag som syftar till att öka andelen fysiskt aktiva personer.

Insatserna ska rikta sig särskilt till ungdomar som är fysiskt inaktiva.

Dessa finns främst:

- i den äldre tonårsgruppen
- bland flickor
- personer med funktionsnedsättningar i alla åldrar

Idrottsbonus är ett bidrag för att nå fysiskt inaktiva, som alla barn och ungdomsföreningar kan söka.

Förvaltningen erbjuder seminarier om fysiskt inaktiva för föreningar som vill ansöka om idrottsbonusprojekt eller göra en breddidrottsatsning inom sin förening. På seminarierna presenteras forskning om vad de fysiskt inaktiva finns, vad de föredrar att göra på sin fritid och hur de skulle vilja motionera om det var på deras villkor. Innan ansökan formuleras ska föreningen delta på ett seminarium om fysiskt inaktiva.

Vad kan föreningen söka projektmedel för?

Idrottsbonus kan sökas för:

- projekt där målgruppen är ungdomar- främst flickor- mellan 13-20 år eller personer med funktionsnedsättningar i alla åldrar
- projekt som formulerar en rimlig metod att först lära känna och sedan motivera ungdomar som är fysiskt inaktiva och som normalt inte attraheras av organiserade aktiviteter
- projekt som utgår från vad fysiskt inaktiva har för preferenser gällande fysisk aktivitet och skapar aktiviteter utifrån dessa önskemål
- projekt som bedrivs i de områden där andelen fysiskt aktiva är låg
- projekt som skapar fritidsarenor eller verkar på fritidsarenor t.ex. ungdomsgårdar där fysiskt inaktiva befinner sig
- projekt som har ett nära samarbete med t.ex. fältassistenter, skolsköterskor, skolkuratorer, fritidsledare eller andra som möter personer som är fysiskt inaktiva
- projekt som stimulerar fysiskt inaktiva till friluftsliv.

Bedömningsgrund

Målet med stödet är att på sikt få fler att bli fysiskt aktiva genom att göra riktade satsningar till fysiskt inaktiva ungdomar som normalt inte attraheras av föreningslivet. För att lyckas är det viktigt att föreningen har förutsättningar att arbeta långsiktigt och att det finns samarbetsparter som är stabila och delar målet, exempelvis andra föreningar med kännedom om personer som är fysiskt inaktiva, stadsdelsförvaltningar, skolor, skolsköterskor, skolkuratorer, vårdcentraler, privata aktörer eller idrottsförvaltningens olika enheter. För att lyckas krävs att föreningen har en säker metod för att nå deltagare som inte redan är fysiskt aktiva och som normalt *ändå* söker sig till föreningar. Att skapa en aktivitet och marknadsföra denna räcker inte för att nå fysiskt inaktiva. Det attraherar av erfarenhet redan aktiva personer och är snarare ett rekryteringsprojekt eller ett breddidrottsprojekt.

Hur bedöms föreningens förutsättningar att genomföra projektet?

Förutsättningarna bedöms på grundval av om:

- organisation, kompetens om fysiskt inaktiva och deras önskemål
- metoden att nå de fysiskt inaktiva förefaller rimlig för att nå rätt målgrupp
- ekonomiska kalkylen är rimlig i förhållande till projektets storlek
- föreningen har ledare för det sökta projektet som har fått information om fysiskt inaktiva
- föreningen har tillgång till verksamhetslokaler som är attraktiva för målgruppen

Ansökningsförfarandet

- Ansökan görs efter särskild mall som finns på www.stockholm.se/KulturFritid/foreningsliv/blanketter
- Ansökan kan göras för en tid av ett till tre år men pågående projekt utvärderas innan ytterligare projektår beviljas.

Beviljade projekt

- Projektverksamheten besöks varje år då deltagarenkäter görs på plats
- Föreningen ska föra aktivitetsstatistik under projektiden
- Föreningen ska lämna in en egen skriftlig utvärdering varje år
- Föreningen ska redovisa projektbudget varje projektår
- Varje år har föreningen ett uppföljningsmöte med idrottsförvaltningen
- Varje beviljat projekt tilldelas en kontaktperson från SISU eller DIS (Danskonsuleterna, Dans I Stan)



Rågsveds IF



Värdegrund

Rågsveds IF ska...

- Skapa och sprida en stark känsla för föreningen och området samt verka för en god sammanhållning.
- Utbilda barn och ungdomar till att bli så bra idrottsutövare som möjligt.
- Utbilda barn och ungdomar till att bli bra medmänniskor med positiva värderingar och ett sunt förhållningssätt till etik och moral.
- Verka för en bra integration i samhället.
- Verka för att alla i föreningens upptagningsområde ska ha möjlighet till fysisk aktivitet.

Rågsveds IF:s verksamhet ska präglas av...

- Glädje att idrotta
- Att alla ska ha möjlighet att vara med i föreningens verksamhet. Föreningen strävar efter att hjälpa de medlemmar som har det tufft ekonomiskt eller i skolan.
- Att spelarnas utveckling alltid går först. Alla får vara med och alla ska få samma möjlighet till att utvecklas.

Som förälder i Rågsveds IF skall du känna till...

- Att tränaren och ledaren sköter laget i samband med träning och match.
- Att aldrig skrika på barnen utan heja och uppmuntra laget i med och motgång.
- Att aldrig protestera på domaren.
- Att alltid ge ledaren och barnen ditt stöd.
- Att alltid närvara på lagets föräldrarmöten och ta ditt ansvar samt vara med och påverka verksamheten positivt.
- Att betala medlemsavgiften och andra avgifter i tid.

Som spelare i Rågsveds IF skall du...

- Uppträda schysst mot domare, motståndare och lagkamrater.
- Alltid använda benskydd i samband med match och träning.
- Håll rent och snyggt i omklädningsrum samt runt omkring idrottsplatsen.
- Ansvara och vårda lagets och föreningens träningsmaterial.

Som ledare i Rågsveds IF skall du...

- Föra föreningens information vidare till spelare och föräldrar.
- Gå på föreningens informationsmöten och kurser.
- Utbilda dig i den takt som laget kräver.
- Följa föreningens värdegrund och spelarutbildningsplan.
- Alltid uppträda föredömligt i alla sammanhang.
- I samband med match och träning bära av föreningen anvisad klädsel.

Du bör även känna till att...

- Rågsveds IF tar avstånd från mobbning, droger och all form av kriminalitet.

Ekonomiöversikt

Rågsveds Idrottsförening
Period 201412

Sida 1

Räkenskapsår 2014-01-01 - 2014-12-31

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar	0,00
Lager och pågående arbeten	0,00
Kundfordringar	0,00
Övriga kortfristiga fordringar	-13 689,00
Likvida medel	113 745,19
Summa tillgångar	100 056,19

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	-68 207,00
Resultat	-16 729,62
Obeskattade reserver och avsättningar	0,00
Långfristiga skulder	0,00
Kortfristiga skulder	-15 119,57
Summa eget kapital och skulder	-100 056,19

RESULTATRÄKNING

RÖRELSENS INTÄKTER

Nettoomsättning	205 126,96
Övriga rörelseintäkter	1 980 302,00

RÖRELSENS KOSTNADER

Material- och varukostnader	-1 174 049,94
Övriga rörelsekostnader m.m	-296 192,94
Personalkostnader	-594 380,10
Avskrivningar	0,00
Rörelseresultat efter avskrivningar	120 805,98
Finansiella intäkter och kostnader	-0,08
Resultat efter finansiella poster	120 805,90
Övriga poster	0,00
Skatt	0,00
Årets resultat	120 805,90

ÖVRIGA POSTER

Orderstock	398,00
Orderstock TB	398,00
Kontantförsäljning	0,00
TB på kontantförsäljning	0,00
Offertstock	0,00
Offertstock TB	0,00

Konto	Text	OMS%	UTG SALDO
	FÖRENINGENS INTÄKTER		
	Tävling/match/träning		
3010	Sponsorer	0	750,00
3011	Intäkt Cafeteria	0	11 566,00
3012	Fastighet/ersättning	0	1 500,00
30243	Intäkt P-plats	0	600,00
30244	Intäkt Gym	5,4	8 100,00
3053	Nationaldagscup/anmälningsavgifter	0	12 600,00
3055	Träningsavgifter	0	11 235,00
3056	Övriga intäkter	0	900,00
	Summa tävling/match/träning	5,4	47 251,00
	Sponsorer/reklam		
3210	Sponsorintäkter	0	62 500,00
32103	Sponsorintäkter Ungdom	0	14 880,00
	Sponsorer/reklam	0	77 380,00
	Lotterier, bingo mm		
3350	Kungshallen Bingokonsult	94,6	68 191,96
3360	Sv.Spel	0	4 904,00
	Lotterier, bingo mm	94,6	73 095,96
	Arrangemang för allmänheten		
3420	Intäkt egen cup	0	5 600,00
34203	Nationnaldagsc	0	1 600,00
3421	Fotbollsommarskola	0	200,00
3424	Aktiviteter korpen	0	0,00
	Summa arrangemang för allmänheten	0	7 400,00
	Medlemsavgifter/adm intäkter		
3610	Medlemsavgifter	0	29 063,00
3611	Medlemsavg, lagredovisning	0	79 150,00
3630	Intäkt Lönebidrag	0	0,00
	Summa medlemsavgifter/adm intäkter	0	108 213,00
	Erhållna bidrag, gåvor o stipendier		
3710	Kommunala bidrag	0	154 710,00
3711	Föreningsbidrag/stad	0	302 500,00
3712	ANORDNARBIDRAG AF	0	0,00
3730	Handslaget bidrag	0	0,00
3751	BIDRAG AKTIVITETER	0	100 000,00
3752	Driftintäkter	0	711 550,00
3790	Bidrag Riksidrottsförb	0	355 584,00
3792	Bidrag Idrottens hus/Utb.ledare	0	11 000,00
3793	Aktivitetetsbidrag/sökta	0	212 700,00
	Summa erhållna bidrag, gåvor o stip	0	1 848 044,00
	Övriga föreningsintäkter		
3811	Konstgräs/planhyra	0	23 445,00

3990	Övriga ersätt. o intäkter	0	600,00
	Summa övriga föreningsintäkter	0	24 045,00
	SUMMA FÖRENINGENS INTÄKTER	100	2 185 428,96

KOSTNADER

Tävling/match/träning

4001	Anmällan Seriespel herr	0	-4 910,00
4002	Anmällan Seriecup ungdom	0	-4 010,00
4003	Anmällan seriespel ungdom	19,7	-1 100,00
4004	Aktivitetsutg. korpen	127	-7 100,00
4010	Material	0	-7 231,00
40101	Material Herr	0	-54 648,50
40102	Material Dam	10,7	-4 050,00
40103	Material Ungdom	90,6	-169 589,90
4011	Utgift Cup	0	-21 392,00
40111	Cup Herr	0	-3 800,00
40112	Cup Dam	30,4	-3 600,00
40113	Cup Ungdom	0	-21 410,00
40114	St.Erks Cup utgifter	50,3	-15 470,00
40115	Farsta cup	0	0,00
4012	Cup Victoria	0	-600,00
4013	Övriga matchkostnader	0	-6 080,00
40131	Domaravgift Herr	0	-51 098,00
40132	Domaravgift Dam	59,9	-8 125,00
40133	Domaravgift Ungdom	0	-1 935,00
40151	Kost Herr	0	-1 037,00
40152	Kost Dam	0	0,00
4018	Hallhyror ungdomar	0	9 600,00
40181	Planhyra Herr	74,8	-26 669,00
40182	Planhyra Dam	0	-17 727,00
40183	Planhyra Ungdom	33,6	-21 733,00
40184	Planhyra Gymnastik	0	0,00
40202	Hyra Ikano/Dam	0	0,00
4021	Fotbollskolan	0	-1 031,21
4022	Priser, medaljer	129,6	-9 245,00
4030	läkarvård	0	-5 403,00
4040	Idorttslyft/led.utbl. Idrottena Hus	0	0,00
4041	Utgifter Gymn	0	-3 146,00
4058	Hallhyror Herr	0	-23 201,00
40582	Hallhyror dam	0	-6 325,00
40584	Hallhyror gymnastik	0	-190,00
40586	Hallhyror Spontantfotboll	10,2	-2 090,00
40587	Hallhyror ungdom	0	-66 982,00
4063	Licensavgifter/Övergångar	0	-54 133,00
40631	Licensavg./övergångar/herr	17,9	-1 000,00
4064	Straffavgifter	0	-6 050,00
4068	Medlemsavgifter	0	-6 391,00
4069	Div avg Fotboll	0	-5 200,00
4072	Gymnastiken	18,8	-6 611,00

4076	Handslaget	0	0,00
	Summa tävling/match/träning	673,6	-640 713,61
	Arrangemang skolor		
4109	Träningsarvode	361,4	-43 434,00
4110	Tränare/Spontanfotboll	176,4	-160 739,00
41102	Tränare spontat dam	118,1	-8 000,00
4111	Arrangemang /sportcentrum	0	0,00
4112	Material spontantfotboll	627,7	-62 630,00
4113	Spontatfotboll/tjejer	144,9	-11 300,00
	Summa arrangemang skolor	1428,4	-286 103,00
	Sponsorer/reklam		
4230	Reklamkostnader	0	-270,00
	Summa sponsorer/reklam	0	-270,00
	Arrangemang för allmänheten		
4431	Aktivitetskostnader	6,1	-5 064,00
	Summa arrangemang för allmänheten	6,1	-5 064,00
	Kostnader för försäljning		
4500	Inköp Cafeterian	42,1	-106 024,93
	Summa kostnader för försäljning	42,1	-106 024,93
	Demokratikostnader		
4616	Kostnader för möten	0	-975,90
4617	Kostnader för övriga möten	0	0,00
4620	Avgifter till riksförbund	0	0,00
	Summa demokratikostnader	0	-975,90
	Kostnader för deltagaravgifter		
4811	Startavgifter/Inbjudan cup	0	-4 010,00
4812	Kost	0	0,00
4813	Kost herrar A	0	-11 275,00
4818	Resor/Drivmedel	0	-3 971,00
48181	Resor Herr	0	-13 203,50
48182	Resor Dam	142	-7 936,00
48183	Resor Ungdom	0	-13 705,00
4819	Resor drivmedel	0	-4 893,00
4820	Utbildning ledare	0	-23 150,00
4821	Deltagaravgifter/träning instruktör	0	-42 650,00
4823	Utbildning ungdom	28,6	-8 505,00
48231	Utbildning herr	28,6	-1 600,00
4824	Utbildning/damjunior	0	0,00
4825	Rif ersättning	0	0,00
	Summa kostnader för deltagaravgifter	199,2	-134 898,50
	Bruttovinst	2249,4	1 011 379,02
	Övriga externa rörelseutgifter		

5010	Registeravg Idrottsförv	26,8	-1 500,00
5020	Elavgifter /Gas	0	0,00
5021	Installationskostnader	0	-2 250,00
5060	Städning och renhållning IP	13,4	-6 764,00
5061	IP Städning och renhållning	0	-4 032,00
5071	Lås & säkerhetsystem IP	46,9	-20 617,00
5090	Övriga lokalkostnader IP	0	-256,00
5210	Hyra av kontorsmaskiner	0	-8 120,00
5211	Serviceutgifter	0	0,00
5223	Leasing invt. service och underhållning	117,7	-33 050,00
5410	Förbrukningsinventarier	0	-48 777,65
5411	Verktyg IP	0	-686,00
5413	Inköp kontorsinventarier	0	-3 696,25
5414	Inköp telefoner	0	-1 400,00
5420	Dataprogram	156,3	-11 577,00
5460	Förbrukningsmaterial	0	-18 404,60
5461	Förbrukninginv/utrustning	0	-20 399,90
5520	Reparation och underhåll av inventarier	0	0,00
5560	Underhållnig plan IP	49	-7 613,00
5561	Arbetskostn,rep.bana	0	-3 921,00
5562	Materialkost,rep,bana	0	0,00
5571	Bil och traktorservice	0	0,00
5580	Underhåll och tvätt	0	-2 798,00
5600	Drivmedel	47,2	-11 716,04
5601	Bilkostnader/uthyrning	0	-3 593,00
5621	Resor	0	-2 120,00
5990	Övriga kostnader för reklam och PR	0	-5 600,00
6012	Administrationskostnader	12,2	-16 246,50
6070	Representation och uppvaktningar	0	-1 324,00
6071	Representaion avdragsgill	0	-417,00
6110	Kontorsmateriel	14,9	-10 884,00
6111	Tidskrifter/litteratur	0	0,00
6210	Telekommunikation	39	-33 078,00
62102	Telefon dam	12,9	-719,00
6230	Datakommunikation	0	0,00
6231	Internettjänster	0	-445,00
6250	Post/Frimärke	0	-1 687,50
6310	Företagsförsäkringar	0	-7 624,00
6370	Kostnader för bevakning och larm	0	0,00
6371	Bransskyd o räddningsmaterial	0	0,00
6420	Revisionsarvoden	0	0,00
6562	Serviceavgifter	0	0,00
6571	Internetbank/utgifter	0,4	-598,50
6572	Kontokort/utgifter	0	-576,00
6590	Övriga externa tjänster	0	-3 452,00
6981	Föreningsavgifter, avdragsgilla	0	-250,00
	Summa övriga externa rörelseutgifter	2886,1	-1 470 242,88
Utgifter för personal			
7010	Löner till kollektivanställda	1276,1	-304 280,00

7090	Förändring av semesterskuld	0	0,00
7110	Löner till idrottsutövare/tränare	0	-9 506,00
7210	Löner till tjänstemän	819,1	-101 918,00
7510	Lagstad.arbetsgiv. avgifter	229	-117 070,00
7530	Löneskatt	0	0,00
7570	Premier för arbetsmarknadsförsäkringar	112,4	-16 073,00
7610	Utbildning	51,1	-29 292,10
7631	Personal Representation	120,8	-7 098,00
7690	Övriga personalkostnader	0	-9 143,00
	Summa utgifter för personal	2608,5	-594 380,10
	SUMMA RÖRELSEKOSTNADER	5494,7	-2 064 622,98
	Rörelseresultat	5394,7	120 805,98
	Finansiella poster		
8490	Övriga finansiella kostnader	0	-0,08
	Summa finansiella poster	0	-0,08
	Resultat efter finansiella poster	5394,7	120 805,90
	ÅRETS RESULTAT	5394,7	120 805,90



Normalstadgar för idrottsförening

Antagna av Riksidrottsstyrelsen 1999-12-01

STADGAR

för den ideella föreningen

Rågsveds Idrottsförening / RIF

med hemort i **Stockholms** kommun.

Bildad den

1958-08-09

Stadgarna senast fastställda/ändrade av årsmöte den **2005-05-09** (om ändringar - ange vilka paragrafer)

Borttag av sektioner , tidigare § 29-32 inkl bilaga utgår .

Nytt är § 29 om tvist

Idrottsrörelsens verksamhetsidé

Idrott är

Idrott är fysisk aktivitet som vi utför för att kunna prestera mera, ha roligt och må bra.

Idrott består av

Idrott består av träning och lek, tävling och uppvisning.

Vi organiserar vår idrott

Vi organiserar vår idrott i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

Vi delar in vår idrott

Vi delar in vår idrott efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar upp till och med 20 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 20 år.

I barnidrotten leker vi och låter barnen lära sig olika idrotter. Barnets allsidiga idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävlning är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på prestationsinriktad tävlingsidrott och hälsoinriktad bredd- och motionsidrott.

I tävlingsidrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I den hälsoinriktade bredd- och motionsidrotten är trivsel och välbefinnande normgivande medan prestation och resultat är av underordnad betydelse.

Vår verksamhetsidé

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Därför vill vi utforma vår idrott så att

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll
- alla som vill, oavsett ras, religion, ålder, kön, nationalitet, fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap.

(Idrottsrörelsens verksamhetsidé är antagen av 1995 års Riksidrottsmöte. Ang "Bra idrott och bra i idrott" se bilaga).

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Föreningen skall bedriva följande idrotter:

Fotboll

Gymnastik

Shuffleboard

Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé", samt med särskild målsättning att:

Ungdomar ska tillsammans i grupp utveckla en större förståelse för sociala ramar, gränser och koder / social kompetens

Föreningen skall i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

3 § Tillhörighet m m

Föreningen är medlem i följande specialidrottsförbund (SF):

Svenska **Fotbollförbundet**

Svenska **Gymnastikförbundet**

och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen tillhör dessutom det distriktsidrottsförbund (DF) inom vars område föreningens hemort är belägen samt vederbörande specialidrottsdistriktsförbund (SDF) inom det SF-distrikt där föreningens hemort är belägen.

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av RS eller vederbörande SF-, SDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

7 § Stadgetolkning m m

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i 33 §.

8 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

9 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras t.ex i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas vederbörande SF.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

10 § Medlemskap

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen.

I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

11 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift för två på varandra följande verksamhetsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

12 § Uteslutning m m

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen tillställas den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i RF:s stadgar.

13 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen,
- skall betala medlemsavgift senast den 31/3 samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen.

14 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionsstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också vederbörande SF ge sitt samtycke, såvida inte SF beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till det SF som är organiserat för att omhänderta den idrottsgren vilken tävlingen eller uppvisningen gäller, får medlemmen delta endast om detta SF godkännt tävlingen eller uppvisningen.

ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE

15 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av Mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna, eller kungöras i ortspressen. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kalleken.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

16 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst 15 år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

18 § Beslutförhet

Mötet är beslutsfärdigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

19 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

20 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

21 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av 1 år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år;
 - c) 4 suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av 1 år;
 - d) 2 revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - e) 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande;
 - f) beslut om val av ombud till SDF-möten (och ev andra möten där föreningen har rätt att representera med ombud);.
13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

22 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte

skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid i ortspresen. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsförmåga vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

VALBEREDNINGEN

23 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av ordförande och 2 övriga ledamöter valda av årsmötet. Antalet övriga ledamöter skall vara lika fördelat mellan könen. Olika åldersgrupper skall finnas representerade.

Valberedningen utser bland sina ledamöter en vice ordförande. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast 4 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandatperiod utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod.

Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

REVISORER

24 § Revision

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

STYRELSEN

25 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt 4 övriga ledamöter. Styrelsen skall bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandatperiodens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådant ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

26 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall - inom ramen för RF:s, vederbörande SF:s och dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorerna räkenskaper m m enligt 24 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- se till att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl,
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,

- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs,
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

27 § Kallelse, beslutsförmåga och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsförmåg när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

28 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

TVIST

29 § Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s eller SF:s stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.